



# Aruba Key

V2 - GUIDA RAPIDA



## 4 Installazione della smart card

Qualora la smart card non sia già inserita rimuovere lo sportellino di protezione, sul lato posteriore del dispositivo, e farlo scorrere verso l'esterno. Una volta aperto il vano del lettore smart card, inserire la SIM di Firma Digitale, come illustrato di seguito.

### **Passo 1:**

Inserire la SIM card con il chip rivolto verso il basso come indicato nella figura accanto.



### **Passo 2:**

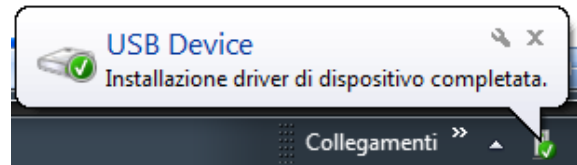
Una volta inserita la SIM card, reinserire lo sportellino.



## 5 Avvio di Aruba Key

Collegare l'Aruba Key ad una presa USB del PC ed attendere che compaia il messaggio indicato nella figura a fianco.

Aruba Key viene vista dal PC come una periferica HID (Human Interface Device), pertanto i driver per il corretto riconoscimento sono presenti all'interno del dispositivo stesso.

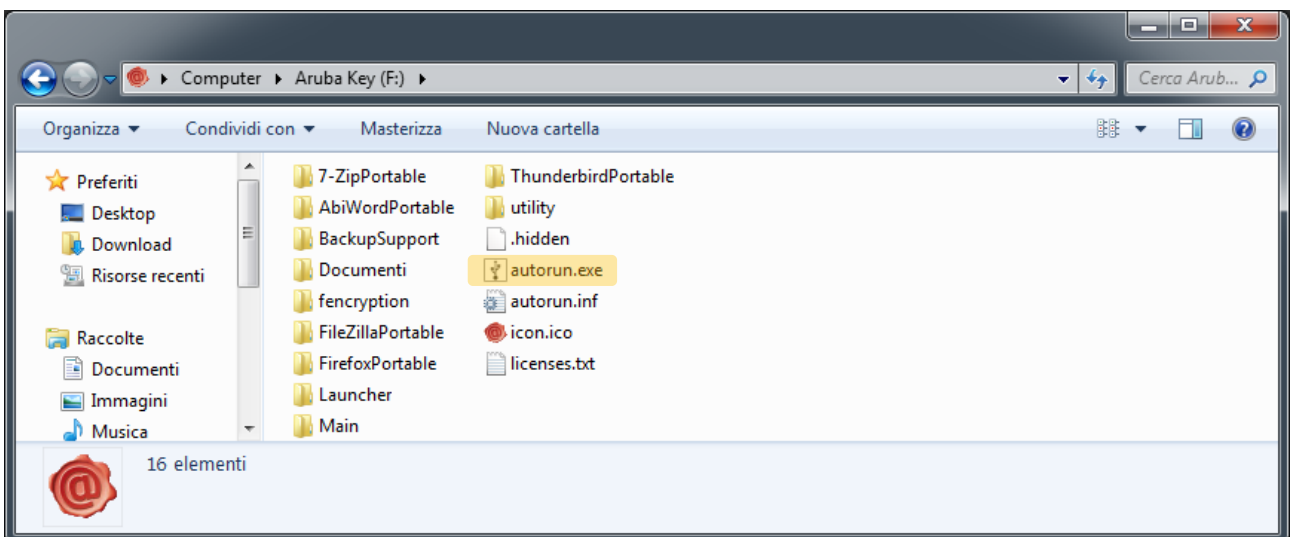


Se nella postazione è attiva la funzione di esecuzione automatica (Autorun) al momento del collegamento dell'Aruba Key verrà avviata automaticamente la Barra degli strumenti come quella riportata nella figura seguente.



Se, invece, al momento dell'inserimento del dispositivo, non viene avviata la Barra degli strumenti di Aruba Key, è probabile allora che la funzione di esecuzione automatica sia disattivata.

