

ALLEGATO 5

Elenco delle tipologie documentarie soggette a conservazione, soluzione di conservazione scelta e periodicità di invio in conservazione

Redatto in riferimento al MANUALE DELLA CONSERVAZIONE

Elenco delle tipologie documentarie soggette a conservazione

Si elencano le tipologie documentali vitali per l'Ateneo e le relative soluzioni di conservazione scelte e le relative periodicità di invio in conservazione

Tipologia documento	Conservazione	Tempo di permanenza archivio corrente*	Versamento - periodicità*	Formato doc. *
Statuto	Illimitata			
Regolamenti	Illimitata			
Verbali del Senato accademico	Illimitata			
Verbali del Consiglio di amministrazione	Illimitata			
Verbali del Nucleo di valutazione	Illimitata			
Verbali dei Revisori dei conti	Illimitata			
Delibere del Senato accademico	Illimitata			
Delibere del Consiglio di amministrazione	Illimitata			
Decreti - Provvedimenti	Illimitata			



UNIVERSITÀ
DI SIENA

1240

degli organi monocratici				
Relazioni annuali del Nucleo di valutazione	Illimitata			
Contratti di lavoro	Illimitata			
Contratti e convenzioni soggetti a registrazione in caso d'uso	Illimitata			
Contratti in forma pubblica amministrativa	Illimitata			
Libri contabili fini fiscali	10 anni			
Libri contabili (bilanci, libri mastri, giornali di cassa etc)	Illimitata			
Registri IVA	10 anni			
Registro di protocollo	Illimitata	Illimitata	Quotidiana – versamento automatico	XML
Protocollo particolare	Illimitata			
Verbali di laurea	Illimitata			
Verbali di esame	Illimitata	Illimitata	Quotidiana – versamento automatico	XML
Diploma Supplement	Illimitata			
Registri didattici	Illimitati			
Fatture attive verso PA	10 anni	Illimitata	Mensile – versamento automatico	XML
Fatture passive verso PA	10 anni	Illimitata	Mensile – versamento automatico	XML
Disposizioni del Direttore di dipartimento	Illimitata	Illimitata		
Decreti Rettorali	Illimitata	Illimitata		
Disposizioni Direttore Generale / Dirigenziali	Illimitata	Illimitata		



Alla data di adozione del presente manuale sono stati stipulati gli accordi di versamento per le seguenti tipologie di documenti:

- fatture attive, firmato in data 12 dicembre 2016, prot. 55669 del 20/12/2016
- registro informatico di protocollo giornaliero, firmato in data 12 dicembre 2016, prot. 55672 del 20/12/2016
- verbali esami studenti, firmato in data 20/12/2016, prot. 55674 del 20/12/2016
- fatture passive, firmato in data 12/12/2016, prot. 55667 del 20/12/2016
- registri IVA, firmato in data 12 dicembre 2016, prot. 55670 del 20/12/2016

I documenti accordi di versamento sono riportati nell'allegato 5 bis.