

PROGRAMMA ERASMUS+
AVVISO DI SELEZIONE
ERASMUS PER STUDIO- A.A. 2018/2019

E' indetta una selezione per l'attribuzione di contributi economici a supporto della mobilità studentesca per motivi di studio (da ora in poi denominata Erasmus per studio) per l'a.a. 2018/2019 nell'ambito del Programma Erasmus+.

1-Destinatari

Studenti regolarmente iscritti all'a.a. 2017/2018 ad un corso di studi di qualsiasi livello presso l'Università di Siena.

Si fa tuttavia presente che:

1. gli studenti iscritti al terzo anno di un corso di primo livello, che prevedono di laurearsi prima della partenza per il soggiorno Erasmus per studio, dovranno presentare un piano di studi relativo alle attività didattiche del corso di laurea di secondo livello a cui prevedono di iscriversi nell'a.a. 2018/2019 e potranno svolgere il periodo di mobilità solo successivamente all'avvenuta iscrizione all'a.a. 2018/2019. Laddove la carriera di primo ciclo si concluda tra Settembre e Dicembre 2018, i borsisti potranno iniziare la loro mobilità soltanto nel secondo semestre dell'a.a. 2018/2019;
2. gli studenti che abbiano già usufruito di una borsa LLP/Erasmus (Studio e/o Placement) o Erasmus+ (Studio e/o Traineeship e/o ICM) possono presentare la candidatura per la mobilità Erasmus per studio 2018/2019 tenendo presente le seguenti restrizioni:
 - a) Per iscritti a Lauree, Lauree Magistrali e Dottorato, nel caso di mobilità effettuata durante lo stesso ciclo di studio, le mensilità Erasmus usufruite in precedenza sommate a quelle che si intendono effettuare non possono superare i 12 mesi complessivi;
 - b) Per iscritti a Lauree a ciclo unico le mensilità Erasmus effettuate in precedenza sommate a quelle che si intendono effettuare non possono superare i 24 mesi;

2-Periodo di studio all'estero e attività consentite

Coloro che risulteranno assegnatari di una borsa Erasmus per studio 2018/2019 potranno trascorrere un periodo di studio presso l'Università ospitante di durata compresa tra i 3 mesi (o term accademico) e i 12 mesi, da svolgersi tra il 01/06/18 e il 30/09/19. La mobilità potrà essere svolta solo da coloro che avranno assolto regolare procedura di iscrizione all'a.a. 2018/2019. Durante tale periodo la carriera dello studente risulterà sospesa per mobilità.

Le attività consentite durante il periodo di studio all'estero sono:

- frequenza di corsi;
- sostenimento di esami;
- preparazione tesi.

Il periodo di mobilità Erasmus per studio dovrà essere limitato al numero di mensilità dichiarate nell'Accordo finanziario che sarà stipulato tra il beneficiario e l'Università di Siena.

Eventuali modifiche alla durata della mobilità dovranno essere concordate con il docente coordinatore e stipulate per iscritto nella forma di richiesta di prolungamento ed emendamento

all'accordo finanziario; le parti non sono vincolate da accordi verbali. Tali modifiche dovranno comunque essere comunicate, nella forma prevista, entro 15 giorni dal termine della mobilità dichiarata e non oltre il 1° maggio 2019.

3-Presentazione della domanda di candidatura

La candidatura potrà essere effettuata esclusivamente on-line accedendo a <https://segreteriaonline.unisi.it/Home.do> > Mobilità internazionale in entrata > Bandi di mobilità.

L'accesso sarà attivo dal 1 febbraio 2018 alle ore 12:00 al 21 Febbraio 2018 alle ore 12:00, data di scadenza del presente avviso. Qualunque problema tecnico che si dovesse verificare non darà in alcun modo luogo ad un posticipo della scadenza dell'invio della candidatura.

Il manuale per la corretta compilazione sarà pubblicato su www.unisi.it/internazionale/studio-e-stage-alleestero/studio-e-ricerca-alleestero/erasmus-studies.

Una volta inviata la candidatura non potrà essere apportata alcuna modifica.

