



Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2014

Rep. n. .... / ..... prot. n. .... del .... / .... / .....

Ufficio/Struttura proponente: Divisione appalti, convenzioni e patrimonio
Soggetto richiedente: Divisione appalti, convenzioni e patrimonio – Ufficio tecnico
N. ordine del giorno: .....
Argomento: .....
Oggetto: programmazione delle acquisizioni di servizi per l'anno 2015 e successivi
Allegati : 1 – prospetto riepilogativo
2 – relazione tecnica

Il Consiglio di Amministrazione, nella seguente composizione:

Table with 13 columns: nominativi, F, C, Ast., Ag, Ass, nominativi, F, C, Ast., Ag, Ass. The table is currently empty.

(Legenda: F = favorevole, C = contrario, Ast. = astenuto, Ag= assente giustificato, Ass. = assente)

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Siena, emanato con D.R. n. 164/2012 del 7 febbraio 2012;
- visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", con particolare riferimento all'art. 11, co. 1 in cui si prevede che "le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle amministrazioni aggiudicatrici";
- visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163", con particolare riferimento all'art. 271 "programmazione dell'attività contrattuale per l'acquisizione di beni e servizi";
- visto il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori in economia dell'Università degli Studi di Siena, emanato con Decreto Rettorale nr. 813/2002 del 9/6/2003, con particolare riferimento all'art. 3 in cui si dispone che "l'acquisizione di beni e servizi in economia si attua nel rispetto dei principi generali di trasparenza, rotazione, parità di trattamento e di programmazione di approvvigionamenti";
- visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 11 novembre 2011 "Procedura e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'articolo 128 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni e degli articoli 13 e 271 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207", con particolare riferimento alla scheda 4 "Programma annuale di forniture e servizi";
- considerato che, al fine di garantire il regolare ed efficiente funzionamento delle attività istituzionali dell'Università di Siena si rende necessario provvedere all'acquisizione di servizi



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

per periodi temporali e per importi contrattuali così come indicati nell'allegato 1 "prospetto riepilogativo" – documento che forma parte integrante e sostanziale della presente delibera;

- visti i contratti in essere e verificate le relative scadenze;
- vista la Legge 24 dicembre 2012, n. 228 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (c.d. "legge finanziaria 2013"), con particolare riferimento all'art. 1, co. 150 che prescrive l'obbligo delle Università statali di ricorrere alle convenzioni quadro CONSIP per i loro approvvigionamenti;
- vista la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (c.d. "legge finanziaria 2007"), così come modificata dalla Legge 24 dicembre 2012, n. 228 (c.d. "legge stabilità 2013"), con particolare riferimento all'art. 1, co. 450, che impone anche alle Università di ricorrere, per le proprie acquisizioni di valore inferiore alla soglia comunitaria, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA-CONSIP);
- rilevato che la presente delibera attiene a una programmazione delle acquisizioni dei servizi "di massima", e che, pertanto, non è vincolante rispetto agli importi, alle durate e alle procedure di acquisto indicate, che saranno via via definiti, attraverso specifici strumenti di attuazione, in ottemperanza a quanto previsto dal d.lgs. 163/06 (codice dei contratti pubblici) e dal D.P.R. 207/2010 (regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici);
- considerato che la programmazione comprende altresì il ricorso all'istituto del rinnovo contrattuale di cui all'art. 29, co. 1 del d.lgs. 163/06, solo in presenza delle sotto indicate condizioni:
  - che venga accertata la sussistenza del pubblico interesse al proseguimento del rapporto contrattuale;
  - che sia verificato il vantaggio economico conseguente al rinnovo contrattuale;
  - che la clausola relativa al rinnovo del contratto sia espressamente prevista nel bando/lettera di invito/richiesta di offerta in modo da permettere a tutti i partecipanti alla gara di formulare l'offerta con piena conoscibilità di detta opzione;
- rilevato che alla scadenza dei contratti in essere, potrebbero non risultare ancora attive le convenzioni CONSIP a cui l'Università è tenuta ad aderire;
- considerato che non è possibile l'interruzione delle prestazioni oggetto dei servizi richiesti obbligatoriamente *ex lege* o per assicurare il perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente, anche perché tale interruzione comporterebbe il venir meno di un servizio pubblico;
- ritenuto pertanto necessario, nelle evenienze descritte nei punti precedenti, ai fini di garantire la continuità degli approvvigionamenti, procedere a degli affidamenti tramite procedure negoziate ai sensi dell'art. 57, co. 2, lett. c) del d.lgs 163/06;
- considerato che per eventuali acquisizioni non programmate e urgenti si procederà secondo le disposizioni previste dal "Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università degli Studi di Siena, così come modificato con D.R. n. 351 dell'8 marzo 2013, con particolare riferimento all'art. 27 "Autorizzazione e determinazione a contrarre";
- rilevato tuttavia che alcune acquisizioni, per esigenze di ricerca, possono essere effettuate solo da determinati Operatori economici (es. materiale di laboratorio come determinati agenti chimici, specifiche attrezzature, etc., la cui sostituzione potrebbe alterare gli *standard* della ricerca e invalidarne i risultati);
- nelle more dell'emanazione dei prezzi di riferimento dei servizi e forniture da parte dell'Autorità Nazionale competente, come previsto dall'art. 9, co. 7 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 "Misure urgenti per la competitività per la competitività e la giustizia sociale. Deleghe



