



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Allegato 1. AVVISO

**AVVISO PER N. 1 BORSA DI RICERCA  
PER POSSESSORI DELLA LAUREA MAGISTRALE IN ARCHEOLOGIA (LM-2)  
TUTOR prof.ssa Lucia Sarti**

**Art. 1 – Attività, obiettivi, durata e importo della borsa**

1. L'Università degli Studi di Siena intende conferire n. 1 borsa di ricerca per possessori di Laurea Magistrale in Archeologia (LM-2). Costituisce titolo preferenziale: tesi di laurea in argomento preistorico.  
Sono inoltre richieste:
  - conoscenza della Preistoria e Protostoria dell'Italia centro settentrionale;
  - conoscenza ed esperienza di buone pratiche di accessibilità universale;
  - la conoscenza di criteri di schedatura del materiale ceramico di età preistorica adottati in Archeologia preistorica presso il DSSBC.
2. L'argomento dell'attività di ricerca è il seguente: "Analisi e inquadramento storico culturale di contesti di epoca campaniforme relativi alle ricerche dell'area di Preistoria a Sesto Fiorentino, in vista di valorizzare il contesto con allestimenti espositivi didattici inclusivi secondo le buone pratiche del progetto-laboratorio "Vietato NON Toccare" del DSSBC", da svolgere presso il Dipartimento di Scienze storiche e dei beni culturali, sotto la responsabilità scientifica della prof.ssa Lucia Sarti (Tutor).
3. Obiettivo del progetto della ricerca: Il progetto si propone di dare un inquadramento storico culturale di contesti campaniformi relativi alle ricerche a Sesto Fiorentino in contesti scelti in accordo con il tutor e di progettare azioni di valorizzazione presso il grande pubblico tramite allestimenti espositivi inclusivi secondo le buone pratiche del progetto-laboratorio "Vietato NON Toccare" del DSSBC  
Obiettivo del progetto è di offrire ad un giovane ricercatore sia un'occasione di formazione sui temi della così detta archeologia sociale sia un'opportunità di approfondimento sulle conoscenze storico culturali sull'età del Rame e le metodologie di analisi tecno tipologiche di reperti ceramici, in materia dura animale e in metallo.
4. L'attività del borsista riguarderà: La schedatura tecno tipologica dei reperti ceramici, utilizzando la metodologia in uso presso l'area di Preistoria del DSSBC e in accordo con il tutor; il trasferimento nel DB in uso presso l'area di Preistoria del DSSBC dei dati acquisiti; la restituzione grafica manuale dei reperti. Il /La borsista dovrà fornire un inquadramento storico culturale dei complessi esaminati con un approfondimento sulle problematiche dell'Italia centro settentrionale in vista di una loro valorizzazione ampia. È infatti previsto che, in accordo con il coordinatore del progetto, il /la borsista fornisca: -la stesura di un report con l'inquadramento storico culturale che accompagni la consegna su supporto informatico del DB e della rappresentazione grafica dei reperti; -la stesura di un testo didattico agevole per la divulgazione al grande pubblico dei temi trattati nell'esposizione;
  - la preparazione di un testo scientifico con illustrazione grafica per una pubblicazione su rivista specializzata del settore.
5. L'importo della borsa è di 6.900,00= euro per la durata di 6 (sei) mesi, eventualmente rinnovabile, secondo le modalità stabilite dall'art. 3 del Regolamento delle Borse di studio e di ricerca.

**Art. 2 – Destinatari e incompatibilità**

1. Possono partecipare alla selezione cittadini comunitari o extracomunitari in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, del titolo di cui all'art.1.
2. I motivi di sospensione, decadenza, rinuncia e i casi di incompatibilità sono definiti dagli artt. 11 e 12 del Regolamento delle Borse di studio e di ricerca.



