

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DI UN TECNOLOGO A TEMPO DETERMINATO -EX ART. 24/BIS DELLA LEGGE 30.12.2010, N. 240/2010- PART-TIME AL 50%-27 MESI-CATEGORIA EP2, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE E DEI BENI CULTURALI, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI PROJECT MANAGEMENT A SUPPORTO DEL PROGETTO DI RICERCA: Progetto ERC-2014-ADG 670792- NEU-MED- CUP B72I15000870006.

VERBALE DELLA PRIMA RIUNIONE

Il giorno 1 agosto 2018 alle ore 9 si riunisce la Commissione Giudicatrice della selezione pubblica per il reclutamento di un Tecnologo a tempo determinato, part-time al 50%-27 mesi- categoria EP, posizione economica EP2, bandita con D.D.G. n. 476/2018 prot. n. 0080639 del 24/05/2018 per stabilire i criteri per la valutazione del curriculum presentato dalla candidata e per il colloquio.

La Commissione, nominata con D.D.G. 666/2018 prot. n.0124059 del 23/07/2018 risulta così composta:

- | | |
|-----------------------------|--------|
| - Prof.ssa Giovanna Bianchi | Membro |
| - Dott.ssa Maria Pia Croci | Membro |
| - Dott.ssa Daniela Selisca | Membro |
| - Dott.ssa Luisa Dallai | Membro |

La dott.ssa Selisca partecipa alla riunione in via telematica.

I commissari dichiarano di non trovarsi in situazioni di incompatibilità fra di loro ai sensi dell'art. 51 del C.P.C. ed, in particolare, in rapporto di parentela o di affinità, fino al 4° grado incluso, dopodiché procedono alla nomina del Presidente nella persona della Prof.ssa Giovanna Bianchi e del Segretario nella persona della dott.ssa Luisa Dallai.

La commissione prende atto di quanto previsto dall'ultimo comma dell'art. 5 del bando: "Il procedimento complessivamente inteso, e cioè dall'emissione del bando all'approvazione atti, deve concludersi nell'arco di sei mesi".

La commissione prende poi visione del bando di selezione che prevede (art. 1):

Per la partecipazione alla selezione è richiesto:

Diploma di laurea (vecchio ordinamento) o Laurea Magistrale in discipline economiche e del certificato PMP e da una particolare qualificazione professionale attestata come segue:

- almeno 4 anni di esperienza in attività di assistenza tecnica, con particolare riguardo alle attività di progettazione e project management di Programmi e/o progetti cofinanziati con risorse comunitarie;
- conoscenza del progetto ERC nEU-Med e conoscenza delle regole di gestione e rendicontazione del programma Horizon 2020 con particolare riferimento agli ERC.

È richiesta altresì la conoscenza della lingua inglese e di almeno un'altra lingua dell'UE.

La persona selezionata dovrà occuparsi di: attività di project management a supporto del progetto di

ricerca; organizzazione e gestione delle attività amministrative e finanziarie; assistenza al PI e al coordinatore come da GA; gestione finanziaria e monitoraggio del rispetto delle condizioni contrattuali; individuazione del workflow delle procedure amministrative; pianificazione temporale delle attività e monitoraggio dello stato di avanzamento; partecipazione alle riunioni di progetto se necessario; monitoraggio delle attività di disseminazione; assistenza e supporto alle comunicazioni con l'UE; coordinamento documentale dei progress report; supporto al management per la corretta implementazione dei WP per il raggiungimento degli obiettivi generali; assistenza al coordinamento e monitoraggio dei possibili rischi di progetto e assistenza alla predisposizione di un piano di risposta agli stessi; assistenza per la chiusura amministrativa e finanziaria; supporto nella gestione dei rapporti tra il beneficiario e i soggetti deputati al controllo.

Dopo la valutazione dei titoli e al termine del colloquio la commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito.