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

al Governo per il completamento della revisione della struttura del bilancio dello Stato, per il riordino della disciplina per la gestione del bilancio e il potenziamento della funzione del bilancio di cassa, nonché l'adozione della funzione del bilancio di cassa, nonché per l'adozione di un testo unico in materia di contabilità dello Stato e di tesoreria", coordinato con la legge di conversione 23 giugno 2014, n. 89

- verificata la relazione tecnica allegata, dalla quale risulta la conformità della presente delibera alle normative vigenti;

tutto ciò premesso,

#### DELIBERA

1. di approvare la programmazione delle acquisizioni relative ai servizi richiamati nell'allegato 1, autorizzando l'espletamento delle procedure di acquisto ivi indicate;
2. di dare atto che gli importi dei costi massimi presunti delle acquisizioni riportate nell'allegato 1 saranno inseriti nell'ambito della previsione di *budget* pertinente a ciascun anno di durata contrattuale; con le rispettive determinazioni a contrarre inoltre, sarà verificata l'effettiva consistenza di detti importi;
3. di acquisire i servizi prioritariamente accedendo ad accordi quadro di Ateneo e, laddove presente, tramite il ricorso alla Convenzione Consip/E-Start o al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
4. di dare atto che, per eventuali acquisizioni non programmate e urgenti, la procedura di affidamento sarà autorizzata dal Direttore Generale/Amministrativo per servizi di importo inferiore a € 50.000,00 e dal Consiglio di Amministrazione per importi superiori a detta soglia, così come previsto dall'art. 27 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Siena;
5. di demandare al Direttore Generale/Amministrativo gli atti di aggiudicazione definitiva e di stipula dei conseguenti contratti, così come previsto dall'art. 48 dello Statuto dell'Università di Siena;
6. di demandare al Responsabile unico del procedimento la facoltà di stipula del contratto relativo agli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, così come previsto dall'art 125, co. 11 del d.lgs. 163/06;
7. di procedere ad accordi quadro diretti con i principali fornitori del materiale di laboratorio, che, per esigenze di ricerca, non può essere soggetto al confronto concorrenziale;
8. di pubblicare sul profilo del committente la presente delibera al fine di permettere agli Operatori economici di conoscere le procedure di acquisto che saranno espletate dall'Università di Siena nei prossimi mesi e presentare tempestivamente le loro manifestazioni di interesse;
9. di procedere alla pubblicazione degli avvisi di pre-informazione presso la Gazzetta Ufficiale della Unione Europea al fine di avvalersi della facoltà di ridurre i termini di ricezione delle offerte ai sensi dell'art. 70, co 7 del d.lgs. 163/06 in caso di indizione di una procedura aperta o ristretta.

