

DOPO L'ASSEGNAZIONE DELLA BORSA

Che documentazione devo portare all'Ufficio Erasmus prima della partenza?

- Accordo finanziario. Da trasmettere, entro e non oltre 15 giorni dopo la pubblicazione della graduatoria, in originale e in duplice copia alla Divisione Relazioni Internazionali per formalizzare l'accettazione della borsa. La mancata consegna comporterà la decadenza dal beneficio.
- Training Agreement and Quality Commitment. Da trasmettere, in originale alla Divisione Relazioni Internazionali corredato della varie formalità richieste entro e non oltre 15 giorni prima della partenza. Se l'Ente ospitante non invia il documento prima della partenza dello studente, può essere accettato il Training inviato per fax o email con l'impegno da parte dello studente di recuperare l'originale e consegnarlo dopo il ritorno dalla mobilità.
- Domanda di riconoscimento Erasmus Placement. Da richiedere e consegnare presso la propria Segreteria Studenti di appartenenza.
- Disponibilità posto letto. Obbligatorio per lo studente assegnatario di residenza universitaria e facoltativo per lo studente domiciliato presso un alloggio privato.

Che documentazione devo inviare all'Ufficio Erasmus durante la permanenza?

- Erasmus certificate. Inviare il documento per fax dopo l'apposizione della data di arrivo da parte dell'Università ospitante. Il mancato invio non attiverà il pagamento della prima tranche della borsa.
- Variazione data di ritorno in residenza universitaria. Nel caso in cui lo studente assegnatario di residenza universitaria debba variare la data di ritorno in residenza universitaria precedentemente comunicata con il modulo Disponibilità posto letto (obbligatorio).

Che documentazione devo inviare all'Ufficio Erasmus dopo il ritorno?

La documentazione sottoelencata deve essere consegnata al nostro Ufficio tutta insieme entro 10 giorni dal rientro e comunque non oltre il 15 settembre dell'a.a. del bando. Consegne parziali saranno rifiutate.

- Erasmus certificate comprensivo di data di partenza
- Relazione individuale
- Transcript of work. Certificazione da richiedere all'organizzazione/ente/impresa ospitante in cui si evidenzia il lavoro svolto in accordo con il Training Agreement.
- Training Agreement in originale se non già consegnato prima della partenza.

Come si calcolano le mensilità erogabili?

Attività inferiori a 3 mesi (o inferiori ad un trimestre accademico completo) non sono ammissibili, pertanto la regola seguente si applica soltanto ad attività di durata superiore a 3 mesi. Si specifica che un mese intero si calcola a partire dal giorno di inizio di mobilità e termina il giorno del mese successivo meno 1; ad esempio:

- dal 10 di giugno 2012 al giorno 9 luglio 2012 = 1 mese;
- dal 10 di giugno 2012 al giorno 10 luglio 2012 = 1 mese ed 1 giorno.

Nel caso in cui il periodo di studio all'estero (di durata superiore ai 3 mesi) non corrisponda ad un numero intero di mensilità, si applicherà convenzionalmente la seguente regola: se lo studente ha realizzato un certo numero di mesi più una frazione di mese inferiore o uguale a 14 giorni, si applicherà l'arrotondamento per difetto (esempio: dal 02/09/2012 al 15/12/2012 sono 3 mesi e 14 giorni = 3 mensilità); nel caso in cui la frazione sia uguale o superiore a 15 giorni, si applicherà l'arrotondamento per eccesso (esempio: dal 02/09/2012 al 16/12/2012 sono 3 mesi e 15 giorni = 4 mensilità).

Come verrà pagata la borsa?

Dopo aver ricevuto l'Erasmus certificate con la data di arrivo, verrà accreditato l'80% del totale della borsa, mentre il restante 20% verrà dato a fronte della consegna della documentazione finale.

Se ho problemi di salute sono coperto con la vostra assicurazione?

L'assicurazione universitaria è soltanto per infortuni sul lavoro e responsabilità civile, assolutamente non è un'assicurazione sanitaria.

Comunque il retro della Tessera Sanitaria dovrebbe essere la cosiddetta Tessera Europea di

Assicurazione Malattia (TEAM) che permette di accedere con più facilità alle cure mediche durante i soggiorni all'estero. In caso di malattie, incidenti, cure o ricoveri la Tessera Europea fa accedere ai servizi sanitari pubblici del Paese ospitante esattamente come un assistito locale. Nel sito del Ministero della salute, al link www.salute.gov.it/assistenzaSanitaria/paginaInternaMenuAssistenzaSanitaria.jsp?id=897&menu=italiani, è disponibile una guida interattiva che permette di avere informazioni sul diritto o meno all'assistenza sanitaria durante un soggiorno o la residenza in qualsiasi Paese del mondo e che spiega come ottenere assistenza, a chi rivolgersi e cosa fare per richiedere eventuali rimborsi.