



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di SIENA
<b>Nome del corso in italiano</b> RD	Management e Governance( <i>IdSua:1543641</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b> RD	Management and Governance
<b>Classe</b>	LM-77 - Scienze economico-aziendali RD
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> RD	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> RD	<a href="https://mago.unisi.it">https://mago.unisi.it</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse">https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	MARAGHINI Maria Pia
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Comitato per la Didattica
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Studi Aziendali e Giuridici

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BINDI	Elena	IUS/09	PO	1	Affine
2.	BORGOGELLI	Franca	IUS/07	PO	1	Caratterizzante
3.	FALERI	Claudia	IUS/07	PA	1	Caratterizzante
4.	MARAGHINI	Maria Pia	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante
5.	MARINELLO	Antonio	IUS/12	RU	1	Caratterizzante
6.	MONTINI	Massimiliano	IUS/14	PA	1	Caratterizzante
7.	NERI	Laura	SECS-S/03	RU	1	Caratterizzante
8.	PARIS	Anna	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante

9.	ZANNI	Lorenzo	SECS-P/08	PO	1	Caratterizzante
						BLASINI Giorgio giorgio.blasini@student.unisi.it SANTORO Alessandro alessandro.santoro@student.unisi.it MARRA Francesco francesco.marra1@student.unisi.it VITELLO Silvia vitello@student.unisi.it
						<b>Rappresentanti Studenti</b>
						Antonella Cordovani Maria Pia Maraghini Antonio Marinello Francesco Marra Tommaso Pucci
						<b>Gruppo di gestione AQ</b>
						Maria CARCIOPOLO Omar Mattia HICHRI Letizia CAIRA Antonello Maria GRIPPO Anna PARIS Antonio MARINELLO Antonella BROZZETTI Maria Elena SALERNO Claudia FALERI
						<b>Tutor</b>

 **Il Corso di Studio in breve**

Il Corso di Laurea magistrale in Management e Governance (Classe delle lauree magistrali in Scienze economico-aziendali LM-77) si propone di trasmettere agli studenti un'ampia ed approfondita conoscenza delle tematiche relative al governo e alla gestione d'impresa. 14/01/2018

E' destinato a laureati in possesso di una solida preparazione di base nelle discipline economico-aziendali che desiderino approfondire le proprie conoscenze nei profili sia teorici e metodologici sia operativi.

Gli studenti saranno formati su moderne teorie economico-manageriali, concetti, tecniche ed applicazioni con l'obiettivo di sviluppare capacità di rilevazione e analisi delle problematiche economiche, sociali, giuridiche, culturali e tecnologiche per consentire un'adeguata applicazione delle conoscenze teoriche nell'interpretazione e risoluzione di problematiche specifiche. Particolare attenzione è posta sulle evoluzioni recenti e sulle grandi direttrici di cambiamento del contesto operativo aziendale al fine di trasmettere agli studenti adeguate competenze relative ai processi di governo, di gestione, di organizzazione e di rilevazione nei vari tipi di imprese, operanti in differenti settori (pubblici e privati), in contesti sia nazionali sia internazionali.

Tale formazione consente inoltre l'accesso alla professione di Dottore Commercialista, nonché lo svolgimento dell'attività di Revisione legale dei conti.

Il piano didattico conta su un corpo docente specializzato e dotato di una consolidata esperienza nella didattica e nella ricerca sui diversi profili della gestione aziendale. L'esperienza in aula include simulazioni di processi decisionali, ampia interazione tra docenti e studenti, miglioramento delle capacità di comunicazione e presentazione personale e lavoro di squadra.

In relazione al corso è anche da segnalarsi che sono disponibili numerosi programmi di mobilità internazionale presso qualificate Università europee (nell'ambito del programma Erasmus).

\*\*\*

The course aims to provide students with a deep and thorough knowledge (theoretic, technical and methodological) of the field of economics and management. The aim is to provide the advanced tools necessary to investigate economic, social, legal, cultural and technological issues, and to be able to apply theoretical knowledge to analyse and solve specific research questions.

Particular attention is devoted to the recent evolution and major changes of the firms' operating environment, in order to provide students with adequate competencies related to the government, managerial, and organizational processes in different types of firms, operating in diverse businesses (public and private sectors), at both the national and international

level.

Link inserito: <https://mago.unisi.it>



QUADRO A1.a

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

28/04/2018

La Facoltà si è dotata nel 2007 di un Comitato Consultivo di Indirizzo al fine di favorire la periodica consultazione con i rappresentanti dell'economia e della produzione. Il Comitato di indirizzo è composto esclusivamente di personalità esterne alla Facoltà: di essa fanno parte manager di imprese industriali e bancarie nazionali e multinazionali, esponenti della Banca d'Italia, dell'ABI, dirigenti pubblici, rappresentanti del mondo economico locale.

Nel corso della riunione tenutasi il 21 gennaio 2008 la Facoltà ha presentato al Comitato Consultivo di Indirizzo le caratteristiche dei nuovi corsi di studio in progettazione, con particolare riferimento agli obiettivi formativi, agli sbocchi professionali e ai criteri adottati nell'organizzazione dei percorsi e nella revisione delle metodologie didattiche. I partecipanti hanno espresso apprezzamento per le linee di progettazione formulate dalla Facoltà, con particolare riferimento per l'offerta di corsi di studio magistrali in lingua inglese; per la scelta di potenziare la formazione di base dei laureati sui metodi quantitativi e di rafforzare le competenze trasversali dei laureati di primo e secondo livello, con particolare riferimento alle conoscenze linguistiche e informatiche, alla capacità di confrontarsi con la realtà empirica e non solo con analisi teoriche, alle esperienze di stage.

A seguito dell'iniziale Consultazione delle parti sociali interessate, finalizzata a procedere ad una completa valutazione del progetto formativo del corso di LM in MaGo, numerosi altri sono stati i momenti di confronto con il mondo del lavoro appositamente organizzati per costantemente alimentare una fattiva collaborazione nel continuo aggiornamento di conoscenze, capacità e professionalità da raggiungere con il percorso formativo proposto in modo che possano essere spendibili a livello lavorativo.

A tal fine, il Comitato per la Didattica ed i singoli docenti del Corso sono regolarmente attivi nell'allacciare e strutturare contatti con aziende del contesto pubblico e privato. Tali contatti e rapporti possono basarsi su eventi singoli (ad esempio organizzazione di seminari ad hoc, incontri con gli studenti o momenti di confronto con ex studenti già inseriti nel mondo lavorativo) o periodici (ad esempio partecipazione al career day di Ateneo). Attraverso tali iniziative i docenti di riferimento raccolgono preziose informazioni e utili feedback sull'offerta formativa e le varie iniziative formative predisposte dal CdS.

Oltre a ciò, il corso di LM in MaGo ha potuto beneficiare degli esiti dei momenti di consultazione con le parti sociali organizzati dalla School of Economics and Management (SEM) dell'Università di Siena per tutti i corsi di studio ad essa afferenti, nelle seguenti date:

- 15 aprile 2015 (in allegato il Verbale della consultazione ed il Rapporto di sintesi sui risultati dei questionari distribuiti ai partecipanti);
- 15 dicembre 2017 (di seguito il link alla pagina web contenente i video degli interventi dei rappresentanti delle organizzazioni partecipanti alla consultazione).


In parallelo alle sopracitate consultazioni, la coerenza della figura professionale formata dal Corso con le esigenze attuali e attese del mercato del lavoro è stata oggetto di costante valutazione da parte del Comitato per la Didattica. In particolare, la metodologia sperimentata nella prima riunione è stata impiegata dal Presidente del Comitato in occasione di molteplici incontri con aziende, enti ed istituzioni intervenute nell'ambito dei corsi erogati in co-docenza del CdS. I confronti avuti hanno confermato la coerenza degli obiettivi formativi specifici con le figure professionali identificate e l'adeguatezza del percorso formativo, facendo emergere talvolta delle opportunità di miglioramento subito sempre riportate in seno al Comitato per la Didattica così da prendere le eventuali conseguenti decisioni al riguardo.

Ulteriore occasione di confronto è risultata la consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale ed internazionale - della produzione servizi e professioni organizzata il giorno 11 dicembre 2017 ai fini della nuova istituzione del corso di LM in International Accounting and Management (IAMA). Anche se lo scopo principale della consultazione è stato quello di procedere ad una valutazione del progetto formativo iniziale di tale Corso, la discussione ha inevitabilmente

riguardato l'intero impianto dei corsi di Laurea Magistrale istituiti nella classe LM-77 (il corso di LM in IMA costituisce nella sostanza la replica offerta in lingua inglese del corso in MaGo, rispetto al quale vi è anche un maggiore focus sui profili internazionali della formazione offerta). Il Verbale della consultazione (in allegato) riassume le principali osservazioni emerse dalla discussione.


