

## Allegato 1

### BANDO DI TUTORATO PROGETTI DI DIPARTIMENTO PER ATTIVITÀ DIDATTICO-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO E DI TUTORATO - ANNO 2019

#### Art. 1 – Istituzione

1. L'Università di Siena bandisce assegni per servizi tutoriali per n. 6690 ore di incarico da ripartire tra i Dipartimenti sulla base di uno specifico progetto per attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero e per tutorato, da destinare a studenti che, alla data di scadenza del bando, risultano iscritti all'Università di Siena nell'a.a. 2018-19 – periodo di svolgimento dell'attività: luglio 2019 – 30 giugno 2020.

#### Art. 2 - Requisiti di accesso e ripartizione ore di attività

1. I destinatari degli assegni sono individuati, nell'ambito delle categorie previste dalla normativa in materia, tra gli iscritti ai corsi afferenti ai Dipartimenti che hanno presentato i progetti. In base al numero degli iscritti (estrapolati dal Sistema Informativo di Ateneo alla data del 11/2/2019) ed anche al fine di garantire una erogazione del servizio minimo per tutti i Dipartimenti, sono state attribuite ai Dipartimenti le seguenti ore di incarico:

a. Dipartimento di Biotecnologie Mediche, Dipartimento di Medicina Molecolare e dello Sviluppo, Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Neuroscienze n. 1450 ore (Dip. contitolari)

Possono partecipare le seguenti tipologie di studenti iscritti ai corsi afferenti ai detti Dipartimenti:

- al I e II anno delle Lauree Magistrali fino al I anno fuori corso;
- dal IV anno in poi delle Lauree Magistrali a normativa U.E. a ciclo unico fino al I anno fuori corso;
- ai Dottorati di ricerca con sede amministrativa a Siena dell'Area delle Scienze Biomediche e Mediche

b. Scuola di economia e management (Dipartimenti di Economia Politica e Statistica e Studi Aziendali e Giuridici) n. 1113 ore (Dip. contitolari)

Possono partecipare le seguenti tipologie di studenti iscritti ai corsi afferenti ai detti Dipartimenti:

- al I e II anno delle Lauree Magistrali fino al I anno fuori corso;
- al Dottorato di ricerca con sede amministrativa a Siena in Economics

c. Dipartimento di Biotecnologie, Chimica e Farmacia n. 541 ore

Possono partecipare le seguenti tipologie di studenti iscritti ai corsi afferenti a detto Dipartimento:

- al I e II anno delle Lauree Magistrali fino al I anno fuori corso;
- dal IV anno in poi delle Lauree Magistrali a normativa U.E. e a ciclo unico fino al I anno fuori corso;
- al Dottorato di ricerca con sede amministrativa a Siena in Scienze Chimiche e Farmaceutiche
- al Dottorato di ricerca con sede amministrativa a Siena in Biochimica e Biologia Molecolare.

