

**MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN
STUDI SUL LIBRO ANTICO E PER LA FORMAZIONE DI FIGURE DI BIBLIOTECARIO
MANAGER IMPEGNATO NELLA GESTIONE DI RACCOLTE STORICHE
A.A. 2010/2011**

Art. 1

Oggetto del bando

1. L'Università degli Studi di Siena istituisce, per l'A.A. 2010/2011, il Corso di alta formazione permanente e ricorrente al termine del quale verrà rilasciato il diploma di Master universitario di II livello in "STUDI SUL LIBRO ANTICO E PER LA FORMAZIONE DI FIGURE DI BIBLIOTECARIO MANAGER IMPEGNATO NELLA GESTIONE DI RACCOLTE STORICHE" (di seguito denominato Master universitario) della Facoltà di Lettere e Filosofia di Arezzo.
2. Formare o riqualificare personale che possa essere impiegato nella gestione di biblioteche di conservazione o di pubblica lettura e che sappia affrontare problemi legati alla gestione manageriale della biblioteca, conosca i sistemi di catalogazione e riproduzione del bene librario, della sua valorizzazione fino all'allestimento di mostre sia tradizionali che virtuali; che conosca le tecniche di produzione di strumenti editoriali multimediali; che abbia una buona conoscenza della tradizione dei testi classici e medievali, della storia delle biblioteche, delle caratteristiche tecnico-formali e dei sistemi di produzione e diffusione del libro manoscritto e del libro a stampa antico nell'Occidente europeo.
3. La Direzione del Master universitario è presso l'Università degli Studi di Siena- Dipartimento di Teoria e Documentazione delle Tradizioni Culturali - Facoltà di Lettere e Filosofia di Arezzo V.le L. Cittadini, 33 52100 Arezzo Tel: 0575 926241 Fax: 0575 926230 e. mail: masterlibroantico@unisi.it. Referente per l'organizzazione e la didattica del Master universitario: Prof.ssa Caterina Tristano- Dipartimento di Teoria e Documentazione delle Tradizioni Culturali V.le L. Cittadini, 33 Tel: 0575 926241 Fax: 0575 926230 e. mail: tristano@unisi.it.
Sito web del Master universitario www.mla.unisi.it.

Art. 2

Requisiti

1. Per l'ammissione al Master universitario è richiesto il possesso di:
 - LAUREE CONSEGUITE AI SENSI DELLA NORMATIVA PREVIGENTE IL D.M. 509/99 - Accesso consentito a: Ai laureati nelle Facoltà di Lettere e Filosofia, Conservazione dei Beni Culturali, Giurisprudenza, Scienze umanistiche, Magistero e Scienze della Formazione, Scienze politiche, Lingue e Letterature Straniere.
 - LAUREE SPECIALISTICHE AI SENSI DEL D.M. 509/99 E LAUREE MAGISTRALI AI SENSI DEL D.M. 270/2004:
 - Classe LMG1-Magistrali in Giurisprudenza
 - Classe LS1-Antropologia Culturale ed Etnologia
 - Classe LS2-Archeologia
 - Classe LS5-Archivistica e Biblioteconomia
 - Classe LS10-Conservazione dei Beni Architettonici e Ambientali
 - Classe LS11-Conservazione dei Beni Scientifici e della Civiltà Industriale
 - Classe LS12-Conservazione e Restauro del Patrimonio Storico-artistico
 - Classe LS13-Editoria, Comunicazione Multimediale e Giornalismo
 - Classe LS15-Filologia e Letterature dell'Antichità
 - Classe LS16-Filologia Moderna
 - Classe LS17-Filosofia e Storia della Scienza
 - Classe LS18-Filosofia Teoretica, Morale, Politica ed Estetica
 - Classe LS19-Finanza
 - Classe LS22-Giurisprudenza
 - Classe LS40-Lingua e Cultura Italiana
 - Classe LS41-Lingue e Letterature Afroasiatiche

