



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SIENA**  
**REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN**  
**MANAGEMENT E GOVERNANCE**  
*Management and Governance*  
**Classe LM-77 Scienze economico-aziendali**

**A valere dall'a.a. 2018-2019**

**Articolo 1 – Definizioni 1.**

Ai fini del presente regolamento si intendono:

- per Ateneo, l'Università degli Studi di Siena;
- per DISAG, il Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici dell'Università degli Studi di Siena;
- per SEM, la School of Economics and Management dell'Università degli Studi di Siena;
- per Laurea Magistrale in MaGo, la Laurea Magistrale in Management e Governance;
- per SUA-CdS, Scheda unica annuale del Corso di studio (All. 1);
- per CFU, Credito Formativo Universitario;
- per SSD, Settore Scientifico Disciplinare.

**Articolo 2 – Istituzione**

1. Presso l'Università degli Studi di Siena è istituito il Corso di Laurea Magistrale in "Management e Governance" (*Management and Governance*), appartenente alla classe delle Lauree Magistrali in Scienze economico-aziendali (Classe LM-77) a norma del DM 270/2004 e successivi decreti attuativi.
2. La titolarità del Corso di Laurea Magistrale in Management e Governance (MaGo) è attribuita al Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici (DISAG) dell'Università degli Studi di Siena.
3. Le attività didattiche del corso di Laurea Magistrale in MaGo sono coordinate dalla Struttura di raccordo denominata School of Economics and Management (SEM), istituita con D.R. no. 81 del 20.01.2014 e successive modifiche e integrazioni.
4. Il Corso di Laurea Magistrale in MaGo ha una durata normale di due anni e ha l'obiettivo di fornire agli studenti una formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di elevata qualificazione nell'ambito del governo e della gestione aziendale.
5. Il Consiglio della SEM, su proposta del Comitato per la Didattica e previa delibera conforme dei del Dipartimento DISAG, qualora lo ritenga necessario, può deliberare annualmente l'accesso programmato locale al Corso di studi ai sensi della L. 264/1999 e successive modificazioni e integrazioni, secondo l'iter previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo.
6. Per il conseguimento della Laurea Magistrale in MaGo è necessario avere acquisito 120 CFU.
7. Il piano degli studi del Corso di Laurea Magistrale in MaGo prevede n° 11 esami per gli insegnamenti caratterizzanti e affini e integrativi, oltre a quelli relativi ad insegnamenti a scelta dello studente. Contribuiscono al raggiungimento dei CFU necessari al conseguimento del titolo, le conoscenze linguistiche, tirocini formativi e stage, altre conoscenze utili per l'inserimento nel mercato del lavoro e la prova finale.

**Articolo 3 – Obiettivi Formativi Specifici**

1. Gli obiettivi formativi specifici del Corso di Studio sono riportati nel Quadro A4.a della SUA-CdS.

**Articolo 4 – Risultati di apprendimento attesi**

1. I risultati di apprendimento attesi sono riportati nei Quadri A4.b e A4.c della SUA-CdS.

## **Articolo 5 – Sbocchi occupazionali e professionali**

1. Il conseguimento della laurea magistrale in MaGo consente gli sbocchi occupazionali indicati nel Quadro A2.a della SUA-CdS.

## **Articolo 6 – Conoscenze richieste per l'accesso**

1. Le conoscenze richieste per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in MaGo riguardano principalmente gli ambiti economico, aziendale, matematico-statistico e giuridico. Sono richieste altresì abilità informatiche di base e la conoscenza della lingua inglese corrispondente almeno al livello B1 del Quadro di riferimento delle lingue del Consiglio d'Europa.

2. Possono essere ammessi al corso di Laurea Magistrale in MaGo i laureati in possesso di specifici requisiti curriculari, nonché di una adeguata preparazione personale. Non è consentita l'iscrizione con debiti formativi.

## **Articolo 7 – Requisiti curriculari per l'ammissione**

1. Per l'ammissione alla Laurea Magistrale in MaGo è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti curriculari:

a) Avere conseguito la laurea in una delle seguenti classi:

- i. L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale) e L-33 (Scienze Economiche) ex DM 270/2004;
- ii. 17 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale) e 28 (Scienze economiche) ex DM 509/1999;
- iii. in alternativa, aver conseguito una laurea specialistica o una laurea magistrale o una laurea del previgente ordinamento quadriennale in ambito aziendale o economico.

b) Conoscenza della lingua inglese a livello almeno B1.

c) Adeguata capacità di utilizzo dei principali strumenti informatici (elaborazione testi e utilizzo di fogli elettronici di calcolo).

