



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI
PER LA COSTRUZIONE DEL NUOVO COMPLESSO
DIDATTICO LE SCOTTE DELL’UNIVERSITÀ DI SIENA**

CIG: 956718854B

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Massimiliano Pagni

INDICE

PREMESSE	3
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	4
2.1 Documenti di gara	4
2.2 Chiarimenti	5
2.3 Comunicazioni	5
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, DURATA E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5
3.1 Importo, oggetto, e suddivisione in lotti	5
3.2 Durata	9
3.3 Revisione prezzi	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	9
5. REQUISITI GENERALI	10
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	10
6.1 Requisiti di idoneità	10
6.2 Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale	11
6.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	12
6.4 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	12
7. AVVALIMENTO	13
8. SUBAPPALTO	13
9. GARANZIA PROVVISORIA	14
10. SOPRALLUOGO	15
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	16
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	16
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	17
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	18
14.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura	18
14.2 Documento di Gara Unico Europeo	19
14.3 Dichiarazioni integrative	19
14.4 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.D 16 marzo 1942, n. 267	20
14.5 Documentazione in caso di avvalimento	20
14.6 Documentazione ulteriore per i soggetti associati per i raggruppamenti temporanei già costituiti.....	21
15. OFFERTA TECNICA.....	22
16. OFFERTA ECONOMICA.....	22
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	23
17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	23
Migliorare gli interventi per l'Impermeabilizzazione muri controterra dall'interno.	25
Ruoli e responsabilità del personale di progetto.....	26
17.1.1 Tabelle di Valutazione dell'Offerta Tecnica (80 punti)	26
17.2 Criteri di valutazione dell'offerta economica	27
17.3 Calcolo del punteggio complessivo.....	28
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE	28
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	28
20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	28
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	29
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	30
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	30
24. ACCESSO AGLI ATTI	31
25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	31
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	31

DISCIPLINARE DI GARA**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI COSTRUZIONE DEL NUOVO
COMPLESSO DIDATTICO LE SCOTTE DELL'UNIVERSITÀ DI SIENA
CIG 956718854B****PREMESSE**

1. Con delibera nr. 404/2022 del Consiglio di Amministrazione del 6 dicembre 2022 (prot. 244971/2022) è stata approvata la realizzazione dei lavori per la costruzione del nuovo complesso didattico de Le Scotte dell'Università di Siena (d'ora in poi anche "Università"). In esecuzione di tale delibera è stata assunta la determina a contrarre tramite disposizione del Direttore generale nr. 5137 del 23 dicembre 2022 (prot. 257031/2022) con cui è stato disposto di indire una procedura aperta per l'affidamento dei lavori per la costruzione del nuovo complesso didattico de Le Scotte (Permesso a costruire nr. 26 rilasciato in data 15/12/2022 – rif. Pratica Edilizia n. 2431/2022), secondo quanto disposto dai criteri ambientali minimi di cui al decreto nr. 256 del Ministero della Transizione Ecologica del 23 giugno 2022, relativamente "all'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, all'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi.
2. Ai sensi dell'art. 58 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.mm.ii (d'ora in poi "Codice"), la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto attivato dall'Università di Siena (di seguito piattaforma UBUY) accessibile all'indirizzo <https://unisi.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.
3. L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 34, 44, 52, 60 e 95 del Codice.
4. Il luogo di svolgimento dei lavori è Siena [codice NUTS ITI19] CIG 956718854B CUI L80002070524202100016 CUP B67H21009370008.
5. Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è l'Ing. Massimiliano Pagni, e-mail: massimiliano.pagni@unisi.it

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1. Il funzionamento della piattaforma UBUY avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice, dei suoi atti di attuazione, con particolare riferimento al decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e delle Linee guida dell'AGID.
2. L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita e incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nella sezione "informazioni" della piattaforma di UBUY, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla piattaforma.
3. L'utilizzo della piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, co.2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:
 - parità di trattamento tra gli operatori economici;
 - trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
 - standardizzazione dei documenti;
 - comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del codice civile;

- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del codice civile;
 - segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
 - gratuità: nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della piattaforma.
4. L'Università di Siena non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:
- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
 - utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare, nelle "istruzioni per la registrazione nella piattaforma UBUY" e a quanto previsto nella documentazione presente nella sezione "informazioni" della piattaforma di UBUY.
5. In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina [Amministrazione trasparente](#) dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.
6. La piattaforma UBUY garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La piattaforma UBUY è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.
7. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma UBUY sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.
9. La piattaforma UBUY è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

1. La documentazione di gara comprende:

- a. bando di gara;
- b. disciplinare di gara;
- c. capitolato speciale di appalto parte amministrativa;
- d. documentazione tecnica riportata nell'elenco di cui al documento D, scaricabile dalla data-room;
- e. modulistica, composta da:
 - allegato 1 - modello di domanda di partecipazione;
 - allegato 2 - modello di documento di gara unico europeo;
 - allegato 3 - modello di dichiarazioni integrative;
 - allegato 4 - modello di offerta tecnica;

- allegato 5 - modello di offerta economica;

f. schema di contratto;

g. istruzioni per la registrazione sulla piattaforma UBUY;

2. La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante alla seguente pagina [Amministrazione trasparente](#). La documentazione tecnica di cui al punto c del precedente comma è consultabile tramite la consultazione di una apposita data room a cui si può gratuitamente accedere previa richiesta all'indirizzo ufficio.tecnico@unisi.it entro il **3 febbraio 2023**.

