



Allegato 1

**BANDO DI TUTORATO - PROGETTI DI DIPARTIMENTO
PER ATTIVITÀ DIDATTICO-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO E DI TUTORATO
SECONDA TRANCHE ANNO 2023**

Art. 1 – Oggetto e finalità

1. L'Università di Siena bandisce assegni per servizi tutoriali per n. 2650 ore di incarico per attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero e per tutorato da svolgersi presso i Dipartimenti e aventi per oggetto le attività indicate nella sottostante tabella 1

Tabella 1

DIPARTIMENTO	NUMERO ORE - Tutorato (TU) - Didattico-integrative, propedeutiche e di recupero (DI) - Tutorato a sostegno corsi di studio in lingua inglese (ING)	ATTIVITÀ TUTORATO - TU	ATTIVITÀ DIDATTICO-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO - DI	ATTIVITÀ TUTORATO A SOSTEGNO DEI CORSI DI STUDIO IN LINGUA INGLESE - ING
Area sanitaria: - Dip. Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze (DSMCN) - Dip. Biotecnologie mediche (DBM) - Dip. Medicina molecolare e dello sviluppo (DMMS)	400 DI + 100 ING	Non previsto	1) Tutor d'aula, incontri di riepilogo e recupero per la didattica 2) Supporto per tirocini clinici e visite fra pari 3) Supporto all'attività del Centro di Simulazione medica (tirocini clinici e attività di pratica autonoma) 4) Gruppi di lavoro su metodi di studio e riallineamento delle competenze	1) Accoglienza e informazioni corsi in Biotechnologies of Human Reproduction, in Medical Biotechnologies, Genetic Counsellors e Dentistry and Dental Prosthodontics. 2) Assistenza per tesi. 3) Informazioni su servizi, corsi post laurea e sbocchi professionali 4) Supporto iniziative di orientamento e tutorato
Dip. Filologia e critica delle letterature antiche e moderne (DFCLAM) SEDE DI AREZZO	100 TU	1) Interventi di orientamento a studenti delle scuole medie superiori e a studenti universitari; 2) Supporto informativo e tutoriale a studenti universitari; 3) Accoglienza delle matricole; 4) Altre attività di orientamento e tutorato organizzate dal Dipartimento e dall'Ateneo.	Non previsto	Non previsto
Dip. Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche (DIISM)	100 TU		Non previsto	Non previsto
Dip. Scienze sociali, politiche e cognitive (DISPOC)	150 TU 300 DI		1) Sviluppo competenze trasversali 2) Supporto acquisizione metodo di studio efficace 3) Supporto studenti stranieri, lavoratori e con disabilità 4) Sportello tirocinio	Non previsto
Dip. Scienze fisiche, della Terra e dell'ambiente (DSFTA)	200 TU		Non previsto	Non previsto
Dip. Scienze della vita (DSV)	100 DI 150 TU 100 ING		1) Supporto attività di laboratorio 2) Supporto acquisizione metodo di studio efficace 3) Supporto studenti stranieri, lavoratori e con disabilità	1) Accoglienza, informazioni e supporto corsi in Biodiversity, Conservation and Environmental Quality e del curriculum Biodiversity and Environmental Health
Scuola di Economia e Management (Dip. di Economia politica e statistica DEPS e Dip. di Studi aziendali e giuridici DISAG)	100 TU 400 DI 450 ING		1) Affiancamento per riallineamento competenze matricole 2) Supporto per piano di studi, ricerca bibliografica, modalità redazione elaborati, attività di stage	1) Ricevimento e informazioni per corsi in lingua inglese (postazioni presso Scuola SEM e Santa Chiara Lab). 2) Supporto per piano di studi, scelta corsi propedeutici e di recupero, corsi in teledidattica, opportunità e-learning

