

INFORMAZIONI PERSONALI

MORABITO ANNA MARIA

✉ annamaria.morabito@unisi.it

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- 18 Lug. 94 **Personale tecnico amministrativo (ruolo attuale Area amministrativa-gestionale)**
Università Degli Studi Di Siena - Via Banchi di Sotto, 55
dal 01/03/2017 Responsabile Ufficio bilancio e fiscalità
dal 27/03/2015 al 26/03/2017 Responsabile progetto Divisione ragioneria
dal 12/09/2011 al 28/02/2017 Responsabile Ufficio affari fiscali e tributari
dal 02/02/2009 al 11/09/2011 Responsabile SERVIZIO AFFARI FISCALI e TRIBUTARI
dal 01/10/2004 al 11/09/2011 Responsabile Ufficio CONTABILITÀ GENERALE
dal 08/01/2009 al 01/02/2009 Responsabile ad interim Ufficio FISCALE
- 2 Ott. 18 **Gruppo di lavoro (interno all'ateneo)**
Gruppi di lavoro: impianto di contabilità analitica (GdL COAN)
- 29 Gen. 15–30 Apr. 15 **Gruppo di lavoro (interno all'ateneo)**
Gruppo di Lavoro sulla fatturazione elettronica - Implementazione progetto fatturazione elettronica
- 6 Set. 12–29 Nov. 13 **Gruppo di lavoro (interno all'ateneo)**
Gruppo di lavoro con il compito di predisporre il "Regolamento per la tenuta e la gestione dell'inventario dei beni immobili e mobili dell'Università degli Studi di Siena"
- 19 Feb. 10–1 Mar. 12 **Gruppo di lavoro (interno all'ateneo)**
Implementazione della procedura inerente alla previsione di spesa del personale in linea con gli obiettivi di spesa e di programmazione delle risorse umane definiti dagli organi di Ateneo
- 27 Gen. 10–14 Set. 10 **Gruppo di lavoro (interno all'ateneo)**
Rafforzamento organizzazione delle attività degli uffici dell'amministrazione centrale - Gruppo di lavoro permanente composto dai responsabili delle strutture organizzative dell'amministrazione centrale, con il compito di coordinarsi nell'adozione dei necessari provvedimenti di intervento nei settori di volta in volta valutati prioritari
- 2 Mar. 09–18 Ott. 09 **Gruppo di lavoro (interno all'ateneo)**
Rilevazione entrate/uscite master universitari - 1) predisporre la griglia di rilevazione delle entrate e delle uscite dei master universitari; 2) sovraintendere alla compilazione da parte delle strutture periferiche delle griglie di rilevazione
- 12 Dic. 08–30 Nov. 09 **Commissioni di lavoro**
Unità di crisi - Ripristino della gestione ordinaria e straordinaria dell'Università degli Studi di Siena
- 13 Ott. 08–30 Nov. 09 **Gruppo di lavoro (interno all'ateneo)**
Supporto tecnico-scientifico alla direzione amministrativa - Elaborazione proposte in ordine a: accertare la situazione delle liquidità immedie dell'Ateneo; ricostruire la situazione dei debiti e dei crediti dell'Ateneo; redigere un conto consuntivo infrannuale; identificare le eventuali variazioni di assestamento al bilancio preventivo di Ateneo al fine di salvaguardare gli equilibri finanziari ed economici dell'Università degli Studi di Siena; predisporre la stesura di una previsione triennale della dinamica economica (costi-ricavi) e finanziaria (entrate-uscite) della gestione dell'Ateneo; analizzare le procedure inerenti a: accertamenti, rilevazioni contabili, pagamenti e riscossioni

- 1 Gen. 05–31 Dic. 08 **Collaborazione al progetto Gestione dei beni patrimoniali dell'Ateneo**
Collaboratrice

- 1 Gen. 05–30 Giu. 08 **Collaborazione al progetto Studio di fattibilità per l'implementazione e la sperimentazione della contabilità analitica all'interno dell'Ateneo**
Studio e sperimentazione della contabilità analitica

- 1 Gen. 05–30 Giu. 08 **Collaborazione al progetto Studio di fattibilità per l'introduzione di un sistema di contabilità analitica al Dipartimento di Scienze Storiche, Giuridiche, Politiche e Sociali.**
Rapporto con i criteri generali di Ateneo

- 1 Gen. 05–30 Giu. 08 **Collaborazione al progetto Studio di fattibilità per l'introduzione di un sistema di contabilità analitica alla Biblioteca del Circolo Giuridico.**
Rapporto con i criteri generali di Ateneo

- 1 Gen. 05–30 Giu. 08 **Collaborazione al progetto Studio di fattibilità per l'introduzione di un sistema di contabilità analitica al Centro Studi Sistemi Complessi (Centro Interdipartimentale)**
Raccordo con criteri generali di Ateneo

- 23 Giu. 00–31 Dic. 01 **Gruppo di lavoro (interno all'ateneo)**
Implementazione del nuovo sistema informatico di contabilità. Sviluppo dell'analisi delle procedure per l'introduzione di un sistema di gestione economica per i centri di responsabilità.

