



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

DIVISIONE PERSONALE
TECNICO AMMINISTRATIVO

Disposizione del Direttore generale

Classificazione: I/9

N. allegati: 3

PROVVEDIMENTI DI ORGANIZZAZIONE: RIORGANIZZAZIONE DIVISIONE LEGALE E AVVOCATURA

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il Regolamento di attuazione della legge 7 agosto 1990 n. 241 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, emanato con D.R. n. 1037 del 30 maggio 2007 e s.m.i.;
- visto il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 e s.m.i. “Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- vista la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 e s.m.i., recante “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018 – triennio 2016-2018;
- visto il Contratto Collettivo Integrativo per il trattamento economico cat. B, C, D, EP - anno 2022;
- visto lo Statuto dell’Università degli Studi di Siena, emanato con D.R. n. 164/2012 del 7 febbraio 2012 e modificato con D.R. n. 93/2015 del 28 gennaio 2015;
- vista la D.D.A. rep. n. 63/2011 (prot. n. 30271 del 19 maggio 2011) di organizzazione interna delle unità organizzative (u.o.) dell’Università degli Studi di Siena ed i successivi atti di riorganizzazione delle u.o. stesse e di aggiornamento dei relativi incarichi di responsabilità;
- vista la D.D.G. rep. n. 1244/2018 (prot. n. 197469 del 20 dicembre 2018) di riorganizzazione di unità organizzative in staff al Rettore, alla Direzione generale, all’Area edilizia, e tra queste l’attivazione della Divisione legale ed avvocatura;
- vista la D.D.G. rep. n. 75/2018 (prot. n. 12245 del 26 gennaio 2018) relativa all’attribuzione degli incarichi di Responsabile del Procedimento di Pubblicazione (RPP) dei contenuti del sito di Ateneo la quale prevede, tra l’altro, che *“l’attribuzione dell’incarico di responsabilità di unità organizzativa (u.o.) di I e II livello*

comporta automaticamente l'attribuzione alla medesima persona anche della funzione di RPP per le pagine web di detta u.o.", ed i successivi provvedimenti di aggiornamento dei suddetti incarichi;

– vista la D.D.G. prot. n. 212858 del 27 dicembre 2019 relativa ai criteri generali per la graduazione degli incarichi al personale della categoria D e al personale categoria EP, contenente l'atto oggetto di confronto con le organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 42, comma 6, lett. F, del CCNL "Istruzione e Ricerca" del 19 aprile 2018, che, tra l'altro, prevede che articolazioni interne alle unità organizzative, denominate "Settori", che costituiscano posizioni organizzative individuabili in relazione a responsabilità relative a singole procedure articolate in riferimento a specifici procedimenti complessi e/o specifici procedimenti amministrativi e la cui responsabilità implica un'attività di coordinamento di unità di personale nell'ambito di attività inerenti a procedure, con diversi livelli di complessità, basate su criteri parzialmente prestabiliti e con un grado di responsabilità relativa alla correttezza complessiva delle procedure gestite, ferma rimanendo l'assegnazione del personale alle unità organizzative di riferimento;

– vista la proposta di riorganizzazione prot. n. 244850 del 6 dicembre 2022 presentata dalla Responsabile della Divisione legale e avvocatura;

– vista la D.D.G. rep. n. 5009/2022 (prot. n. 251993 del 16 dicembre 2022) con cui si è provveduto alla conferma/proroga delle responsabilità di u.o. di I e II livello e settori fino al 31 dicembre 2023;

– valutata pertanto la necessità, al fine di rendere maggiormente efficiente ed efficace l'attività di contenzioso, di consulenza legale e studio delle fonti normative svolta dagli avvocati interni a favore degli Organi di Ateneo e delle strutture interne, di riorganizzare internamente la Divisione legale e avvocatura attivando relative articolazioni che ottimizzino anche le specializzazioni e le professionalità;

– fatte salve eventuali ulteriori modifiche organizzative volte al miglioramento dell'efficacia/efficienza dei servizi erogati, nonché al perseguimento degli obiettivi dell'Ateneo;

– informate la RSU e le OO.SS di Ateneo;

DISPONE

1. A decorrere dalla data del protocollo del presente provvedimento, nell'ambito della Divisione legale e avvocatura sono attivate:

- l'unità organizzativa di I livello denominata **Ufficio contenzioso e attività giudiziale**;
- il **Settore anticorruzione, trasparenza e privacy**, direttamente riferito alla Divisione stessa.

