UNIVERSITÀ DI SIENA
1240

DIVISIONE PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO
UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

Circolare
Classificazione: VII/11
N. allegati: 0

Ai Responsabili dei Presìdi di Ateneo
Ai Direttori di Dipartimento
Al Dirigente dell'Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione
Al Dirigente dell'Area Servizi allo studente
Al Responsabile della Divisione corsi di I e II livello
Al Responsabile della Divisione corsi di area sanitaria e post laurea
Ai Responsabili delle Segreterie amministrative di Dipartimento
Ai Direttori delle Biblioteche
Ai Responsabili degli Uffici studenti e didattica

e, p.c.

Alla RSU di Ateneo
Alle Organizzazioni sindacali
Alla Responsabile dell'Ufficio comunicazione e portale di Ateneo

Oggetto: modifica dell'articolazione oraria dei Presìdi – mesi di AGOSTO e DICEMBRE 2021

Gentili/Egregi Responsabili,

si comunica che è stato accolto il seguente calendario proposto dai Responsabili di Presìdio, relativo alla modifica dell'articolazione oraria della suddette strutture, ferma rimanendo l'apertura degli uffici e delle biblioteche secondo l'orario previsto ed informati i Responsabili delle Strutture dipartimentali per i tramite dei responsabili dei Presìdi medesimi:

mese di **agosto**:

- dal 2 al 27 agosto chiusura alle 17:30 del Presidio Le Scotte, Arezzo, Mantellini - Porta Laterina (escluso la sede di Via Mattioli, 4), Mattioli, Polo Umanistico, San Niccolo' e Arezzo;

- dal 2 al 27 agosto chiusura alle 19:00 del Presidio San Miniato;

mese di **dicembre**:

- dal 27 al 29 dicembre chiusura alle 17:30 del Presidio Le Scotte, Mantellini - Porta Laterina, Mattioli, Polo Umanistico, San Niccolo' e Arezzo;

- dal 27 al 29 dicembre chiusura alle 19:00 del Presidio San Miniato.

Il Direttore generale

Emanuele Fidora

Visto
Il Responsabile della Divisione personale tecnico amministrativo
Laura Goracci