Link inserito: <https://youtu.be/eych0StAaVk>

Pdf inserito: [visualizza](#)

 QUADRO A1.b	<b>Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)</b>
---	--

14/05/2018

v. relative specificazioni Quadro A1.a

 QUADRO A2.a	<b>Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati</b>
---	--

#### Esperto in materie economico-aziendali

##### **funzione in un contesto di lavoro:**

Il Corso di Laurea in Management e Governance prepara i laureati magistrali ad assumere ruoli di responsabilità direzionale all'interno delle imprese, sia in funzioni di staff che di linea manageriale; intraprendere un'attività imprenditoriale autonoma, ivi compresa l'attività di consulenza; assumere ruoli di responsabilità in organismi istituzionali (Camere di Commercio, Associazioni di categoria, Enti locali, Organismi internazionali, ecc.). In tutti questi casi il soggetto può svolgere funzioni decisionali, di direzione, di coordinamento, di gestione, di analisi dei dati e delle informazioni.

##### **competenze associate alla funzione:**

I soggetti hanno competenze per controllare, governare e gestire realtà complesse come quelle aziendali. Hanno inoltre competenze di analisi dei dati e documenti contabili, elaborazione di informazioni, redazione di informazioni contabili e di reporting. Particolare attenzione viene attribuita allo sviluppo di capacità di problem solving e di leadership che rappresentano qualità altamente valutate nei contesti di recruiting a livello mondiale.

##### **sbocchi occupazionali:**

I laureati magistrali sono in grado di lavorare in imprese private e pubbliche, ricoprendo ruoli dirigenziali e di responsabilità operativa, così come di svolgere attività di consulenza sia in Italia, sia all'estero. Sono inoltre capaci di gestire la propria impresa o implementarne la crescita, di attuare un percorso di sviluppo all'estero e di dare avvio a nuove iniziative imprenditoriali.

#### Dottore commercialista e Revisore contabile

##### **funzione in un contesto di lavoro:**

Il Corso di Laurea Magistrale in Management e Governance prepara i laureati allo svolgimento delle funzioni del Dottore Commercialista e del Revisore legale dei conti.

##### **competenze associate alla funzione:**

Il Corso di Studio fornisce ai laureati un'aggiornata conoscenza in materia fiscale, economico-aziendale, giuridica ed amministrativa, per essere in grado di effettuare correttamente:

- gli adempimenti fiscali e l'esame economico-giuridico delle gestioni patrimoniali;

- le pianificazioni budgetarie;
- le perizie per le liquidazioni societarie;
- le ispezioni e le verifiche amministrative.

#### **sbocchi occupazionali:**

Il Corso di Laurea Magistrale in Management e Governance consente l'accesso alla prova d'esame per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista di cui al D. Lgs. 28 giugno 2005, n. 139, nonché lo svolgimento dell'attività di Revisione legale dei conti di cui al D. Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 (previo conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione, secondo la normativa vigente).



QUADRO A2.b

**Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)**

1. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
2. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
3. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
4. Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)
5. Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)
6. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)
7. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)



QUADRO A3.a

**Conoscenze richieste per l'accesso**

28/04/2018

Per essere ammessi al corso di laurea magistrale in MaGo occorre essere in possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo o di una laurea specialistica o una laurea magistrale o una laurea del previgente ordinamento quadriennale.

Sono richieste altresì capacità di utilizzo dei principali strumenti informatici (elaborazione testi e utilizzo di fogli elettronici di calcolo), e la conoscenza della lingua inglese corrispondente almeno al livello B1 del Quadro di riferimento delle lingue del Consiglio d'Europa.

In particolare, ai fini dell'ammissione a MaGo è richiesto il possesso di determinati requisiti curriculari e di un'adeguata preparazione personale come di seguito specificati e verificati.

#### Requisiti curriculari

Per essere ammessi al corso di laurea magistrale in MaGo è richiesto il possesso di un titolo idoneo negli ambiti aziendale o economico (classi di laurea di primo livello ex DM 270/2004: L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale, L-33 - Scienze Economiche o classi analoghe ex DM 509/1999).

E' consentita l'ammissione anche con il possesso di un titolo idoneo in una classe di laurea diversa da quelle sopra specificate, purché in possesso di sufficienti crediti formativi universitari conseguiti in specifici settori scientifico-disciplinari delle aree aziendale, economica, matematico-statistica e giuridica (minimo 60 CFU di cui almeno 24 CFU nell'area aziendale). Nello specifico:

Area aziendale: SECS-P/07 - Economia aziendale, SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 - Finanza aziendale, SECS-P/10 - Organizzazione aziendale, SECS-P/11 - Economia degli intermediari finanziari;

Area economica: SECS-P/01 - Economia politica, SECS-P/02 - Politica Economica, SECS-P/03 - Scienza delle finanze, SECS-P/04 - Storia del pensiero economico, SECS-P/05 - Econometria, SECS-P/06 - Economia applicata, SECS-P/12 - Storia economica;

Area matematico-statistica: SECS-S/01 - Statistica, SECS-S/03 - Statistica economica, SECS-S/06 - Metodi matematici

dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie, MAT/02 - Algebra, MAT/03 - Geometria, MAT/05 - Analisi matematica, MAT/06 - Probabilità e statistica matematica, MAT/08 - Analisi numerica, MAT/09 - Ricerca operativa;

Area giuridica: IUS/01 - Diritto privato, IUS/04 - Diritto commerciale, IUS/05 - Diritto dell'economia, IUS/07 - Diritto del lavoro, IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico, IUS/10 - Diritto amministrativo, IUS/12 - Diritto tributario, IUS/13 - Diritto internazionale, IUS/14 - Diritto dell'Unione Europea.

I crediti negli specifici settori scientifico-disciplinari previsti come requisiti curriculari devono essere posseduti prima dell'iscrizione (non consentita l'iscrizione con debiti formativi).

Per i laureati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, le conoscenze richieste per l'accesso sono definite dal regolamento didattico del corso di studio in base ai contenuti minimi ritenuti necessari per le diverse aree disciplinari, ivi comprese quelle linguistiche.

#### Verifica della preparazione personale

Ai fini dell'ammissione al corso di studio, gli studenti in possesso dei previsti requisiti curriculari devono superare una prova per la verifica della preparazione personale, le cui modalità sono definite dal regolamento didattico del corso di studio.

La prova di ammissione per la verifica della preparazione personale viene svolta in forma scritta, mediante la soluzione di quesiti a risposta multipla. Sono esonerati dalla prova di ammissione i laureati in possesso dei previsti requisiti curriculari che abbiano conseguito il titolo di studio con una votazione superiore ad una soglia minima definita dal regolamento didattico del corso di studio, dove sono altresì specificati:

le materie, la composizione della Commissione esaminatrice e i criteri di valutazione della prova;

le modalità specifiche di valutazione della preparazione iniziale dei laureati di Università straniere, anche con riferimento alle necessarie conoscenze linguistiche.



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

14/05/2018

Ai fini dell'ammissione al corso di studio, gli studenti in possesso dei previsti requisiti curriculari devono superare una prova per la verifica della preparazione personale, le cui modalità sono definite dal regolamento didattico del corso di studio.

La prova di ammissione per la verifica della preparazione personale viene svolta in forma scritta, mediante la soluzione di quesiti a risposta multipla. Sono esonerati dalla prova di ammissione i laureati in possesso dei previsti requisiti curriculari che abbiano conseguito il titolo di studio con una votazione superiore ad una soglia minima definita dal regolamento didattico del corso di studio, dove sono altresì specificati:

- le materie, la composizione della Commissione esaminatrice e i criteri di valutazione della prova;

- le modalità specifiche di valutazione della preparazione iniziale dei laureati di Università straniere, anche con riferimento alle necessarie conoscenze linguistiche.



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

14/01/2018

Il corso di Laurea Magistrale in Management e Governance (MaGo), integrando ed approfondendo le tematiche e conoscenze acquisite nei corsi di studio triennali, ha l'obiettivo di fornire una formazione avanzata per l'esercizio di attività di elevata qualificazione nell'ambito del governo e della gestione aziendale.

In tal senso, il Corso si propone di trasmettere agli studenti un'ampia ed approfondita conoscenza delle tematiche relative all'economia ed al management. Gli studenti sono formati su moderne teorie economico-manageriali, concetti, tecniche ed applicazioni. Particolare attenzione è posta sulle evoluzioni recenti e sulle grandi direttrici di cambiamento del contesto operativo aziendale al fine di trasmettere agli studenti adeguate competenze relative ai processi di governo, di gestione, di organizzazione e di rilevazione nei vari tipi di imprese e organizzazioni operanti in differenti settori (pubblici e privati), sia di

grandi che di medio-piccole dimensioni.

Tale formazione, di natura fortemente interdisciplinare, consente loro di qualificarsi per l'accesso alla professione di Dottore Commercialista di cui al D. Lgs. 28 giugno 2005, n. 139, nonché lo svolgimento dell'attività di Revisione legale dei conti di cui al D. Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39.


