



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

ALLEGATO 1

AVVISO PUBBLICO PER N. 2 TIROCINI FORMATIVI NON CURRICULARI CON RIMBORSO SPESE SOTTO FORMA DI BORSA DI STUDIO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SIENA – DIPARTIMENTO DI SCIENZE FISICHE, DELLA TERRA E DELL'AMBIENTE

Art. 1 Avviso di selezione per tirocinio formativo

L'Università di Siena, in conformità alla normativa nazionale e regionale vigente in materia di tirocini formativi e alle disposizioni citate in premessa, intende attivare n. 2 tirocini formativi e di orientamento non curricolari con rimborso spese sotto forma di borsa di studio a favore del tirocinante.

Art. 2 Obiettivi formativi, durata e sede di svolgimento, tutor, competenze da acquisire

1. La durata del tirocinio è di 2 mesi, con data d'inizio prevista per il giorno 12 giugno 2018.
2. Il tirocinio sarà svolto presso il Dipartimento di Scienze Fisiche, della Terra e dell'Ambiente.
3. Obiettivi formativi e attività da svolgere: **analisi del contaminante Brodifacoum e di biomarkers nel fegato di specie ittiche prelevate presso la costa dell'isola di Tavolara (Olbia).**
4. Il tutor universitario e responsabile organizzativo delle attività è la prof. Letizia Marsili, mentre il tutor aziendale, responsabile dell'inserimento all'interno della struttura ospitante, è la dott.ssa Silvia Casini.
5. Al termine dell'attività il/la tirocinante avrà acquisito competenze tecniche e professionali nell'ambito dell'ecotossicologia.

Art. 3 Rimborso spese sotto forma di borsa di studio, orario di svolgimento delle attività

1. Per i tirocinanti è previsto un rimborso spese mensile forfettario di € 500,00= lordo percipiente, come stabilito dall'art. 86 *quinquies* del Regolamento emanato con DPGR 11/R/2012 attuativo della LR 32/2002. Dal punto di vista fiscale l'indennità corrisposta è considerata quale reddito assimilato a quelli di lavoro dipendente (art. 50 del DPR n. 917/1986 TUIR). A tal fine, i candidati selezionati dovranno rilasciare apposita dichiarazione relativa al proprio status fiscale, in base alla quale l'Università procederà con l'applicazione del regime fiscale di pertinenza. Il rimborso sarà erogato in rate mensili posticipate.
2. È previsto un carico orario settimanale massimo di 30 ore compreso nei giorni dal lunedì al venerdì nella fascia oraria compresa tra le ore 9.00 e le ore 17.00.

Art. 4 Destinatari e requisiti

1. Il tirocinio è rivolto a coloro che sono in possesso di laurea in Scienze ambientali e naturali o in Ecotossicologia e sostenibilità ambientale conseguita presso l'Università di Siena da non oltre 12 mesi alla data di inizio del tirocinio. I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del presente avviso.
2. Si ricorda che ai sensi della normativa vigente non possono presentare domanda per il presente avviso i candidati che abbiano già svolto un tirocinio non curricolare presso l'Università di Siena.

Art. 5 Presentazione delle candidature

1. I candidati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12.30 del 25 maggio 2018:
 - domanda di partecipazione (All. 2);
 - curriculum vitae debitamente firmato;
 - copia del codice fiscale;



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

- copia di un valido documento di identità, ai sensi dell'art. 38 del DPR. 445 del 28.12.2000.
- 2. Le domande dovranno essere inviate entro la data di scadenza del bando, esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo placement@unisi.it (oppure via PEC a rettore@pec.unisipec.it) in formato PDF dall'indirizzo istituzionale nome.cognome@student.unisi.it. Non verranno prese in considerazione domande inviate con altre modalità.
- 3. Per le domande inviate tramite posta elettronica certificata fa fede la data della ricevuta di ritorno inviata automaticamente dal gestore PEC, per quelle inviate per posta elettronica la data del terminale di questa università che le riceve. L'Università di Siena declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da responsabilità di terzi. Sarà cura del candidato verificare la regolare ricezione della domanda.

