



Il seguente questionario ha l'obiettivo di raccogliere il suo giudizio in merito ai servizi tecnico-amministrativi erogati dall'Ateneo nel 2025. Le chiediamo di dedicare un po' del suo tempo alla compilazione, in forma anonima, del questionario che fornirà importanti indicazioni per il miglioramento dei servizi offerti. L'impostazione del questionario richiede una valutazione per ciascuna domanda su scala 1-6 (1 Completamente in disaccordo - 6 Completamente d'accordo, laddove i valori tra 1 e 3 indicano disaccordo e i valori tra 4 e 6 indicano accordo) e prevede, al termine, delle domande di controllo sulla soddisfazione complessiva. In alcuni casi, le sarà anche richiesto di indicare se, per il supporto ai servizi, si è rivolto prevalentemente all'Amministrazione Centrale o a Strutture Decentrate. Le domande di soddisfazione si riferiscono al servizio nel suo complesso. La ringraziamo per la collaborazione.

Sezione A: Informazioni generali

A1. Dipartimento/Struttura di appartenenza

- | | |
|---|--------------------------|
| Amministrazione Centrale | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Biotecnologie Mediche | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Biotecnologie, Chimica e Farmacia | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Economia Politica e Statistica | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Filologia e Critica delle Letterature Antiche e Moderne | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Giurisprudenza | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e Scienze Matematiche | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Medicina Molecolare e dello Sviluppo | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Fisiche, della Terra e dell'Ambiente | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Neuroscienze | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Sociali, Politiche e Cognitive | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Storiche e dei Beni Culturali | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze della Vita | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici | <input type="checkbox"/> |

**A2. Cittadinanza**Italiana Straniera **A3. Ruolo**Professore ordinario o associato Ricercatore di ruolo Ricercatore a tempo determinato (RTD-A, RTD-B, RTT) Dottorando Assegnista/Contrattista di ricerca **A4. Incarico istituzionale** Rettore; Direttore di Dipartimento; Prorettore/Delegato del Rettore; Collaboratore/Referente del Rettore; Responsabile di polo territoriale; Presidente/Direttore centro di supporto; Coordinatore corso di dottorato; Coordinatore corso di perfezionamento; Presidente/Coordinatore/Preside della struttura di raccordo/collegio/scuola; Presidente/Coordinatore del Corso di Studi; Preside; Altro incarico Nessun incarico **Sezione B: SUPPORTO ALLA DIDATTICA****B1.****Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2025: SUPPORTO ALLA DIDATTICA**Seleziona tutto Supporto per la gestione delle Ammissioni (Lauree Magistrali, Triennali e Dottorato), dei Piani di studio, del riconoscimento esami e del trasferimento studenti Supporto per la didattica (Appelli d'esame e Appelli di laurea) Supporto per tirocini (Solo per i responsabili della gestione dei tirocini) Supporto ai servizi di assicurazione della qualità della didattica Supporto tecnico ai laboratori didattici Supporto amministrativo e tecnico agli strumenti di digital learning **B2. In riferimento al supporto per la gestione delle Ammissioni (Lauree Magistrali, Triennali e Dottorato), dei Piani di studio, del riconoscimento esami e del trasferimento studenti, si è prevalentemente rivolto/a a**Amministrazione Centrale Strutture Decentrate



B3. In riferimento al supporto per la gestione delle Ammissioni (Lauree Magistrali, Triennali e Dottorato), dei Piani di studio, del riconoscimento esami e del trasferimento studenti

1
Per nulla
soddisfatto/a

2 3 4 5 6
Molto
soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

.....

B4. In riferimento al supporto per la didattica (Appelli d'esame e Appelli di laurea), si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

B5. In riferimento al supporto per la didattica (Appelli d'esame e Appelli di laurea)

1
Per nulla
soddisfatto/a

2 3 4 5 6
Molto
soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

.....

B6. In riferimento al supporto alla gestione dei tirocini obbligatori e non obbligatori, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

B7. In riferimento al supporto alla gestione dei tirocini obbligatori e non obbligatori

1
Per nulla
soddisfatto/a

2 3 4 5 6
Molto
soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

.....

B8. In riferimento ai servizi di assicurazione della qualità della didattica, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

B9. In riferimento ai servizi di assicurazione della qualità della didattica

1
Per nulla
soddisfatto/a

2 3 4 5 6
Molto
soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

.....

B10. In riferimento ai laboratori didattici

1
Per nulla
soddisfatto/a

2 3 4 5 6
Molto
soddisfatto/a

Si ritiene soddisfatto/a del supporto tecnico fornito

.....



B11. In riferimento al supporto amministrativo e tecnico all'utilizzo di strumenti di digital learning (piattaforma, video, etc.)