2.2 Chiarimenti

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro **17 febbraio 2023** attraverso la sezione della piattaforma UBUY riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla piattaforma stessa.

2. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla piattaforma UBUY nella pagina dedicata alla presente procedura e *sul profilo del committente* dedicato alla presente procedura, consultabile alla seguente pagina [Amministrazione trasparente](#). Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma e/o il sito istituzionale.

3. Non sarà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

1. Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

2. Le comunicazioni tra Università di Siena e operatori economici concorrenti avvengono tramite la piattaforma e sono accessibili nella apposita sezione dedicata alle comunicazioni della piattaforma UBUY. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

3. Tutte le comunicazioni tra Università di Siena e operatori economici concorrenti avvengono utilizzando il domicilio digitale di posta elettronica certificato indicato da questi ultimi nella domanda di partecipazione e durante la fase di registrazione sulla piattaforma UBUY; gli operatori economici transfrontalieri dovranno dotarsi di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS che sarà utilizzato per le comunicazioni.

4. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

5. In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

6. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, DURATA E SUDDIVISIONE IN LOTTI

3.1 Importo, oggetto, e suddivisione in lotti

1. Il valore stimato delle prestazioni oggetto della presente procedura ammonta a € 16.282.930,20, oltre oneri fiscali, comprensivi di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari a € 397.144,64. Il dettaglio delle prestazioni di cui si compone l'opera è il seguente:

- realizzazione lato sinistro dei blocchi A, B e C rispetto al cono di collegamento tra i tre livelli;

- realizzazione del cono di collegamento tra i tre livelli;

- realizzazione della gradonata di accesso al blocco A principale;
- realizzazione di due ascensori inclinati all'interno del cono di collegamento;
- realizzazione del parcheggio pubblico da 160 posti;
- realizzazione di porzione di parcheggio di pertinenza della struttura;
- realizzazione di tutte le opere accessorie per rendere funzionale quanto realizzato.

Tabella 1 - categorie delle lavorazioni obbligatorie

CATEGORIA	IMPORTO AL NETTO DEI COSTI PER LA SICUREZZA
OG 1 -edifici civili	€ 5.529.025,80
OS 21 – opere strutturali speciali	€ 2.563.415,57
OS 13 - strutture prefabbricate in c.a.	€ 2.317.686,58
OS 28 – impianti termici e di condizionamento	€ 1.684.664,70
OS 30 – impianti interni, elettrici, telefonici, etc	€ 1.447.428,83
OG 3 - strade, autostrade, viabilità e parcheggi	€ 751.836,92
OS 1 - lavori in terra (scavi, riporti ecc.)	€ 392.222,94
OS 8 - opere di impermeabilizzazione	€ 707.656,79
OS 24 - verde e arredo urbano	€ 65.291,81
OS 3 – impianti idrico sanitari	€ 426.555,62

2. L'Università si riserva, a suo insindacabile giudizio, di affidare all'aggiudicatario lavorazioni in opzione, ai sensi dell'art. 106 c.1 lett. a) del D.Lgs 50/2016 fino a importo aggiuntivo di € 12.026.402,01, oltre oneri fiscali, comprensivi di oneri della sicurezza stimati in € 293.326,88, per la possibile realizzazione dei moduli riportati nella tabella seguente:

Tabella 2 – elenco lavori opzionali

MODULO OPZIONALE	LAVORAZIONE	IMPORTO	COSTI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO
Lavoro opzionale A	Realizzazione lato destro dei blocchi B e C rispetto al cono centrale di collegamento	€ 6.361.766,53	€ 159.044,16
Lavoro opzionale B	Realizzazione di porzione di completamento del parcheggio inferiore di pertinenza dell'immobile	€ 1.804.535,11	€ 45.113,38



MODULO OPZIONALE	LAVORAZIONE	IMPORTO	COSTI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO
Lavoro opzionale C	Completamento dei lavori del blocco A	€ 3.352.256,20	€ 83.806,41
Lavoro opzionale D	Sistemazione aree esterne	€ 214.517,29	€ 5.362,93

Di seguito sono riportati i dettagli delle lavorazioni opzionali:

Tabella 3 - categorie relative al lavoro opzionale A

CATEGORIA	IMPORTO AL NETTO DEI COSTI PER LA SICUREZZA
OG 1 -edifici civili	€ 2.351.258,50
OG 13 – opere ingegneria naturalistica	€ 321.311,00
OS 21 – opere strutturali speciali	€ 589.540,06
OS 13 - strutture prefabbricate in c.a.	€ 1.081.449,41
OS 28 – impianti termici e di condizionamento	€ 638.447,49
OS 30 – impianti interni, elettrici, telefonici, etc	€ 474.982,58
OS 1 - lavori in terra (scavi, riporti ecc.)	€ 239.474,40
OS 8 - opere di impermeabilizzazione	€ 477.579,39
OS 24 - verde e arredo urbano	€ 54.960,56
OS 3 – impianti idrico sanitari	€ 132.763,14

