



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Allegato 1

**BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI FONDI ALLE ATTIVITÀ CULTURALI, SOCIALI E SPORTIVE  
DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI A.A 2023/2024**

**Art. 1 Finalità**

1. L'Università di Siena, al fine di favorire le attività gestite dalle studentesse e dagli studenti nei settori della cultura e degli scambi culturali, dello sport e del tempo libero, invita a presentare proposte per l'A.A. 2023/2024.
2. La disponibilità finanziaria è di € 60.000= a favore delle iniziative e attività culturali, sociali e sportive promosse dalle studentesse e dagli studenti dell'Ateneo.
3. Le iniziative finanziate dall'Ateneo saranno inserite in un cartellone unico denominato "InFondo è cultura. Attività sociali, culturali e sportive delle studentesse e degli studenti Unisi", allo scopo di valorizzare le proposte dei gruppi e delle associazioni studentesche.

**Art. 2 Requisiti per l'ammissione**

1. Possono concorrere ai finanziamenti di cui al presente bando:
  - a) I gruppi/associazioni studentesche con rappresentanti negli organi statuari dell'Ateneo;
  - b) i gruppi di studentesse/studenti universitari/e liberamente costituiti, attraverso la raccolta di almeno n. 50 firme di studentesse/studenti dell'Università di Siena regolarmente iscritte/i all'a.a. 2023/2024, in corso o fuori corso da non più di un anno oltre la durata legale del corso di studi delle lauree, lauree magistrali, lauree magistrali a ciclo unico e dottorati di ricerca.

**Art. 3 Modalità di raccolta firme per la costituzione dei gruppi**

1. **Le sottoscrizioni** dei Gruppi di cui all'art.2 comma 1. lettera b. sono aperte **dalle ore 12.00 del 18 marzo fino alle ore 12.00 del 25 marzo 2024.**
2. **Le firme si appongono** esclusivamente accedendo all'area riservata della piattaforma *Segreteria online* (<https://segreteriaonline.unisi.it>) - **Incentivi, premi e borse, sottoscrizioni** - sottoscrivendo il Gruppo di interesse.
3. A conferma dell'avvenuta sottoscrizione, è **necessario** effettuare la "stampa ricevuta definitiva" (SENZA LA STAMPA DEFINITIVA LA SOTTOSCRIZIONE NON È VALIDA); la ricevuta **non deve essere** né consegnata né spedita all'Ufficio borse e incentivi allo studio.
4. La/o stessa/o **studentessa/e non può firmare per più gruppi.**

**Art. 4 Domanda e termine di presentazione dei progetti**

1. La presentazione dei progetti da parte dei Gruppi e delle Associazioni deve pervenire **dal 12 febbraio al 12 marzo 2024** all'indirizzo: [iniziative.studenti@unisi.it](mailto:iniziative.studenti@unisi.it) in formato pdf.



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

2. Il progetto deve essere presentato dalla/dal Referente o Supplente del gruppo/associazione studentesca, inviando via email i seguenti documenti:
  - **Modello A**, allegato al presente bando, in cui sono indicati referente e supplente dell'iniziativa, responsabili nei confronti dell'Università e di terzi della regolare attuazione del progetto, con relativi indirizzi e recapiti;
  - **Modello B**, allegato al presente bando, contenente la descrizione dettagliata del progetto, la categoria di appartenenza dell'iniziativa e gli allegati richiesti (preventivi di spesa aggiornati e in dettaglio; CV di eventuali ospiti);
  - Una **copia dello statuto** per i soggetti di cui al precedente art. 2, comma 1, lettera a.
3. Qualora l'Associazione/Gruppo richieda il finanziamento di più progetti, deve essere compilato il modello B per ogni progetto.
4. I progetti dei Gruppi che richiedono la sottoscrizione di n. 50 firme saranno consultabili all'indirizzo: <https://www.unisi.it/didattica/borse-e-incentivi-allo-studio/associazioni-studentesche-bandi>.
5. I progetti dei Gruppi che non hanno raggiunto la sottoscrizione di n. 50 firme non saranno sottoposti alla valutazione della Commissione e, quindi, i Gruppi proponenti non saranno ammessi al finanziamento.
6. Non sono finanziate iniziative che assumono funzione sostitutiva di attività curriculari assimilabili alla didattica.
7. L'importo totale dei progetti presentati da ciascuna associazione/gruppo non deve superare il 50% del fondo disponibile.

#### Art. 5 Commissione e valutazione

1. La valutazione delle proposte e l'assegnazione dei finanziamenti sono affidate alla Commissione consiliare paritetica, nominata dal Consiglio di amministrazione e composta da due docenti e da due rappresentanti delle/degli studentesse/i.
2. I criteri per la valutazione delle proposte, sono i seguenti:
  - a. **rilevanza culturale e sociale della proposta**: viene considerato il valore del contenuto, i metodi e le tecniche comunicative, la qualità delle/i relatrici/ori e dei programmi;
  - b. **ampiezza dei destinatari**: viene considerato il coinvolgimento del maggior numero di studentesse/i dell'Ateneo afferenti a più Dipartimenti;
  - c. **fattibilità del progetto e attinenza alla realtà universitaria**: le diverse fasi dell'iniziativa devono essere descritte in maniera dettagliata, indicando le modalità di svolgimento e le necessarie risorse finanziarie ed umane, in relazione all'attuabilità dell'iniziativa.
3. La Commissione, qualora riscontri similarità nella struttura e nella finalità delle proposte ritenute meritevoli, può proporre ai responsabili l'aggregazione delle iniziative, ove possibile, per una migliore allocazione delle risorse e per favorire la realizzazione del progetto.
4. La/Il referente o la/il supplente del progetto viene convocata/o dalla Commissione per presentare i contenuti del progetto e le necessità di finanziamento.
5. La Commissione, in sede di audizione, può richiedere variazioni ai progetti presentati al fine di valutarne il finanziamento.
6. Le proposte ammesse sono finanziate in base ad una valutazione delle effettive necessità economiche; la Commissione può decidere il finanziamento totale o parziale dell'importo indicato nel preventivo del progetto.



