



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di cat. C, posizione economica C1 - Area amministrativa, riservato alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12.03.1999, n. 68 e categorie equiparate

seduta del 26-01-2021

Verbale collettivo

Bando di Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la costituzione di n. 2 rapporti di lavoro di cat. C, posizione economica C1, area amministrativa, con contratto di lavoro a tempo indeterminato - tempo pieno, riservato alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12.03.1999, n. 68 e categorie equiparate, per le esigenze dell'Ufficio programmazione ruoli e reclutamento dell'Università degli Studi di Siena, (D.D.G. rep. 2340/2020, prot. n. 149936 del 02.09.2020)

Verbale della PRIMA riunione

Il giorno 26-01-2021 alle ore 10:07, si riunisce in modalità telematica la Commissione Giudicatrice della selezione pubblica per titoli ed esami, per la costituzione di n° 2 rapporti di lavoro di cat. C, posizione economica C1, area amministrativa, con contratto di lavoro a tempo indeterminato - tempo pieno, riservato alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12.03.1999, n. 68 e categorie equiparate, per le esigenze dell'Ufficio programmazione ruoli e reclutamento dell'Università degli Studi di Siena, bandita con D.D.G. rep. 2340/2020, prot. n. 149936 del 02.09.2020, per **stabilire criteri e modalità di valutazione delle prove e dei titoli**.

La Commissione, nominata con D.D.G. rep. 3640/2020, prot. 198290 del 26.11.2020, risulta così composta:

- Fabio Semplici Università degli studi di Siena (Presidente)
- Anna Capano Università degli studi di Siena (Membro)
- Brigida Piacentino Università degli studi di Siena (Membro)
- Anna Baldi Università degli studi di Siena (Segretario)

I componenti della Commissione dichiarano di non trovarsi in situazioni di incompatibilità fra di loro, ai sensi dell'art. 51 del C.P.C., ed in particolare in rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado incluso e dell'art. 35 comma 3 - lettera e) del D. Lgs 165/01.

La commissione stabilisce, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento disciplinante i procedimenti di selezione ed assunzione del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Siena, che il procedimento concorsuale debba avere termine entro sei mesi dalla data di nomina della commissione giudicatrice.

La commissione prende visione del bando di selezione il quale prevede che l'esame consisterà in n° 2 prove scritte e n° 1 prova orale, precisando che:

- la prima prova scritta consisterà in una serie di test a risposta multipla sulle materie di cui all'art. 1, comma 2.1 del bando; sarà assegnato n.1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni mancata risposta oppure per ogni risposta sbagliata;
- la seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, consisterà in domande a risposta aperta sulle materie di cui all'art. 1, comma 2.1 del bando;
- la prova orale consisterà in un colloquio in lingua italiana che verterà sulle materie di cui all'art. 1, comma 2.1 del bando. Durante il colloquio, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 30.3.2001 n.165, sarà accertata la conoscenza della lingua inglese, dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e la capacità di utilizzo degli applicativi informatici di uso più comune, della posta elettronica e di internet.

Tali prove saranno volte a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del posto messo a concorso.

Per quanto riguarda la valutazione dei titoli, la Commissione prende atto che il bando prevede che ai titoli non può essere attribuito un punteggio totale superiore a 1/3 di quello complessivo a disposizione della commissione, e quindi, nel caso della presente selezione, fino ad un massimo di 45 punti. Saranno valutati, ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso, i titoli appartenenti ad una delle seguenti categorie:

a) titoli di studio universitari ed altri titoli - per i quali possono essere attribuiti complessivamente non oltre punti 20.

Sono valutabili, oltre ai titoli di studio universitari, altri titoli, tenendo conto della loro tipologia, attinenza e votazione conseguita.

b) abilitazioni professionali, per le quali può essere attribuito un punteggio complessivo di punti 3.

c) titoli di carriera e di servizio - per i quali può essere attribuito un punteggio complessivo di punti 20.

Sono valutabili le attività di lavoro subordinato svolte presso pubbliche amministrazioni, in particolare presso amministrazioni universitarie, sulla base della natura, della durata e della pertinenza con il posto messo a concorso, soltanto se dalla documentazione presentata è possibile desumere dati ed elementi necessari alla loro valutazione. Ciò vale anche per le attività lavorative svolte al di fuori di tale ambito.

Sarà inoltre valutato il servizio militare, il servizio civile ed il servizio civile nazionale svolti ai sensi della normativa vigente.

d) pubblicazioni scientifiche - sono valutate nel loro complesso con un punteggio massimo di punti 2.

