



Il presente questionario ha l'obiettivo di raccogliere il suo giudizio in merito ai servizi tecnico-amministrativi erogati dall'Ateneo nel 2024.

Le chiediamo di dedicare un po' del suo tempo alla compilazione, in forma anonima, del questionario che fornirà importanti indicazioni per il miglioramento dei servizi offerti.

L'impostazione del questionario richiede una valutazione per ciascuna domanda su scala 1-6 (1 Completamente in disaccordo - 6 Completamente d'accordo, laddove i valori tra 1 e 3 indicano disaccordo e i valori tra 4 e 6 indicano accordo) e prevede, al termine, alcune domande di controllo sulla soddisfazione complessiva.

In alcuni casi, le sarà anche richiesto di indicare se, per il supporto ai servizi, si è rivolto prevalentemente all'Amministrazione Centrale o a Strutture Decentrate.

Le domande di soddisfazione si riferiscono al servizio nel suo complesso.

La ringraziamo per la collaborazione.



Sezione A: Informazioni generali

A1. Dipartimento/ Struttura di appartenenza

- | | |
|--|--------------------------|
| Amministrazione Centrale | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Biotecnologie Mediche | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Biotecnologie, Chimica e Farmacia | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Economia Politica e Statistica | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Filologia e Critica delle Letterature Antiche e Moderne | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Giurisprudenza | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e Scienze Matematiche | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Medicina Molecolare e dello Sviluppo | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Fisiche, della Terra e dell'Ambiente | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Neuroscienze | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Sociali, Politiche e Cognitive | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Storiche e dei Beni Culturali | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze della Formazione, Scienze Umane e della Comunicazione Interculturale | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze della Vita | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici | <input type="checkbox"/> |
| Preferisco non rispondere | <input type="checkbox"/> |

A2. Categoria

- | | |
|--|--------------------------|
| Dirigente | <input type="checkbox"/> |
| Elevata Professionalità (ex cat. EP) | <input type="checkbox"/> |
| Funzionari (ex cat. D) | <input type="checkbox"/> |
| Collaboratori (ex cat. C) | <input type="checkbox"/> |
| Operatori (ex cat. B) | <input type="checkbox"/> |
| Collaboratori ed Esperti Linguistici (CEL) | <input type="checkbox"/> |

A3. Ruolo

- | | |
|--|--------------------------|
| Direttore Generale; Responsabile/Segretario Amministrativo; Capo servizio; Capo Ufficio; Capo settore; Responsabile di struttura complessa; Dirigente; | <input type="checkbox"/> |
| Altro ruolo | <input type="checkbox"/> |

B1.

Selezioni i servizi e le procedure utilizzati nell'anno 2024:

Seleziona tutto ☐

Supporto per la gestione delle procedure di concorso per il personale (solo per chi è stato nominato commissario o segretario) ☐

Supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, part time etc.) ☐

Supporto ricevuto per l'erogazione dei servizi di welfare (sussidi, assegni familiari, pensioni, esenzioni...)

Processo di valutazione del personale (in qualità di soggetto valutato)

Formazione del personale ☐

Rimborso missioni

B2. In riferimento al supporto per la gestione delle procedure di concorso per il personale (solo per chi è stato nominato commissario o segretario), si è prevalentemente rivolta/o a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

B3. In riferimento al supporto per la gestione delle procedure di concorso per il personale (solo per chi è stato nominato commissario o segretario)

| | | | | | | |
|---------------|---|---|---|---|--|---------------|
| 1 | | | | | | 6 |
| Per nulla | | | | | | Molto |
| soddisfatto/a | 2 | 3 | 4 | 5 | | soddisfatto/a |

Indichi il livello di soddisfazione 

B4. In riferimento al supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, part time etc.), si è prevalentemente rivolta/o a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

B5. In riferimento al supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, part time etc.)

| 1 | | | | | | 6 |
|---------------|---|---|---|---|--|---------------|
| Per nulla | | | | | | Molto |
| soddisfatto/a | 2 | 3 | 4 | 5 | | soddisfatto/a |

Indichi il livello di soddisfazione

Strutture Decentrate

Indichi il livello di soddisfazione

I tempi del processo di valutazione sono chiaramente definiti

Le schede di valutazione utilizzate sono chiare

L'attività di formazione è applicabile al proprio lavoro ☐

Strutture Decentrate

Indichi il livello di soddisfazione 



B13. In riferimento alla gestione del personale tecnico-amministrativo

1
Per nulla
soddisfatto/a
 2
 3
 4
 5
 6
Molto
soddisfatto/a
 Non so

Indichi il livello di soddisfazione

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

B14. Complessivamente, in riferimento al supporto all'amministrazione e gestione del personale

1
Per nulla
soddisfatto/a
 2
 3
 4
 5
 6
Molto
soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Sezione C: INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS

C1.

INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS

Selezioni i servizi e le procedure utilizzati nell'anno 2024:

Seleziona tutto ☐

Supporto per l'acquisto di beni e servizi ☐

Interventi di manutenzione ☐

C2. In riferimento al supporto per l'acquisto di beni e servizi, si è prevalentemente rivolta/o a

Amministrazione Centrale ☐

Strutture Decentrate ☐

C3. In riferimento al supporto per l'acquisto di beni e servizi

1
Completamente
in
disaccordo
 2
 3
 4
 5
 6
Completamente
d'accordo

Le procedure sono chiare

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

I tempi sono adeguati

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

C4. In riferimento agli interventi di manutenzione, si è prevalentemente rivolta/o a

Amministrazione Centrale ☐

Strutture Decentrate ☐

C5. In riferimento agli interventi di manutenzione

1
Per nulla
soddisfatto/a
 2
 3
 4
 5
 6
Molto
soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐



C6. In riferimento ai servizi generali e alla logistica

| | 1 Completamente in disaccordo | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 Completamente d'accordo | Non so |
|--|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|
| Gli ambienti sono puliti | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Gli spazi/aule/uffici/sale riunioni sono facilmente identificabili | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La temperatura è confortevole | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La sicurezza di persone e cose è adeguata | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| I servizi postali e di protocollo sono adeguati | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

C7. In riferimento ai servizi generali e alla logistica

| | 1 Completamente in disaccordo | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 Completamente d'accordo | Non so | Non presente |
|--|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Il servizio mensa è adeguato (qualità degli alimenti, varietà, cortesia) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

C8. In riferimento alle azioni e misure dell'ateneo sulla sostenibilità energetica e ambientale

| | 1 Completamente in disaccordo | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 Completamente d'accordo | Non so |
|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|
| Le azioni intraprese sono efficaci | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

C9. Complessivamente, in riferimento al supporto agli approvvigionamenti e ai servizi di campus

| | 1 Per nulla soddisfatto/a | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 Molto soddisfatto/a |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Indichi il livello di soddisfazione | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Sezione D: CONTABILITA'

D1.

CONTABILITA'

Selezioni i servizi e le procedure utilizzati nell'anno 2024:

Seleziona tutto ☐

Supporto per l'uso del sistema informativo contabile (Servizi di supporto all'estrazione dati e reportistica, servizi di assistenza e supporto per bilancio e budget) ☐

Supporto informativo agli stipendi ☐



D2. In riferimento al supporto all'uso del sistema informativo contabile (Servizi di supporto all'estrazione dati e reportistica, servizi di assistenza e supporto per bilancio e budget), si è prevalentemente rivolta/o a

Amministrazione Centrale ☐

Strutture Decentrate ☐

D3. In riferimento al supporto all'uso del sistema informativo contabile (Servizi di supporto all'estrazione dati e reportistica, servizi di assistenza e supporto per bilancio e budget)

Indichi il livello di soddisfazione

| | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| 1 Per nulla soddisfatto/a | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 Molto soddisfatto/a |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

D4. In riferimento al supporto informativo agli stipendi

Indichi il livello di soddisfazione

| | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| 1 Per nulla soddisfatto/a | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 Molto soddisfatto/a |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

D5. Complessivamente, in riferimento al supporto alla contabilità

Indichi il livello di soddisfazione

| | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| 1 Per nulla soddisfatto/a | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 Molto soddisfatto/a |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Sezione E: SISTEMI INFORMATICI

E1. In riferimento alla rete Wi-Fi

Indichi il livello di soddisfazione

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 Per nulla soddisfatto/a | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 Molto soddisfatto/a | Non so | Non lo utilizzo |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

E2. In riferimento ai sistemi hardware forniti in dotazione dall'Ateneo

Indichi il livello di soddisfazione

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 Per nulla soddisfatto/a | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 Molto soddisfatto/a | Non so | Non lo utilizzo |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

E3. In riferimento alla casella di posta elettronica personale e agli altri servizi cloud (WebConference, Storage...)

Indichi il livello di soddisfazione

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 Per nulla soddisfatto/a | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 Molto soddisfatto/a | Non so | Non presente |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

E4. In riferimento agli applicativi gestionali (contabilità, studenti, personale...)

Indichi la frequenza di utilizzo

| | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Mai | Giornaliera | Mensile | Annuale |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Indichi il livello di soddisfazione

| | | | | | | | | |
|--|---------------|---|---|---|---|--|---------------|--------|
| | 1 | | | | | | 6 | |
| | Per nulla | 2 | 3 | 4 | 5 | | Molto | Non so |
| | soddisfatto/a | | | | | | soddisfatto/a | |

Indichi la frequenza di utilizzo

| | Mai | Giornaliera | Mensile | Annuale |
|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Indichi la frequenza di utilizzo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

[illegible][illegible]

Sezione F: COMUNICAZIONE

[illegible]

L'immagine dell'Ateneo è valorizzata attraverso i media

1 Completamente in disaccordo 2 3 4 5 6 Completamente d'accordo Non so

[illegible][illegible][illegible][illegible]



Sezione H: SODDISFAZIONE COMPLESSIVA

H1. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato dall'Amministrazione Centrale nei servizi tecnici e amministrativi

| | | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | | | | | 6 | |
| | Per nulla | 2 | 3 | 4 | 5 | Molto | Non so |
| | soddisfatto/a | | | | | soddisfatto/a | |
| Indichi il livello di soddisfazione | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

H2. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato dalle Strutture Decentrate nei servizi tecnici e amministrativi

| | | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | | | | | 6 | |
| | Per nulla | 2 | 3 | 4 | 5 | Molto | Non so |
| | soddisfatto/a | | | | | soddisfatto/a | |
| Indichi il livello di soddisfazione | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

H3. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato nei servizi tecnici e amministrativi

| | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | Peggior | Uguale | Migliore | Non so |
| Come reputa la prestazione dell'Ateneo rispetto all'anno precedente? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

H4. Commento libero

Grazie per la collaborazione!