2. Per coloro che non siano in possesso dei requisiti di cui al comma 1, è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti curriculari:

a) Aver conseguito una laurea triennale ex DM 270/2004 oppure ex DM 509/1999, oppure una laurea quadriennale nel precedente ordinamento;

b) Una votazione di laurea non inferiore a 100/110;

c) Conoscenza della lingua inglese almeno a livello B1;

d) Adeguata capacità di utilizzo dei principali strumenti informatici (elaborazione testi e utilizzo di fogli elettronici di calcolo);

e) Aver acquisito almeno 60 crediti nelle seguenti aree disciplinari:

- Area aziendale: SECS-P/07 - Economia aziendale, SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 - Finanza aziendale, SECS-P/10 – Organizzazione aziendale, SECS-P/11 - Economia degli intermediari finanziari;
- Area economica: SECS-P/01 - Economia politica, SECS-P/02 - Politica Economica, SECS-P/03 - Scienza delle finanze, SECS-P/04 - Storia del pensiero economico, SECS-P/05 – Econometria, SECS-P/06 - Economia applicata, SECS-P/12 - Storia economica;
- Area matematico-statistica: SECS-S/01 – Statistica, SECS-S/03 - Statistica economica, SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie, MAT/02 – Algebra, MAT/03 – Geometria, MAT/05 - Analisi matematica, MAT/06 – Probabilità e statistica matematica, MAT/08 - Analisi numerica, MAT/09 - Ricerca operativa;
- Area giuridica: IUS/01 - Diritto privato, IUS/04 - Diritto commerciale, IUS/05 - Diritto dell'economia, IUS/07 - Diritto del lavoro, IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico, IUS/10 - Diritto amministrativo, IUS/12 - Diritto tributario, IUS/13 - Diritto internazionale, IUS/14 - Diritto dell'unione europea.

di cui, almeno 24 CFU nell'area aziendale.

3. La conoscenza della lingua inglese a livello B1 e le competenze informatiche non richiedono una certificazione formale e vengono date per acquisite, fermo restando che esse rappresentano prerequisiti necessari di tutte le attività formative del Corso di Laurea Magistrale in MaGo.

4. I crediti negli specifici settori scientifico-disciplinari previsti come requisiti curriculari (comma 2, lett. e) devono essere acquisiti prima dell'iscrizione. I laureati di corsi di studio in difetto di tali requisiti curriculari possono acquisirli mediante la frequenza e il superamento di singoli insegnamenti offerti dall'Università di Siena o da altri Atenei.

5. Per i laureati provenienti da Università estere l'adeguatezza dei requisiti curriculari è valutata caso per caso dal Comitato per la Didattica, tenuto conto della coerenza dei programmi svolti nelle diverse aree disciplinari con le basi formative ritenute necessarie per la formazione avanzata offerta dal corso di studi, nonché delle conoscenze linguistiche.

#### **Articolo 8 – Modalità di verifica dei requisiti curriculari**

1. Le modalità di verifica dei requisiti curriculari ai fini dell'ammissione sono definite annualmente nell'avviso di ammissione al corso di studio in MaGo.

#### **Articolo 9 – Prova di verifica della preparazione personale dello studente**

1. La prova di verifica della preparazione personale prevede una prova scritta. Essa ha per oggetto argomenti di Economia aziendale, Ragioneria, Programmazione e Controllo di gestione, Economia e gestione delle imprese e Marketing. La verifica è effettuata da una Commissione esaminatrice nominata dal DISAG, su proposta del Comitato per la Didattica del Corso di Laurea Magistrale in MaGo. L'avviso di ammissione contiene il dettaglio degli argomenti su cui verterà la prova e l'indicazione di testi consigliati per la preparazione.

2. La prova può tenersi in una o più sessioni. Qualora sia prevista più di una sessione, coloro che non siano stati ammessi alla prima possono ripresentarsi a quella successiva.

3. Alla prova di verifica possono partecipare laureati in possesso dei requisiti curriculari di cui al precedente art. 7, e laureandi dei corsi di studio appartenenti alle classi previste al precedente art. 7, comma 1, che abbiano acquisito, alla data della prova, almeno 120 CFU complessivi e fra questi tutti quelli di cui al precedente art. 7, comma 2, lettera e).