4-Scelta delle Università ospitanti

Le destinazioni sono suddivise in 4 macro-aree (Area Economia, Giurisprudenza, Scienze politiche, Area Umanistica, Area Scienze Sperimentali e Area Scienze Biomediche) le cui tabelle sono consultabili su www.unisi.it/internazionale/studio-e-lavoro-alleestero/studio-alleestero/erasmus-studies.

Nella consultazione delle destinazioni disponibili si dovrà fare attenzione alle indicazioni riportate a fianco del nome dell'Università straniera ovvero:

- area disciplinare cui la borsa si riferisce, che corrisponde al tipo di offerta didattica che sarà disponibile presso la sede straniera. In particolare, è indispensabile scegliere destinazioni di area disciplinare uguale o compatibile con quella del Corso che si sta seguendo presso l'Università di Siena poiché non tutte le università ospitanti consentono agli studenti Erasmus di frequentare corsi e sostenere esami di diversi Dipartimenti o Facoltà;

- ciclo di studio cui la borsa è riservata, che corrisponde al livello dell'offerta didattica che sarà disponibile presso la sede straniera (I ciclo = triennale; II ciclo = magistrale; III ciclo = Dottorato, Scuola di specializzazione o Master biennali). Generalmente, l'università ospitante non permette di accedere a corsi di un ciclo diverso da quello frequentato in Italia.

- livello di conoscenza linguistica e/o certificazioni internazionali di lingua raccomandate o richieste (molto spesso da inviare all'Ateneo straniero in fase di registrazione ai fini dell'accettazione presso l'Ateneo stesso).

- numero univoco di identificazione dello scambio (BA...)

In fase di candidatura on line lo studente potrà indicare fino a tre destinazioni in ordine di preferenza. Ogni destinazione è contrassegnata dal 'numero univoco di identificazione dello scambio (BA...). Tale numero è essenziale per verificare che la destinazione scelta durante la candidatura on line corrisponda a quella consultata nella tabella pubblicata sulla pagina web.

5-Valutazione delle candidature

La valutazione sarà calcolata in base ai seguenti elementi che verranno sommati tra di loro:

1 – merito accademico (max 30 punti):

- Per tutti gli studenti iscritti a corsi di I livello (L1, L2, LC5, LC6, LM5, LM6):

$0.8 * \text{media voti studente} + 0.2 * (30 * \text{crediti conseguiti alla data di riferimento merito/crediti previsti})$.

- Per tutti gli studenti iscritti ai corsi di studio di II livello (LM, LS) :

$0.15 * \text{media voti studente} + 0.15 * (30 * \text{crediti conseguiti alla data di riferimento merito/crediti previsti}) + 0.7 * \text{voto conseguito sul titolo di accesso riportato in 30esimi}$.

- Per tutti gli studenti iscritti a corsi di III livello (M1,M2, D2, S1,SP2,SP3,SP4,SP5,SP6):

voto conseguito sul titolo di accesso al Corso di studi in cui sono iscritti riportato in 30esimi

2 - conoscenza della lingua straniera (max 30 punti): si rimanda per le specifiche all'art. 6 del bando e alle tabelle allegate;

3 - congruenza del programma di studio all'estero e motivazione del candidato (max 30 punti) valutate dal docente promotore della destinazione Erasmus.

In riferimento al punto 1, la data di riferimento merito è il 1 marzo 2018.

In riferimento al punto 3, i docenti promotori delle destinazioni Erasmus potranno effettuare dei colloqui volti a approfondire gli aspetti motivazionali e didattici legati alla mobilità Erasmus per studio. Il calendario di tali colloqui sarà pubblicato su www.unisi.it/internazionale/studio-e-stage-allestero/studio-e-ricerca-allestero/erasmus-studies.

La valutazione sarà eseguita, secondo i suddetti criteri, per ognuna delle preferenze indicate dal candidato. Il candidato potrà quindi riscontrare valutazioni diverse per ogni destinazione scelta.

A parità di punteggio totale tra due o più candidati, verrà applicato il criterio di preferenza standard del software Esse3 che gestisce il processo di assegnazione delle destinazioni.