1
Per nulla
soddisfatto/a 2 3 4 5 6
Molto
soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

B12. In riferimento al supporto nella gestione dei corsi dei dottorati di ricerca

1
Per nulla
soddisfatto/a 2 3 4 5 6
Molto
soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

B13. Complessivamente, in riferimento al supporto alla didattica

1
Per nulla
soddisfatto/a 2 3 4 5 6
Molto
soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

Sezione C: SUPPORTO ALLA RICERCA

C1.

Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2025: SUPPORTO ALLA RICERCA

- Seleziona tutto
- Supporto ai servizi di assicurazione della qualità della ricerca
- Informazione e promozione bandi ed opportunità di finanziamento
- Supporto per la stesura e gestione dei progetti
- Supporto per la stesura dei contratti (negoiazione clausole, stesura contratto, verifica legittimità)
- Supporto per la gestione del catalogo/archivio istituzionale della ricerca
- Supporto tecnico ai laboratori di ricerca

C2. In riferimento ai servizi di assicurazione della qualità della ricerca, si è prevalentemente rivolto/a a

- Amministrazione Centrale
- Strutture Decentrate

C3. In riferimento ai servizi di assicurazione della qualità della ricerca

1
Per nulla
soddisfatto/a 2 3 4 5 6
Molto
soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione



C4. In riferimento alle informazioni e promozione sui bandi ed opportunità di finanziamento, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

C5. In riferimento alle informazioni e promozione sui bandi ed opportunità di finanziamento

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

C6. In riferimento al supporto per la stesura della proposta di progetto per i bandi, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

C7. In riferimento al supporto per la stesura della proposta di progetto per bandi

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

C8. In riferimento al supporto per la gestione dei progetti (Budget, rendicontazione), si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

C9. In riferimento al supporto per la gestione dei progetti (budget, rendicontazione)

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

C10. In riferimento al supporto per la stesura dei contratti (negoiazione clausole, stesura contratto, verifica legittimità), si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

C11. In riferimento al supporto per la stesura dei contratti (negoiazione clausole, stesura contratto, verifica legittimità)

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione



C12. In riferimento al supporto per la gestione del catalogo/archivio istituzionale della ricerca, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

C13. In riferimento al supporto per la gestione del catalogo/archivio istituzionale della ricerca

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

C14. In riferimento ai laboratori di ricerca

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Si ritiene soddisfatto/a del supporto tecnico fornito

C15. In riferimento al supporto amministrativo ricevuto al dottorato di ricerca

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

C16. Complessivamente, in riferimento al supporto alla ricerca

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

Sezione D: AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

D1.

Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2025: AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

Seleziona tutto

Supporto per l'attivazione e gestione degli assegni di ricerca e degli incarichi e collaborazioni di didattica e di ricerca

Supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, opzioni a tempo definito etc.)

Rimborso missioni

Supporto liquidazione compensi conto terzi

Supporto per la gestione dei Visiting Professors (invito, attivazione, accoglienza, supporto al docente ospitante, supporto al visiting)

Supporto amministrativo per l'internazionalizzazione del personale docente dell'Ateneo (docenza mobile, visiting all'estero)



D2. In riferimento al supporto per l' attivazione e gestione degli assegni di ricerca e degli incarichi e collaborazioni di didattica e di ricerca, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

D3. In riferimento al supporto per l' attivazione e gestione degli assegni di ricerca e degli incarichi e collaborazioni di didattica e di ricerca

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

D4. In riferimento al supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, opzioni a tempo definito etc.), si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

D5. In riferimento al supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, opzioni a tempo definito etc.)

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

D6. In riferimento al rimborso missioni, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

D7. In riferimento al rimborso missioni

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

D8. In riferimento al supporto per la liquidazione dei compensi conto terzi, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

D9. In riferimento al supporto per la liquidazione dei compensi conto terzi

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione



D10. In riferimento al supporto per la gestione dei Visiting Professors (invito, attivazione, accoglienza, supporto al docente ospitante, supporto al visiting), si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

D11. In riferimento al supporto per la gestione dei Visiting Professors (invito, attivazione, accoglienza, supporto al docente ospitante, supporto al visiting)

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

D12. In riferimento al supporto amministrativo per l'internazionalizzazione del personale docente dell'Ateneo (docenza mobile, visiting all'estero), si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

D13. In riferimento al supporto amministrativo per l'internazionalizzazione del personale docente dell'Ateneo (docenza mobile, visiting all'estero)

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

D14. Complessivamente, in riferimento al supporto all'amministrazione e gestione del personale

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

Sezione E: INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS

E1.

Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2025: INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS

Seleziona tutto

Supporto all'acquisto di beni e servizi

Interventi di manutenzione



E9. Complessivamente, in riferimento ai servizi relativi alle infrastrutture e ai servizi di campus

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a
 Indichi il livello di soddisfazione

Sezione F: SISTEMI INFORMATICI

F1. In riferimento alla rete Wi-Fi

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a Non so Non lo utilizzo
 Indichi il livello di soddisfazione

F2. In riferimento alla casella di posta elettronica personale e agli altri servizi cloud (WebConference, Storage...)