Tabella 4 - categorie relative al lavoro opzionale B

CATEGORIA	IMPORTO AL NETTO DEI COSTI PER LA SICUREZZA
OS 21 – opere strutturali speciali	€ 795.412,14
OS 13 - strutture prefabbricate in c.a.	€ 403.736,67
OS 30 – impianti interni, elettrici, telefonici, etc	€ 59.219,42
OG 3 - strade, autostrade, viabilità e parcheggi	€ 348.451,11
OS 1 - lavori in terra (scavi, riporti ecc.)	€ 141.943,33

CATEGORIA	IMPORTO AL NETTO DEI COSTI PER LA SICUREZZA
OS 8 - opere di impermeabilizzazione	€ 10.429,28
OS 24 - verde e arredo urbano	€ 20.706,12
OS 3 – impianti idrico sanitari	€ 24.637,04

Tabella 5 - categorie relative al lavoro opzionale C

CATEGORIA	IMPORTO AL NETTO DEI COSTI PER LA SICUREZZA
OG 1 -edifici civili	€ 1.619.883,76
OS 13 - strutture prefabbricate in c.a.	€ 514.847,42
OS 28 – impianti termici e di condizionamento	€ 381.160,12
OS 30 – impianti interni, elettrici, telefonici, etc	€ 352.640,95
OS 1 - lavori in terra (scavi, riporti ecc.)	€ 45.414,58
OS 8 - opere di impermeabilizzazione	€ 283.418,39
OS 24 - verde e arredo urbano	€ 54.900,12
OS 3 – impianti idrico sanitari	€ 99.990,86

Tabella 6 - categorie relative al lavoro opzionale D

CATEGORIA	IMPORTO AL NETTO DEI COSTI PER LA SICUREZZA
OS 24 - verde e arredo urbano	€ 214.517,29

3. L'opzione relativa alla realizzazione dei moduli di cui al precedente comma 2 è attivabile, a insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, in sede contrattuale o in corso di esecuzione lavori. L'aggiudicataria della presente procedura con la stipula del contratto ha unicamente diritto in via vincolante ed immediata alla esecuzione di quanto previsto dalle lavorazioni di progetto di cui al comma 3, al netto del ribasso d'asta. Viene dichiarato e stabilito sin d'ora espressamente che l'esecuzione contrattuale delle lavorazioni previste al comma 4, ai sensi dell'art. 106 c.1 del D.Lgs 50/2016, è subordinata ex art. 1353 del c.c. all'avverarsi della condizione sospensiva consistente nella volontà da parte dell'Università di procedere con l'esecuzione delle suddette lavorazioni.

4. Il valore massimo stimato dell'affidamento, tenuto conto anche dei moduli opzionali, ammonta a € 28.309.332,21 oltre oneri fiscali, di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta stimati in € 690.471,52

5. Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara, esclusi oneri della sicurezza, comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 3.930.631,84, con un'incidenza pari al 14,23%.
6. L'appalto non è suddiviso in lotti perché, in considerazione della peculiare destinazione d'uso, è necessario garantire omogeneità e uniformità di realizzazione e tutto ciò che potrà avere una autonomia funzionale (impianti audio-video, arredi, etc.) sarà oggetto di apposite procedure specifiche.
7. L'appalto è finanziato con i fondi di bilancio dell'Università di Siena.

3.2 Durata

1. I lavori obbligatori di cui all'art. 3.1., comma 1, così come quelli opzionali di cui all'art. 3.1, comma 2 del presente disciplinare dovranno concludersi entro il termine stabilito nei rispettivi cronoprogrammi allegati tra la documentazione tecnica.

3.3 Revisione prezzi

1. A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla scorta dell'aggiornamento dei prezzari della Regione Toscana e – in caso di loro mancato aggiornamento – sulla scorta dell'aggiornamento dell'indice ISTAT.
2. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1. Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.
2. È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti). È altresì vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale. È inoltre vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta in forma singola o associata.
3. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura. È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
4. Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:
 - a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
 - b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo

dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

5. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

6. Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

7. L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

1. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

2. Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

3. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

1. I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti anche nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dichiarazione sul possesso dei requisiti sono caricati sulla Piattaforma o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

6.1 Requisiti di idoneità

1. Costituiscono requisiti di idoneità per i partecipanti:

a) l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di

cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

2. Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili nell'apposita sezione del DGUE per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale

1. I concorrenti devono possedere le attestazioni di qualificazione in corso di validità rilasciate da una Società Organismo di Attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del Codice per categorie e classifiche adeguate alla natura e all'importo dei lavori, tenuto conto delle seguenti categorie a cui si riconducono gli interventi posti a base di gara:

Tabella 7 – categorie e classifiche relative alla realizzazione delle opere

Categorie	Classifica	Qualificazione obbligatoria	SIOS	Importo	%	Prevalente / Scorporabile	Sub appaltabile
OG 1 - edifici civili	VI	SI	NO	€ 9.500.168,06	34,40	P	no
OG 13 - opere ingegneria naturalistica	II	NO	NO	€ 321.311,00	1,16	S	si
OS 21 - opere strutturali speciali	V	SI	SI	€ 3.948.367,77	14,30	S	no
OS 13 - strutture prefabbricate in c.a.	V	SI	SI	€ 4.317.720,08	15,63	S	no
OS 28 - impianti termici e di condizionamento	IV bis	NO	NO	€ 2.704.272,31	9,79	S	si
OS 30 - impianti interni elettrici, telefonici, etc.	IV	NO	NO	€ 2.334.271,78	8,45	S	si
OG 3 - strade, autostrade, viabilità e parcheggi	III bis	NO	NO	€ 1.100.288,03	3,98	S	si
OS 1 - lavori in terra (scavi, riporti, etc.	III	NO	NO	€ 819.055,25	2,97	S	si
OS 8 - opere di impermeabilizzazione	III bis	NO	NO	€ 1.479.083,85	5,36	S	si
OS 24 - verde e arredo urbano	II	NO	NO	€ 410.375,90	1,49	S	si
OS 3 - impianti idrico sanitari	III	NO	NO	€ 683.946,66	2,48	S	si
TOTALE LAVORI				€ 27.618.860,69	100,00		