Riguardo ai criteri di valutazione dei titoli suddetti, la Commissione decide che:

a) titoli di studio

a1) per il diploma di istruzione secondaria di secondo grado, saranno attribuiti fino al massimo di punti 4, in funzione della votazione conseguita, come

segue:

- votazione di 36/60 o 60/100 = punti 0;
- votazione compresa tra 37/60 o 61/100 e 42/60 o 70/100 = punti 1
- votazione compresa tra 43/60 o 71/100 e 48/60 o 80/100 = punti 2
- votazione compresa tra 49/60 o 81/100 e 54/60 o 90/100 = punti 3
- votazione compresa tra 55/60 o 91/100 e 60/60 o 100/100 = punti 4

a2) per la laurea, saranno attribuiti fino al massimo di punti 3, in funzione del livello del titolo, come segue:

- laurea di I livello (triennale) = punti 1,5
- laurea di II livello (specialistica o magistrale, biennale o quinquennale a ciclo unico) = punti 3

a3) per i titoli universitari di III livello, saranno attribuiti fino al massimo di punti 1, come segue:

- per ciascun titolo post lauream conseguito (master di I o II livello, specializzazione, dottorato di ricerca, ecc.) = punti 1

a4) per i corsi di formazione, pertinenti alla professionalità oggetto di questo concorso e conseguiti entro gli ultimi 7 anni scorsi, pertanto non prima del 01.01.2014, saranno attribuiti fino al massimo di punti 12, in funzione della durata e dell'esito di ciascun corso, come segue:

- per ciascun corso di più giorni, per il quale è stato rilasciato un attestato di partecipazione previo superamento di un esame finale = punti 2
- per ciascun corso di non più di 1 giorno, per il quale è stato rilasciato un attestato di partecipazione previo superamento di un esame finale = punti 1
- per ciascun corso di più giorni, per il quale è stato rilasciato un attestato di partecipazione senza previsione di nessun esame finale = punti 0,5
- per ciascun corso di non più di 1 giorno, per il quale è stato rilasciato un attestato di partecipazione senza previsione di nessun esame finale = punti 0,25

b) titoli di abilitazione professionale

b1) per i titoli di abilitazione professionale, saranno attribuiti fino al massimo di punti 3, come segue:

- per ciascun titolo di abilitazione professionale conseguito = punti 1

c) titoli di carriera e di servizio

c1) per periodi di lavoro svolto alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione universitaria saranno attribuiti fino al massimo di punti 8, come segue:

- per lavoro svolto nello stesso livello professionale oggetto di questo concorso = punti 2 per ciascun semestre
- per lavoro svolto in livelli professionali inferiori a quello oggetto di questo concorso = punti 1,75 per ciascun semestre

c2) per periodi di lavoro svolto alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione saranno attribuiti fino al massimo di punti 6, come segue:

- per lavoro svolto nello stesso livello professionale oggetto di questo concorso = punti 1 per ciascun semestre
- per lavoro svolto in livelli professionali inferiori a quello oggetto di questo concorso = punti 0,5 per ciascun semestre

c3) per altre esperienze professionali, saranno attribuiti fino al massimo di punti 4, come segue:

- per esperienze professionali pertinenti alla professionalità oggetto di questo concorso = punti 0,25 per ciascun semestre

c4) per idoneità conseguite in concorsi per assunzione presso una Pubblica Amministrazione saranno attribuiti fino al massimo di punti 1,5, come segue:

- per ciascuna idoneità conseguita = punti 0,5

c5) per il servizio militare, il servizio civile ed il servizio civile nazionale saranno attribuiti fino al massimo di punti 0,5, come segue:

- per ciascun servizio prestato = punti 0,5

Per quanto riguarda i titoli di servizio, le frazioni di semestre di tre mesi o superiori saranno considerate come un semestre intero. Non saranno valutate le frazioni di semestre inferiori a tre mesi, che saranno tuttavia sommate tra loro, ove rientranti in una stessa categoria tipologica.

I periodi di servizio indicati con solo il mese e anno, saranno conteggiati dal secondo al penultimo mese indicato.

In caso di sovrapposizione temporale fra titoli, verrà valutato quello più favorevole e, in caso di parità, il più lungo.

Nel caso di servizi svolti in regime di part-time, il punteggio sarà ridotto in modo proporzionale.

d) pubblicazioni scientifiche

d1) per le pubblicazioni scientifiche, valutate nel loro complesso - come da Bando di concorso - e considerando solo quelle dotate di ISBN, saranno attribuiti fino al massimo di punti 2.

