

Autovalutazione, progettazione ed attivazione in Qualità dei Corsi di Laurea a. a. 2017/2018

Incontro con i Referenti Qualità di
Dipartimento 3 Aprile 2017

- ✓ Riesame – SUA CdS sono una coppia coerente..
Linee guida AVA 2.0 (ANVUR)

- ✓ **Obiettivo dell'incontro** è *favorire*, secondo le possibilità e la fattibilità, un lavoro di **monitoraggio, attuazione e registrazione delle principali azioni correttive effettuate negli ultimi anni dai Corsi di studio**
(Attuazione sistema AQ, visite CEV ...)

- ✓ Promuovere l'introduzione di un circuito virtuoso: autovalutazione, progettazione – programmazione, attivazione in qualità

- ✓ Favorire il monitoraggio delle azioni di miglioramento

Per il mese di Aprile compilare i Quadri che fanno riferimento alle **Sezioni B e D** e 4 quadri della **Sez. A della SUA CdS**

Tab. 1 - Fasi compilazione Scheda SUA (Processi)

Sez. A	Obiettivi della formazione	Ri- Progettazione_ del Cds (istituzione/ordinamento)	FEBBRAIO
		Eccezione 4 Quadri	
SEZ.B.	Esperienza dello studente	Programmazione, erogazione e servizi (Regolamento)	APRILE
		Eccezione 2 Quadri	
SEZ-C	Risultati della formazione	Dati e Risultati	SETTEMBRE
SEZ - D	Organizzazione e Gestione Qualità	Sistema Qualità e scadenze Solo due Quadri di interesse	APRILE

a cura del Presidio della Qualità di Ateneo
(in collaborazione con l'Ufficio
assicurazione di qualità)

Principali fasi della Progettazione e Programmazione del Corso di studio e Quadri della SUA CdS

1) Progettazione del CdS (Istituzione/Ordinamento)

Sez. A «Obiettivi Formativi»

Periodicità: Dicembre - Febbraio

2) Programmazione e Pianificazione del CdS
(Regolamento)

Sez. B «Esperienza dello studente e **Sez. D** «Qualità»
(tranne il Riesame: Giugno - Dicembre)

Periodicità: Marzo – Aprile

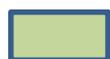
3) Erogazione e Dati (Risultati, raccolta dati) :

Sez. C «Risultati della formazione» -

Periodicità: Settembre

Tab. 2 SCHEDA UNICA ANNUALE – 2017/2018

SEZ. A (Progetto formativo Ordinamento CdS)



Quadri possibile intervento

Tab. 2 SCHEDA UNICA ANNUALE – 2017/2018			
QUADRI	Mod. Ord-to	Sezione A	Sottosezione e Descrizione Quadro
		Presentazione	Informazioni generali sul Corso di Studi
			Referenti e Strutture
			Il Corso di Studio in breve
		Obiettivi della formazione	Domanda di formazione
A 1.a	Mod. Ord-to		Consultazioni con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni iniziali)
A1.b			Consultazioni con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)
A 2.a	Mod. Ord-to		Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati
A 2.b	Mod. Ord-to		Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)
A 3.a	Mod. Ord-to		Conoscenze richieste per l'accesso
A.3.b.			Modalità di ammissione
			Risultati di apprendimento attesi
A 4.a	Mod. Ord-to		Obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso formativo
A 4.b.1	Mod. Ord-to		Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi
A.4.b.2			Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio
			Risultati di apprendimento attesi
A 4.c	Mod. Ord-to		Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento
A 5.a	Mod. Ord-to	Caratteristiche della prova finale	
A.-5-b.		Modalità di svolgimento della prova finale	

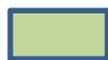
RIPROGETTAZIONE (situazione - Modificata)

SEZA

Dicembre - Febbraio

a cura del Presidio della Qualità di Ateneo
(in collaborazione con l'Ufficio
assicurazione di qualità)

