

## **AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

# PER L'AFFIDAMENTO del SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, MESSA IN SICUREZZA E PULIZIA DELLE AREE VERDI PROSPICIENTI IL COMPLESSO DIDATTICO DEL SANTA MARIA LE SCOTTE VERSANTE SAN MINIATO DI PROPRIETÀ DELL'UNIVERSITÀ DI SIENA – CIG n. 7034819449

Con il presente avviso pubblico l'Università intende avviare una indagine di mercato finalizzata all'affidamento secondo procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016 del servizio di manutenzione ordinaria, messa in sicurezza e pulizia delle aree verdi prospicienti il Complesso Didattico del Santa Maria Le Scotte versante San Miniato di proprietà dell'Università di Siena, ai fini della ridefinizione dell'area e studio geologico del pendio.

# Oggetto dell'appalto prospicente

Il servizio avrà il seguente oggetto:

- 1) manutenzione ordinaria e pulizia delle aree verdi prospicenti il Complesso Didattico del Santa Maria Le Scotte versante San Miniato ai fini della ridefinizione dell'area e studio geologico del pendio di proprietà dell'università di Siena, di cui alle particelle catastali:
- Fg. 4 P.lla 55
- Fg. 4 P.lla 56
- Fg. 4 P.lla 57
- Fg. 4 P.lla 62
- Fg. 4 P.lla 87
- Fg. 4 P.lla 89
- Fg. 4 P.lla 90
- Fg. 4 P.lla 287
- Fg. 4 P.lla 302
- Fg. 4 P.lla 718
- Fg. 4 P.lla 720
- Fg. 4 P.lla 722

Per un totale di mq. 30.144 circa. Si allega planimetria catastale non in scala (formato A4) nella quale sono rappresentate le particelle di proprietà dell'Università oggetto del servizio, da verificare come richiesto al punto 3) lettera h) del presente capitolo (Oggetto dell'appalto).

Il servizio dovrà essere realizzato per poter permettere l'esecuzione di un rilievo preciso dell'area comprensivo di indagine geologica, per il recupero dell'area degradata oltre che per eventuale disinfestazione se necessaria e ripristino degli originari ambienti a verde che da tempo non sono mantenuti.



## 2) Tra le opere da eseguire:

- decespugliamento/eliminazione di roveti diffusi;
- pulizia contro erbe infestanti
- pulizia e sfalcio erba;
- pulizia e diserbo da materiale erboso nei marciapiedi da estendersi sino alla pertinenza stradale pubblica;
- arboricoltura omni comprensiva di potature alberi, abbattimento alberi malati e/o pericolanti.

## 3) Inoltre sono compresi nel servizio:

- l'approntamento e l'esecuzione di tutte le misure di sicurezza, ivi compresa la perimetrazione delle aree di intervento dove occorrente e l'apposizione della segnaletica di sicurezza, al fine di evitare danni a persone e/o cose;
- l'esecuzione e la manutenzione di eventuali passi provvisori per il pubblico o per terzi con le modalità e nel numero che verrà richiesto dalla D.L.; in merito a ciò l'impresa è tenuta al rispetto dei vincoli imposti per l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- l'esecuzione e la manutenzione delle segnalazioni di legge, sia diurne che notturne, sulle aree stradali in qualsiasi modo interessate dal servizio;
- il mantenimento fino alla conclusione degli interventi della continuità degli scoli delle acque e del transito sicuro sulle vie;
- ogni onere relativo è a carico della Società/Ditta aggiudicataria:
  - a) redazione di tutte le pratiche necessarie all'ottenimento delle autorizzazioni nei confronti degli organi di vigilanza in materia (paesaggistica, progetto forestale, soprintendenza, etc.) necessari allo svolgimento e realizzazione del servizio deve essere presentata da tecnici con professionalità e abilitazioni adeguate propri senza aggiunta di costi per la committenza;
  - b) le richieste delle prescritte autorizzazioni per occupazione e/o alterazione di suolo pubblico necessarie per l'esecuzione del servizio;
  - c) oneri derivanti dalla sorveglianza diurna e notturna dei cantieri e di quanto in essi esistente, intendendosi che in caso di furto e deterioramento di opere, attrezzature, manufatti e materiali, anche se già misurati e contabilizzati dall'Amministrazione. L'eventuale danno resterà ad esclusivo carico dell'appaltatore;
  - d) risarcimento di tutti i danni arrecati a terzi dai suoi dipendenti ed il relativo ripristino in danno di ogni attrezzatura presente sul terreno, durante l'esecuzione del servizio;
  - e) la spesa per esecuzione di fotografie durante il servizio prima durante e dopo, come richiesto dalla Direzione dei Lavori;
  - f) tutte le spese di bollo inerenti ad eventuali atti occorrenti per la gestione del lavoro dal giorno della consegna fino a quello della conclusione del servizio;