6-Valutazione della conoscenza linguistica

In riferimento all'art.5, punto 2, la valutazione linguistica sarà effettuata per ogni destinazione prescelta. La lingua oggetto di valutazione è quella richiesta dalle Università straniere e indicata nelle tabelle delle destinazioni Erasmus di cui all'art.4. La valutazione riportata (qualunque essa risulti essere, a prescindere dal livello raccomandato o richiesta dall'Università straniera) sarà utilizzata solo ai fini del calcolo del punteggio totale assegnato ad ogni candidatura. Nel caso siano indicate più lingue, solo una sarà oggetto di valutazione.

La lingua straniera verrà valutata nel seguente modo:

Tramite certificazione

1) per la lingua inglese, il candidato, che abbia nella carriera in corso oppure in quella del ciclo di studi immediatamente precedente (sempre tenuta presso questo Ateneo) una idoneità o certificazione riconosciuta dall'Ateneo o esame con voto in trentesimi, verrà valutato in automatico e non dovrà presentare alcuna documentazione. Il candidato che non avesse già provveduto a presentare una eventuale certificazione internazionale al CLA dovrà farlo entro il 2 Marzo 2018. Nel caso in cui la certificazione già prodotta sia di livello superiore a quello registrato in carriera, il candidato dovrà obbligatoriamente comunicarlo al CLA tramite e-mail all'indirizzo infocla@unisi.it entro il 2 marzo 2018 e attendere conferma di ricezione. La tabella delle certificazioni riconosciute è visibile sul sito del CLA www.cla.unisi.it.

2) per tutte le altre lingue (francese, portoghese, spagnolo e tedesco), i candidati in possesso di una certificazione o esame in carriera o idoneità con chiara indicazione di livello sono invitati a presentare direttamente al CLA, entro e non oltre il 2 marzo 2018, il modulo di autocertificazione reperibile sul sito www.cla.unisi.it allegando copia della relativa documentazione.

La Segreteria del Centro Linguistico di Ateneo- sede di Siena (P.zza San Francesco, 8) è aperta dal lunedì al venerdì nell'orario 10 - 13.

La Segreteria del Centro Linguistico di Ateneo- sede di Arezzo (Campus Pionta, Viale Luigi Cittadini, 33) è aperta nei seguenti giorni e orari: www.cla.unisi.it/it/sede-di-arezzo/presentazione-delle-attivita.

Tramite effettuazione di un test linguistico

Solo i candidati non in possesso dei predetti requisiti dovranno sostenere un test il cui risultato varrà ai soli fini dell'assegnazione di punteggio per la graduatoria di attribuzione delle borse e non potrà dare luogo in nessun modo a certificazioni di livello ai fini dell'ammissione nelle università straniere.

Il candidato che intenda sostenere uno o più test di lingua, dovrà prenotarsi accedendo a <https://app.cla.unisi.it/erasmus> dal 1 febbraio al 21 febbraio 2018, stesso periodo in cui sarà possibile inserire la propria candidatura online.

Il test di lingua si svolge al computer ed è composto da domande a scelta multipla su grammatica e lessico. Per ogni domanda il candidato avrà una frase da completare scegliendo tra una delle opzioni date. Alla fine del test il candidato potrà vedere il livello raggiunto tra quelli indicati nella tabella n. 2 allegata all'avviso di selezione: principiante, elementare, pre-intermedio, intermedio superiore, avanzato.

A Siena i test si svolgeranno nelle aule informatiche A e G di Via Fieravecchia n. 19 nei giorni 27, 28 febbraio e 1 marzo 2018.

I candidati di Arezzo potranno effettuare il test presso la sede aretina del CLA (Campus del Pionta, Palazzina Uomini) sempre nei giorni 27, 28 febbraio e 1 marzo 2018.

Nel caso in cui il livello di conoscenza della lingua straniera non sia conforme a quello richiesto dall'università ospitante, non è precluso l'accesso alla graduatoria di assegnazione. Lo studente dovrà poi dare riscontro delle proprie conoscenze linguistiche all'Università ospitante, secondo le modalità da questa richieste.

Nel caso in cui il candidato non prenoti un test e non sia in possesso di altra certificazione comprovante il livello di conoscenza linguistica, gli verrà attribuito il punteggio 0.