- Classe LS42-Lingue e Letterature Moderne Euroamericane
- Classe LS43-Lingue Straniere per la Comunicazione Internazionale
- Classe LS44-Linguistica
- Classe LS51-Musicologia e Beni Musicali
- Classe LS58-Psicologia
- Classe LS72-Scienze delle Religioni
- Classe LS93-Storia Antica
- Classe LS94-Storia Contemporanea
- Classe LS95-Storia dell'Arte
- Classe LS96-Storia della Filosofia
- Classe LS97-Storia Medievale
- Classe LS98-Storia Moderna
- Classe LS99-Studi Europei
- Classe LS100-Tecniche e Metodi per la Società dell'Informazione
- Classe LMG/01-GIURISPRUDENZA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-1-ANTROPOLOGIA CULTURALE ED ETNOLOGIA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-2-ARCHEOLOGIA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-3-ARCHITETTURA DEL PAESAGGIO (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-5-ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-10-CONSERVAZIONE DEI BENI ARCHITETTONICI E AMBIENTALI (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-11-CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-14-FILOLOGIA MODERNA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-15-FILOLOGIA, LETTERATURE E STORIA DELL'ANTICHITA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-18-INFORMATICA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-19-INFORMAZIONE E SISTEMI EDITORIALI (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-32-INGEGNERIA INFORMATICA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-36-LINGUE E LETTERATURE DELL'AFRICA E DELL'ASIA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-37-LINGUE E LETTERATURE MODERNE EUROPEE E AMERICANE (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-38-LINGUE MODERNE PER LA COMUNICAZIONE E LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE (nuovo ordinamento ai sensi D.)
- Classe LM-39-LINGUISTICA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-40-MATEMATICA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-50-PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-51-PSICOLOGIA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-52-RELAZIONI INTERNAZIONALI (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-59-SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE PUBBLICA, D'IMPRESA E PUBBLICITA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-62-SCIENZE DELLA POLITICA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-63-SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-64-SCIENZE DELLE RELIGIONI (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-65-SCIENZE DELLO SPETTACOLO E PRODUZIONE MULTIMEDIALE (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-76-SCIENZE ECONOMICHE PER L'AMBIENTE E LA CULTURA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)

- Classe LM-77-SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-78-SCIENZE FILOSOFICHE (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-84-SCIENZE STORICHE (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-85-SCIENZE PEDAGOGICHE (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-87-SERVIZIO SOCIALE E POLITICHE SOCIALI (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04))
- Classe LM-88-SOCIOLOGIA E RICERCA SOCIALE (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04))
- Classe LM-89-STORIA DELL'ARTE (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-90-STUDI EUROPEI (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-91-TECNICHE E METODI PER LA SOCIETA DELL'INFORMAZIONE (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-92-TEORIE DELLA COMUNICAZIONE (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04))
- Classe LM-93-TEORIE E METODOLOGIE DELL'E-LEARNING E DELLA MEDIA EDUCATION (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)
- Classe LM-94-TRADUZIONE SPECIALISTICA E INTERPRETARIATO (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)

2. La commissione si riserva di valutare le domande di ammissione di eventuali candidati che, possedendo un diploma di laurea diversi da quelli indicati al comma 1 del presente articolo, siano in possesso di un curriculum attestante ulteriori percorsi formativi e/o attività specifiche svolte nell'ambito d'interesse del master.

3. I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al Master universitario.

Lo studente, che non abbia conseguito il titolo di studio previsto al comma precedente entro la scadenza del bando (1° dicembre 2010), può iscriver si con riserva al master universitario prescelto entro tale termine. La conferma dell'ammissione rimane fissata al momento del conseguimento del titolo stesso e, comunque, entro e non oltre la data della valutazione dei curricula prevista all'art. 5 comma 1.

Per difetto dei requisiti prescritti l'Ufficio Formazione e Post Laurea potrà disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dall'ammissione al Master universitario.

4. Il numero dei posti previsti per l'accesso al Master è stabilito in un minimo di 8 ed un massimo di 40.

5. Gli studenti portatori di handicap con percentuale di invalidità maggiore o uguale al 66% sono ammessi in soprannumero purché in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al Master universitario e previo superamento delle selezioni eventualmente previste.