Tab. 2 SCHEDA UNICA ANNUALE – 2017/2018 – Sez. B. (Regolamento CdS)

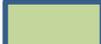
 Quadri possibile intervento

SCHEDA UNICA ANNUALE – 2017/2018			
QUADRI	Mod. Ord-to	Sezione B	Sottosezione e Descrizione Quadro
			B1 Descrizione del percorso di formazione e dei metodi di accertamento
B.1.			Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)
			B2 Calendario e orario delle attività formative e date delle prove di verifica dell'apprendimento
B.2-a B.2.b B.2.c			Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative
			Calendario degli esami di profitto
			Calendario sessioni della prova finale
B.3.			B3 Ambiente di apprendimento
			Docenti titolari di insegnamento
			B4 Infrastrutture
B.4.		Esperienza dello studente	Aule
			Laboratori e Aule informatiche
			Sale Studio
			Biblioteche
			B5 Servizi di contesto
			Orientamento in ingresso
			Orientamento e tutorato in itinere
			Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)
			Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti
			B6 - B7 Opinione degli studenti e dei laureati
B6			Opinioni degli studenti
B7			Opinioni dei laureati

a cura del Presidio della Qualità di Ateneo
(in collaborazione con l'Ufficio
assicurazione di qualità)

PROGRAMMAZIONE - PROVAZIONE - SERVIZI	SEZ B	Regolamento	Marzo - Aprile		
				Dati e Risultati	Settembre

Tab. 2 SCHEDA UNICA ANNUALE – 2017/2018 – Sez. C e D. (Dati e risultati, Qualità CdS)

 Quadri possibile intervento

SCHEDA UNICA ANNUALE – 2017/2018				Dati e Risultati	Settembre
QUADRI	Mod. Ord-to	Sezione C	Sottosezione e Descrizione Quadro		
		Risultati della formazione			
C1			Dati di ingresso, di percorso e di uscita		
C2			Efficacia esterna		
C3			Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare		
D1		D - Organizzazione e gestione della Qualità	Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo	Organizzazione Gestione Qualità	Marzo - Aprile
D2			Organizzazione e responsabilità delle AQ a livello del Corso di Studio		
D3			Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative		
D4			Riesame annuale		
D5			Progettazione del CdS		
D6			Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio		

a cura del Presidio della Qualità di Ateneo
(in collaborazione con l'Ufficio assicurazione di qualità)

I Quadri della SUA CdS sui quali intervenire per migliorare la qualità del CdS registrando o pianificando interventi di miglioramento coerenti con le azioni correttive individuate per il corso di studio

(fonti: *Riesame, Relazione CPDS, Studenti e Mondo lavoro, Nucleo di valutazione*)

- 4 Quadri Sez. A
- Sez. B (tranne due quadri)
- Sez. D (solo 2 Quadri)

Si propongono alcuni strumenti per monitorare e correlare autovalutazione e progettazione in qualità del CdS:

- ✓ Tabella correlazione Azioni correttive – modifiche SUA CdS
- ✓ Tab. 5 - Tabella azioni correttive "Tipo" e Interventi sul CdS e sulla SUA del Corso;
- ✓ Scheda Azioni Correttive e Interventi miglioramento del Corso di studio