**La presente delibera, il cui testo viene letto ed approvato seduta stante, è dichiarata immediatamente esecutiva.**

Per l'esecuzione

Alla Divisione Appalti, Convenzioni e Patrimonio



## Allegato 1 – prospetto riepilogativo delle acquisizioni dei servizi

Oggetto	Scadenza del contratto in corso	Procedura di acquisto	Periodo contrattuale	Costo massimo presunto <sup>1</sup>	RUP
Global service del polo scientifico di San Miniato	31/12/2014	Adesione alla convenzione CONSIP FM 4 (in caso di mancata attivazione della convenzione al 01/01/2015, procedura negoziata ai sensi dell'art. 57, co. 2, lett. c del d.lgs. 163/06	4 anni + 2 anni	€ 290.000/ord./anno € 280.000/str./anno	Responsabile divisione appalti, convenzioni e patrimonio per la convenzione CONSIP/Responsabile ufficio tecnico per le eventuali procedure negoziate singole
servizio di manutenzione impianti riscaldamento	31/12/2014		4 anni + 2 anni	€ 100.000/ord./anno € 85.000/str./anno	
servizio di manutenzione impianti raffrescamento	31/12/2014		4 anni + 2 anni	€ 80.000/ord./anno € 85.000/str./anno	
servizio di manutenzione impianti antincendio	31/12/2014		4 anni + 2 anni	€ 110.000/ord./anno € 90.000/str./anno	
servizio di manutenzione impianti elevatori	31/12/2014		4 anni + 2 anni	€ 55.000/ord./anno € 30.000/str./anno	
servizio di manutenzione impianti elettrici	31/12/2016		2 anni + 2 anni	€ 75.000/ord./anno € 55.000/str./anno	
servizio di manutenzione aree verdi	30/04/2015		3 anni e 8 mesi + 2 anni	€ 75.000/ord./anno € 25.000/str./anno	

<sup>1</sup> IVA esclusa



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Oggetto	Scadenza del contratto in corso	Procedura di acquisto	Periodo contrattuale	Costo massimo presunto <sup>1</sup>	RUP
servizio di minuta manutenzione edile	---		4 anni + 2 anni	€ 55.000/ord./anno € 35.000/str./anno	Responsabile divisione appalti, convenzioni e patrimonio per la convenzione CONSIP/Responsabile ufficio tecnico per la procedura negoziata
servizio di manutenzione impianti idrico-sanitari	31/12/2014		4 anni + 2 anni	€ 40.000/ord./anno € 25.000/str./anno	Responsabile divisione appalti, convenzioni e patrimonio per la convenzione CONSIP/Responsabile Servizio di prevenzione e protezione
Servizio videosorveglianza	apparecchiature in corso di acquisizione	Adesione alla convenzione CONSIP FM 4 (in caso di mancata attivazione della convenzione al 01/01/2015, procedura negoziata ai sensi dell'art. 57, co. 2, lett. c del d.lgs. 163/06	4 anni + 2 anni	da definire	Responsabile divisione appalti, convenzioni e patrimonio per la convenzione CONSIP/Responsabile Servizio di prevenzione e protezione
servizio di manutenzione apparati attivi della rete trasmissione dati	31/03/2015		3 anni e 9 mesi + 2 anni	da definire	Responsabile divisione appalti, convenzioni e patrimonio per la convenzione CONSIP/Responsabile servizio sistemi e sicurezza informatica
servizio di pulizia	31/10/2015		3 anni e 2 mesi + 2 anni	€ 1.320.000/anno	Responsabile divisione appalti, convenzioni e patrimonio
Servizio di disinfestazione	31/10/2015		3 anni e 2 mesi + 2 anni	€16.000/anno	Responsabile divisione appalti, convenzioni e patrimonio
Servizio di facchinaggio interno	31/10/2015		3 anni e 2 mesi + 2 anni	€ 180.000/anno (a diminuire negli anni successivi)	Responsabile divisione appalti, convenzioni e patrimonio