Gli studenti di cui al presente comma sono esonerati totalmente dal pagamento di tasse e contributi, comunque denominati, e non concorrono alla formazione del numero minimo di posti eventualmente fissato per l'attivazione del corso. Questi ultimi non possono superare il limite del 10 % sul totale degli studenti, salvo diversa e motivata deliberazione dell'organo competente; tale numero non potrà comunque essere inferiore ad 1.

Qualora il numero degli studenti portatori di handicap con percentuale superiore o uguale al 66% superi il limite sopra individuato il beneficio verrà concesso in base alla graduatoria di ammissione.

Nel caso in cui il numero delle domande di ammissione non dovesse superare i posti previsti dall'avviso di selezione l'organo deliberativo del Master universitario individuerà i criteri oggettivi in base ai quali attribuire i benefici sopraccitati.

A tal fine lo studente dovrà allegare alla domanda di ammissione un certificato di invalidità indicante la percentuale riconosciuta dalle competenti autorità.

6. Per il conseguimento del Master universitario, della durata di 12 mesi, è necessaria l'acquisizione di 60 crediti formativi universitari.

7. Il Master universitario è con il sostegno dell'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo.

Art. 3

Presentazione delle domande

1. La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo i fac-simile (allegati A e B), dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Siena e dovrà essere presentata o spedita **entro il termine perentorio del 1° dicembre 2010** con una delle seguenti modalità:

- consegna all'Ufficio Formazione e Post Laurea i cui recapiti sono disponibili alla pagina web http://www.unisi.it/postlaurea/orario_contatti.htm;

- spedizione tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Magnifico Rettore Università degli Studi di Siena - Via Banchi di Sotto, 55 – 53100 Siena (**sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: “Domanda di ammissione al Master in STUDI SUL LIBRO ANTICO E PER LA FORMAZIONE DI FIGURE DI BIBLIOTECARIO MANAGER IMPEGNATO NELLA GESTIONE DI RACCOLTE STORICHE”**).

2. Per le domande presentate direttamente farà fede la ricevuta rilasciata dall'Ufficio Formazione e Post Laurea e per quelle inviate per posta il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

3. Nel caso d'invio tramite posta l'Amministrazione declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da responsabilità di terzi.

4. Le domande presentate con documentazione carente o irregolare e quelle spedite per posta oltre il termine sopraindicato saranno respinte.

5. Per essere certi della effettiva ricezione e della correttezza della propria domanda, gli interessati potranno rivolgersi direttamente all'Ufficio Formazione e Post Laurea (www.unisi.it/postlaurea/orario_contatti.htm).

6. Alla domanda di ammissione, redatta secondo il fac-simile (Allegato A), i candidati dovranno produrre i seguenti documenti:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi del D.P.R. del 28 dic. 2000, n° 445 art. 46) dei requisiti di cui all'art. 2 comma 1 oltre che dei dati del diploma di scuola media superiore (Allegato B);
- curriculum vitae et studiorum
- eventuali pubblicazioni
- copia di un documento di identità personale in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- copia del permesso di soggiorno per i cittadini non comunitari di cui all'art. 4 comma 1.

7. Non è consentito il riferimento generico a documenti e titoli presentati presso questa Amministrazione allegati a domande di partecipazione ad altri corsi.

8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

9. I candidati con disabilità, ai sensi della Legge del 5 febbraio 1992, n.104, e i soggetti destinatari della Legge 68/1999, dovranno fare esplicita richiesta in relazione alle proprie esigenze, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le eventuali prove di ammissione. A tal fine dovranno contattare l'Ufficio Accoglienza Disabili – Via Banchi di Sotto, 55 – Siena – Tel. 0577/232250.

Art. 4

Norme per i candidati di cittadinanza straniera e per i comunitari in possesso di titolo accademico conseguito all'estero

1. E' consentito l'accesso al master a parità di condizioni con i candidati di cittadinanza italiana, agli stranieri titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero agli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché gli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.

