

**PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI UN  
SISTEMA SCANNER PER ACQUISIZIONE DI VETRINI  
ISTO-CITOLOGICI  
CIG 8416239422**

**DISCIPLINARE**

Responsabile Unico del Procedimento  
Dr.ssa Graziella Sampieri

<b>DISCIPLINARE DI GARA .....</b>	<b>3</b>
1. PREMESSE .....	3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	3
2.1 Documenti di gara .....	3
2.2 Chiarimenti .....	3
2.3 Comunicazioni .....	4
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	4
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	4
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	4
6. REQUISITI GENERALI.....	4
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	5
7.1 Requisiti di idoneità.....	5
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	5
7.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	5
8. AVVALIMENTO .....	5
9. SUBAPPALTO. ....	6
10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA..	6
11. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	6
12. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE– DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	7
12.1 Domanda di partecipazione .....	7
12.2 Documento di gara unico europeo.....	7
12.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	7
13. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE – OFFERTA ECONOMICA .....	8
14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	8
15. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	8
16. APERTURA DELLA BUSTA RELATIVA ALLE OFFERTE ECONOMICHE.....	8
17. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	9
18. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	9
19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	9
20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	10

## DISCIPLINARE DI GARA

### PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA SCANNER PER L'ACQUISIZIONE DI VETRINI ISTO-CITOLOGICI PER IL CENTRO REGIONALE PER LA MEDICINA DI PRECISIONE CIG 8416239422

#### 1. PREMESSE

Con determinazione a contrarre assunta con delibera del Consiglio di Dipartimento prot. n. 14859 nella seduta del 28 gennaio 2020, il Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Neuroscienze dell'Università di Siena ha autorizzato una procedura per la fornitura di un sistema scanner per l'acquisizione di vetrini isto-citologici necessario per le esigenze di ricerca del Centro Regionale per la Medicina di Precisione (C.RE.ME.P), avente sede amministrativa presso il Dipartimento.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b) del d.l. 76/2020, convertito in legge n. 120/2020, con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, co. 4 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di consegna della fornitura è Siena - codice NUTS ITE19

CIG 8416239422

La Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dr.ssa Graziella Sampieri ([graziella.sampieri@unisi.it](mailto:graziella.sampieri@unisi.it)), nominata nell'ambito della programmazione biennale delle acquisizioni dell'Università di Siena di cui alla delibera CDA n. 288/19 del 25/10/219 (prot. 184244/19).

Il Direttore dell'esecuzione sarà il coordinatore scientifico del Centro Regionale per la Medicina di Precisione Prof. Francesco Dotta ([francesco.dotta@unisi.it](mailto:francesco.dotta@unisi.it)).

La referente della procedura di gara è la Dr.ssa Moira Centini ([gare@unisi.it](mailto:gare@unisi.it)), responsabile dell'Ufficio gare e appalti.

#### 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

##### 2.1 Documenti di gara

1. La documentazione di gara comprende:

- a) disciplinare di gara;
- b) capitolato
- c) modulistica

2. La documentazione di gara è disponibile sulla pagina dedicata "Bandi di gara e contratti" della sezione "Amministrazione trasparente" del portale dell'Università di Siena <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/atti-delle-amministrazio-23>, nonché sulla pagina web della piattaforma elettronica che sarà utilizzata per l'espletamento della presente procedura <https://unisi.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

##### 2.2 Chiarimenti

1. È possibile chiedere chiarimenti sulla presente procedura fino al **18 novembre 2020**, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per mezzo della funzionalità apposita "COMUNICAZIONI RISERVATE AL CONCORRENTE – invia una nuova comunicazione" presente sulla piattaforma U-Buy, nella sezione dedicata alla presente procedura a cui si accede previa registrazione: <https://unisi.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

2. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in forma anonima almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

3. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### **2.3 Comunicazioni**

1. Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.
2. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
3. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
4. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
5. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

1. L'appalto è costituito da un unico lotto poiché si tratta dell'acquisizione di un'unica attrezzatura, la cui fornitura non è possibile frazionare.
2. L'Oggetto dell'appalto attiene alla fornitura di un sistema scanner per acquisizione di vetrini istocitologici a campo chiaro e fluorescenza nella stessa unità di scansione (CPV 33124110 – sistemi diagnostici)
3. L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge ammonta a € 160.000,00.
4. Considerato che l'oggetto dell'appalto attiene alla mera fornitura di un'attrezzatura, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, ai sensi dell'art. 26, commi 3 e 5 del D.Lgs. 81/08 è € 0,00.

### **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

1. La fornitura è effettuata entro 30 giorni, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto.

### **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

1. Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, nonché dell'art. 2-bis del d.l. 76/2020, convertito con la legge 120/2020, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.
2. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.
3. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
4. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o in altra forma, di partecipare anche in forma individuale.