- d. Dipartimento di Filologia e Critica delle Letterature Antiche e Moderne n.331 ore  
Possono partecipare le seguenti tipologie di studenti iscritti ai corsi afferenti a detto Dipartimento:
- al I e II anno delle Lauree Magistrali fino al I anno fuori corso;
  - al Dottorato di ricerca con sede amministrativa a Siena in Filologia e Critica
- e. Dipartimento di Scienze Storiche e dei Beni Culturali n. 351 ore  
Possono partecipare le seguenti tipologie di studenti iscritti ai corsi afferenti a detto Dipartimento:
- al I e II anno delle Lauree Magistrali fino al I anno fuori corso
- f. Dipartimento di Giurisprudenza n. 425 ore  
Possono partecipare le seguenti tipologie di studenti iscritti ai corsi afferenti a detto Dipartimento:
- dal IV anno in poi della Laurea Magistrale a normativa U.E. a ciclo unico fino al I anno fuori corso;
  - al Dottorato di ricerca con sede amministrativa a Siena in Scienze giuridiche;
  - alla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali
- g. Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e Scienze Matematiche n. 469 ore  
Possono partecipare le seguenti tipologie di studenti iscritti ai corsi afferenti a detto Dipartimento:
- al I e II anno delle Lauree Magistrali fino al I anno fuori corso;
  - al Dottorato di ricerca con sede amministrativa a Siena in Ingegneria e scienza dell'informazione
  - al Dottorato di ricerca con sede amministrativa a Siena in Fisica Sperimentale
- h. Dipartimento di Scienze della Formazione, Scienze Umane e della Comunicazione Interculturale (Arezzo) n. 417 ore  
Possono partecipare le seguenti tipologie di studenti iscritti ai corsi afferenti a detto Dipartimento:
- al I e II anno delle Lauree Magistrali fino al I anno fuori corso;
- i. Dipartimento di Scienze della Vita n. 410 ore  
Possono partecipare le seguenti tipologie di studenti iscritti ai corsi afferenti a detto Dipartimento:
- al I e II anno delle Lauree Magistrali fino al I anno fuori corso;
  - al Dottorato di ricerca con sede amministrativa a Siena in Scienze della Vita;
- l. Dipartimento di Scienze Fisiche, della Terra e dell'Ambiente n. 272 ore  
Possono partecipare le seguenti tipologie di studenti iscritti ai corsi afferenti a detto Dipartimento:
- al I e II anno delle Lauree Magistrali fino al I anno fuori corso;
  - al dottorato di ricerca con sede amministrativa a Siena in Fisica Sperimentale
- m. Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali n. 429 ore  
Possono partecipare le seguenti tipologie di studenti iscritti ai corsi afferenti a detto Dipartimento:
- al I e II anno delle Lauree Magistrali fino al I anno fuori corso;
- n. Dipartimento di Scienze Sociali, Politiche e Cognitive n. 482ore  
Possono partecipare le seguenti tipologie di studenti iscritti ai corsi afferenti a detto Dipartimento:
- al I e II anno delle Lauree Magistrali fino al I anno fuori corso

2. Ciascun Dipartimento, tenendo conto del monte ore assegnato, definisce attraverso un progetto specifico, allegato al presente bando di cui è parte integrante, le finalità, il responsabile del progetto e le caratteristiche dei servizi o delle attività proposte che si intendono attivare nel periodo previsto.

### Art. 3– Compiti del tutor ed organizzazione attività

1. Lo studente tutor ha libertà di organizzazione, nel rispetto della corrispondenza del proprio operato con gli obiettivi del servizio. Le ore assegnate a ciascuno studente tutor dovranno garantire l'erogazione del servizio previsto dal relativo progetto di Dipartimento.
2. Il tutor svolgerà la propria attività collaborando con:
  - i Docenti responsabili per ciascun Dipartimento indicati nei progetti di cui all'art.2, con i quali definirà le principali linee progettuali e gli obiettivi specifici;
  - l'Ufficio Orientamento e Tutorato, con il quale concorderà le modalità di organizzazione, divulgazione e concreto svolgimento dell'attività, le quali dovranno essere sempre comunicate al suddetto Ufficio prima dell'effettivo inizio.
3. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico e didattico di cui il tutor entrerà in possesso durante l'attività dovranno essere considerati riservati e non potranno essere divulgati e/o utilizzati per fini diversi da quelli previsti dall'incarico.
4. I tutor sono tenuti a frequentare obbligatoriamente gli incontri informativi/formativi organizzati durante il periodo di incarico, al fine di fornire un corretto supporto allo svolgimento del compito tutoriale. In caso di assenza è necessario inviare tempestivamente una comunicazione motivata all'indirizzo [tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it).

