



Procedura selettiva per il reclutamento di un tecnologo a tempo determinato – ai sensi dell'art. 24/bis della legge 30.12.2010, n. 240

seduta del 20-07-2020

Verbale collettivo

## All'Ufficio Programmazione Ruoli e Reclutamento Università degli Studi di Siena

Bando di selezione pubblica per il reclutamento di un Tecnologo a tempo determinato (18 mesi) – ex art. 24/bis della Legge 30.12.2010, n. 240, Cat. D6 - tempo pieno – BLUEDEAL1 - DSFTA, DDG. N. 1618/2020, Prot. n. 88525 del 15/06/2020, per lo svolgimento di attività di supporto organizzativo e coordinamento dei progetti "Blue Energy Deployment Alliance (BLUE DEAL) Interreg Programme (2014-2020) e Build in Wood, H2020-RUR-2018-2020 (Rural Renaissance)", presso il Dipartimento di Scienze Fisiche, della Terra e dell'Ambiente

### VERBALE DELLA PRIMA RIUNIONE

Il giorno 20.07.2020, alle ore 9.00, si riunisce per via telematica la Commissione Giudicatrice della selezione pubblica per il reclutamento di un Tecnologo a tempo determinato, bandita con D.D.G. 1618/2020, Prot. n. 88525 del 15.06.2020, per stabilire i criteri per la valutazione preliminare del curriculum presentato dai candidati e per il colloquio.

La Commissione, nominata con D.D.G. n. 1962/2020, Prot. n. 126363 del 17.07.2020 risulta così composta:

- Prof. Gianni Betti, Membro
- Dott.ssa Silvia Casini, Membro
- Prof. Federico Rossi, Membro
- Dott.ssa Jacqueline Irene Muller, Segretario

*JM*<sup>1/4</sup>

I commissari dichiarano di non trovarsi in situazioni di incompatibilità fra di loro ai sensi dell'art. 51 e 52 del C.P.C. ed, in particolare, in rapporto di parentela o di affinità, fino al 4° grado incluso dopodiché; eleggono Presidente il Prof. Gianni Betti.

La commissione prende atto di quanto previsto dall'ultimo comma dell'art. 5 del bando: "Il procedimento complessivamente inteso, e cioè dall'emissione del bando all'approvazione atti, deve concludersi nell'arco di sei mesi".

La commissione prende poi visione del bando di selezione che prevede:

Per la partecipazione alla selezione è richiesto:

- Laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea (vecchio ordinamento) in classi di laurea equivalenti a LM-75 Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio, LM-60 Scienze della natura e LM-73 Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali;
- Comprovata esperienza nella redazione di report progettuali e testi scientifici;
- Esperienza di almeno 3 anni di collaborazione e/o management in progetti internazionali nell'area mediterranea;
- Comprovata esperienza scientifica legata alle metodologie di analisi inerenti o collegate ai progetti (Life Cycle Assessment, Impronta Ecologica, emergy e simili), preferibilmente negli ambiti di applicazione dei progetti stessi (energie marine e realizzazione di edifici);
- Ottima padronanza della lingua inglese scritta e parlata.

La persona selezionata dovrà occuparsi di:

- Organizzazione di tutte le attività gestionali legate ai progetti di competenza del Lead Partner (Università di Siena);
- Networking per la proficua realizzazione dei progetti;
- Organizzazione e gestione delle fasi di reporting tecnico dell'Università di Siena per i due progetti e coordinamento dei report dell'intero progetto BLUE DEAL (inserimento in Synergie, creazione dei vari report semestrali);
- Coordinamento documentale dei deliverable specifici dell'Università di Siena (preparazione template, richiesta dei contenuti scientifici ai partner, consegna al Joint Secretariat del programma Interreg-Med tramite inserimento dei report in Synergie) del progetto BLUE DEAL;

