

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA
FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE
REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE
IN SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
E DELLE ORGANIZZAZIONI COMPLESSE
(Classe LM-63 Scienze delle Pubbliche Amministrazioni)

UNIVERSITY OF SIENA
FACULTY OF POLITICAL SCIENCES
ADVANCED PROGRAMME
STUDIES IN PUBLIC ADMINISTRATION AND COMPLEX ORGANIZATIONS
ACADEMIC REGULATIONS

(Emanato con D.R. n. 2297 del 28 settembre 2009, modificato con D.R. n. 1448 del 6 maggio 2010; pubblicato nel B.U. n. 87 e modificato con D.R. n. 2269 del 7 ottobre 2010; pubblicato nel B.U. n. 89)

in vigore a.a. 2010-11

Art. 1 – Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento si intende:

- Per Ateneo, l'Università degli Studi di Siena;
- Per Facoltà, la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Siena;
- Per CFU, credito formativo universitario;
- Per SSD, settori scientifico disciplinari.

Art. 2 – Istituzione

1. Presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Siena è istituito il Corso di laurea Magistrale in Scienze delle pubbliche amministrazioni e delle organizzazioni complesse (Studies in Public Administration and complex Organizations), appartenente alla classe LM-63 (Scienze delle pubbliche amministrazioni), ai sensi del D.M. 270/2004 e successivi decreti attuativi.

2. Il presente regolamento disciplina l'articolazione dei contenuti e le modalità organizzative del Corso di Laurea Magistrale, che si articola in due curricula: "Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa" (Public Administrations, Economy and Industry), e "Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale" (Public Administrations and Social Institutional Communication)

3. Il corso ha una durata normale di due anni.

4. Per il conseguimento della Laurea Magistrale è necessario aver conseguito 120 CFU nei termini di cui al presente regolamento.

Art. 3 – Obiettivi Formativi Specifici

1. Gli obiettivi formativi della Laurea magistrale in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni e delle Organizzazioni complesse consistono nel fornire approfondite competenze nelle discipline giuridiche, politico-sociali, istituzionali, economiche, gestionali, storiche, della comunicazione e della informazione. La specificità del Corso di Laurea Magistrale risiede nel carattere multidisciplinare che consente di intrecciare conoscenze e competenze diversificate e tra loro complementari per la gestione efficace della Pubblica amministrazione, per la valutazione degli enti pubblici e privati, per la gestione dei flussi di comunicazione nel settore pubblico e privato, per funzioni di alta responsabilità nelle istituzioni e associazioni nazionali, europee e internazionali.

Art. 4 – Risultati di apprendimento attesi

1. I laureati magistrali acquisiscono conoscenze nell'ambito giuridico, politico-sociale, economico, istituzionale, gestionale, storico e linguistico. Una tale formazione multidisciplinare e integrata consente di comprendere e interpretare le diverse dinamiche delle Pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici e privati, muovendo dall'evoluzione della normativa non solo nazionale, dall'organizzazione dei sistemi politici e della società, dall'analisi economica e finanziaria, dalla dimensione storica della contemporaneità nel suo complesso e in particolare nelle comunicazioni e nel giornalismo. I laureati magistrali sviluppano la capacità di applicare le conoscenze apprese, comprendere, valutare e organizzare con spirito critico informazioni e dati inerenti ai propri ambiti di studio e specializzazione, di svolgere attività di analisi e ricerca su temi specifici, di elaborare strategie e giudizi in forma autonoma. Acquistano, altresì, la capacità di esprimersi e comunicare con specialisti del proprio settore e con interlocutori non specialisti, nonché le abilità di apprendimento necessarie ad affrontare proficuamente e in autonomia ogni ulteriore percorso formativo.

Art. 5 – Sbocchi Occupazionali e Professionali

1. I laureati nel Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle pubbliche amministrazioni e delle organizzazioni complesse trovano i propri sbocchi occupazionali nell'ambito delle Pubbliche amministrazioni, dai comparti amministrativi degli organi dello Stato, alle amministrazioni statali, agli enti pubblici territoriali, così come nell'ambito delle associazioni, istituzioni e fondazioni private con finalità di carattere pubblico e nelle imprese. Le loro competenze approfondite e multidisciplinari li rendono in grado di assumere funzioni di elevata responsabilità, svolgendo sia compiti organizzativi, gestionali, di controllo, sia di promozione di politiche pubbliche finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi forniti, sia di organizzazione e gestione delle risorse umane e tecnologiche, sia di impostazione e direzione del flusso delle comunicazioni.

Art. 6 – Conoscenze richieste per l'accesso

1. I requisiti necessari per l'accesso al corso di laurea magistrale in Scienze delle pubbliche amministrazioni e delle organizzazioni complesse sono: una buona conoscenza degli istituti fondamentali delle discipline giuridiche e dei principali meccanismi dell'analisi economica, capacità di orientamento e giudizio critico in riferimento ai più rilevanti eventi della storia contemporanea, padronanza delle metodologie delle scienze sociali, padronanza di una lingua europea tra le più diffuse.

2. E' richiesta altresì la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B1 del quadro di riferimento delle lingue del Consiglio d'Europa.

Art. 7 – Requisiti curriculari per l'ammissione

1. Al corso di Laurea magistrale in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni e delle Organizzazioni complesse (LM-63) saranno ammessi i laureati delle Classi di laurea triennale L-12 (Mediazione linguistica), L-14 (Scienze dei servizi giuridici), L-15 (Scienze del turismo), L-16 (Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione), L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale), L-20 (Scienze della comunicazione), L-33 (Scienze economiche), L-36 (Scienze politiche e delle relazioni internazionali), L-37 (Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace), L-39 (Servizio sociale), L-40 (Sociologia), L-41 (Statistica), oppure delle corrispondenti classi di laurea di cui al DM 509/99, purché abbiano conseguito almeno 40 CFU in almeno tre dei gruppi di SSD di cui al comma 4 e abbiano riportato un voto di laurea non inferiore a 95/110. Sono altresì ammissibili il Diploma Universitario in Servizio sociale accompagnato da una formazione curriculare riconducibile a: almeno 8 CFU riconoscibili in IUS/05 (Diritto dell'economia); IUS/07 (Diritto del lavoro); almeno 8 CFU riconoscibili in M-PSI/01 (Psicologia generale); M-PSI/05 (Psicologia sociale); almeno 8 CFU riconoscibili in M-STO/04 (Storia contemporanea); almeno 8 CFU riconoscibili in SECS-P/02 (Politica economica); SECS-P/03 (Scienza delle finanze); SECS-P/06 (Economia applicata); SECS-P/10 (Organizzazione aziendale); almeno 8 CFU riconoscibili in

SPS/04 (Scienza politica); almeno 28 CFU riconoscibili in SPS/07 (Sociologia generale); SPS/08 (Sociologia dei processi culturali e comunicativi); SPS/09 (Sociologia dei processi economici e del lavoro).

2. Sono inoltre ammessi direttamente i laureandi delle stesse classi di laurea triennale, qualora abbiano già acquisito 120 CFU e una media ponderata non inferiore a 26/30 negli insegnamenti sotto indicati per almeno 40 CFU. I laureandi devono comunque conseguire il titolo prima della chiusura delle iscrizioni ai corsi di laurea magistrale.

3. In mancanza del requisito curriculare dei 40 CFU sopra indicati o in mancanza del voto minimo di 95/110, i laureati nelle classi di laurea sopra indicate dovranno sostenere una prova di ammissione.

4. Per i laureati provenienti da altre Classi di laurea, con una votazione non inferiore a 100/110, l'iscrizione sarà subordinata ad una prova di ammissione e al possesso di un numero minimo di 75 CFU, in almeno tre dei gruppi dei SSD sotto elencati:

a. IUS/01 (Diritto privato); IUS/02 (Diritto privato comparato); IUS/03 (Diritto agrario); IUS/04 (Diritto commerciale); IUS/05 (Diritto dell'economia); IUS/06 (Diritto della navigazione); IUS/07 (Diritto del lavoro); IUS/08 (Diritto costituzionale); IUS/09 (Istituzioni di diritto pubblico); IUS/10 (Diritto amministrativo); IUS/11 (Diritto canonico e diritto ecclesiastico); IUS/12 (Diritto tributario); IUS/13 (Diritto internazionale); IUS/14 (Diritto dell'Unione europea); IUS/15 (Diritto processuale civile); IUS/16 (Diritto processuale penale); IUS/17 (Diritto penale); IUS/18 (Diritto romano e diritti dell'antichità); IUS/19 (Storia del diritto medievale e moderno); IUS/20 (Filosofia del diritto); IUS/21 (Diritto pubblico comparato);

b. SECS-P/01 (Economia politica); SECS-P/02 (Politica economica); SECS-P/03 (Scienza delle finanze); SECS-P/06 (Economia applicata); SECS-P/07 (Economia aziendale); SECS-P/08 (Economia e gestione delle imprese); SECS-P/10 (Organizzazione aziendale); SECS-P/12 (Storia economica); SECS-S/01 (Statistica); SECS-S/03 (Statistica economica); SECS-S/04 (Demografia); SECS-S/05 (Statistica sociale);

c. M-STO/02 (Storia moderna) ; M-STO/04 (Storia contemporanea);

d. L-LIN/04 (Lingua e traduzione-Lingua francese); L-LIN/07 (Lingua e traduzione-Lingua spagnola); L-LIN/09 (Lingua e traduzione-Lingue portoghese e brasiliana); L-LIN/11 (Lingua e letterature Anglo-americane); L-LIN/12 (Lingua e traduzione-Lingua inglese); L-LIN/15 (Lingue e letterature nordiche); L-LIN/21 (Slavistica).

e. SPS/01 (Filosofia politica); SPS/02 (Storia delle dottrine politiche); SPS/03 (Storia delle istituzioni politiche); SPS/04 (Scienza politica); SPS/06 (Storia delle relazioni internazionali); SPS/07 (Sociologia generale); SPS/08 (Sociologia dei processi culturali e comunicativi); SPS/09 (Sociologia dei processi economici e del lavoro); SPS/10 (Sociologia dell'ambiente e del territorio); SPS/11 (Sociologia dei fenomeni politici); SPS/12 (Sociologia giuridica, della devianza e del mutamento sociale);

f. M-PSI/05 (Psicologia sociale); M-PSI/06 (Psicologia del lavoro e delle organizzazioni).

5. I laureati dell'Università di Siena, provenienti dai corsi di laurea delle classi L-16, L-36 e L-39 (o corrispondenti classi di laurea di cui al DM 509/99), sono esentati dal conteggio dei 40 CFU, in quanto automaticamente in possesso di tale requisito.

6. Il comitato per la didattica del corso di laurea magistrale valuterà le richieste di ammissione di laureati dell'ordinamento precedente il DM 509/1999.

Art. 8 – Modalità di verifica dei requisiti curricolari

1. La verifica dei requisiti curricolari per l'accesso al corso di laurea magistrale spetta al Comitato per la didattica del corso.

