

**Allegato 1**

**BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI 4 ASSEGNI PER ATTIVITÀ DI TUTORING & MENTORING NELL'AMBITO DEL POT (PIANO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORATO) E DEL PROGETTO V.A.L.E. P.LU.S. (VOCATIONAL ACADEMIC LAW ENHANCEMENT – PROJECT LAW UNIVERSITY STUDENT) - ANNO ACCADEMICO 2023-2024 – DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

**Art. 1 – Oggetto e finalità**

1. L'Università di Siena bandisce assegni per attività di Tutoring & mentoring nell'ambito del POT e del Progetto V.A.L.E. P.LU.S. avente per oggetto le attività indicate nella sottostante tabella 1

Tabella 1

Sede svolgimento	Finalità	N. ore	N. assegni	Attività
Dipartimento di Giurisprudenza	1) Sostegno delle studentesse e degli studenti soprattutto nella fase di ingresso del percorso universitario; 2) Accoglienza delle matricole; 3) Comunicazione e informazione sulle opportunità formative offerte dal Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Siena	200 ore totali (50 ore per assegno)	4	1) Sostenere il percorso universitario delle studentesse e degli studenti soprattutto nella fase di ingresso del percorso universitario, prevedendo una specifica attività di supporto alla preparazione degli esami del primo anno dei corsi di Laurea istituiti presso il Dipartimento di Giurisprudenza; 2) Svolgere attività di accoglienza delle matricole; 3) Comunicare e informare sulle opportunità formative offerte dal Dipartimento di Giurisprudenza

2. Il periodo di svolgimento dell'attività è aprile 2024 – aprile 2025

**Art. 2 – Destinatari, requisiti di accesso e competenze richieste**

1. Possono presentare domanda le studentesse e gli studenti, che alla data di scadenza del bando, risultino regolarmente iscritte/i all'Università di Siena all'a.a. 2023/2024, così come riportato nella sottostante Tabella 2.

Tabella 2

DESTINATARI DEGLI ASSEGNI	SPECIFICHE COMPETENZE RICHIESTE (oggetto del colloquio)	COLLOQUIO
1) iscritte/i a tempo pieno dal IV anno fino al I fuori corso della Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza; 2) iscritte/i al Dottorato di ricerca in Scienze giuridiche	1) conoscenza dell'offerta formativa del Dipartimento di Giurisprudenza; 2) conoscenza dei servizi, delle strutture e dell'organizzazione didattica del Dipartimento di Giurisprudenza; 3) capacità comunicative; 4) attitudine e predisposizione alle attività di tutorato e sensibilità nell'approccio agli studenti; 5) capacità di lavorare in gruppo; 6) conoscenza del pacchetto Office, gestione della posta elettronica e web browser, utilizzo dei social network.	SI

### Art. 3 – Organizzazione delle attività

- La/I tutor collabora con la/il docente titolare dell'attività prestando servizio presso il Dipartimento di Giurisprudenza
- Le attività dovranno essere svolte in presenza e, solo in casi eccezionali, a distanza.

