



# UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA AMMINISTRATIVA, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO – TEMPO PIENO, PRESSO L'UNIVERSITÀ DI SIENA, RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18, COMMA 2, DELLA LEGGE 12.03.1999, N. 68 E CATEGORIE EQUIPARATE PER LE ESIGENZE DELL'UFFICIO FLUSSI ECONOMICI E FINANZIARI

(D.D.G prot. n. 149936 del 2/9/2020)

Verbale della SECONDA riunione ad integrazione del verbale della PRIMA riunione

Il giorno 01-02- 2021 alle ore 10:00 presso la sala riunioni della Divisione Ragioneria, palazzo del Rettorato, si riunisce la Commissione Giudicatrice della selezione pubblica per titoli ed esami, per la costituzione di n° 1 (uno) rapporto di lavoro a tempo indeterminato di categoria C con professionalità di area amministrativa presso l'ufficio Flussi economici e finanziari bandita con D.D.G. n. 149936 del 2/9/2020 per fornire precisazioni e integrazioni al primo verbale redatto in data 27-01-2020.

La Commissione, nominata con D.D.G. 197480 del 25-11-2020, risulta così composta:

Marina Borgogni Università degli studi di Siena, Presidente, Gianni Gambassi Università degli studi di Siena e Laura Pasquini Università degli studi di Siena, Membri, Rosellina Volpi Università degli studi di Siena, Segretario.

Relativamente alla valutazione dei titoli

1. la frase "Saranno valutati i titoli appartenenti ad una delle seguenti categorie" è sostituita dalla seguente "Saranno valutati i titoli appartenenti alle seguenti categorie";
2. la frase "Titoli di studio ulteriori rispetto a quello previsto per l'accesso dall'esterno" è sostituita con "Titoli di studio ulteriori rispetto a quello previsto dal bando per l'accesso (art. 2 comma 1 lettera C)";

Relativamente al punteggio da assegnare per i titoli di carriera e di servizio

1. la frase "4 punti per ogni anno di attività continuativa svolta presso una Pubblica Amministrazione nel settore Contabile" è sostituita dalla seguente "4 punti per ogni anno di attività continuativa svolta nel settore Contabile presso una Pubblica Amministrazione diversa da amministrazione universitaria o presso privati";
2. la frase "2 punti per ogni anno di attività continuativa svolta presso privati o Pubblica Amministrazione in settori diversi dal precedente" è sostituita dalla seguente "2 punti per ogni anno di attività continuativa svolta in settori diversi dal precedente presso privati o Pubblica Amministrazione diversa da amministrazione universitaria";

Al presente verbale, redatto, letto e sottoscritto con firma olografa, si allega il verbale della prima riunione del 27/01/2020 relativo ai criteri e modalità di valutazione delle prove e dei titoli.

Alle ore 10:30 dello stesso giorno, null'altro essendovi da trattare, la seduta è tolta.

Marina Borgogni Presidente

Gianni Gambassi - Membro

Laura Pasquini - Membro

Rosellina Volpi - Segretario



Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di cat. C, posizione economica C1 - Area amministrativa, riservato alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12.03.1999, n. 68 e categorie equiparate

seduta del 27-01-2021

Verbale collettivo

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA AMMINISTRATIVA, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO - TEMPO PIENO, PRESSO L'UNIVERSITÀ DI SIENA, RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18, COMMA 2, DELLA LEGGE 12.03.1999, N. 68 E CATEGORIE EQUIPARATE PER LE ESIGENZE DELL'UFFICIO FLUSSI ECONOMICI E FINANZIARI

(D.D.G prot. n. 149936 del 2/9/2020)

Verbale della PRIMA riunione

Il giorno 27-01-2021 alle ore 11:10 presso la Divisione Ragioneria, palazzo del Rettorato, si riunisce la Commissione Giudicatrice della selezione pubblica per titoli ed esami, per la costituzione di n° 1 (uno) rapporto di lavoro a tempo indeterminato di categoria C con professionalità di area amministrativa presso l'ufficio Flussi economici e finanziari bandita con D.D.G. n. 149936 del 2/9/2020 per stabilire criteri e modalità di valutazione delle prove e dei titoli.

La Commissione, nominata con D.D.G. 197480 del 27-11-2020, risulta così composta:

Marina Borgogni Università degli studi di Siena, Presidente, Gianni Gambassi Università degli studi di Siena e Laura Pasquini Università degli studi di Siena, Membri, Rosellina Volpi Università degli studi di Siena, Segretario.