Nel caso in cui il candidato decida di non presentarsi al test, dovrà annullare la prenotazione fatta.

7-Assegnazione della borsa Erasmus per studio

L'elenco degli assegnatari di borsa Erasmus, approvato con Disposizione del Direttore Generale, sarà pubblicato su www.unisi.it/internazionale/studio-e-stage-alleestero/studio-e-ricerca-alleestero/erasmus-studies.

La pubblicazione del suddetto elenco ha valore di notifica a tutti gli effetti e non sarà data altra comunicazione ai candidati.

Nei tre giorni successivi alla pubblicazione, gli studenti assegnatari di periodi inferiori all'anno accademico dovranno indicare il semestre di partenza collegandosi a <https://segreteriaonline.unisi.it/Home.do> > Mobilità internazionale in entrata > Bandi di mobilità.

A seguito di ciò, la Divisione Relazioni Internazionali invierà i nominativi degli studenti assegnatari alle diverse Università ospitanti richiedendo l'invio diretto allo studente tramite e-mail del materiale informativo e della modulistica (Application Form, Learning Agreement, Accomodation Form...) necessari all'organizzazione del periodo di mobilità e all'iscrizione, quale studente Erasmus, presso l'Università ospitante.

Lo status di studente Erasmus e l'assegnazione della borsa Erasmus per studio 2018/2019 con la relativa eleggibilità a beneficiare dei contributi economici previsti saranno confermati solo se saranno rispettate le procedure indicate nel presente Avviso; sono altresì subordinate all'accettazione del borsista da parte dell'Università ospitante e alla definitiva approvazione da parte delle competenti Autorità Europee dei Programmi di mobilità svolti.

8-Adempimenti a carico degli studenti assegnatari

Adempimenti richiesti dall'Università ospitante dopo la nomina

Tutta la modulistica richiesta da parte dell'Università ospitante dovrà essere trasmessa alla stessa per l'accettazione definitiva sia della mobilità che del programma di studio del borsista. Si ricorda, ai fini dell'accettazione e onde evitare di non poter fruire della mobilità, che è responsabilità dello studente raggiungere il livello di conoscenza linguistica richiesto e eventuali relative certificazioni, nei tempi e modi previsti dall'Università straniera.

Prima della partenza

www.unisi.it/internazionale/studio-e-stage-allesterio/studio-e-ricerca-allesterio/erasmus-studies/prima-della

- Learning agreement: per la cui procedura si rimanda all'Art. 9
- Accordo finanziario: da consegnare nei 15 giorni prima della partenza seguendo la procedura descritta nella pagina web. Il periodo di mobilità dichiarato dallo studente non può essere superiore a quello assegnato. L'Accordo finanziario avrà validità a tutti gli effetti solo dal momento in cui il Rappresentante Legale dell'Università di Siena apporrà la propria firma.
- Dati bancari: lo studente dovrà inserire il proprio IBAN di conto corrente o carta di cui è intestatario o co-intestatario sul sistema di Segreteria on-line dell'Ateneo (Home>Anagrafica, Dati bancari>Bonifico bancario o postale). L'IBAN deve appartenere ad un paese SEPA (www.ecb.europa.eu/paym/retpaym/paymint/sepa/html/index.en.html). Poiché alcune carte ricaricabili hanno un tetto per gli accrediti, verificare tale vincolo prima di inserire i dati nella Segreteria on-line. Non sono accettati IBAN intestati solamente a terzi (genitori, parenti, amici).
- Domicilio: gli studenti con residenza all'estero devono inserire il domicilio in Italia sul sistema di Segreteria on-line dell'Ateneo (Home>Anagrafica).
- Disponibilità posto letto: lo studente assegnatario di residenza universitaria è obbligato a comunicare le date di inizio e fine mobilità compilando on-line il modulo apposito.
- Rinuncia: lo studente che volesse rinunciare alla mobilità dovrà darne comunicazione all'università ospitante e all'Ufficio progettazione e gestione mobilità internazionale inviando il modulo di rinuncia a erasmus.out@unisi.it.