Art. 9 – Prova di verifica della preparazione personale dello studente

1. La verifica della adeguatezza della preparazione personale dello studente avverrà mediante prove selettive organizzate dal Comitato per la didattica. Per ogni anno accademico, le prove potranno essere organizzate in due sessioni, da tenersi con sufficiente anticipo rispetto all'inizio delle attività

didattiche.

2. Alle prove potranno partecipare laureati in possesso dei requisiti curriculari richiesti per l'iscrizione e laureandi delle classi di laurea di cui al precedente art. 7, purché abbiano già acquisito, alla data della prova, almeno 120 CFU complessivi e, fra questi, tutti quelli relativi ai SSD richiesti come requisiti curriculari.

3. I laureandi che abbiano superato la prova di ammissione verranno ammessi con riserva e potranno iscriversi a condizione che conseguano il titolo di studio richiesto entro i termini previsti per la chiusura delle iscrizioni.

Art. 10 – Ammissione diretta

1. Saranno esonerati dalla prova di verifica i laureati in possesso dei requisiti curriculari, che abbiano conseguito il titolo di studio con una votazione non inferiore a 95/110 (cfr. art. 7).

2. Saranno altresì esonerati dalla prova di ammissione i laureandi che pur avendo titolo a partecipare alla prova stessa, abbiano già superato con una votazione media ponderata non inferiore a 26/30 tutti gli insegnamenti previsti nel loro piano di studi nei SSD definiti dal precedente art. 7, comma 1. In assenza di tale condizione, i laureandi che prevedano di laurearsi entro il termine di chiusura delle iscrizioni potranno scegliere se sostenere la prova, fermo restando che, indipendentemente dall'esito della stessa, verranno ammessi di diritto se la votazione di laurea conseguita entro i termini risulta non inferiore a quella prevista per l'esonero dalla prova.

Art. 11 – Comitato per la didattica

1. Il Comitato per la didattica del corso di laurea è costituito da 3 docenti e 3 studenti. La nomina dei membri e l'elezione del presidente, nonché i compiti del comitato sono regolati e definiti dal Regolamento didattico di Ateneo e dal regolamento didattico di Facoltà.

2. Il presidente del Comitato per la didattica, o un suo delegato, fa parte del Coordinamento dei comitati per la didattica previsto dal Regolamento didattico di Facoltà.

Art. 12 – Valutazione della qualità della didattica.

1. La valutazione della didattica avviene sulla base dei questionari degli studenti frequentanti, raccolte per i corsi di insegnamento impartiti e per i docenti. I dati rilevati, elaborati secondo le procedure previste dall'ateneo, vengono trasmessi al preside ed ai comitati didattici per quanto di loro competenza. Attraverso il rilevamento, la facoltà raccoglie inoltre i rilievi qualitativi che gli studenti intendono segnalare direttamente al docente.

2. Il comitato per la didattica controlla, sulla base di tali informazioni, l'efficacia e la coerenza del progetto formativo del corso e la qualità della didattica, analizzando le eventuali criticità e formulando proposte di miglioramento.

Art. 13 – Orientamento e tutorato

1. Gli obiettivi e le caratteristiche del corso di laurea magistrale saranno oggetto di incontri e colloqui di orientamento organizzati dalla facoltà nei mesi immediatamente precedenti l'inizio dell'anno accademico.

2. Secondo quanto previsto dal regolamento didattico di facoltà, il corso di laurea magistrale coordina una specifica attività di tutorato dei propri iscritti.

Art. 14 – Riconoscimento dei crediti e trasferimenti

1. Il riconoscimento dei crediti (CFU) acquisiti è di competenza del Comitato per la Didattica.

2. Gli esami sostenuti presso altre Facoltà dell'Ateneo o altre Università possono essere convalidati al posto di esami uguali o affini, secondo le decisioni del Comitato per la didattica del corso di laurea, oppure possono essere riconosciuti come attività formative a scelta nei limiti dei CFU previsti per tali attività.

3. In caso di discordanza dei CFU tra esame sostenuto della carriera precedente ed esame da riconoscere, si utilizzano i seguenti criteri: gli esami da 6 CFU in poi saranno riconosciuti con 8

CFU; gli esami da 3 a 5 CFU saranno riconosciuti con 4 CFU. Gli esami con meno di 3 CFU saranno oggetto di valutazione da parte del Comitato per la Didattica ai fini di una eventuale integrazione, qualora questa sia possibile in base agli insegnamenti impartiti dalla Facoltà.

4. I CFU ottenuti in master universitari vengono valutati soltanto se per ciascuna materia sono indicati sia il numero di CFU conseguiti sia la valutazione qualitativa in trentesimi. I corsi integrati potranno essere considerati solo nel caso in cui i CFU siano individuabili per ciascun SSD, con le modalità di riconoscimento indicate nel comma precedente. Altrimenti, i crediti acquisiti in master o in altri corsi di formazione universitari saranno valutabili nell'ambito dei CFU previsti come "Stage, tirocini, e altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro", considerando il rapporto tra ore di frequenza e numero di crediti riconosciuti ai programmi formativi dal Regolamento di Facoltà per gli stage e i tirocini curriculari, in base al quale (art. 11) 1 CFU equivale a 25 ore di lavoro dello studente.

5. Per gli studenti che provengano in trasferimento dalla stessa classe di laurea di altri Atenei, è garantita la convalida di almeno il 50% dei CFU conseguiti nello stesso SSD, ai sensi dell'art. 3, commi 8 e 9, dei decreti ministeriali 13 marzo 2007.

6. Agli studenti già laureati che si iscriveranno al corso di laurea magistrale saranno riconosciuti gli esami uguali o affini a quelli sostenuti, secondo la decisione del Comitato per la didattica del corso di laurea. Eventuali esami non corrispondenti a quelli previsti dal piano di studio del corso saranno valutati come attività formative a scelta, nei limiti previsti per queste ultime. In ogni caso lo studente dovrà elaborare la tesi di laurea.

7. Nel caso di trasferimento con totale o parziale convalida di esami da altro corso di studi, altra Facoltà e/o altro Ateneo, lo studente viene iscritto al 2° anno qualora ottenga la convalida di almeno 30 CFU da precedente carriera, e al 3° anno se ottiene il riconoscimento di almeno 70 CFU. Come previsto dal Regolamento didattico di Ateneo, lo studente trasferito da altra Università dovrà comunque conseguire presso l'Ateneo di Siena almeno il 15% dei 120 CFU necessari per il conseguimento del titolo, oltre alla prova finale.

8. Il riconoscimento delle conoscenze e abilità professionali pregresse non potrà superare il numero di CFU previsti nel piano di studi per "Stage, tirocini, e altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro". L'oggetto del riconoscimento dovrà essere debitamente certificato e valutato individualmente.

Art. 15 – Mobilità internazionale degli studenti

1. Gli studenti che partecipano a progetti di mobilità internazionale e che presentano certificazione di attività formative svolte durante il periodo di mobilità avranno riconosciuti i crediti secondo quanto previsto dal Regolamento didattico di facoltà.

Art. 16 – Attività formative

1. Le attività formative caratterizzanti del corso di laurea magistrale prevedono l'acquisizione di un numero massimo di 68 CFU nei seguenti settori: ambito statistico-quantitativo (SECS-S/03 - Statistica economica, SECS-S/05 Statistica sociale); ambito economico-organizzativo (SECS-P/01 - Economia politica, SECS-P/02 - Politica economica, SECS-P/03 - Scienza delle finanze, SECS-P/06 - Economia applicata, SECS-P/07 - Economia aziendale); ambito giuridico (IUS/09 Ist. Diritto pubblico - IUS/10, Diritto amministrativo - IUS/14 Diritto U.E); ambito processi decisionali ed organizzativi (SPS/03 - Storia delle istituzioni politiche, SPS/04 - Scienza politica).

2. Le attività formative affini o integrative del corso di laurea magistrale prevedono l'acquisizione di 24 CFU nei seguenti settori: IUS/02 - Diritto privato comparato, IUS/08 - Diritto costituzionale, IUS/13 - Diritto internazionale, L-LIN/12 - Lingua inglese, L-LIN/10 - Inglese - Lingua e letteratura, M-STO/04 - Storia contemporanea, SECS-P/12 - Storia economica.

Art. 17 – Piano delle attività formative

1. Le attività formative del Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle pubbliche amministrazioni e

delle organizzazioni complesse sono articolate in modo distinto nei due curricula, “Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa” e “Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale”.

2. Il piano delle attività formative, articolato nei due curricula, è pubblicato annualmente nella pagina web del corso di laurea magistrale ed indicato nell'allegato 1.

Art. 18 – Impegno orario delle attività formative e studio individuale

1. Per ciascun CFU sono previste sette ore e mezzo (7,5) di didattica frontale dal docente, sette ore e mezzo (7,5) di esercitazioni e sette ore e mezzo (7,5) di attività di studio personale.

Art. 19 – Insegnamenti del corso di studi

1. Le caratteristiche degli insegnamenti previsti dal corso di studi sono pubblicate annualmente nel sito web del Corso di laurea magistrale e riportate nell'allegato 2.

Art. 20 – Esami e verifiche del profitto

1. Gli esami di profitto vengono sostenuti in tre sessioni. Le sessioni di esame si svolgono alla fine delle attività didattiche del primo semestre (I sessione), alla fine delle attività didattiche del secondo semestre (II sessione) e nel mese di settembre (III sessione), secondo il calendario predisposto dal Preside.

2. Il calendario degli esami deve essere affisso prima della fine della sessione precedente. Eventuali variazioni possono essere apportate per comprovati gravi motivi e autorizzate dal Preside.

3. Le tre suddette sessioni d'esame dovranno prevedere, rispettivamente, il seguente numero di appelli:

- I sessione (3 appelli)
- II sessione (3 appelli)
- III sessione (2 appelli)

Sono inoltre previsti 2 appelli straordinari, da tenersi nel corso di una settimana di silenzio didattico a metà di ogni semestre.

4. I singoli insegnamenti possono prevedere prove di verifica in itinere, gli esiti delle quali potranno costituire elementi di valutazione finale. Le prove di verifica possono essere svolte in forma orale o scritta, la cui valutazione viene espressa in trentesimi, con eventuale lode.

Art. 21 – Attività a scelta dello studente

1. Gli studenti del corso di laurea inseriscono nei propri piani di studi esami a scelta per un totale di 12 CFU, relativi a corsi offerti dalla facoltà o dall'ateneo senese.

2. La valutazione circa la congruità di tali opzioni rispetto al percorso formativo è di competenza del Comitato per la Didattica.

Art. 22 – Conoscenze linguistiche e modalità di verifica

1. In conformità a quanto previsto dal Regolamento didattico di ateneo, per l'accesso al corso di laurea magistrale è necessario un livello di conoscenza della lingua inglese B1, così come definito dal quadro comune di riferimento delle lingue del Consiglio d'Europa.