Tab. 3 - Correlazione Azioni correttive/Modifiche SUA – Sez. A

QUADRI IN SCADENZA APRILE 2017		AZIONI CORRETTIVE IPOTIZZATE							INTERVENTI ATTUATI/IN CORSO		
SEZ	FASE	AZIONI CORRETTIVE	RIESAME 15/16 Criticità	RIESAME CICLICO 15/16 Criticità	RELAZIONE CPDS 2016 Criticità	RICHIESTE MONDO LAVORO (Quadro A.1.b) Criticità	ESIGENZE STUDENTI (Quadro B.6-B.7) Criticità	CRICITA' NUV (indicatori ANVUR ...)	INTERVENTI MIGLIORAM. E MODIFICHE SUA	ANNO 16/17	ANNO 17/18
SEZ- A	RI- PROGETTAZIONE (ORDINAMENTO)										
A.1.b.	Consultazioni con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)	<i>Necessità di aggiornare la consultazione del mondo lavoro ...</i>		Consultazioni datate	Consultazioni datate			Scarso interesse insegnamenti e poca utilità sul lavoro del CdS	<i>Dovrebbero essere state svolte o essere svolte nuove consultazioni e riportati gli esiti delle nuove consultazioni in SUA (Segnalare brevemente che rispondono a miglioramento del CdS, esigenze particolari emerse, allegare i documenti di consultazione)</i>	X	
A.3.b.	Modalità di ammissione	<i>'Prevedere verifiche per assegnazione di OFA (L e LMCU) o per definire percorsi curriculari specifici (LM)</i>	Scarso rendimento studenti in materie di base 1 anno (L) - Carenza di formazione in settori specifici (LM)	Prerequisiti studenti inadeguati	Prerequisiti studenti inadeguati	Lacune nella formazione di base studente lamentata	Studente segnala che le conoscenze in ingresso non sono sufficienti	Criticità CFU acquisiti al 1° anno e Dipsoersion e studenti	<i>Sono state introdotte/ sono introdotte verifiche della personale preparazione specificando gli OFA e/o attivazione di percorsi specifici (per LM) in SUA (segnalare brevemente che si tratta di un miglioramento del CdS -- se sono state adottate dal 16/17 o da quest'anno...etc...)</i>		X
A.4.b.2.	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio	<i>Es.Rendere valutabile la coerenza Obiettivi formazione - competenze studente e Didattica erogata dal CdS mediante pubblicazione in SUA e nel sito Ateneo degli obiettivi e programmi degli insegnamenti del CdS -</i>				Scarsa trasparenza e pubblicizzazione obiettivi formativi e programmi degli insegnamenti (Syllabus)	Insoddisfazione e per incoerenza obiettivi formativi del CdS (attese studente) e contenuti insegnamenti erogati (non interessanti)		<i>Sono stati pubblicati e resi coerenti/pubblicare e rendere coerenti obiettivi e i contenuti di insegnamenti e obiettivi formativi del CdS - La pubblicazione 1) in SUA avviene spuntando nel quadro gli insegnamenti visualizzati nel quadro (derivanti da didattica programmata). 2) Ciascun docente deve inserire le descrizioni nel Syllabus presente in U GOV (segnalare brevemente che si tratta di un miglioramento del CdS -:-)</i>		X
A.5.B.	Modalità di svolgimento della prova finale										

a cura del Presidio della Qualità di Ateneo
(in collaborazione con l'Ufficio assicurazione di qualità)

Tab. 4 - Correlazione Azioni correttive/Modifiche SUA – Sez. B e D

SEZ. B	PROGRAMMAZIONE (REGOLAMENTO)											
B.1.	Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)	<i>Es. Riorganizzazione piano degli studi del corso (semestralità, propedeuticità, redistribuzione carichi didattici, nuovi insegnamenti)</i>	Servono altre propedeuticità e riorganizzazione PdS	Incrementare formazione professionale tirocinanti e tirocinanti esterno/estero			Lacune di specifici contenuti professionalizzanti	Problematiche utilità percepita del CdS da parte studente lavoratore		<i>Il piano degli studi dovrebbe essere stato o essere riformulato nella SUA (segnalare brevemente che si tratta di un miglioramento del CdS -- se sono state adottate dal 16/17 o da quest'anno...etc...)</i>	X	X
B.2.a	Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative											
B.2.b	Calendario degli esami di profitto											
B.2.c	Calendario sessioni della prova finale											
B.3.	Docenti titolari di insegnamento											
B.4.	Aule - Laboratori - Sale lettura - Biblioteche											
B.5.	Orientamento in ingresso	<i>Es. prevedere azioni di orientamento qualificato, mirate a reclutare studenti consapevoli delle particolarità del CdS per evitare dispersioni tra I e II anno</i>	Fenomeno inattivi							<i>Svolgere la descrizione dell'orientamento in ingresso (e/o in itinere) nella SUA definendo, in sintesi, le azioni/attività svolte a livello di Corso e/o Dipartimento (specificare eventuali miglioramenti)</i>		X
B.5.	Orientamento e tutorato in itinere											
B.5.	Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)	<i>Es. Inserire tutor sostegno per tirocini all'estero</i>								<i>Svolgere la descrizione per l'assistenza e lo svolgimento di formazione all'esterno/estero nella SUA definendo, in sintesi, le azioni/attività svolte a livello di Corso e/o Dipartimento (specificare eventuali miglioramenti)</i>	X	
B.5.	Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti											
SEZ. D	SISTEMA QUALITÀ CORSO STUDIO											
D2	Organizzazione e responsabilità delle AQ a livello del Corso di Studio	<i>Es. Modificare la composizione del gruppo di riesame inserendo più studenti ...</i>								<i>Inserire nuovi membri specificando l'azione di miglioramento e le modifiche da apportare/ate</i>	X	
D3	Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative											