*JB*  
2/4

- Supporto al management per la corretta implementazione dei WPs per il raggiungimento degli obiettivi generali dei due progetti;
- Organizzazione dell'agenda dello Steering Committee. Realizzazione delle minute dello SC del progetto BLUE DEAL;
- Assistenza e supporto nelle comunicazioni con il Joint Secretariat (JS) del programma Interreg-Med e con i partner, quali ad esempio tempestiva risposta alle mail dei partner e del JS per il progetto BLUE DEAL;
- Assistenza e supporto nel coordinamento dei rapporti con partner del progetto BLUE DEAL e con i partner associati;
- Supporto al coordinatore del progetto per pianificazione temporale del progetto BLUE DEAL e monitoraggio del suo stato di avanzamento;
- Organizzazione tecnica dei meeting che competono al Lead Partner (Università di Siena) del progetto BLUE DEAL. Realizzazione delle minute degli eventi sotto la responsabilità di UNISI;
- Presenza fisica alle riunioni dei due progetti, anche qualora comportino viaggi all'estero;
- Attività di capitalizzazione per i due progetti.

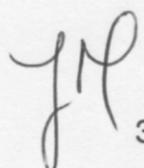
In base a quanto soprariportato la commissione stabilisce che per la valutazione del curriculum vitae saranno attribuiti massimo 60 punti e per il colloquio massimo 40 punti.

Per la valutazione del curriculum si terrà conto dei seguenti criteri:

- Esperienza di coordinamento nell'elaborazione di report di progetto e *deliverable*;
- Esperienza organizzativa e gestionale in progetti nazionali e internazionali;
- Esperienza nella redazione di articoli scientifici;
- Esperienza nell'applicazione dell'LCA, *emergy* e Impronta Ecologica.

La Commissione assegnerà quindi i seguenti punteggi:

- Esperienza di coordinamento nell'elaborazione di report di progetto e *deliverable*, **max 15 punti**;
- Esperienza organizzativa e gestionale in progetti nazionali e internazionali, **max 15 punti**;
- Esperienza nella redazione di articoli scientifici, **max 10 punti**;
- Esperienza nell'applicazione dell'LCA, *emergy* e Impronta Ecologica, **max 20 punti**.

  
3/4

La Commissione ricorda inoltre che il colloquio potrà svolgersi parzialmente in lingua inglese.

In caso di candidati cittadini stranieri, nel corso della discussione verrà verificata anche l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come previsto dall'art. 3 del bando.

Al candidato verrà chiesto di descrivere le seguenti tematiche e verranno poste domande relative a:

- Tematiche oggetto dei Progetti;
- Capacità di stabilire e mantenere rapporti con i partner di progetto;
- Strumenti di valutazione della sostenibilità previsti per la realizzazione dei progetti

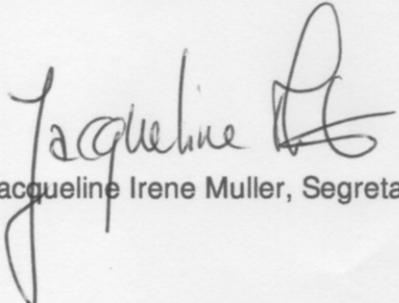
Per la valutazione del colloquio si terrà conto dei seguenti criteri, con i relativi punteggi:

- Conoscenza delle tematiche oggetto del Progetto, **max. 15 punti**;
- Padronanza degli strumenti di indagine sulla sostenibilità, **max. 15 punti**;
- Chiarezza espositiva, **max. 5 punti**;
- Ottima padronanza della lingua inglese, scritta e parlata, **max. 5 punti**.

La commissione decide di effettuare la valutazione dei titoli ed il colloquio il giorno 28.07.2020 a partire dalle ore 9. In ottemperanza alle norme espresse nel D.P.C.M. in vigore dal 10.03.2020 ed alle disposizioni pervenute dall'Amministrazione, la Commissione decide di effettuare il colloquio in modalità telematica, tramite piattaforma Google meet, a partire dalle ore 9:30, ed incarica l'Ufficio Programmazione Ruoli e Reclutamento di convocare i candidati.

Alle ore 9:30 null'altro essendovi da trattare, la seduta è tolta.

Il presente verbale è redatto, letto e sottoscritto seduta stante dal segretario ed inviato a tutti i commissari per la loro approvazione e integrato dalle dichiarazioni di adesione degli altri membri (inviata insieme al loro documento di identità).

  
Jacqueline Irene Muller, Segretario