Il Corso intende altresì favorire lo sviluppo delle cosiddette soft skills (ad esempio: analisi e sintesi, critical thinking, problem solving, team working, leadership, negoziazione, collaborazione, comunicazione, iniziativa, proattività, organizzazione, gestione del tempo e delle priorità, decisione, tolleranza allo stress, autoefficacia, autonomia, intraprendenza, etc.), oggi sempre più necessarie, se non indispensabili, per l'efficace governo aziendale. A tal fine, vengono privilegiate metodologie didattiche attive - ricorrendo anche (ma non solo) a soluzioni tecnologiche avanzate per la didattica - che sono:

- Learner-centered
- Problem-based
- Experience-based
- Partecipative e cooperative

Il percorso formativo è focalizzato sugli insegnamenti che fanno riferimento ai diversi profili del governo e controllo e della gestione aziendale, nelle principali aree disciplinari:

- 1) Aziendale (SECS-P/07, -P/08, -P/09, -P/11): gli insegnamenti vertono principalmente sui temi di gestione, controllo e valutazione delle performance delle imprese sia pubbliche, sia private. A questi, si aggiungono insegnamenti finalizzati a dotare gli studenti delle conoscenze e competenze per comprendere i fenomeni economici per elaborare e sviluppare strategie sia a livello business, sia corporate.
- 2) Economica (SECS-P/01, -P/02, -P/03, -P/06, -P/12): include insegnamenti che approfondiscono le caratteristiche e specificità dei differenti sistemi capitalistici nel mondo, affrontano le dinamiche microeconomiche rilevanti per il management d'impresa, esaminano le implicazioni economiche dello sviluppo sostenibile e dell'organizzazione industriale.
- 3) Giuridica (IUS/04, /05, /07, /10, /12, /14) include insegnamenti finalizzati ad approfondire le tematiche giuridiche relative a: diritto tributario, regolazione dei rapporti di lavoro e delle relazioni sindacali, disciplina delle società che fanno ricorso al mercato del capitale di rischio, disciplina della concorrenza applicabile alle imprese ed agli Stati nel contesto dell'Unione Europea, diritto dei consumatori e responsabilità sociale dell'impresa. Nell'ambito dei corsi, particolare attenzione è posta alla disamina dei sistemi normativi in ottica comparativa nazionale/internazionale.
- 4) Statistico-matematica (SECS-S/03): comprende una formazione finalizzata a preparare studenti capaci di interpretare efficacemente le basi di dati e di utilizzare i concetti di statistica, probabilità e del campionamento nel prendere le decisioni in ambito aziendale.

Considerata la particolare rilevanza della formazione linguistica per l'efficace governo aziendale - dal momento che tutte le aziende si trovano oggi ad operare e competere a livello globale o quantomeno europeo - i laureati dovranno inoltre consolidare le proprie conoscenze linguistiche. Nell'Inglese, in particolare, gli studenti dovranno acquisire competenze almeno pari al livello B2 (Quadro Comune Europeo).

 QUADRO A4.b.1	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi
<b>Conoscenza e capacità di comprensione</b>	<p>I laureati magistrali acquisiscono le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- capacità di analizzare differenti contesti macro-economici;</li><li>- capacità di comprendere e spiegare i meccanismi di governo e gestione delle principali tipologie di organizzazioni, imprenditoriali e non;</li><li>- conoscenza dell'evoluzione del pensiero teorico aziendale;</li><li>- conoscenza dell'ordinamento normativo-istituzionale che regola i comportamenti delle organizzazioni;</li><li>- conoscenza delle principali strumentazioni operative.</li></ul> <p>Queste competenze vengono acquisite e verificate principalmente attraverso gli insegnamenti curriculari, utilizzando, come materiale di studio, articoli a contenuto sia teorico sia empirico, rapporti aziendali, piani strategici industriali, nonché proponendo in classe e in sede di esame esercitazioni e project work su casi e problemi concreti e di attualità.</p>



**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

I laureati magistrali in MaGo:

- sono in grado di interpretare correttamente le analisi al fine di adottare l'approccio gestionale più idoneo;
- sanno trovare e sfruttare adeguatamente i contributi professionali legati alle problematiche gestionali;
- sono capaci di pensiero astratto, per identificare l'essenza di un problema e applicare principi generali a casi specifici.

Queste competenze vengono acquisite e verificate attraverso seminari e gruppi di studio dedicati all'analisi ed interpretazione di dati empirici rilevanti per le scelte aziendali: per tali attività formative è prevista anche la collaborazione di esperti particolarmente qualificati provenienti dal contesto economico-aziendale. Particolare rilievo viene inoltre attribuito alla verifica di tali competenze negli esami di profitto nei diversi ambiti e in sede di valutazione della prova finale.



QUADRO A4.b.2

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio**

**Area aziendale**

**Conoscenza e comprensione**

I laureati in Management e Governance acquisiranno un'ampia e approfondita conoscenza in relazione al governo ed alla gestione d'azienda.

In particolare, i laureati acquisiranno una solida preparazione di base nelle discipline economico-aziendali, sia con riferimento ai profili teorici sia agli strumenti metodologici ed operativi.

Costituiscono dunque oggetto specifico di approfondimento i seguenti argomenti:

- politiche, strategie operative e sistemi di controllo delle aziende (sia pubbliche che private);
- teorie, strumenti e processi per la rilevazione ed il controllo contabile;
- concetti di base inerenti il management ed il marketing aziendale.

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Competenze nell'elaborazione di strumenti di controllo di gestione.

Competenze nell'elaborazione di piani strategici e di sistemi di misurazione delle performance.

Capacità di valutare l'efficacia dei processi di governo e controllo aziendale.

Competenze nell'elaborazione di piani strategici, di strumenti di controllo di gestione e di sistemi di misurazione delle performance.

Capacità di analisi e diagnosi dei documenti contabili.

Competenze di misurazione ed analisi delle performance complessive aziendali (economiche, sociali ed ambientali).

Capacità di adozione di strumenti per le ricerche di mercato.

Competenze nella valutazione aziendale.

Capacità di applicare le regole della ragioneria societaria e della revisione, anche con riferimento alle aziende del settore pubblico.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CORPORATE VALUATION (6CFU) [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE II [url](#)

ECONOMIA E GOVERNO AZIENDALE [url](#)

MARKETING INTERNAZIONALE [url](#)

REVISIONE E RAGIONERIA SOCIETARIA [url](#)

SISTEMI DI CONTROLLO NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE [url](#)

STRATEGIE DI IMPRESA [url](#)

## Area giuridica

### Conoscenza e comprensione

Caratteristiche fondamentali del diritto commerciale, tributario, europeo e del lavoro.  
Evoluzione del dibattito e della normativa specifica per aziende sia pubbliche sia private.  
Architettura istituzionale dell'UE Regolamentazione delle imprese, sia pubbliche che private.  
Corporate governance delle società  $\frac{1}{2}$  regolamentate.  
Responsabilità  $\frac{1}{2}$  dell'impresa, degli amministratori e degli altri organi societari.  
Regolazione dei rapporti di lavoro e delle relazioni sindacali.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità  $\frac{1}{2}$  di comprendere le specificità  $\frac{1}{2}$  legate all'impianto normativo relativo ad aziende pubbliche e private.  
Analisi del processo di convergenza regolamentare nelle diverse giurisdizioni.  
Analisi dei meccanismi di gestione e risoluzioni delle crisi d'azienda.  
Analisi e gestione delle principali disposizioni legate alle funzioni tributarie e del lavoro in azienda.  
Comprensione e soluzione dei problemi di gestione del personale.

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CONTABILITA' PUBBLICA [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE AVANZATO [url](#)

DIRITTO DEI CONSUMATORI E DELLE PMI [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO PRIVATO [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO PUBBLICO [url](#)

DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (CORSO PROGREDITO) [url](#)

DIRITTO FALLIMENTARE (6CFU) [url](#)

DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA [url](#)

## Area matematico-statistica

### Conoscenza e comprensione

Metodologie per progettare e condurre un'indagine statistica campionaria.  
Conoscenze, strumenti e modelli di analisi dei dati aziendali, ovvero per costruire un sistema organico di indicatori di prestazione tra loro collegati che permettano di valutare i risultati di gestione di un'azienda.  
Modelli di analisi degli andamenti gestionali.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Metodica di approccio quantitativo ai problemi di marketing.  
Applicazione degli strumenti quantitativi all'analisi di contesti aziendali e di documenti contabili.  
Analisi di scenario.  
Applicazione degli strumenti quantitativi a supporto delle fasi di pianificazione e programmazione aziendali.  
Quantificazione degli impatti delle politiche gestionali adottate.  
Capacità  $\frac{1}{2}$  di comprendere i legami causa-effetto che generano i risultati aziendali.

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI STATISTICA PER LE IMPRESE [url](#)

## Area economica

### Conoscenza e comprensione

Conoscenza e comprensione del contesto macro-economico di riferimento e delle caratteristiche strutturali ed istituzionali dei mercati dove le aziende vivono e operano.

Conoscenza del contesto economico globale e dei modelli di gestione macro-economica.

Conoscenza delle principali politiche economiche, sia in termini macro-economici sia micro-economici. Comprensione dell'evoluzione del dibattito teorico inerente il rapporto che le imprese hanno con il contesto socio-culturale e con le istituzioni, l'evoluzione delle forme e delle dimensioni d'impresa, i modelli di governance. Comprensione delle dinamiche e logiche di governo sostenibile delle aziende.

Comprensione dell'impianto di regolamentazione pubblica e di tassazione nazionale.