Gli studenti cittadini extracomunitari, una volta risultati assegnatari, dovranno informarsi presso il Paese di destinazione circa gli specifici requisiti normativi in materia di Permesso di Soggiorno, facendo anche attenzione alle richieste di alcuni Paesi in merito alla condizione economica dello studente che deve essere tale da garantire il sostentamento durante il periodo di mobilità.

Durante il soggiorno

www.unisi.it/internazionale/studio-e-stage-allesterio/studio-e-ricerca-allesterio/erasmus-studies/durante-il

- Erasmus certificate: da inviare per e-mail a erasmus.out@unisi.it con la data di inizio mobilità apposta dall'università ospitante. Il mancato invio non attiverà la procedura di pagamento del contributo economico.
- Exceptional major changes to the original Learning agreement: ove necessario, seguire la procedura di cui all'art. 9.
- Prolungamento del periodo di mobilità: qualora si rendesse necessario prolungare il periodo di mobilità lo studente dovrà ottenere l'approvazione da parte di entrambi i coordinatori e di seguito inviare a erasmus.out@unisi.it il modulo debitamente compilato.

Al rientro

<https://www.unisi.it/internazionale/studio-e-stage-alleestero/studio-e-ricerca-alleestero/erasmus-studies/al-rientro>

Entro 10 giorni dal termine della mobilità e quindi senza aspettare il transcript of records, lo studente dovrà inviare per mail a erasmus.out@unisi.it i seguenti 2 documenti in 2 file separati:

- 1) Erasmus certificate con data di arrivo e partenza;
- 2) Learning agreement in un unico file pdf (sezioni Before e During).

Inoltre lo studente riceverà una mail da replies-will-be-discarded@ec.europa.eu con il link per effettuare il rapporto individuale on-line entro i successivi 15 giorni. La mancata compilazione impedirà il pagamento dei saldi dei contributi economici.

Vedere il paragrafo Al rientro dell'art.9 del presente avviso per quanto riguarda il Transcript of records.

La mancata consegna della documentazione finale, invece, darà luogo alla richiesta della restituzione completa degli importi già corrisposti.

9-Procedura di riconoscimento delle attività didattiche svolte all'estero

Prima della partenza

1) almeno due mesi prima della partenza, lo studente compila il Learning Agreement (L.A.), lo firma e lo porta all'Ufficio Studenti e Didattica (USD) del proprio Dipartimento per l'approvazione del Comitato per la didattica (CD);

- qualora l'università ospitante richieda il L.A. per la procedura di registrazione Erasmus (application) con scadenza precedente alla data della riunione del Comitato, il Presidente del CD firmerà il L.A. e questo verrà poi portato a ratifica del Comitato per la didattica. Lo studente ritirerà una copia per l'invio all'Università ospitante.

- qualora non si riesca ad avere in tempo neanche la firma del Presidente del CD, lo studente porterà il L.A. alla Divisione Relazioni Internazionali per la firma del Coordinatore Istituzionale Erasmus. Lo studente ritirerà una copia per l'invio all'università ospitante, mentre l'originale verrà inviato dalla Divisione all'USD competente.

2) Una volta approvato il L.A., il Presidente del CD appone la propria firma nel riquadro "Sending institution – Responsible person's signature" e l'USD compila l'apposito riquadro ad uso interno;

3) Prima della partenza lo studente ritirerà **OBBLIGATORIAMENTE** il L.A. in originale e lo porterà all'Università ospitante per ottenerne la firma. Una copia dovrà rimanere all'USD.

Durante la mobilità

Se lo studente necessita di effettuare variazioni al L.A., dovrà compilare la parte relativa alla sezione During the mobility, farla firmare prima dall'università ospitante e poi inviarla per e-mail all'USD (entro 2 mesi dall'inizio della mobilità) per l'approvazione del CD. Una volta approvate le variazioni dal CD, l'USD compilerà la parte di sua competenza e rispedirà per e-mail il documento allo studente.

Al rientro

Al termine della mobilità lo studente dovrà consegnare l'originale del Learning Agreement all'USD insieme al Transcript of records per la procedura di riconoscimento. Il Transcript of records viene di norma inviato alla Divisione Relazioni Internazionali che informa lo studente per e-mail al fine del ritiro presso lo sportello. Qualora il documento venisse inviato direttamente allo studente, deve esserne inviata copia a erasmus.out@unisi.it.