### Art. 4 - Termini e modalità di presentazione della domanda

- La domanda di partecipazione alla selezione deve essere **effettuata dal 29 febbraio 2024 ed entro il termine perentorio del 21 marzo 2024 esclusivamente** in una delle seguenti modalità:
  - dal proprio indirizzo di posta elettronica all'indirizzo [tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it)
  - via PEC a [rettore@pec.unisipec.it](mailto:rettore@pec.unisipec.it)
- Le/i candidate/i devono compilare il modulo di domanda cartacea (allegato A), scaricabile all'indirizzo [www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato/diventare-studente-tutor](http://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato/diventare-studente-tutor), che deve essere inviato in formato PDF con i seguenti allegati:
  - la copia di un documento d'identità valido;
  - il *curriculum vitae* predisposto secondo l'apposito format (allegato B);
  - la *dichiarazione sostitutiva di certificazione* del titolo di studio conseguito e degli esami superati sia della laurea che dell'eventuale laurea magistrale (anche nel caso in cui la/il candidata/o non abbia ancora conseguito il titolo di laurea magistrale). Le/i candidate/i iscritti presso l'Università di Siena possono scaricare tale documentazione dalla propria segreteria online;
  - la certificazione di conoscenza della lingua inglese almeno a livello B2 in base alla scala di riferimento CEFR (per i non madrelingua);
  - la certificazione di altre lingue almeno a livello B2 in base alla scala di riferimento CEFR (per i non madrelingua
  - eventuali pubblicazioni scientifiche;
  - solo per i dottorandi:** attestazione ISEE valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (allegato opzionale);
- L'Ateneo declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle domande inviate per posta elettronica o via PEC derivante da responsabilità di terzi. È cura della/del candidata/o verificare la regolare ricezione della domanda contattando l'Ufficio Borse, incentivi allo studio e tutorato via email a [tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it).
- In caso di dichiarazioni mendaci la/il candidata/o viene esclusa/o dal concorso e/o decade automaticamente qualora sia risultata/o vincitrice/ore del concorso stesso.
- Eventuali richieste di chiarimenti o segnalazioni possono essere inoltrate al seguente indirizzo di posta elettronica: [tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it).
- Eventuali comunicazioni da parte dell'Ufficio saranno inviate ai candidati all'indirizzo di posta elettronica istituzionale \_\_\_\_\_@student.unisi.it

## Art.5 – Selezioni e graduatoria

1. La Commissione selezionatrice è nominata con apposito provvedimento successivamente alla scadenza del bando e valuta le candidature tenendo conto del merito e delle competenze delle/i candidate/i;
2. Per il colloquio, le/i candidate/i saranno convocate/i almeno sette giorni prima della data prevista tramite l'indirizzo email istituzionale di Ateneo \_\_\_\_\_student.unisi.it.
3. Le/i candidate/i devono presentarsi al colloquio munite/i di un documento di riconoscimento in corso di validità.
4. Le/i candidate/i che non si presenteranno nel giorno e nell'orario comunicati tramite email saranno considerate/i rinunciarie/rinunciari alla selezione.
5. **Il colloquio** si svolgerà in lingua italiana sugli argomenti indicati alla tabella 2 di cui all'art. 2, comma 1 del bando e si intenderà superato con una votazione non inferiore a 30/50.
6. Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) è possibile richiedere gli ausili necessari allo svolgimento della prova, compresa l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per il colloquio, contattando Settore Disabilità e DSA (tel. 0577 235412; uffdisabili@unisi.it).
7. **La valutazione del merito** è effettuata secondo i seguenti criteri:
  - a) studenti iscritti all'a.a. 2023/2024 dal IV anno fino al I fuori corso della Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza: media dei voti degli esami conseguiti al momento della presentazione della domanda (fino ad un massimo di 25 punti);
  - b) dottorandi iscritti all'a.a. 2023/2024 al Dottorato di Ricerca in Scienze: voto di laurea magistrale valido per l'accesso al dottorato (fino ad un massimo di 25 punti).
8. **La valutazione dei titoli** tiene in considerazione le seguenti sezioni:
  - a) esperienza in attività di tutorato e assistenza agli studenti (fino ad un massimo di 25 punti);
  - b) conoscenza certificata della lingua inglese a livello B2 in base alla scala di riferimento CEFR (per i non madrelingua): 5 punti;
  - c) conoscenza certificata altre lingue a livello B2 in base alla scala di riferimento CEFR (per i non madrelingua): 5 punti;
  - d) eventuali pubblicazioni scientifiche: fino a un massimo di 10 punti.
9. Non saranno valutabili le esperienze o attività non espressamente inserite nel proprio curriculum vitae.
10. La graduatoria viene pubblicata all'indirizzo [www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato/diventare-studente-tutor](http://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato/diventare-studente-tutor) e nell'Albo on line di Ateneo all'indirizzo <http://albo.unisi.it/>
11. In caso di parità di punteggio, prevale la/o studentessa/studente con ISEE valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario più basso. Il valore considerato è quello che risulta nel sistema informatizzato di gestione della didattica - ESSE3.
12. In caso di **mancata dichiarazione dell'ISEE** valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario la studentessa/lo studente **viene collocata/o in fascia massima**.
13. In caso di ulteriore parità prevale lo studente anagraficamente più giovane.
14. Eventuali richieste di revisione devono essere presentate all'Ufficio Borse, incentivi allo studio e tutorato (tutorato@unisi.it) entro 5 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