2. Il periodo di svolgimento dell'attività è febbraio 2024 - ottobre 2024

Art. 2 – Destinatari, requisiti di accesso e competenze richieste

1. Per ciascun Dipartimento possono presentare domanda le studentesse e gli studenti, che alla data di scadenza del bando, risultino regolarmente iscritte/i all'a.a. 2023/2024 e che siano in possesso dei requisiti obbligatori elencati nella tabella 2. I candidati non in possesso dei requisiti obbligatori **saranno esclusi dalla selezione.**

Tabella 2

DIPARTIMENTO	DESTINATARI DEGLI ASSEGNI	REQUISITI DI ACCESSO (conoscenze linguistiche)	SPECIFICHE COMPETENZE RICHIESTE (da inserire nel CV o oggetto del colloquio, se previsto)	COLLOQUIO
Area sanitaria: Dip. Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze (DSMCN), Dip. Biotecnologie mediche (DBM), Dip. Medicina molecolare e dello sviluppo (DMMS)	1) Iscritte/i a tempo pieno: - al I e II anno fino al I fuori corso delle lauree magistrali afferenti al DBM, DMMS, DSMCN; - dal IV anno fino al I fuori corso delle lauree magistrali a normativa U.E. a ciclo unico afferenti al DBM, DMMS, DSMCN. 2) Iscritte/i ai dottorati di ricerca con sede amministrativa a Siena afferenti a: - Area delle Scienze biomediche e mediche - Area delle Scienze sperimentali	PER ATTIVITÀ DI TUTORATO A SUPPORTO DEI CORSI DI STUDIO IN LINGUA INGLESE: Conoscenza certificata della lingua inglese almeno a livello B1 in base alla scala di riferimento CEFR (per i candidati non madrelingua).	PER ATTIVITÀ DIDATTICO-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO: 1) Conoscenze di base di istologia, anatomia microscopica e fisiologia 2) Esperienza di: - uso del microscopio - statistica ed informatica - tirocinio clinico e conoscenze di semeiotica PER TUTORATO A SUPPORTO DEI CORSI DI STUDIO IN LINGUA INGLESE: 1) Conoscenza dei piani di studio e degli sbocchi professionali 3) Capacità relazionali e comunicative	NO
Dip. Filologia e critica delle letterature antiche e moderne (DFCLAM) - SEDE DI AREZZO	1) Iscritte/i a tempo pieno: - al I e II anno delle lauree magistrali fino al I fuori corso afferenti al DFCLAM. 2) Iscritte/i ad un qualsiasi dottorato di ricerca dell'Università di Siena con sede amministrativa Siena	NON PREVISTO	1) Conoscenza dell'offerta formativa del DFCLAM, dei servizi bibliotecari, del Centro linguistico di Ateneo, dei servizi di Ateneo e DSU 2) Uso esperto dei principali strumenti informatici (pacchetto Office e principali strumenti di condivisione dati), social network e programmi di grafica (Adobe Acrobat, Canva etc.).	SI
Dip. Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche (DIISM)	1) Iscritte/i a tempo pieno: - al I e II anno fino al I fuori corso delle lauree magistrali afferenti al DIISM. 2) Iscritte/i ai dottorati di ricerca con sede amministrativa a Siena in: - Ingegneria e scienza dell'informazione - Fisica sperimentale	NON PREVISTO	1) Conoscenza dell'offerta formativa del DIISM 2) Capacità relazionali e comunicative e di lavorare in autonomia	NO
