



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

**Manifesto annuale degli studi  
dei Corsi di Laurea, di  
Laurea Magistrale a ciclo unico  
e di Laurea Magistrale**

**Anno Accademico 2017/2018**

## **SEZIONE 1: OFFERTA FORMATIVA**

Corsi di laurea e corsi di laurea magistrale a ciclo unico	pag. 5
Corsi di laurea magistrale	pag. 7
Corsi di laurea magistrale che rilasciano un "doppio titolo" (double degree)	pag. 9
Corsi di laurea e di laurea magistrale erogati in lingua inglese	pag. 10

## **SEZIONE 2: PERIODI, DATE, SCADENZE E ADEMPIMENTI**

Periodi, date, scadenze e adempimenti rilevanti	pag. 12
Prove di ammissione ai corsi a numero programmato locale e nazionale	pag. 13

## **SEZIONE 3: PRE-IMMATRICOLAZIONE, IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DEGLI STUDENTI COMUNITARI E NON COMUNITARI EQUIPARATI**

<b>Pre-immatricolazione e Immatricolazione lauree e lauree magistrali a ciclo unico</b>	pag. 14
<b>Pre-immatricolazione</b>	pag. 14
<b>Immatricolazione</b>	pag. 15
Quando effettuare l'immatricolazione	pag. 15
Chi può presentare domanda di immatricolazione	pag. 15
Come e dove presentare la domanda di immatricolazione	pag. 15
Documenti utili per effettuare la procedura online di richiesta di immatricolazione	pag. 17
Test di accesso	pag. 18
Procedure per l'iscrizione al test di lingua inglese	pag. 18
Incompatibilità per contemporanea iscrizione	pag. 19
<b>Iscrizione lauree magistrali</b>	pag. 19
Chi può presentare la domanda di valutazione, come e quando	pag. 20
Come, dove e quando effettuare l'iscrizione	pag. 21
Documenti utili per effettuare la procedura online di richiesta di iscrizione	pag. 22
Procedure per l'iscrizione al test di lingua inglese	pag. 23
Incompatibilità per contemporanea iscrizione	pag. 23
<b>Studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche (part-time)</b>	pag. 24
Chi sono gli studenti part-time	pag. 24
Chi può presentare la richiesta di part-time	pag. 24
Quando e come presentare la richiesta di part-time	pag. 24
Studente lavoratore	pag. 24

## **SEZIONE 4: IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DEGLI STUDENTI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO**

Chi può presentare domanda di preiscrizione alla competente Rappresentanza italiana	pag. 25
Prova di conoscenza della lingua italiana	pag. 26
Studenti esonerati dalla prova di lingua italiana	pag. 26
<b>Immatricolazione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico</b>	pag. 27
Come, dove e quando presentare la domanda di immatricolazione	pag. 27
Documenti da consegnare per la richiesta di immatricolazione	pag. 27
Test d'accesso	pag. 28
Riassegnazione posti	pag. 28
<b>Iscrizione laurea magistrale</b>	pag. 28
Richiesta del nulla osta preventivo	pag. 29
Modalità di presentazione della domanda di preiscrizione alla competente Rappresentanza italiana	pag. 29
Prova di conoscenza della lingua italiana	pag. 30
Studenti esonerati dalla prova di lingua italiana	pag. 30
Come, dove e quando presentare la domanda di iscrizione	pag. 30

Documenti da consegnare per la richiesta di iscrizione	pag. 31
Incompatibilità per contemporanea iscrizione	pag. 31

### **SEZIONE 5: ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO**

<b>Iscrizione online</b>	pag. 32
<b>Laureandi – Richiesta di sospensione dall'iscrizione</b>	pag. 33

### **SEZIONE 6: RE-ISCRIZIONE STUDENTI DECADUTI/RINUNCIATARI/LAUREATI/DIPLOMATI UNIVERSITARI CON RECUPERO CARRIERA PREGRESSA**

Quando, come e dove presentare domanda	pag. 34
Incompatibilità per contemporanea iscrizione	pag. 34

### **SEZIONE 7: TRASFERIMENTI FRA ATENEI E PASSAGGI DI CORSO**

<b>Trasferimenti fra Atenei</b>	pag. 35
Trasferimenti in entrata	pag. 35
Trasferimenti in uscita	pag. 36
<b>Passaggi di corso di studio all'interno dell'Università degli Studi di Siena</b>	pag. 37
Passaggi fra corsi di laurea magistrale	pag. 37

### **SEZIONE 8: INTERRUZIONE, SOSPENSIONE E RICONGIUNGIMENTO DELLA CARRIERA E RINUNCIA AGLI STUDI**

<b>Interruzione della carriera</b>	pag. 38
Chi può presentare domanda di interruzione	pag. 38
Cosa comporta l'interruzione della carriera e quanto può durare	pag. 38
Come e dove presentare domanda di interruzione e di riattivazione	pag. 38
<b>Sospensione della carriera</b>	pag. 39
Chi può presentare domanda di sospensione	pag. 39
Cosa comporta la sospensione della carriera	pag. 39
Come e dove presentare domanda di sospensione e di riattivazione	pag. 39
<b>Ricongiungimento della carriera dopo un'interruzione di fatto degli studi</b>	pag. 39
Tassazione dovuta in caso di ricongiungimento	pag. 40
<b>Rinuncia agli studi</b>	pag. 40
Tassazione dovuta in caso di rinuncia	pag. 40

### **SEZIONE 9: RICONOSCIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ESTERI AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ITALIANI**

Finalità della domanda di riconoscimento di un titolo accademico estero	pag. 42
Documentazione necessaria	pag. 42
Quando e dove presentare la domanda di riconoscimento	pag. 43
Proseguimento degli studi in caso di riconoscimento parziale	pag. 43

### **SEZIONE 10: ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI (CORSI SINGOLI)**

Chi può presentare domanda	pag. 44
Come e dove presentare domanda	pag. 44
Esami	pag. 45
Quota di iscrizione	pag. 45
Incompatibilità per contemporanea iscrizione	pag. 45

### **SEZIONE 11: TASSAZIONE UNIVERSITARIA**

Provvidenze a favore degli studenti	pag. 46
-------------------------------------	---------

Accertamenti fiscali e sanzioni per dichiarazioni non veritiere pag. 48

**CONTATTI UTILI** pag. 49

**ATTENZIONE:** Le informazioni in merito all'ubicazione dello **Sportello Integrato Internazionale** e degli **uffici indicati genericamente come uffici di segreteria nel presente Manifesto agli Studi** sono consultabili alla pagina 49 del Manifesto stesso.

# SEZIONE 1

## OFFERTA FORMATIVA

### Corsi di laurea e corsi di laurea magistrale a ciclo unico

Si ricorda che il titolo giuridico è conferito dalla classe di laurea cui afferisce il corso di studio.

Coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico **non a numero programmato** a livello nazionale o locale devono essere in possesso di un diploma di istruzione superiore ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, e devono partecipare ad un test di accesso obbligatorio ma non preclusivo dell'immatricolazione. Tale test è volto a verificare la preparazione di base e a conoscere gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi da colmare entro il primo anno di corso. E' possibile fare il test di accesso anche per più corsi di studio.

Le procedure di iscrizione ai test nonché le modalità, le date e le sedi di svolgimento degli stessi saranno definite e rese note con pubblicazione sul sito di Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it) nella sezione riservata alle immatricolazioni a partire dal mese di maggio 2017.

Coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico **a numero programmato** a livello nazionale o locale devono essere in possesso di un diploma di istruzione superiore ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo e devono partecipare a specifiche prove di ammissione, collocarsi in posizione utile nella graduatoria dei candidati e osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi. I test si svolgeranno nelle date indicate dai singoli bandi di ammissione con iscrizione attraverso procedure definite dai medesimi bandi pubblicati sul sito di Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it), nella sezione albo online.

### Corsi di laurea

Denominazione del corso di studio	Classe di Laurea	Dipartimento di riferimento	Sede didattica	Corso a numero programmato
<b>Scienze storiche e del patrimonio culturale</b>	L-1 Beni culturali	Scienze storiche e dei beni culturali	Siena	No
<b>Biotecnologie</b>	L-2 Biotecnologie	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si - Vedasi apposito bando
<b>Ingegneria informatica e dell'informazione*</b>	L-8 Ingegneria dell'informazione	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
<b>Ingegneria gestionale*</b>	L-8 Ingegneria dell'informazione	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
<b>Studi letterari e filosofici</b>	L-10 Lettere	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Siena	No
<b>Lingue per la comunicazione interculturale e d'impresa</b>	L-11 Lingue e culture europee	Scienze della formazione, scienze umane e della comunicazione interculturale	Arezzo	No
<b>Scienze biologiche</b>	L-13 Scienze biologiche	Scienze della vita	Siena	Si - Vedasi apposito bando
<b>Consulente del lavoro e delle relazioni sindacali</b>	L-14 Scienze dei servizi giuridici	Giurisprudenza	Siena	No
<b>Economia e commercio</b>	L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale	Studi aziendali e giuridici	Siena	No
<b>Scienze dell'educazione e della formazione</b>	L-19 Scienze dell'educazione e della formazione	Scienze della formazione, scienze umane e della comunicazione interculturale	Arezzo	No
<b>Scienze della comunicazione</b>	L-20 Scienze della comunicazione	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No

<b>Scienze chimiche *</b>	L-27 Scienze e tecnologie chimiche	Biotecnologie, chimica e farmacia	Siena	No
<b>Fisica e tecnologie avanzate *</b>	L-30 Scienze e tecnologie fisiche	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
<b>Scienze ambientali e naturali</b>	L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
<b>Scienze economiche e bancarie</b>	L-33 Scienze economiche	Economia politica e statistica	Siena	No
<b>Scienze geologiche*</b>	L-34 Scienze geologiche	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
<b>Matematica *</b>	L-35 Scienze matematiche	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
<b>Scienze politiche</b>	L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
<b>Scienze del servizio sociale</b>	L-39 Servizio sociale	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No
<b>Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)</b>	L/SNT1 Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si - Vedasi apposito bando
<b>Ostetricia (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o)</b>	L/SNT1 Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si - Vedasi apposito bando
<b>Fisioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista)</b>	L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si - Vedasi apposito bando
<b>Ortottica ed assistenza oftalmologica (abilitante alla professione sanitaria di Ortottista ed assistente di oftalmologia)</b>	L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si - Vedasi apposito bando
<b>Logopedia (abilitante alla professione sanitaria di Logopedista)</b>	L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si - Vedasi apposito bando
<b>Dietistica (abilitante alla professione sanitaria di Dietista)</b>	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si - Vedasi apposito bando
<b>Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare)</b>	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Biotecnologie mediche	Siena	Si - Vedasi apposito bando
<b>Tecniche di laboratorio biomedico (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di laboratorio biomedico)</b>	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Biotecnologie mediche	Siena	Si - Vedasi apposito bando
<b>Igiene dentale (abilitante alla professione sanitaria di Igienista dentale)</b>	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Biotecnologie mediche	Siena	Si - Vedasi apposito bando
<b>Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di radiologia medica)</b>	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si - Vedasi apposito bando
<b>Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei</b>	L/SNT4 Professioni sanitarie della prevenzione	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si - Vedasi apposito bando

luoghi di lavoro)				
<b>Corsi di laurea magistrale a ciclo unico</b>				
<b>Giurisprudenza</b> (corso di laurea magistrale a ciclo unico – 300 CFU - durata 5 anni)	LMG/01 Giurisprudenza	Giurisprudenza	Siena	No
<b>Chimica e tecnologia farmaceutiche</b> (corso di laurea magistrale a ciclo unico, a normativa europea – 300 CFU - durata 5 anni)	LM-13 Farmacia e farmacia industriale	Biotechnologie, chimica e farmacia	Siena	Si – Vedasi apposito bando
<b>Farmacia</b> (corso di laurea magistrale a ciclo unico, a normativa europea – 300 CFU - durata 5 anni)	LM-13 Farmacia e farmacia industriale	Biotechnologie, chimica e farmacia	Siena	Si – Vedasi apposito bando
<b>Medicina e chirurgia</b> (corso di laurea magistrale a ciclo unico, a normativa europea – 360 CFU - durata 6 anni)	LM-41 Medicina e chirurgia	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
<b>Dentistry and dental prosthodontics</b> - Odontoiatria e protesi dentaria **	LM-46 Odontoiatria e protesi dentaria	Biotechnologie mediche	Siena	Si - Vedasi apposito bando

\* **NOTA:** Ai sensi dell'art.4 del D.M. n. 198 del 23 ottobre 2003, così come modificato dal D.M. n. 2 del 12 gennaio 2005, "Fondo per il sostegno dei giovani" (nell'ambito del Piano lauree scientifiche), allo scopo di incentivare le iscrizioni a corsi di studio inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e comunitario, possono essere previste forme di rimborso parziale delle tasse e dei contributi a favore degli studenti iscritti ai suddetti corsi di laurea. I criteri di merito per l'individuazione dei beneficiari e l'entità dei rimborsi sono resi pubblici sul sito web dell'Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it) seguendo il percorso: DIDATTICA>Bandi e borse>Agevolazioni, incentivi e fondi per attività studentesche.

\*\* L'attivazione di questo corso è in fase di approvazione da parte delle Istituzioni competenti.

Risultano inoltre attivati **corsi di studio interateneo**, i quali prevedono che gli studenti iscritti acquisiscano crediti formativi universitari anche nella sede didattica di Siena, ma le cui sedi amministrative sono quelle indicate a fianco di ciascun corso riportato di seguito:

- corso di laurea interateneo in Tecniche audioprotesiche (abilitante alla professione sanitaria di Audioprotesista) (classe L/SNT3 delle lauree in professioni sanitarie tecniche) - Università degli Studi di Pisa ([www.unipi.it](http://www.unipi.it));
- corso di laurea interateneo in Tecniche di neurofisiopatologia (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di neurofisiopatologia) (classe L/SNT3 delle lauree in professioni sanitarie tecniche) - Università degli Studi di Firenze ([www.unifi.it](http://www.unifi.it)).
- corso di laurea magistrale interateneo in Odontoiatria e protesi dentaria ( classe LM-46 delle lauree magistrali in odontoiatria e protesi dentaria) – Università degli Studi di Firenze ([www.unifi.it](http://www.unifi.it)) (Attivato fino all'a.a.2016/2017).

## Corsi di laurea magistrale

Si ricorda che il titolo giuridico è conferito dalla classe di laurea magistrale cui afferisce il corso di studio.

Coloro che intendono iscriversi ai **corsi di laurea magistrale** devono essere in possesso di una **laurea** o di un **diploma universitario di durata triennale**, ovvero di altro **titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, nonché di specifici requisiti curriculari e di adeguata preparazione personale**, verificata con modalità definite nei regolamenti didattici dei singoli corsi di laurea magistrale, che indicano altresì gli specifici **criteri di accesso**. I regolamenti didattici dei corsi di studio sono consultabili nelle pagine web dell'Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it), nella sezione statuto e regolamenti.

Denominazione del corso di studio	Classe di Laurea	Dipartimento di riferimento	Sede didattica	Corso a numero programmato
<b>Antropologia e linguaggi dell'immagine</b>	LM-1 Antropologia culturale ed etnologia	Scienze sociali, politiche, cognitive	Siena	No

<b>Archeologia</b>	LM-2 Archeologia	Scienze storiche e dei beni culturali	Siena	No
<b>Biologia</b>	LM-6 Biologia	Scienze della vita	Siena	No
<b>Biologia sanitaria</b>	LM-6 Biologia	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	No
<b>Medical biotechnologies - Biotecnologie mediche</b>	LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche	Biotecnologie mediche	Siena	No
<b>Lettere moderne</b>	LM-14 Filologia moderna	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Siena	No
<b>Lettere classiche</b>	LM-15 Filologia, letterature e storia dell'antichità	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Siena	No
<b>Finance - Finanza</b>	LM-16 Finanza	Economia politica e statistica	Siena	No
<b>Electronics and communications engineering - Ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni</b>	LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
<b>Engineering management</b>	LM-31 Ingegneria gestionale	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
<b>Computer and automation engineering - Ingegneria informatica e dell'automazione</b>	LM-32 Ingegneria informatica	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
<b>Language and mind: linguistics and cognitive studies - Mente e linguaggio: linguistica e studi cognitivi</b>	LM-39 Linguistica	Scienze sociali, politiche, cognitive	Siena	No
<b>Applied Mathematics- Matematica applicata</b>	LM-40 Matematica	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
<b>Scienze internazionali</b>	LM-52 Relazioni internazionali	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
<b>Chemistry - Chimica</b>	LM-54 Scienze chimiche	Biotecnologie, chimica e farmacia	Siena	No
<b>Economia/Economics</b>	LM-56 Scienze dell'economia	Economia politica e statistica	Siena	No
<b>Scienze delle Amministrazioni</b>	LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
<b>Geoscienze e geologia applicata</b>	LM-74 Scienze e tecnologie geologiche	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
<b>Ecotossicologia e sostenibilità ambientale</b>	LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
<b>Economia e gestione degli intermediari finanziari</b>	LM-77 Scienze economico-aziendali	Studi aziendali e giuridici	Siena	No
<b>Management e Governance</b>	LM-77 Scienze economico-aziendali	Studi aziendali e giuridici	Siena	No
<b>Storia e filosofia</b>	LM-78 Scienze filosofiche & LM-84 Scienze storiche	Scienze storiche e dei beni culturali	Arezzo - Siena	No



<b>Public and Cultural Diplomacy - Diplomazia pubblica e culturale</b>	LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No
<b>Scienze statistiche per le indagini campionarie</b>	LM-82 Scienze statistiche	Economia politica e statistica	Siena	No
<b>Scienze per la formazione e la consulenza pedagogica nelle organizzazioni</b>	LM-85 Scienze pedagogiche	Scienze della formazione, scienze umane e della comunicazione interculturale	Arezzo	No
<b>Storia dell'arte</b>	LM-89 Storia dell'arte	Scienze storiche e dei beni culturali	Siena	No
<b>Strategie e tecniche della comunicazione</b>	LM-92 Teoria della comunicazione	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No
<b>Scienze infermieristiche e ostetriche</b>	LM/SNT1 Scienze infermieristiche e ostetriche	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si - Vedasi apposito bando
<b>Scienze riabilitative delle professioni sanitarie</b>	LM/SNT2 Scienze riabilitative delle professioni sanitarie	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si - Vedasi apposito bando

## Corsi di laurea magistrale che rilasciano un "doppio titolo" (double degree)

Le istituzioni partecipanti rilasciano contemporaneamente i due rispettivi titoli nazionali agli studenti coinvolti nel programma, a seguito di accordi bilaterali che prevedono il completamento di un percorso formativo integrato della stessa durata di quello previsto in ciascun Paese. Sono corsi di studio di Ateneo per cui è prevista l'erogazione integrale di tutti gli insegnamenti necessari per il conseguimento del titolo di studio, e, sulla base di apposite convenzioni con atenei stranieri, prevedono programmi di mobilità internazionale degli studenti, generalmente in regime di scambio che permettono il rilascio agli studenti oltre che al titolo di studio "nazionale" anche un titolo di studio rilasciato dall'Ateneo straniero partner.