2. Possono presentare domanda i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al master. L'ammissione, tuttavia, resta subordinata alla valutazione della idoneità del titolo da parte degli organi accademici ai soli fini dell'iscrizione, nonché al superamento dei rispettivi esami di ammissione ove previsti.

3. Il candidato straniero di cui al comma 1 del presente articolo e il candidato comunitario in possesso di titoli accademici conseguiti all'estero o in Italia dovranno presentare o spedire la domanda con le modalità indicate all'art. 3 del presente avviso. Tutti i documenti redatti in lingua straniera dovranno essere tradotti, legalizzati e muniti di dichiarazione di valore redatte dalla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero competente per territorio.

4. I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno presentare domanda alla rappresentanza diplomatica italiana del Paese d'origine o di ultima residenza che ne effettuerà la trasmissione all'Università, unitamente alla documentazione richiesta dal presente bando ed entro la scadenza prevista dal medesimo,

5. Per coloro che sono in possesso di titoli e di abilitazione all'esercizio della professione conseguiti all'estero, l'Università potrà procedere al loro riconoscimento ai soli fini dell'iscrizione al Master universitario.

6. I cittadini non comunitari, ovunque residenti, dovranno presentare all'atto del perfezionamento della pratica di iscrizione fotocopia del visto di ingresso o del permesso di soggiorno.

7. L'Ufficio Affari Generali Studenti – Via Sallustio Bandini n. 25 – Siena – provvederà al controllo verificando tutta la documentazione prodotta e la conformità alla normativa vigente in materia di stranieri da consentire l'ammissione al corso.

Art. 5

Valutazione e prove

1. Nel caso in cui le domande di ammissione siano inferiori al numero dei posti disponibili la prova di selezione non avrà luogo e si procederà direttamente all'iscrizione degli interessati.

2. Qualora il numero delle domande di ammissione risulti, invece, superiore al contingente dei posti stabilito, l'ammissione al master avverrà a seguito della valutazione dei curricula presentati da ciascun candidato, stilando una graduatoria di merito. Saranno valutati i titoli appartenenti ad una delle seguenti categorie:

- Titolo di studio 20/45
- Diplomi o attestati di specializz. e qualificazione Profess. 10/45
- Ulteriori titoli 15/45

La valutazione dei curricula si svolgerà il giorno 21/12/2010.

3. I criteri per la valutazione di tali titoli saranno preliminarmente fissati dall'organo competente nel corso della prima riunione.

4. Per ogni candidato la commissione dovrà redigere una scheda riepilogativa nella quale verranno menzionati analiticamente i titoli ricondotti alle varie categorie ed i corrispondenti punteggi.

5. Verranno ammessi all'iscrizione i candidati utilmente collocati in graduatoria.

6. A parità di merito fra candidati risultati idonei sarà ammesso il più giovane d'età.

7. In caso di rinuncia verranno ammessi i candidati che seguiranno nella graduatoria di merito. In tal senso si darà corso alle sostituzioni fino all'inizio dei corsi.

Art. 6

Modalità di iscrizione

1. L'Ufficio Formazione e Post Laurea procederà ad inviare a ciascun candidato, ammesso al Master universitario, apposita comunicazione con una delle seguenti modalità: a mezzo posta o e-mail o telegramma o fax.

2. La pratica di iscrizione dovrà essere perfezionata facendo pervenire all'Ufficio Formazione e Post Laurea i documenti previsti al comma successivo entro il termine indicato nella comunicazione.

3. I documenti utili ai fini dell'iscrizione sono i seguenti:

- domanda di iscrizione su modulo fornito dall'Ufficio Formazione e Post Laurea, reso legale con marca da bollo dell'importo previsto dalla normativa vigente;
- dichiarazione sostitutiva di certificazioni;
- ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di iscrizione;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

4. La tassa di iscrizione ammonta a **euro 2500** al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie. Tale somma dovrà essere versata in due rate: la prima, di euro **1000**, all'atto del perfezionamento della pratica di iscrizione; la seconda rata, di euro **1500**, entro e non oltre il **30/04/2011**, la cui copia dovrà essere consegnata o fatta pervenire all'Ufficio Formazione e Post Laurea i cui recapiti sono disponibili alla pagina web http://www.unisi.it/postlaurea/orario_contatti.htm, entro la scadenza sopra indicata.