Dip. Scienze sociali, politiche e cognitive (DISPOC)	1) Iscritte/i a tempo pieno: - al I e II anno fino al I fuori corso delle lauree magistrali afferenti al DISPOC - al I e II anno fino al I fuori corso della laurea magistrale in Sostenibilità sociale e management del welfare (dipartimento di riferimento DISPI) 2) Iscritte/i ai dottorati di ricerca con sede amministrativa a Siena in: - Apprendimento e innovazione nei contesti sociali e di lavoro - Social Sciences and Humanities	Conoscenza della lingua italiana almeno a livello B2 in base alla scala di riferimento CEFR (per i candidati in possesso di un titolo di studio in lingua inglese, non madrelingua) PER TUTORATO (TU): Conoscenza certificata della lingua inglese almeno a livello B1 in base alla scala di riferimento CEFR (per i candidati non madrelingua)	1) Conoscenza dell'offerta formativa del DISPOC e dei servizi di Ateneo e DSU; 2) Uso esperto dei principali strumenti informatici (pacchetto Office e principali strumenti di condivisione dati), social network 3) Capacità relazionali, comunicative e di sintesi, abilità organizzative, 4) Capacità di scrittura e di analisi critica dei testi	SI
Dip. Scienze fisiche, della Terra e dell'ambiente (DSFTA)	1) Iscritte/i a tempo pieno: - al I e II anno fino al I fuori corso delle lauree magistrali afferenti al DSFTA 2) Iscritte/i ai dottorati di ricerca con sede amministrativa a Siena in: - Fisica sperimentale - Scienze e Tecnologie Ambientali, Geologiche e Polari (STAP)	NON PREVISTO	1) Esperienze pregresse nell'ambito del tutorato	NO
Dip. Scienze della vita (DSV)	1) Iscritte/i a tempo pieno: - al I e II anno fino al I fuori corso delle lauree magistrali afferenti al DSV 2) Iscritte/i ai dottorati di ricerca con sede amministrativa a Siena in: - Scienze della Vita	1) Conoscenza della lingua italiana almeno a livello C1 in base alla scala di riferimento CEFR (per i candidati non madrelingua). 2) Conoscenza certificata della lingua inglese almeno a livello B1 in base alla scala di riferimento CEFR (per i candidati non madrelingua)	1) Esperienze di collaborazione con l'Università di Siena e altri Atenei 2) Conoscenze linguistiche di livello superiore o diverse a quelle richieste come requisito di accesso 3) Skills informatiche (certificate) 4) Pubblicazioni (su rivista e/o atti di Congresso) 5) PF24, master 6) Borse studio/ricerca 7) esperienze didattiche universitarie certificate (correlatore di tesi di laurea, didattica integrativa o supporto ad attività laboratoriali diverse da Tutorato/Tutorato didattico) Da autocertificare: 1) Conoscenza dell'offerta formativa, dei regolamenti didattici dei corsi e delle linee di ricerca del DSV 2) Conoscenza delle attività di ricerca sviluppate nel Dipartimento, collegate alle discipline previste nei piani di studio. 3) Capacità relazionali e comunicative.	NO
Scuola di Economia e Management (Dip. di Economia politica e statistica DEPS e Dip. di Studi aziendali e giuridici DISAG)	1) Iscritte/i a tempo pieno: - al I e II anno fino al I fuori corso delle lauree magistrali afferenti ai dipartimenti della Scuola di economia e management (DEPS e DISAG) 2) Iscritte/i al dottorato di ricerca con sede amministrativa a Siena in: - Economics	PER TUTORATO A SOSTEGNO DEI CDS IN LINGUA INGLESE: Conoscenza certificata della lingua inglese almeno a livello B1 in base alla scala di riferimento CEFR (per i candidati non madrelingua)	1) esperienze pregresse nell'ambito del tutorato di dipartimento; 2) conoscenza della lingua inglese (se non richiesto come requisito di accesso) 3) conoscenza dell'offerta formativa della SEM dell'anno accademico 2021-2022 e dei servizi di Ateneo; 4) conoscenza delle attività e degli eventi di orientamento della SEM.	SI

Art. 3 – Organizzazione delle attività

1. La/lo studentessa/e tutor ha libertà di organizzare l'attività nel rispetto delle finalità del servizio e in accordo con la/il docente responsabile.
2. Le attività dovranno essere svolte in presenza e, solo in casi eccezionali, a distanza.