Comprensione del contesto competitivo nel quale operano le aziende, sia in termini moderni sia in retrospettiva.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Modellare situazioni di interazione strategica.

Valutazione degli impatti macro-economici, micro-economici delle politiche.

Analisi e valutazione degli impatti delle politiche aziendali in termini di sostenibilità  $\frac{1}{2}$ .

Analisi degli effetti che i cambiamenti tecnologici e sociali hanno sul sistema delle imprese.

Analisi dei sistemi di relazione all'interno del quale operano le realtà  $\frac{1}{2}$  aziendali.

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA DELLA FELICITA' (6CFU) [url](#)

ECONOMIA DELLA GLOBALIZZAZIONE [url](#)

ECONOMIA DELLA REGOLAZIONE E DEL DIRITTO [url](#)

MICROECONOMIA PER MANAGER [url](#)

POLITICA ECONOMICA PER L'INNOVAZIONE [url](#)

STORIA D'IMPRESA [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio

Abilità comunicative

Capacità di apprendimento

### Autonomia di giudizio

L'autonomia di giudizio dimostrata nella conduzione delle attività  $\frac{1}{2}$  didattiche costituisce uno dei parametri di valutazione del profitto complessivo dello studente. Compete al docente titolare dell'insegnamento il compito di verificare e valutare adeguatamente - riflettendolo nel voto finale - il livello qualitativo espresso dallo studente.

I laureati magistrali che abbiano concluso con profitto il corso di studi dovranno:


- essere in grado di interpretare correttamente le analisi al fine di adottare l'approccio gestionale più  $\frac{1}{2}$  idoneo;
- saper trovare e sfruttare adeguatamente i contributi professionali legati alle problematiche gestionali;
- essere capaci di pensiero astratto, per identificare l'essenza di un problema e applicare principi generali a casi specifici.

Queste competenze verranno acquisite e verificate anche attraverso seminari e gruppi di studio dedicati all'analisi ed interpretazione di dati empirici rilevanti per le scelte aziendali: per tali attività  $\frac{1}{2}$  formative  $\frac{1}{2}$  prevista anche la collaborazione di esperti particolarmente qualificati provenienti dal contesto economico - aziendale.

Particolare rilievo verrà  $\frac{1}{2}$  inoltre attribuito alla verifica di tali competenze in sede di valutazione della prova finale.

Le modalità  $\frac{1}{2}$  di didattica attiva, nelle discipline economico-aziendali/manageriali, prevedono costantemente il ricorso a presentazioni frontali ed alla redazione di report. Lo studente dovrà  $\frac{1}{2}$  possedere adeguate capacità  $\frac{1}{2}$  redazionali dei diversi modelli di documenti aziendali.

<b>Abilità comunicative</b>	<p>Ciascun docente del Corso, nella propria autonomia, viene sensibilizzato a inserire tali attività nella propria programmazione didattica, cosicché gli studenti possano sviluppare adeguati soft skill, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- team working, capacità di lavorare in gruppo;</li> <li>- public speaking, capacità di parlare in pubblico.</li> </ul> <p>Tali abilità verranno acquisite e verificate sia attraverso gli insegnamenti linguistici, specializzati nel lessico specialistico, in cui si darà particolare peso alle abilità di comunicazione scritta, sia attraverso la prova finale.</p>
<b>Capacità di apprendimento</b>	<p>Per tutta la durata del Corso lo studente viene stimolato a cimentarsi su testi di natura diversa libri, articoli scientifici, manuali, database, report, testi in lingua, eccetera.</p> <p>Ci si attende che, operando in tal modo, al termine del proprio percorso formativo lo studente sarà capace di mettere in atto differenti strategie di apprendimento a seconda del contesto e dei materiali a disposizione. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) sarà in grado di affrontare successivi e superiori programmi di studio (Master, PhD, ecc.);</li> <li>b) sarà in grado di accompagnare in autonomia la propria vita professionale con la formazione permanente che il mondo del lavoro di oggi richiede.</li> </ul> <p>Tali competenze vengono acquisite e verificate prevalentemente nell'ambito degli insegnamenti a contenuto specialistico, nonché nell'attività formativa per la preparazione della prova finale.</p>



QUADRO A5.a

### Caratteristiche della prova finale

14/01/2018

La prova finale consiste nella discussione, di fronte ad una apposita Commissione di laurea, di una tesi elaborata in modo originale sotto la guida di un relatore.

Essa deve verificare che il laureato magistrale in Management e Governance abbia acquisito una conoscenza avanzata su tematiche del governo e della gestione aziendale, rilevanti sul piano sia teorico sia professionale:

- che gli consenta di elaborare o di applicare idee originali mediante una comprensione sistematica e criticamente consapevole;
- che abbia capacità di applicare le conoscenze acquisite e di risolvere problemi su tematiche innovative, inserite anche in un contesto interdisciplinare;
- che abbia la capacità di esporre con chiarezza e di argomentare in forma scritta e orale.

Per ogni tesi di laurea magistrale vengono nominati un correlatore, su proposta del relatore, e un controrelatore, su proposta dell'organo didattico competente.

Il punteggio di merito attribuito alla prova finale terrà conto, in particolare, del livello di approfondimento teorico, della abilità dimostrata dal candidato nell'utilizzo di metodologie quantitative adeguate all'obiettivo della ricerca, dell'efficacia delle analisi empiriche condotte, della originalità delle argomentazioni proposte e della efficacia della discussione.

Il punteggio di merito attribuito alla prova finale concorre alla formazione del voto finale di laurea insieme alla media degli esami del corso di studio, secondo i criteri definiti dall'apposito Regolamento.

La valutazione della prova finale sarà espressa in centodecimi con eventuale lode.

La tesi può essere redatta e presentata in italiano o in inglese.



QUADRO A5.b

### Modalità di svolgimento della prova finale

14/05/2018

La prova finale consiste nella discussione, di fronte ad una apposita Commissione di laurea, di una tesi elaborata in modo

originale sotto la guida di un relatore.

Parte dello svolgimento della prova finale può avvenire all'interno di un'attività di stage o tirocinio.

Per ogni tesi di laurea magistrale vengono nominati un correlatore, su proposta del relatore, e un controrelatore, su proposta dell'organo didattico competente.

Il punteggio di merito attribuito alla prova finale terrà conto, in particolare, del livello di approfondimento teorico, dell'abilità dimostrata dal candidato nell'utilizzo di metodologie quantitative adeguate all'obiettivo della ricerca, dell'efficacia delle analisi empiriche condotte, della originalità delle argomentazioni proposte e della efficacia della discussione.

La tesi può essere redatta e presentata oralmente in italiano o in inglese



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Link: <https://mago.unisi.it/it>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.sem.unisi.it/it/didattica/calendari-e-orari/orario-lezioni>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.sem.unisi.it/it/didattica/calendari-e-orari/calendario-esami>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.sem.unisi.it/it/didattica/calendari-e-orari/calendario-didattico>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informativi alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-S/03	Anno di corso 1	ANALISI STATISTICA PER LE IMPRESE <a href="#">link</a>	NERI LAURA	RU	9	64	
2.	IUS/10	Anno di corso 1	CONTABILITA' PUBBLICA <a href="#">link</a>	MAVIGLIA CARLO ALFONSO ANTO		6	40	
3.	IUS/05	Anno di corso 1	DIRITTO DEI CONSUMATORI E DELLE PMI <a href="#">link</a>	BARBA ANGELO	PO	6	48	

4.	IUS/07	Anno di corso 1	DIRITTO DEL LAVORO PRIVATO <a href="#">link</a>	FALERI CLAUDIA	PA	6	48	
5.	IUS/07	Anno di corso 1	DIRITTO DEL LAVORO PUBBLICO <a href="#">link</a>	BORGOGELLI FRANCA	PO	6	48	
6.	IUS/14	Anno di corso 1	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (CORSO PROGREDITO) <a href="#">link</a>	MONTINI MASSIMILIANO <a href="#">CV</a>	PA	6	40	
7.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO FALLIMENTARE (6CFU) <a href="#">link</a>	ROMANO GIOVANNI		6	40	
8.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA <a href="#">link</a>	BINDI ELENA	PO	6	40	
9.	IUS/12	Anno di corso 1	DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA <a href="#">link</a>	MARINELLO ANTONIO	RU	6	40	
10.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA E GOVERNO AZIENDALE <a href="#">link</a>	MARAGHINI MARIA PIA	PA	9	60	
11.	NN	Anno di corso 1	LINGUA INGLESE II <a href="#">link</a>	MACKENZIE ALICE ENDELLION		6	40	
12.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA PER MANAGER <a href="#">link</a>	DIMITRI NICOLA	PO	6	40	
13.	SECS-P/08	Anno di corso 1	STRATEGIE DI IMPRESA <a href="#">link</a>	PUCCI TOMMASO <a href="#">CV</a>	RD	6	40	

▶ QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Biblioteche

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'orientamento in ingresso è svolto sia a livello di Ateneo sia di singolo corso:

14/05/2018

1) In relazione all'Ateneo, si rimanda alla consultazione dei servizi disponibili al seguente link:

<https://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato>.