Fonti delle azioni correttive – di miglioramento...

Elenco Fonti da analizzare per fare check sulle principali criticità e azioni correttive

- RA: *Riesame annuale 2015/2016*
- RC: *Riesame ciclico 2015/2016*
- R CPDS: *Relazione Commissione paritetica anno 2016*
- ML (15, 16 , 17): *Esigenze e segnalazioni del mondo del lavoro (consultazioni 2015, 2016, 2017)*
- O SL 16/17: *Opinione studenti e laureati*
- I. NUV: *Indicatori criticità Nucleo di valutazione (settembre 2016 - inviati a CPDS e da noi a Marzo)*

Tab. 5 - Tabella azioni correttive "Tipo" e Interventi sul CdS e sulla SUA del Corso – SEZ. A

Elenco azioni correttive e di miglioramento	Quadri SUA	Descrizione interventi	Fonte
	SEZ- A	Obiettivi della formazione	
Necessità nuove consultazioni Mondo lavoro	A.1.b.	Nuove consultazioni del mondo del lavoro, descrizione, allegati documenti in SUA - Breve commento in SUA dicendo che si effettua l'azione di miglioramento	RC R CPDS
Necessità di rivedere la modalità di ammissione al CdS (OFA, Percorsi formativi interni, Preparazione personale, inglese etc..)	A.3.b.	Descrizione nuove modalità ammissione e finalità- breve commento in SUA dicendo che si supera la criticità/si fa miglioramento	RC R CPDS I NUV ML
Necessità di rendere pubblici (Syllabus) e coerenti gli obiettivi e i programmi degli insegnamenti (con Progetto del CdS)	A.4.b.2.	Pubblicazione Syllabi: obiettivi insegnamenti, contenuti e coerenza contenuti insegnamenti/progetto CdS	RC R CPDS O SL
Necessità di ridefinire le modalità di svolgimento della prova finale	A.5.B.	Descrizione nuove modalità ammissione e finalità- breve commento in SUA dicendo che si supera la criticità/si fa miglioramento	RC R CPDS ML

Tab. 4 - Tabella azioni correttive "Tipo" e Interventi sul CdS e sulla SUA del Corso – SEZ. B e D

Elenco azioni correttive e di miglioramento	SEZ- B	Esperienza dello studente	
Necessità di ridefinire il Piano degli Studi (propedeuticità, CFU per insegnamenti, nuovi insegnamenti/attività formative...)	B.1.	Breve commento in SUA dove si indicano le novità introdotte nel PdS e si dice che si supera la criticità/si fa miglioramento	RA RC R CPDS O SL ML
Necessità di rivedere il calendario del CdS e/o Orari delle attività formative	B.2.a	Breve commento in SUA dove si indicano le novità introdotte e gli obiettivi della rivisitazione del calendario (es. calendario annuale... per andare incontro ad esigenze degli studenti del CdS cge sono lavoratori ..etc	RA O SL
Necessità di rivedere e/o anticipare la pubblicazione del calendario degli esami di profitto (semestrali/annuali...)	B.2.b	Idem	RA O SL
Necessità di rivedere e/o anticipare la pubblicazione del calendario delle sessioni della prova finale	B.2.c	Idem	RA O SL
Necessità di inserire docenti di riferimento di SSD particolari oppure Docenti a contratto con insegnamenti specificamente professionalizzanti	B.3.	Evidenziare gli insegnamenti coperti da docenza per motivi particolari	RA O SL