2. I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti e alle condizioni indicate all'art. 61, co. 2 del DPR 207/2010. Ai sensi dell'art. 92, co. 2 del DPR 207/2010, i

requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

3. In fase di gara il possesso del requisito deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutive resa nel DGUE.

4. I concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 79 e dall'art. 63 del DPR 207/2010 da comprovare, ai sensi dell'art. 62 del DPR 207/2010, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originali in lingua madre. La comprova di tale requisito, ove richiesto dall'Università, sarà fornita dal concorrente mediante la produzione di idonea documentazione attestante il possesso di ciascun requisito prescritto dalla normativa.

6.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

1. I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

2. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

3. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

4. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

5. Il requisito relativo alle qualificazioni SOA devono essere posseduti nei termini indicati dall'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

6.4 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

1. I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

2. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

3. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7. AVVALIMENTO

1. Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui al punto 6.2 anche mediante ricorso all'avvalimento.
2. L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.
3. Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.
4. L'ausiliaria deve:
 - possedere i requisiti previsti dall'articolo 6.2 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
 - rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
5. Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.
6. Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.
7. A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.
8. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
9. Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro sette giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.
10. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
11. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

1. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.
2. L'affidatario deve eseguire direttamente le lavorazioni di cui alle categorie "OG1- edifici civili", OS 21 – opere strutturali speciali" e "OS 13 – strutture prefabbricate in cemento armato", al fine:
 - a) che l'appalto si sviluppi attraverso un insieme coordinato di lavorazioni edilizie ed impiantistiche da realizzarsi il più possibile anche attraverso fasi congiunte di esecuzione, evitando fenomeni di "frammentazione" delle stesse specialmente per le lavorazioni più complesse e caratterizzanti l'opera e consentendo di raggiungere la produzione prevista nel cronoprogramma lavori, data anche la caratteristica morfologica dell'area oggetto della realizzazione;
 - b) che il livello qualitativo dell'opera sia raggiunto attraverso una preponderante e continua attività dell'impresa qualificata nella Categoria Prevalente (OG 1 – edifici civili) che determini unitarietà e tempestività nei livelli di esecuzione attraverso una costante attività di coordinamento degli operatori presenti in cantiere responsabili dell'esecuzione delle opere più significative;
 - c) di garantire più elevati livelli di sicurezza, riducendo le interferenze tra personale di diverse imprese operanti sul medesimo cantiere che potrebbe pregiudicare anche la buona esecuzione degli interventi.

3. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

4. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

1. L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo a base d'asta, al netto delle lavorazioni opzionali, e precisamente di importo pari ad € 325.658,60 (2% di 16.282.930,20). Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;

- una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

2. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

- da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf) http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

3. La garanzia fideiussoria deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;

- l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
 - essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori ... [indicare] giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
4. La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:
- originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
 - in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
 - in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.
5. In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.
6. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
7. Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.
8. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
9. Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.
10. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.
11. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

1. Considerata la complessità dei lavori da effettuare e la particolarità dell'area su cui dovranno essere eseguite le opere, anche tenendo conto della vicinanza con il policlinico e l'eliporto, il sopralluogo nei

luoghi in cui dovranno essere effettuate le lavorazioni è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

2. Il sopralluogo può essere effettuato inviando una richiesta a ufficio.tecnico@unisi.it entro il **27 gennaio 2023**

3. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante. Il soggetto delegato a effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

4. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

5. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

6. In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

1. I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo ANAC per un importo pari a € 500,00

2. I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 21 dicembre 2021.

3. La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, l'Università di Siena esclude il concorrente dalla partecipazione qualora non abbia versato il contributo, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

1. L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma UBUY. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

2. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

3. L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **28 febbraio 2023** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

4. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

5. L'"offerta" è composta da:

A – dalla documentazione amministrativa;

B – dall’offerta tecnica;

C – dall’offerta economica.

6. L’offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni; con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

7. Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell’offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

8. L’offerta può essere redatta sui modelli predisposti dall’Università e messi a disposizione sulle pagine del portale e della piattaforma dedicati alla presente procedura. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell’offerta economica e dell’offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 83, comma 9 del Codice.

2. L’irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell’offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell’offerta è sanabile;

3. Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

4. In caso di inutile decorso del termine, l’Università di Siena procede all’esclusione del concorrente dalla procedura.

5. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. L'operatore economico inserisce la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione;
- b) DGUE;
- c) dichiarazioni integrative;
- d) copia attestazione SOA;
- e) ricevuta contributo ANAC;
- g) attestato sopralluogo;
- h) garanzia provvisoria;
- i) dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva.

