



Allegato 1. AVVISO

**AVVISO DI SELEZIONE PER N. 1 BORSA DI RICERCA
LAUREA triennale L-20 (Classe di Laurea in Scienze della comunicazione)
TUTOR. prof. Maurizio Masini**

Art. 1 – Attività, oggetto, obiettivi, durata e importo della borsa

– L'Università degli Studi di Siena intende conferire n.1 borsa di ricerca ai possessori della Laurea triennale L-20 (Classe di laurea in Scienze della comunicazione).

– L'argomento dell'attività di ricerca è il seguente: *“Espletamento delle azioni previste relativamente al progetto Wine & Senses ed alla candidatura al programma del Consiglio d'Europa “Itinerari culturali Europei” in lingua inglese”*, l'attività sarà svolta presso i Territori del Parco delle Cinque Terre, Sede del Parco delle Cinque Terre a Manarola di Riomaggiore e presso il Dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive, tutor il prof. Maurizio Masini.

– L'obiettivo dell'attività di ricerca è il seguente: utilizzare la dimensione culturale per consolidare il collante delle comunità in un'ottica di condivisione di un tema transnazionale che promuova scambi fra giovani, ricerca scientifica, uso contemporaneo del patrimonio culturale del passato, sviluppo delle economie locali attraverso il turismo sostenibile.

– Le attività del borsista sono le seguenti:

La ricerca avrà durata di 10 mesi e si comporrà:

Raccolta dati e stato dell'arte relativamente all'offerta di servizi turistici basati sulla sensorialità -

Censimento dell'offerta turistica legata alla cultura e coltura del vino

- Censimento dell'offerta turistica legata alle produzioni culturali e creative -

Censimento dell'offerta turistica legata al prodotto “paesaggio”

- Censimento dell'offerta turistica integrata legata ad esperienze sensoriali

- Censimento delle attuali risorse tecnologiche impiegate nel comparto W&S -

Mappatura dei portatori di interesse chiave per il prodotto Wine & Senses

Metodologia utilizzata:

Analisi di dati resi disponibili dall'ente parco, analisi di ricerche e rapporti esistenti; analisi quantitativa su banche dati riconosciute; analisi sul campo.

Output:

Report previsti nel WP1 (D1.2, D1.3, D1.4, D1.5).

Supporto alla costruzione di prodotti innovativi Wine&Senses, analisi preliminari

- Somministrazione di questionari di valutazione del prodotto sensoriale esistente a turisti e visitatori

- Somministrazione di questionari online per valutare gli interessi di mercati potenziali

- Somministrazione di interviste strutturate ad attori locali per la valutazione della consapevolezza rispetto ai valori del sito ed ai contenuti veicolati durante le esperienze turistiche esistenti

- Tre Focus group atti ad identificare in diverse zone del sito, i valori identitari percepiti e veicolabili

Metodologia utilizzata:

Nominal Group Technique; Heritage for all (Faro approach); analisi quantitativa; ricerca sul campo; interviste strutturate anche a mezzo video .

Output:

Contributo a D2.1, D2.2, D2.4, contenuti per il WP3.

3) Identificazione del quadro strategico di azioni e strumenti per lo sviluppo del prodotto turistico transnazionale



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

- identificazione delle priorità di intervento in funzione degli obiettivi di progetto e del risultato delle ricerche condotte nel corso delle analisi preliminari

- elaborazione della roadmap per la condivisione con il territorio della strategia di costruzione e promozione del prodotto turistico

- supporto nella messa in opera della strategia di sviluppo del prodotto turistico

Metodologia utilizzata:

ricerca sul campo; interviste strutturate; counseling e intermediazione territoriale.

Output:

Contributo a D2.2 redazione report D4.2 e D4.3.

4) Management e comunicazione

- definizione del piano di lavoro

- supporto nella costruzione delle azioni di progetto previste

- confronto con i referenti del LP e del consorzio in generale

- supporto all'organizzazione del Network meeting di metà progetto

- monitoraggio e controllo delle fasi di avanzamento del progetto e dei relativi prodotti

- controllo sui contenuti dei prodotti e servizi inerenti il progetto

- supporto nella definizione di sistemi efficaci di diffusione dei risultati di progetto

Metodologia utilizzata:

Riunioni di persona e in via telematica

Output:

Contributo a D4.4, D4.5 e D4.8

5) Supporto all'Ente Parco nella redazione del quaderno sul turismo per il dossier di candidatura del "European dry stone heritage route" al programma del Consiglio d'Europa "Itinerari culturali Europei"

Output:

Relazione sulle attività di sostegno svolte.