Gli studenti che aderiscono al programma svolgono periodi di studio di durata e contenuti definiti, alternati nelle due istituzioni accademiche. Al termine dei corsi e dopo le eventuali prove finali gli studenti conseguono il titolo nazionale finale delle due istituzioni ("doppio titolo").

Per l'a.a. 2017/2018 presso l'Università degli Studi di Siena sono attivati i seguenti corsi di laurea magistrale che offrono la possibilità di conseguire un doppio titolo (double degree) presso un'istituzione a fianco di ciascun corso indicata:

- **Finance – Finanza** (classe LM-16 Finanza): University of Ljubljana (Slovenia), Romanian-American University Bucarest (Romania);
- **Economia - Economics** (classe LM-56 Scienze dell'economia), curriculum Economics: University of Ljubljana (Slovenia), University of Uppsala (Svezia);
- **Economia e gestione degli intermediari finanziari** (classe LM-77 Scienze economico-aziendali): Lobachevsky State University of Nizhni Novgorod (Federazione Russa), Vilnius University (Lituania);
- **Management e Governance** (classe LM-77 Scienze economico-aziendali), curriculum Accounting and Management: Lobachevsky State University of Nizhni Novgorod (Federazione Russa);
- **Electronics and communications engineering - Ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni** (classe LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni): Universidad Carlos III Madrid (Spagna);
- **Storia e filosofia** (classe LM-78 Scienze filosofiche & LM-84 Scienze storiche): Université Pierre Mendès France Grenoble (Francia);
- **Language and mind – Linguistic and cognitive studies** (classe LM-39 Linguistica): Université Paris 1 Panthéon Sorbonne (Francia);
- **Archeologia** (classe LM-2 Archeologia): Université Rennes II (in attesa della conclusione delle procedure di accordo con l'Istituzione partner).

Le modalità di partecipazione ai programmi di scambio sono indicate in apposito bando pubblicato dall'Ateneo nell'ambito dei bandi di mobilità emanati annualmente a favore dei propri studenti a cura degli uffici della Divisione Relazioni internazionali, alle cui pagine web si fa rinvio.

## **Corsi di laurea e di laurea magistrale erogati in lingua inglese**

Per l'a.a. 2017/2018 è attivato il seguente corso di laurea la cui didattica è offerta in lingua inglese:

- **Scienze economiche e bancarie** (classe L-33 Scienze economiche) (Dipartimento di Economia politica e statistica). Il corso si articola in quattro curricula: il curriculum Banca e finanza, il curriculum Economico e il curriculum Statistico quantitativo sono offerti in lingua italiana; il curriculum Economics and banking è offerto in lingua inglese.
- **Economia e commercio** (classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale). Il corso si articola in tre curricula: il curriculum Economia e gestione aziendale e il curriculum Economia e management sono offerti in lingua italiana; il curriculum Economics and management è offerto in lingua inglese.

Per l'a.a. 2017/2018 sono attivati i seguenti corsi di laurea magistrale la cui didattica è offerta in lingua inglese:

- **Language and mind: linguistics and cognitive studies - Mente e linguaggio: linguistica e studi cognitivi** (classe LM-39 Linguistica) afferente al Dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive. Il corso si articola in due curricula: Linguistics and cognitions e Philosophy and cognition, entrambi offerti in lingua inglese.
- **Applied Mathematics – Matematica applicata** (classe LM-40 Matematica) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e scienze matematiche.
- **Scienze internazionali** (classe LM – 52 Relazioni internazionali) afferente al Dipartimento di Scienze politiche e internazionali. Il corso si articola in tre curricula: il curriculum Scienze internazionali e diplomatiche, il curriculum Sviluppo e cooperazione internazionale sono offerti in lingua italiana; il curriculum European studies è offerto in lingua inglese.
- **Chemistry – Chimica** (classe LM – 54 Scienze chimiche) afferente al Dipartimento di Biotecnologie, chimica e farmacia.
- **Economia / Economics** (classe LM-56 Scienze dell'economia) afferente al Dipartimento di Economia politica e statistica. Il corso di studio si articola in due curricula: il curriculum Economia dell'ambiente e dello sviluppo è offerto in lingua italiana; il curriculum Economics è offerto in lingua inglese.
- **Management e Governance** (classe LM-77 Scienze economico-aziendali) afferente al Dipartimento di Studi aziendali e giuridici. Il corso di studio si articola in due curricula: il curriculum Direzione e controllo aziendale è offerto in lingua italiana; il curriculum Accounting and management è offerto in lingua inglese.
- **Finance – Finanza** (classe LM-16 Finanza) afferente al Dipartimento di Economia politica e Statistica.
- **Medical Biotechnologies - Biotecnologie mediche** (classe LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche) afferente al Dipartimento di Biotecnologie mediche.
- **Computer and automation engineering – Ingegneria informatica e dell'automazione** (classe LM-32 Ingegneria informatica) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche. Il corso si articola in due curricula: Information systems e Robotics and automation entrambi offerti in lingua inglese.
- **Electronics and communications engineering - Ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni** (classe LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche;
- **Biologia** (classe LM-6 Biologia) (Dipartimento di Scienze della vita). Il corso si articola in due curricula: il curriculum Biologia molecolare e cellulare è offerto in lingua italiana; il curriculum Biodiversity and environmental health è offerto in lingua inglese;
- **Public and cultural diplomacy-Diplomazia pubblica e culturale** (classe LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo) afferente al Dipartimento di Scienze sociali, politiche e

cognitive. Il corso si articola in due curricula: Public diplomacy e Cultural diplomacy entrambi offerti in lingua inglese;

- **Engineering management** (classe LM-31 Ingegneria gestionale) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche;
- **Dentistry and dental prosthodontics – Odontoiatria e protesi dentaria** (classe LM-46 Odontoiatria e protesi dentaria) afferente al Dipartimento di Biotecnologie mediche. L'attivazione di questo corso è in fase di approvazione da parte delle Istituzioni competenti.

## SEZIONE 2

### PERIODI, DATE, SCADENZE E ADEMPIMENTI

<b>24 maggio 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inizio procedure online di <b>pre-immatricolazione a corsi di laurea non a numero programmato</b>;</li> <li>- Apertura procedure online di <b>valutazione del possesso dei requisiti curriculari di accesso</b> ad un corso di <b>laurea magistrale</b> non a numero programmato.</li> </ul>
<b>20 luglio 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Scadenza pre-immatricolazioni</b> e conseguente chiusura delle procedure di pre-immatricolazione online per:               <ul style="list-style-type: none"> <li>a) corsi di laurea non a numero programmato,</li> <li>b) corsi di laurea magistrale a ciclo unico non a numero programmato.</li> </ul> </li> </ul>
<b>27 luglio 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inizio procedure online di <b>immatricolazione</b> ai corsi di <b>laurea e di laurea magistrale a ciclo unico</b> non a numero programmato;</li> <li>- Inizio procedure online di <b>iscrizione al primo anno</b> di un corso di <b>laurea magistrale</b> non a numero programmato (procedura riservata ai soli candidati che abbiano ottenuto una valutazione di ammissione diretta al corso);</li> <li>- Inizio presentazione presso gli <b>uffici di segreteria</b> della documentazione necessaria per abbreviazione di corso <b>per studenti che effettuano iscrizioni</b> con recupero di una carriera pregressa, anche se non conclusa;</li> <li>- Inizio presentazione <b>domande di trasferimento e di passaggio</b> ad altro Ateneo.</li> <li>- (Per i corsi dove è previsto il rilascio del preventivo nulla osta è necessario rivolgersi al competente ufficio di segreteria).</li> <li>- Inizio presentazione presso gli <b>uffici di segreteria</b>, per i soli studenti "laureandi", di richiesta di <b>sospensione</b> dall'iscrizione per l'a.a. 2017/2018.</li> </ul>
<b>12 settembre 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inizio procedure online di <b>rinnovo delle iscrizioni</b> agli anni successivi al primo ai corsi di studio di I e di II livello con <b>pagamento prima rata</b> e inserimento ISEE;</li> </ul>
<b>2 ottobre 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inizio periodo <b>lezioni del primo semestre</b>. Per le date relative ai singoli corsi di studio consultare i siti delle strutture didattiche.</li> </ul>
<b>31 ottobre 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Scadenza immatricolazioni</b> e conseguente chiusura delle procedure online di immatricolazione per:               <ul style="list-style-type: none"> <li>a) corsi di laurea non a numero programmato,</li> <li>b) corsi di laurea magistrale a ciclo unico non a numero programmato;</li> </ul> </li> <li>- <b>Scadenza</b> presentazione richiesta di <b>iscrizione</b> con recupero di una carriera pregressa;</li> <li>- <b>Scadenza iscrizioni</b> agli anni successivi al primo ai corsi di studio di I e di II livello con <b>pagamento prima rata</b>. A partire dal giorno <b>1 novembre 2017</b> la prima rata di tasse è soggetta al pagamento dell'indennità di mora prevista dal Regolamento di Ateneo per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena;</li> <li>- <b>Scadenza consegna richiesta di sospensione</b> dall'iscrizione per l'a.a. 2017/2018.</li> </ul>
<b>20 dicembre 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Scadenza pagamento seconda rata</b>. A partire dal giorno <b>21 dicembre 2017</b> la seconda rata di tasse è soggetta al pagamento dell'indennità di mora prevista dal Regolamento di Ateneo per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena;</li> <li>- <b>Scadenza iscrizioni al primo anno</b> dei corsi di <b>laurea magistrale</b> non a numero programmato.</li> </ul>
<b>31 dicembre 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Scadenza</b> presentazione domande <b>di trasferimento ad altro Ateneo e di passaggio</b>.</li> </ul>
<b>31 gennaio 2018</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Termine entro il quale devono <b>pervenire</b> richieste di <b>trasferimento da altri Atenei</b>.</li> </ul>

<b>28 febbraio 2018</b>	- <b>Scadenza pagamento terza rata di tasse.</b> A partire dal giorno <b>1 marzo 2018</b> la terza rata di tasse è soggetta al pagamento dell'indennità di mora prevista dal Regolamento di Ateneo per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.
<b>1 marzo 2018</b>	- Inizio periodo <b>lezioni del secondo semestre.</b> Per le date relative ai singoli corsi di studio consultare i siti delle strutture didattiche.
<b>30 aprile 2018</b>	- <b>Scadenza pagamento quarta rata di tasse.</b> A partire dal giorno <b>1 maggio 2018</b> la quarta rata di tasse è soggetta al pagamento dell'indennità di mora prevista dal Regolamento di Ateneo per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.
<b>11 maggio 2018</b>	- <b>Scadenza rinnovo iscrizione</b> con contestuale pagamento <b>della prima rata</b> delle tasse per i <b>laureandi</b> che hanno richiesto la <b>sospensione</b> dall'iscrizione e non hanno conseguito il titolo accademico entro l'ultima sessione utile di laurea. Per effettuare tali iscrizioni lo studente deve rivolgersi al proprio ufficio di segreteria (si veda la sezione 5 del presente Manifesto degli studi). A partire dal giorno <b>12 maggio 2018</b> la prima rata di tasse è assoggettata al pagamento dell'indennità di mora prevista dal Regolamento di Ateneo per la determinazione delle tasse e dei contributi universitari).
<b>31 maggio 2018</b>	- <b>Scadenza</b> pagamento rate mancanti del <b>contributo onnicomprensivo</b> per i <b>laureandi</b> che hanno fatto richiesta di sospensione e non hanno conseguito il titolo accademico entro l'ultima sessione utile di laurea.

### **Prove di ammissione ai corsi a numero programmato locale e nazionale**

Le date di svolgimento e le procedure di presentazione delle domande di ammissione ai corsi a numero programmato a livello nazionale e locale saranno rese note attraverso pubblicazione dei bandi di ammissione e di specifici e dettagliati avvisi. Gli studenti sono tenuti a consultare tali avvisi e bandi reperibili nella sezione albo online del sito web dell'Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it), nonché sulle pagine web riservate alle immatricolazioni per l'a.a. 2017/2018.

Alla data di pubblicazione del presente Manifesto degli studi il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha stabilito le date di svolgimento delle prove di ammissione ai soli **corsi di laurea delle professioni sanitarie (13 settembre 2017) e al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia (5 settembre 2017).**

## **SEZIONE 3**

# **PRE-IMMATRICOLAZIONE, IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DEGLI STUDENTI COMUNITARI E NON COMUNITARI EQUIPARATI**

**Gli studenti non comunitari equiparati** sono i cittadini dei Paesi di cui al seguente elenco:

- Città del Vaticano
- Norvegia
- Islanda
- Liechtenstein
- Svizzera
- Repubblica di San Marino

**Sono inoltre da ritenersi equiparati agli studenti comunitari le seguenti categorie:**

➤ Rifugiati politici e titolari di protezione sussidiaria;  
➤ Personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia (*accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede*) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;

➤ Cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia (*ai sensi dell'art. 26 della Legge 30 luglio 2002 n. 189*), titolari di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo per:

- a) lavoro subordinato;
- b) lavoro autonomo;
- c) motivi familiari;
- d) asilo politico;
- e) asilo umanitario;
- f) motivi religiosi;

*nonché:*

➤ Cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio di istruzione superiore conseguito in Italia ovvero di uno dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio.

## **Pre-immatricolazione e Immatricolazione lauree e lauree magistrali a ciclo unico**

### **Pre-immatricolazione**

**Dal giorno 24 maggio 2017 al giorno 20 luglio 2017** gli studenti, anche se non ancora in possesso del diploma di istruzione superiore, possono effettuare la procedura online di pre-immatricolazione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico non ad accesso programmato dell'Ateneo. Tale procedura si configura come una sorta di "prenotazione" del proprio posto all'Università degli Studi di Siena.

La pre-immatricolazione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico non ad accesso programmato avviene interamente tramite una procedura online. In particolare, a partire dal **24 maggio 2017** e fino al **20 luglio 2017** è attivo, sul sito web <https://segreteriaonline.unisi.it/> un servizio online per la presentazione della domanda di pre-immatricolazione. Lo studente prima **si registra** e inizia la compilazione dei campi relativi ai dati da inserire, tra i quali i dati anagrafici, residenza, diploma di istruzione superiore conseguito, corso di studio, tipologia di studio per la quale si intende optare (a tempo parziale o a tempo pieno) eventuale stato di invalidità uguale o

superiore al 66% o di disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1 della Legge 104/1992.

Terminata la registrazione con le credenziali di accesso ottenute lo studente inizia la procedura di pre-immatricolazione al corso di laurea di interesse.

Dopo che sono stati compilati correttamente tutti i campi previsti, il sistema consentirà allo studente di **stampare il MAV bancario** di importo pari a **euro 35** come anticipo della prima rata ed eventuale pagamento del test di accesso previsto per i corsi di laurea non ad accesso programmato.

Coloro che, effettuata la pre-immatricolazione, vogliono regolarizzare l'immatricolazione, che rimane comunque l'atto che perfeziona l'iscrizione ad uno dei corsi di studio dell'Ateneo, a partire dal 27 luglio 2017 e entro il 31 ottobre 2017, devono accedere alla procedura online di immatricolazione come descritto nelle pagine seguenti.

Qualora l'immatricolazione non venisse perfezionata l'importo sopramenzionato di 35 euro non è in nessun caso rimborsabile in quanto lo stesso si intende versato a ristoro delle spese generali amministrative comunque sostenute.

## **Immatricolazione**

### **Quando effettuare l'immatricolazione**

Dal giorno **27 luglio 2017** al giorno **31 ottobre 2017** sono aperte, per l'anno accademico 2017/2018, le immatricolazioni ai corsi di **laurea** e di **laurea magistrale a ciclo unico non ad accesso programmato** di cui alla Sezione 1 del presente Manifesto degli studi.

Dopo la scadenza del 31 ottobre 2017 ulteriori domande di immatricolazione verranno valutate.

I pagamenti della prima rata del contributo onnicomprensivo effettuati successivamente alla scadenza del 31 ottobre 2017 saranno soggetti alla maggiorazione dovuta per ritardato pagamento, successivamente denominata mora, così come previsto dall'articolo 4 del Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di studio a **numero programmato** sono tenuti, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi.

### **Chi può presentare la domanda di immatricolazione**

Ai sensi delle disposizioni vigenti possono immatricolarsi a qualsiasi **corso di laurea o corso di laurea magistrale a ciclo unico** coloro che siano in possesso di un **diploma di istruzione superiore** o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. I regolamenti didattici dei corsi di studio possono richiedere altresì il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale. A tal fine gli stessi regolamenti didattici definiscono le conoscenze richieste per l'accesso e ne determinano le modalità di verifica. Se la verifica non è positiva verranno indicati eventuali **specifici obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare nel primo anno di corso**.

### **Come e dove presentare la domanda di immatricolazione**

L'**immatricolazione** avviene interamente tramite **procedura online** dal **27 luglio 2017** e fino al **31 ottobre 2017** sul sito web <https://segreteriaonline.unisi.it/>

Lo studente prima **si registra** e inizia la compilazione dei campi relativi ai dati da inserire, tra i quali i dati anagrafici, residenza, diploma di istruzione superiore conseguito, corso di studio, tipologia di studio per la quale si intende optare (a tempo parziale o a tempo pieno) eventuale stato di invalidità uguale o superiore al 66% o di disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1 della Legge 104/1992.

Terminata la registrazione con le credenziali di accesso ottenute lo studente inizia la procedura di immatricolazione al corso di laurea di interesse.

Dopo che sono stati compilati correttamente tutti i campi previsti, il sistema consentirà allo studente di **stampare il MAV bancario** relativo al pagamento dell'importo dovuto del contributo onnicomprensivo.