Art. 4 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione deve essere effettuata **dalle ore 10.00 del giorno 11/12/2023 ed entro il termine perentorio delle ore 10.00 del giorno 11/01/2024** esclusivamente accedendo all'area riservata della piattaforma *Segreteria online* (<https://segreteriaonline.unisi.it>) - segreteria - 150 ore/tutorato; **non vengono accettate le candidature inviate con altre modalità.**
2. Alla domanda di ammissione online devono essere allegati in un unico file pdf:
 - il *curriculum vitae* predisposto secondo l'apposito format (allegato A), dal quale si devono evincere anche le specifiche competenze come da tabella all'art 2, comma 1, del bando
 - ove richiesta come requisito di accesso:
 - la certificazione di conoscenza della lingua inglese come da tabella all'art 2 comma 1. La certificazione non è necessaria nel caso di madrelingua inglese
 - la certificazione/autocertificazione della lingua italiana come da tabella all'art 2 comma 1. La commissione si riserva di verificare tale conoscenza anche tramite colloquio. La certificazione non è necessaria nel caso di madrelingua italiana;
 - **solo per i dottorandi**: attestazione ISEE valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (allegato opzionale)
3. Non possono essere presentate più di 3 domande di candidatura ai bandi di tutorato contemporaneamente aperti. Nel computo sono comprese anche le candidature ai diversi progetti previsti dai bandi.
4. In caso di presentazione di più di 3 candidature, vengono considerate valide le prime 3 arrivate in ordine di tempo secondo quanto risulta dalla Segreteria online.
5. A conferma dell'avvenuto invio della candidatura, è **necessario e obbligatorio effettuare la "stampa ricevuta definitiva"** (valida per l'iscrizione al bando, **SENZA LA STAMPA DEFINITIVA SI È ESCLUSI DAL BANDO da conservare**; la ricevuta **non deve essere** né consegnata né spedita all'Ufficio borse, incentivi allo studio e tutorato.
6. In caso di dichiarazioni mendaci la/il candidata/o sarà esclusa/o dal concorso e/o decadrà automaticamente qualora sia risultata/o vincitrice/ore del concorso stesso.
7. Eventuali richieste di chiarimenti o segnalazioni possono essere inoltrate al seguente indirizzo di posta elettronica: tutorato@unisi.it
8. Eventuali comunicazioni relative a questo bando verranno inviate ai candidati tramite l'indirizzo di posta elettronica istituzionale _____@student.unisi.it

Art.5 – Selezioni e graduatorie

1. Le Commissioni selezionatrici sono nominate con apposito provvedimento successivamente alla scadenza del bando e valutano le candidature tenendo conto del merito e delle competenze delle/i candidate/i;
2. Per i Dipartimenti che prevedono il colloquio, le/i candidate/i saranno convocate/i tramite l'indirizzo email istituzionale di Ateneo _____student.unisi.it almeno sette giorni prima della data prevista.
3. Le/I candidate/i devono presentarsi al colloquio munite/i di un documento di riconoscimento in corso di validità.
4. Le/I candidate/i che non si presenteranno nel giorno e nell'orario comunicati tramite email saranno considerate/i rinunciarie/rinunciatari alla selezione.
5. Il colloquio si svolgerà in lingua italiana e si intenderà superato con una votazione non inferiore a 6/10.

6. Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) è possibile richiedere gli ausili necessari allo svolgimento della prova, compresa l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per il colloquio, contattando Settore Disabilità e DSA (tel. 0577 235412; uffdisabili@unisi.it).
7. Per il calcolo del merito si considera il numero di CFU registrati alla data del 31 ottobre 2023 nel sistema informatizzato di gestione della didattica dell'Università di Siena (ESSE3). Sono esclusi i CFU conseguiti in esubero.
8. Per il calcolo del merito si utilizzano le seguenti formule:
 - Iscritte/i agli anni successivi al primo fino al I fuori corso delle lauree magistrali e iscritte/i alle lauree magistrali a ciclo Unico e a normativa UE dal IV anno fino al I fuori corso

$$\mathbf{[(0,6) * n. CFU conseguiti al 31/10/23] / n. CFU soglia max * 100 + [(0,4) * media utilizzata per il conseguimento del titolo X 100/30]}$$