Art. 6 Modalità di selezione e accettazione da parte del tirocinante

1. I candidati saranno selezionati da una commissione appositamente nominata e composta da almeno tre membri. I candidati saranno valutati in base a titoli posseduti, curriculum e colloquio. Il colloquio si svolgerà il giorno 31 maggio 2018 alle ore 9.00 presso via Mattioli n.4 (I piano). Questa comunicazione assume valore di notifica per i candidati che faranno domanda.
2. La commissione ha a disposizione un massimo di punti 30/30 da suddividere tra valutazione dei titoli ed eventuale colloquio. Al termine la commissione formulerà una graduatoria di merito in base alla quale con apposito atto saranno designati i titolari. In caso di *ex-aequo* nelle graduatorie di merito verrà data la precedenza allo svolgimento del tirocinio al candidato più giovane per età anagrafica.
3. Il Placement Office curerà l'attivazione del tirocinio e le procedure amministrative di gestione dello stesso. Al vincitore verrà comunicato l'esito della selezione tramite posta elettronica. L'autorizzazione allo svolgimento del tirocinio sarà conferita con apposito atto. Il vincitore sarà convocato presso il Placement Office per dichiarare l'accettazione e l'impegno ad iniziare l'attività.

Art. 7 Obblighi e diritti del tirocinante

1. Ai sensi del Regolamento attuativo della LR 32/2002, emanato con DPGR 11/R/2012, durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:
 - a) svolgere le attività previste dal progetto formativo, osservando gli orari e le regole di comportamento concordati nel progetto stesso e rispettando l'ambiente di lavoro;
 - b) seguire le indicazioni del tutor e fare riferimento ad esso per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
 - c) rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - d) rispettare il segreto d'ufficio nei casi e nei modi previsti dalle norme dei singoli ordinamenti e non utilizzare ai fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio;
 - e) partecipare agli incontri concordati con il tutor universitario per monitorare l'attuazione del progetto formativo.La non osservanza degli obblighi previsti per il tirocinante potrà comportare l'immediata cessazione dello stage.
2. Il tirocinante gode di parità di trattamento con i lavoratori nei luoghi di lavoro dove si svolge il periodo di tirocinio per ciò che concerne i servizi offerti dall'Ateneo ai propri dipendenti. Nel computo del limite massimo di durata del tirocinio non si tiene conto di eventuali periodi di astensione obbligatoria per maternità. Allo stesso modo non si tiene conto dei periodi di malattia o di impedimenti gravi documentati dal tirocinante che hanno reso impossibile lo svolgimento del tirocinio. L'attività e la



UNIVERSITÀ DI SIENA

1240

conseguente erogazione del compenso sono interrotte e riprese al venir meno della causa di interruzione. La necessità di fruire di detti periodi di astensione dovrà essere comunicata al tutor aziendale. I periodi di astensione dovranno essere recuperati.

3. Qualora il tirocinante intenda rinunciare all'attività è tenuto a darne comunicazione formale scritta sia al tutor universitario che a quello aziendale, che dovrà trasmetterla al Placement Office. Sono fatti salvi i compensi corrisposti per il periodo effettivo di godimento del rimborso fino alla data di rinuncia. In caso di interruzione definitiva del tirocinio, su proposta del tutor universitario, si può dar luogo allo scorrimento della graduatoria.
4. Al termine del periodo di tirocinio dovrà essere redatta una relazione finale sull'attività svolta e gli obiettivi raggiunti, firmata dal tirocinante, controfirmata dai tutor e inviata al Placement Office. La relazione dovrà attestare lo svolgimento di almeno il 70% delle presenze previste dal progetto formativo.

Art. 8 Copertura assicurativa

L'Università di Siena provvederà alla copertura assicurativa sugli infortuni sul luogo di lavoro per la responsabilità civile in relazione all'attività da svolgere.

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università di Siena per le finalità di gestione del presente avviso. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare l'esclusione dall'avviso. Ai candidati e ai tirocinanti competono tutti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano. Il titolare del trattamento dei dati è individuato nel Magnifico Rettore dell'Università di Siena con sede in Banchi di Sotto 55, Siena.

Art. 10 Norme finali

Il presente avviso e il modulo di domanda sono disponibili sulle pagine web del Placement Office – Career service (<https://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service>) e sull'Albo online dell'Università di Siena (www.unisi.it). Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le norme vigenti in materia di tirocini e di borse di studio universitarie.