### Art. 4 - Termini e modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione alla selezione potrà essere effettuata a partire **dalle ore 12.00 del 11/04/2019 ed entro il termine perentorio delle ore 14.00 del 02/05/2019 utilizzando esclusivamente l'apposita procedura di iscrizione on-line** disponibile all'indirizzo <https://segreteriaonline.unisi.it> cliccando sul link segreteria e scegliendo 150 ore/tutorato.
2. Per il presente bando dovrà obbligatoriamente essere allegato alla domanda di ammissione online, il curriculum vitae in un unico documento.
3. A conferma dell'avvenuto invio della candidatura, è necessario e obbligatorio effettuare la stampa ricevuta definitiva" (valida per l'iscrizione al bando) **da conservare**; la ricevuta **non deve essere** né consegnata né spedita all'Ufficio orientamento e tutorato
4. **Non dovrà essere effettuata alcuna spedizione di materiale cartaceo agli Uffici.**
5. Le domande di partecipazione alla selezione sono accolte sotto condizione della verifica dei requisiti prescritti dall'art. 2 del presente bando.
6. Non saranno accolte domande di partecipazione alla selezione inviate con altre modalità di trasmissione.
7. Eventuali richieste di chiarimenti o segnalazioni possono essere inoltrate al seguente indirizzo di posta elettronica: [tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it)
8. Eventuali comunicazioni relative a questo bando verranno inviate ai candidati tramite l'indirizzo di posta elettronica istituzionale \_\_\_\_\_@student.unisi.it

### Art.5– Selezione e composizione della Commissione

1. La selezione terrà conto delle capacità e conoscenze, della motivazione e del merito dei candidati.
2. Le capacità, le conoscenze e la motivazione saranno valutate attraverso un colloquio teso a verificare altresì l'attitudine dei candidati e le competenze necessarie allo svolgimento delle attività indicate dai progetti di Dipartimento di cui all'art. 2.
3. Il candidato che non è di madre lingua italiana, deve comunque avere un'ottima conoscenza della stessa, parlata e scritta, che verrà accertata in sede di colloquio selettivo e sarà requisito indispensabile per poter svolgere l'attività di tutorato.
4. Verrà tenuto conto anche del curriculum vitae del candidato da allegare obbligatoriamente, come previsto all'art. 4 c. 2 del presente bando, al fine di prendere visione dell'aspetto attitudinale del candidato.
5. Criteri di valutazione del curriculum (fino a un massimo di 4 punti):

- precedenti esperienze di collaborazione con l'Ateneo nell'ambito dell'orientamento e del tutorato: fino a un massimo di 2 punti;
- ogni altra attività svolta presso l'Università di Siena o presso altri Atenei che possa indicare conoscenza degli ambienti universitari: fino a un massimo di 1 punto;
- ogni altra competenza risultante dal curriculum allegato alla domanda che possa risultare utile per lo svolgimento dei compiti previsti dall'assegno: fino a un massimo di 1 punto.

6. Il merito verrà rilevato secondo le tabelle di seguito riportate.

- Tab. A: Corsi di Laurea Magistrale iscritti agli anni successivi al primo e Magistrali a ciclo Unico iscritti dal IV anno in poi. Il merito verrà rilevato attraverso la media ponderata rilevata dal Sistema Informatico di Ateneo Esse3 alla data del 30/04/2019
- Tab. B: per gli iscritti al primo anno dei corsi di Laurea Magistrale (durata due anni), alla Scuola di Specializzazione e ai Dottorati viene tenuto conto del voto ottenuto per il conseguimento del titolo di studio necessario per l'accesso ai suddetti corsi.

Tab. A

Media ponderata utilizzata per il conseguimento titolo	Punteggio equivalente
< 25	0,00
Da 25 a 25,50 compreso	0,10
Da 25,51 fino a 26,00 compreso	0,20
Da 26,01 fino a 26,50 compreso	0,30
Da 26,51 fino a 27,00 compreso	0,40
Da 27,01 fino a 27,50 compreso	0,50
Da 27,51 fino a 28,00 compreso	0,60
Da 28,01 fino a 28,50 compreso	0,70
Da 28,51 fino a 29,00 compreso	0,80
Da 29,01 fino a 29,50 compreso	0,90
Da 29,51 fino a 30,00 compreso	1,00

Tab. B

Voto di laurea	Punteggio equivalente
< 100	0,00
Da 100 a 101	0,10
Da 102 a 103	0,20
104	0,30
105	0,40
106	0,50
107	0,60
108	0,70
109	0,80
110	0,90
110 e lode	1,00

7. Il colloquio si svolgerà in lingua italiana e si intenderà superato con una votazione non inferiore a 18/30 e sarà valutato da Commissioni nominate con Decreto Rettorale e così costituite:

- dai due Docenti del Dipartimento membri della Commissione d'Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato o loro delegati;
- da uno Studente Rappresentante nel Consiglio di Dipartimento, o da un suo eventuale supplente, individuati dal Consiglio stesso.  
Il Direttore di Dipartimento, constatata la mancanza di studenti rappresentanti nell'ambito del Consiglio di Dipartimento, potrà individuare uno studente nominato nel Comitato per la Didattica, e suo supplente, del Corso di Studio afferente al Dipartimento con il maggior numero di studenti iscritti.
- da un membro dell'Ufficio Orientamento e Tutorato che svolgerà anche funzioni di Segretario verbalizzante.