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Oggetto	Scadenza del contratto in corso	Procedura di acquisto	Periodo contrattuale	Costo massimo presunto <sup>1</sup>	RUP
Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti speciali pericolosi	15/04/2015	Adesione alla convenzione CONSIP FM 4 (in caso di mancata attivazione della convenzione al 01/01/2015, procedura negoziata ai sensi dell'art. 57, co. 2, lett. c del d.lgs. 163/06	3 anni e 2 mesi + 2 anni	€ 90.000/anno	Responsabile divisione appalti, convenzioni e patrimonio
Servizio traduzioni	09/03/2015	Cottimo fiduciario per accordo quadro	annuale	€ 80.000,00	
Servizio fornitura gas tecnici e noleggio bombole	da attivare per la prima volta	Cottimo fiduciario per accordo quadro	2 anni + 2 anni	160.000,00	
Servizio fornitura azoto e noleggio cisterna	da attivare per la prima volta	Procedura aperta per accordo quadro	2 anni + 2 anni	€ 450.000,00	
Servizio lavanolo per camici o altri indumenti da lavoro (escluso area sanitaria)	da attivare per la prima volta	Cottimo fiduciario per accordo quadro	2 anni + 2 anni	€ 20.000,00	
Servizio di catering	da attivare per la prima volta	Cottimo fiduciario per accordo quadro	1 anno	€ 80.000,00	
Aperture/chiusure straordinarie	31/03/2015	Procedura ristretta per accordo quadro	2 anni + 2 anni	€ 480.000,00	



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Oggetto	Scadenza del contratto in corso	Procedura di acquisto	Periodo contrattuale	Costo massimo presunto <sup>1</sup>	RUP
Servizio vigilanza notturna	---	Cottimo fiduciario	2 anni + 2 anni	€ 60.000,00	Responsabile divisione appalti, convenzioni e patrimonio
Materiale da laboratorio	---	Accordi quadro con i diversi fornitori	2 anni + 1 anno	€ 669.815,44/anno*	
Distributori snack/bevande	14/05/2015	Procedura aperta per la concessione	2 anni + 2 anni	€ 560.000,00	
Smaltimento rifiuti radioattivi	23/07/2015	Cottimo fiduciario per accordo quadro	2 anni + 2 anni	€ 40.000,00	

\* da allocare *pro quota* sui *budget* dei dipartimenti interessati



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Ufficio/Struttura proponente: Divisione appalti, convenzioni e patrimonio

## *Allegato 2* *Relazione tecnica*

Argomento: programmazione delle acquisizioni dei servizi per l'anno 2015 e successivi.

In attuazione delle disposizioni previste dall'art. 11, co. 1<sup>2</sup> del d.lgs. 163/2006 (codice dei contratti pubblici) e dell'art. 271<sup>3</sup> del d.p.r. 207/2010 (regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici) l'Università di Siena intende procedere alla programmazione delle acquisizioni dei servizi necessari a garantire il regolare ed efficiente funzionamento delle attività istituzionali dell'Ateneo. Tale attività di programmazione consiste in un insieme preordinato di scelte sistematiche, volte all'efficiente organizzazione e al controllo della conseguente attività di gestione. L'intento infatti è quello di individuare le esigenze e il fabbisogno stimato, prevedere i costi da sostenere e le modalità di acquisizione, in modo da procedere a degli acquisti oculati e concentrare maggiormente le energie sulle verifiche dell'esecuzione dei contratti.

Attraverso l'attività di programmazione infatti è possibile:

- analizzare i volumi degli acquisti, facendo riferimento agli anni passati e tenendo in considerazione le previsioni di attività degli anni futuri; questa informazione risulta utile anche per la redazione degli avvisi di preinformazione da pubblicare sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea in modo da ridurre i tempi delle procedure concorrenziali, contraendo i termini delle pubblicazioni (da 52 a 22 giorni – cfr. art. 70, co. 7 del d.lgs. 163/06);
- comunicare al mercato il piano degli acquisti futuri in modo da permettere la massima concorrenza tra gli Operatori economici che conoscono i tempi entro cui potranno formulare la propria manifestazione di interesse alla partecipazione alle procedure di scelta del contraente;
- individuare preventivamente la necessità della previsione di clausole di ripetizione o opzioni di rinnovo da inserire nei bandi e nei contratti ai sensi dell'art. 57, co. 7 del d.lgs. 163/06;
- orientare gli approvvigionamenti verso forme aggregate di acquisto, ottenendo migliori condizioni economiche ed evitando il moltiplicarsi dei costi connessi all'avvio di similari procedure tra più strutture.

