

UFFICIO CONCORSI ALLEGATO A

Scheda informativa categoria C - Centro UnisiAP

Durata contratto	Tempo determinato – 12 mesi
Tipologia	Tempo pieno
Sede di servizio	UnisiAp – Centro Universitario per l'innovazione e la qualità nell'Apprendimento Permanente. Sede didattica: Pian dei Mantellini, 44, Siena. Sede: Piazza San Francesco, 7, Siena.
Progetto	Progetto di sviluppo del Centro e della Formazione Continua
Responsabile Scientifico e/o titolare dei Fondi a copertura del contratto	Prof. Claudio Malacarne (Presidente), Dr.ssa Cinzia Manetti (Direttrice)
Attività da svolgere	La figura ricercata si occuperà di: Attività amministrativa gestionale del Centro, secondo le procedure del Sistema di Gestione per la Qualità e le normative di Ateneo. Creazione mailing list e trasmissione comunicazioni. - Utilizzo delle piattaforme Titulus, U-Gov, INPS. - Attività amministrativa contabile dei progetti secondo le Disposizioni previste per gli specifici finanziamenti, compreso l'iter di richiesta finanziamento e sino alla chiusura del progetto. - Attività di dettaglio nel Funzionigramma del Centro.
Titolo di studio richiesto	Diploma di scuola secondaria superiore
Conoscenze professionali richieste	La figura professionale selezionata dovrà possedere: - Conoscenza e utilizzo del Pacchetto Office Saper navigare in rete Capacità comportamentali, incluse quelle relazionali (lavorare con team anche a distanza, problem solving) funzionali alle attività previste.
Competenze trasversali	Sono richieste le seguenti competenze trasversali: - quali l'attitudine al lavoro di gruppo e alla cooperazione, la capacità di sviluppare relazioni efficaci, l'attitudine alla flessibilità e la capacità di 1 di 2



UFFICIO CONCORSI ALLEGATO A

	adattarsi alle priorità, la capacità di comprendere i bisogni degli utenti interni e/o esterni, l'attitudine a utilizzare le tecnologie digitali
Ulteriori titoli valutabili	 <u>Titoli di studio fino ad un massimo di punti 4.</u> Saranno valutati titoli di studio ulteriori rispetto a quello previsto per l'ammissione (laurea triennale, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale) <u>Titoli di servizio fino ad un massimo di punti 4.</u> Saranno valutate le attività di lavoro svolte presso Amministrazioni Universitarie, presso Pubbliche Amministrazioni e datori di lavoro privati, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso; <u>Altri titoli fino ad un massimo di punti 4.</u> Saranno valutati eventuali altri titoli non ricompresi nelle precedenti tipologie: formazione, specializzazioni, certificazioni linguistiche ed informatiche, pubblicazioni (nel numero massimo di 2) purché attinenti alle attività del profilo ricercato.
Argomenti delle prove	La prova scritta consiste in massimo 4 quesiti a risposta aperta e breve. Il punteggio massimo della prova scritta è 30 punti. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30. Argomenti prova scritta: accertamento delle conoscenze professionali richieste sopra con particolare attenzione alla: - Conoscenza di base dello Statuto dell'Università di Siena - Conoscenza del Regolamento dei Centri di Servizio - Conoscenza approfondita del Regolamento del Centro UnisiAP - Conoscenza di base della Politica per la Qualità (pubblicata sul sito) https://unisiap.unisi.it/certificazione-iso/ - Conoscenza programmi informatici più diffusi
	La prova orale consiste in un colloquio volto ad accertare le conoscenze e le competenze sopra specificate.
	Per i candidati/le candidate non di madrelingua italiana sarà accertata la conoscenza della lingua italiana.
	Il punteggio massimo per la prova orale è 30; il punteggio minimo per considerare la prova superata è 21/30.
	Argomenti prova orale: Gli argomenti saranno gli stessi descritti nella prova scritta. Verrà, inoltre, accertata la conoscenza della lingua inglese tramite lettura e traduzione di un testo