8. In caso di progetti congiunti presentati da più Dipartimenti la componente Docente sarà composta dal Docente referente per il tutorato, o suo delegato, per ciascun Dipartimento considerato. Lo studente rappresentante è individuato nell'ambito del Dipartimento con più studenti iscritti.

9. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

**10. Il colloquio si terrà nella sede, nel giorno, e nell'orario sottoindicati:**

**-Dip. di Ingegneria dell'Informazione e Scienze Matematiche**

venerdì 10 maggio 2019 ore 11.00 – P.zzo Rettorato, Via Banchi di Sotto, 55 - SI

**- Dip. di Giurisprudenza**

giovedì 16 maggio 2019 ore 11,30 – P.zzo del Rettorato, Via Banchi di Sotto, 55 -SI

**-Scuola di Economia e Management**

giovedì 16 maggio 2019 ore 11,00 – P.zzo del Rettorato, Via Banchi di Sotto, 55 -SI

- Dip. di Biotecnologie mediche,  
Dip. di Medicina Molecolare e dello Sviluppo,  
Dip. di Scienze Mediche, Chirurgiche e Neuroscienze      mercoledì 15 maggio 2019 ore 11.00 – Aula A del Presidio Le Scotte - SI
- Dip. di Biotecnologie, Chimica e Farmacia      lunedì 13 maggio 2019 ore 11,30 – P.zzo del Rettorato, Via Banchi di Sotto, 55 -SI
- Dip. di Scienze Politiche e Internazionali      martedì 14 maggio 2019 ore 11.30 – P.zzo del Rettorato, Via Banchi di Sotto, 55 -SI
- Dip. di Scienze Sociali, Politiche e Cognitive      mercoledì 8 maggio 2019 ore 12.00 – P.zzo del Rettorato, Via Banchi di Sotto, 55 -SI
- Dip. di Scienze Storiche e dei Beni Culturali      giovedì 9 maggio 2019 ore 9.30 – P.zzo del Rettorato, Via Banchi di Sotto, 55 -SI
- Dip. di Filologia e Critica delle  
Letterature Antiche e Moderne:      mercoledì 8 maggio 2019 ore 9,30 – P.zzo del Rettorato, Via Banchi di Sotto, 55 -SI
- Dip. di Scienze Fisiche, della Terra  
e dell'Ambiente      lunedì 20 maggio 2019 ore 12,00 – P.zzo del Rettorato, Via Banchi di Sotto, 55 -SI
- Dip. di Scienze della Formazione,  
Scienze Umane e della Com. Inter.      martedì 21 maggio 2019 ore 11.00 – Aula 30 (Biblioteca 1° p. Ingresso A)  
V.le Cittadini, 33 AREZZO
- Dip. di Scienze della Vita      martedì 7 maggio 2019 ore 11,30 – P.zzo del Rettorato, Via Banchi di Sotto, 55 -SI

11. Gli orari indicati potrebbero subire degli slittamenti dovuti al numero di candidati da sottoporre a valutazione.
12. Le aule dove si svolgeranno i colloqui presso il Rettorato saranno indicate in loco, affisse nella bacheca dell'Ufficio Orientamento e Tutorato (Via Banchi di Sotto, 55) il giorno stesso della prova.
13. I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.
14. Il presente bando vale come convocazione e non sono previste altre forme di avviso.
15. I candidati che non si presenteranno nella sede, nel giorno e nell'orario stabiliti dal presente bando saranno considerati rinunciatari alla selezione.