Il principio dell'aggregazione della domanda, fondamentale per ottenere i massimi vantaggi economico-gestionali nelle procedure di acquisto e non eludere il divieto dell'artificioso frazionamento, è stato la linea guida dei vari provvedimenti di contenimento della spesa pubblica che sono stati emanati dalla fine degli anni '90. Infatti, per massimizzare i vantaggi che derivano dall'accorpamento della domanda da parte di tutte le pubbliche amministrazioni, con l'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, è stato istituito un organismo deputato alla razionalizzazione degli acquisti pubblici, denominato "Concessionaria Servizi Informatici Pubblici" (CONSIP spa). Tale società, di cui l'azionista unico è il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha il compito di stipulare delle **convenzioni** con cui determinate imprese, prescelte a seguito di apposite gare

---

<sup>2</sup> "Le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di **programmazione** delle amministrazioni aggiudicatrici, se previsti dal presente codice o dalle norme vigenti".

<sup>3</sup> "1. Ciascuna amministrazione aggiudicatrice può approvare ogni anno un **programma annuale** per l'acquisizione di beni e servizi relativo all'esercizio successivo.

2. Il programma è predisposto nel rispetto dei principi generali di economicità e di efficacia dell'azione amministrativa, in conformità delle disposizioni del codice e sulla base del fabbisogno di beni e servizi definito dall'amministrazione aggiudicatrice tenendo conto dell'ordinamento della stessa e della normativa di settore ove vigente".



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

europee, si impegnano ad accettare ordinativi di fornitura di beni e di servizi individuati dalle amministrazioni pubbliche.

Considerati i risultati positivi ottenuti con il ricorso a tali convenzioni, gli ultimi interventi legislativi hanno spinto in maniera sempre più incisiva verso l'approvvigionamento attraverso le convenzioni della Consip da parte di tutte le pubbliche amministrazioni, permettendo le autonome procedure di acquisto solo come metodologia residuale, la cui adozione deve sempre essere motivata.

Con l'art. 1, co. 150 della legge 24 dicembre 2012, n. 228 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (c.d. "legge finanziaria 2013"), l'obbligo del ricorso alle convenzioni CONSIP è stato esplicitamente riferito anche alle università pubbliche.

Conseguentemente l'attività di programmazione oggetto della proposta di delibera, oltre a perseguire i molteplici benefici sopra riportati, è finalizzata anche ad analizzare i fabbisogni dell'Università di Siena in modo da individuare le convenzioni CONSIP di interesse e programmare strategicamente gli ordinativi, altresì in considerazione del fatto che esse prevedono incentivi economici dipendenti dal numero dei servizi acquisiti.

Nell'allegato 1 della proposta di delibera è riportato un prospetto, strutturato sul modello definito dal decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti dell'11 novembre 2011, in cui per ogni acquisizione è riportata la scadenza del contratto in corso, la procedura di acquisto che si intende attivare, il periodo contrattuale di futura valenza, il costo massimo presunto da sostenere e il nominativo del responsabile unico del procedimento.

Di seguito sono riportate le analisi relative alle acquisizioni indicate nel prospetto sopra richiamato:

#### Manutenzioni integrate

Ad oggi l'Università ha attivato un contratto di manutenzione integrata per il Complesso Scientifico di San Miniato (CIG 548435049F) che riguarda gli impianti elettrici, termici, idraulici, antincendio e di elevazione.