- g) i costi relativi alle pratiche per lo smaltimento di tutti i rifiuti presenti (pericolosi e non) derivati dalle lavorazioni e/o già presenti sul posto, oltre al carico, trasporto, smaltimento in discarica/recupero, è a carico dell'affidatario. Per l'ottemperanza del presente punto, l'aggiudicataria ha facoltà, qualora non disponga dei relativi requisiti di smaltimento di cui sopra, di potersi avvalere della collaborazione di società/Ditta specializzata;
- h) i costi relativi alla riconfinazione dell'area con verifica delle particelle catastali, destinazioni d'uso urbanistiche a firma di Tecnico abilitato e posa in opera di picchetti indicanti l'esatto confine della proprietà dell'Università oggetto del servizio.

Gli interventi di cui sopra (punto 2) devono essere eseguiti fino al raggiungimento del livello richiesto che sarà monitorato dalla DD. LL. che può far ripetere alcune lavorazioni se ritenute non soddisfacenti.

La Ditta si impegna a consegnare all'Amministrazione prima dell'inizio dell'incarico:

- un cronoprogramma che descriva come intenda svolgere il servizio settimanalmente nel quale siano indicati orari giornalieri personale occupato, mansioni, attrezzature, e quant'altro necessario ed impiegato;
- tutte le autorizzazioni necessarie all'esecuzione dell'intervento di cui al punto 3 a) secondo le normative forestali, provinciali, comunali e paesaggistiche, etc..

Sono da ritenersi ricompresi nell'importo dell'Appalto oltre alle attrezzature standard per le scarpate e cigli stradali, il nolo e l'utilizzo di qualsiasi ulteriore mezzo necessario (es. autocarro con cestello, etc.) necessario per soddisfare eventuali esigenze richieste dal servizio stesso durante tutto il suo ciclo fino alla conclusione, oltre a quanto necessario per carico, trasporto a discarica, scarico di qualsiasi rifiuto civile ed industriale presente a completamento del servizio richiesto.

## Durata e valore dell'appalto

Il servizio si avvierà dal 15/04/2017 e dovrà concludersi al termine di 30 gg. **dalla data del rilascio** dell'**ultima autorizzazione** necessaria (paesaggistica, progetto forestale, soprintendenza, etc.) conseguita ai fini dell'avvio delle lavorazioni per le quali è richiesto il servizio.

Il servizio comprende le seguenti fasi:

- 1) Presentazione di tutte le autorizzazioni necessarie agli enti preposti entro il 15/05/2017 e consegna copia della documentazione completa di ricevuta di deposito atti alla committenza; nel mentre, possono essere eseguite tutte quelle operazioni di cantierizzazione, rimozione di rifiuti di cui al punto 3 lett. g) che è possibile effettuare e operazioni ordinarie che non rientrano nelle attività soggette ad autorizzazione enti preposti;
- 2) Conseguentemente alla data del rilascio autorizzatorio degli Enti preposti, la ditta/società aggiudicataria dovrà realizzare entro i successivi 30 gg. (naturali e consecutivi) il lavoro



secondo il cronoprogramma completo di tutte le lavorazioni previste per l'esecuzione dell'opera da consegnare entro una settimana dall'aggiudicazione.

3) Durante la fase di cui al punto 2) del presente capitolo, la Ditta/Società aggiudicataria, dovrà mantenere lo stato dell'area privo di rifiuti e manutenuto in buono stato e qualora necessario potrà essere richiesto dalla stazione appaltante, senza alcun aggiunta di costi, operazioni ordinarie di mantenimento dell'area già eseguite e descritte al punto 1) del presente capitolo.

L'importo posto a base di gara per la realizzazione dei servizi descritti è pari a € 94.500,00 oltre iva di cui € 2.500,00 per attuazione della sicurezza, per i quali sarà fornito PSC.

# Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse da parte degli operatori economici in possesso dei requisiti di cui al successivo punto, dovrà essere espressa mediante la compilazione del modulo allegato al presente avviso (Modello A) e sottoscritta da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'Operatore Economico, unitamente a copia fotostatica – non autenticata – del documento di identità, in corso di validità, del rappresentante legale.