14.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

1. La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato A.
2. Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara
3. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).
4. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .
5. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
6. La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005
 - dal concorrente che partecipa in forma singola;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
 - nel caso di aggregazioni di retisti:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista

che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

7 La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura

8. La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT42E030691422100000046008 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

14.2 Documento di Gara Unico Europeo

1. Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo, il cui modello è riportato nell'allegato B di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avalimento.

2. Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

14.3 Dichiarazioni integrative

1. Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, riportate nell'allegato C, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- a) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter, c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice;
- b) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- c) di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- d) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono

avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

- e) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al decreto nr. 256 del Ministero della Transizione Ecologica del 23 giugno 2022;
- f) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dell'Università di Siena con D.R. n. 362 del 06.03.2015 reperibile al seguente link: https://www.unisi.it/sites/default/files/albo_pretorio/allegati/CODICE_DI_COMPORAMENTO_0.pdf e si impegna, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- g) accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
- h) di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura;
- i) [in caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] di impegnarsi a uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- j) [in caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] dichiara il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- k) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- l) attesta di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, ai sensi del Regolamento UE 2016/679;
- m) indica i/il nominativi/o dei/l tecnici/o abilitati/o ai sensi del D.M. 37/08 che saranno incaricati di eseguire la prestazione.

14.4 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.D 16 marzo 1942, n. 267

1. Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

2. Il concorrente dichiara il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

14.5 Documentazione in caso di avalimento

1. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- la dichiarazione di avalimento;
- il contratto di avalimento;

14.6 Documentazione ulteriore per i soggetti associati per i raggruppamenti temporanei già costituiti

1. Il concorrente, in caso sia un raggruppamento temporaneo già costituito, allega:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

2. Il concorrente, in caso sia un consorzio ordinario o GEIE già costituito, allega:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

3. Il concorrente, in caso sia un raggruppamento temporaneo o un consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, allega:

- una dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - A. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - B. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - C. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

4. Il concorrente, in caso di aggregazione di retisti, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, allega:

- A. copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- B. dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- C. dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

5. Il concorrente, in caso di aggregazione di retisti, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, allega:

- A. copia del contratto di rete;
- B. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- C. dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

6. Il concorrente, in caso sia un'aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo, allega

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- A. copia del contratto di rete

- A. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- B. dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

copia del contratto di rete

- A. dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
- B. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- C. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- D. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA

1. L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma nella sezione appositamente dedicata. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1.

2. La relazione, redatta secondo il modello di cui all'allegato D, contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella nr. 9 di cui al successivo articolo 17.1 i seguenti elementi:

- misure di mitigazione e compensazione ambientale;
- spazi verdi;
- migliorie sui criteri ambientali minimi d.m. 256 del 23/06/2022;
- pacchetto di copertura verde;
- migliorie sui sistemi di impermeabilizzazione e isolamento delle strutture/fondazioni contro terra;
- interventi migliorativi sotto i profili architettonico e funzionali;
- identificazione del processo di project construction management e maintenance e del processo utilizzato dall'appaltatore;
- interventi migliorativi sotto il profilo strutturale.

3. La relazione dovrà trattare tutti i sottocriteri contemplati nell'art. 17 e dovrà comporsi complessivamente, al massimo, da **40 facciate**, ad esclusione di copertina ed indice, in formato esclusivamente A4 verticale, (numero di pagine comprensivo di ogni forma di rappresentazione ideografica), con interlinea singola e carattere Calibri 11 (non è ammessa la scrittura della relazione in colonne di testo), e con margini: superiore 2, inferiore 2, destro 2, sinistro 2; gli allegati potranno essere costituiti esclusivamente al massimo di nr. 5 elaborati grafici in formato A3 per ogni criterio. Le pagine eccedenti non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta tecnica.

4. L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

16. OFFERTA ECONOMICA

1. L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma nell'apposita sezione. L'offerta economica, redatta secondo il modello di cui all'allegato E, deve essere firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- la percentuale di ribasso rispetto alla base d'asta individuata "a corpo" relativamente alle lavorazioni di cui all'articolo 3.1, comma 1 del presente disciplinare e il conseguente importo derivante dall'applicazione del detto ribasso alla base d'asta;
 - la percentuale di ribasso rispetto alla base d'asta individuata "a corpo" relativamente a ognuna delle lavorazioni opzionali di cui all'articolo 3.1, comma 2 del presente disciplinare e il conseguente importo derivante dall'applicazione del detto ribasso alla base d'asta;
 - la somma dell'importo scontato offerto dal concorrente relativamente ai lavori di cui all'art. 3.1, comma 1 e per ognuno dei lavori opzionali di cui all'art. 3.2., comma 2;
 - la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - la stima dei costi della manodopera;
2. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. In caso di discordanza tra quanto indicato nella percentuale di ribasso e quanto indicato nell'importo derivato dall'applicazione del ribasso, prevale quest'ultimo.
3. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.
4. L'elenco dei prezzi unitari e il computo metrico hanno validità ai soli fini della determinazione delle voci e delle quantità richieste per l'esecuzione completa dei lavori progettati, in funzione della formulazione della offerta da parte dell'Operatore economico in vista del conseguente corrispettivo.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.
2. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

Tabella 8 – Criteri di valutazione

	Punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
Totale	100

17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

1. Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi. L'offerta sarà sottoposta all'esame della Commissione Giudicatrice, che la esaminerà sotto il profilo qualitativo e tecnico e ne formerà una graduatoria in base ai punteggi indicati nel seguito, ed assegnando a ciascun elemento un punteggio massimo, precisato come segue.