Parallelamente sono stati attivati quattro ulteriori contratti a servizio degli altri edifici dell'Università rispettivamente relativi alla manutenzione degli impianti elettrici (CIG 32527573FD), alla manutenzione degli impianti termici e incarico di terzo responsabile (CIG 57875136CF), alla gestione del verde (CIG 5710742D5E) e alla manutenzione degli impianti antincendio (CIG 574574311F).

Tutti i sopra citati contratti prevedono una durata fino al 31 dicembre 2014, ad eccezione del contratto relativo alla manutenzione degli impianti elettrici che ha come scadenza il 31 dicembre 2015.

Per quanto concerne i servizi di manutenzione integrata, occorre rilevare che CONSIP ha attivato una specifica convenzione, denominata "Servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca". Tale iniziativa, a cui, in passato, ha aderito anche l'Università di Siena, prevede la suddivisione delle forniture in lotti geografici definiti, e, al momento quello relativo alla regione Toscana è esaurito e non sono permessi ulteriori ordinativi. È già stata bandita la 4° edizione della sopra richiamata convenzione "*Facility management- FM*", la quale, verosimilmente, sarà attiva dal 1° gennaio 2015. In tale caso, stante l'obbligo per le università di ricorrere alle convenzioni CONSIP, si propone di far aderire l'Università di Siena al FM4 per i propri approvvigionamenti relativi ai servizi manutentivi che si elencano di seguito:

- 1) manutenzione degli impianti di riscaldamento e di raffrescamento;



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

- 2) manutenzione degli impianti idrico-sanitari;
- 3) manutenzione degli impianti elettrici;
- 4) manutenzione degli impianti antincendio;
- 5) manutenzione degli impianti elevatori;
- 6) manutenzione delle aree verdi;
- 7) minuta manutenzione edile;
- 8) manutenzione degli apparati attivi della rete trasmissione dati;
- 9) manutenzione degli apparecchi di videosorveglianza.

L'attuale impossibilità di aderire a una convenzione attiva, legittimerebbe l'Università a esperire autonome procedure concorrenziali aperte, le quali dovrebbero essere avviate tempestivamente, in considerazione dei tempi necessari per le gare europee, in modo da stipulare i relativi contratti entro il 1° gennaio 2015. Tuttavia tale iniziativa appare rischiosa perché qualora la convenzione CONSIP conclusa successivamente dovesse ottenere delle condizioni contrattuali migliori rispetto a quelle concordate quale risultato delle procedure di gara autonomamente esperite dall'Università, occorrerebbe recedere dai contratti con ingenti danni economici e gestionali.

Si propone pertanto di attendere l'esito della procedura concorsuale indetta e gestita da CONSIP, prevedendo fin da adesso, che nell'evenienza in cui la stessa non si concluda entro il 31 dicembre 2014 (es. in caso di ricorsi da parte degli Operatori economici partecipanti alla gara)<sup>4</sup>, si ricorrerà a una procedura negoziata ai sensi dell'art. 57, co. 2, lett. c) del d.lgs 163/06 per il periodo strettamente necessario alla attivazione della convenzione.

#### Servizio di pulizia, disinfestazione, facchinaggio e smaltimento dei rifiuti speciali e pericolosi

Attualmente l'Università di Siena per i servizi di pulizia, disinfestazione e facchinaggio ha aderito alla convenzione CONSIP *Facility Management 2*, che prevede quale scadenza contrattuale il 31 ottobre 2015. Poiché acquistando più di 10 servizi nell'ambito delle convenzioni CONSIP, anche ad attivazione differita, si ottiene un ulteriore sconto del 3% sul prezzo, oltre che per le stesse considerazioni sopra svolte, risulta particolarmente conveniente prevedere fin da subito l'adesione al *Facility Management 4* anche per i sopra richiamati servizi che si attiveranno dal 1° novembre 2016.

Analogamente, appare conveniente prevedere l'adesione all'FM 4 anche per il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali e pericolosi (in scadenza al 15 aprile 2015, al momento attivato attraverso una procedura di cottimo fiduciario).