a cura del Presidio della Qualità di Ateneo

(in collaborazione con l'Ufficio assicurazione di qualità)

Elenco azioni correttive e di miglioramento	SEZ- B	Esperienza dello studente	
Necessità di introdurre specifiche azioni di orientamento in ingresso per migliorare scelta del CdS e la performance studenti	B.5.	Procedere alla descrizione dell'orientamento in ingresso (e/o in itinere) nella SUA definendo, in sintesi, le <u>azioni/attività svolte a livello di Corso e/o Dipartimento</u> (specificare eventuali miglioramenti)	RA O SL I NUV
Necessità di introdurre specifiche azioni di sostegno e turoato, orientamento in uscita per ridurre dispersione, sostenere tiricini, migliorare performance studenti	B.5.	Procedere alla descrizione dell'orientamento in itinere/tutotao (e/o in itinere) nella SUA definendo, in sintesi, le <u>azioni/attività svolte a livello di Corso e/o Dipartimento</u> (specificare eventuali miglioramenti)	RA O SL I NUV
Necessità di introdurre specifiche azioni a sostegno di attività per l'assistenza e lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocinio e stage)	B.5.	Procedere alla descrizione delle attività a sostegno di periodi formazione esterno studenti (tirocinio stage) nella SUA definendo, in sintesi, le <u>azioni/attività svolte a livello di Corso e/o Dipartimento</u> (specificare eventuali miglioramenti)	RA O SL I NUV
Necessità di introdurre specifiche azioni di sostegno per la mobilità internazionale per gli studenti	B.5.	Procedere alla descrizione delle attività a sostegno per la mobilità internazionale studenti nella SUA definendo, in sintesi, le <u>azioni/attività svolte a livello di Corso e/o Dipartimento</u> (specificare eventuali miglioramenti)	RA O SL I NUV
Elenco azioni correttive e di miglioramento	SEZ. D	Organizzazione e Gestione Qualità	
Necessità di modificare l'organizzazione e le responsabilità di gestione e qualità del Corso di Studio	D2	Inserire nuovi membri specificando l'azione di miglioramento e brevemente le modifiche da apportare/ate nella SUA CdS	RA RC R CPDS
Nuova programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative	D3	Inserire eventuali nuove periodicità individuate nella gestione e gestione in qualità dei CdS personalizzando le scadenze e indicando, in breve, l'azione di miglioramento da apportare/ate nella SUA CdS	RC R CPDS

a cura del Presidio della Qualità di Ateneo
(in collaborazione con l'ufficio
assicurazione di qualità)

Azioni correttive ipotizzate e Interventi di miglioramento

Le ***Azioni correttive ipotizzate*** e/o di miglioramento sono individuati

- Riesame annuale e ciclico 2015/16; Relazione CPDS, segnalazioni Mondo Lavoro, Studenti, indicatori NUV...