5. Rientrando il Master universitario nell'attività istituzionale dell'Ateneo, e non in quella commerciale, le tasse di iscrizione restano al di fuori del campo di applicazione I.V.A., pertanto non potrà essere rilasciata alcuna fattura.

6. In caso di rinuncia l'Amministrazione si riserva la possibilità di autorizzare il rimborso per gravi e giustificati motivi nell'ipotesi in cui i corsi non abbiano avuto inizio trattenendo una percentuale pari al 30% della prima rata.

7. E' previsto il conferimento di rimborsi della tassa di iscrizione, al netto delle trattenute fiscali, nella seguente misura:

	Da 1 a 9 iscritti	Da 10 a 25 iscritti	Oltre i 25 iscritti
Contribuzione: da 1.500,00 a 3.000,00 €	--	Almeno 1 rimborso totale	Almeno 1 rimborso totale e 1 parziale (pari al 50%)
Contribuzione: da 3.000,01 a 4.500,00 €	Almeno 1 rimborso parziale (pari al 50%)	Almeno 1 rimborso totale e 1 parziale (pari al 50%)	Almeno 2 rimborsi totali
Contribuzione: oltre 4.500,00 €	Almeno 1 rimborso totale	Almeno 2 rimborsi totali	Almeno 2 rimborsi totali e 1 parziale (pari al 50%)

La selezione per il rimborso totale e/o parziale alla tassa di iscrizione sarà effettuata dal Collegio dei Docenti o da apposita Commissione a tal fine individuata e si baserà sulla valutazione delle prove intermedie.

Informazioni relative all'attribuzione dei rimborsi saranno fornite esclusivamente dalla Direzione del Master universitario.

Art. 7

Organi del Master universitario

1. Sono organi del Master universitario:

- il Coordinatore, nominato dal Collegio dei docenti tra i docenti dell'Università degli Studi di Siena;
- il Vice Coordinatore, anch'esso nominato dal Collegio dei docenti tra i docenti dell'Università degli Studi di Siena;
- il Collegio dei Docenti, composto dai responsabili delle aree disciplinari del Master universitario e presieduto dal Coordinatore;
- il Consiglio Direttivo eletto dal Collegio dei Docenti tra i propri membri e presieduto dal Coordinatore.

Art. 8

Percorso formativo

1. La frequenza è obbligatoria. Sono permesse assenze giustificabili fino ad un massimo del 20% delle attività di stage, tirocini e didattica frontale.

2. Il Master universitario avrà inizio nel mese di Gennaio 2011 e termine nel mese di Dicembre 2011.

3. Il calendario sarà comunicato dalla Direzione del Master universitario.

4. Sede prevalente di svolgimento delle attività didattiche è presso Biblioteca Città di Arezzo, V. dei Pileati, 8 Arezzo..

5. Vengono individuate all'interno del percorso formativo le seguenti aree disciplinari:

Il libro a stampa antico

CFU= 7

Settore Scientifico Disciplinare: M-STO/08 - ARCHIVISTICA, BIBLIOGRAFIA E BIBLIOTECONOMIA

Responsabili:MORIANI ANTONELLA

Attività formative:

Storia delle biblioteche tra XVI e XIX secolo; bibliologia; elementi di catalogazione- CFU= 7

Elementi di paleografia e storia del libro manoscritto

CFU= 7

Settore Scientifico Disciplinare: M-STO/09 - PALEOGRAFIA

Responsabili:TRISTANO CATERINA

Attività formative:

Elementi di codicologia descrittiva; paleografia; elementi di catalogazione di manoscritti- CFU= 7