#### Servizio di smaltimento dei rifiuti radioattivi

Al momento l'Università di Siena ha stipulato un contratto con una ditta specializzata nel trattamento dei rifiuti radioattivi con scadenza al 23 luglio 2015. Il costo stimato di tale servizio è di € 10.000,00/anno. Non essendo presente alcuna convenzione CONSIP in proposito, si propone di espletare una procedura di cottimo fiduciario, secondo le disposizioni del Regolamento delle spese in economia dell'Università di Siena, per l'affidamento di un accordo quadro di durata biennale, rinnovabile – a discrezione dell'Università – per ulteriori due anni.

#### Servizio di aperture/chiusure straordinarie

L'Università di Siena ha la necessità di avvalersi in circostanze di emergenza o per esigenze di rappresentanza di un servizio di portierato delle sedi universitarie. In particolare, tale esigenza si

<sup>4</sup> Al fine di ottenere maggiori informazioni sulla scadenza presunta della procedura di attivazione della convenzione è stata inviata un'apposita richiesta a CONSIP (cfr. prot. 22340-X/4 del 27 giugno 20104).



## UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

manifesta in occasione di occupazioni, eventi, aperture straordinarie, etc., spesso svolte in orari serali, notturni o festivi, che, allo stato, non può essere affrontata con personale universitario. Per ovviare a tale problematica, è stata indetta una procedura di cottimo fiduciario a seguito della quale è stato stipulato un accordo quadro con un Operatore economico che provveda all'apertura e alla chiusura, e, in determinate occasioni anche al presidio, degli edifici universitari. Tale contratto scade il 31 marzo 2015, e, non essendo presente tale servizio in modalità "a chiamata" nell'ambito della convenzione *Facility management*, si propone di indire una procedura aperta per la stipula di un nuovo accordo quadro di durata biennale, rinnovabile - se tale opzione sarà ritenuta vantaggiosa per l'Università - per ulteriore due anni.

### Servizio di vigilanza notturna

Il servizio attualmente attivo attiene alla vigilanza notturna degli edifici universitari nella città di Siena e nella città di Arezzo. Per quanto riguarda questi ultimi, la ditta che attualmente svolge il servizio non si limita al mero controllo visivo degli immobili ma è stata incaricata anche della reperibilità attivata con l'allarme antincendio del Complesso Pionta. Il proponimento è quello di addivenire a un nuovo affidamento, attraverso una procedura di cottimo fiduciario, prevedendo l'estensione della reperibilità tramite collegamento agli allarmi anche per gli edifici di Siena e inserendo ulteriori interventi rispetto al mero controllo esterno visivo degli immobili. La durata contrattuale proposta è biennale con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni.

### Accordi quadro

L'istituto dell'accordo quadro (che ha sostituito la fattispecie del "contratto aperto") consiste in un contratto concluso con uno o più Operatori economici al fine di stabilire le clausole relative alle acquisizioni da effettuare durante un dato periodo, che non può essere superiore a 4 anni. L'essenza e la finalità dell'accordo quadro consiste infatti nell'accorpore gli acquisti di tipo ripetitivo e omogeneo, in quelle ipotesi in cui non sia possibile aprioristicamente stabilire con esattezza le quantità degli ordinativi e i momenti esatti in cui sarà necessaria la consegna delle forniture o l'esecuzione dei servizi. La stipula di accordi quadro, oltre a ottenere economie di scala, evita l'espletamento di molteplici procedure di acquisto per le stesse categorie merceologiche e scongiura che un medesimo fornitore pratichi condizioni diverse ai vari centri di costo dell'Università. Analizzando gli approvvigionamenti anche dei Dipartimenti, si prope di attivare accordi quadro relativi a:

- servizi di traduzione (durata annuale);
- servizi di catering (durata annuale);
- servizi di fornitura di gas tecnici e comodato bombole (durata biennale rinnovabile per ulteriori due anni);
- servizi di fornitura azoto liquido e comodato cisterna con impianto di gassificazione (durata biennale rinnovabile per ulteriori due anni);
- servizio lava-nolo (durata biennale rinnovabile per ulteriori due anni); tale servizio sarà dedicato a tutte le strutture i cui operatori necessitano di camici o altri indumenti di lavoro, con l'eccezione di quelli che hanno sede nel policlinico Le Scotte, per i quali è in corso di definizione una convenzione che contempla la gestione di tali presidi di protezione.