#### Art. 6 - Formulazione graduatorie, accettazione dell'incarico e nomina

1. Le Commissioni di cui all'art. 5 del presente bando formuleranno le graduatorie dei vincitori e degli idonei per ciascun Dipartimento.
2. Le graduatorie saranno formulate sulla base del merito, del curriculum e del voto riportato nel colloquio. In caso di ex-aequo prevale il candidato più giovane.
3. Laddove, nel progetto di Dipartimento, il numero di tutor e le rispettive ore non siano espressamente individuati, la Commissione di Selezione valuterà come ripartire le ore di incarico tra i vincitori, secondo criteri che saranno adeguatamente motivati e verbalizzati in relazione al progetto presentato.
4. **Le graduatorie saranno rese pubbliche** all'indirizzo <https://www.unisi.it/didattica/borse-e-incentivi-allo-studio/bandi-tutorato> e nell'albo on line di Ateneo su <http://albo.unisi.it/> **Non verrà inviata ai candidati nessuna comunicazione tramite posta elettronica.**
5. Gli studenti interessati potranno presentare, in carta libera, eventuale istanza di revisione all'Area Servizi allo Studente, Ufficio orientamento e tutorato ed indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università di Siena secondo i termini previsti dalla legge. Sulla base delle osservazioni prodotte sarà effettuata idonea istruttoria.
6. **I vincitori dovranno sottoscrivere l'apposito modulo di accettazione** on line reperibile all'indirizzo <https://www.unisi.it/didattica/borse-e-incentivi-allo-studio/bandi-tutorato> , stamparlo, firmarlo e rinviarlo in allegato in formato “.pdf” all'indirizzo [accettazione.tutorato@unisi.it](mailto:accettazione.tutorato@unisi.it) , **entro il termine perentorio di 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.** Si fa presente che fa fede la data del terminale di questa università che lo riceve.
7. L'Ufficio declina ogni responsabilità per la mancata ricezione del modulo derivante da responsabilità di terzi.

8. Al fine di accertarsi della effettiva ricezione e della correttezza dell'invio i vincitori possono rivolgersi all'Ufficio orientamento e tutorato (Tel. + 39 0577-235266 -5269 -5265 [tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it)).
9. Si evidenzia che al modulo di accettazione deve essere allegata, ai sensi dell'art. 38 del d.p.r. 445/2000, copia di un valido documento di identità del sottoscrittore.
10. I candidati risultati vincitori che non ottempereranno alle condizioni di cui ai commi precedenti saranno considerati rinunciatari ed i posti che risulteranno vacanti saranno assegnati tramite scorrimento della rispettiva graduatoria.
11. La nomina, l'esatta data di inizio delle attività e il monte ore individuale saranno determinati da specifico decreto rettorale.
12. Qualora il candidato risultasse vincitore del presente e di analoghi bandi di tutorato e per attività didattico-integrative e di recupero, potrà svolgere tali incarichi solo nel caso in cui vengano garantiti il regolare svolgimento delle attività e i vincoli normativi di compatibilità di cui all'art. 7 del presente bando; in caso contrario dovrà optare per uno degli incarichi previsti.
13. L'Ufficio Orientamento e Tutorato si riserva di valutare il rispetto delle condizioni di cui al precedente comma.
14. I tutor possono essere chiamati a collaborare, dietro espresso consenso, all'attivazione di ulteriori servizi di Ateneo o potenziamento di quelli già previsti. In tal caso, per le ulteriori ore effettuate rispetto all'incarico iniziale, sarà previsto un compenso aggiuntivo e nei limiti delle risorse disponibili.
15. Per l'attivazione dei servizi di cui al comma precedente, i tutor potranno essere individuati anche tra gli idonei in graduatoria, qualora se ne presenti la necessità e nei limiti delle risorse disponibili.
16. In caso di richieste di utilizzo delle graduatorie di cui al presente bando da parte di strutture di Ateneo (o enti pubblici esterni) a valere sui fondi propri si può procedere allo scorrimento della graduatoria in base alla richiesta della struttura interessata.
17. L'Ufficio orientamento e tutorato cura le procedure amministrative per l'attivazione degli assegni, i relativi adempimenti e gli eventuali scorrimenti di graduatoria.

