

**UFFICIO TECNICO** 

D.RUP Rep. n. 196/2017 Prot. n. 132253-X/4 del 21/11/2017

N. allegati: 0

Realizzazione programma software per la gestione ed il trattamento di PDF relativi ai ticket dell'Ufficio Tecnico, generati dai preventivi delle aziende - Z1620D822A

## IL RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO

- Visto lo statuto dell'Università degli Studi di Siena, emanato con D.R. n. 164/2012 del 7 febbraio 2012;
- viste le leggi sull'Istruzione Universitaria;
- vista la linea guida ANAC n. 4 sugli affidamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (nuovo codice degli appalti) e in particolare l'articolo 36 che consente per appalti di lavori, servizi e forniture di procedere con affidamenti diretti;
- visto il D.Lgs 56/2017, decreto correttivo del Codice degli appalti;
- visto il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori in economia dell'Università degli Studi di Siena;
- visto il Regolamento per l'esecuzione di lavori in economia dell'Ufficio Tecnico dell'Università degli Studi di Siena;
- visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università degli Studi di Siena, così come modificato con D.R. n. 375/99-2000 del 31/12/1999 entrato in vigore dal 02/02/2017;
- vista la D.D.A. n. 63 del 19 maggio 2011 con cui si è provveduto al riassetto provvisorio dei servizi generali dell'Università degli Studi di Siena secondo le linee generali e sulla base degli obiettivi descritti nella proposta presentata dal Direttore Amministrativo al Consiglio di Amministrazione del



4 marzo 2011 e dallo stesso condivisa e con cui si è provveduto ad attribuire i relativi incarichi di responsabilità;

- visti i successivi atti di organizzazione interna delle unità organizzative individuate con la suddetta D.D.A. 63/2011, in cui sono altresì attribuiti gli incarichi di responsabilità delle unità organizzative con cui sono state conferite funzioni specialistiche e/o di responsabilità di cui all'art. 91 comma 1 del citato CCNL;
- visto il D.D.G. n. 352/2017 del 3 aprile 2017 con il quale vengono prorogate le funzioni di responsabilità fino al 31 marzo 2018;
- visto il D.D.G. n. 1007/2016 del 27 settembre 2016 con il quale viene rinnovato e conferito all'Ing. Massimiliano Pagni l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento;
- vista la Delibera del CDA del 23 dicembre 2016 "Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017";
- visto l'art. 32 del D.Lgs 50/2016 che consente di "procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti":
- considerate le numerose richieste di intervento da assegnare ad ogni tecnico (ticket);
- considerata la necessità di snellire i procedimenti, al fine di rendere un servizio più celere e standardizzato;
- considerata la necessità di diminuire il più possibile il consumo del materiale cartaceo ed i relativi costi di gestione;
- verificata la disponibilità tecnica/hardware delle dotazioni al fine di rendere operativo il programma;
- visto il preventivo del Dott. Gian Piero Cervellera per euro 3.000,00, esclusi oneri fiscali, relativo alla fornitura ed alla realizzazione di un programma per gestione di file PDF relativi ai Ticket dell'UfficioTecnico (Prot. UNISI n. 120491- IX/2 del 30/10/2017), ritenuto congruo;
- rilevato conveniente per l'Università, sia in termini temporali che economici, affidare al Dott. Gian Piero Cervellera il presente incarico;

## **DISPONE**

- di procedere all'affidamento della realizzazione di programma software su piattaforma dedicata, per la gestione ed il trattamento dei file PDF relativi ai ticket dell'Ufficio Tecnico, generati dai preventivi delle aziende, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, al Dott. Gian Piero Cervellera, per l'importo pari a euro 3.000,00 esclusi oneri fiscali, secondo quanto specificato nel preventivo di cui al Prot. UNISI n. 120491 - IX/2 del 30/10/2017;
- 2. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Massimiliano Pagni, ed individuare come Referente tecnico il Per. Ind. Francesco Mugnaini dell'Università di Siena;



3. di far gravare la spesa complessiva pari a euro 3.000,00, esclusi oneri di legge, sul conto CA.C.01.02.06.01- Consulenze tecniche.

Siena, 21/11/2017

Il Responsabile unico del procedimento

Ing. Massimiliano Pagni

Visto il Responsabile tecnico

Per.Ind.Francesco Mugnajni

Visto

Il titolare dei fondi

Ing. Massimiliano Pagni
assimiliano Pegni