2. La verifica di tale conoscenza avverrà mediante certificazione internazionale riconosciuta valida dall'Ateneo o equipollente idoneità rilasciata dal Centro Linguistico di Ateneo.

3. Il corso di laurea magistrale in Scienze delle pubbliche amministrazioni e delle organizzazioni complesse prevede l'acquisizione di 4 ulteriori CFU per competenze linguistiche. Il livello B2 è richiesto per quanto riguarda le competenze per la lingua inglese in uscita dal programma di studi. Tali competenze verranno verificate mediante certificazione internazionale riconosciuta valida dall'Ateneo o equipollente idoneità rilasciata dal Centro Linguistico di Ateneo.

Art. 23 – Abilità informatiche, telematiche e relazionali e modalità di verifica

1. Il corso di laurea magistrale in Scienze delle pubbliche amministrazioni e delle organizzazioni complesse non prevede l'acquisizione di ulteriori CFU per la verifica di abilità informatiche, telematiche e relazionali. Tuttavia il riconoscimento di crediti in relazione a tali esperienze può essere valutato dal Comitato per la didattica nell'ambito delle altre attività formative previste per garantire conoscenze formative utili all'inserimento nel mondo del lavoro (cfr. art. 25).

Art. 24 – Stage e tirocini

1. Il corso di laurea magistrale in Scienze delle pubbliche amministrazioni e delle organizzazioni complesse prevede l'acquisizione di 4 CFU per le attività di stage e tirocini.

2. Il comitato per la didattica del corso di laurea magistrale verifica la congruità dei programmi di stage o tirocinio curriculare con il percorso formativo degli studenti, e la regolarità dello svolgimento di tali programmi, secondo quanto disposto dal regolamento di Facoltà per gli stage e tirocini curricolari.

Art. 25 – Altre attività formative previste

1. Il corso di laurea magistrale in Scienze delle pubbliche amministrazioni e delle organizzazioni complesse prevede l'acquisizione di 4 CFU relativi allo svolgimento di attività specifiche che garantiscono conoscenze formative utili all'inserimento nel mondo del lavoro, o il riconoscimento di simili esperienze svolte dallo studente.

2. Il comitato per la didattica del corso di laurea verifica la congruità di tali attività con il percorso formativo degli studenti e la regolarità della documentazione che certifica lo svolgimento di dette attività.

Art. 26 – Piani di studio individuali

1. Lo studente può effettuare le scelte indicate dal piano didattico (esami opzionali, attività formative a scelta, stage, tirocini e altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro) con le modalità fissate dalla facoltà, utilizzando i moduli previsti, reperibili presso la segreteria studenti della facoltà o scaricabili dalle pagine web della facoltà stessa.

2. I termini per la presentazione dei piani di studio saranno fissati annualmente dalla facoltà.

Art. 27 – Frequenza del corso di studio

1. Il corso di laurea magistrale in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni e delle Organizzazioni Complesse non prevede obblighi di frequenza, pur auspicando la massima partecipazione ai corsi ed alle attività formative offerte.

Art. 28 – Prova finale

1. La prova finale consiste nella presentazione di una tesi in formato cartaceo con utilizzo discrezionale di supporti visivi di tipo diverso e/o di supporti informatici. La tesi consisterà nell'analisi di un problema-tema adeguatamente definito e circoscritto, concordato con il docente relatore, che sia di provato interesse ed attualità nel campo di studi prescelto.

2. A discrezione dello studente, e subordinatamente al parere positivo e favorevole del docente, lo studente potrà presentare la tesi in lingua inglese o francese.

3. Alla prova finale verrà attribuito un numero di crediti formativi pari a 20 CFU.

4. La votazione, espressa in 110 con eventuale lode, viene determinata con riferimento alla media delle votazioni conseguite negli esami sostenuti, ponderata per il numero di crediti di ogni esame. La Commissione di laurea, sulla base dell'elaborato e dell'esito della discussione, può attribuire fino ad un massimo di 6 punti in aumento rispetto alla media come sopra determinata. Per aumenti superiori, fino ad un massimo di 8 punti, la tesi deve avere ad oggetto un argomento particolarmente complesso, sviluppato dal candidato con caratteristiche di originalità e particolare impegno. La procedura relativa alle richieste di aumenti superiori a 6 punti è disciplinata dal Regolamento

didattico di Facoltà

5. La nomina e la composizione delle commissioni di laurea sono disciplinate dal regolamento didattico di facoltà.

6. Sono previste 4 sessioni di laurea per ogni anno.

Art. 29 – Organizzazione e calendario dell'attività didattica

1. Il calendario dell'attività didattica del corso di laurea si articola in semestri. Per la sua organizzazione si rinvia a quanto disposto dal regolamento didattico di facoltà.

Art. 30 – Docenti del corso di studi

1. I docenti del corso di studi sono indicati annualmente nella pagina web del corso di laurea magistrale ed elencati nell'allegato 3.

Art. 31 – Docenti di riferimento del corso di studi e attività di ricerca

1. I docenti garanti del corso di laurea e le relative linee di ricerca sono indicati nell'allegato 4, pubblicato annualmente sul sito web del corso di laurea magistrale.

Art. 32 – Norme Transitorie

1. Il termine ultimo per il passaggio di studenti da corsi di laurea ex DM 509/99 a corsi di laurea ex DM 270/2004 attivati nell'a.a. 2009-10, è fissata al 31 dicembre 2011. Ogni studente dovrà presentare domanda sugli appositi moduli alla segreteria studenti.

2. Gli studenti che durante il proprio corso di studi, prima di sostenere l'esame finale di laurea, intendono passare all'ordinamento ex DM 270/04 si vedranno riconosciuti tutti gli esami sostenuti nella precedente carriera, purché gli stessi siano previsti anche nel nuovo ordinamento ex DM 270/04. Qualora gli esami sostenuti non siano previsti nel nuovo ordinamento, potranno essere convalidati al posto di esami affini secondo le decisioni del Comitato per la didattica del corso di laurea, oppure potranno essere riconosciuti come attività formative a scelta nei limiti dei CFU previsti dal nuovo ordinamento. Nel caso in cui la convalida non sia possibile, i CFU eventualmente eccedenti saranno utilizzabili in ulteriori corsi di studio frequentati dallo studente.

3. Gli stessi criteri di cui al comma 2 vengono applicati nel caso di convalida di esami sostenuti presso altre facoltà dell'ateneo o altre università.

4. In caso di discordanza dei CFU tra esame sostenuto della carriera precedente ed esame da riconoscere, si utilizzano i seguenti criteri: gli esami da 6 CFU in poi saranno riconosciuti con 8 CFU; gli esami da 3 a 5 CFU saranno riconosciuti con 4 CFU. Gli esami con meno di 3 CFU saranno oggetto di valutazione da parte del comitato per la didattica ai fini di una eventuale integrazione.

5. I CFU ottenuti in master universitari vengono valutati soltanto se per ciascuna materia siano indicati sia il numero di CFU conseguiti sia la valutazione qualitativa in trentesimi. I corsi integrati potranno essere considerati solo nel caso in cui i CFU siano individuabili per ciascun SSD, con le modalità di riconoscimento indicate nel comma precedente. Altrimenti, i crediti acquisiti in master o in altri corsi di formazione universitari saranno valutabili come stage o tirocini, considerando il rapporto tra ore di frequenza e numero di crediti riconosciuti ai programmi formativi.

6. Per gli studenti che provengano in trasferimento dalla stessa classe di laurea, è garantita la convalida di almeno il 50% dei CFU conseguiti nello stesso SSD, ai sensi dell'art. 3, commi 8 e 9, dei decreti ministeriali 13 marzo 2007

7. Agli studenti già laureati che si iscriveranno ai corsi di laurea o di laurea magistrale attivati dalla facoltà di Scienze politiche saranno riconosciuti gli esami uguali o affini a quelli sostenuti, secondo la deliberazione del comitato per la didattica del corso di laurea. Eventuali esami non corrispondenti a quelli previsti dal piano di studio della facoltà di Scienze politiche di Siena saranno valutati come attività formative a scelta, nei limiti previsti per queste ultime. In ogni caso lo studente dovrà elaborare la tesi di laurea.

8. Nel caso di trasferimento con totale o parziale convalida di esami da altro corso di studi, altra

facoltà e/o altro ateneo, lo studente viene iscritto al 2° anno qualora ottenga la convalida di almeno 30 CFU da precedente carriera.

Art. 33 – Approvazione e modifica del Regolamento Didattico

1. Ai sensi dell'art. 12 del D.M. 22/10/2004 n. 270, il presente Regolamento didattico e le relative modifiche sono deliberate dal Consiglio di Facoltà su proposta del Comitato per la didattica del corso di laurea ed approvati dal Senato Accademico, secondo quanto previsto dal Regolamento didattico di Ateneo.
2. Le modifiche degli allegati 1, 2, 3, 4 vengono deliberate dal Consiglio di Facoltà, su proposta del Comitato per la Didattica.

Art. 34 – Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento Didattico vale quanto disposto dallo Statuto, dal Regolamento Didattico di Ateneo, dal Regolamento Didattico di Facoltà e dalle normative specifiche.

PIANO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

I Anno

1. Storia contemporanea II (8 CFU)
 2. Statistica economica (8 CFU)
 3. Economia internazionale (8 CFU)
 4. Economia aziendale (8 CFU) > a scelta
 - Economia monetaria (8 CFU) >
 5. Diritto amministrativo II (4 CFU) > a scelta
 - Diritto processuale amministrativo (4 CFU) >
 6. Analisi delle politiche pubbliche (8 CFU)
 7. Storia economica II (4 CFU)
 8. Storia delle istituzioni politiche (8 CFU) > a scelta
 - Sociologia politica (8 CFU) >
- Totale: 56 CFU

II Anno

9. Diritto europeo del commercio e della concorrenza (8 CFU)
 10. Diritto costituzionale regionale (4 CFU)
 11. Lingua inglese II (8 CFU) > a scelta
 - Storia della cultura inglese (8 CFU) >
 12. Attività formative a scelta dello studente (12 CFU)
- Idoneità di lingua inglese – liv. B2 (4 CFU)
 Stages, tirocinii, altre conoscenze utili per l'inserimento
 nel mondo del lavoro (8 CFU)
 Prova finale (20 CFU) Totale: 64 CFU

Curriculum in Public Administrations, Economy and Industry

1st Year

1. Contemporary History II (Advanced) (4 credits)
 2. Economic statistics (8 credits)
 3. International Economics (8 credits)
 4. Business Administration (8 credits) > choice between
 - Monetary Economics (8 credits) >
 5. Administrative Law II (Advanced) (4 credits) > choice between
 - Administrative and Procedural Law (4 credits) >
 6. Introduction to Public Policy Analysis (8 credits)
 7. Economic History II (4 credits)
 8. History of Political Institutions (8 credits) > choice between
 - Political Sociology (8 credits) >
- Total: 56 credits