**Il pagamento del suddetto importo deve essere effettuato entro il giorno 31 ottobre 2017** presso uno sportello bancario operante sul territorio nazionale ovvero via internet banking (servizio riservato a possessori di carta di credito).

**Per i casi particolari di tassazione universitaria, agevolazioni e forme di esonero si rimanda al Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.**

Una volta ultimata l'immatricolazione e regolarizzata con il pagamento **non è necessario consegnare alcun tipo di documentazione.**

Presso gli uffici dell'Ateneo di seguito elencati, possono essere richieste informazioni sulle procedure di immatricolazione e sui servizi che l'Ateneo mette a disposizione dei suoi studenti:

- **Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) di Siena**

Palazzo del Rettorato, via Banchi di Sotto 55,

Orario: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:20 alle ore 13:00; il martedì e il giovedì dalle ore 14:00 alle ore 16:00.

- **Helpdesk immatricolazioni e iscrizioni (0577 235511)**

Orario telefonico: lunedì e mercoledì dalle 9:00 alle 13:30 – martedì e giovedì dalle ore 14:00 alle ore 15:30 – venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30; a tale servizio potranno essere inviate richieste di informazioni anche tramite il seguente indirizzo di posta elettronica: [immatricolazioni@unisi.it](mailto:immatricolazioni@unisi.it).

- **Sportello ufficio studenti e didattica di Grosseto**

Via Aurelio Saffi 17/c,

Orario: dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e il martedì e il giovedì dalle 15:00 alle 16:30.

Per le immatricolazioni ai corsi di laurea a numero programmato specifiche informazioni sono rese note nei bandi di ammissione ai predetti corsi e sul sito web dell'Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it).

Quando l'immatricolazione sarà perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto:

1. lo studente potrà accedere alla propria casella di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo <https://www.unisi.it/mail>, inserendo lo username e la password assegnati durante la fase di registrazione online. Lo studente cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto alle mailing list degli studenti. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello studente e delle eventuali successive carriere;
2. lo studente dovrà fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro del **badge magnetico** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo.

Qualora lo studente fosse interessato è possibile ritirare il **tesserino gratuito del CUS** (Centro Universitario Sportivo) presso il proprio ufficio di segreteria (per informazioni consultare le pagine web riservate a Immatricolazioni e Iscrizioni). Il tesserino CUS permette di accedere alla varie attività sportive organizzate dal CUS Siena e dall'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario.

Prima di effettuare l'immatricolazione online ad **un corso di studio a numero programmato** è indispensabile risultare ammessi nelle relative graduatorie rispettando i termini e le modalità indicati negli appositi bandi di ammissione.

Prima di effettuare l'immatricolazione online i **cittadini comunitari, non comunitari equiparati e i cittadini italiani con titolo di studio straniero**, devono ottenere il rilascio del **nulla osta** tramite il controllo dei documenti di studio e del titolo di soggiorno a cura del personale competente presso lo Sportello Integrato Internazionale. Le specifiche informazioni sono reperibili alla seguente pagina web: <https://www.unisi.it/internazionale/prospective-and-enrolled-international-students/prospective-student/studente-ue> o presso lo Sportello Integrato Internazionale Via Banchi di Sotto, 55 Siena.

Prima di effettuare l'immatricolazione online i **cittadini stranieri residenti all'estero** devono ottenere il rilascio del **nulla osta** tramite il controllo dei documenti di studio e del titolo di ingresso e soggiorno a cura del personale competente presso lo Sportello Integrato Internazionale. Le specifiche informazioni sono reperibili alla seguente pagina web:



<https://www.unisi.it/internazionale/prospective-and-enrolled-international-students/prospective-student/studente-non-ue> Sportello Integrato Internazionale Via Banchi di Sotto, 55 Siena.

## **Documenti utili per effettuare la procedura online di richiesta di immatricolazione**

Per effettuare e completare la procedura online di immatricolazione lo studente deve avere a sua disposizione i seguenti documenti:

**A) dati ISEE 2017:** per effettuare e completare tutte le procedure informatiche di iscrizione lo studente deve avere a sua disposizione l'**Attestazione ISEE 2017** (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159). L'inserimento del valore ISEE permetterà, infatti, di accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione. Nel corso della procedura lo studente dovrà indicare il numero di protocollo della DSU assegnato dall'INPS. Lo studente deve completare le procedure di immatricolazione entro le scadenze fissate e indicate nella sezione 2 del presente Manifesto degli studi;

**B) dati del diploma di istruzione superiore;**

Gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero, prima di effettuare la procedura online, devono essere già muniti di idoneo nulla osta all'immatricolazione. Le informazioni per l'ottenimento di detto nulla osta sono reperibili alla seguente pagina web <https://www.unisi.it/internazionale/prospective-and-enrolled-international-students/prospective-student/studente-non-ue> o presso lo Sportello Integrato Internazionale Via Banchi di Sotto, 55 Siena;

**C) una fotografia formato digitale** in uno dei seguenti formati .JPG, .JPEG, .Bmp, .Png, .Pjpeg (40mm x 35 mm – 300 dpi di risoluzione) il cui upload deve essere effettuato nel corso della procedura online. La foto deve mostrare in primo piano il volto;

**D) copia digitale fronte e retro, in un unico file, di un documento di identità in corso di validità**, in formato preferibilmente .pdf oppure in uno dei seguenti formati .JPG, .JPEG, .Bmp, .Png, .Pjpeg il cui upload deve essere effettuato durante la procedura online;

**E) codice fiscale.**

### **NOTA IMPORTANTE:**

**PRIMA DI AVER EFFETTUATO IL PAGAMENTO DELL'IMPORTO DELLA PRIMA RATA ED ENTRO E NON OLTRE LA SCADENZA DELLE IMMATRICOLAZIONI SARA' POSSIBILE MODIFICARE IL DATO ISEE 2017.**

**DOPO AVER EFFETTUATO IL PAGAMENTO DELL'IMPORTO DELLA PRIMA RATA L'INSERIMENTO/MODIFICA DEL DATO ISEE SARA' POSSIBILE SOLO RECANDOSI ALLO SPORTELLO DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA COMPETENTE ENTRO E NON OLTRE 60 GIORNI DALLA DATA DEL SUDETTO PAGAMENTO.**

L'importo del contributo onnicomprensivo di immatricolazione è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

**L'eventuale rinuncia all'immatricolazione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.**

**Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro il 31 ottobre 2017:**

- coloro che hanno presentato richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario;
- portatori di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1 della Legge 104/1992 o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%. Tali condizioni devono essere possedute all'atto dell'immatricolazione/iscrizione;
- gli stranieri assegnatari di borsa di studio del Governo italiano.

### **ATTENZIONE:**

Per tutte le pratiche amministrative relative ai **corsi di studio interateneo**, già elencati in precedenza, è necessario rivolgersi all'Università che ne è sede amministrativa come da indicazione di seguito riportata:

- corso di laurea interateneo in Tecniche audioprotesiche (abilitante alla professione sanitaria di Audioprotesista) (classe L/SNT3 delle lauree in professioni sanitarie tecniche) - Università degli Studi di Pisa ([www.unipi.it](http://www.unipi.it));
- corso di laurea interateneo in Tecniche di neurofisiopatologia (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di neurofisiopatologia) (classe L/SNT3 delle lauree in professioni sanitarie tecniche) - Università degli Studi di Firenze ([www.unifi.it](http://www.unifi.it));

### **Test d'accesso**

Coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di laurea non a numero programmato devono partecipare ad un **test di accesso orientativo obbligatorio non selettivo** per la verifica del possesso di un'adeguata preparazione iniziale.

Possono essere previste **attività di sostegno** a favore degli studenti a cui, a seguito del sostenimento del test, siano riconosciuti **obblighi formativi aggiuntivi**.

**L'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi** è disciplinato dalle singole strutture didattiche e potrà avvenire attraverso diverse modalità, tra le quali la frequenza obbligatoria di corsi di sostegno o ulteriori prove di verifica, così come disciplinato nei Regolamenti Didattici dei corsi di studio.

Le informazioni relative ai test di accesso sono consultabili sulle pagine web del portale di ateneo alla voce immatricolazioni e nelle pagine delle singole strutture didattiche.

E' possibile iscriversi ai test di accesso dalla pagina personale di segreteria online cliccando su "Test di valutazione". Al termine della procedura di iscrizione è previsto il versamento di un contributo dell'importo di **euro 35 tramite MAV**. Il pagamento del suddetto importo deve essere effettuato presso uno sportello bancario operante sul territorio nazionale ovvero via internet banking (servizio riservato a possessori di carta di credito) prima dell'espletamento dei test.

**Lo studente dovrà presentarsi al test munito di un valido documento di identità. Eventuali peculiarità relative ad alcuni corsi di studio saranno rese note nel sito web dell'Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it) nella sezione riservata ai test di accesso.**

### **Dal sostenimento del test sono esonerati:**

- gli studenti in trasferimento da altra sede universitaria italiana iscritti ad un corso di studio afferente alla medesima classe di laurea/laurea magistrale a ciclo unico del corso per il quale si chiede l'iscrizione a Siena;
- i laureati in possesso di un titolo conseguito in un corso di studio afferente alla medesima classe di laurea/laurea magistrale a ciclo unico del corso per il quale si chiede l'iscrizione a Siena;
- gli studenti in trasferimento da altra sede universitaria e/o in passaggio da altro corso di studio o i laureati presso altro corso di studio espressamente esonerati dal Comitato per la Didattica del corso per il quale si chiede l'iscrizione.

### **Procedure per l'iscrizione al test di lingua inglese**

L'Università degli Studi di Siena richiede una idoneità di lingua inglese almeno di livello B1 (secondo il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue) per poter conseguire la laurea. Le lauree magistrali a ciclo unico e a normativa UE prevedono una ulteriore prova per il livello B2.

Per la preparazione a sostenere le prove di idoneità saranno attivati dal Centro Linguistico di Ateneo (CLA), attivo sia sulla sede di Siena che su quella di Arezzo, corsi di diverso livello ai quali si accede dopo aver sostenuto obbligatoriamente **un test**.

Nel caso in cui gli studenti possiedano **una certificazione internazionale almeno di livello B1, non devono sostenere il test**, ma presentare l'originale entro il 15 dicembre 2017 al CLA. Altrimenti, subito dopo l'immatricolazione, per sostenere il test e per reperire eventuali ulteriori informazioni è necessario collegarsi alla seguente pagina web del CLA <https://www.cla.unisi.it/it>.

Casi particolari:

- Gli **immatricolati al corso di laurea in Scienze della comunicazione** (classe L-20 Scienze della comunicazione) devono sostenere, oltre al test di accesso, il test di lingua inglese (anche

se in possesso di una certificazione B1 o superiore). È possibile sostenere il test di lingua inglese in data che sarà resa nota successivamente presentandosi al laboratorio self-access che si trova al 4° piano del Complesso didattico San Niccolò (via Roma, 56). Occorre presentare il numero di matricola, 2 fotografie formato tessera e un documento d'identità per l'iscrizione al laboratorio.

- Gli **immatricolati ai corsi di laurea in Economia e commercio** (classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale) e **Scienze economiche e bancarie** (classe L-33 Scienze economiche) in possesso di competenze non sufficienti alla frequenza con profitto dei corsi ordinari, possono usufruire di un corso propedeutico, qualora venga attivato, dopo essersi sottoposti al test di accesso CISIA. Informazioni in argomento saranno disponibili sulle pagine web della Scuola di Economia e Management.
- Gli **immatricolati ai corsi di laurea per le professioni sanitarie** non devono sostenere il test di lingua inglese (il corso si terrà nel 2° semestre).

### **Incompatibilità per contemporanea iscrizione**

Ai sensi dell'art. 31, comma 2, del Regolamento Didattico di Ateneo, è **vietata la contemporanea iscrizione a due corsi di studio della nostra o di altra Università**. Pertanto qualora, durante il corso degli studi, lo studente intenda iscriversi ad un altro corso universitario, dovrà presentare richiesta di interruzione degli studi stessi o potrà effettuare rinuncia agli studi intrapresi. L'interruzione della carriera relativa alla prima iscrizione resterà valida per l'intera durata del secondo corso di studio scelto.

Detta incompatibilità non sussiste in ipotesi di contemporanea iscrizione ai **corsi di studio universitari e a corsi presso i Conservatori di musica, gli Istituti musicali pareggiati e l'Accademia nazionale di danza** (D.M. 28 settembre 2011, applicazione art. 29, comma 21, della legge 30 dicembre 2010, n. 240). Ai sensi del suddetto D.M. 28 settembre 2011, lo studente che intenda avvalersi della contemporanea iscrizione presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici, dovrà presentare **specifiche richieste e i piani di studio in entrambe le istituzioni**. I piani di studio saranno sottoposti ai competenti organi delle strutture didattiche interessate che dovranno verificare la compatibilità con la contestuale frequenza e con l'impegno richiesto allo studente per ciascun anno di corso. Le attività formative svolte dallo studente per ciascun anno accademico nelle due istituzioni e l'acquisizione dei relativi crediti formativi, comunque, **non possono superare il limite complessivo di 90 CFU per anno**. Lo studente è tenuto a versare le tasse e contributi in ciascuna delle due istituzioni secondo le disposizioni da esse stabilite.

## **Iscrizione lauree magistrali**

Per essere ammessi ad un corso di laurea magistrale non ad accesso programmato occorre essere in possesso di una **laurea** o di un **diploma universitario di durata triennale**, ovvero di altro **titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, nonché essere in possesso di specifici requisiti curriculari e di adeguata preparazione personale**, verificata con modalità definite nei regolamenti didattici dei corsi di laurea magistrale, che indicano altresì gli specifici criteri di accesso. I requisiti curriculari e l'adeguatezza della preparazione personale possono variare da corso a corso e il mancato superamento della verifica della preparazione personale impedisce l'iscrizione al corso di laurea magistrale.

Nello specifico, il competente Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale (o il Docente designato dal Comitato medesimo), dietro presentazione di specifica domanda di valutazione, verifica il possesso o meno dei requisiti curriculari e dell'adeguatezza della preparazione personale. Ai sensi della normativa in materia **non è consentita** l'iscrizione ai corsi di laurea magistrale ai laureati a cui venga riconosciuto un **debito formativo** sul titolo di accesso. Costoro dovranno acquisire i relativi crediti prima dell'iscrizione, attraverso l'iscrizione a **singoli insegnamenti (corsi singoli)**.

## Chi può presentare la domanda di valutazione, come e quando

Per iscriversi ad un **corso di laurea magistrale** occorre innanzitutto presentare una **domanda di valutazione** tramite procedura online. Il servizio è attivo sul sito web alla seguente pagina: <https://segreteriaonline.unisi.it/> cliccando su "test di ammissione".

Tale domanda volta alla **verifica del possesso dei requisiti** previsti per l'accesso al corso (requisiti curriculari e adeguata preparazione personale) **va effettuata dal giorno 24 maggio 2017 al 20 dicembre 2017** compilando il modulo di valutazione dei requisiti posseduti, disponibile sul sito web [www.unisi.it](http://www.unisi.it). Il modulo, debitamente compilato e sul quale vanno autocertificati gli esami di profitto e le attività formative seguite durante il percorso formativo di I livello, deve essere allegato durante la procedura online di richiesta di valutazione.

Possono presentare domanda di valutazione anche studenti **laureandi purché abbiano già acquisito almeno 120 CFU dei 180 complessivi** previsti per il conseguimento del titolo e, fra questi, tutti quelli relativi ai SSD richiesti come requisiti curriculari. Tali studenti possono iscriversi a condizione che conseguano il titolo di studio richiesto entro il 31 dicembre 2017.

Prima della valutazione ufficiale del Docente designato o del Comitato per la Didattica, i candidati possono ottenere informazioni e chiarimenti in merito ai requisiti di accesso direttamente dai Docenti di riferimento dei corsi di laurea magistrale indicati nei siti web delle strutture didattiche.

A seguito della domanda di valutazione, il Docente designato o il Comitato per la Didattica valuta il curriculum presentato deliberando:

- l'**ammissibilità** al corso di laurea magistrale;
- l'**obbligo** dello studente a sostenere e superare la **prova di accesso** al corso di laurea magistrale prima di procedere con l'iscrizione;
- il **riconoscimento di un debito formativo** sui requisiti curriculari d'accesso, indicando gli specifici corsi di insegnamento (i cosiddetti *corsi singoli*) dei quali lo studente dovrà superare gli esami per acquisire i crediti necessari a colmare tale debito.

Lo studente, a cui è riconosciuto un debito formativo sui requisiti curriculari d'accesso, una volta acquisiti i crediti formativi, dovrà ripresentare domanda di valutazione per l'accesso al corso di laurea magistrale presso l'ufficio di segreteria del Dipartimento che gestisce il corso di studio.

La valutazione del curriculum serve ad accertare:

a) il **possesso dei requisiti curriculari previsti per l'ammissione ad un corso di laurea magistrale**. I requisiti curriculari sono definiti con riferimento alla classe di laurea e al numero di crediti (CFU) acquisiti in specifici settori scientifico-disciplinari (SSD). Nei siti web di ciascuna struttura didattica, nelle sezioni riservate ai corsi di laurea magistrale non a numero programmato, sono specificati i requisiti curriculari richiesti. In base a quanto previsto dai regolamenti didattici dello specifico corso di laurea magistrale, i requisiti curriculari possono comprendere anche la conoscenza della lingua inglese che, per le lauree magistrali offerte in lingua inglese, è richiesta ad un livello di conoscenza almeno pari a B2;

b) il **possesso dei requisiti per ottenere l'ammissione diretta e senza il sostenimento della prova di ammissione**. Tali requisiti sono previsti dai regolamenti didattici dei corsi di laurea magistrale interessati.

Il Comitato per la Didattica valuta il possesso dei requisiti di accesso e delibera l'ammissione secondo le seguenti modalità:

- **requisiti soddisfatti e ammissione diretta**: in questo caso lo studente può, nei tempi previsti, provvedere all'iscrizione al corso di laurea magistrale prescelto;
- **requisiti soddisfatti e obbligo di sostenimento e superamento della prova di ammissione**: in questo caso lo studente, contattato dall'Ufficio di segreteria per le opportune informazioni in merito alla prova di ammissione, presenterà apposita richiesta di partecipazione alla stessa scaricabile dalle pagine web [www.unisi.it](http://www.unisi.it). Il mancato superamento della prova di ammissione impedisce l'iscrizione al corso di laurea magistrale;
- **requisiti non soddisfatti**: in questo caso lo studente non può effettuare l'iscrizione.