#### Art.7– Contributo economico

1. L'importo dell'assegno cumulativo di incentivazione verrà determinato a seguito delle procedure selettive, in base al numero di ore attribuite al singolo vincitore e tenendo conto di un costo orario di **€ 10,00 (dieci/00)** al lordo delle ritenute previdenziali di legge a carico del beneficiario e al netto di quelle a carico dell'Amministrazione.
2. E' prevista l'erogazione dell'importo totale a ciascun tutor in una unica soluzione al termine dell'incarico con le modalità stabilite al successivo art. 8 del presente bando.
3. A richiesta dell'interessato, è anche possibile chiedere l'erogazione dell'importo totale in due assegni di incentivazione: il primo sarà liquidato al raggiungimento della metà delle ore di attività previste; il secondo sarà liquidato al termine delle stesse e comunque non prima della scadenza dell'incarico. Le modalità sono stabilite nel successivo art. 8.
4. L'assegno di incentivazione è compatibile con altri assegni per tutorato e attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, previsti dalla legge 170/2003 e successivi decreti attuativi ed erogati dall'Università di Siena, a condizione che il cumulo di incarichi non superi euro 4.000,00 (quattromila/00) annui lordo beneficiario.
5. Ai soli fini della determinazione del contributo da corrispondere, gli studenti tutor dovranno prendere nota delle ore impiegate attraverso la compilazione di uno specifico registro.
6. Nel caso in cui le ore documentate siano inferiori a quelle previste dal decreto rettorale di nomina, verrà erogato un contributo di importo inferiore, in relazione alle ore di attività effettivamente svolta.
7. Nel computo delle ore non rientrano quelle di riunione e gli incontri informativi/formativi di cui al successivo art. 8.
8. Non vi rientrano inoltre le ore, o frazioni di ore, occorse per il raggiungimento della sede di svolgimento delle attività.

#### Art. 8 – Programmazione e monitoraggio dell'attività

1. I tutor sono tenuti a frequentare gli incontri informativi/formativi organizzati durante il periodo di incarico al fine di fornire un corretto supporto allo svolgimento del compito tutoriale. In caso di assenza è necessario inviare tempestivamente una comunicazione motivata all'indirizzo [tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it) . Si rende noto che la data e il luogo in cui si terrà il primo seminario di formazione verranno comunicati ai vincitori, successivamente alla loro nomina, tramite posta elettronica.
2. Ai fini della realizzazione delle attività previste gli studenti tutor dovranno:
  - a. presentare, entro il 15 luglio 2019, all'Ufficio orientamento e tutorato una scheda di programmazione della propria attività concordata con i Docenti responsabili del progetto di Dipartimento;
  - b. compilare costantemente il registro online, collegandosi all'indirizzo <http://sigru.unisi.it> e inserendo le proprie credenziali UnisiPass, per la rilevazione delle ore di attività svolte, al fine della validazione delle stesse in tempo reale.
3. Ai fini dell'erogazione dell'assegno di incentivazione gli studenti tutor dovranno allegare sul proprio registro online, entro e non oltre 15 giorni dal termine dell'incarico, una relazione finale sulle attività svolte contenente anche una valutazione personale relativa all'esperienza di tutorato, che dovrà essere validata da uno dei Docenti responsabili del progetto di Dipartimento per cui sono stati nominati.
4. Il registro online dovrà essere compilato dal tutor e, al fine del relativo pagamento, farne richiesta di validazione al Docente responsabile del progetto di Dipartimento.
5. E' facoltà del tutor chiedere la liquidazione del 50% dell'assegno alla conclusione della metà delle ore previste dall'incarico, allegando al registro on line una relazione intermedia secondo le modalità indicate ai precedenti paragrafi 3 e 4.