2nd Year

9. European Trade Law (8 credits)
 10. Regional Constitutional Law (4 credits)
 11. English Language II (8 credits) > choice between
 - Early Modern British Cultural History (8 credits) >
 12. Chosen training activities (12 credits)
- English language skills (4 credits)
 Internship and other job placement skills (8 credits)
 Final exam (20 credits) Total: 64 credits

Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

I Anno

1. Storia delle comunicazioni (8 CFU)
2. Statistica economica (8 CFU)
3. Economia internazionale (8 CFU) > a scelta
Economia dello sviluppo (8 CFU) >
4. Economia monetaria (8 CFU) > a scelta
Economia aziendale (8 CFU) >
5. Metodologia della scienza politica (8 CFU)
6. Storia del giornalismo (8 CFU)
7. Analisi del linguaggio politico (4 CFU)
8. Diritto amministrativo II (4 CFU) Totale: 56 CFU

II Anno

9. Diritto dell'informazione (8 CFU) > a scelta
Diritto della comunicazione politica (8 CFU) >
 10. Sociologia politica (4 CFU) > a scelta
Analisi delle politiche pubbliche (4 CFU) >
 11. Lingua inglese II (8 CFU) > a scelta
Storia della cultura inglese (8 CFU) >
 12. Attività formative a scelta dello studente (12 CFU)
- Idoneità di lingua inglese – liv. B2(4 CFU)
Stages, tirocinii, altre conoscenze utili per l'inserimento
nel mondo del lavoro (8 CFU)
Prova finale (20 CFU) Totale: 64 CFU

Curriculum in Public Administrations and Social and Institutional Communication

1st Year

1. History of Communications (8 credits)
2. Economic statistics (8 credits)
3. International Economics (8 credits) > choice between
Development Economics (8 credits) >
4. Business Administration (8 credits) > choice between
Monetary Economics (8 credits) >
5. Research Methods in Political Science (8 credits)
6. History of journalism (8 credits)
7. Analysis of Political Language (4 credits)
8. Administrative Law II (Advanced) (4 credits) Total: 56 credits

2nd Year

9. Free Speech Law (8 credits) > choice between
Political communication law (8 credits) >
 10. Political Sociology (4 credits) > choice between
Introduction to Public Policy Analysis (4 credits) >
 11. English Language II (8 credits) > choice between
Early Modern British Cultural History (8 credits) >
 12. Chosen training activities (12 credits)
- English language skills (4 credits)
Internship and other job placement skills (8 credits)
Final exam (20 credits) Total: 64 credits

Insegnamenti del corso di studi

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input checked="" type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: M-STO/04	CFU 8
Denominazione in italiano	STORIA CONTEMPORANEA II		
Course title	CONTEMPORARY HISTORY II (ADVANCED)		
Anno di corso	I°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	Italiano		
Obiettivi specifici di apprendimento	La politica interna ed estera dell'Italia dalla formazione dello stato-nazione alla costituzione della repubblica e al miracolo economico. Problematiche, storiografia e principali eventi storici. Risorgimento, prima, seconda guerra mondiale e guerra fredda		
Learning outcomes	Internal and foreign politics of Italy since the nation-state building till the constitution of Republic and the "golden age". Problems, historiography and the main historical events. The Risorgimento, the first world war, the second world war, the cold war		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame orale – votazione espressa in trentesimi		
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica	Lezioni frontali 60 ore		
No. Moduli: 2			
Modulo 1 :	Modulo 2:		
Denominazione in italiano: La politica estera del Regno d'Italia	Denominazione italiano: La politica estera della Repubblica italiana		
Module title: The foreign policies of the Italian Kingdom	Module title: The foreign policies of the Italian Republic		
CFU: 4	CFU: 4		
SSD: MSTO/04	SSD: MSTO/04		
Attività formativa/e e ore di didattica: Lezione frontale 30 ore	Attività formativa/e e ore di didattica: Lezione frontale 30 ore		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SECS-S/03	CFU 8
Denominazione in italiano	STATISTICA ECONOMICA		
Course title	ECONOMIC STATISTICS		
Anno di corso	I°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	Italiano		
Obiettivi specifici di apprendimento	<p>Il corso ha lo scopo di fornire gli strumenti qualitativi e quantitativi fondamentali per una corretta lettura dei fenomeni socio-economici. Le fonti dei dati economici. I numeri indici semplici e composti. Distribuzione quantitativa del reddito: introduzione ai problemi di misurazione ed analisi. Analisi di regressione. La relazione funzionale fra consumo e reddito: problemi di stima e di specificazione.</p>		
Learning outcomes	<p>The aim of the course is to supply qualitative and quantitative instruments to properly analyze socio-economic phenomena. Economic data sources. Simple and complex index numbers. Income distribution: introduction to measure and analysis problems. Regression analysis. Functional relation between expenditures and income: estimation and specification problems.</p>		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame scritto e orale. Votazione in trentesimi		
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica	60 ore tra lezioni frontali e esercitazioni		
No. Moduli: 2			
Modulo 1 :	Modulo 2:		
Denominazione in italiano: Statistica economica (modulo A)	Denominazione italiano: Statistica economica (modulo B)		
Module title: Economic statistics (module A)	Module title: Economic statistics (module B)		
CFU: 4	CFU: 4		
SSD: SECS-S/03	SSD: SECS-S/03		
Attività formativa/e e ore di didattica: 30 ore lezioni frontali e esercitazioni	Attività formativa/e e ore di didattica: 30 ore lezioni frontali e esercitazioni		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SECS-P/01	CFU 8
Denominazione in italiano ECONOMIA INTERNAZIONALE			
Course title INTERNATIONAL ECONOMICS			
Anno di corso I°			
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre) Semestre			
Lingua di insegnamento Italiano			
Obiettivi specifici di apprendimento Alla fine del corso lo studente avrà sia una conoscenza del quadro complessivo dei meccanismi dell'economia internazionale che una conoscenza del fondamento razionale delle principali politiche perseguite dalla UE.			
Learning outcomes The student will gain a general knowledge of the overall picture of the international economy as well as a basic knowledge of the rational foundations of the policies enacted by the UE.			
Propedeuticità Nessuna			
Modalità di verifica Esame finale con votazione in trentesimi per ciascun modulo			
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica Lezioni frontali – 60 ore			
No. Moduli: 2			
Modulo 1 : Denominazione in italiano: Teoria e politica del commercio internazionale Module title: Trade Theory and Policy CFU: 4 SSD: SECS-P/01 Attività formativa/e e ore di didattica: lezioni frontali – 30 ore		Modulo 2: Denominazione italiano: Macroeconomia internazionale Module title: International Macroeconomics CFU: 4 SSD: SECS-P/01 Attività formativa/e e ore di didattica: lezioni frontali – 30 ore	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SECS-P/07	CFU 8
Denominazione in italiano ECONOMIA AZIENDALE			
Course title BUSINESS ADMINISTRATION			
Anno di corso 1°			
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre) Semestre			
Lingua di insegnamento Italiano			
Obiettivi specifici di apprendimento <p>Il corso tende a presentare le caratteristiche strutturali ed operative dell'azienda che vive in un qualunque ambiente economico e le relazioni che essa instaura con altre unità aziendali per assolvere alla propria funzione (creazione del valore) e raggiungere il fine per il quale è stata creata (soddisfazione dei bisogni). Particolare enfasi viene data alla teoria dei flussi e degli stocks che costituisce una nuova base interpretativa non solo della tecnica d'uso del metodo di registrazione partiduplistico dei fatti amministrativi, ma soprattutto della gestione (aspetto economico e finanziario) e dei processi di creazione del valore (valore aggiunto) realizzati in ogni unità aziendale.</p> <p>Gli studenti acquisiranno capacità tali da poter redigere in forma semplificata documenti contabili, utilizzare strumenti di analisi economico-aziendale, affrontare in modo critico problemi di tipo economico-aziendale.</p>			
Learning outcomes <p>The course aims to introduce and discuss the fundamentals characterising every firm and/or economic organisation. The emphasis will be particularly placed on the structural and operational elements which characterise economic organisations and their interrelationships. A key role will be given to the stocks and flows theory which represents a new interpretative ground for the double entry book keeping method as well as for the process of economic value creation developed by each economic unit.</p> <p>The students will learn to draw and use accounting records and accounting documents and will acquire knowledge and competences in order to critically analyse managerial tasks and case-studies.</p>			
Propedeuticità Nessuna			
Modalità di verifica <p>L'esame di profitto consta esclusivamente di una prova scritta relativa all'intero programma. Il voto ottenuto è espresso in trentesimi.</p>			
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica <p>48 ore di lezioni frontali e 12 ore di esercitazioni – totale 60</p>			
No. Moduli: 2			
Modulo 1 : Denominazione in italiano: L'azienda nella sua composizione strutturale Module title: The firm in its structural aspects CFU: 4 SSD: SECS-P07 Attività formativa/e e ore di didattica: 24 ore di lezioni frontali e 6 ore di esercitazioni – totale 30		Modulo 2: Denominazione italiano: Dinamica aziendale Module title: The firm in its dynamic aspects CFU: 4 SSD: SECS-P07 Attività formativa/e e ore di didattica: 24 ore di lezioni frontali e 6 ore di esercitazioni – totale 30	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SECS-P/06	CFU
--------------------	--	----------------	-----

