

Presidio di Qualità di Ateneo

Riunione del 14/10/2016

Verbale n°25

Il giorno 14 Ottobre, alle ore 11 presso l'Aula del Coro si è riunito, regolarmente convocato, il Presidio di Qualità di Ateneo nelle persone di:

Nome	Qualifica	P	Ag	A
Prof. Garzelli Andrea	Docente (Presidente)	X		
Prof.ssa Camignani Sonia	Docente (Delegato alla didattica)	X		
Prof. Sorrentino Vincenzo	Docente (Delegato alla ricerca)	X		
Prof. Betti Gianni	Docente	X		
Prof.ssa Bianchi Francesca	Docente	X		
Prof. Bianciardi Giorgio	Docente	X		
Prof.ssa Butini Stefania	Docente	X		
Prof.ssa Aggr. Naddeo Stefania	Docente	X		
Prof.ssa Ziche Marina	Docente	X		
Sig. Perrotta Andrea	Studente			X
Sig.ra Sotnichenko Anna	Studente			X
Dott.ssa Pozzi Sabrina	Tecnico-Amministrativo		X	

(legenda: P=Presente, Ag=Assente giustificato, A=Assente)

Sono presenti: il Dott. Alberto Berni ed il Dott. Dino Zangari dell'Ufficio Assicurazione di Qualità che assistono e coadiuvano il Segretario.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei convenuti, dichiara aperta la seduta e passa ad esaminare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni;
3. Programmazione dei lavori e prossime scadenze;
4. Politiche di qualità di Ateneo;
5. Varie ed eventuali

1. – Approvazioni verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente, integrato di alcune piccole modifiche suggerite dalla Prof. ssa S. Butini, viene approvato all'unanimità.

2.- Comunicazioni

- Il Presidente informa il Presidio di Qualità di Ateneo delle dimissioni della Sig.ra M. Chilin e ricorda che le motivazioni sono ampiamente riportate nell'e-mail inviata dall'interessata a tutti i membri (Allegato 1). Il Presidio ne prende atto.
- Facendo seguito ad un confronto avvenuto con il Presidente del Nucleo di Valutazione il Presidente del PQA informa che, i Corsi di studio oggetto di audit interno non saranno solo i sei corsi già elencati nella precedente seduta; infatti tali simulazioni saranno estese a ben 15 Corsi di studio, uno per ciascun dipartimento.
- Il Presidente informa che il lavoro di sistemazione della sezione qualità nelle pagine web di Dipartimento, sta procedendo e sarà completata entro il 31 dicembre.
- Il Presidente informa che nei prossimi giorni parteciperà alla "Giornata della trasparenza" e che ha concordato con il Prof. G. Ghellini la necessità di sottolineare, in quella sede, alcuni ambiti del lavoro sulla qualità, attinenti con il tema trattato. Innanzi tutto sarà evidenziato l'alto senso di trasparenza che emerge dalla pubblicazione dei risultati della valutazione della didattica, stata autorizzata dalla quasi totalità dei docenti dell'Ateneo.

- Viene distribuito un documento (Allegato 2) redatto dall'Ufficio AQ il quale, in seguito di alcune segnalazioni, ha approfondito la possibilità di modificare la configurazione del sistema di rilevazione dell'opinione degli studenti a. a. 2016/17 in collaborazione a con il MAPRIN.

Il Presidente illustra il documento presentando il punto più rilevante della questione, che riguarda la possibilità di somministrare distintamente i questionari per Frequentanti (dai 2/3 delle lezioni alla fine della prima sessione di esami) e quelli per Non Frequentanti (a partire dalla fine della prima sessione di esami), in linea con il principio richiamato nel "documento di revisione del sistema AVA".

Il Dott. A. Berni informa che, purtroppo, ancora il sistema messo a disposizione da Esse3 non è predisposto per rispondere a questo tipo di necessità, poiché con lo strumento attuale non è possibile prevedere un periodo nel quale somministrare contemporaneamente il questionario "Non Frequentanti del primo semestre" e quello "Frequentanti del secondo semestre". Poiché i contenuti del "documento di revisione del sistema AVA" (ancora non definitivi perché soggetti a revisione) saranno operativi a partire dal 2017, l'auspicio è che almeno per l'inizio dell'a.a. 2017/18 lo strumento sia adeguato alle disposizioni Anvur; le quali prevedono la somministrazione del "questionario Frequentanti" dai 2/3 alla fine delle lezioni e solo successivamente quella del "questionario Non Frequentanti".