4. I laureandi che abbiano superato la prova di verifica sono ammessi con riserva e possono iscriversi a condizione che conseguano il titolo di studio entro i termini previsti per la chiusura delle iscrizioni.

5. Le modalità di verifica della preparazione personale dei laureati provenienti da Università estere in possesso dei requisiti curriculari verificati a norma di quanto previsto dall'art. 7, comma 3, sono definite dal Comitato per la Didattica.

#### **Articolo 10 – Ammissione diretta**

1. Sono ammessi direttamente, senza necessità di sostenere la prova di verifica:

a. i laureati in possesso dei requisiti curriculari di cui al precedente articolo 7 con votazione di laurea pari o superiore a 95/110;

b. i laureandi in possesso dei requisiti curriculari di cui al precedente articolo 7 che abbiano acquisito un minimo di CFU nei seguenti gruppi di SSD:

- SECS-P/07 - Economia aziendale, SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 - Finanza aziendale, SECS-P/10 - Organizzazione aziendale, SECS-P/11 - Economia degli intermediari finanziari, almeno 24 CFU
- SECS-P/01 - Economia politica, SECS-P/02 - Politica Economica, SECS-P/03 - Scienza delle finanze, SECS-P/12 - Storia economica, almeno 12 CFU
- SECS-S/01 - Statistica, SECS-S/03 - Statistica economica, SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie, MAT/02 - Algebra, MAT/03 - Geometria, MAT/05 - Analisi matematica, MAT/06 - Probabilità e statistica matematica, MAT/08 - Analisi numerica, MAT/09 - Ricerca operativa, almeno 12 CFU

e che abbiano conseguito, negli esami previsti dai rispettivi piani di studio nell'ambito di tali SSD, una votazione media ponderata non inferiore a 26/30.

2. Il Comitato per la Didattica può comunque deliberare l'esonero dalla prova di verifica dei laureati o laureandi in possesso dei requisiti curriculari per i quali il possesso di un'adeguata preparazione personale possa essere desunta sulla base del curriculum universitario, e in particolare dei contenuti degli insegnamenti di area economica ed aziendale e dei voti riportati negli esami di profitto e la votazione di laurea. In conformità con i regolamenti di Ateneo, saranno in ogni caso sottoposti alla prova di verifica i laureati non in

possesso dei requisiti di cui al comma precedente che abbiano conseguito la laurea con votazione finale inferiore a 95/110.

3. I candidati non laureati esonerati dalla prova si considerano ammessi con riserva, e potranno iscriversi solo se in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 7 entro i termini fissati per la chiusura delle iscrizioni.

4. Le condizioni per l'ammissione diretta di laureati provenienti da Università estere sono definite dal Comitato per la Didattica.

#### **Articolo 11 – Comitato per la Didattica**

1. Le funzioni e le competenze del Comitato per la Didattica del Corso di Laurea Magistrale in MaGo sono riportate nel Regolamento Didattico di Ateneo.

#### **Articolo 12 – Valutazione della qualità della didattica**

1. La struttura organizzativa per la valutazione della didattica è riportata nel Quadro D1 della SUA- CdS.

#### **Articolo 13 – Orientamento e tutorato**

1. Le attività di orientamento e tutorato per il corso di Laurea Magistrale in MaGo sono coordinate dal Comitato per la Didattica secondo quanto riportato dal Quadro B5 della SUA- CdS.

#### **Articolo 14 – Riconoscimento dei crediti**

1. Il Comitato per la Didattica è competente per il riconoscimento dei CFU conseguiti in altri Corsi di studio secondo quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo.

2. I criteri di cui si avvale il Comitato per la Didattica per la valutazione della carriera pregressa dello studente, desunta dalla documentazione rilasciata dalla struttura didattica di provenienza, sono:

- corrispondenza di SSD;
- programmi dei corsi seguiti;
- date degli esami sostenuti.

È inoltre previsto un colloquio integrativo con i docenti di riferimento nel caso di CFU conseguiti:

- in insegnamenti per i quali risulti una mancata corrispondenza di SSD, ma contenuti similari;
- a seguito di esami sostenuti da più di cinque anni accademici rispetto alla data di nuova iscrizione al fine di valutare l'obsolescenza dei contenuti conoscitivi.