### Materiale da laboratorio

Esaminando le acquisizioni effettuate nell'anno 2013, emergono grandi volumi di acquisto con particolare riferimento al materiale di laboratorio (agenti chimici, biologici, specifiche attrezzature, etc.). Tali acquisizioni, la cui esigenza si manifesta di volta in volta a seconda delle ricerche che vengono avviate, sfuggono alla possibilità di un confronto concorrenziale, perché l'utilizzo di



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

materiale diverso (anche in minima misura, come può essere un particolare agente chimico con una lievissima differenza nella percentuale di purezza) potrebbe invalidare gli esiti complessivi della ricerca scientifica. Tuttavia, dall'analisi di tali acquisizioni, emerge che molti studiosi, appartenenti a diverse unità di ricerca e a differenti Dipartimenti, acquistino lo stesso materiale dalle medesime ditte, così come si può evincere dal prospetto sotto riportato, nel quale sono specificati i volumi di acquisto complessivamente operati dall'Università di Siena nei confronti dei principali fornitori di prodotti da laboratorio:

<b>Operatore economico</b>	<b>Importo fatturato nell'anno 2013<sup>5</sup></b>
Sigma Aldrich Srl	€ 197.166,99
Prokeme	€ 64.214,03
Vwr	€ 75.542,50
Euroclone	€ 139.517,51
Millipore	€ 40.145,65
Life Technologies Italia – Applied Biosystem Division	€ 248.283,20
Life Technologies Ltd	€ 1.242,28
Carlo Erba Reagents Srl	€ 34.467,97
Bio Rad Laboratories Srl	€ 115.950,62

Anche in questo caso, al fine di realizzare economie di scala nonché di evitare che un fornitore pratici condizioni contrattuali differenti ai diversi "punti ordinanti" dell'Università di Siena, considerata anche la complessiva mole del fatturato degli anni precedenti, si propone di stipulare degli accordi quadro che permettano di addivenire a condizioni più convenienti e uguali per tutti.

#### Concessione relativa ai distributori automatici snack/bevande

L'Università di Siena, in seguito a una procedura ad evidenza pubblica, ha affidato a un Operatore commerciale la fornitura e la gestione dei distributori automatici di snack e bevande collocati nei locali universitari. Il rischio economico di tale concessione è a totale carico dell'Operatore economico e, a fronte dell'utilizzo commerciale di detti spazi, l'Università riceve un canone concessorio pari a € 136.889,40/anno, oltre IVA. Il contratto attualmente in essere scade il 15 maggio 2015.

Anche se si tratta di un contratto attivo, pare comunque opportuno inserirlo nella programmazione, prevedendo di attivare una nuova gara europea, per addivenire a un contratto di durata biennale, rinnovabile per ulteriori due anni. Nell'occasione, a seguito delle numerose richieste pervenute dagli utenti, si propone di inserire tra i prodotti che dovranno essere erogati dai distributori automatici anche i prodotti freschi (insalate, frutta, yogurt, etc.) e i prodotti per l'igiene personale (fazzoletti, kit dentifricio-spazzolino, salviettine, liquidi per lenti a contatto, etc.).

Ovviamente, da tale attività di programmazione rimangono esclusi tutti quei servizi la cui scadenza è precedente al 1° gennaio 2015, per i quali saranno presentate specifiche proposte di deliberare a contrarre ai sensi dell'art. 11, co. 2 del d.lgs. 163/06.

<sup>5</sup> IVA compresa



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Si dichiara che la proposta di deliberazione di cui la presente costituisce l'allegato 1, è conforme alla normativa vigente di carattere generale, ai regolamenti ed alle discipline interne in materia che, in maniera esaustiva, sono indicate nelle premesse della proposta stessa.

Il Responsabile della  
Divisione Appalti, Convenzioni e Patrimonio  
(Dr. Fabio Semplici)