5. L'importo della borsa è di 13.200 euro per la durata di 10 (dieci) mesi non rinnovabile.

6. Il trattamento fiscale è specificato all'art. 8 del presente avviso.

Art. 2 – Destinatari e incompatibilità

1. Possono partecipare alla selezione cittadini comunitari o extracomunitari in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, del titolo di cui all'art.1.
2. I motivi di sospensione, decadenza, rinuncia e i casi di incompatibilità sono definiti dagli artt. 11 e 12 del Regolamento delle Borse di studio e di ricerca.

Art. 3 – Presentazione delle domande

1. I candidati devono far pervenire **entro il 30 agosto 2019**:
 - a) domanda di partecipazione (All. 2);
 - b) curriculum vitae debitamente firmato in formato europeo;
 - c) abstract della tesi di laurea;
 - d) autocertificazione del titolo conseguito con data, elenco degli esami superati e relative votazioni;
 - e) copia di un valido documento di identità o del passaporto nel caso di candidati stranieri;
 - f) qualsiasi altro documento ritenuto utile ai fini del concorso. Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere elencati nel modulo di domanda.
2. I candidati con titolo accademico estero devono allegare:
 - a) certificato del titolo con elenco di esami e votazioni – "Transcript" – in italiano o in inglese, oppure



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

tradotto in italiano o in inglese e copia di ogni altro documento ritenuto utile per la valutazione dell'ammissibilità del titolo.

3. Le domande devono essere inviate entro data e ora di scadenza dell'avviso, in formato PDF, esclusivamente in una di queste due modalità:
 - a) via email a domanda.borsa@unisi.it
 - b) via PEC a rettore@pec.unisipec.it
4. Per le domande inviate tramite PEC fa fede la data della ricevuta di ritorno inviata automaticamente dal gestore PEC, per quelle inviate per posta elettronica la data del terminale di questa università che le riceve.
5. L'Ateneo declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da responsabilità di terzi. E' cura del candidato verificare la regolare ricezione della domanda contattando l'Ufficio borse e incentivi allo studio via email o allo 0577-235662 – 5245 - 5246.
6. I candidati con titolo accademico estero sono ammessi alla selezione con riserva e possono essere esclusi dalla borsa se, a seguito di verifica, risulti che il titolo non è conforme ai requisiti richiesti dall'avviso.
7. Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) è possibile richiedere gli ausili necessari allo svolgimento della prova, compresa l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per il colloquio, contattando l'Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA (tel. 0577 235518; uffdisabili@unisi.it).

Art. 4 – Commissione esaminatrice e modalità di selezione

1. La Commissione esaminatrice è nominata con apposito provvedimento ed è composta da almeno tre membri più uno supplente; può far parte della Commissione anche un delegato rappresentante dell'ente erogatore dei fondi.
2. La Commissione procede alla selezione dei candidati sulla base dei titoli posseduti e del curriculum; la Commissione può prevedere che la valutazione dei titoli e del curriculum sia integrata da un eventuale colloquio.
3. In caso di colloquio l'attribuzione del punteggio ai titoli e al curriculum può essere fatta anche successivamente alla prova stessa.
4. La data dell'eventuale colloquio viene comunicata ai candidati dalla struttura proponente la borsa tramite posta elettronica; la comunicazione viene inviata almeno sette giorni prima del giorno previsto.
5. Il colloquio è pubblico e può essere svolto anche via telematica.
6. I candidati devono presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.
7. La Commissione esaminatrice dispone al massimo di n.100 punti da distribuire fra la valutazione dei titoli e l'eventuale colloquio.
8. A parità di punteggio prevale il candidato con minore età anagrafica.