			8
Denominazione in italiano	ECONOMIA MONETARIA		
Course title	MONETARY ECONOMICS		
Anno di corso	I°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	SEMESTRE		
Lingua di insegnamento	ITALIANO		
Obiettivi specifici di apprendimento	Conoscenza della natura e del ruolo della moneta, nell'ambito della struttura e delle funzioni del sistema finanziario		
Learning outcomes	Knowledge and role of money, within the structure and functions of the financial system		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame finale – votazione in trentesimi		
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica	Lezioni frontali + esercitazioni per un totale di 60 ore		
No. Moduli: 2			
<u>Modulo 1 :</u> Denominazione in italiano: Il sistema monetario e finanziario Module title: The monetary and financial system CFU: 4 SSD: SECS-P/06 Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali – 30 ore	<u>Modulo 2:</u> Denominazione italiano: Unione economica e monetaria europea Module title: European economic and monetary union CFU: 4 SSD: SECS-P/06 Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali + esercitazioni – 30 ore		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: IUS/10	CFU 4
Denominazione in italiano	DIRITTO AMMINISTRATIVO II		
Course title	ADMINISTRATIVE LAW II		
Anno di corso	I°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	Italiano		
Obiettivi specifici di apprendimento	Conoscenza del sistema di giustizia amministrativa – Conoscenza delle forme di tutela del cittadino nei confronti della pubblica amministrazione		
Learning outcomes	Knowledge of judicial review of administrative acts (judicial resolution of administrative disputes)		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame orale (votazione in trentesimi)		
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica	Lezioni frontali (30 ore di didattica)		
No. Moduli: 1			
Modulo 1 : Denominazione in italiano: Module title: CFU: SSD: Attività formativa/e e ore di didattica :	Modulo 2: Denominazione italiano: Module title: CFU: SSD: Attività formativa/e e ore di didattica:		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: IUS/10	CFU 4
Denominazione in italiano DIRITTO PROCESSUALE AMMINISTRATIVO			
Course title ADMINISTRATIVE AND PROCEDURAL LAW			
Anno di corso I°			
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre) Semestre			
Lingua di insegnamento Italiana			
Obiettivi specifici di apprendimento Maturare la conoscenza degli strumenti più rilevanti della tutela giurisdizionale nei confronti delle amministrazioni pubbliche ed acquisire le competenze necessarie e utili per l'accesso all'impiego nelle amministrazioni pubbliche e private (soprattutto gestori di pubblici servizi) che richiedano questo tipo di preparazione.			
Learning outcomes To mature the knowledge of the most remarkable tools of the jurisdictional guardianship towards the public administrations and to acquire the necessary competences and profits for the access to the employment in the public administrations and that they ask for this type of private (above all managers of public services) preparation.			
Propedeuticità Nessuna			
Modalità di verifica Esame finale con votazione espressa in trentesimi			
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica Lezioni frontali - 30 ore			
No. Moduli: 1			
Modulo 1 : Denominazione in italiano: Module title: CFU: SSD: Attività formativa/e e ore di didattica:		Modulo 2: Denominazione italiano: Module title: CFU: SSD: Attività formativa/e e ore di didattica:	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SPS/04	CFU 8
Denominazione in italiano	ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE		
Course title	PUBLIC POLICY ANALYSIS		
Anno di corso	I°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	Italiano		
Obiettivi specifici di apprendimento	<p>Conoscenza dei metodi di analisi delle politiche pubbliche e del ruolo della disciplina nel sistema delle scienze sociali. Conoscenza degli elementi fondamentali del “ciclo di policy” (formulazione, agenda, decisione, implementazione, valutazione). Studio concreto di alcune dinamiche di politica pubblica ed utilizzo critico delle più diffuse tipologie delle politiche pubbliche.</p>		
Learning outcomes	<p>In depth knowledge of the most recurrent methods in public policy analysis and of the impact of this disciplinary approach in the complexity of social sciences. Knowledge of the “policy cycle” and its fundamental steps (formulation, agenda, decision, implementation, evaluation). Pragmatic knowledge of some public policy processes and critical use of some well known tipologies of public policies.</p>		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	<p>Esame orale (con possibilità di esoneri parziali in forma di esame scritto) sulla parte teorica- metodologica (modulo 1) ed esame orale (con possibilità per i frequentanti di compito scritto sostitutivo dell’orale) sulla parte monografica (modulo 2). Valutazione finale espressa in trentesimi che tiene conto delle prove sui due moduli.</p>		
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica	<p>Il corso si svolge attraverso un primo ciclo di lezioni frontali relative alla parte teorico-metodologica (modulo 1) durante la quale vengono proposti alcune esercitazioni di verifica. Il secondo ciclo di lezioni presenta una serie di lezioni frontali su uno o più cicli di policy particolarmente rilevanti nell’evoluzione della politica dei sistemi democratici (per esempio lo sviluppo delle politiche di contenimento del deficit e del debito pubblico) alternati a seminari tematici su questioni rilevanti (esempio, il patto di stabilità e crescita, il ruolo delle organizzazioni internazionali sulla disciplina finanziaria, lo sviluppo delle think tanks finanziarie, ecc.). Le ore complessive di didattica sono 60.</p>		
No. Moduli : 2			
<p>Modulo 1 : Denominazione in italiano: Come studiare le politiche pubbliche Module title: How to study public policies CFU: 4 SSD: SPS/04 Attività formativa/e e ore di didattica : Lezioni frontali e attività di verifica attraverso esercitazioni. 30 ore didattiche complessive</p>	<p>Modulo 2: Denominazione in italiano: Processi di policy e controllo sul bilancio pubblico nelle democrazie consolidate Module title: Policy processes and financial control in the advanced democracies CFU: 4 SSD: SPS/04 Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali e incontri seminariali. 30 ore didattiche complessive</p>		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input checked="" type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SECS-P/12	CFU 4
Denominazione in italiano	STORIA ECONOMICA II		
Course title	ECONOMIC HISTORY II		
Anno di corso	I°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	Italiano		
Obiettivi specifici di apprendimento	Origini e sviluppo della struttura aziendale nel lungo periodo. Impresa privata e pubblica tra età moderna e mondo contemporaneo. Modelli di crescita imprenditoriale europei ed extraeuropei		
Learning outcomes	Development business structure in long run. Private and public business in early modern and modern time. European and extra european entrepreneurial development		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame orale – votazione in trentesimi		
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica	Lezioni frontali e organizzazione di seminari (30 ore)		
No. Moduli: 1			
Modulo 1 :	Modulo 2:		
Denominazione in italiano:	Denominazione italiano:		
Module title:	Module title:		
CFU:	CFU:		
SSD:	SSD:		
Attività formativa/e e ore di didattica:	Attività formativa/e e ore di didattica:		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. X Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SPS/03	CFU 8
Denominazione in italiano	STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE		
Course title	HISTORY OF POLITICAL INSTITUTIONS		
Anno di corso	I°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	italiano		
Obiettivi specifici di apprendimento	Le istituzioni del periodo franco. Le istituzioni della società medioevale. La nascita dello Stato moderno. Affermazione e tramonto dell'assolutismo (l'esperienza inglese e americana; l'assolutismo illuminato; la Rivoluzione francese e il regime napoleonico). Lo Stato nazionale nel XIX secolo: vicende europee.		
Learning outcomes	Institutions of the latin period. Institutions of the medieval society. Birth of modern State. Development and decline of absolutism (English and American experience; the enlightened absolutism; the French revolution and the napoleonic regime). The national State in the XIX Century: European experiences.		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame finale (votazione in trentesimi)		
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica	Lezioni frontali (60 ore)		
No. Moduli: 2			
<p>Modulo 1 :</p> <p>Denominazione in italiano: Storia delle Istituzioni politiche (mod. A): dall'alto Medio Evo al XV secolo</p> <p>Module title: History of Political Institutions (mod. A): from the early Middle Ages to the XV Century</p> <p>CFU: 4</p> <p>SSD: SPS/03</p> <p>Attività formativa/e e ore di didattica: lezioni frontali (30 ore)</p>		<p>Modulo 2:</p> <p>Denominazione italiano: Storia delle Istituzioni politiche (mod. B): dalla nascita dello Stato moderno al XIX secolo.</p> <p>Module title: History of Political Institutions (mod. B): from the birth of modern State to the XIX Century</p> <p>CFU: 4</p> <p>SSD: SPS/03</p> <p>Attività formativa/e e ore di didattica: lezioni frontali (30 ore)</p>	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input checked="" type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SPS/04	CFU 8
Denominazione in italiano SOCIOLOGIA POLITICA			
Course title POLITICAL SOCIOLOGY			
Anno di corso II°			
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre) semestre			
Lingua di insegnamento Italiano			
Obiettivi specifici di apprendimento L'analisi del ruolo dell'opinione pubblica nelle democrazie contemporanee			
Learning outcomes The study of public opinion in contemporary democracies			
Propedeuticità Nessuna			
Modalità di verifica Esame scritto e redazione di una tesina – votazione espressa in trentesimi			
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica 60 ore (Didattica frontale + esercitazioni e laboratorio)			
No. Moduli: 2			
<u>Modulo 1 :</u> Denominazione in italiano: Sociologia politica 1 Module title: Political Sociology 1 CFU: 4 SSD: SPS/04 Attività formativa/e e ore di didattica: 30 ore (Didattica frontale + esercitazioni e laboratorio)		<u>Modulo 2:</u> Denominazione italiano: Sociologia politica 2 Module title: Political sociology 2 CFU: 4 SSD: SPS/04 Attività formativa/e e ore di didattica: 30 ore (Didattica frontale + esercitazioni e laboratorio)	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: IUS/14	CFU 8
Denominazione in italiano	DIRITTO EUROPEO DEL COMMERCIO E DELLA CONCORRENZA		
Course title	EUROPEAN TRADE AND COMPETITION LAW		
Anno di corso	II°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	Italiano		
Obiettivi specifici di apprendimento	Conoscenza regole europee del mercato, del commercio, dei servizi. Conoscenza delle regole sulla concorrenza e della prassi in materia dell'Unione europea.		
Learning outcomes	General principles of European law of market, trade, services. Analysis of European antitrust law and connected Case law of the European Union.		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame orale con votazione espressa in trentesimi		
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica	Lezioni frontali e seminari per un totale di 60 ore		
No. Moduli: 2			
<u>Modulo 1 :</u> Denominazione in italiano: Diritto europeo del commercio Module title: European trade law CFU: 4 SSD: IUS/14 Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali e seminari – 30 ore		<u>Modulo 2:</u> Denominazione italiano: Diritto europeo della concorrenza Module title: European antitrust law CFU: 4 SSD: IUS/14 Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali e seminari- 30 ore	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input checked="" type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: IUS/08	CFU 4
Denominazione in italiano	DIRITTO COSTITUZIONALE REGIONALE		
Course title	REGIONAL CONSTITUTIONAL LAW		
Anno di corso	I°		
Periodo didattico	Semestre		
Lingua di insegnamento	Italiano		
Obiettivi specifici di apprendimento:	<p>Il corso intende illustrare la natura e l'ambito dell'autonomia regionale, con particolare riferimento alle competenze normative e amministrative costituzionalmente garantite alle Regioni. Inoltre, attraverso l'analisi della giurisprudenza costituzionale, si intende verificare la portata delle innovazioni intervenute con la legge costituzionale n.3 del 2001, sia dal punto di vista del riparto delle competenze tra Stato e Regioni, sia dal punto di vista degli strumenti di raccordo tra questi due diversi livelli di Governo. Il fine è quello di fornire una preparazione mirata sia all'inserimento nei quadri delle amministrazioni pubbliche nazionali, sia al proseguimento degli studi nei master o nei dottorati di ricerca</p>		
Learning outcomes:	<p>The course aim at showing second cycle students meaning of regional autonomy with particular reference to constitutional competence of italian Regions in rules making and administration. Furthermore, the course analyses constitutional case law about new contents of these competences (after constitutional Law n. 3 of 2001) and the connections between statal and regional government, in order to provide students with abilities (making judgements , communication skills , applying knowledge and understanding) required in public administration managements, Masters and Doctorates</p>		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame finale orale con votazione espressa in trentesimi		
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica	Lezioni frontali : 30 ore		
No. Moduli: 1			
Modulo 1 :		Modulo 2:	
Denominazione in italiano:		Denominazione italiano:	
Module title:		Module title:	
CFU:		CFU:	
SSD:		SSD:	
Attività formativa/e e ore di didattica:		Attività formativa/e e ore di didattica:	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input checked="" type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: L-LIN/12	CFU 8
Denominazione in italiano	LINGUA INGLESE II		
Course title	ENGLISH LANGUAGE II		
Anno di corso	II°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	Inglese		
Obiettivi specifici di apprendimento	<p>Gli studenti acquisiscono competenze linguistiche in quattro abilità al livello B2 del Quadro di Riferimento del consiglio d'Europa. Hanno la capacità di analizzare testi mediatici dal punto di vista grammaticale e retorico. Inoltre, sanno esporre in lingua inglese un'analisi di un testo con metalinguaggio appropriato.</p>		
Learning outcomes	<p>The students acquire linguistic competence in the four skills at the B2 level of the European Framework. They have the ability to analyse media texts grammatically and rhetorically. Furthermore, they are able to present an analysis of a text in English using appropriate metalanguage.</p>		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Prove scritte e orali in lingua inglese con presentazione multimediale – votazione espressa in trentesimi		
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica	Lezioni frontali con esercitazioni - 60 ore		
No. Moduli: 2			
Modulo 1	Modulo 2:		
Denominazione in italiano: Linguaggi dei Media	Denominazione italiano: La Nuova Retorica		
Module title: Media Languages	Module title: The New Rhetoric		
CFU: 4	CFU: 4		
SSD: L-LIN/12	SSD: L-LIN/12		
Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali con esercitazioni – 30 ore	Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali con esercitazioni – 30 ore		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input checked="" type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: L-LIN/10	CFU 4
Denominazione in italiano	STORIA DELLA CULTURA INGLESE		
Course	EARLY MODERN BRITISH CULTURAL HISTORY		
Anno di corso	II°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	Inglese		
Obiettivi specifici di apprendimento	Conoscenza della storia sociale economica e culturale del periodo Elisabetiano. Sviluppare la capacità di ricerca e utilizzo delle fonti primarie e secondarie in ambito interdisciplinare. Esercitare la capacità di sintesi ed esposizione in presentazioni orali e in una tesina conclusiva.		
Learning outcomes	Knowledge of the social, economic and cultural history of Elizabethan England. Develop the ability to conduct research /of primary and secondary sources/ across various disciplines / and acquire the skills of expository technique /in both oral and written presentations.		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame scritto + tesina finale – votazione espressa in trentesimi		
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica	Seminario + esercitazioni (ore 30)		
No. Moduli: 1			
Modulo 1 :	Modulo 2:		
Denominazione in italiano:	Denominazione italiano:		
Module title:	Module title:		
CFU:	CFU:		
SSD:	SSD:		
Attività formativa/e e ore di didattica:	Attività formativa/e e ore di didattica:		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni, Economia e Impresa