- 9 Mar. 18–19 Apr. 18 **Corso di Formazione Contabilità economico patrimoniale di base** - Area ISTAT - Economia-Finanziaria (8 ore)
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA
Formatore

- 30 Ott. 07–14 Nov. 07 **Corso di Formazione Contabilità' - Area Giuridico-economica (8 ore)**
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA
Formatore

- 6 Nov. 06–26 Feb. 07 **Corso di Formazione Regolamento per la tenuta e la gestione dell'inventario dei beni immobili e mobili dell' Università degli Studi di Siena - Area (non specificata) (9 ore)**
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA
Formatore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

83 **Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'università MATURITA' TECNICA COMMERCIALE**

COMPETENZE PERSONALI

Lingue straniere	COMPRESIONE	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA
------------------	-------------	---------	--------------------

	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	A2	B1	A1	A1	A2
Inglese	A1	A2	A1	A1	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazione a corsi di formazione

2018

Corso di Formazione UGOV-CO Le chiusure contabili (14 ore)

Corso di Formazione Il ciclo della programmazione economico-finanziaria (11 ore)

2017

Corso di Formazione Gestione contabile avanzata progetti (12 ore)

2016

Workshop Quinta giornata sulla Contabilita' Economico-Patrimoniale CINECA-ISOIVA

Corso di Formazione Quarta giornata sulla contabilita economico-patrimoniale CINECA-ISOIVA (4 ore)

Corso di Formazione Difendersi dal terremoto (1 ore)

2015

Corso di Formazione Contabilità avanzata (5 ore e 30 minuti)

Corso di Formazione Excel base (4 ore)

Corso di Formazione Avanzato EXCEL (2 ore)

Corso di Formazione Imposta di bollo nelle attività delle università (6 ore)

(non specificato) 40° Corso di formazione e aggiornamento ISOIVA (21 ore)

Workshop Giornata contabilita economico-patrimoniale CINECA (5 ore)

2014

Corso di Formazione Gestione dei flussi documentali: il protocollo elettronico (12 ore)

(non specificato) 39° Corso di formazione e Aggiornamento ISOIVA (21 ore)

(non specificato) 38° Corso di formazione e aggiornamento ISOIVA (21 ore)

2013

Corso di Formazione Il nuovo sistema di contabilità e bilancio dell'università (28 ore)

(non specificato) 37° Corso di formazione e aggiornamento ISOIVA (21 ore)

Corso di Formazione In - basket (5 ore)

2012

Corso di Formazione K-users U-GOV (6 ore e 30 minuti)

Corso di Formazione K-users U-GOV (23 ore e 30 minuti)

2010

Corso di Formazione Gli aspetti fiscali delle collaborazioni professionali occasionali negli enti pubblici (7 ore)

Corso di Formazione Il sistema per la programmazione e il controllo negli atenei (5 ore)

Corso di Formazione "Buone pratiche amministrative in ambito universitario: esperienze a confronto" (4 ore)

2008

Corso di Formazione Strumenti di project management per il lavoro d'ufficio (24 ore)

2007

Corso di Formazione Il ruolo manageriale dei segretari amministrativi delle università: analisi sistematica di funzioni, autonomia, responsabilità, budget e risultati (12 ore)

2006

Seminario sul codice dell'amministrazione digitale

Corso di Aggiornamento Gli inventari ed il patrimonio negli atenei e nei dipartimenti universitari. il nuovo regolamento secondo le ultime circolari della ragioneria dello stato (10 ore)

2005

Corso di Formazione Introduzione all'uso di nplan (20 ore)

2004

Corso di Aggiornamento Formazione avanzata per responsabili delle strutture universitarie (12 ore)

Corso di Formazione La contabilita' economico-patrimoniale delle universita' (13 ore)

2003

Corso di Formazione Professione universita' (250 ore)

2002

Corso di Formazione Contabilita' economica (27 ore)

2000

Corso di Formazione 2° liv. area giuridico economica (48 ore)

1983

Corso di Formazione Stenodattilografa