



Circ. Rep. n. 19/2012
Prot. n. 22973-VII/4
10 MAG. 2012

AL PERSONALE
TECNICO-AMMINISTRATIVO
LORO SEDE

Oggetto: Avviso riservato al personale interno attualmente in servizio per l'attribuzione di incarichi/attività da svolgersi nell'ambito del progetto "Atlante degli usi del sottosuolo: Omogeneizzazione su scala regionale della rappresentazione del dato, nell'allestimento grafico, nella simbologia, nella digitalizzazione e nelle convenzioni adottate", presso il Centro di Geotecnologie di San Giovanni Valdarno (AR).

Questa amministrazione, tenuto conto della necessità di individuare una unità di personale con professionalità di **collaboratore informatico**, invita il personale interessato a manifestare la propria disponibilità per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto "Atlante degli usi del sottosuolo: Omogeneizzazione su scala regionale della rappresentazione del dato, nell'allestimento grafico, nella simbologia, nella digitalizzazione e nelle convenzioni adottate", presso il Centro di Servizio di Ateneo denominato Centro di Geotecnologie "Centro per le Ricerche Geologiche, finalizzate, applicate e di sviluppo e per la formazione professionale".

Ai candidati interessati sono richiesti i seguenti requisiti:

- Laurea Specialistica o Magistrale.(nuovo ordinamento) o diploma di laurea (rilasciato secondo gli ordinamenti previgenti al D.M. 509/1999);
- Almeno 5 anni di esperienza nell'allestimento di banche dati geologiche e allestimento per la stampa di carte geologiche.

Per tale incarico/attività, che avrà una durata massima di 12 mesi, non è prevista alcuna retribuzione aggiuntiva.

La domanda, corredata dal relativo curriculum, dovrà essere presentata (anche per via telematica) al Servizio Concorsi e Selezioni (mail: concorsi@unisi.it - Fax 0577/232227) inderogabilmente entro il 17 MAG. 2012.

Il Direttore Amministrativo, insieme al prof. Luigi Carmignani, valuterà i candidati esaminando i curricula pervenuti ed eventualmente attraverso colloqui, al fine di selezionare gli idonei allo svolgimento delle attività richieste.

Siena, 7 - MAG. 2012

Il Direttore Amministrativo
(Ines Fabbro)

Visto:

Il Responsabile del Procedimento

Maria Bruni