Tabella 9 – criteri di valutazione dell'offerta tecnica

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
misure di mitigazione e compensazione ambientale	max 10
spazi verdi	max 10
migliorie sui criteri ambientali minimi d.m. 256 del 23/06/2022	max 17
pacchetto di copertura verde	max 9
migliorie sui sistemi di impermeabilizzazione e isolamento delle	max 5

strutture/fondazioni contro terra	
interventi migliorativi sotto i profili architettonico e funzionali	max 11
identificazione del processo di project construction management e maintenance e del processo utilizzato dall'appaltatore	max 9
interventi migliorativi sotto il profilo strutturale	max 9
TOTALE	max 80

2. La valutazione e l'attribuzione dei punteggi sarà effettuata sulla base dei "Criteri" e "Sub-Criteri di Valutazione" riportati nei paragrafi successivi "Tabelle di Valutazione dell'Offerta Tecnica".

Tabella 10 – criteri e sub-criteri di valutazione dell'offerta tecnica

A CRITERIO PREMINATE RIFERITO ALLA MISURE DI MITIGAZIONE E COMPENSAZIONE AMBIENTALE				
n°	Criteri di valutazione	n°	Sub criteri di valutazione	Max punti
A	Misure di Mitigazione compensazione	A1	Misure di riduzione dei livelli di intrusione visiva delle strutture in progetto con l'introduzione di superfici vegetative a rivestimento delle pareti verticali fuori terra.	3
		A2	Misure atte a ricomporre le aree su cui insiste l'infrastruttura, mantenendo le configurazioni paesaggistiche preesistenti tramite l'inserimento di piani vegetativi di raccordo alla morfologia esistente	3
		A3	Misure atte a migliorare la sistemazione e il consolidamento delle scarpate con ripristino delle porzioni territoriali modificate	3
		A4	Misure atte a incrementare la bassa vegetazione prevedendo la realizzazione di vasche di terreno per poter inserire una vegetazione di maggiore dimensione e altezza in particolare per la mitigazione di fabbricati a parcheggio	1
Totale punteggio				10
B CRITERIO PREMIANTE RIFERITO AGLI SPAZI VERDI				
n°	Criteri di valutazione	n°	Sub criteri di valutazione	Max punti
B	Miglioria riferita al progetto degli spazi verdi	B1	Tipologia delle essenze proposte coerenti con i caratteri paesaggistici dell'area di intervento	1
		B2	Descrizione dell'impianto di irrigazione delle aree a verde in progetto nel rispetto dei CAM che l'operatore economico intende installare	3
		B3	Soluzioni di arredo urbano delle aree verdi	1
		B4	Tipologie di piante sempre verdi che non richiedono potature importanti e possibilmente autoctone nell'ottica di un contenimento dei costi manutentivi	3
		B5	Previsione di misure che garantiscano l'attecchimento sia in termini di durata che di sostituzione della eventuale vegetazione morta, nonché l'efficienza complessiva dell'intervento vegetativo proposto.	2
Totale punteggio				10
C CRITERIO PREMIANTE RIFERITO ALLA MIGLIORIA SUI CRITERI AMBIENTALI MINIMI_D.M. 256 del 23/06/2022				
n°	Criteri di valutazione	n°	Sub criteri di valutazione	Max punti
C	Miglioria riferita ai CRITERI AMBIENTALI MINIMI_D.M. 256 del 23/06/2022	C1	Sostenibilità del Sito SS: Vengono valutati gli aspetti ambientali legati al sito dove verrà costruito l'edificio e al rapporto di questo con il contesto circostante. Fin dalla fase di avvio, la conduzione del cantiere dovrà tenere conto di tutti gli impatti ambientali verificabili durante il	2