- Iscritte/i al primo anno dei corsi della laurea magistrale (durata due anni) e ai dottorati di ricerca

Voto di laurea studente/110 X 100

9. Il punteggio derivante dalle formule viene riportato in decimi.
10. Per il calcolo dei CFU soglia max si considera la seguente tabella:

Anno di corso	CFU soglia max
2° in corso o 1° fuori corso	120
4° in corso	240
5° in corso o 1° fuori corso	300
6° in corso o 1° fuori corso	360

11. In caso di passaggio di corso vengono considerati i CFU riconosciuti nell'ambito del corso di studio per cui la/o studentessa/studente partecipa alla selezione.
12. Le/i candidate/i sono tenute/i a verificare sulla piattaforma Segreteria on-line i propri dati e i crediti registrati al 31 ottobre 2023.
13. Se il numero dei CFU conseguiti è maggiore dei CFU soglia max viene considerato il numero dei CFU conseguiti pari al valore della soglia massima.
14. Se la media del conseguimento titolo è maggiore di 30 viene considerata la media del conseguimento titolo pari a 30.
15. Se il voto di laurea è pari a 110 e lode viene considerato pari a 110.
16. Per la valutazione dei titoli le Commissioni di selezione individuano i punteggi da attribuire alle voci oggetto di valutazione all'interno delle seguenti tipologie:
 - Esperienze di collaborazione con l'Università di Siena e altri Atenei - massimo 5 punti
 - Conoscenza delle lingue (quando non richiesta come requisito di accesso) - massimo 2 punti
 - Altre esperienze, competenze e conoscenze – massimo 3 punti
17. Nella valutazione del curriculum ciascuna Commissione tiene conto delle specifiche competenze richieste come da tabella 2 di cui all'art 2 comma 1
18. Non sono valutabili le esperienze o attività non espressamente inserite nel proprio curriculum vitae.
19. La Commissione si riserva di convocare le/i candidate/i per un colloquio al fine di verificare alcune delle competenze dichiarate nel format del CV.
20. In base al numero di ore bandite e al tipo di attività la Commissione attribuisce incarichi da 100, 150 o 200 ore ciascuno
21. Le graduatorie vengono pubblicate all'indirizzo www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato/diventare-studente-tutor e nell'Albo on line di Ateneo all'indirizzo <http://albo.unisi.it/>

22. In caso di parità di punteggio, prevale la/o studentessa/studente con ISEE valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario più basso. Il valore considerato è quello che risulta nel sistema informatizzato di gestione della didattica - ESSE3.
23. In caso di mancata dichiarazione dell'ISEE valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario la studentessa/lo studente viene collocata/o in fascia massima.
24. In caso di ulteriore parità, prevale la/o studentessa/studente più giovane.
25. Eventuali richieste di revisione devono essere presentate all'Ufficio Borse, incentivi allo studio e tutorato (tutorato@unisi.it) entro 5 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

