



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

DIVISIONE PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO  
UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE E RELAZIONI  
SINDACALI

Circolare

Classificazione: I/9

N. allegati: 0

Ai Direttori di Dipartimento  
Ai Responsabili di Struttura

**Oggetto: lavoro straordinario – anno 2019**

Egregi Direttori, gentili Colleghi,

si informa che in data 5 giugno 2019 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Integrativo sui criteri generali per la ripartizione delle risorse destinate alla corresponsione dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario e sulla fruizione del congedo parentale ad ore – anno 2019.

Le richieste di pagamento, provenienti dai responsabili di Struttura e contenenti i nominativi dei propri collaboratori e il relativo numero di ore per le quali disporre la liquidazione, debbono pervenire all'Ufficio scrivente, di norma, alla fine di ogni mese, e comunque entro la fine del trimestre successivo a quello in cui è stato svolto il lavoro straordinario.

Le ore richieste in pagamento, verificata la correttezza della richiesta stessa e la corrispondenza del numero delle ore di lavoro straordinario svolte rispetto a quanto emergente dal tabulato, verranno scalate dal saldo ore individuale del dipendente. La relativa liquidazione sarà disposta nei limiti del budget assegnato ad ogni struttura.

Il budget di ore di lavoro straordinario assegnato ad ogni struttura è indicato nella tabella rintracciabile alla pagina web

<https://www.unisi.it/ateneo/statuto-e-regolamenti/contratti-collettivi/contratti-collettivi-integrativi-di-ateneo-lavoro>.

Cordiali saluti.

Siena, data della firma digitale

Il Direttore generale  
Emanuele Fidora

Visto  
Il Responsabile della Divisione  
Laura Goracci