			processo realizzativo, a partire dalla limitazione della fuoriuscita di sedimenti e di altri potenziali inquinanti dall'area lavori. Il controllo e la riduzione degli impatti associati alle attività di costruzione comprendono anche gli aspetti acustici e la gestione dei rifiuti e delle scorte. Va posta inoltre particolare attenzione allo stoccaggio dei materiali che entreranno nel ciclo produttivo e alla loro conservazione ideale	
		C2	Gestione dell'acqua GA; risparmio idrico, gestione efficiente delle acque a scopo irriguo, raccolta depurazione e riuso delle acque meteoriche.	3
		C3	Energia e atmosfera EA, viene promosso l'impiego di energia proveniente da fonti rinnovabili o alternative e il controllo delle prestazioni energetiche dell'edificio.	4
		C4	Materiali e risorse MR, vengono prese in considerazione le tematiche ambientali correlate alla selezione dei materiali, alla riduzione dell'utilizzo di materiali vergini, allo smaltimento dei rifiuti e alla riduzione dell'impatto ambientale dovuto ai trasporti.	3
		C5	Qualità dell'ambiente interno QI, vengono considerate le tematiche inerenti la qualità dell'ambiente interno del complesso universitario, che riguardano la salubrità, la sicurezza, il comfort, il consumo di energia, l'efficacia del cambio d'aria. Il confort acustico e il controllo della contaminazione dell'aria.	2
		C6	Innovazione nella progettazione IP: vengono identificati gli aspetti progettuali che si distinguono per le caratteristiche di innovazione e di applicazione delle pratiche di sostenibilità nella realizzazione di edifici	2
		C7	Priorità regionale PR: l'obiettivo è quello di incentivare i gruppi di progettazione a focalizzare l'attenzione su caratteristiche ambientali del tutto uniche e peculiari della località in cui è situato il progetto	1
Totale punteggio				17
D	CRITERIO PREMIANTE RIFERITO AL PACCHETTO DI COPERTURA VERDE			
n°	Criteria di valutazione	n°	Sub criteri di valutazione	Max punti
D	Miglioria riferita al pacchetto di copertura verde	D1	Soluzioni per scongiurare qualsiasi tipo di infiltrazione/umidità	4
		D2	Soluzioni tecniche per garantire l'attecchimento del manto verde sulle coperture	3
		D3	Misure atte a mitigare l'effetto di isola di calore	2
Totale punteggio				9
E	CRITERIO PREMIANTE RIFERITO ALLA MIGLIORIE SUI SISTEMI DI IMPERMEABILIZZAZIONE E ISOLAMENTO DELLE STRUTTURE IN ELEVAZIONE E FONDAZIONI CONTRO TERRA			
n°	Criteria di valutazione	n°	Sub criteri di valutazione	Max punti
E	Migliorie sui sistemi di impermeabilizzazione e isolamento delle strutture in elevazione e fondazioni contro terra	E1	Misure atte a migliorare gli interventi per l'Impermeabilizzazione muri controterra dall'interno.	2
		E2	Misure atte a migliorare gli interventi per l'isolamento dei muri interrati dall'esterno	3
Totale punteggio				5
F	CRITERIO PREMIANTE RIFERITO AI PROFILI ARCHITETTONICI E FUNZIONANI			
n°	Criteria di valutazione	n°	Sub criteri di valutazione	Max punti
F	Migliore sotto il profilo	F1	Valutazione del materiale scelto per la realizzazione della	2

	architettonico e funzionale		parete fuori terra che segna l'ingresso pedonale principale a delimitazione della scala esterna su Via Veterani dello Sport, in modo che sia il più compatibile possibile con il rivestimento in listelli di cotto dell'Aula Magna delle Scotte già esistente.	
		F2	Misure atte alla valorizzazione in termini di soluzioni per la valorizzazione estetica, funzionale e durabilità degli spazi interni connessi. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo: WAY FOUNDING, FINITURE VERTICALI, PAVIMENTAZIONI, COLORI-SMALTI.	5
		F3	Controllo accessi perdonali e carrabili. Dovranno essere previsti cancelli con budget sui percorsi di accesso pedonale. Dovranno essere previsti per gli accessi carrabili, sbarre di chiusura con budget e lettori targhe in tutto interfacciabile con sistema HONEYWELL .	4
Totale punteggio				11
G	CRITERIO PREMIANTE RIFERITO ALLA IDENTIFICAZIONE DEL PROCESSO DI PROJECT COSTRUCTION MANAGEMENT E MAINTENANCE E DEL PROCESSO UTILIZZATO DALL'APPALTATORE			
n°	Criteria di valutazione	n°	Sub criteri di valutazione	Max punti
G	Miglioria sotto il profilo della identificazione del processo di project construction e maintenance e del processo utilizzato dall'appaltatore	G1	Ruoli e responsabilità del personale di progetto	1
		G2	Gestione del sistema BIM	2
		G3	Gestione certificazione LEED	3
		G4	Gestione della qualità del progetto (descrizione delle fasi di programmazione, esecuzione, controllo e riprogrammazione)	3
		G5	Piano degli approvvigionamenti	2
		G6	Piano di gestione dei rischi del management dell'affidamento	1
Totale punteggio				9
H	CRITERIO PREMIANTE RIFERITO AL PROFILO STRUTTURALE			
n°	Criteria di valutazione	n°	Sub criteri di valutazione	Max punti
H	Miglioria riferita al profilo strutturale	H1	La proposta migliorativa dovrà prevedere la realizzazione di un sistema di costolature contrafforti a sezione variabile in calcestruzzo armato da realizzarsi a valle delle paratie in maniera tale da contrastare le spinte attive del terreno senza ricorrere all'utilizzo del sistema di tirantature che prevedono interventi manutentivi ricorrenti. La soluzione proposta potrebbe essere realizzata in opera con normali tecnologie prima di eseguire il reinterro a monte, senza necessità di puntellature in corrispondenza delle paratie.	9
Totale punteggio				9

17.1.1 Tabelle di Valutazione dell'Offerta Tecnica (80 punti)

1. Il punteggio massimo attribuito all'Offerta Tecnica (80 punti) viene ulteriormente ridistribuito secondo i criteri qui di seguito indicati.
2. I Punteggi che vengono ulteriormente ridistribuiti secondo gli elementi qualitativi del progetto, qui di seguito specificati, la cui la somma costituisce il punteggio complessivo riferito all'offerta tecnica.
3. A ciascuno degli elementi dell'offerta tecnica viene assegnato un punteggio discrezionale, attribuendo un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario per ogni criterio, secondo la seguente scala di valutazione:

Tabella 11 – scala di valutazione

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1
Distinto	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Sufficiente	0,2
Non sufficiente	0,0

4. La valutazione avverrà mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente da parte dei singoli commissari, variabile da zero a uno, con successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni sub-criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