## Art. 6 - Accettazione e compatibilità dell'incarico

1. L'esito della selezione viene comunicato per posta elettronica.
2. Le/i vincitrici/ori devono sottoscrivere il modulo di accettazione scaricabile all'indirizzo [www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato/diventare-studente-tutor](http://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato/diventare-studente-tutor), e inviarlo in formato PDF, unitamente a un documento di identità valido, all'indirizzo [tutoratodidattico@unisi.it](mailto:tutoratodidattico@unisi.it), **entro 5 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria, pena l'esclusione dalla selezione.
3. Al momento dell'accettazione dell'incarico di tutor la/lo studentessa/studente deve possedere lo status di studentessa/studente dell'Università di Siena.
4. Per verificare la ricezione del modulo le/i vincitrici/ori possono rivolgersi all'Ufficio Borse, incentivi allo studio e tutorato [tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it).
5. La nomina e l'esatta data di inizio delle attività sono definite nell'apposito provvedimento.

6. L'incarico oggetto del presente bando è compatibile con analoghi incarichi di tutorato purché venga garantito il regolare svolgimento delle attività **nel numero massimo di 200 ore totali per ciascun anno accademico**.
7. Alle/Ai tutor vincitrici/ori potranno essere attribuite ulteriori ore per il potenziamento dell'attività per la quale è stata/o selezionata/o. Tale attribuzione avviene dietro espresso consenso della/del tutor, e nel limite massimo di ore indicato al precedente comma 6.
8. Le/gli studentesse/i tutor che conseguiranno il titolo di studio durante lo svolgimento dell'incarico potranno portare a conclusione le ore di tutorato assegnate fino al termine previsto dal progetto.

#### **Art. 7 - Programmazione, monitoraggio e documentazione dell'attività**

1. Le/I tutor sono tenuti a frequentare gli incontri informativi/formativi organizzati durante il periodo di incarico al fine di fornire un corretto supporto allo svolgimento del compito tutoriale. In caso di assenza è necessario inviare tempestivamente una comunicazione motivata all'indirizzo [tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it). Ripetute assenze ingiustificate determinano causa di decadenza.
2. Le attività svolte devono essere inserite sul registro cartaceo indicando giorno, orario e descrizione del servizio svolto.

#### **Art. 8 – Contributo economico**

1. L'importo orario è pari a **€ 12,20** al lordo delle ritenute previdenziali di legge a carico del beneficiario e al netto di quelle a carico dell'Amministrazione.
2. L'importo dell'assegno è determinato in base al numero di ore attribuite e svolte dalla/dal tutor e viene erogato in unica soluzione al termine dell'incarico.
3. Nel computo delle ore non rientrano quelle di riunione e gli incontri informativi/formativi di cui all'art. 7; non vi rientrano, inoltre, le ore o frazioni di ore necessarie al raggiungimento della sede di svolgimento delle attività.

#### **Art. 9 – Decadenza e rinuncia dall'incarico**

1. Le/gli studentesse/studenti tutor sono tenute/i ad assicurare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato.
2. Dietro segnalazione della/del docente referente l'attività è conclusa anticipatamente in caso di:
  - a. Indisponibilità a partecipare alle attività richieste per 3 volte consecutive o con una frequenza che comprometta l'efficace erogazione del servizio;
  - b. partecipazione a programmi di studio, mobilità, tirocinio, assunzione di lavoro, ecc. che prevedono un'assenza continuativa superiore a due mesi;
  - c. c) trasferimento presso altro Ateneo;
  - d. assenze ingiustificate, non comunicate e continuative tali da pregiudicare lo svolgimento delle attività previste.
3. La/o studentessa/studente può rinunciare all'attività di tutorato per motivi personali dandone opportuna informazione alla/al docente referente e all'Ufficio Borse, incentivi allo studio e tutorato ([tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it)).
4. In caso di interruzione anticipata delle attività, se il numero di ore residuo è significativo e, sentito il parere della/del referente, è possibile procedere allo scorrimento della graduatoria.
5. Alle/gli studentesse/studenti decadute/i o rinunciarie/rinunciari viene corrisposto il contributo proporzionale alle ore effettivamente svolte e documentate.