#### Art.9 - Decadenza, rinuncia e mantenimento dell'incarico

1. Gli studenti tutor dovranno assicurare la propria disponibilità, pena decadenza, per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato, dichiarandosi liberi da impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.
2. Eventuali assenze non devono essere, quindi, di durata tale da pregiudicare lo svolgimento delle attività previste e dovranno comunque essere sempre motivate e comunicate.
3. Gli studenti tutor decadranno automaticamente dal loro incarico al verificarsi di uno dei seguenti eventi:
  - a. mancata presentazione del modulo di accettazione dell'incarico entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria;
  - b. mancata partecipazione agli incontri formativi/informativi organizzati dall'Ateneo, senza adeguata e tempestiva motivazione dell'assenza;
  - c. adesione a programmi di mobilità all'estero (Erasmus, ecc.) che implicino l'interruzione dell'attività per un periodo superiore ai due mesi;
  - d. rinuncia all'incarico o agli studi;
  - e. trasferimento presso altro Ateneo.
4. Il tutor che non rispetti gli impegni presi o che si renda comunque responsabile di gravi mancanze sarà dichiarato decaduto dalla collaborazione con provvedimento del Rettore da adottarsi su proposta dei Delegati di Dipartimento per l'orientamento e il tutorato e/o dell'Ufficio Orientamento e Tutorato.
5. A seguito di casi di decadenza o rinuncia all'incarico e laddove residui un numero significativo di ore, si potrà procedere, sentiti i responsabili dei progetti, alla sostituzione del tutor tramite scorrimento della graduatoria degli idonei.
6. Agli studenti decaduti o rinunciatari verrà comunque corrisposto un contributo proporzionale alle ore effettivamente svolte e documentate.
7. L'Università, in qualsiasi momento, si riserva il diritto di effettuare gli opportuni controlli.
8. In caso di interruzione anticipata delle attività (partenza per programmi di mobilità all'estero, tirocini, assunzione di lavoro, ecc.) per periodi superiori a due mesi consecutivi, il tutor è tenuto ad inviare tempestivamente comunicazione formale all'Ufficio orientamento e tutorato ([tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it)) che potrà provvedere allo scorrimento della graduatoria, come da comma 5 del presente articolo.

## Articolo 10 - Regime fiscale e assicurativo

1. Le erogazioni a favore degli studenti tutor di cui al presente bando sono classificate tra gli assegni di incentivazione dalla legge 170/2003 e successivo D.M. 198/2003. Secondo quanto indicato all'art. 1 comma 3 della legge 170/2003, al corrispettivo previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 10-bis del D. Lgs. 446/1997 (esclusione da base imponibile IRAP), nonché quelle dell'art. 4 della Legge 476/1984 e successive modificazioni (esenzione dall'imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche) ed in materia previdenziale quelle dell'art. 2 commi 26 e seguenti della Legge 335/1995 e successive modificazioni (iscrizione alla gestione separata INPS).
2. L'Università provvede, durante il periodo di svolgimento delle funzioni di tutor, alla relativa copertura assicurativa.
3. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

## Articolo 11 – Trattamento e Tutela dei dati personali. Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR.

1. Il trattamento dei dati personali è effettuato dall'Università degli Studi di Siena esclusivamente per fini istituzionali e per le finalità di gestione del presente bando. L'Università si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati e delle informazioni forniti dal Candidato, che saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e del D.lgs. 196/2013 Codice privacy, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento stesso. Il Candidato potrà far valere i suoi diritti (artt. 15 e seguenti del Regolamento UE) rivolgendosi al Titolare della protezione dei dati scrivendo alla casella e-mail [segreteria.rettore@unisi.it](mailto:segreteria.rettore@unisi.it) o alla PEC [rettore@pec.unisipec.it](mailto:rettore@pec.unisipec.it).
2. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Siena, rappresentata legalmente dal Rettore pro-tempore prof. Francesco Frati. L'informativa sul trattamento dei dati può essere acquisita alla pagine web <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy>
3. Lo studente, firmando il modulo di accettazione dell'incarico, autorizza, in relazione allo svolgimento e all'organizzazione delle attività istituzionali della collaborazione, l'Università degli Studi di Siena a utilizzare i propri dati relativi ai recapiti postali, telefonici e di posta elettronica indicati nel suddetto modulo.
4. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'instaurazione della collaborazione, per cui l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla selezione.

## Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Responsabile dell'Ufficio orientamento e tutorato; eventuali richieste di chiarimenti o segnalazioni possono essere inviate a [tutorato@unisi.it](mailto:tutorato@unisi.it)