10-Contributi economici

Il contributo economico comunitario corrisposto agli studenti assegnatari Erasmus per studio 2018/2019, sulla base del finanziamento assegnato dall'Agenzia Nazionale Erasmus e dell'avviso del MIUR del 27 gennaio 2014 indirizzato agli Istituti di istruzione superiore e riguardante il livello delle borse per mobilità Erasmus per studenti e staff, prevede i seguenti importi:

Mobilità verso:	Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Gran Bretagna, Irlanda, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Svizzera	Euro 280,00/mese
Mobilità verso:	Colonie di paesi europei	Euro 280,00/mese
Mobilità verso:	Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Estonia, Germania, Grecia, Islanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Macedonia, Malta, Olanda, Polonia, Portogallo, Romania, Repubblica Ceca Slovacchia, Slovenia, Spagna, Turchia, Ungheria	Euro 230,00/mese

e verrà erogato in due soluzioni: l'80% verrà versato entro 30 giorni dall'invio a erasmus.out@unisi.it dell'Erasmus certificate attestante l'effettivo inizio della mobilità, mentre il restante 20% sarà corrisposto dopo il termine della mobilità a seguito del completamento della procedura descritta nella sezione Al rientro dell'Art. 8.

E' inoltre prevista una integrazione al contributo economico comunitario, grazie ad un finanziamento ministeriale, il cui importo giornaliero ammonterà ad Euro 3,50 che verrà erogata in due soluzioni: Euro 70,00 mensili sulla base del periodo dichiarato nell'accordo finanziario ed il saldo dopo il termine della mobilità a seguito del completamento della procedura descritta nella sezione 'Al rientro' dell'Art. 8.

Sono previsti fondi aggiuntivi a sostegno della mobilità di studenti portatori di disabilità. Le modalità di richiesta di tali contributi saranno comunicate successivamente all'assegnazione della borsa.

Inoltre verranno erogati contributi aggiuntivi agli studenti che al termine della mobilità 2018/2019 avranno riconosciuti sul proprio libretto un numero di crediti corrispondenti al seguente schema:

mobilità di un anno accademico :

- da 30 a 49 CFU
- da 50 CFU in su

mobilità di un semestre:

- da 15 a 24 CFU
- da 25 CFU in su

L'entità di tali contributi sarà successivamente determinata sulla base delle mobilità effettuate e dei fondi disponibili.

I borsisti Erasmus continuano ad usufruire di eventuali assegni di studio o borse di studio nazionali di cui sono beneficiari, mentre non possono godere contemporaneamente di altre borse finanziate dalla Commissione Europea. Gli studenti risultati vincitori al concorso indetto dall' **A.R.D.S.U.** (Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario) per la borsa di studio a.a. 2017/2018, che intendano partecipare all'assegnazione di borse Erasmus per l'a.a. 2018/2019, possono richiedere l'assegnazione della borsa di studio regionale per la mobilità internazionale. Per maggiori informazioni è possibile consultare il sito internet www.dsu.toscana.it o fare riferimento allo 0577/760819 o all'indirizzo mail cghezzi@dsu.toscana.it.

11-Trattamento e riservatezza dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 e visto l'art. 24 del D.L. 196/2003 i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al programma Erasmus+, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del contributo. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.L. 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali.

All. 1

Centro Linguistico di Ateneo

Tabella N. 1

Valutazione competenza linguistica dei candidati alle borse Erasmus	
Certificazione Internazionale riconosciuta dal CLA oppure idoneità o esame di lingua in carriera	
A1	17 punti
A2	19 punti
B1	22 punti
B2	26 punti
C1	29 punti
C2	30 punti

Tabella N. 2

Valutazione competenza linguistica dei candidati alle borse Erasmus	
Test di lingua finalizzato solo alla valutazione per la selezione Erasmus	
Principiante	8 punti
Elementare	16 punti
Pre-intermedio	18 punti
Intermedio	20 punti
Intermedio superiore	24 punti
Avanzato	27 punti