Art. 5 – Graduatoria e conferimento della borsa

1. Le procedure di selezione si svolgono secondo quanto definito all'art.8 del Regolamento delle Borse di studio e di ricerca; la Commissione formula la graduatoria di merito che viene approvata con apposito provvedimento di Ateneo e pubblicata sulle pagine web dell'ufficio borse e incentivi allo studio www.unisi.it/borse e nell'albo on line di Ateneo.
2. Ai candidati viene comunicato l'esito della selezione tramite posta elettronica; il vincitore è contattato dall'Ufficio borse e incentivi allo studio per l'accettazione formale della borsa e l'avvio dell'attività, secondo quanto definito dall'art.9 del Regolamento delle Borse di studio e di ricerca.
3. L'ufficio borse e incentivi allo studio cura le procedure amministrative per l'attivazione della borsa, i relativi adempimenti e gli eventuali scorrimenti di graduatoria, secondo l'art.8 del Regolamento delle Borse di studio e di ricerca.
4. Nel caso in cui il vincitore sia un cittadino extra comunitario, il conferimento della borsa è subordinata all'assolvimento delle norme vigenti in materia migratoria in tema di ingresso e soggiorno sul territorio italiano.



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

Art.6 – Pagamento della borsa

1. Il pagamento della borsa è effettuato in maniera sistematica in rate mensili posticipate.
2. Ai fini dell'erogazione dell'ultima mensilità, il borsista è tenuto a inviare via email a borse.premi@unisi.it la relazione finale sull'attività progettuale svolta e sui risultati raggiunti. La relazione, firmata dal borsista e dal tutor, deve pervenire almeno 20 (venti) giorni prima della naturale scadenza della borsa.

Art. 7 – Diritti e doveri del borsista

1. Secondo l'art.10 del Regolamento delle Borse di studio e di ricerca, il borsista ha diritto di accedere alla struttura di Ateneo cui è assegnato e di usufruire di tutti i servizi disponibili, secondo i regolamenti vigenti nella struttura.
2. Il borsista ha l'obbligo di:
 - a) assicurare l'inizio dello svolgimento e la frequenza delle attività secondo modalità concordate con il tutor;
 - b) rispettare il codice Etico e le disposizioni della normativa di Ateneo.
3. La titolarità dei risultati conseguiti, ferma restando la normativa sul diritto d'autore, resta in capo all'Università o viene gestita in conformità con la convenzione siglata con il soggetto finanziatore, comunque nel rispetto dei regolamenti dell'Ateneo.

Art. 8 – Copertura assicurativa e disposizioni fiscali

1. L'Università degli Studi di Siena provvede alla copertura assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività da svolgere.
2. La borsa di ricerca si avvale dell'esenzione prevista dall'art. 4 comma 3 L. 210/1998, così come chiarito dalla Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 120/E del 22/11/2010.
3. Nel caso in cui la normativa fiscale sia modificata durante il godimento della borsa, il beneficiario ne è tempestivamente informato.

Art. 9 – Trattamento e tutela dei dati personali. Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR

1. Il trattamento dei dati personali è effettuato dall'Università degli Studi di Siena esclusivamente per fini istituzionali e per le finalità di gestione del presente bando. L'Università si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati e delle informazioni forniti dal Candidato, che saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e del D.lgs. 196/2013 Codice privacy, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento stesso. Il Candidato potrà far valere i suoi diritti (artt. 15 e seguenti del Regolamento UE) rivolgendosi al Titolare della protezione dei dati scrivendo alla casella e-mail segreteria.rettore@unisi.it o alla PEC rettore@pec.unisipec.it.
2. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Siena, rappresentata legalmente dal Rettore pro-tempore prof. Francesco Frati. L'informativa sul trattamento dei dati può essere acquisita alla pagine web <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy>
3. Lo studente, firmando il modulo di accettazione dell'incarico, autorizza, in relazione allo svolgimento e all'organizzazione delle attività istituzionali della borsa, l'Università degli Studi di Siena a utilizzare i propri dati relativi ai recapiti postali, telefonici e di posta elettronica indicati nel suddetto modulo.
4. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'instaurazione del rapporto, per cui l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 10 – Norma finale

1. La titolarità della borsa di ricerca non costituisce rapporto di lavoro, non dà luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali, né a valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ai fini di carriera o per l'accesso ai ruoli del personale universitario, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

2. Il responsabile del procedimento è individuato nel responsabile dell'Ufficio borse e incentivi allo studio (tamara.movilli@unisi.it).
3. Per quanto non previsto dal presente avviso, si applica il Regolamento delle Borse di studio e di ricerca dell'Università degli Studi di Siena e si fa riferimento alle norme vigenti in materia di borse di ricerca.