3. Nel caso di trasferimento dello studente effettuato da un Corso di Studio appartenente alla stessa Classe, la quota di CFU relativi riconosciuti di un SSD non può essere inferiore al 50% di quelli già acquisiti nell'ambito dello stesso settore.

#### **Articolo 15 – Mobilità internazionale degli studenti**

1. Gli studenti del Corso di Laurea Magistrale in MaGo sono incentivati alla frequenza di periodi di studio all'estero presso primarie Università con le quali siano stati stipulati dall'Ateneo accordi e convenzioni per il riconoscimento di crediti, e in particolare nell'ambito dei programmi di mobilità dell'Unione Europea ed extra-europea, secondo quanto previsto nel quadro B5 SUA-CdS.

2. L'approvazione dei programmi di studio all'estero è deliberato dal Comitato per la Didattica in base alla coerenza con gli obiettivi formativi specifici del Corso di Laurea Magistrale in MaGo. A tale scopo il Comitato verifica, in base agli obiettivi di apprendimento di ogni insegnamento all'estero, se il SSD disciplinare riconoscibile è compatibile con l'ordinamento didattico di MaGo, tenuto conto anche degli insegnamenti che lo studente ha già superato presso l'Ateneo di Siena, i cui contenuti non possono essere reiterati nel periodo di studio all'estero.

3. Le attività formative presso le Università europee sono quantificate in base all'European Credit Transfer System (ECTS).

#### **Articolo 16 – Piano delle attività formative**

1. Il piano di studi della Laurea Magistrale in MaGo è riportato nel Quadro B1-a della SUA-CdS.

2. Entro i termini e con le modalità stabilite dalla normativa di Ateneo lo studente è tenuto alla presentazione del piano di studi individuale, in cui devono essere indicati:

- gli insegnamenti e le altre attività formative scelti nell'ambito delle opzioni previste dal piano di studi;

- gli insegnamenti o moduli scelti per l'acquisizione di CFU a libera scelta;
- gli insegnamenti o altre attività formative che intenda eventualmente conseguire come CFU in sovrannumero.

3. I CFU a libera scelta dello studente possono essere acquisiti in tutti gli insegnamenti attivati presso i Corsi di Laurea Magistrale dell'Ateneo, a condizione che siano coerenti con gli obiettivi formativi specifici del Corso di Laurea Magistrale in MaGo. La valutazione di coerenza compete al Comitato per la Didattica.

#### **Articolo 17 – Impegno orario delle attività formative e studio individuale**

1. L'impegno orario per le attività formative viene misurato in CFU. Ogni CFU equivale convenzionalmente a 25 ore suddivise in didattica assistita e impegno di studio individuale in relazione al tipo di attività formative. Per ogni CFU delle attività formative del Corso di Laurea Magistrale in MaGo le ore di didattica sono le seguenti:

- Insegnamenti: 6,66 ore di lezioni ed esercitazioni;
- Laboratorio informatico: da 6,66 a 10 ore;
- Laboratorio Linguistico e lettorato: da 6,66 a 10 ore;
- Altro: fino ad un massimo di 25 ore. 2.

Le ore di didattica necessarie per il conseguimento della certificazione linguistica della lingua inglese sono definite dal Centro Linguistico di Ateneo.

#### **Articolo 18 – Esami e verifiche del profitto**

1. La verifica del profitto sugli insegnamenti caratterizzanti e affini e integrativi nonché su quelli linguistici, fatto salvo quanto previsto dal comma 2, avviene mediante esame scritto e/o orale, con votazione espressa in trentesimi ed eventuale lode. Per i corsi articolati in moduli, la valutazione finale deriva dalla media ponderata del voto riportato per ogni modulo.

2. La verifica del profitto delle abilità informatiche avviene mediante prove pratiche da svolgersi in laboratorio informatico, secondo le modalità definite dal Comitato per la didattica, sentito il docente responsabile dell'attività formativa.

3. Per gli esami di profitto sono previste tre sessioni ordinarie:

- Prima sessione: 2 appelli di norma nel periodo di silenzio didattico tra i due semestri;
- Seconda sessione: 2 appelli, di norma dal 1 giugno al 20 luglio;
- Terza sessione: 2 appelli, di norma nel mese di settembre.

Sono inoltre previste due sessioni straordinarie riservate agli studenti lavoratori, agli studenti fuori corso e agli studenti iscritti all'ultimo anno di corso nell'anno accademico precedente.