Gli ***Interventi di miglioramento*** possono essere:

- già intraprese dal CdS che le ha messe in atto e possono essere o riportate o non riportate in SUA CdS 16/17
- da intraprendere da parte del CdS che attualmente può pianificare ed effettuare alcuni interventi (attualmente siamo nella fase Regolamento del CdS e sono ipotizzabili interventi di cui alla SEZ.B e 4 Quadri SEZ. A -

Attività suggerite dal PQA:

Ref. Qualità Dipartimento:

- ✓ Spiegazione e coordinamento dei lavori dei CdS: informazione.., slide, schede che il CdS deve compilare e inviare al Dip.to entro 7 gg...
- ✓ Verifica raccolta schede Dip.to per Pareri attivazione CdS da parte delle Commissioni paritetiche (entro 20 Aprile) ..
- ✓ Raccolta pareri CPDS su attivazione (collaborazione con Direttore Dip.to)

Corsi di Studio:

- ✓ Check azioni correttive, individuazione *max 2- 3 interventi di miglioramento effettuati/da effettuare;*

- ✓ Effettuare interventi possibili (pianificazione in CpD e individuazione delle cose fattibili o ricognizione delle cose già fatte da gennaio 2016 ad oggi – programmazione e Regolamento del CdS 2017/2018)
- ✓ Descrizione in SUA CdS degli interventi di miglioramento già effettuati (breve commento in Quadri SUA CdS) e di quelli programmati
- ✓ Elaborazione Scheda Azioni correttive/interventi di miglioramento al Dip.to per l'acquisizione dei Pareri delle CPDS (fine Aprile)

Scheda Azioni Correttive e Interventi miglioramento

LOGO
UNISI

Corso di Laurea L/L/LMCU "....."

Dipartimento di

*vedi: Elenco azioni
tipo e interventi...*

.....

.....

Azioni correttive e di miglioramento	Quadri SUA	Descrizione interventi	Fonte
Azione correttiva n.1	Es. 1 A.4.B.2.	Descrizione 1.	RC R CPDS....
Azione correttiva n.2	Es. 2 B.1.	Descrizione 2.
.....	Es. 3 B.1.	Descrizione 3.

Fonti azioni correttive e miglioramento

RA

Riesame annuale 2015/2016

RC

Riesame ciclico 2015/2016

R CPDS

Relazione Commissione paritetica
anno 2016

ML (15, 16, 17)

Esigenze e segnalazioni del mondo
del lavoro (consultazioni 2015, 2016,
2017)

O SL 16/17

Opinione studenti e laureati

Indicatori criticità Nucleo di
valutazione (sett. 16 - inviati a CPDS e
da noi a Marzo)

I. NUV

a cura del Presidio della Qualità di Ateneo
(in collaborazione con l'Ufficio
assicurazione di qualità)

Scheda Azioni Correttive e Interventi miglioramento *

Corso di Laurea L/L;/LMCU "....."

Dipartimento di

vedi: *Elenco azioni
tipo e interventi...*

.....

....

Indicatori ANVUR con criticità segnalate dal Nucleo"	Azioni correttive e di miglioramento	Quadri SUA	Descrizione interventi	Fonte
<i>IND1: CFU sostenuti al termine del I anno su CFU da sostenere (%)</i>	Azione correttiva n.1			
<i>IND2: Immatricolati inattivi al termine del I anno (%)</i>	Azione correttiva n.2	Es. 1 A.4.B.2.	Descrizione 1.	RC R CPDS....
<i>IND6TEMP: Laureati regolari stabili entro n+1 anni e 9 mesi (%)</i>		Es. 2 B.1.	Descrizione 2.
	Es. 3 B.1.	Descrizione 3.

Fonti azioni correttive e miglioramento

RA	Riesame annuale 2015/2016
RC	Riesame ciclico 2015/2016
R CPDS	Relazione Commissione paritetica anno 2016
ML (15, 16 , 17)	Esigenze e segnalazioni del mondo del lavoro (consultazioni 2015, 2016, 2017)
O SL 16/17	Opinione studenti e laureati
I. NUV	Indicatori criticità Nucleo di valutazione (sett. 16 - inviati a CPDS e da noi a Marzo)

* [Scheda per Corsi di studio a cura del Presidio della Qualità di Ateneo segnalate da Nucleo di Valutazione alla CPDS \(...\)](#)

(in collaborazione con l'Ufficio
assicurazione di qualità)