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input checked="" type="checkbox"/>	SSD: /	CFU 4
Denominazione in italiano IDONEITA' LINGUA INGLESE			
Course title ENGLISH LANGUAGE SKILLS			
Anno di corso II°			
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre) Semestre			
Lingua di insegnamento Inglese			
Obiettivi specifici di apprendimento Lo studente impara a leggere ed analizzare testi scientifici attinenti ai corsi di studio offerti dalla Facoltà al livello B2 del Consiglio d'Europa			
Learning outcomes The student learns to read and analyze academic texts relevant to their studies at the Council of Europe Level B2			
Propedeuticità Nessuna			
Modalità di verifica Esame scritto – Idoneità interna			
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica Lezioni frontali ed esercitazioni – 30 ore			
No. Moduli: 1			
Modulo 1 : Denominazione in italiano: Module title: CFU: SSD: Attività formativa/e e ore di didattica (5):		Modulo 2: Denominazione italiano: Module title: CFU: SSD: Attività formativa/e e ore di didattica (5):	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input checked="" type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: M-STO/04	CFU 8
Denominazione in italiano	STORIA DELLE COMUNICAZIONI		
Course title	HISTORY OF COMMUNICATIONS		
Anno di corso	I°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	Italiano		
Obiettivi specifici di apprendimento	Conoscenza della storia del XIX e XX secolo, nei settori dei trasporti e delle comunicazioni, analizzati con una lettura relativa alla modernizzazione e al cambiamento sociale		
Learning outcomes	Knowledge of the history of the XIXth and XXth centuries regarding transport and communication networks, with particular attention to the phenomena of modernization and social change		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame finale con votazione in 30mi		
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica	Lezioni frontali – 60 ore		
No. Moduli: 2			
<u>Modulo 1</u> :	<u>Modulo 2</u> :		
Denominazione in italiano: Storia delle comunicazioni - A	Denominazione in italiano: Storia delle comunicazioni - B		
Module title: History of communications - A	Module title: History of communications - B		
CFU: 4	CFU: 4		
SSD: M-STO/04	SSD: M-STO/04		
Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali 30 ore	Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali 30 ore		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SECS-S/03	CFU 8
Denominazione in italiano	STATISTICA ECONOMICA		
Course title	ECONOMIC STATISTICS		
Anno di corso	I°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	Italiano		
Obiettivi specifici di apprendimento	Il corso ha lo scopo di fornire gli strumenti qualitativi e quantitativi fondamentali per una corretta lettura dei fenomeni socio-economici. Le fonti dei dati economici. I numeri indici semplici e composti. Distribuzione quantitativa del reddito: introduzione ai problemi di misurazione ed analisi. Analisi di regressione. La relazione funzionale fra consumo e reddito: problemi di stima e di specificazione.		
Learning outcomes	The aim of the course is to supply qualitative and quantitative instruments to properly analyze socio-economic phenomena. Economic data sources. Simple and complex index numbers. Income distribution: introduction to measure and analysis problems. Regression analysis. Functional relation between expenditures and income: estimation and specification problems.		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame scritto e orale. Votazione in trentesimi		
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica	60 ore tra lezioni frontali e esercitazioni		
No. Moduli: 2			
Modulo 1 :	Modulo 2:		
Denominazione in italiano: Statistica economica (modulo A)	Denominazione italiano: Statistica economica (modulo B)		
Module title: Economic statistics (module A)	Module title: Economic statistics (module B)		
CFU: 4	CFU: 4		
SSD: SECS-S/03	SSD: SECS-S/03		
Attività formativa/e e ore di didattica: 30 ore lezioni frontali e esercitazioni	Attività formativa/e e ore di didattica: 30 ore lezioni frontali e esercitazioni		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SECS-P/01	CFU 8
Denominazione in italiano ECONOMIA INTERNAZIONALE			
Course title INTERNATIONAL ECONOMICS			
Anno di corso I°			
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre) Semestre			
Lingua di insegnamento Italiano			
Obiettivi specifici di apprendimento Alla fine del corso lo studente avrà sia una conoscenza del quadro complessivo dei meccanismi dell'economia internazionale che una conoscenza del fondamento razionale delle principali politiche perseguite dalla UE.			
Learning outcomes The student will gain a general knowledge of the overall picture of the international economy as well as a basic knowledge of the rational foundations of the policies enacted by the UE.			
Propedeuticità Nessuna			
Modalità di verifica Esame finale con votazione in trentesimi per ciascun modulo			
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica Lezioni frontali – 60 ore			
No. Moduli: 2			
<u>Modulo 1 :</u> Denominazione in italiano: Teoria e politica del commercio internazionale Module title: Trade Theory and Policy CFU: 4 SSD: SECS-P/01 Attività formativa/e e ore di didattica: lezioni frontali – 30 ore		<u>Modulo 2:</u> Denominazione italiano: Macroeconomia internazionale Module title: International Macroeconomics CFU: 4 SSD: SECS-P/01 Attività formativa/e e ore di didattica: lezioni frontali – 30 ore	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SECS-P/01	CFU 8
Denominazione in italiano ECONOMIA DELLO SVILUPPO			
Course title DEVELOPMENT ECONOMICS			
Anno di corso			
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre) Semestre			
Lingua di insegnamento Italiano			
Obiettivi specifici di apprendimento Conoscenza delle diverse teorie della crescita economica; capacità di interpretare l'evoluzione dei paesi in via di sviluppo nel secondo dopoguerra; consapevolezza degli squilibri globali più recenti			
Learning outcomes Understanding of competing growth theories; ability to interpret the evolution of developing countries in the post WW2 period; understanding of the most recent global disequilibria.			
Propedeuticità Nessuna			
Modalità di verifica Prova scritta e orale; votazione in trentesimi			
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica lezioni frontali 60 ore			
No. Moduli: 2			
Modulo 1 : Denominazione in italiano: Economia dello sviluppo - A Module title: Development Economics - A CFU: 4 SSD: SECS-P/01 Attività formativa/e e ore di didattica: lezioni frontali 30 ore		Modulo 2: Denominazione italiano: Economia dello sviluppo - B Module title: Development Economics - B CFU: 4 SSD: SECS-P/01 Attività formativa/e e ore di didattica: lezioni frontali 30 ore	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. X Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SECS-P/06	CFU 8
Denominazione in italiano	ECONOMIA MONETARIA		
Course title	MONETARY ECONOMICS		
Anno di corso	I°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	SEMESTRE		
Lingua di insegnamento	ITALIANO		
Obiettivi specifici di apprendimento	Conoscenza della natura e del ruolo della moneta, nell'ambito della struttura e delle funzioni del sistema finanziario		
Learning outcomes	Knowledge and role of money, within the structure and functions of the financial system		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame finale – votazione in trentesimi		
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica	Lezioni frontali + esercitazioni per un totale di 60 ore		
No. Moduli: 2			
<u>Modulo 1 :</u> Denominazione in italiano: Il sistema monetario e finanziario Module title: The monetary and financial system CFU: 4 SSD: SECS-P/06 Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali – 30 ore	<u>Modulo 2:</u> Denominazione italiano: Unione economica e monetaria europea Module title: European economic and monetary union CFU: 4 SSD: SECS-P/06 Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali + esercitazioni – 30 ore		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SECS-P/07	CFU 8
Denominazione in italiano ECONOMIA AZIENDALE			
Course title BUSINESS ADMINISTRATION			
Anno di corso 1°			
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre) Semestre			
Lingua di insegnamento Italiano			
<p>Obiettivi specifici di apprendimento Il corso tende a presentare le caratteristiche strutturali ed operative dell'azienda che vive in un qualunque ambiente economico e le relazioni che essa instaura con altre unità aziendali per assolvere alla propria funzione (creazione del valore) e raggiungere il fine per il quale è stata creata (soddisfazione dei bisogni). Particolare enfasi viene data alla teoria dei flussi e degli stocks che costituisce una nuova base interpretativa non solo della tecnica d'uso del metodo di registrazione partiduplistico dei fatti amministrativi, ma soprattutto della gestione (aspetto economico e finanziario) e dei processi di creazione del valore (valore aggiunto) realizzati in ogni unità aziendale. Gli studenti acquisiranno capacità tali da poter redigere in forma semplificata documenti contabili, utilizzare strumenti di analisi economico-aziendale, affrontare in modo critico problemi di tipo economico-aziendale.</p>			
<p>Learning outcomes The course aims to introduce and discuss the fundamentals characterising every firm and/or economic organisation. The emphasis will be particularly placed on the structural and operational elements which characterise economic organisations and their interrelationships. A key role will be given to the stocks and flows theory which represents a new interpretative ground for the double entry book keeping method as well as for the process of economic value creation developed by each economic unit. The students will learn to draw and use accounting records and accounting documents and will acquire knowledge and competences in order to critically analyse managerial tasks and case-studies.</p>			
Propedeuticità Nessuna			
<p>Modalità di verifica L'esame di profitto consta esclusivamente di una prova scritta relativa all'intero programma. Il voto ottenuto è espresso in trentesimi.</p>			
Facoltativo			
<p>Attività formativa/e e ore di didattica 48 ore di lezioni frontali e 12 ore di esercitazioni – totale 60</p>			
No. Moduli: 2			
<p>Modulo 1 : Denominazione in italiano: L'azienda nella sua composizione strutturale Module title: The firm in its structural aspects CFU: 4 SSD: SECS-P07 Attività formativa/e e ore di didattica: 24 ore di lezioni frontali e 6 ore di esercitazioni – totale 30</p>		<p>Modulo 2: Denominazione italiano: Dinamica aziendale Module title: The firm in its dynamic aspects CFU: 4 SSD: SECS-P07 Attività formativa/e e ore di didattica: 24 ore di lezioni frontali e 6 ore di esercitazioni – totale 30</p>	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SPS/04	CFU 8
Denominazione in italiano METODOLOGIA DELLA SCIENZA POLITICA			
Course title RESEARCH METHODS IN POLITICAL SCIENCE			
Anno di corso I°			
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre) Semestre			
Lingua di insegnamento Italiano			
Obiettivi specifici di apprendimento Capacità di realizzare autonoma attività di ricerca attraverso l'impiego di metodologie qualitative e quantitative			
Learning outcomes Skills for carrying out original research employing quantitative and qualitative methods			
Propedeuticità Nessuna			
Modalità di verifica Esame scritto e redazione di una tesina di ricerca – votazione in trentesimi			
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica 60 ore (Didattica frontale + esercitazioni e laboratorio)			
No. Moduli: 2			
<u>Modulo 1 :</u>		<u>Modulo 2:</u>	
Denominazione in italiano: Metodologia della scienza politica 1		Denominazione italiano: Metodologia della scienza politica 2	
Module title: Research Methods in Political Science 1		Module title: Research Methods in Political Science 2	
CFU: 4		CFU: 4	
SSD: SPS/04		SSD: SPS/04	
Attività formativa/e e ore di didattica: 30 (Didattica frontale + esercitazioni e laboratorio)		Attività formativa/e e ore di didattica: 30 (Didattica frontale + esercitazioni e laboratorio)	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input checked="" type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: M-STO/04	CFU 8
Denominazione in italiano STORIA DEL GIORNALISMO			
Course title HISTORY OF JOURNALISM			
Anno di corso I°			
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre) Semestre			
Lingua di insegnamento Italiano			
Obiettivi specifici di apprendimento Il programma del Corso viene dedicato alla Storia del giornalismo italiano dall'Unità ad oggi, costantemente e criticamente inserita nel più ampio contesto europeo e internazionale fin dalle origini della stampa periodica, con diretto riferimento agli attuali sbocchi occupazionali nelle professioni collegate al giornalismo.			
Learning outcomes The Course programme is devoted to the history of Italian journalism from Unification up to nowadays, with both constant and critical insertion in the wider European and international context since the origins of periodical press and direct reference to current job and career opportunities in professions related to journalism.			
Propedeuticità Nessuna			
Modalità di verifica Esame con votazione in trentesimi			
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica didattica frontale + attività formative specifiche. Totale 60 ore			
No. Moduli: 2			
Modulo 1 : Denominazione in italiano: Storia del giornalismo - A Module title: History of Journalism – unit A CFU: 4 SSD: M-STO/04 Attività formativa/e e ore di didattica: 25 ore lezioni frontali + 5 attività formative specifiche		Modulo 2: Denominazione italiano: Storia del giornalismo – B Module title: History of Journalism – unit B CFU: 4 SSD: M-STO/04 Attività formativa/e e ore di didattica: 25 ore lezioni frontali + 5 attività formative specifiche	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input checked="" type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SPS/02	CFU 4
Denominazione in italiano ANALISI DEL LINGUAGGIO POLITICO			
Course title ANALYSIS OF POLITICAL LANGUAGE			
Anno di corso I°			
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre) Semestre			
Lingua di insegnamento Italiano			
Obiettivi specifici di apprendimento Analisi storico-critica in chiave comparata di parole-chiave del linguaggio politico europeo contemporaneo quali: <i>destra e sinistra, libertà e uguaglianza, democrazia e socialismo, religione e diritti umani, rappresentanza e parlamentarismo, politici di professione e leaders politici, carisma e burocrazia.</i>			
Learning outcomes Historical and critical analysis on comparative approach of key-words of European contemporary political language, such as right and left, liberty and equality, democracy and socialism, religion and human rights, representation and parliamentarianism, politicians by profession and political leaders, charism and bureaucracy.			
Propedeuticità Nessuna			
Modalità di verifica Esame orale finale con votazione in trentesimi			
Obbligatorio			
Attività formativa/e ore di didattica Lezioni frontali per un totale di 30 ore di insegnamento			
No. Moduli: 1			
Modulo 1 :		Modulo 2:	
Denominazione in italiano:		Denominazione italiano:	
Module title:		Module title:	
CFU:		CFU:	
SSD:		SSD:	
Attività formativa/e ore di didattica:		Attività formativa/e ore di didattica:	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input checked="" type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: IUS/10	CFU 4
Denominazione in italiano	DIRITTO AMMINISTRATIVO II		
Course title	ADMINISTRATIVE LAW II		
Anno di corso	II°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	Italiano		
Obiettivi specifici di apprendimento	Conoscenza del sistema di giustizia amministrativa – Conoscenza delle forme di tutela del cittadino nei confronti della pubblica amministrazione		
Learning outcomes	Knowledge of judicial review of administrative acts (judicial resolution of administrative disputes)		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame orale (votazione in trentesimi)		
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica	Lezioni frontali (30 ore di didattica)		
No. Moduli: 1			
<u>Modulo 1 :</u>	<u>Modulo 2:</u>		
Denominazione in italiano:	Denominazione italiano:		
Module title:	Module title:		
CFU:	CFU:		
SSD:	SSD:		
Attività formativa/e e ore di didattica :	Attività formativa/e e ore di didattica:		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: IUS/08	CFU 8
Denominazione in italiano:	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE		
Course title:	FREE SPEECH LAW		
Anno di corso	I°		
Periodo didattico	Semestre		
Lingua di insegnamento	Italiano		
Obiettivi specifici di apprendimento	Il corso intende presentare le problematiche della libertà di manifestazione del pensiero, con particolare riferimento ai limiti individuali e collettivi posti al suo esercizio. Si propone inoltre di approfondire la tematica dei mezzi di diffusione di massa (stampa e radiotelevisione), con particolare attenzione al valore del pluralismo e alle nuove sfide lanciate dalla convergenza multimediale, nella prospettiva di fornire agli studenti autonomia di giudizio, abilità comunicative e capacità applicativa delle conoscenze acquisite		
Learning outcomes	The course aim at showing second cycle students free speech problems, with particular reference to individual and collective boundaries set to its exercise. Furthermore, free speech course goes into thoroughly mass media issue (press and television), and in particular, pluralism value and multimedial convergence new challenges, in order to provide students with <i>making judgements, communication skills, applying knowledge and understanding</i>		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame finale orale con votazione espressa in trentesimi		
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica	Lezioni frontali : 60 ore		
No. Moduli: 2			
Modulo 1 :	Modulo 2:		
Denominazione in italiano: Diritto dell'Informazione - modulo A	Denominazione italiano: Diritto dell'Informazione - modulo B		
Module title: Free Speech Law - module A	Module title: Free Speech Law - module B		
CFU: 4	CFU: 4		
SSD: IUS/08	SSD: IUS/08		
Attività formativa/e e ore di didattica: lezioni frontali: 30 ore	Attività formativa/e e ore di didattica: lezioni frontali: 30 ore		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: IUS/08	CFU 8
Denominazione in italiano DIRITTO DELLA COMUNICAZIONE POLITICA			
Course title POLITICAL COMMUNICATION LAW			
Anno di corso I°			
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre) Semestre			
Lingua di insegnamento ITALIANO			
<p>Obiettivi specifici di apprendimento Conoscenza della normativa che in Italia e in altri sistemi regola i flussi comunicativi che intercorrono tra soggetti politici, mezzi di comunicazioni di massa e cittadini, in primo luogo dei principi costituzionali (libertà di informazione, diritto ad essere informati, parità nella competizione politica e nell'accesso alle cariche pubbliche). Acquisizione della capacità di distinguere il diverso impatto che la natura dei media ha sui processi di comunicazione politica (televisione, stampa, internet in particolare) ed il diverso, conseguente apparato di strumenti regolativi che l'ordinamento predispone. Capacità di distinguere situazioni in cui è il soggetto politico ad usare il medium e situazioni in cui è il medium a informare sui soggetti politici, con ulteriori rilevanti conseguenze sul piano giuridico. Tali capacità di analisi sono particolarmente importanti in un curriculum in cui si tende a formare operatori in grado di dare consulenze in relazione all'erogazione di attività informativa-comunicativa spesso ad alto impatto politico</p>			
<p>Learning outcomes Knowledge of italian and foreign law about communications between political subjects, media and citizens, first of all constitutional principles (freedom of information, right to be informed, level playng field in political competition). Ability in distinguishing the different nature of media in their impact on political communication (broadcast, press, internet) and the consequent different typology of legal rules concerning them. Ability in distinguishing contexts in which the political subject uses the medium and contexts in which the medium speaks about political subjects (consequent different legal rules). These abilities are very important for operators who have the task to give professional advice about the fulfilment of informative-communicative activity, having a deep political impact</p>			
Propedeuticità Nessuna			
Modalità di verifica Esame finale con votazione in trentesimi			
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica Lezioni frontali, seminari ed esercitazioni – 60 ore			
No. Moduli: 2			
<p>Modulo 1 : Denominazione in italiano: Diritto della comunicazione politica - parte generale Module title: Political Communication Law – general part CFU: 4 SSD: IUS/08 Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali, seminari ed esercitazioni – 30 ore</p>		<p>Modulo 2: Denominazione italiano: : Diritto della comunicazione politica - parte speciale Module title: Political Communication Law – special part CFU: 4 SSD: IUS/08 Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali, seminari ed esercitazioni – 30 ore</p>	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input checked="" type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SPS/04	CFU 8
Denominazione in italiano SOCIOLOGIA POLITICA			
Course title POLITICAL SOCIOLOGY			
Anno di corso II°			
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre) semestre			
Lingua di insegnamento Italiano			
Obiettivi specifici di apprendimento L'analisi del ruolo dell'opinione pubblica nelle democrazie contemporanee			
Learning outcomes The study of public opinion in contemporary democracies			
Propedeuticità Nessuna			
Modalità di verifica Esame scritto e redazione di una tesina – votazione espressa in trentesimi			
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica 60 ore (Didattica frontale + esercitazioni e laboratorio)			
No. Moduli: 2			
<u>Modulo 1 :</u> Denominazione in italiano: Sociologia politica 1 Module title: Political Sociology 1 CFU: 4 SSD: SPS/04 Attività formativa/e e ore di didattica: 30 ore (Didattica frontale + esercitazioni e laboratorio)		<u>Modulo 2:</u> Denominazione italiano: Sociologia politica 2 Module title: Political sociology 2 CFU: 4 SSD: SPS/04 Attività formativa/e e ore di didattica: 30 ore (Didattica frontale + esercitazioni e laboratorio)	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input checked="" type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: SPS/04	CFU 8
Denominazione in italiano	ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE		
Course title	PUBLIC POLICY ANALYSIS		
Anno di corso	I°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	Italiano		
Obiettivi specifici di apprendimento	Conoscenza dei metodi di analisi delle politiche pubbliche e del ruolo della disciplina nel sistema delle scienze sociali. Conoscenza degli elementi fondamentali del “ciclo di policy” (formulazione, agenda, decisione, implementazione, valutazione). Studio concreto di alcune dinamiche di politica pubblica ed utilizzo critico delle più diffuse tipologie delle politiche pubbliche.		
Learning outcomes	In depth knowledge of the most recurrent methods in public policy analysis and of the impact of this disciplinary approach in the complexity of social sciences. Knowledge of the “policy cycle” and its fundamental steps (formulation, agenda, decision, implementation, evaluation). Pragmatic knowledge of some public policy processes and critical use of some well known tipologies of public policies.		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame orale (con possibilità di esoneri parziali in forma di esame scritto) sulla parte teorica- metodologica (modulo 1) ed esame orale (con possibilità per i frequentanti di compito scritto sostitutivo dell’orale) sulla parte monografica (modulo 2). Valutazione finale espressa in trentesimi che tiene conto delle prove sui due moduli.		
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica	Il corso si svolge attraverso un primo ciclo di lezioni frontali relative alla parte teorico-metodologica (modulo 1) durante la quale vengono proposti alcune esercitazioni di verifica. Il secondo ciclo di lezioni presenta una serie di lezioni frontali su uno o più cicli di policy particolarmente rilevanti nell’evoluzione della politica dei sistemi democratici (per esempio lo sviluppo delle politiche di contenimento del deficit e del debito pubblico) alternati a seminari tematici su questioni rilevanti (esempio, il patto di stabilità e crescita, il ruolo delle organizzazioni internazionali sulla disciplina finanziaria, lo sviluppo delle think tanks finanziarie, ecc.). Le ore complessive di didattica sono 60.		
No. Moduli : 2			
<u>Modulo 1 :</u> Denominazione in italiano: Come studiare le politiche pubbliche Module title: How to study public policies CFU: 4 SSD: SPS/04 Attività formativa/e e ore di didattica : Lezioni frontali e attività di verifica attraverso esercitazioni. 30 ore didattiche complessive		<u>Modulo 2:</u> Denominazione in italiano: Processi di policy e controllo sul bilancio pubblico nelle democrazie consolidate Module title: Policy processes and financial control in the advanced democracies CFU: 4 SSD: SPS/04 Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali e incontri seminari. 30 ore didattiche complessive	