A questo proposito il Presidente suggerisce di rimandare l'eventuale soluzione del problema alla somministrazione del secondo semestre 2016/17.

In merito alle altre due segnalazioni riportate nell'allegato, il Dott. A. Berni illustra le anomalie sugli insegnamenti composti da un modulo fisso ed uno partizionato, come illustrato nell'Allegato 2, segnalazione 2.

In merito alla possibilità di agire a livello di insegnamento sul tipo di esame da bloccare (prova finale o prova parziale), il Dott. Berni, precisa che la Kion ha confermato la possibilità di impostare il sistema soltanto a livello di Ateneo. Pertanto, la necessità che alcuni docenti hanno segnalato di aver assegnato sul proprio insegnamento il blocco sulla prova parziale, in modo da non rischiare di essere valutati in funzione del voto assegnato alla stessa, non è risolvibile se non applicando tale blocco a tutto l'Ateneo.

Segue discussione sul punto.

Il Presidente suggerisce di verificare il numero di insegnamenti nei quali tale anomalia si



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

verificherebbe, poiché, qualora si trattasse di un numero particolarmente ristretto, si potrebbe comunque valutare la possibilità di applicare l'impostazione in oggetto.

La Prof.ssa Butini fa presente che nel Dipartimento di DBCF sono abbastanza diffusi poiché il numero limitato dei posti in laboratorio rende necessario il partizionamento, a differenza di quanto avviene nelle lezioni alle quali gli studenti partecipano tutti insieme.

Il Dott. A. Berni conferma che, anche sulla base di un'analisi effettuata su ESSE3, il problema non è limitato a poche unità e, comunque, in tali casi l'anomalia comporta l'impossibilità di valutare un modulo da parte degli studenti interessati.

Considerati tali elementi il Presidente conclude l'argomento ricordando che, già nelle passate sedute, il Presidio ha analizzato la questione e si è espresso sull'impossibilità di applicare il blocco sulla prova parziale a livello di Ateneo.

3.- Programmazione dei lavori e prossime scadenze

Il Presidente consegna uno schema di Gantt raffigurante il calendario delle attività di AQ ed introduce il tema del Riesame (Allegato 3). Il "Documento di revisione del sistema AVA" prevede che il Rapporto di Riesame venga redatto in estate; tuttavia, considerato che tali Linee guida saranno operative solo da Gennaio 2017, il Presidio della Qualità deve decidere se, in fase transitoria, è opportuno optare per il "vecchio metodo" di riesame, da svolgersi entro gennaio, oppure applicare fin da subito le nuove indicazioni e schemi AVA 2.0, redigendo il prossimo riesame fra Giugno e Settembre 2017.

Il Dott. D. Zangari legge una comunicazione, pubblicata sul sito, nella quale ANVUR evidenzia come solo gli Atenei che "hanno in programma la visita di accreditamento entro il mese di Ottobre 2017" dovranno redigere il rapporto annuale di riesame secondo le indicazioni vigenti (Allegato 4). A questo proposito la Prof.ssa S. Carmignani evidenzia che gli Atenei sottoposti a visita delle CEV entro Ottobre 2017 hanno già avuto comunicazione a riguardo e che l'Università di Siena, non avendo ricevuto la comunicazione in oggetto, dovrebbe essere esclusa da questa lista. La delegata alla didattica aggiunge inoltre che sarà cura di ANVUR fornire i dati aggiornati per redigere il riesame secondo le nuove disposizioni.

Il Presidio decide che l'Università di Siena recepisca le nuove indicazioni sul Riesame contenute nel "Documento di revisione del sistema AVA" e nel sito dell'ANVUR e calendarizza le attività di redazione dei Rapporti annuali dell'Ateneo ai mesi di Giugno-Settembre 2017.

Il Presidente introduce il tema delle Commissioni paritetiche docenti studenti e della documentazione da predisporre, a livello di Ateneo, per metterle nelle condizioni di redigere le Relazioni Annuali. Il Prof. A. Garzelli fa inoltre presente che le Relazioni in oggetto dovranno essere sviluppate, principalmente, sulle analisi dei risultati della valutazione della didattica.