**L'esito della valutazione** viene comunicato allo studente da parte dell'ufficio di segreteria.

Nel corso della procedura online gli studenti sono tenuti ad **allegare**:

- modulo per la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari;
- fotocopia, fronte e retro, di un valido documento di identità;

- attestazioni ufficiali comprovanti il possesso dei requisiti linguistici di conoscenza della lingua inglese, se richieste dal Regolamento Didattico del corso di studio per cui si fa domanda.

**L'ufficio di segreteria comunica, tramite posta elettronica, l'esito della valutazione a ciascun candidato.**

Nei medesimi tempi previsti per le iscrizioni (27 luglio 2017 – 20 dicembre 2017), **lo studente è tenuto a perfezionare l'istanza sulla base dell'esito della valutazione del curriculum:**

a) nel caso di **ammissione diretta**, può iscriversi entro la data ultima fissata per le iscrizioni ai corsi di laurea magistrali (20 dicembre 2017);

b) nel caso sia richiesto il superamento di una **prova di ammissione**, deve presentare apposita richiesta di partecipazione a detta prova con almeno sette giorni di anticipo rispetto alla data fissata per la prova medesima (vedi sezione successiva).

### **Come, dove e quando effettuare l'iscrizione**

La domanda di iscrizione ad un corso di laurea magistrale non a numero programmato va effettuata **dal 27 luglio 2017 al 20 dicembre 2017.**

Dopo il 20 dicembre 2017 eventuali ulteriori domande di iscrizione saranno valutate; fanno eccezione le iscrizioni di coloro che hanno presentato richiesta di valutazione dei requisiti curriculari entro il 20 dicembre 2017.

Coloro che intendono iscriversi a corsi di laurea magistrale a numero programmato sono tenuti, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi.

Alla procedura online si accede tramite il sito web dell'Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it), alla pagina di "segreteria online".

Lo studente prima **si registra** e inizia la compilazione dei campi relativi ai dati da inserire, tra i quali i dati anagrafici, residenza, diploma di istruzione superiore conseguito, titolo accademico posseduto, corso di studio, tipologia di studio per la quale si intende optare (a tempo parziale o a tempo pieno) eventuale stato di invalidità uguale o superiore al 66% o di disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1 della Legge 104/1992.

Terminata la registrazione con le credenziali di accesso ottenute lo studente inizia la procedura di iscrizione alla laurea magistrale di interesse.

Al termine della procedura il sistema genera il **MAV bancario** per il pagamento della prima rata della contribuzione universitaria. Lo studente può stampare il MAV e utilizzarlo per effettuare il pagamento della prima rata presso un qualsiasi sportello bancario presente sul territorio nazionale oppure attraverso la funzionalità "home banking" o tramite carta di credito.

Lo studente **deve inserire con procedura informatica i dati ISEE 2017** per aver diritto ad una tassazione universitaria determinata sulla base della fascia contributiva. Lo studente deve, quindi, **prima di procedere con l'iscrizione online, munirsi dell' Attestazione ISEE 2017** (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159).

**Per i casi particolari di tassazione universitaria, agevolazioni e forme di esonero si rimanda al Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.**

**Qualora lo studente in trasferimento da altra sede universitaria ovvero lo studente in passaggio da altro corso di studio ovvero, infine, lo studente che ha ricevuto l'esito della valutazione sui requisiti di accesso ad un corso di laurea magistrale dopo il 20 dicembre 2017, effettuasse l'iscrizione in data successiva alla data appena citata potrà consegnare la documentazione relativa all'ISEE 2017 all'ufficio di segreteria competente.**

#### **NOTA IMPORTANTE:**

**PRIMA DI AVER EFFETTUATO IL PAGAMENTO DELL'IMPORTO DELLA PRIMA RATA ED ENTRO E NON OLTRE LA SCADENZA DELLE IMMATRICOLAZIONI SARA' POSSIBILE MODIFICARE IL DATO ISEE 2017.**

**DOPO AVER EFFETTUATO IL PAGAMENTO DELL'IMPORTO DELLA PRIMA RATA L'INSERIMENTO/MODIFICA DEL DATO ISEE SARA' POSSIBILE SOLO RECANDOSI ALLO SPORTELLLO DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA COMPETENTE ENTRO E NON OLTRE 60 GIORNI DALLA DATA DEL SUDETTO PAGAMENTO.**

Prima di effettuare l'iscrizione online ad **una laurea magistrale a numero programmato** è indispensabile risultare ammessi nelle relative graduatorie rispettando i termini e le modalità indicati negli appositi bandi di ammissione.

Prima di effettuare l'iscrizione online i **cittadini comunitari, non comunitari equiparati e i cittadini italiani con titolo di studio straniero**, devono ottenere il rilascio del **nulla osta** tramite il controllo dei documenti di studio e del titolo di soggiorno a cura del personale competente presso lo Sportello Integrato Internazionale. Le specifiche informazioni sono reperibili alla seguente pagina web: <https://www.unisi.it/internazionale/prospective-and-enrolled-international-students/prospective-student/studente-ue> o presso lo Sportello Integrato Internazionale Via Banchi di Sotto, 55 Siena.

Prima di effettuare l'iscrizione online i **cittadini stranieri residenti all'estero** devono ottenere il rilascio del **nulla osta** tramite il controllo dei documenti di studio e del titolo di ingresso e soggiorno a cura del personale competente presso lo Sportello Integrato Internazionale. Le specifiche informazioni sono reperibili alla seguente pagina web: <https://www.unisi.it/internazionale/prospective-and-enrolled-international-students/prospective-student/studente-non-ue> Sportello Integrato Internazionale Via Banchi di Sotto, 55 Siena.

## **Documenti utili per effettuare la procedura online di richiesta di iscrizione**

Per effettuare e completare la procedura online di iscrizione lo studente deve avere a sua disposizione i seguenti documenti:

**A) dati ISEE 2017:** per effettuare e completare tutte le procedure informatiche di iscrizione lo studente deve avere a sua disposizione l' **Attestazione ISEE 2017** (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159). Il possesso di tale documentazione relativa al valore ISEE permetterà, infatti, la compilazione dei campi della procedura informatica in modo corretto e completo. L'inserimento di tali dati è obbligatorio per chi intenda accedere ad eventuali riduzioni del contributo onnicomprensivo per la condizione economica del nucleo familiare di appartenenza. Nel corso della procedura lo studente dovrà indicare il numero di protocollo della DSU assegnato dall'INPS. Lo studente deve completare le procedure di immatricolazione entro le scadenze fissate e indicate nella sezione 2 del presente Manifesto degli studi;

**B) dati del diploma di istruzione superiore.**

Gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero, prima di effettuare la procedura online, devono essere già muniti di idoneo nulla osta all'iscrizione. Le informazioni per l'ottenimento di detto nulla osta sono reperibili alla seguente pagina web <https://www.unisi.it/internazionale/prospective-and-enrolled-international-students/prospective-student/studente-ue> o presso lo Sportello Integrato Internazionale Via Banchi di Sotto, 55 Siena;

**C) dati della laurea;**

**D) una fotografia formato digitale** in uno dei seguenti formati .JPG, .JPEG, .Bmp, .Png, .Pjpeg (40mm x 35 mm – 300 dpi di risoluzione) il cui upload deve essere effettuato nel corso della procedura online. La foto deve mostrare in primo piano il volto;

**E) copia digitale, fronte e retro, in un unico file, di un documento di identità in corso di validità**, in formato preferibilmente .pdf oppure in uno dei seguenti formati .JPG, .JPEG, .Bmp, .Png, .Pjpeg il cui upload deve essere effettuato durante la procedura online;

**F) copia del codice fiscale.**

**NOTA IMPORTANTE:**

**PRIMA DI AVER EFFETTUATO IL PAGAMENTO DELL'IMPORTO DELLA PRIMA RATA ED ENTRO E NON OLTRE LA SCADENZA DELLE ISCRIZIONI SARA' POSSIBILE MODIFICARE IL DATO ISEE 2017.**

**DOPO AVER EFFETTUATO IL PAGAMENTO DELL'IMPORTO DELLA PRIMA RATA L'INSERIMENTO/MODIFICA DEL DATO ISEE SARA' POSSIBILE SOLO RECANDOSI ALLO SPORTELLO DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA COMPETENTE ENTRO E NON OLTRE 60 GIORNI DALLA DATA DEL SUDETTO PAGAMENTO.**

L'importo del contributo onnicomprensivo di immatricolazione è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

**L'eventuale rinuncia all'iscrizione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.**

**Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro il 20 dicembre 2017:**

- coloro che hanno presentato richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario;
- portatori di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1 della Legge 104/1992 o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%. Tali condizioni devono essere possedute all'atto dell'immatricolazione/iscrizione;
- gli stranieri assegnatari di borsa di studio del Governo italiano.

Quando l'iscrizione sarà perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto:

1. lo studente potrà accedere alla propria casella di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo <https://www.unisi.it/mail>, inserendo lo username e la password assegnati durante la fase di registrazione online. Lo studente cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto alle mailing list degli studenti. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello studente e delle eventuali successive carriere;
2. lo studente dovrà fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro del **badge magnetico** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo.

Qualora lo studente fosse interessato è possibile ritirare il **tesserino gratuito del CUS** (Centro Universitario Sportivo) presso il proprio ufficio di segreteria (per informazioni consultare le pagine web riservate a Immatricolazioni e Iscrizioni). Il tesserino CUS permette di accedere alle varie attività sportive organizzate dal CUS Siena e dall'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario.

### **Procedure per l'iscrizione al test di lingua inglese**

L'Università degli Studi di Siena richiede a tutti gli studenti iscritti alle lauree magistrali il superamento di **una prova d'idoneità di lingua inglese di livello B2** secondo il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (CEFR). L'idoneità B2 viene conseguita al superamento di esame somministrato dal Centro Linguistico d'Ateneo a cui si viene ammessi dall'insegnante dopo aver seguito corsi di livello B2.

Gli studenti già in possesso del livello B1 attestato tramite Certificazione internazionale riconosciuta dall'Ateneo o idoneità B1 conseguita presso il Centro Linguistico possono iscriversi direttamente ai corsi B2. Agli studenti che, sebbene in possesso del certificato B1 (o idoneità), non abbiano praticato la lingua da tempo, si raccomanda di svolgere **un test di autovalutazione** e ricorrere allo studio autonomo per colmare le eventuali lacune che non permetterebbero di seguire con profitto il corso di preparazione all'idoneità B2.

Gli studenti non in possesso del livello B1 dovranno sostenere un **test prenotabile** con le modalità stabilite dal Centro Linguistico di Ateneo e pubblicate sulle pagine web di detta struttura. Nel caso l'esito del test attestasse un livello sufficiente di conoscenza della lingua è possibile comunque accedere direttamente alla prova B2 senza frequentare i corsi. Le sessioni dei test sono tenute all'inizio di ogni semestre e prima delle sessioni d'esame.

### **Incompatibilità per contemporanea iscrizione**

Agli studenti che effettuano domanda di iscrizione si applicano le indicazioni previste alla sezione 3 del presente Manifesto.



## **Studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche (part-time)**

### **Chi sono gli studenti part-time**

**Si definisce studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche (di seguito studente part-time)** lo studente che al momento dell'immatricolazione o dell'iscrizione agli anni normali di un corso di studio, **nei regolamenti didattici dei quali sia previsto tale status**, richiede questa qualifica attraverso la procedura online di immatricolazione o di iscrizione.

**Lo studente part-time** può acquisire i **CFU previsti per l'anno di corso** in due anni accademici consecutivi, entro la data di chiusura delle iscrizioni all'anno accademico successivo a tale biennio. La tassazione relativa allo studente part-time è specificata nel Regolamento di Ateneo per la determinazione della tasse e dei contributi pubblicato sulle pagine web dell'Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it). E' sempre comunque dovuta, oltre alle tasse di iscrizione e al bollo virtuale, la tassa regionale per il diritto allo studio universitario.

Lo studente che ha così ottenuto la qualifica di studente part-time può, all'atto dell'iscrizione all'anno accademico successivo a quello della richiesta, **rinunciare e ritornare nella qualifica di studente full-time. Tale rinuncia deve essere presentata al competente ufficio di segreteria dove lo studente dovrà perfezionare l'iscrizione.**

L'acquisizione della qualifica di studente part-time comporta, per ogni anno di part-time, il prolungamento di un anno della durata del corso di studio. In tale anno lo studente risulta iscritto come studente ripetente.

### **Chi può presentare la richiesta di part-time**

Può chiedere la **qualifica di studente part-time** ogni studente immatricolato o iscritto agli anni normali dei corsi di studio che, per **motivi di lavoro, di famiglia o personali**, ritiene di non essere nelle condizioni per avanzare nel percorso di studio nei tempi normali previsti dal regolamento del corso di studio.

La richiesta dello status di studente part-time non può essere presentata per l'anno accademico nel quale lo studente intenda usufruire della **mobilità internazionale e delle collaborazioni a tempo parziale**, né per quello nel quale lo studente ha chiesto la **sospensione** della carriera o è iscritto in qualità di **fuori corso**.

### **Quando e come presentare la richiesta di part-time**

La **presentazione della richiesta** della qualifica di studente part-time è **contestuale** alla richiesta di **immatricolazione o iscrizione**, tramite procedura online.

La richiesta della qualifica di studente part-time deve essere presentata **ogni anno accademico** e può essere **rinnovata** negli **anni normali di corso** dello studente.

### **Studente lavoratore**

Lo studente lavoratore è colui che svolge attività lavorativa a qualunque titolo e dimostra tale condizione, presentando adeguata documentazione presso il competente ufficio di segreteria al momento dell'iscrizione o in un momento successivo.

Lo studente lavoratore ha la possibilità di usufruire, oltre che degli appelli ordinari, anche di quelli riservati agli studenti fuori corso.



## **SEZIONE 4**

# **IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DEGLI STUDENTI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO**

Gli studenti non comunitari residenti all'estero si immatricolano entro i limiti degli **specifici contingenti** stabiliti annualmente dalle Università e pubblicati sul sito web del M.I.U.R..

Il contingente previsto per l'immatricolazione ai **corsi di laurea e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico** dell'Ateneo senese, per l'anno accademico 2017/2018, è consultabile sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Le informazioni relative alle procedure per gli studenti non comunitari residenti all'estero possono essere reperite presso lo Sportello Integrato Internazionale i cui recapiti sono indicati nella sezione "contatti utili" del presente Manifesto.

### **Chi può presentare domanda di preiscrizione alla competente Rappresentanza italiana**

Può presentare domanda di preiscrizione chi è in possesso di un **titolo di studio finale di istruzione superiore** che, nel Paese nel quale è stato conseguito, dia accesso all'Università a un corso di laurea analogo a quello prescelto.

Il titolo deve essere stato conseguito al termine di un percorso scolastico pari ad **almeno 12 anni**. Tali titoli consentono la prosecuzione agli studi qualora siano stati conseguiti sulla base almeno dell'ultimo biennio di frequenza con esito positivo nel sistema formativo estero.

Gli studenti provenienti da Paesi in cui il sistema di formazione preveda un percorso di durata inferiore ai 12 anni, per candidarsi all'immatricolazione universitaria in Italia dovranno presentare, oltre al Diploma originale degli studi secondari, anche la certificazione accademica attestante il superamento degli esami previsti per il primo anno di studi universitari, nel caso che il sistema scolastico locale sia di 11 anni di scolarità, e per i primi due anni accademici, nel caso che il sistema scolastico locale sia di 10 anni di scolarità.

E' valido ad integrare un percorso scolastico inferiore a 12 anni anche un titolo post-secondario conseguito in un Istituto superiore non universitario, debitamente perfezionato dalla suddetta Rappresentanza. E' altresì valida la certificazione da parte di altra Università italiana relativa al superamento di corsi propedeutici (foundation course) che colmino gli anni di scolarità mancanti.

Si precisa che per i titoli conseguiti secondo gli ordinamenti scolastici di alcuni specifici Paesi (Stati Uniti d'America, Gran Bretagna, Grecia, Santa Sede) valgono le norme vigenti in materia di immatricolazioni degli studenti stranieri ai corsi universitari.

La domanda di preiscrizione (Mod. A), scaricabile dal sito web del M.I.U.R.: [http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/testo\\_delle\\_norme.html](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/testo_delle_norme.html) disponibile in lingua italiana e in lingua inglese, va presentata alla **Rappresentanza diplomatica o consolare italiana** nel Paese di ultima residenza nel rispetto delle scadenze fissate annualmente dai competenti ministeri.

Alla domanda di preiscrizione devono essere allegati i seguenti **documenti**:

➤ **titolo finale degli studi secondari in originale**, ovvero attestato sostitutivo a tutti gli effetti di legge;

➤ **certificato** attestante il superamento **dell'eventuale prova di idoneità** accademica prevista per l'accesso all'Università nel Paese di provenienza;

➤ **certificato** attestante gli **studi accademici parziali** compiuti, qualora il titolo degli studi secondari sia stato conseguito al termine di un periodo inferiore a 12 anni di scolarità oppure si richieda un'abbreviazione di corso (in quest'ultimo caso, occorre allegare anche documentazione ufficiale circa i programmi dei corsi seguiti);

➤ **titolo post-secondario** conseguito in un Istituto superiore non universitario, qualora il titolo degli studi secondari sia stato conseguito al termine di un periodo inferiore a 12 anni di scolarità.

La medesima Rappresentanza restituirà all'interessato la domanda di preiscrizione con autentica della firma e della fotografia, unitamente ai documenti di studio originali di cui sopra, tradotti, legalizzati e muniti di dichiarazione di valore.

Le Rappresentanze diplomatiche italiane inoltrano all'Ateneo l'**elenco dei candidati** con l'indicazione di tutte le informazioni necessarie riguardanti i singoli interessati.

L'ufficio preposto, dopo il controllo amministrativo dei documenti, restituisce alle singole Rappresentanze l'elenco dei candidati nel quale:

- conferma l'**ammissione** alle prove dei singoli candidati, che viene comunque effettuata con riserva, in attesa di acquisire dagli studenti i documenti di studio necessari;
- indica i **candidati non ammissibili** per inadeguatezza dei requisiti di studio.