Per quanto riguarda la valutazione e le modalità della I prova che, come prevede il bando, sarà costituita da una serie di test a risposta multipla sulle materie di cui all'art. 1, comma 2.1 del bando, la Commissione decide che:

- la Commissione si riunirà il mattino del giorno fissato per le prove e redigerà 3 serie di test da 30 domande ciascuna, che potranno anche ripetersi in parte.

- una volta redatti i test, due membri della Commissione si recheranno nei locali in cui è fissata la prova per presiedere alle fasi della identificazione e gli altri due membri si occuperanno della riproduzione: le copie relative a ciascuna serie saranno confezionate separatamente;

- prima dell'inizio della I prova due candidati scelti casualmente fra quelli presenti saranno invitati - previo riconoscimento della loro identità - a scegliere una delle tre buste completamente identiche fra loro e senza segni di riconoscimento;

- scelta la busta, i due candidati saranno invitati a prendere visione del contenuto delle altre due buste; successivamente, si procederà all'apertura della confezione delle copie della serie di domande corrispondente alla prova sorteggiata;

- i membri della Commissione e gli eventuali addetti alla vigilanza consegneranno a ciascun candidato seduto una copia dei quiz riprodotti, avendo cura che gli stessi non possano essere letti dai candidati prima dell'inizio della prova;

- il Presidente della Commissione darà il "Via" alla prova: da quel momento i candidati avranno a disposizione 40 minuti per rispondere alle 30 domande;

- non saranno ammesse correzioni;

- allo scadere dei 40 minuti il Presidente darà il segnale di "Fine": da quel momento, tutti i candidati dovranno smettere immediatamente di scrivere.



La I prova scritta sarà valutata secondo i seguenti criteri stabiliti dal Bando di concorso:

- 1 punto per ogni risposta esatta.
- 0 punti per ogni mancata risposta
- 0 punti per ogni risposta sbagliata

Per la valutazione e le modalità della II prova che, come prevede il bando, sarà scritta, a contenuto teorico-pratico, e che consisterà in domande a risposta aperta sulle materie di cui all'art. 1, comma 2.1 del bando, la Commissione decide che:

- la Commissione si riunirà il mattino del giorno fissato per le prove e redigerà 3 serie di quesiti, ciascuna composta di 3 domande a risposta aperta; per ciascuna domanda sarà assegnato uno spazio di 10 righe entro il quale contenere la rispettiva risposta.
- una volta redatte le serie di quesiti, due membri della Commissione si recheranno nei locali in cui è fissata la prova per presiedere alle fasi della identificazione e gli altri due membri si occuperanno della riproduzione: le copie relative a ciascuna serie saranno confezionate separatamente;
- prima dell'inizio della II prova due candidati scelti casualmente fra quelli presenti saranno invitati - previo riconoscimento della loro identità - a scegliere una delle tre buste completamente identiche fra loro e senza segni di riconoscimento;
- scelta la busta, i due candidati saranno invitati a prendere visione del contenuto delle altre due buste; successivamente, si procederà all'apertura della confezione delle copie della serie di domande corrispondente alla prova sorteggiata;
- i membri della Commissione e gli eventuali addetti alla vigilanza consegneranno a ciascun candidato seduto una copia dei quesiti riprodotti, avendo cura che gli stessi non possano essere letti dai candidati prima dell'inizio della prova;
- il Presidente della Commissione darà il "Via" alla prova: da quel momento i candidati avranno a disposizione 40 minuti per rispondere alle 3 domande; non saranno ammesse correzioni;
- allo scadere dei 40 minuti il Presidente darà il segnale di "Fine": da quel momento, tutti i candidati dovranno smettere immediatamente di scrivere.

La II prova scritta sarà valutata secondo i seguenti criteri

- correttezza ortografica, grammaticale e sintattica
- capacità espositiva e di sintesi
- chiarezza concettuale e precisione terminologica
- padronanza dell'argomento e correttezza delle informazioni riportate

Inoltre, come prevede il Bando, la Commissione effettuerà la valutazione della II prova solo per i candidati che nella prima avranno ottenuto il punteggio di almeno 21/30.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova precedente almeno il punteggio di 21/30.

La prova orale consisterà in un colloquio in lingua italiana che verterà sulle materie di cui all'art. 1, comma 2.1 del bando.

Particolare attenzione sarà prestata alla capacità del candidato di collegare aspetti teorici con la soluzione di casi pratici, oltre che a valutare la sua attitudine a ricoprire il posto messo a bando.