Le iniziative di orientamento, di tipo informativo e formativo, sono rivolte alle scuole o ai singoli studenti. Tutte le attività di orientamento e tutorato sono coordinate, monitorate e valutate dalla Commissione di Ateneo per l'Orientamento e il tutorato.

2) In relazione al Corso di Studio, l'orientamento - coordinato dal Presidente del CdS supportato dai delegati all'orientamento nominati dal Dipartimento di riferimento - viene svolto da tutti i docenti componenti il Comitato per la Didattica e dai docenti di riferimento, sulla base di un calendario periodicamente reso pubblico sul sito di Ateneo. Questo orientamento è prevalentemente di tipo individuale e viene svolto prevalentemente presso gli uffici dei docenti.

Ulteriori incontri sono fissati su appuntamento via email/telefono e/o possono essere svolti nell'orario di ricevimento dei docenti.

Da segnalare anche che per l'orientamento all'ingresso, sono di norma tenute presentazioni del corso di studio (presiedute dal presidente del CdS o da un suo delegato) nei mesi antecedenti l'apertura delle iscrizioni e sono svolti incontri con le scuole nell'ambito di altri progetti di orientamento promossi dall'Ateneo. Anche su questo si fa riferimento agli appositi servizi di Ateneo.

Il Corso di Studi usufruisce, oltre che delle attività di orientamento organizzate a livello di Ateneo, delle iniziative promosse dalla Scuola di Economia e Management. Tra esse, rivestono particolare importanza i colloqui di orientamento con i docenti della scuola, le giornate di Università Aperta, il progetto di alternanza Scuola Lavoro ed il ciclo di lezioni tematiche con l'intervento di docenti della Scuola: Infine, ulteriore attività di orientamento tradizionale ed informatizzata è svolta attraverso il sito internet della Scuola di Economia e Management.

Link inserito: <http://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato>

▶ QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Le attività di orientamento e tutorato in itinere sono svolte sia a livello di Ateneo sia di singolo corso.

17/05/2018

1) Per le informazioni inerenti all'orientamento ed al tutorato in itinere a livello di Ateneo si fa riferimento al seguente link:

<https://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato>

2) A livello di CdS, le attività di orientamento e tutorato sono svolte sotto il coordinamento del presidente del CdS o di un suo delegato e sono svolte da tutti i docenti a vario titolo impegnati nel CdS, come docenti o come componenti del Comitato per la Didattica. Tali attività sono svolte tramite incontri sia individuali sia collettivi.

Ulteriori incontri sono fissati su appuntamento via email/telefono e/o possono essere svolti nell'orario di ricevimento dei docenti.



Si segnalano di seguito i docenti e gli studenti componenti del Comitato per la Didattica, nonché i 1/2 gli studenti tutor del CdS.

#### DOCENTI DEL COMITATO PER LA DIDATTICA DEL CORSO DI STUDIO

Prof.ssa Maria Pia Maraghini mariapia.maraghini@unisi.it  
Prof. Massimo De Francesco massimo.defrancesco@unisi.it  
Prof. Antonio Marinello antoniomarinello@unisi.it  
Dott. Tommaso Pucci tommaso.pucci@unisi.it


#### STUDENTI DEL COMITATO PER LA DIDATTICA DEL CORSO DI STUDIO

Francesco Marra francesco.marra1@student.unisi.it  
Silvia Vitello vitello@student.unisi.it  
Alessandro Santoro alessandro.santoro@student.unisi.it  
Giorgio Blasini giorgio.blasini@student.unisi.it

#### STUDENTI TUTOR DEL CORSO DI STUDIO

Letizia Caira caira@student.unisi.it  
Maria Carciopolo maria.carciopolo@student.unisi.it  
Omar Mattia Hichri omarmattia.hichri@student.unisi.it  
Antonello Maria Grippo antonellomaria.gr@student.unisi.it

Link inserito: <http://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato>

 QUADRO B5	<b>Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage)</b>
---	---

I tirocini svolti presso una realtà 1/2 del mondo del lavoro (es. Aziende private, Amministrazioni pubbliche, etc.) possono essere autorizzati ai fini dell'acquisizione dei crediti formativi. I tirocini, in Italia e all'estero, devono avere un qualificato contenuto formativo. Sono particolarmente incoraggiati i tirocini all'estero, nell'ambito del programma Erasmus Placement. 14/05/2018

In tale ottica, l'assistenza agli studenti viene fornita sia a livello di Ateneo sia di singolo CdS.

1) L'Ateneo svolge attività 1/2 di supporto per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno. Le informazioni sulle attività 1/2 previste sono reperibili ai seguenti link:

<http://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service/studenti-e-laureati/stage-e-tirocini>  
<http://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service/almalaurea-bacheca-offerte-stage-e-lavoro>

2) Nell'ambito del CdS, tutti i docenti coinvolti sono attivamente impegnati nelle attività 1/2 di assistenza agli studenti per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage). In questo quadro, i componenti del Comitato per la Didattica del CdS sono particolarmente attivi nel fornire un attivo supporto agli studenti sia nell'assistenza durante uno stage o tirocinio, sia nell'individuare nuove opportunità 1/2 di collaborazione con realtà 1/2 del mondo del lavoro finalizzate a questo scopo. Tali attività 1/2 sono supervisionate dal presidente del CdS o da un suo delegato.

3) Si evidenzia che nel corso degli ultimi anni sono stati stipulati molteplici contratti di apprendistato di alta formazione con rilevanti imprese del territorio di riferimento. Il contratto di apprendistato di alta formazione 1/2 definibile come un contratto di lavoro, finalizzato alla formazione e all'occupazione dei giovani. Informazioni specifiche sono presenti al seguente link: <http://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service/orientamento-al-lavoro-e-career-service/apprendistato-di>

4) Si segnala anche che gli studenti iscritti al CdS possono beneficiare delle condizioni previste dalla Convenzione tra l'Università 1/2 degli studi di Siena - School of Economics and Management e l'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Siena. Le informazioni relative alla convenzione e i requisiti curriculari necessari per poter beneficiare dei vantaggi ad essa collegati sono disponibili al seguente link:



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

*I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.*

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Convenzione Novgorod

L'assistenza agli studenti in relazione alla mobilità internazionale viene fornita a livello di Ateneo, di Scuola e Dipartimento, e di singolo CdS.

1) A livello di Ateneo, le informazioni sulle attività previste sono reperibili al seguente link:

<http://www.unisi.it/internazionale/studio-e-stage-allesterio>

In maggior dettaglio, la Divisione relazioni internazionali è la struttura di Ateneo deputata alla funzione. È responsabile della promozione, elaborazione, gestione e coordinamento degli accordi/convenzioni e programmi con Istituzioni straniere e progetti di internalizzazione e cooperazione internazionale, oltre a gestire le attività previste dai network internazionali. Promuove, predispone, gestisce e coordina accordi e progetti europei.

Gestisce le attività di scambio previste dagli accordi e dai progetti sopramenzionati, con specifico riferimento alla mobilità di studenti, ricercatori, docenti e personale tecnico amministrativo sia entrata sia in uscita.

Supporta le attività della Commissione Relazioni Internazionali, dalla fase propositiva a quella deliberativa.

Effettua servizio di orientamento e accoglienza utenza straniera e offre assistenza per le procedure relative al rilascio dei permessi di soggiorno con l'obiettivo di realizzare, insieme agli Uffici dell'Area servizi allo studente, lo Sportello Unico per gli studenti stranieri.

Attività di accettazione, accoglienza e orientamento della mobilità internazionale in entrata prevista dai Programmi internazionali e comunitari e dalle convenzioni di collaborazione didattico-scientifica dell'Ateneo:

<https://www.unisi.it/internazionale/international-exchange-student>

2) In relazione alle attività promosse dalla Scuola di Economia e Management (SEM) e con specifico riferimento poi al Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici (cui fa capo MAGO) si evidenzia quanto segue.

Alla data attuale, alla Scuola di Economia e Management fanno complessivamente capo 119 accordi Erasmus per 258 borse. Le università con le quali sono in essere i 119 accordi sono 96. Il numero delle università e il numero degli accordi differisce perché per ogni università possono essere stati siglati più accordi e il numero degli accordi non coincide quindi con quello delle università.

Più specificamente, in termini di discipline interessate, 55 accordi riguardano le discipline manageriali (business), 38 quelle dell'area di economia, 14 il diritto, 6 il turismo, 2 le discipline dell'area finance, uno le scienze sociali, uno le scienze della comunicazione, uno gli studi sullo sviluppo.

Per maggiori informazioni inerenti le convenzioni Erasmus attivate ed altri accordi di scambio internazionali si confrontino i seguenti link:

<http://www.unisi.it/internazionale/studio-e-stage-alleestero>

<http://www.unisi.it/internazionale/international-dimension/accordi-internazionali>

Da notare anche che agli accordi Erasmus si devono aggiungere le convenzioni in essere tra il nostro Ateneo e università europee e non europee che hanno per oggetto la mobilità dei docenti e degli studenti di dottorato.

Infine, a questi si aggiungono gli accordi di Double Degree.