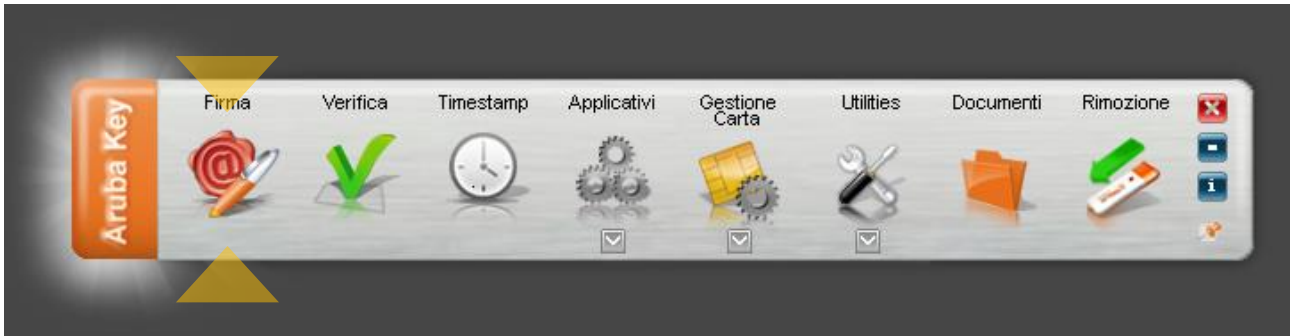
In tal caso, visualizzare il contenuto di Aruba Key ed avviare il file *autorun.exe*, come indicato nella figura seguente.



## 6 Firmare digitalmente un file in formato P7M

### Passo 1

Trascinare il file sopra l'icona "Firma".



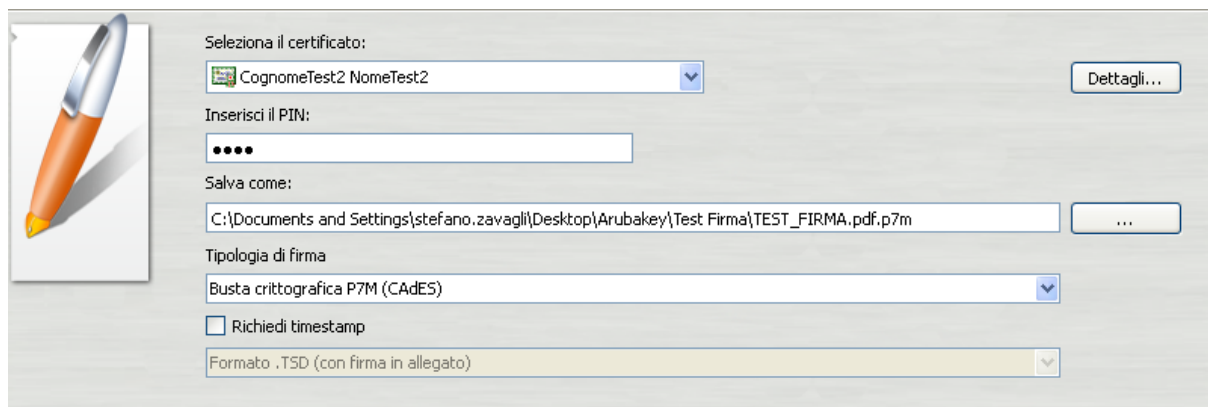
### Passo 2

Attendere che Aruba Key recuperi le informazioni relative ai certificati contenuti nella smart card.



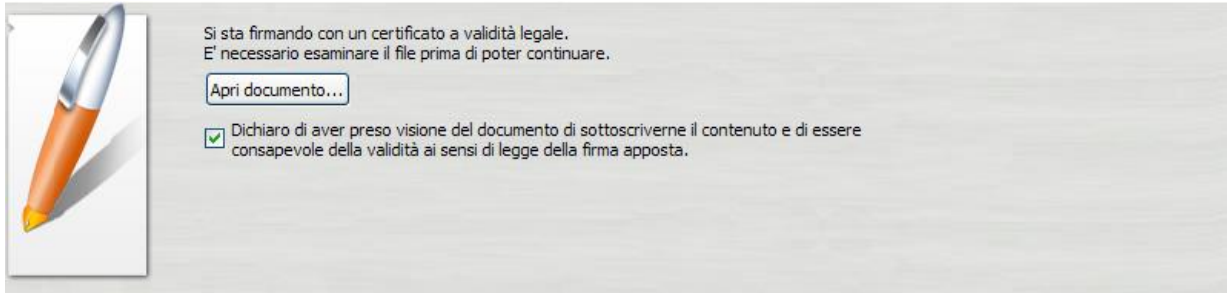
### Passo 3

- Assicurarsi che sia selezionato il certificato per la firma digitale (Cognome Nome);
- Inserire il PIN di protezione della smart card;
- Selezionare l'opzione "Firma come busta crittografica P7M";
- Verificare che il percorso utilizzato per salvare il file firmato sia quello desiderato.
- Cliccare sul pulsante **Next >**



**Passo 4**

- Visualizzare eventualmente il contenuto del documento attraverso il pulsante **“Apri documento”**;
- Selezionare l’opzione relativa alla presa visione del documento;
- Cliccare sul pulsante **Next >**

**Passo 5**

Attendere il completamento dell’operazione di firma.