Contestualmente viene inviata alle Rappresentanze una scheda informativa sulle modalità, sui criteri e sui contenuti degli esami di ammissione, per opportuna informazione degli studenti interessati. Tale scheda è contestualmente pubblicizzata con l'esposizione all'albo di ciascuna Università.

Al momento dell'arrivo a Siena, **gli studenti non comunitari residenti all'estero devono consegnare allo Sportello Integrato Internazionale** il passaporto con il visto d'ingresso per studio/Università e la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza diplomatica italiana relativa al titolo di studio (originale più una copia).

L'ufficio rilascerà agli studenti ogni utile informazione sulle eventuali prove da sostenere e sulle modalità di perfezionamento dell'immatricolazione al corso prescelto.

### **Prova di conoscenza della lingua italiana**

La prova di conoscenza della lingua italiana per l'ammissione ai corsi di laurea e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico, per l'anno accademico 2017/2018, consistente in un colloquio, si svolgerà il 1 settembre 2017. L'orario e la sede in cui si terrà la prova di conoscenza della lingua italiana verranno rese note tramite le pagine web dell'Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it).

I candidati devono presentarsi alla prova di conoscenza della lingua italiana muniti dei seguenti documenti:

- **passaporto** con lo specifico visto d'ingresso per studio/Università;
- ove già posseduta, copia della **ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno** rilasciata da Poste Italiane o copia del **permesso di soggiorno in corso di validità** rilasciato dalla Questura.

### **Studenti esonerati dalla prova di lingua italiana**

- a) studenti in **possesso di diploma di istruzione secondaria** di secondo grado di durata quadriennale o quinquennale conseguito presso **scuole italiane all'estero** (esonerati anche dal contingentamento);
- b) studenti in possesso di uno dei **titoli finali** di scuola secondaria elencati sul sito web del M.I.U.R.: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/allegato2.pdf> (esonerati anche dal contingentamento);
- c) studenti in possesso di una certificazione di competenza di lingua italiana, nel grado corrispondente ai **livelli C1 e C2 del Consiglio d'Europa**, rilasciata dalla Terza Università degli Studi di Roma, dalle Università per stranieri di Perugia e Siena e dalla Società "Dante Alighieri", anche in convenzione con gli Istituti italiani di cultura all'estero (esonerati anche dal contingentamento);
- d) studenti in possesso di una certificazione di competenza di lingua italiana, nel grado **non inferiore al livello B2 del Consiglio d'Europa**, rilasciata dalla Terza Università degli Studi di Roma, dalle Università per stranieri di Perugia e Siena e dalla Società "Dante Alighieri", anche in convenzione con gli Istituti italiani di cultura all'estero;
- e) Sono infine **esonerati** dalla prova di conoscenza della lingua italiana gli studenti che intendono iscriversi a corsi di studio che si svolgano esclusivamente in lingua inglese.

**Gli studenti delle tipologie d) ed e) sono iscritti nel limite dello specifico contingente dei posti riservati**

# Immatricolazione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico

## Come, dove e quando presentare la domanda di immatricolazione

Gli studenti non comunitari, superata la prova di conoscenza della lingua italiana, devono ritirare presso lo Sportello Integrato Internazionale il **nulla osta all'immatricolazione**. Tale nulla osta deve essere ritirato anche dagli studenti che hanno superato la prova di conoscenza della lingua italiana o che non devono sostenerla in quanto ne erano esonerati.

La procedura di **immatricolazione online** deve essere effettuata sul sito web <https://segreteriaonline.unisi.it/> .

Compilati correttamente tutti i campi previsti, il sistema consentirà di **stampare il MAV bancario** relativo alla prima rata del contributo onnicomprensivo.

Il **pagamento del suddetto contributo deve essere effettuato entro la fine del mese di settembre 2017** presso uno sportello bancario operante sul territorio nazionale ovvero via internet banking (servizio riservato a possessori di carta di credito). L'importo del contributo onnicomprensivo è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di studio a numero programmato sono tenuti, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi.

## Documenti da consegnare per la richiesta di immatricolazione

Il nulla osta che consente poi di procedere con l'immatricolazione online può essere ottenuto solo presso lo **Sportello Integrato Internazionale** previa consegna della **documentazione di studio** predisposta dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, della **copia del passaporto munito di visto di ingresso** per motivi di studio presso un corso universitario e della **copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno** rilasciata da Poste Italiane o la copia del permesso di soggiorno in corso di validità rilasciato dalla Questura. Qualora lo studente presenti solo la copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno, è tenuto a presentare allo Sportello predetto la copia del permesso di soggiorno in corso di validità non appena esso viene rilasciato dalla Questura competente. L'immatricolazione effettuata in presenza della sola copia dell'istanza di rilascio di permesso di soggiorno è da considerarsi sotto condizione.

L'eventuale rinuncia all'immatricolazione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

## Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro il 30 settembre 2017

- coloro che hanno presentato richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario;
- gli stranieri assegnatari di borsa di studio del Governo italiano.

Quando l'iscrizione sarà perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto:

1. lo studente potrà accedere alla propria casella di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo <https://www.unisi.it/mail>, inserendo lo username e la password assegnati durante la fase di registrazione online. Lo studente cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto alle mailing list degli studenti. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello studente e delle eventuali successive carriere;
2. lo studente dovrà fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro del **badge magnetico** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo.

Qualora lo studente fosse interessato è possibile ritirare il **tesserino gratuito del CUS** (Centro Universitario Sportivo) presso il proprio ufficio di segreteria (per informazioni

consultare le pagine web riservate a Immatricolazioni e Iscrizioni). Il tesserino CUS permette di accedere alle varie attività sportive organizzate dal CUS Siena e dall'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario.

### Test d'accesso

Coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di studio non a numero programmato devono partecipare, oltre alla prova di conoscenza della lingua italiana, ad un **test di accesso orientativo obbligatorio non selettivo** per la verifica del possesso di un'adeguata preparazione iniziale.

Possono essere previste **attività di sostegno** a favore degli studenti a cui, a seguito del sostenimento del test, siano riconosciuti **obblighi formativi aggiuntivi**.

**L'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi** è disciplinato dalle singole strutture didattiche e potrà avvenire attraverso diverse modalità, tra le quali la frequenza obbligatoria di corsi di sostegno o ulteriori prove di verifica, così come disciplinato nei Regolamenti Didattici dei corsi di studio.

Le informazioni relative ai test di accesso sono consultabili sulle pagine web del portale di ateneo alla voce immatricolazioni e nelle pagine delle singole strutture didattiche.

E' possibile iscriversi ai test di accesso dalla pagina personale di segreteria online cliccando su "Test di valutazione". Al termine della procedura di iscrizione è previsto il versamento di un contributo dell'importo di **euro 35 tramite MAV**. Il pagamento del suddetto importo deve essere effettuato presso uno sportello bancario operante sul territorio nazionale ovvero via internet banking (servizio riservato a possessori di carta di credito) prima dell'espletamento dei test.

**Lo studente dovrà presentarsi al test munito di un valido documento di identità. Eventuali peculiarità relative ad alcuni corsi di studio saranno rese note nel sito web dell'Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it) nella sezione riservata ai test di accesso.**

Gli studenti che intendono immatricolarsi a corsi di studio **a numero programmato** devono sostenere, oltre alla prova di conoscenza della lingua italiana la prevista **prova per l'ammissione** al corso, nei tempi e con le modalità specificate nel relativo bando.

**Non può essere ammesso alle ulteriori prove di ammissione o di accesso chi non abbia superato la prova di lingua italiana.**

### Riassegnazione posti

Per le informazioni necessarie sulla **riassegnazione dei posti** rimasti eventualmente disponibili nell'ambito dei relativi contingenti lo studente dovrà rivolgersi allo Sportello Integrato Internazionale

## Iscrizione laurea magistrale

Per essere ammessi ad un corso di laurea magistrale occorre essere in possesso di una laurea, ovvero di un diploma universitario di durata triennale, ovvero di un titolo di studio conseguito presso una Università estera, riconosciuto idoneo che consenta in loco il proseguimento degli studi universitari nel livello successivo, nonché essere in possesso di specifici requisiti curriculari e di adeguata preparazione personale, verificata con modalità definite nei regolamenti didattici dei corsi di laurea magistrale, che indicano altresì gli specifici criteri di accesso.

Il competente Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale valuta il possesso o meno dei suddetti requisiti curriculari, e quindi l'idoneità del titolo di studio straniero posseduto dallo studente, e della preparazione personale del candidato, sulla base degli esami sostenuti ai fini del conseguimento del titolo di studio ed eventualmente attraverso la verifica della preparazione individuale dello stesso.

Ai sensi della normativa in materia **non è consentita** l'iscrizione ai corsi di laurea magistrale ai laureati a cui venga riconosciuto un debito formativo sul titolo di accesso.

Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di laurea magistrale **a numero programmato** devono sostenere, inoltre, le previste prove per l'ammissione al corso, nei tempi e con le modalità specificate nei relativi bandi.

## Richiesta del nulla osta preventivo

Per essere ammessi ad un corso di laurea magistrale è necessario ottenere, prima di presentare domanda di preiscrizione alla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, il nulla osta da parte del competente Comitato per la Didattica - che dovrà poi essere allegato alla domanda di preiscrizione - al quale l'interessato dovrà sottoporre il proprio curriculum di studi.

A tal fine dovrà presentare una domanda di valutazione - predisposta su piattaforma online disponibile sul sito web di Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it) alla sezione Studenti internazionali, che sarà automaticamente inoltrata all'esame del suddetto Comitato per la Didattica. Lo studente deve allegare alla sua richiesta la seguente documentazione:

- il modulo di richiesta indicante il corso di studio scelto;
- il curriculum vitae, in lingua inglese;
- un certificato degli esami sostenuti per conseguire il titolo di primo livello, con votazioni; in alternativa può essere presentato il Diploma Supplement;
- per i candidati che vogliono iscriversi ad un corso erogato in lingua inglese e che non siano di madrelingua inglese, un certificato attestante il livello di conoscenza della lingua inglese (TOEFL, Cambridge, IELTS, etc.) o altro attestato che provi il livello di conoscenza della lingua;
- per i candidati che vogliono iscriversi ad un corso erogato in lingua italiana un certificato attestante il livello di conoscenza della lingua italiana;
- fotocopia del passaporto.

A seguito della domanda di valutazione, il Comitato per la Didattica, esaminata la documentazione presentata e valutato il curriculum, delibera:

**a) l'ammissibilità** al corso di laurea magistrale, rilasciando, quindi, il previsto nulla osta;

**b) il mancato riconoscimento dei requisiti curriculari** d'accesso che, quindi, ai sensi della normativa in materia, **non consente** al candidato l'ammissione al corso di laurea magistrale.

L'esito della valutazione (e l'eventuale nulla osta) sarà inviato all'interessato dal personale dello Sportello Integrato Internazionale, con le stesse modalità con cui è stata trasmessa la domanda di valutazione.

## Modalità di presentazione della domanda di preiscrizione alla competente Rappresentanza italiana

La domanda (Mod. A), scaricabile dal sito web del M.I.U.R.: [http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/testo\\_delle\\_norme.html](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/testo_delle_norme.html) disponibile in lingua italiana e in lingua inglese, va presentata alla Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese di ultima residenza nel periodo stabilito annualmente dai competenti Ministeri.

Alla domanda di preiscrizione devono essere allegati i seguenti documenti:

- **nulla osta** rilasciato dal competente Comitato per la Didattica come indicato al precedente punto;
- **titolo di studio in originale** conseguito presso l'**Università estera** (trattasi di quello riconosciuto idoneo dal Comitato per la Didattica per l'accesso al corso di laurea magistrale) ovvero attestato sostitutivo a tutti gli effetti di legge del medesimo. Detto titolo deve consentire in loco il proseguimento degli studi universitari nel livello di formazione successivo;
- **certificato in originale** rilasciato dall'Università estera, debitamente confermato dalla Rappresentanza diplomatica italiana, attestante gli esami superati con la descrizione, per ciascuna disciplina, dei programmi seguiti, delle ore di attività didattica teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo stesso (qualora i programmi fossero redatti in lingua inglese, essi non necessitano di traduzione). In alternativa al certificato può essere presentato il Diploma Supplement.

Tutti i titoli di studio devono essere tradotti ufficialmente in lingua italiana e legalizzati dalle autorità del Paese che rilascia il titolo (salvo il caso di esonero in virtù di accordi e convenzioni internazionali) ed essere accompagnati dalla "**Dichiarazione di valore**" rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui il titolo è stato ottenuto.

La medesima Rappresentanza restituirà all'interessato la domanda di preiscrizione con autentica della firma e della fotografia, unitamente ai documenti di studio originali di cui sopra, tradotti, legalizzati e muniti di dichiarazione di valore.

Le Rappresentanze diplomatiche italiane inoltrano all'Ateneo l'**elenco dei candidati** con l'indicazione di tutte le informazioni necessarie riguardanti i singoli interessati.

L'ufficio preposto, dopo il controllo amministrativo dei documenti, restituisce alle singole Rappresentanze l'elenco dei candidati nel quale **conferma o meno** l'ammissione dei singoli candidati al corso di laurea magistrale prescelto.

Contestualmente viene inviata alle Rappresentanze una scheda informativa sulle modalità, sui criteri e sui contenuti degli esami di ammissione, per opportuna informazione degli studenti interessati. Tale scheda è contestualmente pubblicizzata con l'esposizione all'albo di ciascuna Università.

Al momento dell'arrivo a Siena, gli studenti non comunitari residenti all'estero devono consegnare **allo Sportello Integrato Internazionale** il passaporto con il visto d'ingresso per studio/Università e la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza diplomatica italiana relativa al titolo di studio (originale più una copia).

L'ufficio rilascerà agli studenti ogni utile informazione sulle eventuali prove da sostenere e sulle modalità di perfezionamento dell'iscrizione al corso prescelto.

### **Prova di conoscenza della lingua italiana**

La prova di conoscenza della lingua italiana per l'ammissione ai corsi di laurea e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico, per l'anno accademico 2017/2018, consistente in un colloquio, si svolgerà il 1 settembre 2017. L'orario e la sede in cui si terrà la prova di conoscenza della lingua italiana verranno rese note tramite le pagine web dell'Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it).

I candidati devono presentarsi alla prova di conoscenza della lingua italiana muniti dei seguenti documenti:

- **passaporto** con lo specifico visto d'ingresso per studio/Università;
- ove già posseduta, copia della **ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno** rilasciata da Poste Italiane o copia del **permesso di soggiorno in corso di validità** rilasciato dalla Questura.

### **Studenti esonerati dalla prova di lingua italiana**

- a) studenti in **possesso di diploma di istruzione secondaria** di secondo grado di durata quadriennale o quinquennale conseguito presso **scuole italiane all'estero** (esonerati anche dal contingentamento);
- b) studenti in possesso di uno dei **titoli finali** di scuola secondaria elencati sul sito web del M.I.U.R.: <http://www.studiare-in-italia.it/studenti/stranieri/moduli/allegato2.pdf> (esonerati anche dal contingentamento);
- c) studenti in possesso di una certificazione di competenza di lingua italiana, nel grado corrispondente ai **livelli C1 e C2 del Consiglio d'Europa**, rilasciata dalla Terza Università degli Studi di Roma, dalle Università per stranieri di Perugia e Siena e dalla Società "Dante Alighieri", anche in convenzione con gli Istituti italiani di cultura all'estero (esonerati anche dal contingentamento);
- d) studenti in possesso di una certificazione di competenza di lingua italiana, nel grado **non inferiore al livello B2 del Consiglio d'Europa**, rilasciata dalla Terza Università degli Studi di Roma, dalle Università per stranieri di Perugia e Siena e dalla Società "Dante Alighieri", anche in convenzione con gli Istituti italiani di cultura all'estero;
- e) Sono infine **esonerati** dalla prova di conoscenza della lingua italiana gli studenti che intendono iscriversi a corsi di studio che si svolgono esclusivamente in lingua inglese.

**Gli studenti delle tipologie d) ed e) sono iscritti nel limite dello specifico contingente dei posti riservati**

Gli studenti che intendono immatricolarsi a corsi di studio **a numero programmato** devono sostenere, oltre alla prova di conoscenza della lingua italiana la prevista **prova per l'ammissione** al corso, nei tempi e con le modalità specificate nel relativo bando.

**Non può essere ammesso alle ulteriori prove di concorso o di accesso chi non abbia superato la prova di lingua italiana.**

### **Come, dove e quando presentare la domanda di iscrizione**

Gli studenti non comunitari, superata la prova di conoscenza della lingua italiana, devono ritirare presso lo Sportello Integrato Internazionale **il nulla osta all'iscrizione**. Tale nulla osta deve



essere ritirato anche dagli studenti che hanno superato la prova di conoscenza della lingua italiana o che non devono sostenerla in quanto ne erano esonerati.

La procedura di **iscrizione online** deve essere effettuata sul sito web <https://segreteriaonline.unisi.it/>.

Compilati correttamente tutti i campi previsti, il sistema consentirà di **stampare il MAV bancario** relativo alla prima rata del contributo onnicomprensivo.

Il **pagamento del suddetto contributo deve essere effettuato entro il 20 dicembre 2017** presso uno sportello bancario operante sul territorio nazionale ovvero via internet banking (servizio riservato a possessori di carta di credito).

L'importo del contributo onnicomprensivo è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di studio a numero programmato sono tenuti, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi.

### **Documenti da consegnare per la richiesta di iscrizione**

Il nulla osta che consente poi di procedere con l'immatricolazione online può essere ottenuto solo presso lo **Sportello Integrato Internazionale** previa consegna della **documentazione di studio** predisposta dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, della **copia del passaporto munito di visto di ingresso** per motivi di studio presso un corso universitario e della **copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno** rilasciata da Poste Italiane o la copia del permesso di soggiorno in corso di validità rilasciato dalla Questura. Qualora lo studente presenti solo la copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno, è tenuto a presentare allo Sportello predetto la copia del permesso di soggiorno in corso di validità non appena esso viene rilasciato dalla Questura competente. L'immatricolazione effettuata in presenza della sola copia dell'istanza di rilascio di permesso di soggiorno è da considerarsi sotto condizione.

L'eventuale rinuncia all'iscrizione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

### **Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro il 20 dicembre 2017**

- coloro che hanno presentato richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario;
- gli stranieri assegnatari di borsa di studio del Governo italiano.

