UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO
BORSE E PREMI DI LAUREA
D.D.G. Rep. n. 335/2015
prot. n. 10277/V/6 del 12-03-2015

AVVISO PUBBLICO per N. 1 TIROCINIO FORMATIVO NON CURRICULARE CON RIMBORSO SPESE - sotto forma di borsa di studio PRESSO L'UNIVERSITA' DI SIENA - DIPARTIMENTO DI SCIENZE FISICHE, DELLA TERRA E DELL'AMBIENTE

ANNO 2015

IL DIRETTORE GENERALE

- Viste le leggi sull'istruzione universitaria;
- visto il Regolamento generale per attività di formazione e orientamento dell'Università degli studi di Siena;
- vista la normativa nazionale e regionale vigente in materia di Tirocini formativi, e nello specifico la Legge 24 giugno 1997 n.196 e in particolare l'articolo 18; il Decreto ministeriale 25 marzo 1998 n. 142: e la Legge Regione Toscana n.3/2012 e il relativo Regolamento attuativo emanato con D.P.G.R. 11/R/2012;
- vista la Disposizione del Direttore Amministrativo Rep. n.1081/2014, contenente le modalità che di conferimento di borse, premi e rimborsi stage, e delle relative linee guida allegate alla citata disposizione;
- vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente del 11 febbraio 2015, relativa alla richiesta del prof. Claudio Leonzio per l'attivazione di n. 1 Tirocinio formativo non curriculare con rimborso spese (sotto forma di borsa di studio) per un importo lordo datore lavoro di € 3.255,00= e per un periodo di sei mesi, che sarà finanziato con fondi del progetto di ricerca PRIN di cui è responsabile il prof. Claudio Leonzio;
- accertata la disponibilità finanziaria come da codice progetto 2263-2015-LC-CONRICMIUR_001 - variazione di tipo 7 n. 9 del 5.03.2015
- effettuati i controlli previsti;
- considerato il principio di trasparenza che deve ispirare l'attività amministrativa;

DISPONE

Art. 1 (Avviso di selezione per tirocinio formativo)

L'Università di Siena in conformità alla normativa nazionale e regionale vigente, alla Disposizione del Direttore generale D. R. Rep. n. 1081/2015 protocollo n. 40395 del 14 novembre 2014 e delle relative linee guida, contenenti le modalità che di conferimento di borse, premi e rimborsi stage, e al Regolamento generale per attività di formazione e orientamento, intende attivare N. **1** tirocinio formativo e di orientamento non curriculare con rimborso spese sotto forma di borsa di studio, **sul tema procedure preparative e metodologie analitiche di spettrometria ad assorbimento atomico in matrici ambientali.**

Art. 2 (durata e sede di svolgimento)

La durata del tirocinio è di sei mesi, e sarà svolto presso il Dipartimento di Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente sezione Ambientale - dell'Università degli Studi di Siena in Via P.A. Mattioli 4 – Siena.

UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

Art. 3 (Principali attività e obiettivi formativi del tirocinio)

Il tirocinante svolgerà attività formativa nel settore del "Biomonitoraggio degli elementi in tracce". Nello specifico il tirocinante supporterà i Tutor e il personale dagli stessi indicato nelle seguenti attività tecniche e di ricerca. In particolare il tirocinio è finalizzato allo svolgimento delle seguenti attività:

- Organizzazione tecnica e preparazione campioni; determinazioni analitiche mediante spettrofotometia ad assorbimento atomico ed elaborazione dati.

Il tutor universitario responsabile- organizzativo delle attività è il Prof. Claudio Leonzio, mentre il Tutor aziendale è la Dott.ssa Stefania Ancora..

Al termine dell'attività il tirocinante avrà acquisito competenze tecniche e professionali sulle procedure analitiche per la determinazione degli elementi in tracce in diverse matrici ambientali in relazione alle ricerche nei settori della chimica ambientale ed ecotossicologia.

Art. 4 (Rimborso spese, sotto forma di borsa di studio, al tirocinante)

Per il tirocinante è previsto un rimborso spese mensile forfetario di € 500,00= lordo percipiente, come stabilito dall'art. 86 quinques del Regolamento emanato con D.P.G.R. 11/R/2012 attuativo della L.R. 32/2002.