I componenti della Commissione dichiarano di non trovarsi in situazioni di incompatibilità fra di loro, ai sensi dell'art. 51 del C.P.C., ed in particolare in rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado incluso e dell'art. 35 comma 3 - lettera e) del D. Lgs 165/01.

La commissione prende visione del bando di selezione il quale prevede che l'esame consisterà in 2 prove scritte e 1 prova orale precisando che:

la prima prova scritta consisterà in una serie di test a risposta multipla sulle materie di cui al co. 3.1 dell'art. 1 del bando; sarà assegnato 1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni mancata risposta oppure per ogni risposta sbagliata;

la seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, consisterà in domande a risposta aperta sulle materie di cui al co. 3.1 dell'art. 1 del bando;

la prova orale consisterà in un colloquio in lingua italiana che verterà sulle materie di cui al co. 3.1 dell'art. 1 del bando. Particolare attenzione sarà prestata alla capacità del candidato di collegare aspetti teorici con la soluzione di casi pratici, oltre che a valutare la sua attitudine a ricoprire il posto messo a bando.

Durante il colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua inglese, dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e la capacità di utilizzo degli applicativi informatici di uso più comune, della posta elettronica e di internet.

Per quanto riguarda la valutazione dei titoli, la Commissione prende atto che il bando prevede che ai titoli non può essere attribuito un punteggio totale superiore a 1/3 di quello complessivo a disposizione della commissione, e quindi, nel caso della presente selezione, fino ad un massimo di 45 punti.

Saranno valutati i titoli appartenenti ad una delle seguenti categorie:

a) titoli di studio universitari ed altri titoli - per i quali possono essere attribuiti complessivamente non oltre punti 20.

In particolare per Scuola Secondaria Superiore, e limitatamente al voto conseguito, rapportato in centesimi e/o sessantesimi, fino ad un massimo di 15 punti:

Votazione tra 61 e 70 e tra 37 e 42	Punti 3
Votazione tra 71 e 80 e tra 43 e 48	Punti 5
Votazione tra 81 e 90 e tra 49 e 54	Punti 11
Votazione tra 91 e 100 e tra 55 e 60	Punti 15

Titoli di studio ulteriori rispetto a quello previsto per l'accesso dall'esterno fino ad un massimo di 5 punti per il diploma di laurea magistrale o laurea specialistica indipendentemente dalla pertinenza del posto messo a concorso e fino a un massimo di 3 punti per il diploma di laurea triennale indipendentemente dalla pertinenza del posto messo a concorso.

b) abilitazioni professionali, per le quali può essere attribuito un punteggio complessivo di 3 punti come segue:

- dottore commercialista 3 punti
- altre abilitazioni 1 punto

c) Titoli di carriera e di servizio - per i quali può essere attribuito un punteggio complessivo di punti 20.

Sono valutabili le attività di lavoro subordinato svolte presso pubbliche amministrazioni e privati, in particolare: presso amministrazioni universitarie, sulla base della natura, della durata e della pertinenza con il posto messo a concorso, soltanto se dalla documentazione presentata è possibile desumere dati ed elementi necessari alla loro valutazione.

Ciò vale anche per le attività lavorative svolte al di fuori di tale ambito.

Sarà inoltre valutato il servizio militare, il servizio civile ed il servizio civile nazionale svolti ai sensi della normativa vigente in punti 1.

Saranno assegnati:

- 10 punti per ogni anno di attività continuativa svolta presso un'Amministrazione Universitaria nel Settore Contabile;
- 3 punti per ogni anno di attività continuativa svolta presso un'Amministrazione Universitaria in Settori diversi dal precedente;
- 4 punti per ogni anno di attività continuativa svolta presso una Pubblica Amministrazione nel Settore Contabile;
- 2 punti per ogni anno di attività continuativa svolta presso Privati o Pubblica Amministrazione in Settori diversi dal precedente.

Per quanto riguarda i titoli di servizio, le frazioni di mese uguali o superiori a quindici giorni saranno considerate come un mese intero. Non saranno valutate le frazioni di mese inferiori a 15 giorni.

In caso di sovrapposizione temporale fra titoli verrà valutato quello più favorevole e, in caso di parità, il più lungo. Nel caso di servizi svolti in regime di part-time, il punteggio sarà ridotto in modo proporzionale.

d) pubblicazioni scientifiche - sono valutate nel loro complesso con un punteggio di punti 2 solo se attinenti alle materie oggetto del bando.