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a Non so Non presente
 Indichi il livello di soddisfazione

F3. In riferimento al servizio Help-Desk informatico

Mai Giornaliera Mensile Annuale
 Indichi la frequenza di utilizzo

F4. In riferimento al servizio Help-Desk informatico, si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale
 Strutture Decentrate

F5. In riferimento al servizio Help-Desk informatico

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a Non so
 Indichi il livello di soddisfazione

F6. Complessivamente, in riferimento ai sistemi informatici

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a
 Indichi il livello di soddisfazione

Sezione G: COMUNICAZIONE

G1. In riferimento alle informazioni fornite dall'Ateneo

1 Completamente in disaccordo 2 3 4 5 6 Completamente d'accordo Non so
 I servizi dell'Ateneo a supporto del personale docente sono noti



H3. Complessivamente, in riferimento alla qualità dei servizi di informazione e diffusione informativa attraverso il sito e i social media di Ateneo

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

Sezione I: BIBLIOTECHE

I1.

Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2025: BIBLIOTECHE

Seleziona tutto

Servizi in presenza presso la biblioteca

Servizi on-line

Servizi Interbibliotecari

I2. In riferimento al sistema bibliotecario di Ateneo

1 Completamente in disaccordo 2 3 4 5 6 Completamente d'accordo Non so

Conosco e sono aggiornato sulle attività divulgative e sugli eventi organizzati dal sistema bibliotecario di Ateneo

I3. In riferimento ai servizi in presenza presso le biblioteche

1 Completamente in disaccordo 2 3 4 5 6 Completamente d'accordo

Il patrimonio documentale cartaceo è completo

Gli orari di apertura delle biblioteche sono adeguati

I4. In riferimento ai servizi on-line

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

I5. In riferimento ai servizi interbibliotecari

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

I6. Complessivamente, in riferimento al servizio bibliotecario

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione



Sezione J: TERZA MISSIONE E PUBLIC ENGAGEMENT

J1.

Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2025: TERZA MISSIONE E PUBLIC ENGAGEMENT

- Seleziona tutto
- Supporto per la tutela e valorizzazione della proprietà intellettuale e industriale dei risultati di ricerca (spin-off, brevetti, contratti di sviluppo)
- Supporto per la gestione proprietà intellettuale (contratti, convenzioni, quadro PI)
- Supporto per la gestione di progetti/attività di public engagement (eventi aperti, divulgazione scientifica e multimediale, disseminazione e implementazione dei risultati della ricerca, gestione e valorizzazione di beni artistici e culturali)
- Supporto per la stesura e gestione di progetti di formazione continua

J2. **In riferimento al supporto per la tutela e valorizzazione della proprietà intellettuale e industriale dei risultati di ricerca (spin-off, brevetti, contratti di sviluppo) , si è prevalentemente rivolto/a a**

- Amministrazione Centrale
- Strutture Decentrate

J3. **In riferimento al supporto per la tutela e valorizzazione della proprietà intellettuale e industriale dei risultati di ricerca (spin-off, brevetti, contratti di sviluppo)**

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

J4. **In riferimento al supporto per la gestione proprietà intellettuale (contratti, convenzioni, quadro PI), si è prevalentemente rivolto/a a**

- Amministrazione Centrale
- Strutture Decentrate

J5. **In riferimento al supporto per la gestione proprietà intellettuale (contratti, convenzioni, quadro PI)**

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

J6. **In riferimento al supporto per la gestione di progetti/attività di public engagement (eventi aperti, divulgazione scientifica e multimediale, disseminazione e implementazione dei risultati della ricerca, gestione e valorizzazione di beni artistici e culturali) , si è prevalentemente rivolto/a a**

- Amministrazione Centrale
- Strutture Decentrate



J7. In riferimento al supporto per la gestione di progetti/attività di public engagement (eventi aperti, divulgazione scientifica e multimediale, disseminazione e implementazione dei risultati della ricerca, gestione e valorizzazione di beni artistici e culturali)

1
Per nulla
soddisfatto/a
2 3 4 5 6
Molto
soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

J8. In riferimento al supporto per la stesura e gestione di progetti di formazione continua , si è prevalentemente rivolto/a a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

J9. In riferimento al supporto per la stesura e gestione di progetti di formazione continua

1
Per nulla
soddisfatto/a
2 3 4 5 6
Molto
soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

J10. Complessivamente, in riferimento ai servizi relativi alla terza missione e al public engagement

1
Per nulla
soddisfatto/a
2 3 4 5 6
Molto
soddisfatto/a

Indichi il livello di soddisfazione

Sezione K: USIENA PRESS

Il progetto di edizioni dell'Ateneo, USiena Press, nato nel 2022 in collaborazione con la Firenze University Press, prevede la pubblicazione di collane di volumi e riviste scientifiche secondo il modello Diamond Open Access: le edizioni USiena Press sono uno strumento di diffusione delle attività di ricerca, didattica e terza missione

K1. Conosce USiena Press, le edizioni dell'Università di Siena?