Dal punto di vista fiscale l'indennità corrisposta è considerata quale reddito assimilato a quelli di lavoro dipendente (art. 50 del D.P.R. n. 917/1986 T.U.I.R)

A tal fine, il/la candidato/a selezionato/a dovrà rilasciare apposita dichiarazione relativa al proprio status fiscale, in base alla quale l'Università procederà con l'applicazione del regime fiscale di pertinenza.

Il rimborso sarà erogato in rate mensili posticipate.

E' previsto un carico orario settimanale massimo di 30 ore, da svolgere nei giorni dal lunedì al venerdì nella fascia oraria compresa tra le ore 9,00 - 12,00 e le 14,00 - 17,00

Art. 5 (Destinatari)
Il tirocinio è rivolto a possessori della laurea specialistica/magistrale in discipline ambientali.
La laurea di cui al precedente comma deve essere stata conseguita da non oltre 12 mesi dalla data di inizio del tirocinio previsto per il **13 APRILE 2015**
Il requisito della laurea deve essere posseduto alla scadenza del presente Avviso.

Art. 6 (Presentazione delle candidature)

Coloro che sono interessati a svolgere il tirocinio dovranno far pervenire entro le ore 13.30 dei 31 MAR. 2015

1. domanda di partecipazione alla selezione in carta semplice, intestata al Magnifico Rettore dell'Università di Siena e indirizzata all'Ufficio Diritto allo studio, borse e premi di laurea, Via Sallustio Bandini 25 - Siena
2. curriculum vitae e di studio ;
3. autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della Legge 183/2011, degli esami sostenuti con la relativa votazione e di ulteriori titoli ritenuti utili ai fini della compilazione della graduatoria;
4. fotocopia di un valido documento di identità;
5. fotocopia del tesserino del codice fiscale.

Saranno accettate esclusivamente le domande pervenute, entro la data di scadenza del bando tramite:

Le candidature dovranno essere inviate **ESCLUSIVAMENTE** tramite posta elettronica all'indirizzo borse.premi@unisi.it, in formato PDF.

Sarà cura dell'interessato verificare la regolare ricezione della domanda

UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Diritto allo studio, borse e premi di laurea (tel. 0577-232421-365-369).

Art. 7 (Modalità di selezione)

I candidati saranno selezionati previa valutazione da parte della Commissione Giudicatrice che sarà indicata dal Tutor Universitario.

Il/la candidato/a sarà selezionato/a sulla base dei titoli posseduti, del curriculum e del colloquio. I titoli e i criteri di valutazione sono quelli di seguito riportati, per un massimo di punti 30/30:

- curriculum fino ad un massimo di 10 punti;
- merito accademico fino ad un massimo di 5 punti;
- esito del colloquio fino ad un massimo di 15 punti che verterà sui seguenti argomenti: Metodi per la determinazione degli elementi in tracce in matrici ambientali.

La comunicazione relativa alla data ora e luogo dove si svolgerà il colloquio verrà comunicata tramite posta elettronica ai diretti interessati almeno sette giorni prima del giorno in cui essi dovranno sostenerla.
Il colloquio è pubblico.

I candidati dovranno munirsi di idoneo documento di identità valido.

Al termine della valutazione, la Commissione, con motivata relazione, formulerà una graduatoria di merito in base alla quale sarà designato il/la candidato/a che sarà autorizzato/a a svolgere il tirocinio formativo. Tale graduatoria sarà affissa presso il Dipartimento di Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente, e verrà trasmessa all'Ufficio Diritto allo studio, borse e premi di laurea, che provvederà a pubblicarla sul sito web dell'Ufficio stesso.
In caso di ex-equo nella graduatoria di merito verrà data la precedenza alla svolgimento del tirocinio al candidato più giovane per età anagrafica

Art. 8 (Obblighi e diritti del tirocinante)

Ai sensi del Regolamento attuativo della L.R. 32/2002, emanato con D.P.G.R. 11/R/2012, durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

a) svolgere le attività previste dal progetto formativo, osservando gli orari e le regole di comportamento concordati nel progetto stesso e rispettando l'ambiente di lavoro;

b) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;

c) rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

e) rispettare il segreto d'ufficio nei casi e nei modi previsti dalle norme dei singoli ordinamenti e non utilizzare ai fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio;

f) partecipare agli incontri concordati con il tutor universitario per monitorare l'attuazione del progetto formativo.