5. La commissione procederà con il calcolo della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

6 La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

- P_i = punteggio concorrente i ;
 C_{ai} = coefficiente del sub-criterio di valutazione a , del concorrente i ;
 C_{bi} = coefficiente del criterio di valutazione b , del concorrente i ;
 C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;
 P_a = peso criterio di valutazione a ;
 P_b = peso criterio di valutazione b ;
 P_n = peso criterio di valutazione n ;

7. Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

17.2 Criteri di valutazione dell'offerta economica

1. Il punteggio dell'offerta economica è attribuito sulla base del minor prezzo complessivo dei lavori, così come risultante dall'applicazione del ribasso offerto, sia all'importo posto a base di gara per quanto attiene sia ai lavori di cui all'art. 3.1, comma 1, che ai lavori opzionali di cui all'art. 3.1., comma 2, attribuendo alla migliore offerta 20 punti e determinando il punteggio delle altre offerte in misura proporzionale applicando la seguente formula, con arrotondamento al secondo decimale

$$\text{Punteggio da attribuire all'offerta considerata} = \frac{\text{Valore dell'offerta più bassa}}{\text{Valore dell'offerta da valutare}} \times \text{Punteggio massimo}$$

17.3 Calcolo del punteggio complessivo

1. Una volta individuati i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ed economiche, la Commissione procederà alla somma dei punteggi assegnati a ogni concorrente, individuando così l'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.
2. La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (P_{totale}) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "Punteggio Tecnico" (PT) e il punteggio relativo al criterio "Punteggio Economico" (PE):

$$P \text{ totale} = PT + PE$$

3. In caso di parità tra due offerte sarà scelta quella con il punteggio tecnico PT maggiore. In caso completa parità si procederà al sorteggio tra le offerte risultate vincitrici da effettuarsi presso la sede dell'ente in seduta pubblica, in data da fissarsi a scelta del RUP e prontamente comunicata ai concorrenti.
4. Qualora la Commissione individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, viene chiusa la seduta pubblica dandone comunicazione al RUP per quanto di competenza.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.
2. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".
3. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

1. La prima seduta di gara per la valutazione della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti ha luogo il giorno **2 marzo 2022** alle ore **10:00**. Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti e pubblicati sulle pagine dedicate alla presente procedura sul portale di Ateneo e sulla piattaforma UBUY.
2. Sarà possibile partecipare alle sedute di gara tramite collegamento telematico inviando espressa richiesta alla mail ufficio.tecnico@unisi.it entro le ore 9:30 del 2 marzo 2022.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. Nella prima seduta di gara il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:
 - controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
 - verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
 - redigere apposito verbale.
2. All'esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:
 - attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente articolo 13;
 - proporre al Direttore generale dell'Università l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito

della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

3. La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

1. La data e l’ora della seduta pubblica in cui si procede all’apertura delle offerte tecniche sono comunicate ai concorrenti ammessi ai sensi dell’articolo 20 e sono pubblicati sulle pagine dedicate alla presente procedura del portale di Ateneo e della piattaforma UBUY.

2. La commissione giudicatrice procede all’apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

3. La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al comma 7 dell’art. 17.1.1

4. Al termine delle operazioni di cui sopra la piattaforma UBUY consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

5. La commissione giudicatrice procede all’apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle rispettive offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte all’articolo 17.2 e successivamente all’individuazione dell’unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

6. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta tecnica

7. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l’offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un’offerta migliorativa sul prezzo entro cinque giorni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l’ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. L’Università comunica il giorno e l’ora del sorteggio con apposita comunicazione ai concorrenti ammessi alla fase di valutazione dell’offerta economica e tramite pubblicazione dell’avviso nella pagina dedicata alla presente procedura del portale e della piattaforma UBUY.

8. All’esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

9. Qualora la commissione individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la stessa, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell’anomalia.

10. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell’offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l’informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara;

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

1. Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
2. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.
3. Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
4. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.
5. Il RUP propone al Direttore generale dell'Università l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

1. La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.
2. Il RUP procede, laddove necessario alla verifica della congruità dell'offerta, e a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali. All'esito della valutazione il RUP formula la proposta di aggiudicazione, la quale sarà adottata dal Direttore generale.
3. L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.
4. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
5. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
6. La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione. A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.
7. La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
8. Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.
9. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice. L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice. L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.
10. Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.
11. Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è

indicativamente pari a € 1.800,00. L'Università comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, i giustificativi e le relative modalità di pagamento

12. La stazione appaltante, su richiesta dell'aggiudicatario, consente il rimborso rateizzato delle spese di pubblicazione.

13. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. ACCESSO AGLI ATTI

1. L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, inviando richiesta sottoscritta digitalmente tramite la piattaforma UBUY o una PEC all'indirizzo rettore@pec.unisipec.it

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

1. Per le controversie relative alla procedura di scelta del contraente è competente il TAR Toscana.

2. Per le controversie relative all'esecuzione del contratto è competente il Foro di Siena, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i. l'Università di Siena procederà al trattamento dei dati comunicati e relativi all'Operatore economico solo al fine di accertare il possesso dei requisiti che la legge impone per contrarre con la Pubblica Amministrazione e a quanto necessario ai fini dell'eventuale esecuzione del contratto di cui l'interessato sarà parte. L'informativa sul trattamento dei dati è consultabile alla pagina <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy> del portale di Ateneo"