Art. 6 - Accettazione e compatibilità dell'incarico

1. L'esito della selezione viene comunicato per posta elettronica.
2. Le/I vincitrici/ori devono sottoscrivere il modulo di accettazione scaricabile all'indirizzo www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato/diventare-studente-tutor, e inviarlo in formato PDF, unitamente a un documento di identità valido, all'indirizzo accettazione.tutorato@unisi.it entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, pena l'esclusione dalla selezione.
3. Al momento dell'accettazione dell'incarico di tutor la/lo studentessa/studente deve possedere lo status di studentessa/studente dell'Università di Siena.
4. Per verificare la ricezione del modulo le/i vincitrici/ori possono rivolgersi all'Ufficio Borse, incentivi allo studio e tutorato tutorato@unisi.it.
5. La nomina e l'esatta data di inizio delle attività sono definite nell'apposito provvedimento.
6. L'incarico oggetto del presente bando è compatibile con analoghi incarichi di tutorato purché venga garantito il regolare svolgimento delle attività **nel numero massimo di 200 ore totali per ciascun anno accademico**.
7. Alle/Ai tutor vincitrici/ori di incarico da 100 o 150 ore potranno essere attribuite ulteriori ore per il potenziamento dell'attività per la quale è stata/o selezionata/o. Tale attribuzione avviene dietro espresso consenso della/del tutor, e nel limite massimo di ore indicato al precedente comma 6.
8. In caso di richieste di utilizzo delle graduatorie di cui al presente bando da parte di strutture di Ateneo (o enti pubblici esterni) a valere sui fondi propri si può procedere allo scorrimento della graduatoria in base alla richiesta della struttura interessata e nel limite massimo di ore indicato al precedente comma 6.

Art. 7 - Programmazione, monitoraggio e documentazione dell'attività

1. Le/I tutor sono tenuti a frequentare gli incontri informativi/formativi organizzati durante il periodo di incarico al fine di fornire un corretto supporto allo svolgimento del compito tutoriale. In caso di assenza è necessario inviare tempestivamente una comunicazione motivata all'indirizzo tutorato@unisi.it. Ripetute assenze ingiustificate determinano causa di decadenza.
2. La data e il luogo del primo incontro di formazione vengono comunicati tramite posta elettronica.
3. Le attività svolte devono essere inserite sul registro online indicando giorno, orario e descrizione del servizio svolto.

Art. 8 – Contributo economico

1. L'importo orario è pari a **€ 10,00** al lordo delle ritenute previdenziali di legge a carico del beneficiario e al netto di quelle a carico dell'Amministrazione.
2. L'importo dell'assegno è determinato in base al numero di ore attribuite e svolte dalla/dal tutor e viene erogato in unica soluzione al termine dell'incarico.
3. Nel computo delle ore non rientrano quelle di riunione e gli incontri informativi/formativi di cui all'art. 7; non vi rientrano, inoltre, le ore o frazioni di ore necessarie al raggiungimento della sede di svolgimento delle attività.

Art. 9 – Decadenza e rinuncia dall’incarico

1. Le/gli studentesse/studenti tutor sono tenute/i ad assicurare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l’attività di tutorato.
2. Dietro segnalazione della/del docente referente l’attività è conclusa anticipatamente in caso di:
 - a) Indisponibilità a partecipare alle attività richieste per 3 volte consecutive o con una frequenza che comprometta l’efficace erogazione del servizio;
 - b) partecipazione a programmi di studio, mobilità, tirocinio, assunzione di lavoro, ecc. che prevedono un’assenza continuativa superiore a due mesi;
 - c) trasferimento presso altro Ateneo;
 - d) assenze ingiustificate, non comunicate e continuative tali da pregiudicare lo svolgimento delle attività previste.
3. La/o studentessa/studente può rinunciare all’attività di tutorato per motivi personali dandone opportuna informazione alla/al docente referente e all’Ufficio Borse, incentivi allo studio e tutorato (tutorato@unisi.it).
4. In caso di interruzione anticipata delle attività, se il numero di ore residuo è significativo e, sentito il parere della/del referente, è possibile procedere allo scorrimento della graduatoria.
5. Alle/gli studentesse/studenti decadute/i o rinunciatarie/rinunciatarie viene corrisposto il contributo proporzionale alle ore effettivamente svolte e documentate.