Quando l'iscrizione sarà perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto:

1. lo studente potrà accedere alla propria casella di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo <https://www.unisi.it/mail>, inserendo lo username e la password assegnati durante la fase di registrazione online. Lo studente cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto alle mailing list degli studenti. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello studente e delle eventuali successive carriere;
2. lo studente dovrà fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro del **badge magnetico** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo.

Qualora lo studente fosse interessato è possibile ritirare il **tesserino gratuito del CUS** (Centro Universitario Sportivo) presso il proprio ufficio di segreteria (per informazioni consultare le pagine web riservate a Immatricolazioni e Iscrizioni). Il tesserino CUS permette di accedere alle varie attività sportive organizzate dal CUS Siena e dall'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario.

### **Incompatibilità per contemporanea iscrizione**

Agli studenti che effettuano domanda di immatricolazione e di iscrizione si applicano le indicazioni previste alla sezione 3 del presente Manifesto.

## **SEZIONE 5**

# **ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO**

**Fino al conseguimento del titolo di studio, lo studente deve iscriversi senza soluzione di continuità a tutti gli anni di corso previsti dal percorso scelto.**

### **Iscrizione online**

Per **rinnovare l'iscrizione agli anni successivi al primo** lo studente deve accedere, alla pagina di segreteria online <https://segreteriaonline.unisi.it/> **dal giorno 12 settembre 2017 al giorno 31 ottobre 2017.**

**E' indispensabile prima di rinnovare l'iscrizione avere a disposizione l'attestazione ISEE 2017.** L'inserimento del valore ISEE permetterà, infatti, di accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione.

Durante la procedura di rinnovo dell'iscrizione lo studente potrà inserire la tipologia di studio per la quale optare (a tempo parziale o a tempo pieno) e le eventuali informazioni da rendere sullo stato di invalidità uguale o superiore al 66%. Per accedere ad eventuali riduzioni delle tasse universitarie per la condizione economica del nucleo familiare di appartenenza è obbligatorio inserire i dati ISEE 2017 (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159) e il numero di protocollo della DSU assegnato dall'INPS.

#### **NOTA IMPORTANTE:**

**PRIMA DI AVER EFFETTUATO IL PAGAMENTO DELL'IMPORTO DELLA PRIMA RATA ED ENTRO E NON OLTRE LA SCADENZA DELLE IMMATRICOLAZIONI SARA' POSSIBILE MODIFICARE IL DATO ISEE 2017.**

**DOPO AVER EFFETTUATO IL PAGAMENTO DELL'IMPORTO DELLA PRIMA RATA L'INSERIMENTO/MODIFICA DEL DATO ISEE SARA' POSSIBILE SOLO RECANDOSI ALLO SPORTELLO DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA COMPETENTE ENTRO E NON OLTRE 60 GIORNI DALLA DATA DEL SUDETTO PAGAMENTO.**

Al termine della procedura di rinnovo dell'iscrizione online il sistema genera il **MAV bancario per il pagamento della prima rata del contributo onnicomprensivo**. Il MAV può essere stampato e pagato presso un qualsiasi sportello bancario presente sul territorio nazionale e **può essere pagato anche online**, attraverso funzionalità "home banking" o tramite carta di credito.

Il pagamento della prima rata deve essere effettuato **entro il giorno 31 ottobre 2017**. I versamenti effettuati dopo tale scadenza sono soggetti al **pagamento dell'indennità di mora** come previsto dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

**L'eventuale rinuncia all'iscrizione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.**

Oltrepassato il termine di scadenza del giorno 31 ottobre 2017, la procedura online di rinnovo dell'iscrizione verrà disattivata.

Dopo il 31 ottobre 2017 gli studenti che intendono rinnovare l'iscrizione devono rivolgersi all'ufficio di segreteria che genererà il MAV bancario della prima rata di tasse e i bollettini relativi all'indennità di mora.

Con il pagamento del bollettino di prima rata lo studente è iscritto automaticamente all'anno successivo a quello dell'ultima iscrizione. L'attestazione dell'avvenuto pagamento, se il pagamento è stato effettuato con MAV bancario, non deve essere consegnata all'ufficio di segreteria.

La procedura di iscrizione online non può essere effettuata dagli studenti che risultino in debito della seconda rata o di indennità di mora dell'anno accademico precedente. In tale ipotesi l'iscrizione all'anno accademico 2017/2018 è sospesa fino a quando lo studente non avrà saldato il suo debito nei confronti dell'Ateneo. Lo studente in tale situazione, ai sensi di quanto previsto



dalle norme vigenti, non può sostenere esami di profitto e non può quindi procedere, dai servizi online, con la prenotazione degli esami.

### **Laureandi – Richiesta di sospensione dall'iscrizione**

Lo studente **laureando** è chi intende conseguire **il titolo accademico entro l'ultima sessione di laurea dell'a.a. 2016/2017 (al massimo entro aprile 2018)** e possiede, **alla data del 31 ottobre 2017**, i seguenti **requisiti di carriera**:

**A) Studente iscritto a corsi di studio degli ordinamenti previgenti al D.M. 509/99:** aver terminato tutti gli esami del proprio piano di studi e dover sostenere esclusivamente l'esame di laurea;

**B) Studente iscritto a corsi di studio ex D.M. 509/99 ed a corsi di studio ex D.M. 270/04:** aver ottenuto tutte le **firme di frequenza** ed essere in difetto di **non più di trenta crediti (CFU)** con esclusione dei crediti della prova finale.

La **domanda di sospensione dall'iscrizione** deve essere redatta utilizzando l'apposito modulo pubblicato sul sito web dell'Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it) e **consegnata all'ufficio di segreteria competente entro e non oltre il giorno 31 ottobre 2017**.

**NON DEVONO RINNOVARE L'ISCRIZIONE ENTRO I TERMINI PREVISTI GLI STUDENTI PER I QUALI SUSSISTANO LE CONDIZIONI PER CONSEGUIRE IL TITOLO ENTRO IL 30 APRILE 2018.**

Gli studenti che fossero riusciti a sostenere tutti gli esami o ad acquisire tutti i crediti con esclusione di quelli previsti per la prova finale entro il 30 aprile 2018 devono recarsi presso l'ufficio di segreteria per rinnovare l'iscrizione con il **solo pagamento della tassa di ricognizione (400 euro)**. Detto pagamento deve essere effettuato entro il giorno 11 maggio 2018. Oltrepassata detta scadenza lo studente è soggetto al pagamento dell'indennità di mora.

#### **NOTA BENE:**

Gli studenti che, avendo presentato la domanda di sospensione dall'iscrizione per l'a.a 2017/2018, avessero appurato l'impossibilità di sostenere tutti gli esami o conseguire tutti i crediti entro i termini indicati, devono sollecitamente **perfezionare l'iscrizione (con il pagamento della prima rata) entro e non oltre il giorno 11 maggio 2018 e consegnare l'attestazione ISEE 2017 presso l'ufficio di segreteria**. Non verranno accettati per nessun motivo attestazioni ISEE 2018.

Lo studente è tenuto al **versamento del restante importo** delle tasse universitarie entro e non oltre il giorno **31 maggio 2018** pena l'ulteriore pagamento dell'indennità di mora.

## **SEZIONE 6**

### **RE-ISCRIZIONE STUDENTI**

### **DECADUTI/RINUNCIATARI/LAUREATI/DIPLOMATI**

### **UNIVERSITARI CON RECUPERO CARRIERA**

### **PREGRESSA**

Possono presentare la **domanda di re-iscrizione** ad un corso di studio attivato dall'Ateneo e contestualmente chiedere, ai sensi dell'art.21, comma 5, e dell'art.32, comma 2, del Regolamento Didattico di Ateneo, l'abbreviazione del corso di studi in virtù degli esami sostenuti nella precedente carriera:

- gli studenti che abbiano **rinunciato** agli studi;
- gli studenti che siano, per effetto della normativa, **decaduti**;
- gli studenti che abbiano già **conseguito una laurea** o un diploma universitario.

#### **Quando, come e dove presentare domanda**

La domanda di re-iscrizione può essere presentata dal **27 luglio 2017 al 31 ottobre 2017**. Trascorsa tale data non saranno più accolte richieste di re-iscrizione.

Per ottenere la re-iscrizione gli studenti interessati devono innanzitutto **effettuare la procedura online** prevista per l'immatricolazione descritta nella precedente sezione 3. Dopo aver concluso la procedura online, devono compilare i moduli di autocertificazione e di richiesta di convalida della carriera pregressa disponibili alle pagine web [www.unisi.it](http://www.unisi.it).

Nell'**autocertificazione** devono essere analiticamente indicati tutti gli esami sostenuti, l'esatta denominazione dei corsi e la data di sostenimento (nonché il settore scientifico disciplinare a cui appartengono gli insegnamenti) e il titolo dell'eventuale tesi discussa; inoltre gli interessati devono anche compilare **una domanda di convalida esami**. La predetta documentazione, deve essere consegnata, nei termini già indicati, presso il competente ufficio di segreteria. La richiesta di re-iscrizione è oggetto di valutazione, ai fini di una abbreviazione di corso da parte del competente Comitato per la Didattica. L'esito della richiesta di convalida è comunicata dall'ufficio di segreteria allo studente tramite posta elettronica.

Per le re-iscrizioni ai corsi di studio ex D.M. 270/04 non a numero programmato è necessario che l'interessato sostenga il test di accesso entro i termini previsti dalle singole strutture didattiche ovvero ottenga la dispensa dello stesso dall'organo competente della struttura didattica.

In caso di rinuncia ad un corso di studio ad **accesso programmato**, la facoltà di riattivare la carriera è consentita a condizione che esistano posti disponibili - in caso di più domande, secondo il loro ordine di arrivo - e che la struttura didattica competente dichiari che le modalità e i contenuti della prova di ammissione già sostenuta siano equipollenti a quelli vigenti al momento della riattivazione. Il Dipartimento che gestisce il corso di studi a numero programmato, a tal fine, stabilisce in quale periodo dell'anno vanno presentate richieste di re-iscrizione da parte di coloro che abbiano precedentemente rinunciato agli studi e vogliano essere nuovamente iscritti al medesimo corso di studio.

Per i corsi di studio di area sanitaria gli studenti dovranno recarsi all'Ufficio servizi agli studenti presso il Complesso didattico Policlinico Le Scotte - Strada delle Scotte, 4 - 53100 Siena.

#### **Incompatibilità per contemporanea iscrizione**

Anche nei casi di studenti che effettuano domanda di re-iscrizione si applicano le indicazioni previste alla sezione 3 del presente Manifesto.

# SEZIONE 7

## TRASFERIMENTI FRA ATENEI E PASSAGGI DI CORSO

### Trasferimenti fra Atenei

#### Trasferimenti in entrata

I trasferimenti sono consentiti verso i **corsi di studio attivati** nell'anno accademico 2017/2018 indicati nella sezione 1 del presente Manifesto degli studi.

**I trasferimenti sono consentiti soltanto fra corsi di studio di pari livello.**

Per i trasferimenti ai **corsi di studio ex D.M. 270/04** non a numero programmato è necessario che l'interessato sostenga il previsto test di autovalutazione entro i termini previsti dalle singole strutture didattiche ovvero ottenga la dispensa dello stesso dall'organo competente della struttura didattica.

Per i trasferimenti ai **corsi di laurea magistrale**, al fine del rilascio del previsto **nulla osta all'iscrizione da allegare al foglio di congedo**, è necessario che l'interessato, prima di effettuare la domanda di trasferimento, presenti una specifica domanda di valutazione tramite procedura online al Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale. Le specifiche informazioni su tale procedura sono descritte alla sezione 3 "Iscrizione lauree magistrali" del presente Manifesto.

Per i trasferimenti a **corsi di studio a numero programmato** è necessario che l'interessato richieda preventivamente il rilascio del **nulla osta** al competente ufficio di segreteria di questo Ateneo.

Per i **corsi di studio a numero programmato il termine di scadenza e le modalità per effettuare** la richiesta del previsto nulla osta, nonché i criteri con cui tale nulla osta verrà concesso **sono di competenza dei singoli Dipartimenti**. Le informazioni su tale argomento sono reperibili sulle pagine web dei Dipartimenti (Dipartimento di Biotecnologie mediche, Dipartimento di Medicina molecolare e dello sviluppo, Dipartimento di Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze, Dipartimento di Biotecnologie, chimica e farmacia e Dipartimento di Scienze della vita), a cui si fa rinvio.

**I fogli di congedo privi dei previsti nulla osta verranno restituiti all'Ateneo di provenienza.**

I **fogli di congedo** devono **pervenire** agli uffici di segreteria del corso di studio dell'Ateneo senese a cui lo studente intende trasferirsi dal giorno **27 luglio 2017 al 31 gennaio 2018 (questi ultimi purché il trasferimento sia stato chiesto dallo studente entro il 31 dicembre 2017); oltrepassata la data** del 31 gennaio 2018 non saranno accettati fogli di congedo che pervengano da altri atenei (detti fogli di congedo saranno restituiti all'Ateneo di provenienza).

I fogli di congedo verranno accolti anche in mancanza di iscrizione per l'a.a. 2017/2018.

Accertata la regolarità amministrativa del foglio di congedo l'ufficio di segreteria invita lo studente, per mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, a presentare, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, la seguente documentazione:

**A) la scheda di immatricolazione** al nostro Ateneo, debitamente compilata in ogni sua parte, e la ricevuta del pagamento della prima rata del contributo onnicomprensivo, il cui importo è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena;

**B) nulla osta**, ove si tratti di trasferimenti a **corsi di studio a numero programmato**;

**C) nulla osta**, ove si tratti di trasferimenti a **corsi di laurea magistrale**;

**D) eventuale Attestazione ISEE 2017** (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159);

**E) i cittadini non comunitari** sono tenuti ad allegare **copia del permesso di soggiorno** in corso di validità rilasciato dalla Questura, accompagnata da **copia del passaporto** con lo specifico visto d'ingresso per motivi di studio (per università) a lunga durata.

Lo studente è tenuto a versare **l'intero importo della prima rata del contributo onnicomprensivo**, con il solo riconoscimento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario di € 140, per gli studenti provenienti da Università nelle quali è stato versato il contributo alla Regione Toscana. Non verranno in alcun modo riconosciute le tasse versate nella sede di provenienza per l'anno accademico in cui si effettua il trasferimento. Lo studente trasferito non può far ritorno presso l'Università di provenienza **se non sia trascorso un anno**, salvo che la domanda di ritorno sia giustificata da gravi motivi; in nessun caso le eventuali tasse pagate nel frattempo a favore dell'Università degli Studi di Siena verranno rimborsate.

Decorso il termine dei 30 giorni, dalla ricezione della raccomandata, senza alcuna pronuncia dell'interessato il foglio di congedo è restituito d'ufficio all'Ateneo di provenienza. Per informazioni relative alla continuazione della carriera rivolgersi all'Ufficio di segreteria competente.

Quando l'iscrizione sarà perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto:

1. lo studente potrà accedere alla propria casella di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo <https://www.unisi.it/mail>, inserendo lo username e la password assegnati durante la fase di registrazione online. Lo studente cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto alle mailing list degli studenti. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello studente e delle eventuali successive carriere;
2. lo studente dovrà fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro del **badge magnetico** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo.

Qualora lo studente fosse interessato è possibile ritirare il **tesserino gratuito del CUS** (Centro Universitario Sportivo) presso il proprio ufficio di segreteria (per informazioni consultare le pagine web riservate a Immatricolazioni e Iscrizioni). Il tesserino CUS permette di accedere alle varie attività sportive organizzate dal CUS Siena e dall'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario.

### **Non sono tenuti al versamento della prima rata delle tasse universitarie ma della sola imposta di bollo:**

- coloro che hanno presentato richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario;
- portatori di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1 della Legge 104/1992 o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%. Tali condizioni devono essere possedute all'atto dell'immatricolazione/iscrizione;
- gli stranieri assegnatari di borsa di studio del Governo italiano.

### **Trasferimenti in uscita**

La **domanda di trasferimento** ad altri Atenei può essere richiesta dallo studente dell'Ateneo di Siena dal giorno **27 luglio 2017 al 31 dicembre 2017** mediante apposita **domanda** in bollo indirizzata al Rettore compilata sul modulo che può essere scaricato da Internet nelle pagine dell'ufficio di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista e dei versamenti dovuti.

Lo studente che intende chiedere il trasferimento ad altra sede universitaria deve risultare **in regola con la sua posizione amministrativa (iscrizione e tasse)**.

È dovuto un contributo per chiedere il trasferimento ad altro Ateneo di **euro 250**. In nessun caso il suddetto contributo di trasferimento, una volta versato, verrà rimborsato così come **non verrà rimborsato** l'eventuale pagamento delle tasse eventualmente già versate per l'anno accademico 2017/2018.

Lo studente trasferito non può far ritorno presso l'Ateneo senese **se non sia trascorso un anno**, salvo che la domanda di ritorno sia giustificata da gravi motivi.

## **Passaggi di corso di studio all'interno dell'Università degli Studi di Siena**

I passaggi da un corso di studio ad un altro nell'ambito dell'Ateneo senese sono consentiti esclusivamente verso i **corsi di studio negli anni di corso attivi nell'anno accademico 2017/2018**. Seguono la stessa procedura mantenendo le stesse scadenze gli studenti che intendono passare dai corsi appartenenti a vecchi ordinamenti a quelli degli ordinamenti attualmente vigenti.

**I passaggi da un corso di studio ad un altro sono consentiti soltanto tra corsi di studio di pari livello.**

Lo studente che intende chiedere il passaggio ad un **corso a numero programmato** è tenuto a sostenere le **previste prove di selezione per l'ammissione** al corso prescelto, rispettando i termini e le modalità previsti nell'apposito bando di ammissione al corso.

La **domanda di passaggio di corso** può essere presentata dallo studente dal **giorno 27 luglio 2017 al 31 dicembre 2017** mediante apposita **domanda** in bollo indirizzata al Rettore compilata sul modulo che può essere scaricato da Internet nelle pagine dell'ufficio di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista.

Per informazioni relative alla continuazione della carriera lo studente deve rivolgersi all'Ufficio di segreteria del corso di studio presso cui intende passare.

### **Passaggi fra corsi di laurea magistrale**

Il competente Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale a cui si vuole passare valuta il **possesso o meno dei requisiti curriculari e della preparazione personale**. Tale valutazione deve essere preventiva all'eventuale richiesta di passaggio.