Durante il colloquio, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 30.3.2001 n.165, sarà accertata la conoscenza della lingua inglese, dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e la capacità di utilizzo degli applicativi informatici di uso più comune, della posta elettronica e di internet.

Per i candidati di cittadinanza non italiana il colloquio sarà atto, altresì, ad accertare l'adeguata padronanza e conoscenza della lingua italiana.

Per la valutazione e le modalità della prova orale, la Commissione decide che:

- la Commissione si riunirà il mattino del giorno fissato per le prove e redigerà tanti gruppi di quesiti da porre a ciascun candidato, quanto sarà il numero dei candidati che saranno stati ammessi alla prova orale, aumentato di un'unità. Ciascun gruppo di quesiti sarà formato da 3 domande.

La prova orale verrà valutata in base ai seguenti parametri

chiarezza concettuale e precisione terminologica	padronanza dell'argomento e correttezza delle informazioni riportate						
	Basse	Sufficienti	Più che sufficienti	Buona	Più che buone	Elevate	Molto elevate
Insufficiente	non idoneo	non idoneo	non idoneo	non idoneo	non idoneo	non idoneo	non idoneo
Sufficiente	non idoneo	21	22	23	24	25	26
Discreto	21	22	23	24	25	26	27
Buono	22	23	24	25	26	27	28
Ottimo	23	24	25	26	27	28	29
Eccelente	24	25	26	27	28	29	30

La prova orale non si intende superata se i candidati non otterranno la votazione di almeno 21/30.

Alle ore 11:45 dello stesso giorno, null'altro essendovi da trattare, la seduta è tolta.

Il presente verbale è redatto, letto e sottoscritto seduta stante dal Presidente della Commissione, viene inviato a tutti i commissari per la loro approvazione e integrato dalle dichiarazioni di adesione degli altri membri (inviata insieme al loro documento di identità).

Fabio Semplici  Presidente



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA

ALLEGATO AL VERBALE

Dichiarazione di adesione alla riunione in via telematica.

la sottoscritta ANNA BALDI, dipendente presso l'Università degli Studi di Siena, Divisione Appalti Convenzioni e Patrimonio – Ufficio Convenzioni e Procedimenti elettorali

dichiara

di aver partecipato alla stesura del verbale della prima riunione per il concorso a n.2 posti di cat. C., posizione economica C1, - con contratto di lavoro a tempo indeterminato a tempo pieno - area amministrativa, riservato alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12.03.1999, n. 68 e categorie equiparate, per le esigenze dell'Ufficio programmazione ruoli e reclutamento - indetto dall'Università degli Studi di Siena, bandito con D.D.G. rep. 2340/2020, prot. n. 149936 del 02.09.2020, di aver preso visione della stesura finale e di aderire al contenuto dello stesso.

Data 26 gennaio 2021

Firmato



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA

ALLEGATO AL VERBALE

Dichiarazione di adesione alla riunione in via telematica.

***La sottoscritta Anna Capano, dipendente presso Università degli Studi di Siena – Divisione legale e
avvocatura***

Dichiara

di aver partecipato alla stesura del verbale della prima riunione per il concorso a n. 2 posti di categoria C, posizione economica C1, - con contratto di lavoro a tempo indeterminato a tempo pieno, riservato alle categorie protette - Area amministrativa, per le esigenze dell'Ufficio programmazione ruoli e reclutamento - indetto dall'Università degli Studi di Siena, bandito con D.D.G. n. 2340/2020, prot. n. 149936 del 02/09/2020, di aver preso visione della stesura finale e di aderire al contenuto dello stesso.

Data 26/01/2021 _____

Firmato Anna Capano _____



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA

ALLEGATO AL VERBALE

Dichiarazione di adesione alla riunione in via telematica.

la sottoscritta Brigida Piacentino, dipendente presso Università degli Studi di Siena Direttore legale e Avvocato di Ateneo

dichiara

di aver partecipato alla stesura del verbale della prima riunione per il concorso a n 2 posti di cat. C, posizione economica C1, - con contratto di lavoro a tempo indeterminato a tempo pieno - Area Amministrativa, per le esigenze dell'Ufficio Programmazione Ruoli e Reclutamento - indetto dall'Università degli Studi di Siena, bandito con D.D.G. n. 2340/2020 , prot. n 149936. del 02/09/2020, di aver preso visione della stesura finale e di aderire al contenuto dello stesso.

Data 26 gennaio 2021

Firmato Brigida Piacentino