Catalogare il manoscritto

CFU= 7

Settore Scientifico Disciplinare: M-STO/09 - PALEOGRAFIA

Responsabili:TRISTANO CATERINA

Attività formative:

Esercitazioni di catalogazione del manoscritto- CFU= 7

Catalogare il libro a stampa antico

CFU= 7

Settore Scientifico Disciplinare: M-STO/08 - ARCHIVISTICA, BIBLIOGRAFIA E BIBLIOTECONOMIA

Responsabili:MORIANI ANTONELLA

Attività formative: Esercitazioni di catalogazione del libro antico- CFU= 7

Comunicazione e marketing

CFU= 7

Settore Scientifico Disciplinare: SECS-P/06 - ECONOMIA APPLICATA

Responsabili:TRISTANO CATERINA

Attività formative:

Allestimento dell'ufficio stampa, rapporti con l'editoria specializzata, ricaduta di immagine- CFU= 7

Bibliotecario manager, gestione della biblioteca ed economia del libro

CFU= 7

Settore Scientifico Disciplinare: M-STO/08 - ARCHIVISTICA, BIBLIOGRAFIA E BIBLIOTECONOMIA

Responsabili:MORIANI ANTONELLA

Attività formative:

La professione del bibliotecario; legislazione; economia del libro- CFU= 7

Stage

CFU= 12

Responsabili Stage: TRISTANO CATERINA

Le attività di stage saranno definite da un'apposita programmazione ad opera del Collegio dei Docenti.

Al termine della formazione in aula seguirà lo svolgimento di uno stage di almeno 350 ore da attuarsi presso strutture in convenzione (biblioteche statali e non statali, istituzioni impegnate nella produzione di strumenti multimediali, Uffici librari di amministrazioni locali, ecc.). N.B. I dipendenti di pubbliche amministrazioni o di biblioteche private che lavorano in uno degli ambiti di formazione del Master possono mutuare lo stage direttamente dalla propria attività professionale.

In alternativa ai moduli IV° e V° gli allievi potranno frequentare altre due settimane di esercitazioni di catalogazione del manoscritto e del libro a stampa antico. La scelta dovrà essere comunicata all'inizio dell'attività didattica frontale.

6. Sono previste all'interno del master le seguenti prove di verifica:

- Prove in itinere: test a risposta multipla;
- Relazione finale.

Art. 9

Verifica finale

1. La verifica finale, che conferirà n. 6 CFU, consisterà nella presentazione di una tesi.
2. Il risultato della verifica finale dovrà essere sintetizzato in uno dei seguenti giudizi: sufficiente/buono/distinto/ottimo.

Art. 10

Rilascio del titolo

1. Come stabilito all'art. 7 del Regolamento sui Master universitari dell'Università degli Studi di Siena, il titolo di Master universitario viene rilasciato, a seguito della certificazione della conclusione dei corsi, a firma del Coordinatore del Master universitario, del Direttore Amministrativo e del Rettore dell'Università degli Studi di Siena.
2. Il rilascio della certificazione conclusiva, agli iscritti che hanno svolto le attività ed adempiuto agli obblighi previsti, è subordinata ad apposita richiesta da effettuarsi su modulo disponibile presso l'Ufficio Formazione e Post Laurea. I diplomi e gli attestati rilasciati dall'Università degli studi di Siena sono soggetti al pagamento di un contributo così come previsto dal Regolamento per la determinazione delle tasse e dei contributi universitari.

Art. 11

Modifiche al bando

1. La comunicazione agli aventi diritto di eventuali modifiche del presente bando sarà a carico della Direzione del Master universitario.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Siena – Area servizi agli studenti - per le finalità di gestione dell'ammissione e saranno trattati anche successivamente alla eventuale iscrizione al Master universitario, per finalità inerenti e conseguenti alla gestione del rapporto medesimo.
2. L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.
3. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Siena - Via Banchi di Sotto n.55 - Siena, titolare del trattamento.

Art. 13

Norme finali

1. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento sui Master universitari ed alle normative e disposizioni interne dell'Università degli Studi di Siena oltre che alla normativa nazionale di settore.