Il Dott. D. Zangari evidenzia, sull'argomento, come vi sia un problema connesso all'elaborazione e all'invio dei dati ai Corsi di studio; infatti, fino ad oggi, non è stata fatta l'aggregazione sui risultati della valutazione degli studenti su quei corsi di studio che, avendo fatto modifiche di ordinamento negli anni, sussistono nell'ateneo con codici ESSE3 diversi, pur erogando gli stessi insegnamenti.

Considerato che, a seconda di come si aggregano i dati, i risultati delle valutazioni per corso di studio possono cambiare anche in maniera rilevante, il Dott. Zangari chiede al Presidio l'autorizzazione a svolgere tale lavoro e coordinarsi con il Servizio statistico e integrazione dei sistemi informativi per l'aggregazione e l'allineamento dei dati.

Il Presidente ricorda ai presenti la ristrettezza dei tempi per la redazione delle Relazioni 2016 e suggerisce di inviare ai Dipartimenti i dati già elaborati a settembre, con il metodo seguito dall'Ateneo negli anni, anche perché i Dipartimenti conoscono da vicino le proprie realtà e questo,



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

potranno provvedere direttamente ad eventuali risistemazioni dei dati.

Il Prof. Betti fa presente che il problema rilevato non è tanto sulla gestione dei dati quanto sulle “definizioni” che in questo caso si danno dei Corsi di Studio; per questo, a suo avviso, l’Ufficio dovrebbe coordinare il perseguimento di definizioni comuni che facciano lavorare tutti nella stessa direzione.

La Prof.ssa S. Carmignani chiede una previsione sugli eventuali tempi necessari a risolvere il problema ed il Dott. D. Zangari ritiene che, se vi sarà la collaborazione degli uffici, il lavoro potrebbe essere terminato entro la fine del mese.

Considerata la realizzabilità del lavoro entro i tempi, il Presidio decide, concordemente, di effettuare il lavoro di riagggregazione dei dati per l’invio dei risultati delle valutazioni studenti ai fini della Relazione annuale delle Commissioni paritetiche docenti studenti.

Il Presidio chiede all’Ufficio Assicurazione di Qualità di coordinare il proprio lavoro con il Servizio statistico d’ateneo.

4.- Politiche di Qualità d’Ateneo

Nell’ultima riunione il Presidio ha delegato al Presidente ed alla Prof.ssa M. Ziche l’elaborazione di una bozza di “Documento sulle politiche di qualità d’Ateneo” ; tale lavoro viene distribuito ai membri del Presidio (Allegato 5).

Il Presidente ricorda che, già nella seduta di giugno, erano state analizzate le strutture dei Documenti sulle Politiche di qualità di Torino. Era stato anche evidenziato che per mettere a punto le politiche di qualità è necessario individuare i Documenti di Ateneo che ne definiscono la visione e gli obiettivi strategici.

Prima di esaminare la bozza di Politiche di qualità aggiornata, il Presidente premette che la struttura è stata concepita con l’idea di elaborare una sorta di indice analitico, suddiviso nelle sezioni: didattica, ricerca e terza missione, la quale rimandi a documenti specifici di Ateneo.

Dopo averne dato lettura si apre la discussione.

La Prof.ssa S. Carmignani suggerisce di aggiungere il riferimento al documento redatto dal Senato Accademico e con il quale è stato istituito e regolato il Santa Chiara Lab.

La Prof.ssa M. Ziche condivide il suggerimento dato dalla delegata alla didattica, per l’importanza della struttura in oggetto ma soprattutto per la sua strategicità e la sua trasversalità in termini di didattica e di ricerca.

Il Prof. G. Betti sottolinea la necessità di inserire un riferimento all’USIENA ALUMNI, in quanto rappresenta efficacemente la qualità della vita offerta agli studenti dall’Università di Siena.

Il Prof. G. Bianciardi suggerisce, in merito alla terza missione, di inserire degli approfondimenti sulla divulgazione scientifica ed in particolar modo di evidenziare gli aspetti attinenti della notte dei ricercatori.

La Prof.ssa Ziche ritiene molto importante costruire un documento che sia utile ai Dipartimenti e che, al tempo stesso, non entri troppo nel dettaglio dei contenuti.

5.- Varie ed Eventuali

Tace.



Null'altro essendovi da trattare la riunione termina alle ore 13.

**Il Presidente
Andrea Garzelli**