**Passo 6**

Verificare che al termine dell’operazione, venga riportata una schermata che notifica la corretta firma del file.



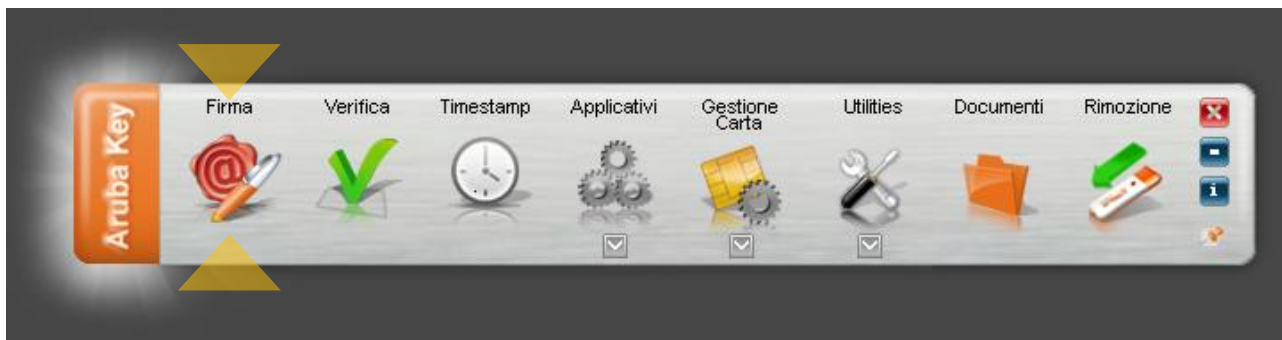
## 7 Firmare digitalmente un file in formato PDF

La procedura di firma in formato PDF è applicabile ai soli file .PDF.

Non è quindi possibile, attraverso Aruba Key, firmare in PDF un file che non sia già stato convertito in questo formato.

### Passo 1

Trascinare il file PDF sopra il pulsante **“Firma”**.



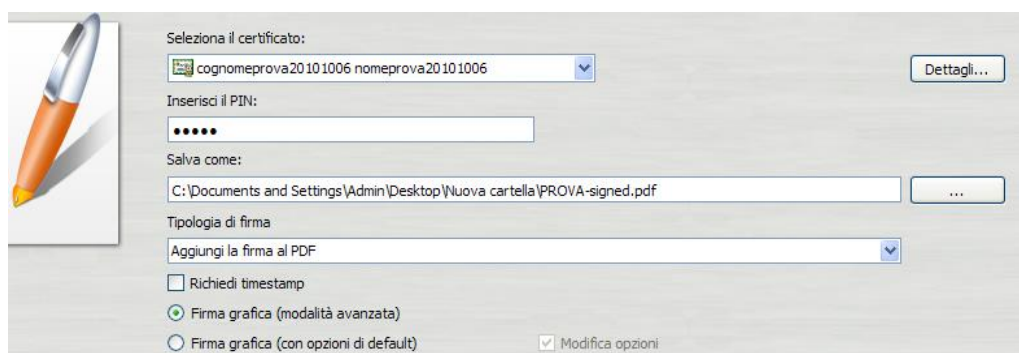
### Passo 2

Attendere che Aruba Key recuperi le informazioni relative ai certificati contenuti nella smart card.



### Passo 3

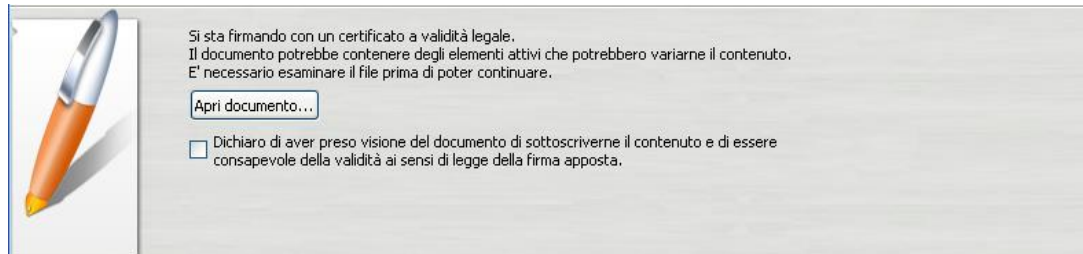
- Assicurarsi che sia selezionato il certificato per la firma digitale (Cognome Nome);
- Inserire il PIN di protezione della smart card;
- Selezionare *“Aggiungi la firma al PDF”* e attivare l’opzione *“Firma grafica (modalità avanzata)”*;
- Cliccare sul pulsante **Next >**