1.1. Le attività (mission) dell'unità organizzativa di I livello e del settore attivate con il corrente atto sono di seguito definite:

- **Ufficio contenzioso e attività giudiziale**

Cura, attraverso gli Avvocati interni iscritti nell'Elenco speciale degli Avvocati Pubblici, l'attività di assistenza, rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ateneo in tutti i procedimenti in cui l'Università degli Studi di Siena sia parte attrice o convenuta, anche nelle eventuali fasi conciliative, predisponendo tutti gli atti giudiziari necessari ed effettuando, altresì, le attività di udienza e connesse al deposito telematico dei relativi atti di causa. In particolare svolge l'attività di difesa nelle cause e nei procedimenti:



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

- *in materia di lavoro e in materia pensionistica inerenti alle tematiche e alle problematiche del personale tecnico e amministrativo universitario anche convenzionato con l'AOUS;*
 - *in materia civile e tributaria, oltre che in particolare nelle cause relative all'attività di recupero crediti, nei procedimenti esecutivi in generale e nelle procedure fallimentari a favore dell'Ateneo;*
 - *in materia amministrativa relativamente a tutte le tematiche e le problematiche del personale docente universitario, a quelle inerenti il contenzioso con gli studenti, i procedimenti di accesso ai corsi di laurea a numero programmato, oltre che il contenzioso inerente a tutte le procedure concorsuali in generale;*
 - *in materia penale nei casi in cui sia necessario e/o opportuno effettuare la costituzione di parte civile nel processo penale a favore dell'Ateneo di Siena.*
- Inoltre, tale unità organizzativa curerà i rapporti con l'Avvocatura Distrettuale e Generale dello Stato nelle ipotesi residuali in cui il contenzioso sarà patrocinato dalla stessa, attraverso l'effettuazione dell'attività istruttoria propedeutica al contenzioso e alla predisposizione delle memorie e delle relazioni difensive per l'Università.*

▪ **Settore anticorruzione, trasparenza e privacy**

Attività di consulenza e di supporto tecnico giuridico in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy. Cura l'attività di supporto, consulenza e assistenza tecnico giuridica agli Organi di Ateneo, al RPCT e alle strutture interne per l'attuazione della normativa in materia di anticorruzione, trasparenza, accesso, accesso civico e civico generalizzato, curando tutti gli adempimenti previsti dalla disciplina vigente anche in relazione all'istituto del Whistleblower.

Presta consulenza legale al Titolare del trattamento d'Ateneo nell'ambito dell'applicazione giuridica della disciplina in materia di GDPR e in generale in materia di privacy.

- 1.2. Brigida Piacentino, Roberta Giordano, Alessandra Bassiato e Caterina Arcese sono assegnate all'*Ufficio contenzioso e attività giudiziale*.
- 1.3. A Chiara Mugnaini, Francesca Preteni e Anna Capano è confermata l'assegnazione presso la Divisione legale e avvocatura. Le attività svolte da Francesca Preteni e Anna Capano saranno coordinate nell'ambito del *Settore anticorruzione, trasparenza e privacy* e del relativo Responsabile.
- 1.4. Nelle more dell'individuazione dei responsabili delle nuove articolazioni della Divisione legale e avvocatura, dette responsabilità saranno assunte ad interim dalla responsabile della Divisione stessa.
- 1.5. La pesatura dell'Ufficio contenzioso e attività giudiziale è temporaneamente stabilita in II fascia.
- 1.6. Gli allegati al presente provvedimento, contenenti la tabella dei procedimenti amministrativi, attività, affari relativamente alla Divisione legale e avvocatura e articolazioni (Ufficio contenzioso e attività giudiziale, Settore anticorruzione, trasparenza e privacy), che costituiscono parte integrante del provvedimento stesso, sostituiscono ogni altra precedente tabella in merito, ed in particolare sono disattivati i procedimenti amministrativi/attività/affari che seguono:



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

Classificazione	Macrofunzioni	Funzioni	NOME procedimento/attività/affare
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Attività stragiudiziale</i>
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Contenzioso giudiziale - Civile</i>
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Contenzioso giudiziale - Pensionistico</i>
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Contenzioso tribunale civile - sez. lavoro</i>
IV/04	Attività giuridico-legale	Responsabilità civile, penale e amministrativa del personale	<i>Danni a terzi, incidenti, responsabilità civile dell'ateneo</i>
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Fermi amministrativi</i>
IV/05	Attività giuridico-legale	Pareri e consulenze	<i>Pareri giuridico-legali</i>
IV/04	Attività giuridico-legale	Responsabilità civile, penale e amministrativa del personale	<i>Personale universitario - Comunicazioni indagini Organi giudiziari e di Polizia</i>
IV/04	Attività giuridico-legale	Responsabilità civile, penale e amministrativa del personale	<i>Pignoramenti verso il personale</i>
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Tentativo di conciliazione</i>
IV/04	Attività giuridico-legale	Responsabilità civile, penale e amministrativa del personale	<i>Trasmissione atti agli organi giudiziari</i>
I/06	Amministrazione	Protezione dei dati personali	<i>Trattamento e tutela dei dati personali e sensibili - Privacy</i>

Siena, data della firma digitale

Il Direttore generale
Emanuele Fidora

Visto
La Responsabile del procedimento
Laura Goracci

Allegati:

1. tabella procedimenti amministrativi, attività, affari Divisione legale e avvocatura
2. tabella procedimenti amministrativi, attività, affari Ufficio contenzioso e attività giudiziale
3. tabella procedimenti amministrativi, attività, affari Settore anticorruzione trasparenza e privacy

Allegato 1 - Divisione legale e avvocatura

Classificazione	Macrofunzioni	Funzioni	NOME procedimento/attività/affare	Tipologia	Tempo medio	Tempo max.	Descrizione procedimento/attività/affare
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Attività stragiudiziale e Procedure Conciliative</i>	Attività			
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Parere Avvocatura dello Stato</i>	Attività			
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Spese di giudizio</i>	Attività			
IV/03	Attività giuridico-legale	Violazioni amministrative e reati	<i>Redazione di denunce e querele alla Procura della Repubblica</i>	Affare	30	30	
IV/04	Attività giuridico-legale	Responsabilità civile, penale e amministrativa del personale	<i>Rimborso spese legali a favore di dipendenti sottoposti a giudizio penale, civile o amministrativo</i>	Attività	30	30	
IV/04	Attività giuridico-legale	Responsabilità civile, penale e amministrativa del personale	<i>Rapporti e comunicazioni con la Corte dei Conti</i>	Attività			
IV/04	Attività giuridico-legale	Responsabilità civile, penale e amministrativa del personale	<i>Rapporti e comunicazioni per le indagini degli Organi giudiziari e di Polizia</i>	Attività			
IV-05	Attività giuridico-legale	Pareri e consulenze	<i>Assistenza legale per la predisposizione di atti transattivi</i>	Attività	30	30	
IV-05	Attività giuridico-legale	Pareri e consulenze	<i>Consulenze in materia contrattuale</i>	Attività			
IV-05	Attività giuridico-legale	Pareri e consulenze	<i>Istruttorie in fase giurisdizionale e precontenziosa</i>	Attività	30	30	Attività di analisi, studio e ricerca delle fonti normative e dei documenti amministrativi
IV-05	Attività giuridico-legale	Pareri e consulenze	<i>Consulenza su problematiche legali riguardanti il trattamento dei dati personali</i>	Attività			
IV-05	Attività giuridico-legale	Pareri e consulenze	<i>Consulenza su aspetti legali e tecnico-giuridici agli Organi di Ateneo e alle Strutture organizzative</i>	Attività			