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input checked="" type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: L-LIN/12	CFU 8
Denominazione in italiano	LINGUA INGLESE II		
Course title	ENGLISH LANGUAGE II		
Anno di corso	II°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	Inglese		
Obiettivi specifici di apprendimento	<p>Gli studenti acquisiscono competenze linguistiche in quattro abilità al livello B2 del Quadro di Riferimento del consiglio d'Europa. Hanno la capacità di analizzare testi mediatici dal punto di vista grammaticale e retorico. Inoltre, sanno esporre in lingua inglese un'analisi di un testo con metalinguaggio appropriato.</p>		
Learning outcomes	<p>The students acquire linguistic competence in the four skills at the B2 level of the European Framework. They have the ability to analyse media texts grammatically and rhetorically. Furthermore, they are able to present an analysis of a text in English using appropriate metalanguage.</p>		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Prove scritte e orali in lingua inglese con presentazione multimediale – votazione espressa in trentesimi		
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica	Lezioni frontali con esercitazioni - 60 ore		
No. Moduli: 2			
Modulo 1	Modulo 2:		
Denominazione in italiano: Linguaggi dei Media	Denominazione italiano: La Nuova Retorica		
Module title: Media Languages	Module title: The New Rhetoric		
CFU: 4	CFU: 4		
SSD: L-LIN/12	SSD: L-LIN/12		
Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali con esercitazioni – 30 ore	Attività formativa/e e ore di didattica: Lezioni frontali con esercitazioni – 30 ore		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input checked="" type="checkbox"/> Altre <input type="checkbox"/>	SSD: L-LIN/10	CFU 4
Denominazione in italiano	STORIA DELLA CULTURA INGLESE		
Course	EARLY MODERN BRITISH CULTURAL HISTORY		
Anno di corso	II°		
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre)	Semestre		
Lingua di insegnamento	Inglese		
Obiettivi specifici di apprendimento	Conoscenza della storia sociale economica e culturale del periodo Elisabettiano. Sviluppare la capacità di ricerca e utilizzo delle fonti primarie e secondarie in ambito interdisciplinare. Esercitare la capacità di sintesi ed esposizione in presentazioni orali e in una tesina conclusiva.		
Learning outcomes	Knowledge of the social, economic and cultural history of Elizabethan England. Develop the ability to conduct research /of primary and secondary sources/ across various disciplines / and acquire the skills of expository technique /in both oral and written presentations.		
Propedeuticità	Nessuna		
Modalità di verifica	Esame scritto + tesina finale – votazione espressa in trentesimi		
Facoltativo			
Attività formativa/e e ore di didattica	Seminario + esercitazioni (ore 30)		
No. Moduli: 1			
Modulo 1 :	Modulo 2:		
Denominazione in italiano:	Denominazione italiano:		
Module title:	Module title:		
CFU:	CFU:		
SSD:	SSD:		
Attività formativa/e e ore di didattica:	Attività formativa/e e ore di didattica:		