L'istanza così formulata dovrà essere inviata esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo rettore@pec.unisipec.it, indicando nell'oggetto: "Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di recupero, messa in sicurezza e pulizia delle aree verdi prospicenti il Complesso Didattico del Santa Maria Le Scotte versante San Miniato di proprietà dell'Università di Siena".

Il termine per la ricezione delle manifestazioni di interesse è il 06/04/2017 entro e non oltre le ore 11:00.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

#### Requisiti minimi di partecipazione

Per partecipare alla procedura negoziata, gli operatori economici interessati devono possedere i seguenti requisiti:

- essere iscritti al Registro delle Imprese della CCIAA per le attività oggetto dell'affidamento;
- non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 che determinano l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e che tali situazioni non si sono verificate per gli amministratori ed i soci muniti di rappresentanza;
- essere in regola, ai sensi dell'art 17 della L. n. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni ivi contenute, oppure non essere soggetto a tali obblighi;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione ed applicare le norme



contrattuali di settore;

- essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi ed aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.lgs n. 81/2008;
- applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;
- possesso di autorizzazione in corso di validità ad esercitare le operazioni di smaltimento di tutti i rifiuti presenti (pericolosi e non) derivati dalla lavorazione e già presenti sul posto, oltre al carico, trasporto, smaltimento in discarica/recupero.
  Qualora l'aggiudicataria non disponga dei relativi requisiti di smaltimento di cui sopra, ed intende avvalersi della collaborazione di società/Ditta specializzata, dovrà indicare con un'autodichiarazione a firma del legale rappresentante di questa scelta operativa. Rimane sottinteso che il rapporto con l'eventuale soggetto terzo deve essere a totale carico dell'impresa/società appaltante.

Ai fini della selezione degli operatori economici da invitare sono inoltre richiesti, ma non sono pena di esclusione, i sottostanti requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecniche e professionali.

## Requisiti di capacità economico-finanziaria:

- avere fatturato nell'anno concluso precedente alla gara, ad Amministrazioni Pubbliche, per servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento (pulizia, manutenzioni del verde ecc.) per un valore di almeno 50.000,00 euro;
- avere un fatturato medio d'impresa, riferito all'anno concluso precedente alla gara, non inferiore ad euro 100.000.

In caso di Raggruppamento Temporaneo e di consorzi, i requisiti di ordine speciale di capacità economico-finanziaria devono essere specificatamente riferiti a tutte le imprese raggruppate o consorziate e devono essere posseduti, in relazione alla propria quota di partecipazione, dall'impresa mandataria o dall'impresa consorziata che svolgerà il servizio.

## Requisiti di capacità tecniche e professionali:

- avere un coordinatore del servizio (cui verrà attribuito il ruolo di referente per la gestione del contratto), reperibile telefonicamente ogni giorno in cui viene svolto il servizio;
- essere in possesso di tutti i mezzi idonei ed adeguati allo svolgimento del servizio.

## Criteri di selezione degli operatori ai quali chiedere un preventivo

Qualora l'Ateneo ricevesse numerose candidature si riserva di selezionare un numero minimo di tre operatori economici selezionati, nel rispetto del principio di rotazione, tra coloro che garantiscono maggiore affidabilità e referenzialità ai quali richiedere un preventivo.

Per agevolare tale selezione si invita gli operatori economici ad inviare una relazione curricolare di massimo due facciate A4 contenente la descrizione dei servizi analoghi realizzati nell'anno



precedente e separatamente, curriculum professionale della società/ditta/consorzio che dimostri il possesso di tutti i mezzi idonei adeguati allo svolgimento del servizio.

Agli operatori economici selezionati verranno inviate via pec le richieste di preventivo, mentre gli operatori economici non invitati potranno visionare dal sito internet dell'amministrazione l'esito della procedura.

#### Ulteriori informazioni

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire altre procedure o non procedere.

## Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento a cui potranno essere richieste ulteriori informazioni è Ing. Massimiliano Pagni (e\_mail: massimiliano.pagni@unisi.it).

#### Referenti Tecnici

Il referente tecnico ed amministrativo del contratto è il Geom. Gianluca Monaldi (tel. 0577/235083 e\_mail: gianluca.monaldi@unisi.it)

## **Referente Appalto**

Il referente per la procedura d'appalto è la Dott.ssa Lorenza Sorrentino (tel. 0577/235088 e\_mail: lorenza.sorrentino@unisi.it).

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Massimiliano Pagni

Siena, data della firma digitale

Allegati:

Mod. A) Fac-simile domanda di manifestazione di interesse Allegato B – Planimetria Catastale Generale particelle interessate.