Il tirocinante gode di parità di trattamento con i lavoratori nei luoghi di lavoro dove si svolge il periodo di tirocinio per ciò che concerne i servizi offerti dall'Ateneo ai propri dipendenti.

Nel computo del limite massimo di durata del tirocinio non si tiene conto di eventuali periodi di astensione obbligatoria per maternità. Allo stesso modo non si tiene conto dei periodi di malattia o di impedimenti gravi documentati dal tirocinante che hanno reso impossibile lo svolgimento del tirocinio. L'attività e la conseguente erogazione del compenso sono interrotte e riprese al venir meno della causa di interruzione.

La necessità di fruire di detti periodi di astensione dovrà essere comunicata al tutor aziendale. I periodi di astensione dovranno essere recuperati.

Qualora il tirocinante intenda rinunciare all'attività è tenuto a darne comunicazione scritta sia al tutor universitario che a quello aziendale, che dovrà comunicarlo all'Ufficio Diritto allo studio, borse e premi di laurea. Sono fatti salvi i compensi corrisposti per il periodo effettivo di godimento del rimborso fino alla data di rinuncia. In caso di rinuncia (anche prima di aver iniziato l'attività) o decadenza, il rimborso è revocato con Decreto Rettorale, previa verifica del dirigente competente.

La non osservanza degli obblighi previsti per il tirocinante, potrà comportare l'immediata cessazione dello stage.

UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

Al termine del periodo di tirocinio dovrà essere redatta una relazione finale sull'attività svolta e gli obiettivi raggiunti, firmata dal tirocinante e controfirmata dai tutor, e inviata all'Ufficio Diritto allo Studio,Borse e Premi di Laurea, che attesti lo svolgimento di almeno il 70 per cento delle presenze previste dal progetto formativo.

In caso di interruzione definitiva del tirocinio, su proposta del tutor universitario, si può dar luogo allo scorrimento della graduatoria.

Art. 9 (Copertura assicurativa)

L'Università di Siena provvederà alla copertura assicurativa sugli infortuni sul luogo di lavoro per la responsabilità civile in relazione all'attività da svolgere.

Art. 10 (Trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'art.13, comma 1, del Dlgs.196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università di Siena per le finalità di gestione del presente avviso. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare l'esclusione dall'avviso. Ai candidati e ai tirocinanti competono tutti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano.

Il titolare del trattamento dei dati è individuato nel Magnifico Rettore, Prof. Angelo Riccaboni, dell'Università di Siena con sede in Via Banchi di Sotto n. 55 – Siena.

Art. 11 (Accettazione da parte del tirocinante)

il titolare del tirocinio sarà convocato presso l'Ufficio Diritto allo studio, borse e premi di laurea, Via Sallustio Bandini n. 25 – Siena, per dichiarare l'accettazione e l'impegno ad iniziare l'attività.

Il Placement Office curerà l'attivazione del tirocinio e le procedure amministrative di gestione dello stesso.

Ai candidati verrà comunicato l'esito della selezione tramite posta elettronica

Art. 12 (Norme finali)

L'avviso e il modulo di domanda sono disponibili presso l'Ufficio Diritto allo studio, borse e premi di laurea e nella pagina web dell'ufficio stesso http://www.unisi.it/didattica/bandi-e-borse/borse

L'avviso è pubblicato sull'Albo online dell'Ateneo di Siena (www.unisi.it). Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le norme vigenti in materia di tirocini e di borse di studio universitarie.

Siena, 1 1 [illegible] 2015

Il Direttore generale vicario

Giovanni Colucci

Visto:
del responsabile del procedimento:

Roberto Annarumi