Sì

No

K2. Come è venuta/o a conoscenza di questo progetto?

Me ne hanno parlato altre/i colleghe/i

Sito web unisi

Sito web FUP-USiena Press

Partecipazione ad eventi organizzati da USiena Press

Tramite il Rettore/Direttore/Direttrice di Dipartimento

Tramite la Direzione scientifica di una Collana/Rivista



Altro



Altro

K3. Ha pubblicato con USiena Press?

Sì

No

K4. Perché?

Precedente esperienza positiva mia o di altre/i colleghe/i

Interesse a pubblicare in una specifica collana/rivista

Conoscenza pregressa dei servizi editoriali offerti dalla FUP (ad es., attribuzione DOI; servizio bookchapter per i volumi; indicizzazione dei volumi anche su Scopus e Science Open; statistiche d'uso; edizioni multiformato; lavorazione accessibilità Direttiva UE 2019/882)

Possibilità di pubblicare Open Access, modello Diamond

Possibilità di avere la pubblicazione digitale Open Access, più stampe cartacee

Possibilità di avere un supporto economico da parte dell'Ateneo (ad es., Fondo Open Access)

Importanza di pubblicare con la casa editrice del mio ateneo

Rapporto ottimale servizio/costo

Altro

Altro

K5. Pubblicherebbe con USiena Press?

Sì

No

K6. Perché?

Precedente esperienza positiva mia o di altre/i colleghe/i

Interesse a pubblicare in una specifica collana/rivista

Conoscenza pregressa dei servizi editoriali offerti dalla FUP (ad es., attribuzione DOI; servizio bookchapter per i volumi; indicizzazione dei volumi anche su Scopus e Science Open; statistiche d'uso; edizioni multiformato; lavorazione accessibilità Direttiva UE 2019/882)

Possibilità di pubblicare Open Access, modello Diamond

Possibilità di avere la pubblicazione digitale Open Access, più stampe cartacee



Possibilità di avere un supporto economico da parte dell'Ateneo (ad es., Fondo Open Access)

Importanza di pubblicare con la casa editrice del mio ateneo

Rapporto ottimale servizio/costo

Altro

Altro

K7. Perché?

K8. Quanto ritiene importanti i seguenti aspetti relativi alle edizioni USiena Press?

	molto	abbastanza	poco	per niente	non so
Modello cooperativo interateneo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Opportunità di pubblicazione Open Access, modello Diamond	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Possibilità di avere la pubblicazione digitale Open Access, più stampe cartacee	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pubblicare con la casa editrice del mio ateneo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qualità dei servizi redazionali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tempistica di pubblicazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servizi di disseminazione (ad es., attribuzione DOI; servizio bookchapter per i volumi; indicizzazione dei volumi anche su Scopus e Science Open; statistiche d'uso)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Possibilità di realizzare pubblicazioni accessibili secondo la Direttiva UE 2019/882	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Possibilità di edizioni multiformato (ad es., pdf, epub, xml, html)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servizio di distribuzione dell'edizione cartacea dei volumi (possibilità di acquisto tramite IBS, Libreria universitaria, Amazon)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servizio di promozione dei volumi e delle riviste (partecipazione a fiere, organizzazione di eventi, sito web, newsletter)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



molto abbastanza poco per niente non so

Rapporto servizio/costo

.....

Possibilità di avere un supporto economico da parte dell'Ateneo
(ad es., Fondo Open Access)

.....

K9. Suggerimenti

Sezione L: SODDISFAZIONE COMPLESSIVA

L1. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato dall'Amministrazione Centrale nei servizi tecnici e amministrativi

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a Non so

Si ritiene complessivamente soddisfatto/a

L2. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato dalle Strutture Decentrate nei servizi tecnici e amministrativi

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a Non so

Si ritiene complessivamente soddisfatto/a

L3. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato ai servizi tecnici e amministrativi

Peggioro Ugualo Migliore Non so

Come reputa la prestazione dell'Ateneo rispetto all'anno precedente?

L4. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, ponga i servizi di supporto in ordine di importanza dal più importante (1) al meno importante (7) trascinandoli nella sezione di destra della pagina

AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE

INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS

COMUNICAZIONE, PORTALE E SOCIAL MEDIA

SISTEMI INFORMATICI

SUPPORTO ALLA DIDATTICA



SUPPORTO ALLA RICERCA

BIBLIOTECHE

L5. Commento libero

Grazie per la collaborazione!