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

**Art. 3 – Presentazione delle domande**

1. I candidati devono far pervenire **entro il 31 maggio 2023**:
  - a) domanda di partecipazione (All. 2);
  - b) curriculum vitae debitamente firmato in formato europeo;
  - c) abstract della tesi di laurea;
  - d) autocertificazione del titolo conseguito con data, elenco degli esami superati e relative votazioni;
  - e) copia di un valido documento di identità o del passaporto nel caso di candidati stranieri;
  - f) qualsiasi altro documento ritenuto utile ai fini del concorso. Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere elencati nel modulo di domanda.
2. I candidati con titolo accademico estero devono allegare:
  - a) certificato del titolo con elenco di esami e votazioni – “*Transcript*” – in italiano o in inglese, oppure tradotto in italiano o in inglese e copia di ogni altro documento ritenuto utile per la valutazione dell’ammissibilità del titolo.
3. Le domande devono essere inviate entro data e ora di scadenza dell’avviso, in formato PDF, esclusivamente in una di queste due modalità:
  - a) via email a [domanda.borsa@unisi.it](mailto:domanda.borsa@unisi.it)
  - b) via PEC a [rettore@pec.unisipec.it](mailto:rettore@pec.unisipec.it)
4. Per le domande inviate tramite PEC fa fede la data della ricevuta di ritorno inviata automaticamente dal gestore PEC, per quelle inviate per posta elettronica la data del terminale di questa università che le riceve.
5. L’Ateneo declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da responsabilità di terzi. E’ cura del candidato verificare la regolare ricezione della domanda contattando l’Ufficio borse e incentivi allo studio via email o allo 0577-235217 – 5245 - 5246.
6. I candidati con titolo accademico estero sono ammessi alla selezione con riserva e possono essere esclusi dalla borsa se, a seguito di verifica, risulti che il titolo non è conforme ai requisiti richiesti dall’avviso.
7. Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) è possibile richiedere gli ausili necessari allo svolgimento della prova, compresa l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi per il colloquio, contattando l’Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA (tel. 0577 235518; [uffdisabili@unisi.it](mailto:uffdisabili@unisi.it)).

**Art. 4 – Commissione esaminatrice e modalità di selezione**

1. La Commissione esaminatrice è nominata con apposito provvedimento ed è composta da almeno tre membri più uno supplente; può far parte della Commissione anche un delegato rappresentante dell’ente erogatore dei fondi.
2. La Commissione procede alla selezione dei candidati sulla base dei titoli posseduti e del curriculum; la Commissione può prevedere che la valutazione dei titoli e del curriculum sia integrata da un eventuale colloquio.
3. In caso di colloquio l’attribuzione del punteggio ai titoli e al curriculum può essere fatta anche successivamente alla prova stessa.
4. La data dell’eventuale colloquio viene comunicata ai candidati dalla struttura proponente la borsa tramite posta elettronica; la comunicazione viene inviata almeno sette giorni prima del giorno previsto.
5. Il colloquio è pubblico e può essere svolto anche via telematica.
6. I candidati devono presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.
7. La Commissione esaminatrice dispone al massimo di n.100 punti da distribuire fra la valutazione dei titoli e l’eventuale colloquio.
8. A parità di punteggio prevale il candidato con minore età anagrafica.



# UNIVERSITÀ DI SIENA

1240

## **Art. 5 – Graduatoria e conferimento della borsa**

1. Le procedure di selezione si svolgono secondo quanto definito all'art.8 del Regolamento delle Borse di studio e di ricerca; la Commissione formula la graduatoria di merito che viene approvata con apposito provvedimento di Ateneo e pubblicata sulle pagine web dell'ufficio borse e incentivi allo studio [www.unisi.it/borse](http://www.unisi.it/borse) e nell'albo on line di Ateneo.
2. I candidati possono verificare l'esito della selezione al link: <https://www.unisi.it/didattica/borse-e-incentivi-allo-studio/borse>; il vincitore è contattato dall'Ufficio borse e incentivi allo studio per l'accettazione formale della borsa e l'avvio dell'attività, secondo quanto definito dall'art.9 del Regolamento delle Borse di studio e di ricerca.
3. L'ufficio borse e incentivi allo studio cura le procedure amministrative per l'attivazione della borsa, i relativi adempimenti e gli eventuali scorrimenti di graduatoria, secondo l'art.8 del Regolamento delle Borse di studio e di ricerca.
4. Nel caso in cui il vincitore sia un cittadino extra comunitario, il conferimento della borsa è subordinata all'assolvimento delle norme vigenti in materia migratoria in tema di ingresso e soggiorno sul territorio italiano.