### **6. REQUISITI GENERALI**

1. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
2. Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1 Requisiti di idoneità

1. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

2. Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico nella **parte IV, sez. a)** del DGUE (allegato 2), degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

1. Al fine di poter confidare su un fornitore dotato di stabilità finanziaria e della necessaria esperienza nel settore, è richiesto che l'Operatore economico abbia effettuato forniture analoghe (strumentazioni o apparecchiature scientifiche) per un importo minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre anni solari di € 300.000,00, IVA esclusa. Tale capacità dovrà essere dichiarata nella **parte IV, sez. b)** del DGUE (allegato 2) con la specificazione dei dati relativi alle commesse.

### 7.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

1. I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

2. Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

2. Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 7.2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo insieme, ma deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

## 8. AVVALIMENTO

1. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico e finanziario avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

2. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

3. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

4. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

## 9. SUBAPPALTO.

1. L'appalto è consentito nei modi e nelle forme previste dall'art. 105 del Codice. Nell'offerta devono essere indicate le parti della fornitura che si intenda subappaltare.
2. In caso di ricorso al subappalto, l'affidatario sarà tenuto a richiedere l'autorizzazione alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, e a dimostrare l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

## 10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

1. L'offerta e la documentazione a essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma UBuy all'indirizzo internet <https://unisi.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, previa registrazione dell'operatore economico, entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le **ore 9:00 del 20 novembre 2020**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.
2. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.
3. La domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative e l'offerta possono essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla pagina dedicata "Bandi di gara e contratti" della sezione "Amministrazione trasparente" del portale dell'Università di Siena <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/atti-delle-amministratio-23>, nonché sulla pagina web della piattaforma elettronica che sarà utilizzata per l'espletamento della presente procedura <https://unisi.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>
4. Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.
5. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

## 11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
2. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.
3. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
4. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
5. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

## **12. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE– DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

1. La busta virtuale relativa alla documentazione amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **12.1 Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 1.

2. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE). In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

3. La domanda è sottoscritta con modalità digitale :

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

### **12.2 Documento di gara unico europeo**

1. Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione, il cui modello è riportato nell'allegato 2.

2. Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

### **12.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

1. Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, preferibilmente compilando il modello di cui all'allegato 3, con le quali:

- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter, c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice;
- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata
- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante adottato dell'Università di Siena con D.R. n. 362 del 06.03.2015 reperibile al seguente link:  
[https://www.unisi.it/sites/default/files/albo\\_pretorio/allegati/CODICE\\_DI\\_COMPORAMENTO\\_0.p](https://www.unisi.it/sites/default/files/albo_pretorio/allegati/CODICE_DI_COMPORAMENTO_0.p)

- df e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- autorizza o meno, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara
  - dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 2016/679, che i dati personali raccolti nell’ambito della procedura richiamata in oggetto saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della procedura concorrenziale conseguente gara.

### **13. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE – OFFERTA ECONOMICA**

1. La busta virtuale relativa all’offerta economica contiene, **a pena di esclusione**, l’offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello di cui all’allegato 4, indicando il prezzo complessivo richiesto per l’oggetto della fornitura, che dovrà essere di importo minore o uguale a 160.000,00, oltre oneri fiscali. Saranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.
2. L’offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 12.1.
3. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta.
4. All’offerta economica deve essere allegata la scheda tecnica dello strumento offerto, con le caratteristiche minime corrispondenti o equivalenti a quelle previste nell’allegato A1 “specifiche tecniche” del capitolato.

### **14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

1. L’appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 95, comma 4 del Codice.

### **15. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

1. La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **23 novembre 2020** alle ore 10:30 presso la sala consiliare del Rettorato. Sarà possibile partecipare alla seduta anche da remoto, previa richiesta all’indirizzo [gare@unisi.it](mailto:gare@unisi.it).
2. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC.
3. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC.
4. Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l’integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.
5. Successivamente il RUP procederà a:
  - a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
  - b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

### **16. APERTURA DELLA BUSTA RELATIVA ALLE OFFERTE ECONOMICHE**

1. Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP, in seduta pubblica, procederà all’apertura delle buste elettroniche contenenti l’offerta economica.
2. La stazione appaltante procederà dunque alla formulazione della graduatoria, ai sensi dell’art. 95, comma 9 del Codice.



3. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti abbiano presentato la medesima offerta economica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.
4. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP darà avvio al subprocedimento per la valutazione dell'anomalia dell'offerta.

#### **17. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

1. Nel caso il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del codice.
2. Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 bis, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, di una commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
3. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
4. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.
5. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

#### **18. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

1. All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara ai fini dei successivi adempimenti.
2. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.
3. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.
4. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
5. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
6. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

#### **19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

1. Per le controversie relative alla procedura di scelta del contraente è competente il TAR Toscana.
2. Per le controversie relative all'esecuzione del contratto è competente il Foro di Siena, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. Il titolare del trattamento è l'Università di Siena con sede legale in Banchi di Sotto n. 55, 53100 Siena, rappresentata dal Magnifico Rettore, Prof. Francesco Frati.