4. Il calendario degli esami di profitto è pubblicato con almeno un mese di anticipo. Eventuali variazioni (solo per posticipazione delle date) possono essere apportate per giustificati motivi e previa autorizzazione del Presidente del Comitato per la Didattica.

5. Tutti gli insegnamenti prevedono forme di verifica in itinere a carattere valutativo, in forma scritta e/o orale. Le modalità di tali verifiche e la loro utilizzazione ai fini della valutazione finale devono essere comunicati all'inizio del corso.

#### **Articolo 19 – Frequenza del corso di studio**

1. La frequenza del Corso di Laurea Magistrale in MaGo non è obbligatoria, salvo che non sia espressamente prevista per specifiche attività formative, su proposta del docente e approvata dal Comitato per la Didattica.

2. Per gli studenti lavoratori si applica la normativa prevista dal Regolamento Didattico d'Ateneo.

#### **Art. 20 – Opportunità offerte durante il percorso formativo**

1. Le opportunità di mobilità internazionale offerte agli studenti e i requisiti di partecipazione richiesti sono indicati nei siti web del Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici, della Scuola di economia e Management e dell'Ateneo (<https://www.sem.unisi.it/it/servizi/stage>). Annualmente l'Università pubblica bandi di selezione per la partecipazione a programmi di mobilità internazionale e per l'assegnazione di borse di studio a favore degli studenti, nel limite delle risorse finanziarie derivanti da finanziamenti europei o messe a disposizione dall'Ateneo di Siena.

2. Il CdS prevede nel proprio piano di studio l'attività formativa di Tirocinio che può essere svolto sia presso l'Ateneo che presso vari enti e aziende convenzionate. Inoltre anche per l'attività di tesi, l'Ateneo propone

agli studenti la possibilità di svolgerla in collaborazione con industrie e altri enti esterni, grazie ad un gran numero di convenzioni attivate atte a offrire agli studenti un vario assortimento di opportunità in linea con i propri interessi; le offerte e i servizi riservati agli studenti tramite l'Ufficio Placement Office e Career Service sono pubblicizzati nello specifico portale realizzato a livello di ateneo (<https://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service>).

3. Il Comitato per la didattica ha previsto inoltre un gruppo di docenti selezionati che svolgono il ruolo di tutors per gli studenti, con particolare riferimento all'orientamento verso i piani di studio, il tirocinio e all'attività prevista per la prova finale.

4. L'Università di Siena infatti vuole realizzare un ambiente accademico di benessere e inclusione che accompagni gli studenti durante tutto il percorso universitaria e quindi ha realizzato un servizio di ascolto e consulenza personalizzata, cui gli studenti del CLM potranno accedere trovando il supporto gratuito di orientatori e psicologi (<https://www.unisi.it/didattica/ascolto-e-consulenza>).

5. Per gli studenti con disabilità, DSA o bisogni speciali che necessitano di attività di tutorato specializzato è disponibile un servizio di accoglienza e accompagnamento (<https://www.unisi.it/ateneo/lavorare-unisi/accoglienza-disabili-e-servizi-dsa>) che garantisce agli studenti la più ampia integrazione nell'ambiente di studio e di vita universitaria. 6. I precedenti e tutti gli altri servizi a disposizione dello studente del CLM in Management e Governance sono illustrati e più ampiamente descritti alla pagina web <https://mago.unisi.it/it/servizi>.

#### **Articolo 21 – Prova Finale**

1. Alla prova finale sono attribuiti 21 CFU. 2. La prova finale deve verificare che il Laureando Magistrale abbia acquisito la capacità di applicare le proprie conoscenze, l'autonomia di giudizio e l'abilità comunicativa, secondo le modalità previste dal Quadro A5 della SUA-CdS.

#### **Articolo 22 – Calendario dell'attività didattica**

1. Il calendario dell'attività didattica è riportato nel Quadro B2.a della SUA-CdS.

#### **Articolo 23 – Approvazione e modifiche del Regolamento Didattico**

1. Le modifiche del Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in MaGo sono deliberate dalla SEM, su proposta del Comitato per la Didattica e previa delibera conforme del Dipartimento DISAG, e sono approvate dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, secondo quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo.

2. Le modifiche della SUA-CdS seguono l'iter appositamente previsto.

#### **Articolo 24 – Disposizioni finali**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento vale quanto disposto dallo Statuto, dal Regolamento Didattico di Ateneo e dalla normativa specifica in materia.