Allegato 2 - Ufficio contenzioso e attività giudiziale

Classificazione	Macrofunzioni	Funzioni	<i>NOME procedimento/attività/affare</i>	Tipologia	Descrizione procedimento/attività/affare
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Attività istruttoria al contenzioso gestito direttamente dall'Avvocatura di Stato</i>	Attività	Rapporti con Avvocatura Distrettuale e Generale dello Stato, redazione di memorie e relazioni difensive
IV/01	Attività giuridico legale	Contenzioso	<i>Contenzioso giudiziale tribunale civile sezione lavoro e materia pensionistica</i>	Attività	Gestione del contenzioso inerente al Personale tecnico amministrativo, compreso personale convenzionato con l'AOUS - in materia di lavoro e in materia pensionistica
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Contenzioso giudiziale civile e tributario</i>	Attività	Gestione del contenzioso inerente i procedimenti di natura civilistica e tributaria
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Recupero crediti</i>	Affare	Procedimenti monitori e Azione Giudiziare volte a recuperare i crediti dell'Ateneo
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Contenzioso giudiziale penale</i>	Attività	Costituzione civile nei processi penali in cui è parte offesa l'Ateneo
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Contenzioso giudiziale amministrativo</i>	Attività	Gestione del Contenzioso innanzi al Tar e al Consiglio di Stato
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Arbitrati</i>	Attività	
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Fallimenti ed altre procedure concorsuali</i>	Attività	Gestione delle procedure fallimentari
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Pignoramenti verso terzi ed esecuzioni</i>	Attività	Gestione delle procedure giudiziali esecutive
IV/01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Ricorsi amministrativi</i>	Attività	Gestione dei ricorsi Amministrativi innanzi al Capo dello Stato

Allegato 3 - Settore anticorruzione, trasparenza e privacy

Classificazione	Macrofunzioni	Funzioni	NOME <i>Procedimento/attività/affare</i>	Tipologia	Tempo max.	Descrizione procedimento/attività/affare	Riferimenti normativi
I/08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	<i>Attività di supporto, consulenza e assistenza tecnico giuridica in materia di anticorruzione e trasparenza</i>	Attività	30 gg	Attività di supporto, consulenza e assistenza tecnico giuridica in materia di anticorruzione e trasparenza alle strutture dell'Ateneo	L. 190/2012; D.lgs. 33/2013
I/08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	<i>Pianificazione anticorruzione e trasparenza - supporto al RPCT</i>	Attività		Supporto al RPCT nell'aggiornamento annuale della pianificazione anticorruzione e trasparenza; Rapporti con il Nucleo di Valutazione; Predisposizione atti per gli Organi di Ateneo.	L. 190/2012
I/08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	<i>Supporto tecnico-giuridico alle Strutture in materia di Diritto di Accesso</i>	Attività	30 gg	Supporto, consulenza e assistenza tecnico giuridica in materia di diritto di accesso civico (semplice e generalizzato) e di accesso agli atti L. 241/90	art. 5 D.Lgs. 33/2013; art. 22, L. 241/90
I/08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	<i>Istanza di riesame Accesso civico generalizzato (FOIA) - supporto al RPCT</i>	Attività	20 gg	Supporto al RPCT nella gestione amministrativa delle istanze di riesame (FOIA)	c. 7, art. 5 D.Lgs. 33/2013
I/08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	<i>Gestione segnalazioni relative all'Istituto del Whistleblowing</i>	Attività	15 gg per l'avvio dell'istruttoria	Supporto al RPCT nella gestione amministrativa delle segnalazioni effettuate attraverso il canale definito per il whistleblowing	art. 54 bis, D.Lgs. 165/2001
I/06	Amministrazione	Protezione dei dati personali	<i>Supporto al Titolare del trattamento dati e al Responsabile per la protezione dei dati</i>	Attività		Supporto al Titolare del trattamento dati e al Responsabile per la protezione dei dati	D.lgs. 196/2003; Reg. UE 2016/679