Per quanto riguarda la valutazione e le modalità della I prova scritta, la Commissione decide che:

- per lo svolgimento della prova saranno assegnati 40 (quaranta) minuti;
- la prova consta di 30 trenta quiz a risposta multipla;
- i candidati dovranno segnare in modo chiaro ed inequivoco la sola risposta esatta;
- le domande cui non sarà data risposta saranno considerate sbagliate ai fini del calcolo del punteggio finale;

- la prova verrà considerata superata se saranno date risposte corrette ad almeno 21 quesiti, ciò darà luogo ad un punteggio di 21/30;
- la risposta corretta a tutti i quesiti darà luogo ad un punteggio di 30/30.

La Commissione si riunirà il mattino del giorno fissato per la prova e redigerà 3 serie di test da 30 domande ciascuna, che potranno anche ripetersi in parte.

Una volta redatti i test, due membri della Commissione si recheranno nei locali in cui è fissata la prova per presiedere alle fasi della identificazione e gli altri due membri si occuperanno della riproduzione: le copie relative a ciascuna serie saranno inscatolate separatamente;

Prima dell'inizio della prova due candidati scelti casualmente fra quelli presenti saranno invitati - previo riconoscimento della loro identità - a scegliere una delle tre buste completamente identiche fra loro e senza segni di riconoscimento; Scelta la busta, i due candidati saranno invitati a prendere visione del contenuto delle altre due buste; successivamente, si procederà all'apertura della scatola corrispondente alla prova sorteggiata;

I membri della Commissione e gli eventuali addetti alla vigilanza consegneranno a ciascun candidato seduto una copia dei quiz riprodotti, avendo cura che gli stessi non possano essere letti dai candidati prima dell'inizio della prova;

Il Presidente della Commissione darà il "Via" alla prova: da quel momento i candidati avranno a disposizione 40 minuti per rispondere alle 30 domande;

Allo scadere dei 40 minuti il Presidente darà il segnale di "Fine": da quel momento, tutti i candidati dovranno smettere immediatamente di scrivere.

La commissione per quanto riguarda la procedura da adottare per lo svolgimento della II prova scritta, decide che verranno seguite le stesse indicazioni previste per lo svolgimento della I prova scritta.

Per quanto riguarda la valutazione e le modalità della II prova scritta, la Commissione decide che:

- per lo svolgimento della prova saranno assegnati 40 (quaranta) minuti;
- la prova consisterà in tre domande a risposta aperta su nozioni di ragioneria con particolare riferimento al sistema contabile economico-patrimoniale,

la prova si intenderà superata solo se il candidato avrà risposto in maniera corretta, puntuale ed esaustiva a tutti e 3 i quesiti riportando in ciascuno di essi almeno il punteggio di 21/30. Il voto complessivo sarà la media matematica dei tre punteggi arrotondata all'intero.

Come prevede il bando, la Commissione effettuerà la valutazione della II prova solo per i candidati che nella prima avranno ottenuto il punteggio di almeno 21/30.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova precedente almeno il punteggio di 21/30.

La prova orale consisterà in un colloquio in lingua italiana che verterà sulle materie di cui al co. 3.1 dell'art. 1 del bando. Particolare attenzione sarà prestata alla capacità del candidato di collegare aspetti teorici con la soluzione di casi pratici, oltre che a valutare la sua attitudine a ricoprire il posto messo a bando.

Durante il colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua inglese attraverso la lettura e traduzione di un brano, l'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e la capacità di utilizzo degli applicativi informatici di uso più comune, la posta elettronica e Internet.

La prova orale verrà valutata in base ai seguenti parametri:

	Conoscenza degli argomenti		Capacità critiche e di argomentazione		
	A	B	C	D	E
	Basse	Sufficienti	Buone	Elevate	Molto elevate
1 Insufficiente	Non idoneo	Non idoneo	Non idoneo	Non idoneo	Non idoneo
2 sufficiente	Non idoneo	21	22	23	24

3 buona	22	23	24	25	26
4 distinta	23	24	25	26	27
5 ottima	26	27	28	29	30

La prova orale non si intende superata se i candidati non otterranno la votazione di almeno 21/30.

Alle ore 12:46 dello stesso giorno, null'altro essendovi da trattare, la seduta è tolta.

Il presente verbale è redatto, letto e firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente.

Dott.ssa Marina Borgogni - Presidente

Gianni Gambassi - Membro

Laura Pasquini - Membro

Rosellina Volpi - Segretario