

AVVISO RISERVATO AL PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI/ATTIVITÀ, SENZA RETRIBUZIONE AGGIUNTIVA, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI, POLITICHE E COGNITIVE

Dipartimento DISPOC

progetto o attività	<i>4 incarichi per Management didattico e assistenza gestionale per il Corso di formazione per conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità VIII Ciclo</i>
descrizione attività progettuale/progetto	<p><i>I/le candidati/e dovranno svolgere le attività di tutorato didattico, assistenza gestionale e organizzativa per le attività formative per il Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità VIII ciclo.</i></p> <p><i>Le principali attività previste sono:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Assistenza alla pianificazione e progettazione didattica del Corso di sostegno; 2. Predisposizione dei materiali, assistenza tecnica e vigilanza per lo svolgimento di prove preselettive e di ingresso per l'accesso ai Corsi di sostegno; 3. Costruzione e realizzazione di un sistema di gestione dei flussi di comunicazione con i partecipanti al Corso di sostegno; 4. Supporto alla progettazione, alla gestione e all'espletamento delle attività didattiche e laboratoriali del Corso di sostegno; 5. Organizzazione di seminari, workshop, conferenze di approfondimento con presidio degli aspetti tecnico-gestionali (organizzazione piattaforma, diretta streaming, piano di comunicazione); 6. Tutorato informativo per le attività didattiche e di tirocinio nel Corso di sostegno; 7. Implementazione delle attività della piattaforma di e-learning Unisi Moodle per la gestione del Corso di sostegno; 8. Inserimento dati relativi al corso di sostegno previste all'interno del sistema gestionale in uso presso l'Ateneo; 9. Assistenza e tutorato all'organizzazione e alla somministrazione delle prove di valutazione in itinere nei Corsi di sostegno; 10. Monitoraggio delle presenze e dei livelli di partecipazione dei candidati nel Corso di sostegno; 11. Tutorato didattico in aula in presenza e, ove previsto, in modalità online in caso di distance learning; 12. Supporto all'organizzazione tecnica e all'espletamento degli esami finali del Corso di sostegno. <p><i>Si specifica che le attività previste dal bando devono essere svolte in presenza e in giorni e orari della settimana stabiliti sulla base del calendario didattico del Corso di sostegno. Viene richiesta, pertanto, la disponibilità di presenza in tutti i giorni settimanali stabiliti dal calendario didattico, con possibilità di impiego nei</i></p>



	<i>weekend definiti dalle esigenze didattiche del Corso di sostegno.</i>
responsabile del progetto /responsabile gestionale e scientifico	Prof.ssa Loretta Fabbri, Prof. Mario Giampaolo, Prof.ssa Nicolina Bosco, rispettivamente Direttrice e Coordinatori del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità VIII ciclo.
durata dell'incarico / termine per la consegna dell'opera / ultimazione prestazione entro il	10 mesi
Requisiti professionali / abilitazioni /competenze specialistiche	Sono richiesti: -il possesso del titolo di laurea magistrale/specialistica; -la conoscenza e padronanza di gestione delle piattaforme Moodle, Webex, G-Suite e dei sistemi di e-learning e del pacchetto Office 365; - la conoscenza e la padronanza di programmi di videoediting e di videomaking; - la conoscenza della normativa e dei decreti ministeriali in merito al Corso di formazione per il conseguimento delle attività di sostegno per gli alunni con disabilità; - la conoscenza della struttura didattica del Corso di formazione per il conseguimento delle attività di sostegno per gli alunni con disabilità; - la conoscenza di metodologie di progettazione del Corso di sostegno; - la conoscenza dell'evoluzione normativa relativa al Corso di formazione per il conseguimento delle attività di sostegno per gli alunni con disabilità; - la conoscenza dei principali ausili e dispositivi tecnologici a supporto dell'apprendimento degli studenti con disabilità; - la conoscenza di strutture e presidi organizzativi per la gestione del Corso di sostegno.
sede / struttura di svolgimento delle attività e motivazione	Campus di Arezzo Viale Cittadini 33, Arezzo
valutazione delle domande	<i>Esame curriculum.</i> <i>Le domande saranno valutate da una commissione composta da</i> <i>-Prof. Mario Giampaolo,</i> <i>-Prof.ssa Nicolina Bosco,</i> <i>-Dott.ssa Laura Landini.</i>
indirizzo e-mail per l'invio delle domande	amministrazione.dispoc@unisi.it
giorni previsti per la presentazione delle domande	7 giorni



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

Siena, data della firma digitale

La Responsabile della struttura
Prof. ssa Cristina Capineri