#### **Art. 10 - Regime fiscale e assicurativo**

1. Secondo quanto indicato all'art. 1, comma 3, della legge n. 170/2003, al corrispettivo previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 10-bis del D. Lgs. n. 446/1997 (esclusione da base imponibile IRAP),

nonché quelle dell'art. 4 della Legge n. 476/1984 (esenzione dall'imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche) e in materia previdenziale quelle dell'art. 2, commi 26 e seguenti, della Legge n. 335/1995i (iscrizione alla gestione separata INPS).

2. L'Università provvede, durante il periodo di svolgimento delle funzioni di tutor, alla relativa copertura assicurativa.

3. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

### **Art. 11 – Trattamento e Tutela dei dati personali**

1. Il trattamento dei dati personali è effettuato dall'Università di Siena esclusivamente per fini istituzionali e, nello specifico, per le finalità di presentazione della candidatura per il presente bando nel massimo rispetto dei principi sanciti dall'art 5 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e, in generale, di quanto definito dal Regolamento UE e dal d.lgs. n. 196/2013 Codice privacy.

2. Il Titolare del trattamento dati è l'Università di Siena, rappresentata legalmente dal Rettore pro tempore dell'Università di Siena (e-mail: [rettore@unisi.it](mailto:rettore@unisi.it); PEC: [rettore@pec.unisipec.it](mailto:rettore@pec.unisipec.it)). In base al Regolamento dell'Università di Siena sul trattamento dei dati personali (D.R. rep. 56/2022 prot. 14879 del 13/01/2022), la Designata al trattamento è la Responsabile della Divisione orientamento, sostegno allo studio e career service (e-mail: [tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it));

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'instaurazione del rapporto necessario per l'attribuzione del beneficio, per cui l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione;

4. In qualità di "Interessato al trattamento" potrà esercitare nei confronti dell'Università di Siena tutti i diritti previsti dall'articolo 15 e ss. del Regolamento europeo rivolgendosi alla Designata al trattamento o al Titolare del trattamento. Ha altresì diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE. In Italia la funzione di autorità di controllo è esercitata dal Garante per la protezione dei dati personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it);

5. L'informativa di dettaglio sul trattamento dei dati può essere acquisita alla pagina: [www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy](http://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy).

### **Articolo 12 – Responsabile del procedimento**

1. È responsabile del procedimento la responsabile dell'Ufficio Borse, incentivi allo studio e tutorato; eventuali richieste di chiarimenti o segnalazioni possono essere inviate a [tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it)



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Modulo di domanda (ALL. A)  
Bando tutorato

Progetto: V.A.L.E. - P.L.U.S.  
(Vocational Academic Law Enhancement  
Project Law University Student) - a.a. 2023/2024  
Dipartimento di Giurisprudenza

AL MAGNIFICO RETTORE  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SIENA

\_\_L\_\_ sottoscritt\_\_ (nome e cognome) \_\_\_\_\_ nat\_\_ a  
\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residenza anagrafica: Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Cod. Fiscale n. \_\_\_\_\_ (allegare copia C.F.) tel. \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

- Di essere ammesso a partecipare al bando di tutorato per il conferimento di 4 assegni per attività di Tutoring & Mentoring nell'ambito del Progetto V.A.L.E. - P.L.U.S. (Vocational Academic Law Enhancement - Project Law University Student) - anno accademico 2023/2024 per il Dipartimento di Giurisprudenza da svolgersi nel periodo aprile 2024 – aprile 2025 secondo quanto riportato nel bando di concorso emanato con D.R. prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.
- Che le comunicazioni relative al bando in oggetto vengano inviate al seguente indirizzo email:  
\_\_\_\_\_ (email privata)  
\_\_\_\_\_@student.unisi.it (email ateneo)