In base a quanto soprariportato la commissione stabilisce che per la valutazione del curriculum vitae saranno attribuiti massimo 55 punti e per il colloquio massimo 55 punti.

Nella prova orale la Commissione valuterà il possesso di adeguate conoscenze specifiche e la padronanza della lingua Inglese e di una seconda lingua della UE come previsto da bando.

La prova orale si intende superata con un punteggio minimo di 30/55; la Commissione concederà l'idoneità con una valutazione complessiva di almeno 70/110.

Per la valutazione del curriculum si terrà conto dei seguenti requisiti:

- ottime capacità organizzative di gestione di problematiche di progetto
- ottima capacità relazionale ed esperienza nei contatti con istituzioni estere
- competenza in europrogettazione e rendicontazione
- conoscenza relativa alla gestione di progetti europei attinenti il programma ERC

La Commissione assegnerà quindi i seguenti punteggi:

- esperienze organizzative e gestionali di progetti a finanziamento comunitario fino a un massimo di 15 punti
- esperienze relazionali con istituzioni estere fino ad un massimo di 10 punti
- esperienze di europrogettazione e rendicontazione fino ad un massimo di 20 punti
- esperienze specifiche di gestione di progetti ERC sino a un massimo di 10 punti

La Commissione ricorda inoltre che il colloquio si svolgerà parzialmente in lingua Inglese.

Al candidato verranno poste domande relative a:

- Gestione e rendicontazione di un progetto di ricerca Horizon 2020 con particolare riferimento ai progetti finanziati dallo European Research Council.
- I sistemi informatici dell'UE per la gestione dei progetti ricerca.
- Il progetto ERC nEU-Med.

Per la valutazione del colloquio si terrà conto dei seguenti criteri:

- possesso di adeguate conoscenze specifiche come richiesto da bando.
- padronanza della lingua inglese e di una seconda lingua.

La Commissione assegnerà quindi i seguenti punteggi:

- conoscenze specifiche sino a 40 punti
- conoscenza delle lingue straniere sino a 15 punti

La commissione ha deciso di effettuare i colloqui il giorno 1 agosto, a partire dalle ore 10, ed ha già incaricato il Servizio Concorsi di convocare i candidati.

Alle ore 9.55 null'altro essendovi da trattare, la seduta è tolta.

Il presente verbale viene redatto, letto e sottoscritto seduta stante e le pagine che lo compongono vengono siglate da tutti i membri presenti e lo stesso verbale viene integrato dalla dichiarazione di adesione del membro dott.ssa Selisca collegata in via telematica.

	Prof.ssa Giovanna Bianchi	Presidente
	Dott.ssa Daniela Selisca	Membro collegato in via telematica
	Dott.ssa Maria Pia Croci	Membro
	Dott.ssa Luisa Dallai	Segretario

ALLEGATO AL PRIMO VERBALE

Dichiarazione di adesione alla prima riunione in via telematica.

La sottoscritta Dott. Daniela Selisca, PTA presso l'Università degli Studi di Siena

DICHIARA

di aver partecipato alla stesura del verbale della prima riunione per il concorso relativo al bando di selezione pubblica per il reclutamento di un tecnologo a tempo determinato -cx art. 24/bis della legge 30.12.2010, n. 240/2010- part-time al 50%-27 mesi-categoria ep2, presso il Dipartimento di Scienze Storiche e dei Beni Culturali, per lo svolgimento di attività di project management a supporto del progetto di ricerca: progetto ERC-2014-adg 670792- neu-med- cup b72i15000870006, indetto dall'Università degli Studi di Siena, bandito con D.D.G. 476 del 2018, e di aderire al contenuto dello stesso.

Allego copia di un documento di identità.

Data 1 agosto 2018-07-31

Firmato digitalmente da
DANIELA SELISCA
DN: cn=SELISCA DANIELA
o=NON PRESENTE
c=IT

Dott.ssa Daniela Selisca