## **Art.6 – Pagamento della borsa**

1. Il pagamento della borsa è effettuato in maniera sistematica in rate mensili posticipate.
2. Ai fini dell'erogazione dell'ultima mensilità, il borsista è tenuto a inviare via email a [borse.premi@unisi.it](mailto:borse.premi@unisi.it) la relazione finale sull'attività progettuale svolta e sui risultati raggiunti. La relazione, firmata dal borsista e dal tutor, deve pervenire almeno 20 (venti) giorni prima della naturale scadenza della borsa.

## **Art. 7 – Diritti e doveri del borsista**

1. Secondo l'art.10 del Regolamento delle Borse di studio e di ricerca, il borsista ha diritto di accedere alla struttura di Ateneo cui è assegnato e di usufruire di tutti i servizi disponibili, secondo i regolamenti vigenti nella struttura.
2. Il borsista ha l'obbligo di:
  - a) assicurare l'inizio dello svolgimento e la frequenza delle attività secondo modalità concordate con il tutor;
  - b) rispettare il codice Etico e le disposizioni della normativa di Ateneo.
  - c) rispettare le disposizioni dell'Ateneo per prevenire il contagio da SARS-CoV-2 consultabili alla pagina <https://www.unisi.it/unisilife/notizie/coronavirus-2019-ncov-cosa-ce-da-sapere>
3. La titolarità dei risultati conseguiti, ferma restando la normativa sul diritto d'autore, resta in capo all'Università o viene gestita in conformità con la convenzione siglata con il soggetto finanziatore, comunque nel rispetto dei regolamenti dell'Ateneo.

## **Art. 8 – Copertura assicurativa e disposizioni fiscali**

1. L'Università degli Studi di Siena provvede alla copertura assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività da svolgere.
2. La borsa di ricerca si avvale dell'esenzione prevista dall'art. 4 comma 3 L. 210/1998, così come chiarito dalla Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 120/E del 22/11/2010.
3. Nel caso in cui la normativa fiscale sia modificata durante il godimento della borsa, il beneficiario ne è tempestivamente informato.

## **Art. 9 – Trattamento e tutela dei dati personali. Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR**

1. Il trattamento dei dati personali è effettuato dall'Università degli Studi di Siena esclusivamente per fini istituzionali e per le finalità di gestione del presente bando. L'Università si impegna a rispettare il carattere



# UNIVERSITÀ DI SIENA

1240

riservato dei dati e delle informazioni forniti dal Candidato, che saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e del D.lgs. 196/2013 Codice privacy, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento stesso. Il Candidato potrà far valere i suoi diritti (artt. 15 e seguenti del Regolamento UE) rivolgendosi al Titolare della protezione dei dati scrivendo alla casella e-mail [segreteria.rettore@unisi.it](mailto:segreteria.rettore@unisi.it) o alla PEC [rettore@pec.unisipec.it](mailto:rettore@pec.unisipec.it).

2. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Siena, rappresentata legalmente dal Rettore pro-tempore prof. Roberto Di Pietra. L'informativa sul trattamento dei dati può essere acquisita alla pagine web <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy>
3. Lo studente, firmando il modulo di accettazione dell'incarico, autorizza, in relazione allo svolgimento e all'organizzazione delle attività istituzionali della borsa, l'Università degli Studi di Siena a utilizzare i propri dati relativi ai recapiti postali, telefonici e di posta elettronica indicati nel suddetto modulo.
4. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'instaurazione del rapporto, per cui l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla selezione.

## **Art. 10 – Norma finale**

1. La titolarità della borsa di ricerca non costituisce rapporto di lavoro, non dà luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali, né a valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ai fini di carriera o per l'accesso ai ruoli del personale universitario, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.
2. Il responsabile del procedimento è individuato nel/nella responsabile dell'Ufficio borse e incentivi allo studio ([anna.majuri@unisi.it](mailto:anna.majuri@unisi.it)).
3. Per quanto non previsto dal presente avviso, si applica il Regolamento delle Borse di studio e di ricerca dell'Università degli Studi di Siena e si fa riferimento alle norme vigenti in materia di borse di ricerca.