#### DICHIARA (D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s. m. e i.)

- Di eleggere il seguente domicilio presso il quale indirizzare le comunicazioni relative alla selezione (in Italia per i cittadini stranieri): Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_
- Di essere cittadino \_\_\_\_\_
- Di essere iscritto "in corso" (matricola \_\_\_\_\_):



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza

al dottorato di ricerca in Scienze giuridiche

(come richiesto all' art. 2 Tabella 2 del bando di concorso)

- Di essere in possesso del seguente titolo di studi:

laurea triennale in \_\_\_\_\_

laurea magistrale in \_\_\_\_\_

conseguito in data \_\_\_\_\_ con punteggio di \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (titolo tesi) \_\_\_\_\_

- Di NON ricorrere nelle incompatibilità previste all'art. 9 comma 2 del suddetto bando di concorso per le quali si renderebbe impossibile l'attribuzione dell'assegno
- Di essere / non essere in possesso di altri assegni di tutorato; se **SI** indicare quali ed il numero di ore \_\_\_\_\_
- Di dare tempestiva comunicazione di eventuale variazione a quanto sopra dichiarato;
- Di aver preso visione di quanto indicato nel bando di concorso, nonché della documentazione richiesta e dei criteri di valutazione della stessa
- Di trasmettere tutta la documentazione allegata all'indirizzo [tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it)

**Allega alla presente** così come richiesto dall'art. 4 del bando:

a) copia del documento di identità;

b) Curriculum Vitae;

c) dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di studio conseguito e degli esami superati sia della laurea che dell'eventuale laurea magistrale (anche nel caso in cui la/il candidata/o non abbia ancora conseguito il titolo di laurea magistrale). Le/i candidate/i iscritti presso l'Università di Siena possono scaricare tale documentazione dalla propria segreteria online;

d) certificazioni attestanti la conoscenza delle lingue richieste dal bando;

e) eventuali pubblicazioni

   **I sottoscritt**    **esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della normativa vigente, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.**

   **I sottoscritt**    **dichiara di essere consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi dell'art. 76 del Codice penale e delle leggi speciali in materia.**

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_



## FORMAT CURRICULUM VITAE

### BANDO PER TUTORING & MENTORING NELL'AMBITO DEL POT E PROGETTO V.A.L.E. P.LU.S. DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Il/La sottoscritto/a (nome cognome matricola)

.....  
al fine della valutazione dei titoli per la selezione del bando .....  
emanato con Decreto Rettorale prot. n. .... del ....., consapevole delle sanzioni penali  
cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e per gli effetti degli artt. 73 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000

#### DICHIARA QUANTO SEGUE:

##### Sezione 1 (max 25 punti)

#### Progressa esperienza in attività di tutorato e assistenza agli studenti con l'Università di Siena e altri Atenei

Attività .....dal ..... al ..... presso Università di .....

Attività .....dal ..... al ..... presso Università di .....

Attività .....dal ..... al ..... presso Università di .....

Attività .....dal ..... al ..... presso Università di .....

Attività .....dal ..... al ..... presso Università di .....

Attività .....dal ..... al ..... presso Università di .....

##### Sezione 2 (max 10 punti)

#### Conoscenza delle lingue

Conoscenza certificata della lingua inglese a livello B2 in base alla scala di riferimento CEFR (per i non madrelingua):  
5 punti

livello .....

Conoscenza certificata altre lingue a livello B2 in base alla scala di riferimento CEFR (per i non madrelingua): 5 punti

..... livello .....





UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

**Sezione 3 (max 10 punti)**

**Pubblicazioni scientifiche**

*Indicare il link* .....

*Indicare il link* .....

*Indicare il link* .....

*Indicare il link* .....

Data .....

FIRMA DEL/LA CANDIDATO/A

.....

**ATTENZIONE**

- Saranno accettati solamente i CV compilati secondo il presente format in formato .pdf, pena esclusione dalla selezione
- La commissione si riserva la facoltà di richiedere eventuale documentazione/certificazione ad integrazione di quanto dichiarato