Prospetto delle attività formative – Curriculum in Pubbliche Amministrazioni e Comunicazione Sociale e Istituzionale

Attività Formativa	Caratt. <input type="checkbox"/> Affini <input type="checkbox"/> Altre <input checked="" type="checkbox"/>	SSD: /	CFU 4
Denominazione in italiano IDONEITA' LINGUA INGLESE			
Course title ENGLISH LANGUAGE SKILLS			
Anno di corso II°			
Periodo didattico (semestre/quadrimestre/trimestre) Semestre			
Lingua di insegnamento Inglese			
Obiettivi specifici di apprendimento Lo studente impara a leggere ed analizzare testi scientifici attinenti ai corsi di studio offerti dalla Facoltà al livello B2 del Consiglio d'Europa			
Learning outcomes The student learns to read and analyze academic texts relevant to their studies at the Council of Europe Level B2			
Propedeuticità Nessuna			
Modalità di verifica Esame scritto – Idoneità interna			
Obbligatorio			
Attività formativa/e e ore di didattica Lezioni frontali ed esercitazioni – 30 ore			
No. Moduli: 1			
Modulo 1 : Denominazione in italiano: Module title: CFU: SSD: Attività formativa/e e ore di didattica (5):		Modulo 2: Denominazione italiano: Module title: CFU: SSD: Attività formativa/e e ore di didattica (5):	

Docenti del Corso

Insegnamento	SSD	Docente		Qualifica (1)	CFU
		Nominativo	SSD		
Storia contemporanea II	M-STO/04	Saverio Battente	M-STO/04	RIC	8
Statistica economica	SECS-S/03	Paola Palmitesta	SECS-S/01	PA	8
Economia internazionale	SECS-P/01	Suppl. est.			8
Economia aziendale	SECS-P/07	Suppl. est.			8
Economia monetaria	SECS-P/06	contratto			8
Diritto amministrativo II	IUS/10	Mario Rossi Sanchini	IUS/10	RIC	4
Diritto processuale amministrativo	IUS/10	Fabio Francario	IUS/10	PO	4
Analisi delle politiche pubbliche	SPS/04	Luca Verzichelli	SPS/04	PO	8
Storia economica II	SECS-P/12	Michele Cassandro	SECS-P/12	PO	4
Storia delle istituzioni politiche	SPS/03	Tiziana Ferreri	IUS/19	RIC	8
Sociologia politica	SPS/04	Paolo Bellucci	SPS/04	PO	8
Diritto europeo del comm. e della concorrenza	IUS/14	Alessandra Viviani	IUS/13	PA	8
Diritto costituzionale regionale	IUS/08	Eva Lehner	IUS/08	RIC	4
Lingua inglese II	L-LIN/12	John Morley	L-LIN/12	PO	8
Storia della cultura inglese	L-LIN/10	Patrizia Grimaldi	L-LIN/10	RIC	8
Storia delle comunicazioni	M-STO/04	Stefano Maggi	M-STO/04	PA	8
Economia dello sviluppo	SECS-P/01	Sergio Cesaratto	SECS-P/01	PO	8
Metodologia della scienza politica	SPS/04	Paolo Bellucci	SPS/04	PO	8
Storia del giornalismo	M-STO/04	Donatella Cherubini	M-STO/04	PA	8
Analisi del linguaggio politico	SPS/02	Sergio Amato	SPS/02	PO	4
Diritto dell'informazione	IUS/09	Michela Manetti	IUS/08	PO	8
Diritto della comunicazione politica	IUS/09	Roberto Borrello	IUS/08	PO	8

(1) RIC = Ricercatore; PA = Professore associato; PO = Professore ordinario

DOCENTI GARANTI DEL CORSO DI STUDIO

Nominativo	Qualifica	SSD	Temi di ricerca
Roberto BORRELLO	PROFESSORE STRAORDINARIO	IUS/08	PAR CONDICIO - LIBERTÀ' DI INFORMAZIONE - CONTROLLO PARLAMENTARE
Donatella CHERUBINI	PROFESSORE ASSOCIATO	M-STO/04	GIORNALISMO - PACIFISMO - EUROPEISMO - SOCIALISMO TOSCANA
Saverio BATTENTE	RICERCATORE	M-STO/04	NATION AND STATE BUILDING - NAZIONALISMO - CULTURA ECONOMICA - STORIA DELLO SPORT