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

7. A seguito di apposito provvedimento, la graduatoria delle iniziative ammesse al finanziamento e la relativa ripartizione dei fondi concessi è pubblicata nelle pagine web dell'Ufficio borse e incentivi allo studio, [www.unisi.it/borse](http://www.unisi.it/borse) menu *Associazioni studentesche*.
8. Tutte le iniziative devono svolgersi nel rispetto delle regole e della civile convivenza nonché dei diritti dell'intera comunità universitaria e dei principi previsti dal codice etico dell'Università di Siena
9. Il materiale relativo alla pubblicità delle iniziative deve riportare il logo **"In Fondo è cultura"** e la dicitura **"Iniziativa realizzata con il contributo dell'Università di Siena"**.

#### **Art. 6 Anticipo, rendicontazione e rimborsi**

1. Le associazioni e i gruppi possono richiedere un anticipo come prima tranche del contributo in misura non superiore al 50% del finanziamento assegnato dalla Commissione.
2. La prima tranche dovrà essere richiesta inviando una email a [iniziative.studenti@unisi.it](mailto:iniziative.studenti@unisi.it), indicando l'importo, l'IBAN di un conto corrente o di una carta prepagata con IBAN e il relativo intestatario/o, dati di contatto (email e/o cellulare).
3. L'eventuale anticipo della seconda tranche - nella misura del restante 50% - può essere richiesto con la stessa modalità della prima tranche descritta al comma precedente, previa rendicontazione delle spese relative alla prima tranche.
4. Le attività devono essere rendicontate entro il 31 gennaio 2025, comprese le richieste di rimborso. Le modalità sono descritte nelle **Linee guida** allegate al presente bando.
5. Fermo restando il termine per la rendicontazione di cui al comma precedente, su motivata richiesta indirizzata all'Ufficio borse, incentivi allo studio e tutorato, lo svolgimento delle attività può essere prorogato al 28 febbraio 2025.
6. Le richieste di rimborso o rendicontazione pervenute oltre la data di scadenza, non sottoscritte o mancanti degli allegati in originale o degli altri documenti richiesti per la validità della domanda, non saranno prese in considerazione.
7. Le procedure contabili, amministrative e di rimborso delle iniziative finanziate devono essere gestite in base al Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità e al Regolamento delle missioni, nonché nel rispetto delle normative vigenti.

#### **Art. 7 Trattamento e tutela dei dati personali**

1. Il trattamento dei dati personali è effettuato dall'Università di Siena esclusivamente per fini istituzionali e, nello specifico, per le finalità di presentazione della candidatura per il presente bando nel massimo rispetto dei principi sanciti dall'art 5 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e, in generale, di quanto definito dal Regolamento UE e dal d.lgs. n. 196/2013 Codice privacy.
2. Il Titolare del trattamento dati è l'Università di Siena, rappresentata legalmente dal Rettore pro tempore dell'Università di Siena (e-mail: [rettore@unisi.it](mailto:rettore@unisi.it); PEC: [rettore@pec.unisipec.it](mailto:rettore@pec.unisipec.it)). In base al Regolamento dell'Università di Siena sul trattamento dei dati personali (D.R. rep. 56/2022 prot. 14879 del 13/01/2022), la Designata al trattamento è la Responsabile della Divisione orientamento, sostegno allo studio e career service (e-mail: [iniziative.studenti@unisi.it](mailto:iniziative.studenti@unisi.it));
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'instaurazione del rapporto necessario per l'attribuzione del finanziamento, per cui l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione;
4. In qualità di "Interessato al trattamento" potrà esercitare nei confronti dell'Università di Siena tutti i diritti previsti dall'articolo 15 e ss. del Regolamento europeo rivolgendosi alla Designata al trattamento



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

o al Titolare del trattamento. Ha altresì diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE. In Italia la funzione di autorità di controllo è esercitata dal Garante per la protezione dei dati personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it);

5. L'informativa di dettaglio sul trattamento dei dati può essere acquisita alla pagina: [www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy](http://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy).

**Art. 8 Responsabile del procedimento**

1. Responsabile del procedimento è la responsabile dell'Ufficio borse, incentivi allo studio e tutorato ([anna.majuri@unisi.it](mailto:anna.majuri@unisi.it)).
2. Il bando, i moduli e le linee guida sono disponibili all'indirizzo: [www.unisi.it/borse](http://www.unisi.it/borse) menù *Associazioni e gruppi studenteschi - bandi*.

ALLEGATI

1. Modello A: domanda di partecipazione
2. Modello B: descrizione del progetto
3. Linee guida per la rendicontazione e il rimborso delle spese per le iniziative culturali, sociali e sportive delle studentesse e degli studenti