3) A livello di CdS, tutti i docenti componenti del Comitato della Didattica e, in primo luogo, il Presidente supportano gli studenti per la scelta dei percorsi di studio all'estero coerenti con gli obiettivi formativi del corso di laurea magistrale in Management e Governance, che quindi vengono integralmente riconosciuti al loro completamento.

In questo quadro, si ricorda che il corso di Management e Governance offre agli studenti numerose opportunità di studio all'estero grazie ai numerosi accordi di Erasmus attivi e già ricordati, nonché al Double Degree in essere con la Lobachevsky State University di Nizhni Novgorod (LSU-NN, Fed. Russa).

La convenzione di questo accordo di Double Degree è inserita nell'allegato.

Link inserito: <http://www.unisi.it/internazionale/studio-e-stage-alleestero>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Russia	Lobachevsky State University		16/01/2015	doppio

## ▶ QUADRO B5 | Accompagnamento al lavoro

Le attività di accompagnamento al lavoro sono svolte sia a livello di Ateneo sia di singolo CdS.

14/05/2018

1) Per le informazioni relative alle attività svolte a livello di Ateneo, si rimanda al seguente link:

<https://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service>

Si ricorda anche l'attività relativa all'accompagnamento degli studenti al lavoro presso realtà estere.

2) A livello di singolo CdS tutti i docenti sono sollecitati a svolgere attività di supporto per gli studenti nella fase di accompagnamento al lavoro.

In quest'ottica sono incentivate e organizzate attività di incontro con il mondo del lavoro e/o con singoli soggetti ad esso appartenenti. Sono inoltre incentivati gli incontri in aula con esponenti del mondo del lavoro tramite l'organizzazione di appositi seminari. Nel CdS di Management e Governance sono inoltre state svolte, a partire dall'a.a. 2014-15, attività di Co-docenza con soggetti del mondo del lavoro e sono state attivate per la prima volta forme di Apprendistato di Alta Formazione.

Complessivamente, tutti i membri del Comitato per la Didattica sono costantemente attivi per migliorare e favorire le interazioni con il mondo del lavoro.

3) Da alcuni anni presso l'Ateneo e con la collaborazione dei docenti attivi nei vari CdS, viene organizzato il Career day. In questa giornata, i giovani studenti e neolaureati dell'Università di Siena possono incontrare le aziende agli stand, sostenere brevi colloqui conoscitivi e lasciare il proprio Cv agli HR manager presenti. In parallelo, l'Università di Siena ha attivato recentemente anche la Career week, evento di orientamento al lavoro organizzato dal Placement Office Career Service dell'Università di Siena, che si concretizza in sessioni di workshop riservate a studenti e laureati dell'ateneo, per prepararsi

al proprio futuro professionale. Gli incontri Sono tenuti da esperti orientatori, coaching ed ex alunni.

Le informazioni inerenti ai due eventi sono disponibili al seguente link:

<http://www.careerday.unisi.it/>

4) Eventi specifici sono organizzati con il fine di favorire le attività di recruiting da parte delle aziende.

Un esempio il seguente: "Speed date con le 'Big 4 della revisione' - Università di Siena, 18 maggio 2017, Complesso Santa Chiara, giornata di recruiting con le società di revisione Deloitte, Ernst&Young, KPMG e PwC.

Link inserito: <http://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

I docenti del CdS sono costantemente sollecitati a promuovere forme ed iniziative di assistenza agli studenti, anche avvalendosi del supporto fornito a livello di strutture centralizzate. 14/05/2018

In tal senso, per quanto riguarda il supporto fornito a livello di Ateneo si rimanda ai seguenti servizi:

- Ufficio Relazioni con il Pubblico

<https://www.unisi.it/urp>

- Ufficio diritto allo studio, borse e premi di laurea

<https://www.unisi.it/didattica/borse>



QUADRO B6

Opinioni studenti

La sintesi della valutazione degli studenti per l'anno accademico 2017/18 è consultabile nel sito d'Ateneo, che ne rende pubblici i risultati, al link di seguito indicato. 01/10/2018

I risultati aggregati sono presenti, per il corso di studio, nel file allegato in formato pdf.

Per visionare i risultati della valutazione dei singoli insegnamenti dell'a.a. 2017/18 resi pubblici dal Corso di Studio si rinvia alle seguenti pagine:

[I semestre](#)

[II semestre](#)

Il Comitato per la Didattica del Corso di Studio e la Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento analizzano periodicamente i risultati della valutazione della didattica.

Descrizione link: Valutazione degli studenti a.a. 2017/2018

Link inserito: [http://portal-est.unisi.it/tabelle\\_sintesi\\_dip.aspx](http://portal-est.unisi.it/tabelle_sintesi_dip.aspx)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinione degli studenti

In [AlmaLaurea](#) sono visionabili i dati su Profilo, Opinione e Condizione occupazionale dei Laureati italiani, estrapolabili per i differenti Corsi di Laurea magistrale e anno accademico di riferimento, nonch ½ confrontabili con il totale sulla classe a livello nazionale. 27/09/2018

Nel file pdf sotto riportato si raffrontano i dati dei laureati magistrali degli anni dal 2015 al 2017.

Pdf inserito: [visualizza](#)



## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Il monitoraggio degli indicatori di risultato del corso di studio vengono monitorati nell'ambito del riesame annuale del Corso di studio (SMA) da parte del Comitato per la didattica e del Gruppo di Gestione Assicurazione della Qualità <sup>27/09/2018</sup>  $\frac{1}{2}$ .

Pdf inserito: [visualizza](#)

## ▶ QUADRO C2

### Efficacia Esterna

I tassi di occupazione vengono monitorati nell'ambito di una revisione ciclica del Corso di studio da parte del Comitato per la didattica e del Gruppo di Gestione Assicurazione della Qualità <sup>27/09/2018</sup>  $\frac{1}{2}$ .

Pdf inserito: [visualizza](#)

## ▶ QUADRO C3

### Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il servizio Placement Office - Career Service dell'Ateneo di Siena ha intrapreso un progetto di valutazione delle attività <sup>27/09/2018</sup>  $\frac{1}{2}$  di tirocinio, attraverso la piattaforma on line di Alma Laurea per la gestione dei tirocini. La compilazione del questionario di valutazione viene richiesta, a stage completato, al tutor aziendale e al tirocinante.

I risultati della rilevazione, trattati in forma anonima, saranno resi pubblici in forma aggregata (anche per Corso di studio) e costituiranno una base di analisi, monitoraggio e controllo sulle attività  $\frac{1}{2}$  di tirocinio svolte da studenti e neolaureati.

Un esempio di questionario del tutor aziendale  $\frac{1}{2}$  riportato nel file in pdf.

Pdf inserito: [visualizza](#)



## ▶ QUADRO D1

### Struttura organizzativa e responsabilità 1/2 a livello di Ateneo

21/05/2018

Il sistema di assicurazione della qualità 1/2 dell'Ateneo e le relative responsabilità 1/2 sono descritte nella pagina di seguito indicata, dove 1/2 reperibile la documentazione completa relativa all'intero Sistema AQ

Descrizione link: Il sistema AQ dell'Università 1/2 di Siena

Link inserito: <https://www.unisi.it/ateneo/il-sistema-aq>

## ▶ QUADRO D2

### Organizzazione e responsabilità 1/2 della AQ a livello del Corso di Studio

14/05/2018

Le attività 1/2 di ordinaria gestione vengono svolte dal Comitato della Didattica del CdS che si riunisce di norma almeno una volta al mese e, oltre alla gestione ordinaria del corso di studio, affronta e mette in atto azioni correttive per superare le criticità 1/2 che dovessero emergere, comprese quelle che dovessero emergere in sede di riesame.

In particolare, analizza e discute i risultati annuali della valutazione degli insegnamenti da parte degli studenti (di norma resi disponibili a settembre di ogni anno) e affronta eventuali criticità 1/2 che dovessero emergere.

La Commissione di Gestione della Qualità 1/2 del Corso di Studio per il 2017-18 1/2 composta da:

- Prof.ssa Maria Pia Maraghini (Presidente del Comitato per la Didattica del CdS - Responsabile del Riesame e Referente Assicurazione della Qualità 1/2 del CdS)
- Dott. Francesco Marra (Rappresentante gli studenti)
- Prof. Antonio Marinello (Docente del CdS)
- Prof. Tommaso Pucci (Docente del CdS)
- Dr.ssa Antonella Cordovani (Tecnico Amministrativo con funzione Responsabile Didattica, Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici)

La Commissione 1/2 il soggetto responsabile dell'AQ del CdS. La Commissione si dovrà 1/2 occupare dei principali adempimenti previsti per l'assicurazione della qualità 1/2 del Corso di Studio (es. la corretta compilazione della SUA-CdS, la redazione del Rapporto di Riesame ed ogni altro adempimento di AQ). Tali attività 1/2 dovranno essere svolte in stretto coordinamento e con il referente Qualità 1/2 del Dipartimento e con il supporto del PQA.

