



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

Ufficio Gestione Risorse Umane, Relazioni Sindacali
e Procedimenti Disciplinari

Siena, **04 OTT. 2013**

Protocollo: 34186 - VII/11
C.R.C. Rep. n. 26/2013

Al Personale Tecnico Amministrativo interessato
✓ Ai Responsabili d'Ufficio interessati
Loro sedi

E p.c.

Alle OO.SS.
CISAL - CISAPUNI -
FLC CGIL - UGL - UIL RUA - USB
Loro sedi

Alla RSU d'Ateneo
Sede

Oggetto: chiusura anticipata del 04 ottobre 2013

Gentili colleghi,
come vi è noto, questa Amministrazione ha disposto, per la giornata odierna, la chiusura anticipata degli Uffici del Palazzo del Rettorato alle ore 14 al fine di garantire l'assolvimento delle procedure di sicurezza imposte dalla Questura in ragione della presenza del Presidente del Consiglio all'apertura della "Pontignano Conference" presso l'Aula Magna.

Non volendo far ricadere sul personale l'insorgenza di un debito orario prodotto da un'uscita anticipata obbligata e non derivante dalla propria volontà, si autorizzano i dipendenti assegnati alle strutture interessate ad inserire, nel sistema on-line di gestione delle presenze, l'eventuale frazione oraria necessaria al compimento dell'orario dovuto.

Pertanto, ferma l'obbligatorietà della timbratura di uscita mediante l'apposito terminale, potrà essere utilizzato il giustificativo della "omessa timbratura" dall'ora di effettiva uscita a quella necessaria per completare il proprio orario di lavoro, considerando come tale, 6 ore o 7.12 ore rispetto all'ora di entrata.

Cordiali saluti

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Ines Fabbro

Divisione Personale Tecnico Amministrativo Servizio Sanitario e Pensioni
Ufficio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Banchi di Sotto 55, Siena
tel +39 577 232461-2240 fax +39 577 232401 tecniciamministrativi-presenze@unisi.it
www.unisi.it/amministrazione-centrale/ufficio-gestione-risorse-umane-e-relazioni-sindacali