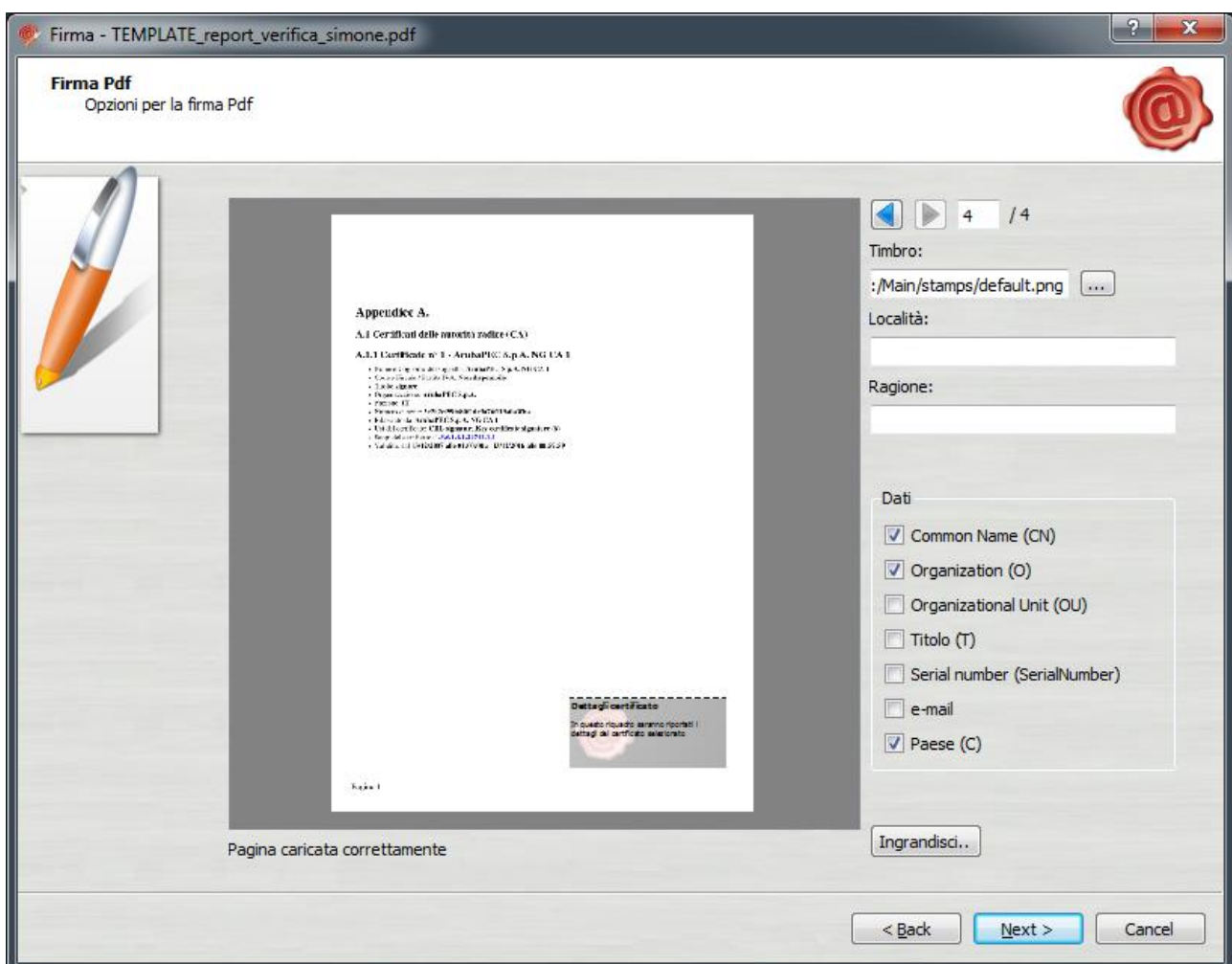


**Passo 4**

- Visualizzare eventualmente il contenuto del documento attraverso il pulsante **Apri documento**;
- Selezionare l'opzione relativa alla presa visione del documento;
- Cliccare sul pulsante **Next >**

**Passo 5**

- Definire, attraverso la finestra di anteprima, la posizione, la dimensione e il logo del campo che ospiterà la firma digitale;
- Cliccare sul pulsante **Next >**



### Passo 6

Attendere il completamento dell'operazione di firma.



### Passo 7

Verificare che al termine dell'operazione venga riportata una schermata che notifica la corretta firma del file.



## 7.1 Firmare digitalmente più file in formato PDF

### Passo 1

Selezionare tutti i documenti PDF da firmare.