Ai sensi della normativa in materia **non è consentita** l'iscrizione ai corsi di laurea magistrale a coloro a cui venga riconosciuto un **debito formativo sul titolo di accesso**. Se il Comitato per la Didattica riconosce un debito formativo lo studente non potrà effettuare il passaggio.

Le domande di valutazione possono essere presentate durante tutto l'arco dell'anno accademico, fermi restando i termini di scadenza dei passaggi, come indicati nel presente Manifesto degli studi.

## **SEZIONE 8**

# **INTERRUZIONE, SOSPENSIONE E RICONGIUNGIMENTO DELLA CARRIERA E RINUNCIA AGLI STUDI**

### **Interruzione della carriera**

#### **Chi può presentare domanda di interruzione**

L'interruzione della carriera può essere richiesta da uno studente iscritto ad un corso di studio che, avendo i requisiti per l'accesso, intenda frequentare un/una/il:

- **corso di laurea o di laurea magistrale presso un Ateneo italiano;**
- **scuola di specializzazione;**
- **corso di dottorato di ricerca;**
- corso di studio presso un'**Accademia militare;**
- corso di studio presso un **Ateneo estero.**

Durante il periodo di interruzione lo studente conserva l'iscrizione all'anno accademico in modalità "**sospesa**" relativamente alla matricola attribuitagli per il corso di studio sospeso e ha, per lo stesso anno accademico, una iscrizione **attiva** sulla matricola del corso di studio che ha generato la sospensione (anche presso un altro Ateneo). L'istituto della interruzione consente allo studente di non violare il divieto della contemporanea iscrizione (*art. 142 del R.D. 31/8/1933 n. 1592*).

#### **Cosa comporta l'interruzione della carriera e quanto può durare**

Durante il periodo di interruzione della carriera lo studente non può compiere alcun atto di carriera per il corso di studio interrotto (non può sostenere esami, ottenere frequenze, effettuare passaggi di corso, chiedere esoneri o agevolazioni economiche, etc.). Lo studente svolge regolarmente la carriera nel corso di studio presso cui ha deciso di iscriversi.

A seguito del conseguimento del titolo del corso causa dell'interruzione, lo studente che riprende l'iscrizione al corso di studio interrotto può chiedere al competente Comitato per la didattica il riconoscimento totale o parziale degli studi effettuati durante il periodo di sospensione.

#### **Il periodo di interruzione:**

- **non è preso in considerazione** per il calcolo della contribuzione universitaria;
- **sospende** i termini di decadenza;
- **può protrarsi** limitatamente a tutta la durata del corso di studio causa dell'interruzione medesima.
- **non è cumulabile** con la qualifica di studente part-time.

#### **Come e dove presentare domanda di interruzione e di riattivazione**

L'**interruzione** della carriera deve essere richiesta preventivamente rispetto al momento in cui lo studente perfeziona l'iscrizione al corso di studio causa dell'interruzione.

La richiesta di interruzione deve essere effettuata mediante apposita domanda in bollo indirizzata al Rettore compilata sul modulo che può essere scaricato da Internet nelle pagine dell'ufficio di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista.

La richiesta di **riattivazione** della carriera del corso di studio "interrotto" deve essere effettuata mediante apposita domanda in bollo indirizzata al Rettore, compilata sul modulo che può essere scaricato da internet come sopra descritto, e può essere presentata solo a seguito del conseguimento del titolo causa dell'interruzione o di rinuncia formale all'iscrizione allo stesso.

Durante il periodo di **interruzione della carriera** lo studente non è tenuto al versamento dei **contributi per gli anni di interruzione.**

## Sospensione della carriera

### Chi può presentare domanda di sospensione

La **sospensione della carriera** può essere richiesta da uno studente iscritto ad un corso di studio nel caso di:

- servizio militare;
- servizio civile;
- maternità (è consentita l'interruzione di un anno, reiterabile, a partire dalla gravidanza fino agli otto anni di età del bambino);
- ricovero ospedaliero superiore a tre mesi continuativi.

Durante il periodo di sospensione lo studente conserva l'iscrizione all'anno accademico in modalità "**sospesa**" relativamente alla carriera di iscrizione.

### Cosa comporta la sospensione della carriera

Durante il periodo di sospensione della carriera lo studente non può compiere alcun atto di carriera per il corso di studio sospeso (non può sostenere esami, ottenere frequenze, effettuare passaggi di corso, chiedere esoneri o agevolazioni economiche, etc.).

#### Il periodo di sospensione:

- **non è preso in considerazione** ai fini della valutazione del merito per il calcolo della contribuzione universitaria.
- **interrompe** i termini di decadenza.
- **non è cumulabile** con la qualifica di studente part-time.

### Come e dove presentare domanda di sospensione e di riattivazione

La **sospensione** della carriera deve essere richiesta **preventivamente** rispetto al momento in cui lo studente intende sospendere i suoi studi.

La richiesta di sospensione deve essere effettuata mediante apposita domanda in bollo indirizzata al Rettore compilata sul modulo che può essere scaricato da Internet nelle pagine dell'ufficio di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista.

La **richiesta di riattivazione** della carriera del corso di studio "sospeso" deve essere effettuata mediante apposita domanda in bollo indirizzata al Rettore, compilata sul modulo che può essere scaricato da internet come sopra descritto.

Durante il periodo di **sospensione della carriera** lo studente **non è tenuto** al versamento delle tasse e contributi per gli anni di sospensione.

## Ricongiungimento della carriera dopo un'interruzione di fatto degli studi

L'interruzione di fatto degli studi viene presa in considerazione dopo una interruzione **di almeno due anni accademici**, per mancato rinnovo dell'iscrizione all'anno accademico e mancato pagamento delle tasse dovute.

Durante il periodo di **interruzione di fatto degli studi** lo studente, che non è iscritto al corrispondente anno accademico, non può compiere alcun atto di carriera (non può sostenere esami, ottenere attestazioni, effettuare passaggi di corso, etc.).

Il periodo di interruzione di fatto non sospende, né interrompe i termini di decadenza, può durare più anni accademici, fermo restando il rispetto dei termini di decadenza dagli studi, e può ripresentarsi per più periodi durante la carriera universitaria dello studente.

La richiesta di ricongiungimento della carriera deve essere **effettuata contestualmente alla richiesta di rinnovo dell'iscrizione all'anno accademico in corso** attraverso apposita

domanda in bollo indirizzata al Rettore compilata sul modulo che può essere scaricato da Internet nelle pagine dell'ufficio di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista nonché dei versamenti dovuti.

### **Tassazione dovuta in caso di ricongiungimento**

Al termine del periodo di interruzione di fatto degli studi lo studente è tenuto a versare, per ogni anno accademico in cui non risulta iscritto, un **contributo unico annuale detto tassa di ricongiunzione**, il cui importo è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena. Per gli anni di interruzione non è dovuta la tassa regionale per il diritto allo studio universitario. **Qualora il numero degli anni accademici di interruzione fosse superiore a cinque lo studente è tenuto al pagamento dell'importo corrispondente agli ultimi cinque anni di interruzione.**

Il versamento della tassa di ricongiunzione deve essere effettuato esclusivamente su modulo predisposto dall'ufficio di segreteria e da questo rilasciato allo studente.

## **Rinuncia agli studi**

La **rinuncia agli studi** è un atto formale con il quale lo studente decide di chiudere, in modo espresso e definitivo, la sua carriera universitaria pregressa, annullandola. Si tratta di un **atto irrevocabile** e che **non dà diritto alla restituzione delle tasse già versate.**

Lo studente può presentare rinuncia agli studi **in qualunque momento.** La dichiarazione di rinuncia sottoscritta da parte dello studente produce la **perdita della condizione di studente** dal momento della presentazione all'ufficio di segreteria, salvo il caso in cui lo studente non risulti in regola con la sua posizione amministrativa (tasse relative all'ultima iscrizione).

Lo studente che abbia rinunciato agli studi presso qualsiasi Ateneo in Italia e intenda iscriversi ad un corso di studio presso l'Università degli Studi di Siena ha la facoltà di richiedere che i crediti già acquisiti siano valutati dal Comitato per la Didattica del corso di studio ai fini di un possibile riconoscimento, parziale o totale, degli stessi (vedi sezione 6 del presente Manifesto agli Studi).

La rinuncia agli studi si effettua compilando apposito modulo reperibile sulle pagine web dell'Ateneo [www.unisi.it](http://www.unisi.it). Tale modulo deve essere consegnato, munito di marca da bollo, all'ufficio di segreteria competente corredato dalla documentazione prevista.

### **NOTA IMPORTANTE:**

**Per studenti stranieri residenti all'estero:** la formalizzazione della rinuncia agli studi determina il venir meno dei requisiti richiesti per il soggiorno nel territorio italiano. Lo studente che abbia rinunciato agli studi e voglia richiedere una nuova iscrizione presso la stessa o altra Università non può utilizzare il permesso di soggiorno per studi rilasciato in occasione della precedente immatricolazione, bensì deve ripetere la preiscrizione presso la Rappresentanza diplomatica italiana nello stato estero di ultima residenza.

### **Tassazione dovuta in caso di rinuncia**

Il Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi in vigore presso l'Ateneo prevede che lo studente possa rinunciare solo se risulti **in regola** con il versamento degli importi del contributo onnicomprensivo scaduti alla data di presentazione della domanda. Lo stesso regolamento stabilisce anche che il mancato pagamento non costituisce rinuncia tacita agli studi, pertanto lo studente che non versa le rate dovute non ha possibilità di compiere alcun atto di carriera, ma non conclude il suo rapporto con l'Università e non può dare luogo ad alcuna altra iscrizione. Qualora allo studente rinunciatario fosse **revocata la borsa di studio** concessa dall'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario anche per anni accademici precedenti, lo studente medesimo è tenuto al pagamento della contribuzione universitaria per il relativo anno accademico.

Qualora lo studente intendesse rinunciare agli studi in un momento in cui non è ancora noto l'esito della richiesta di borsa di studio del Diritto allo studio universitario è tenuto al pagamento delle tasse di iscrizione per l'anno accademico di riferimento.



Qualora lo studente iscritto ad un corso di laurea o di laurea magistrale per l'a.a. 2017/2018 intendesse rinunciare agli studi deve consegnare il modulo di rinuncia all'ufficio di segreteria competente; quest'ultimo effettuerà i controlli sulla regolarità amministrativa della carriera dello studente e imputerà allo studente le eventuali tasse di cui fosse in difetto alla data di consegna del modulo di rinuncia.

Qualora lo studente risultasse iscritto, come ultimo anno di iscrizione, ad un anno accademico precedente al 2017/2018, per poter rinunciare agli studi, dovrà essere in regola con il pagamento di tutte le rate delle tasse previste per quell'anno.

## **SEZIONE 9**

# **RICONOSCIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ESTERI AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ITALIANI**

### **Finalità della domanda di riconoscimento di un titolo accademico estero**

Ai sensi degli artt. 2 e 3 della Legge 11 luglio 2002, n. 148 (in Suppl. ordinario n. 151 alla G.U., 25 luglio 2002, n. 173) "Ratifica ed esecuzione della Convenzione sul riconoscimento dei titoli di studio relativi all'insegnamento superiore nella Regione europea, fatta a Lisbona l'11 aprile 1997, e norme di adeguamento dell'ordinamento interno", può essere chiesto il riconoscimento di un **titolo accademico conseguito all'estero**, presso un'Istituzione di livello universitario statale o legalmente riconosciuta nel Paese in cui il titolo è stato conseguito, al fine di conseguire una laurea, una laurea magistrale a ciclo unico o una laurea magistrale attivata presso l'Università degli Studi di Siena.

Su tale richiesta delibera la competente struttura didattica che, valutando caso per caso gli studi compiuti e gli esami sostenuti, può stabilire:

- il riconoscimento **totale** degli studi svolti all'estero, con conseguente emanazione del decreto rettorale di equipollenza (*riconoscimento diretto*);
- il riconoscimento **parziale** di detti studi, con l'indicazione dei crediti da acquisire ai fini del conseguimento del titolo richiesto (*abbreviazione di corso*).

La dichiarazione di **equipollenza** è automatica in presenza di specifici accordi bilaterali o convenzioni internazionali che stabiliscano il reciproco riconoscimento dei titoli accademici.

**Per i corsi di studio a numero programmato**, un eventuale accoglimento della domanda di riconoscimento è subordinata alla sussistenza di posti disponibili nel contingente relativo all'anno di corso di destinazione dello studente. Ogni informazione in merito a tale tipologia di richiesta di riconoscimento di titolo accademico estero è disponibile presso gli uffici di segreteria dei dipartimenti competenti.

### **Documentazione necessaria**

Al fine di conseguire un determinato titolo accademico italiano a seguito del riconoscimento di un titolo accademico estero, occorre presentare:

- **domanda diretta al Magnifico Rettore** dell'Università degli Studi di Siena, redatta su apposito modulo e munita di marca da bollo secondo valore vigente;
- **originale del titolo di studio straniero di istruzione superiore** (o certificato sostitutivo) valido per l'ammissione all'Università del Paese in cui è stato conseguito;
- **traduzione ufficiale** in italiano del titolo di studio di istruzione superiore (o certificato sostitutivo) conseguito all'estero;
- **dichiarazione di valore in loco e legalizzazione** del titolo di studio di istruzione superiore o del certificato sostitutivo conseguito all'estero a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana in loco;
- **originale del titolo accademico straniero** (o certificato sostitutivo) che si intende far riconoscere;
- **traduzione ufficiale** in italiano del titolo accademico straniero (o certificato sostitutivo);
- **dichiarazione di valore in loco e legalizzazione** del titolo accademico straniero a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana oppure attestazione di validità rilasciata da centri ENIC-NARIC o dalle rappresentanze diplomatiche in Italia;
- **originale del certificato di laurea** contenente il dettaglio degli esami universitari rilasciato dalla università straniera ovvero "diploma supplement", ove adottato dall'università straniera che ha rilasciato il titolo, secondo le direttive della Commissione Europea;

- **traduzione ufficiale** in italiano del certificato di laurea con il dettaglio degli esami universitari e legalizzazione a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana;
- **programmi di studio ufficiali** di tutte le attività formative sostenute dallo studente per il conseguimento del titolo accademico straniero (su carta intestata dell'università straniera e con timbro e firma della stessa);
- **traduzione ufficiale** in italiano dei programmi ufficiali delle attività formative; qualora i programmi fossero redatti in lingua inglese, gli stessi non necessitano di traduzione ufficiale;
- ove previsto, **ricevuta di avvenuto pagamento** del contributo fissato dal Regolamento vigente. Qualora, infatti, il titolo fosse stato rilasciato presso un Paese non comunitario, è previsto il pagamento di un contributo il cui importo è di **euro 250**. Tale contributo va pagato tramite **bonifico bancario** sul conto corrente bancario presso Banca Monte dei Paschi di Siena intestato a Università degli Studi di Siena con le coordinate bancarie di seguito riportate e indicando come causale obbligatoria "Richiesta riconoscimento titolo accademico estero - anno accademico 2017/2018":  
IBAN - IT 16 U 01030 14217 000063269552  
BIC/SWIFT CODE - PASCITM1J25  
Conto corrente n. 6105 632695,52 TES  
presso Agenzia 13 - Piazza G. Amendola, 4 - 53100 SIENA .
- solo per cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia, **copia del permesso di soggiorno** in corso di validità e idonea documentazione, rilasciata dalla competente Questura, dalla quale si desuma la motivazione di rilascio del permesso di soggiorno;
- **copia del passaporto** o altro documento di identità in corso di validità.

**L'eventuale rinuncia alla domanda di riconoscimento non dà titolo a richiedere il rimborso di quanto versato.**

### **Quando e dove presentare la domanda di riconoscimento**

La domanda di riconoscimento deve essere presentata presso Sportello Integrato Internazionale nel **periodo 1 agosto 2017 - 30 settembre 2017**. **Fanno eccezione** le domande di riconoscimento di titoli di studio accademici per i corsi di studio a numero programmato: ogni informazione in argomento è disponibile presso **gli uffici di segreteria dei dipartimenti competenti**. Per appuntamenti e maggiori informazioni in merito scrivere alla casella di posta elettronica [uff\\_stranieri@unisi.it](mailto:uff_stranieri@unisi.it)

### **Proseguimento degli studi in caso di riconoscimento parziale**

Nell'ipotesi di riconoscimento parziale degli studi svolti all'estero, il richiedente può iscriversi al corrispondente corso di studio, con le seguenti modalità:

- i **cittadini non comunitari residenti all'estero** dovranno attivare la procedura di preiscrizione tramite la Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, con le modalità stabilite dalla Circolare M.I.U.R. che annualmente disciplina le modalità di iscrizione alle Università italiane di tale categoria di studenti;
- i **cittadini comunitari ovunque residenti**, nonché i **cittadini non comunitari equiparati**, potranno presentare domanda di iscrizione al corso di studio secondo le modalità e la scadenza indicati nella comunicazione dell'esito della richiesta.

La delibera della struttura didattica di riconoscimento parziale degli studi svolti all'estero dà titolo all'iscrizione al corrispondente corso di studio dell'Ateneo senese per l'anno accademico per il quale si chiede il riconoscimento.

Nel caso in cui l'interessato non abbia perfezionato l'iscrizione entro i termini dati, lo stesso deve ripresentare domanda di riconoscimento in altro anno accademico e la richiesta deve essere nuovamente sottoposta all'esame della competente struttura didattica.

## **SEZIONE 10**

# **ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI (CORSI SINGOLI)**

### **Chi può presentare domanda**

E' consentita l'iscrizione a singoli insegnamenti attivati nell'ambito dei corsi di studio, non a numero programmato, di questo Ateneo, con facoltà di sostenere le relative prove di esame ottenendone certificazione, a:

- **studenti universitari di università estere** sia nell'ambito di programmi e accordi di mobilità internazionale regolati da condizioni di reciprocità sia su iniziativa individuale degli studenti;
- **soggetti non iscritti ad alcun corso di studio universitario** in possesso di un diploma di istruzione superiore che dia accesso agli studi universitari;
- **laureati** che abbiano la necessità di superare gli esami di profitto di discipline non inserite nei piani di studio seguiti per il conseguimento della laurea, ma che, in base alle disposizioni in vigore, siano richieste per l'ammissione a lauree magistrali o, ove previsto, a scuole di specializzazione ovvero a concorsi pubblici.