Articolo 10 - Regime fiscale e assicurativo

1. Secondo quanto indicato all’art. 1, comma 3, della legge n. 170/2003, al corrispettivo previsto si applicano le disposizioni di cui all’art. 10-bis del D. Lgs. n. 446/1997 (esclusione da base imponibile IRAP), nonché quelle dell’art. 4 della Legge n. 476/1984 (esenzione dall’imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche) e in materia previdenziale quelle dell’art. 2, commi 26 e seguenti, della Legge n. 335/1995 (iscrizione alla gestione separata INPS).
2. L’Università provvede, durante il periodo di svolgimento delle funzioni di tutor, alla relativa copertura assicurativa.
3. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Articolo 11 – Trattamento e Tutela dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali è effettuato dall’Università di Siena esclusivamente per fini istituzionali e, nello specifico, per le finalità di presentazione della candidatura per il presente bando nel massimo rispetto dei principi sanciti dall’art 5 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e, in generale, di quanto definito dal Regolamento UE e dal d.lgs. n. 196/2013 Codice privacy.
2. Il Titolare del trattamento dati è l’Università di Siena, rappresentata legalmente dal Rettore pro tempore dell’Università di Siena (e-mail: rettore@unisi.it; PEC: rettore@pec.unisipec.it). In base al Regolamento dell’Università di Siena sul trattamento dei dati personali (D.R. rep. 56/2022 prot. 14879 del 13/01/2022), la Designata al trattamento è la Responsabile della Divisione orientamento, sostegno allo studio e career service (e-mail: tutorato@unisi.it);
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l’instaurazione del rapporto necessario per l’attribuzione del beneficio, per cui l’eventuale rifiuto comporta l’impossibilità di partecipare alla selezione;
4. In qualità di “Interessato al trattamento” potrà esercitare nei confronti dell’Università di Siena tutti i diritti previsti dall’articolo 15 e ss. del Regolamento europeo rivolgendosi alla Designata al trattamento o al Titolare del trattamento. Ha altresì diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo ai sensi dell’articolo 77 del Regolamento UE. In Italia la funzione di autorità di controllo è esercitata dal Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it;
5. L’informativa di dettaglio sul trattamento dei dati può essere acquisita alla pagina: www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. È responsabile del procedimento la responsabile dell'Ufficio Borse, incentivi allo studio e tutorato; eventuali richieste di chiarimenti o segnalazioni possono essere inviate a tutorato@unisi.it



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

Allegato A

FORMAT CURRICULUM VITAE

Il/La sottoscritto/a (nome cognome matricola)

.....
al fine della valutazione dei titoli per la selezione del bando
emanato con Decreto Rettorale prot. n. del, consapevole delle sanzioni penali
cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e per gli effetti degli artt. 73 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA QUANTO SEGUE:

Sezione 1 (max 5 punti)

Esperienze di collaborazione con l'Università di Siena e altri Atenei

(tutorato, servizio civile, rappresentanza studentesca, collaborazione part-time, Erasmus, programmi mobilità all'estero, tirocinio in Università, tirocinante per la teledidattica, ecc.)

Attivitàdal al presso Università di

Attivitàdal al presso Università di

Attivitàdal al presso Università di

Attivitàdal al presso Università di

Attivitàdal al presso Università di

Attivitàdal al presso Università di

Sezione 2 (max 2 punti)

Conoscenza delle lingue (quando non richiesta come requisito di accesso)

Conoscenza lingua inglese

livello

Conoscenza lingua italiana per gli studenti stranieri

livello

Conoscenza altre lingue

..... livello



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

Sezione 3 (max 3 punti)

Altre esperienze, competenze e conoscenze

Indicare le motivazioni e le competenze possedute per le quali si ritiene di essere idonei allo svolgimento dell'attività di tutor anche facendo riferimento alle conoscenze specifiche richieste dal bando

.....
.....

Data

FIRMA DEL/LA CANDIDATO/A

.....

ATTENZIONE

- Saranno accettati solamente i CV compilati secondo il presente format in formato .pdf, pena esclusione dalla selezione
- La commissione si riserva la facoltà di richiedere eventuale documentazione/certificazione ad integrazione di quanto dichiarato