## ▶ QUADRO D3

### Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

15/04/2016

Si producono, in allegato, le principali scadenze relative alla gestione ed all'assicurazione di qualità 1/2 del Corso di Studio di Management e Governance.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Principali scadenze relative alla gestione ed all'assicurazione di qualità del Corso di Studio.

26/03/2014

Le operazioni di Riesame sono state svolte sotto la responsabilità del Presidente del Comitato per la Didattica e con la partecipazione di uno studente del CdS ed hanno dato luogo alla definizione di alcuni Interventi correttivi da intraprendere nell'A.A. successivo. Il Rapporto di Riesame è stato discusso ed approvato dal Comitato per la Didattica ed approvato dal Dipartimento cui il Corso fa riferimento. E' stato successivamente trasmesso al Presidio della Qualità di Ateneo e all'Ufficio di supporto per essere approvato dagli Organi di Governo dell'Ateneo ed, infine, essere inserito nella Banca dati ministeriale SUA.

Le azioni correttive e la tempistica prevista per la loro attuazione sono specificate nel Rapporto di Riesame.





## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di SIENA
<b>Nome del corso in italiano</b> RD	Management e Governance
<b>Nome del corso in inglese</b> RD	Management and Governance
<b>Classe</b> RD	LM-77 - Scienze economico-aziendali
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> RD	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> RD	<a href="https://mago.unisi.it">https://mago.unisi.it</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse">https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse</a>
<b>Modalità di svolgimento</b> RD	a. Corso di studio convenzionale



## Corsi interateneo

RD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	MARAGHINI Maria Pia
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Comitato per la Didattica
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Studi Aziendali e Giuridici

## Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	BINDI	Elena	IUS/09	PO	1	Affine	1. DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA
2.	BORGOGELLI	Franca	IUS/07	PO	1	Caratterizzante	1. DIRITTO DEL LAVORO PUBBLICO
3.	FALERI	Claudia	IUS/07	PA	1	Caratterizzante	1. DIRITTO DEL LAVORO PRIVATO
4.	MARAGHINI	Maria Pia	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante	1. ECONOMIA E GOVERNO AZIENDALE
5.	MARINELLO	Antonio	IUS/12	RU	1	Caratterizzante	1. DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA
6.	MONTINI	Massimiliano	IUS/14	PA	1	Caratterizzante	1. DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (CORSO PROGREDITO)
7.	NERI	Laura	SECS-S/03	RU	1	Caratterizzante	1. ANALISI STATISTICA PER LE IMPRESE
8.	PARIS	Anna	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante	1. REVISIONE E RAGIONERIA SOCIETARIA
9.	ZANNI	Lorenzo	SECS-P/08	PO	1	Caratterizzante	1. MARKETING INTERNAZIONALE

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



## Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
BLASINI	Giorgio	giorgio.blasini@student.unisi.it	
SANTORO	Alessandro	alessandro.santoro@student.unisi.it	
MARRA	Francesco	francesco.marra1@student.unisi.it	
VITELLO	Silvia	vitello@student.unisi.it	



## Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Cordovani	Antonella
Maraghini	Maria Pia
Marinello	Antonio
Marra	Francesco
Pucci	Tommaso



## Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
CARCIPOLO	Maria	maria.carciopolo@student.unisi.it	
HICHRI	Omar Mattia	omarmattia.hichri@student.unisi.it	
CAIRA	Letizia	caira@student.unisi.it	
GRIPPO	Antonello Maria		
PARIS	Anna		

MARINELLO	Antonio
BROZZETTI	Antonella
SALERNO	Maria Elena
FALERI	Claudia

## ► Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

## ► Sedi del Corso

**DM 987 12/12/2016** Allegato A - requisiti di docenza

<b>Sede del corso: Piazza S. Francesco, 7 53100 - SIENA</b>	
Data di inizio dell'attività didattica	16/10/2018
Studenti previsti	130

## ► Eventuali Curriculum

Non sono previsti curricula



## Altre Informazioni

R<sup>a</sup>D



<b>Codice interno all'ateneo del corso</b>	EG003^2018^00^1076
<b>Massimo numero di crediti riconoscibili</b>	12 DM 16/3/2007 Art 4 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a>

<b>Corsi della medesima classe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Economia e gestione degli intermediari finanziari <i>approvato con D.M. del 27/03/2014</i></li><li>• Ragioneria e gestione aziendale internazionale</li></ul>
------------------------------------	---



## Date delibere di riferimento

R<sup>a</sup>D



<b>Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico</b>	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	23/01/2018
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	23/02/2018
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	21/01/2008 - 11/12/2017
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Deriva dalla trasformazione di due Corsi pre-esistenti, nella Classe corrispondente (84/S) ex DM 509/99, entrambi consolidati nella Facoltà  $\frac{1}{2}$  anche rispetto all'elevato numero di immatricolazioni, prevalentemente interne all'Ateneo. Contribuisce pertanto al processo di razionalizzazione dei Corsi previsto dal piano triennale di Ateneo, riunendo competenze in campo economico-aziendale e gestionale. Prevede un curriculum in lingua inglese. Le motivazioni per l'istituzione di più  $\frac{1}{2}$  Corsi nella stessa Classe sono adeguate.

Le linee di ricerca dello specifico Dipartimento di riferimento sono coerenti con gli obiettivi del Corso.

I Dipartimenti di riferimento hanno contribuito ai buoni risultati dell'area CUN 13 nell'esercizio CIVR [rank 3/9 nelle grandi].



## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

**i** La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 9 marzo 2018 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

[Linee guida ANVUR](#)

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Deriva dalla trasformazione di due Corsi pre-esistenti, nella Classe corrispondente (84/S) ex DM 509/99, entrambi consolidati nella Facoltà  $\frac{1}{2}$  anche rispetto all'elevato numero di immatricolazioni, prevalentemente interne all'Ateneo. Contribuisce pertanto al processo di razionalizzazione dei Corsi previsto dal piano triennale di Ateneo, riunendo competenze in campo economico-aziendale e gestionale. Prevede un curriculum in lingua inglese. Le motivazioni per l'istituzione di  $\frac{1}{2}$  Corsi nella stessa Classe sono adeguate.

Le linee di ricerca dello specifico Dipartimento di riferimento sono coerenti con gli obiettivi del Corso.

I Dipartimenti di riferimento hanno contribuito ai buoni risultati dell'area CUN 13 nell'esercizio CIVR [rank 3/9 nelle grandi].



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R<sup>a</sup>D



## Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2018	301803882	<b>ANALISI STATISTICA PER LE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	<b>Docente di riferimento</b> Laura NERI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-S/03	64
2	2018	301803883	<b>CONTABILITA' PUBBLICA</b> <i>semestrale</i>	IUS/10	Carlo Alfonso Anto MAVIGLIA		40
3	2018	301803886	<b>DIRITTO DEI CONSUMATORI E DELLE PMI</b> <i>semestrale</i>	IUS/05	Angelo BARBA <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	48
4	2018	301803887	<b>DIRITTO DEL LAVORO PRIVATO</b> <i>semestrale</i>	IUS/07	<b>Docente di riferimento</b> Claudia FALERI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/07	48
5	2018	301803888	<b>DIRITTO DEL LAVORO PUBBLICO</b> <i>semestrale</i>	IUS/07	<b>Docente di riferimento</b> Franca BORGOGELLI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/07	48
6	2018	301803889	<b>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (CORSO PROGREDITO)</b> <i>semestrale</i>	IUS/14	<b>Docente di riferimento</b> Massimiliano MONTINI <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/14	40
7	2018	301803890	<b>DIRITTO FALLIMENTARE (6CFU)</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	Giovanni ROMANO		40
8	2018	301803891	<b>DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	IUS/09	<b>Docente di riferimento</b> Elena BINDI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/09	40
9	2018	301803892	<b>DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	IUS/12	<b>Docente di riferimento</b> Antonio MARINELLO <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/12	40
10	2017	301801585	<b>ECONOMIA DELLA GLOBALIZZAZIONE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Ernesto SCREPANTI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/01	40

11	2017	301801732	<b>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE II</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente non specificato		40
12	2018	301803893	<b>ECONOMIA E GOVERNO AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Maria Pia MARAGHINI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	60
13	2017	301801593	<b>INDUSTRIAL ORGANIZATION</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Luigi LUINI		60
14	2018	301803894	<b>LINGUA INGLESE II</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Alice Endellion MACKENZIE		40
15	2017	301801587	<b>MARKETING INTERNAZIONALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Lorenzo ZANNI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/08	40
16	2018	301803895	<b>MICROECONOMIA PER MANAGER</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Nicola DIMITRI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/01	40
17	2017	301801594	<b>MODELS OF CAPITALISM</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Ugo PAGANO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/02	64
18	2017	301801588	<b>POLITICA ECONOMICA PER L'INNOVAZIONE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Filippo BELLOC <i>Professore Associato (L. 240/10)</i> <i>Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA</i>	SECS-P/03	48
19	2017	301801589	<b>REVISIONE E RAGIONERIA SOCIETARIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Anna PARIS <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	60
20	2017	301803741	<b>SISTEMI DI CONTROLLO NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Vania PALMIERI		60
21	2017	301801595	<b>STATISTICS FOR BUSINESS DECISION MAKING</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Francesca GAGLIARDI		60
22	2017	301801591	<b>STORIA D'IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/12	Giandomenico PILUSO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/12	40