Sono fatte salve le specificità dei corsi di studio a numero programmato: per i **corsi di studio a numero programmato** possono cioè essere fissate eventuali specifiche limitazioni nella possibilità di iscrizione a singoli insegnamenti. Informazioni in argomento sono disponibili presso gli uffici di segreteria che gestiscono i corsi di studio in questione.

I cittadini **non comunitari residenti all'estero** iscritti o laureati presso Università estere devono pre-iscriversi presso la Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, entro le scadenze stabilite dal Ministero rispettivamente per i corsi del I semestre e del II semestre; la richiesta di preiscrizione deve pervenire all'università prima dell'inizio del periodo didattico in cui sono tenuti i corsi di insegnamento scelti. Al momento dell'arrivo a Siena gli studenti devono consegnare alla Sportello Integrato Internazionale il passaporto con il visto di ingresso per studio Università/corsi singoli e la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza italiana relativa al titolo di studio. Gli studenti possono iscriversi a singoli insegnamenti dopo aver ottenuto idoneo nulla osta dal personale dello Sportello Integrato Internazionale.

I cittadini **non comunitari equiparati**, i cittadini **non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia** e i **cittadini comunitari in possesso di un titolo di studio di istruzione superiore conseguito all'estero** possono iscriversi ai singoli insegnamenti dopo aver ottenuto il **rilascio di idoneo nulla osta** sul controllo dei documenti di studio e del titolo di soggiorno a cura del personale competente presso lo Sportello Integrato Internazionale.

### **Come e dove presentare domanda**

La richiesta di iscrizione a singoli insegnamenti si effettua tramite compilazione di una scheda disponibile presso gli uffici di segreteria e sulle pagine web dell'Ateneo, nella sezione riservata alle "Iscrizioni". Alla **scheda di iscrizione** va allegata la fotocopia del documento di identità, la fotocopia della tessera del codice fiscale e un contrassegno telematico secondo valore vigente.

Sulla scheda si deve dare **indicazione dei corsi di insegnamento scelti**; tali corsi potranno essere selezionati solo fra quelli attivati nell'anno accademico di iscrizione; agli studenti sarà dato obbligo di acquisire tutti i crediti assegnati al corso di insegnamento.

L'ufficio di segreteria, una volta registrata l'iscrizione, determinerà l'importo delle tasse e consegnerà all'interessato i moduli con i quali effettuare il pagamento delle tasse dovute. La ricevuta del pagamento effettuato va fatta pervenire al predetto ufficio che procederà con la regolarizzazione della procedura di iscrizione e la predisposizione del **badge magnetico** dello studente.

**I cittadini comunitari che hanno conseguito il diploma di istruzione superiore all'estero e i cittadini non comunitari** devono allegare alla scheda di iscrizione:

- diploma di istruzione superiore con relativa traduzione, legalizzazione e dichiarazione di valore a cura della suddetta Rappresentanza;
- certificato di iscrizione (o di laurea) rilasciato dall'Università estera di provenienza, in originale, legalizzato e tradotto a cura della suddetta Rappresentanza;

**I cittadini non comunitari** devono inoltre allegare copia del permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura competente e copia del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per motivi di studio.

Ai fini dell'iscrizione i **cittadini non comunitari residenti all'estero** devono dimostrare la **conoscenza della lingua italiana** tramite svolgimento di apposito **colloquio**.

### Esami

Gli studenti sostengono gli esami davanti alle stesse commissioni giudicatrici che esaminano gli studenti iscritti ai corsi di laurea e con le medesime modalità.

### Quota di iscrizione

L'importo delle tasse dovute per l'a.a. 2017/2018 per l'iscrizione a singoli insegnamenti è così determinato:

- taxa di iscrizione (importo fisso) per insegnamenti di tipologia umanistico-sociale: **euro 130**
- taxa di iscrizione (importo fisso) per insegnamenti di tipologia tecnico-scientifica e sanitaria a normativa UE: **euro 150**
- taxa variabile correlata al numero dei crediti da acquisire:
  - **15 euro per ogni CFU da acquisire** (tipologia umanistico-sociale)
  - **20 euro per ogni CFU da acquisire** (tipologia tecnico-scientifica e sanitaria a normativa UE).

La quota di iscrizione ai corsi singoli deve essere versata **all'atto dell'iscrizione**.

Una volta effettuata l'iscrizione è possibile chiedere di frequentare, nel corso del medesimo anno, **ulteriori corsi di insegnamento**. In tale ipotesi l'interessato dovrà integrare quanto versato per i contributi con l'ulteriore importo corrispondente al numero dei crediti aggiunti moltiplicato per il costo unitario per credito sopra indicato.

### Incompatibilità per contemporanea iscrizione

I corsi in questione non sono finalizzati al rilascio di un titolo, ma soltanto di un certificato con gli esami sostenuti.

Lo studente **iscritto presso l'Ateneo senese** ad un corso di studio, di specializzazione, di dottorato **non può iscriversi ai corsi singoli** presso l'Ateneo senese, ferma restando la sua facoltà di sostenere esami in esubero oltre quelli previsti nel suo piano di studio, senza oneri aggiuntivi.

Lo studente **iscritto presso l'Ateneo senese** ad un corso di studio di I o di II livello che intenda iscriversi a corsi singoli presso altri Atenei deve ottenere il preventivo nulla osta dalla competente struttura didattica.

## **SEZIONE 11**

### **TASSAZIONE UNIVERSITARIA**

L'importo dei contributi dovuti dallo studente che si iscrive ad uno dei corsi di studio dell'Università degli Studi di Siena, è calcolato con riferimento alla tipologia di corso scelta, alla situazione economica e al merito dello studente medesimo, sulla base dei criteri definiti dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi, tenuto conto delle disposizioni contenute nella Legge 11/12/2016 n. 232.

Per il calcolo della contribuzione universitaria dovuta è necessario, all'atto dell'immatricolazione/rinnovo iscrizione, inserire l'importo dell'attestazione ISEE 2017 o scegliere di "non dichiarare redditi". In quest'ultimo caso sarà attribuito l'importo massimo della contribuzione dovuta. L'inserimento dell'importo ISEE 2017 o dell'autocertificazione di "non dichiarare redditi" verranno richiesti all'inizio della procedura online di immatricolazione/rinnovo iscrizione.

L'importo dovuto è versato in quattro rate alle seguenti scadenze:

- la prima all'atto dell'iscrizione e comunque entro il 31 ottobre di ciascun anno;
- la seconda entro il 20 dicembre di ciascun anno;
- la terza entro il 28 febbraio di ciascun anno;
- la quarta entro il 30 aprile di ciascun anno.

Qualora tali scadenze cadano in un giorno festivo o prefestivo, esse si intendono prorogate fino al primo giorno lavorativo successivo.

Il pagamento della prima rata perfeziona l'immatricolazione o l'iscrizione.

All'importo della prima rata vanno aggiunti i contributi relativi a:

- a. la Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (DSU),
- b. il bollo virtuale secondo l'importo previsto dalla normativa vigente.

Gli studenti che non risultano in regola con il pagamento delle tasse e/o delle eventuali indennità di mora non possono sostenere esami, né compiere alcun atto amministrativo.

I criteri per la determinazione dell'importo del contributo onnicomprensivo dovuto sono indicati nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena consultabile nelle pagine web [www.unisi.it](http://www.unisi.it)

### **Provvidenze a favore degli studenti**

Tutti gli studenti destinatari delle provvidenze sotto elencate sono soggetti, in aggiunta a quanto dovuto, al pagamento del **bollo** virtuale secondo l'importo stabilito dalla normativa vigente.

#### **Studenti con disabilità**

Gli studenti con disabilità, riconosciuta all'inizio dell'anno accademico, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1 della Legge 104/1992 o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% sono esonerati totalmente dal pagamento della contribuzione, nonché della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario.

Gli studenti con una disabilità, riconosciuta all'inizio dell'anno accademico, compresa tra il 50% e il 65% possono essere esonerati, a domanda, dal pagamento della contribuzione dovuta o di parte di essa nell'ambito delle risorse messe a disposizione del Fondo di solidarietà.

Agli studenti figli dei beneficiari della pensione di inabilità, secondo quanto previsto dall'art. 30 della Legge 118/71, è concessa l'esenzione dalle tasse di iscrizione e contributi universitari.

#### **Studenti beneficiari o idonei di borsa di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario**

Gli studenti che si iscrivono ad un corso di studi e che presentano domanda per accedere ai benefici dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario, fino alla pubblicazione della

graduatoria definitiva degli aventi diritto da parte dell'Azienda medesima, sono temporaneamente esonerati dal pagamento della contribuzione dovuta; sono definitivamente esonerati, in misura totale, gli studenti vincitori delle borse di studio e quelli che risultano comunque idonei nelle stesse graduatorie.

### **Studenti beneficiari di borsa semestrale dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario**

Gli studenti che fruiscono delle borse di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario per un ulteriore semestre oltre la durata normale del corso sono esonerati dal 50% del pagamento dell'importo dovuto.

Qualora lo studente non consegua tutti i CFU previsti dal suo piano di studi, con esclusione di quelli previsti per la prova finale, entro l'ultimo appello dell'ultima sessione utile dell'anno accademico, è soggetto al pagamento dell'importo della terza e della quarta rata delle tasse e dei contributi entro l'ultima scadenza prevista.

Qualora lo studente termini i CFU previsti dal suo piano di studi entro l'ultimo appello dell'ultima sessione utile dell'anno accademico, è esonerato dal pagamento della tassa di ricognizione dovuta per lo stesso anno accademico.

### **Studenti destinatari di provvedimenti di revoca della borsa di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario**

Gli studenti destinatari di provvedimento di revoca della borsa di studio da parte dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario sono tenuti al pagamento delle tasse e contributi dovuti per l'anno di riferimento. Nel caso in cui la revoca o la non attribuzione della borsa siano determinate da una rinuncia agli studi sono comunque dovute tutte le tasse scadute alla data di rinuncia.

### **Studenti borsisti del Governo italiano**

Gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio del Governo italiano sono esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari.

### **Studenti rifugiati politici**

Gli studenti iscritti ad un corso di studio dell'Università degli Studi di Siena che sono titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, sono esonerati dal pagamento dell'intera contribuzione universitaria, con esclusione dell'importo relativo alla Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario.

### **Studenti in regime di detenzione**

Gli studenti detenuti nelle carceri oggetto del Protocollo di Intesa tra l'Università degli Studi di Siena ed il Provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria della Toscana sono tenuti al pagamento di una quota annua di iscrizione pari a euro 150,00 oltre alla Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario.

Tale importo è applicato anche in caso di ricongiunzione per gli studi interrotti o ricognizione laureandi.

### **Particolari categorie di studenti**

Gli studenti dei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico ultrasessantenni hanno diritto a una riduzione pari al 50% dell'intero ammontare dei contributi universitari.

Gli studenti dei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico dipendenti dell'Università degli Studi di Siena in servizio a tempo indeterminato e a tempo determinato da almeno sei mesi alla data d'iscrizione e gli studenti dipendenti dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese in servizio a tempo indeterminato sono tenuti al pagamento di una quota di iscrizione annuale onnicomprensiva pari a euro 531,00.

L'Università degli Studi di Siena, in applicazione con quanto concordato con Enti pubblici o Istituzioni pubbliche o private, italiane o straniere, tramite stipula di appositi accordi

convenzionali in materia di didattica approvati dagli Organi di Ateneo, può applicare, disciplinandole all'interno dell'accordo medesimo, facilitazioni in favore di particolari categorie di studenti.

Tutti gli studenti destinatari delle provvidenze di cui sopra sono soggetti, in aggiunta a quanto dovuto, al pagamento della Tassa regionale per il Diritto allo Studio Universitario.

### **Collaborazioni studentesche**

Al fine di promuovere e favorire l'accesso e la conclusione degli studi universitari agli studenti capaci e meritevoli che si trovano in condizioni economiche non favorevoli, considerata anche l'opportunità di contribuire alla formazione ed alla maturazione professionale degli studenti universitari, l'Ateneo bandisce annualmente assegni per attività di tutorato e compensi per attività di collaborazione part-time entro i limiti fissati dal bilancio di ateneo.

### **Fondo di solidarietà**

L'Università degli Studi di Siena, compatibilmente con le disponibilità di bilancio, costituisce annualmente un Fondo di solidarietà, destinato a interventi di sostegno a favore di studenti che versano in situazioni di disagio, anche solo temporanee, adeguatamente documentate. Gli interventi di sostegno, consistenti nell'esonero parziale o totale dai contributi universitari, sono erogati a domanda e vengono deliberati da una apposita Commissione

Al Fondo accedono anche gli studenti residenti in zone colpite da eventi sismici e/o da calamità naturali che possono essere esonerati, totalmente o parzialmente, dal pagamento dei contributi universitari dovuti per l'anno accademico in cui si è verificato l'evento, ovvero in quello immediatamente successivo, purché l'immobile di residenza dello studente sia stato dichiarato inagibile.

## **Accertamenti fiscali e sanzioni per dichiarazioni non veritiere**

L'Università degli Studi di Siena, in applicazione delle normative vigenti, effettua controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese dallo studente e riportate nelle autocertificazioni.

Lo studente che presenti dichiarazioni non veritiere, proprie o dei propri congiunti, al fine di fruire di agevolazioni cui non ha diritto, oltre alle sanzioni previste dalle normative vigenti, è soggetto al pagamento dei contributi universitari al livello massimo previsto per la tipologia di corso di studi di iscrizione e perde il diritto ad ottenere altre agevolazioni per tutta la durata della carriera accademica. Tale studente, inoltre, è soggetto ad una sanzione amministrativa consistente nel pagamento di una somma di importo triplo rispetto al valore dei servizi indebitamente fruiti, e perde il diritto ad ottenere altre erogazioni per la durata del corso degli studi, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente in caso di falsa autocertificazione.



## CONTATTI UTILI

**Sportello Integrato Internazionale** situato presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), in Via Banchi di Sotto 55 a Siena (+39) 0577 235253 – 235249 - 235247; numero verde 800 22 16 44 (solo da rete fissa, non dall'estero). Orario: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:20 alle ore 13:00; il martedì e il giovedì dalle ore 14:00 alle ore 16:00.

**Helpdesk immatricolazioni** telefono n. 0577 235511 funzionante nei seguenti orari: lunedì e mercoledì dalle 9:00 alle 13:30 – martedì e giovedì dalle ore 14:00 alle ore 15:30 – venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30; a tale servizio potranno essere inviate richieste di informazioni anche tramite il seguente indirizzo di posta elettronica: [immatricolazioni@unisi.it](mailto:immatricolazioni@unisi.it).

**Elenco degli sportelli degli uffici di segreteria (Uffici Studenti e didattica e Ufficio Servizi agli studenti di area sanitaria) e loro ubicazione:**

### **Presidio San Miniato:**

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Biotecnologie, chimica e farmacia – presso Complesso didattico San Miniato - Via Aldo Moro, 2 – 53100 Siena; mail: [didattica.dbcf@unisi.it](mailto:didattica.dbcf@unisi.it); orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-biotecnologie-chimica-e>
- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Scienze della vita – presso Complesso didattico San Miniato - Via Aldo Moro, 2 – 53100 Siena; mail: [didattica.dsv@unisi.it](mailto:didattica.dsv@unisi.it); orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-scienze-della-vita>

### **Presidio San Francesco:**

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Economia politica e statistica - Piazza San Francesco, 8 – 53100 Siena; mail: [didattica.deps@unisi.it](mailto:didattica.deps@unisi.it); orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-economia-politica-e>
- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Studi aziendali e giuridici - Piazza San Francesco, 7 – 53100 Siena; mail: [didattica.disag@unisi.it](mailto:didattica.disag@unisi.it); orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-studi-aziendali-e>

### **Presidio Polo Umanistico:**

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Filologia e critica delle letterature antiche e moderne - Via Roma, 47 – 53100 Siena; mail: [didattica.dfclam@unisi.it](mailto:didattica.dfclam@unisi.it); orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-filologia-e-critica>
- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Scienze storiche e dei beni culturali - Via Roma, 47 – 53100 Siena; mail: [didattica.stobc@unisi.it](mailto:didattica.stobc@unisi.it); orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-scienze-storiche-e-dei>

### **Presidio Mattioli:**

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Giurisprudenza - Via P.A. Mattioli, 10 – 53100 Siena; mail: [didattica.giurisprudenza@unisi.it](mailto:didattica.giurisprudenza@unisi.it); orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-giurisprudenza>
- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Scienze politiche e internazionali - Via P.A. Mattioli, 10 – 53100 Siena; mail: [didattica.dispi@unisi.it](mailto:didattica.dispi@unisi.it); orario di apertura al pubblico da

consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-scienze-politiche-e>

**Presidio San Niccolò:**

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche - Via Roma, 56 - 53100 Siena; mail: [didattica.diism@unisi.it](mailto:didattica.diism@unisi.it); orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/ufficio-studenti-diism>
- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive - Via Roma, 56 - 53100 Siena; mail: [didattica.dispoc@unisi.it](mailto:didattica.dispoc@unisi.it); orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-scienze-sociali>

**Presidio Pian dei Mantellini – Porta Laterina:**

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente - Pian dei Mantellini, 44 - 53100 Siena; mail: [didattica.dsfta@unisi.it](mailto:didattica.dsfta@unisi.it); orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-scienze-fisiche-della>

**Presidio Le Scotte:**

- Ufficio Servizi agli studenti - Area sanitaria presso Complesso didattico Policlinico Le Scotte - Strada delle Scotte, 4 - 53100 Siena; mail: [medicina@unisi.it](mailto:medicina@unisi.it) e [sanitarie.biomediche@unisi.it](mailto:sanitarie.biomediche@unisi.it) ; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-area-sanitaria>

**Sede di Arezzo:**

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Scienze della formazione, scienze umane e della comunicazione interculturale - Loc. Il Pionta - Palazzina dell'Orologio - Via Cittadini, 33 - 52100 Arezzo; mail: [didattica.dsfunci@unisi.it](mailto:didattica.dsfunci@unisi.it); orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-scienze-della>

**Sportelli sul territorio:**

- Sportello ufficio studenti e didattica di Grosseto - Via Saffi, 17/C - 58100 Grosseto; mail: [segreteria.grosseto@unisi.it](mailto:segreteria.grosseto@unisi.it); orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-sede-distaccata-di>