

Siena, 01/06/1993

**Ai Direttori di Dipartimento
Istituti
Centri di Ricerca
Capo Servizi Amministrativi
LORO SEDI**

Prot. III/D-5° Sez. 8326

Oggetto: comunicazione

Si porta a conoscenza che a decorrere dal 26 maggio u.s. è stata stipulata una polizza assicurativa a favore dei dipendenti autorizzati ad usufruire in occasione di missioni o di adempimento per servizi di ufficio, del proprio mezzo di trasporto, limitatamente al tempo strettamente necessario per l'esecuzione delle prestazioni di servizio.

La polizza in parola è rivolta a coprire rischi, non compresi nell'assicurazione obbligatoria di terzi, di danneggiamento al mezzo di trasporto di proprietà del dipendente e alle lesioni del dipendente medesimo e delle persone di cui sia stato autorizzato il trasporto.

Si ritiene doveroso ricordare che detta polizza sarà efficace "esclusivamente" se saranno rispettati gli adempimenti amministrativi.

Pertanto al fine di una corretta gestione, presso la Divisione Patrimonio sarà giacente un registro nel quale ogni dipendente autorizzato a beneficiare del mezzo proprio per missioni o adempimenti di servizio, dovrà effettuare una registrazione che consiste nell'indicare: la data, la durata ed il luogo della missione nonché la destinazione e le generalità dei componenti, l'intestatario, il tipo della vettura con relativa targa. Tale registrazione e comunicazione deve avvenire "tassativamente" (per dar luogo alla necessaria copertura) prima dell'inizio della missione.

Si invita pertanto le SS.VV. di portare a conoscenza di tutto il personale in servizio presso codesta struttura dell'avvenuta stipula di tale polizza.

La Divisione Patrimonio è a disposizione di chiunque sia interessato, per fornire gli ulteriori chiarimenti in merito.

Distinti saluti

IL RETTORE