Tommaso PUCCI



23	2018	301803896	<b>STRATEGIE DI IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<i>Ricercatore a t.d.</i> <i>(art. 24 c.3-b L.</i> <i>240/10)</i>	SECS-P/08	40	
							ore totali	1100



Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE II (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>MARKETING INTERNAZIONALE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale	39	24	24 - 36
↳ <i>ECONOMIA E GOVERNO AZIENDALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>				
↳ <i>REVISIONE E RAGIONERIA SOCIETARIA (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>				
↳ <i>SISTEMI DI CONTROLLO NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>				
Economico	SECS-P/12 Storia economica			
	↳ <i>STORIA D'IMPRESA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/06 Economia applicata			
	↳ <i>POLITICA ECONOMICA PER L'INNOVAZIONE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/01 Economia politica	36	18	12 - 18
	↳ <i>MICROECONOMIA PER MANAGER (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
↳ <i>ECONOMIA DELLA FELICITA' (6CFU) (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				
↳ <i>ECONOMIA DELLA GLOBALIZZAZIONE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				
↳ <i>ECONOMIA DELLA REGOLAZIONE E DEL DIRITTO (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				
	SECS-S/03 Statistica economica			

Statistico-matematico	↳ <i>ANALISI STATISTICA PER LE IMPRESE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	6 - 9
Giuridico	IUS/07 Diritto del lavoro	18	6	6 - 12
	↳ <i>DIRITTO DEL LAVORO PRIVATO (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>DIRITTO DEL LAVORO PUBBLICO (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
IUS/05 Diritto dell'economia	18	6	6 - 12	
↳ <i>DIRITTO DEI CONSUMATORI E DELLE PMI (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 48 (minimo da D.M. 48)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			57	48 - 75

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/04 Diritto commerciale	48	18	12 - 18 min 12
	↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE AVANZATO (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>DIRITTO FALLIMENTARE (6CFU) (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	↳ <i>DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/10 Diritto amministrativo			
	↳ <i>CONTABILITA' PUBBLICA (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/12 Diritto tributario			
	↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/14 Diritto dell'unione europea			
↳ <i>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (CORSO PROGREDITO) (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				

SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
↳ STRATEGIE DI IMPRESA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
SECS-P/09 Finanza aziendale			
↳ CORPORATE VALUATION (6CFU) (1 anno) - 6 CFU - semestrale			
<b>Totale attività Affini</b>		18	12 - 18

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale		21	21 - 24
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	6	3 - 12
	Abilità informatiche e telematiche	0	0 - 6
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	6	0 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		6	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		0	0 - 6
<b>Totale Altre Attività</b>		45	39 - 66

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**120**

**CFU totali inseriti**

120

99 - 159



## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



## Attività caratterizzanti

R<sup>AD</sup>

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	24	36	24
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/09 Finanza aziendale			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
Economico	SECS-P/01 Economia politica	12	18	12
	SECS-P/02 Politica economica			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	SECS-P/06 Economia applicata			
	SECS-P/12 Storia economica			
Statistico-matematico	SECS-S/03 Statistica economica	6	9	6
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale	6	12	6
	IUS/05 Diritto dell'economia			
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	IUS/12 Diritto tributario			
	IUS/14 Diritto dell'unione europea			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 48:		48		
<b>Totale Attività Caratterizzanti</b>				48 - 75



## Attività affini

R<sup>AD</sup>

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	

Attività formative affini o integrative	AGR/01 - Economia ed estimo rurale			
	ING-IND/35 - Ingegneria economico-gestionale			
	IUS/04 - Diritto commerciale			
	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico			
	IUS/10 - Diritto amministrativo			
	IUS/12 - Diritto tributario			
	IUS/13 - Diritto internazionale			
	IUS/14 - Diritto dell'unione europea			
	IUS/15 - Diritto processuale civile			
	IUS/17 - Diritto penale			
	IUS/21 - Diritto pubblico comparato			
	L-LIN/04 - Lingua e traduzione - lingua francese	12	18	12
	L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese			
	L-LIN/14 - Lingua e traduzione - lingua tedesca			
	L-LIN/21 - Slavistica			
	SECS-P/01 - Economia politica			
	SECS-P/02 - Politica economica			
SECS-P/07 - Economia aziendale				
SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese				
SECS-P/09 - Finanza aziendale				
SECS-P/11 - Economia degli intermediari finanziari				
<b>Totale Attività Affini</b>	<b>12 - 18</b>			

 **Altre attività**  
RAD

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale		21	24
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	12
	Abilità informatiche e telematiche	0	6
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	0	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		6	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		0	6

<b>Totale Altre Attività</b>	<b>39 - 66</b>
------------------------------	----------------



## Riepilogo CFU

RAD

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**120**

Range CFU totali del corso

99 - 159



## Comunicazioni dell'ateneo al CUN

RAD

Il SSD IUS/17 - Diritto penale (in elenco fra le attività formative affini o integrative) era sfuggito in sede di presentazione iniziale per mero errore materiale.



## Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

RAD

Nella classe LM-77 sono istituiti altri due corsi di LM: uno in International Accounting and Management (IAMa) e uno in Economia e Gestione degli Intermediari Finanziari (EGIF).

Il corso di Laurea Magistrale in International Accounting and Management (IAMa) costituisce nella sostanza la replica offerta in lingua inglese del corso in Management e Governance (MaGo), rispetto al quale vi è anche un maggiore focus sui profili internazionali della formazione offerta.

Questi due corsi (MaGo e IAMa) offrono un percorso formativo centrato sulle competenze aziendali e manageriali e si differenziano nettamente da quello in EGIF, nel quale si perpetua una radicata tradizione didattico - scientifica della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Siena, focalizzata sull'impresa bancaria e finanziaria in generale. I corsi in MaGo e IAMa, dunque, si propongono obiettivi formativi di più ampio respiro, non specificamente intesi a formare figure professionali destinate ad impiegarsi presso organizzazioni bancarie, finanziarie od assicurative. Risulta altresì rilevante il numero di insegnamenti dedicati all'approfondimento di temi relativi al controllo ed alla gestione delle imprese operanti nel settore pubblico.

Il corso di LM in IAMa prende vita dalla precedente esperienza dell'omonimo curriculum - interamente erogato in lingua inglese - interno al corso in MaGo. La necessità di dar vita a due corsi separati non deriva soltanto dalla diversità della lingua in cui si tiene il corso, bensì anche dalla volontà di:

1. valorizzare le specifiche peculiarità e finalità formative dei due percorsi (quello in lingua italiana e quello in lingua inglese);
2. evitare che l'elevata capacità di attrazione del corso in MaGo (cfr. tabella in allegato) comprometta l'elevato grado di soddisfazione degli studenti in relazione alle modalità di erogazione complessiva degli insegnamenti e riguardo i loro profili organizzativi all'interno del corso di studi e dei suoi curricula (cfr. Rapporto Annuale di Riesame a.a. 2015-2016 sulla base delle evidenze risultanti dai questionari di valutazione compilati dagli studenti).

Pdf inserito: [visualizza](#)



Note relative alle attività  $\frac{1}{2}$  di base

R<sup>a</sup>D



Note relative alle altre attività  $\frac{1}{2}$

R<sup>a</sup>D



Motivazioni dell'inserimento nelle attività  $\frac{1}{2}$  affini di settori previsti dalla classe o Note attività  $\frac{1}{2}$  affini

R<sup>a</sup>D

L'inserimento dei SSD SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/11, IUS/04, IUS/12 e IUS/14 tra i settori affini (gli  $\frac{1}{2}$  previsti per le attività  $\frac{1}{2}$  formative caratterizzanti)  $\frac{1}{2}$  motivato dalla necessità  $\frac{1}{2}$  di consolidare il contenuto economico, manageriale e giuridico del corso di LM. Le conoscenze approfondite attraverso gli insegnamenti offerti nell'ambito di questi settori sono infatti ritenute di primaria importanza per la formazione dei profili professionali dei laureati magistrali in MaGo.

In particolare, attraverso gli insegnamenti relativi al SSD SECS-P/01 e SECS-P/02 gli studenti potranno approfondire i concetti economici necessari all'assunzione delle decisioni da parte del management, mentre attraverso quelli relativi ai SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09 e SECS-P/11, gli studenti acquisiranno capacità  $\frac{1}{2}$  di analisi, formulazione, implementazione, rendicontazione e controllo delle strategie aziendali anche con riferimento alla programmazione finanziaria. Mediante gli insegnamenti relativi ai SSD IUS/04, IUS/12 e IUS/14 gli studenti approfondiranno le tematiche giuridiche relative al diritto societario e internazionale.

Questi insegnamenti contribuiscono in modo sostanziale alla caratterizzazione del piano di studi del corso di LM ed alla formazione di laureati magistrali rispondenti alle esigenze di imprese ed istituzioni in termini di fabbisogni di professionalità  $\frac{1}{2}$ .

Note relative alle attività  $\frac{1}{2}$  caratterizzanti

R<sup>a</sup>D