

Università degli Studi di Siena

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI A.A. 2009/2010

Art. 1

Oggetto del bando

1. L'Università degli Studi di Siena istituisce, per l'A.A. 2009/2010, il Corso di Perfezionamento in Programmazione ed Organizzazione dei Servizi Sanitari della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

2. Il Corso è volto a sviluppare le competenze manageriali di Responsabili (o aspiranti tali) dei servizi sanitari, integrandone la cultura clinica, tecnica o amministrativa "di branca". Esso si propone di far acquisire conoscenze e metodologie (epidemiologico – statistiche, economico – politiche, sociologiche e di sanità pubblica) utili all'interpretazione, redazione, valutazione di programmi e piani sanitari, nonché all'organizzazione di strutture/interventi di promozione, tutela e recupero della salute. Il Corso si propone altresì come tappa qualificante di un curriculum formativo per l'alta dirigenza (in questo senso complementare al Corso "Direzione Gestionale delle Strutture Sanitarie" ed ad altre attività formative - Master, Short Courses, ecc - della nostra Scuola di Sanità Pubblica.

3. La Direzione del Corso è presso l'Università degli Studi di Siena - Dipartimento Fisiopatologia, Medicina Sperimentale e Sanità Pubblica - Laboratorio di Programmazione ed Organizzazione dei Servizi Sanitari Via A. Moro, 2 - loc. S. Miniato – 53100 SIENA Tel:0577/ 234465 Fax:0577/234530 email:phrlcorsi@unisi.it.

Referente per l'organizzazione e la didattica del Corso: Prof. Nicola Nante Via A. Moro, 2 - loc. S. Miniato – 53100 SIENA Tel:0577/ 234465 - 0577/234084 Fax:0577/234530- 0577/234090 email:nante@unisi.it

Tutor del Corso:

- Prof. Gabriele Messina Via A. Moro, 2 - loc. S. Miniato – 53100 SIENA Tel:0577-234465/4139 Fax:0577-234090 email:messina3@unisi.it
- Dr.ssa Cecilia Quercioli Via A. Moro, 2 - loc. S. Miniato – 53100 SIENA Tel:0577-234465/4187 Fax:0577-234090 email:quercioli2@unisi.it
- Prof. Nicola Nante Via A. Moro, 2 - loc. S. Miniato – 53100 SIENA Tel:0577/ 234465 - 0577/234084 Fax:0577/234530- 0577/234090 email:nante@unisi.it.

Sito web del Corso <http://www.publichealth.it>

Art. 2

Requisiti

1. Per l'ammissione al Corso è richiesto il possesso di:

- LAUREE CONSEGUITE AI SENSI DELLA NORMATIVA PREVIGENTE IL D.M. 509/99 - Accesso consentito a tutte le lauree
- LAUREE AI SENSI DEL D.M. 509/99 E AI SENSI DEL D.M. 270/2004: Accesso consentito a tutte le classi
- LAUREE SPECIALISTICHE AI SENSI DEL D.M. 509/99 E LAUREE MAGISTRALI AI SENSI DEL D.M. 270/2004: Accesso consentito a tutte le classi
- DIPLOMI UNIVERSITARI ai sensi della legge 341/90 - Accesso consentito a tutti i diplomi
- SCUOLE DIRETTE A FINI SPECIALI AI SENSI DEL DPR N.162/82 - Accesso consentito a tutti i diplomi

2. Possono inoltre presentare domanda di iscrizione i possessori di altri titoli prescritti dall'art. 5 della L. 251/2000 dell'area sanitaria purché in possesso anche del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale. Tali titoli devono inoltre aver permesso l'iscrizione ai relativi albi professionali o l'attività professionale in regime di lavoro dipendente o autonomo o che siano previsti dalla normativa concorsuale del personale del Servizio sanitario nazionale o degli altri comparti del settore pubblico. In tal caso l'idoneità dei titoli posseduti ai fini dell'ammissione verrà valutata caso per caso.

3. I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al Corso.

Per difetto dei requisiti prescritti l'Ufficio Formazione e Post Laurea potrà disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dall'ammissione al corso.

4. Il numero dei posti previsti per l'accesso al corso è stabilito in un massimo di 30.

Sono previsti, inoltre n. 10 posti in sovrannumero per dipendenti di Enti collaboratori, convenzionati, patrocinatori, ecc

5. Gli studenti portatori di handicap con percentuale di invalidità maggiore o uguale al 66% sono ammessi in soprannumero purché in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al Corso e previo superamento delle selezioni eventualmente previste.

Gli studenti di cui al presente comma sono esonerati totalmente dal pagamento di tasse e contributi, comunque denominati, e non concorrono alla formazione del numero minimo di posti eventualmente fissato per l'attivazione del corso. Questi ultimi non possono superare il limite del 10 % sul totale degli studenti, salvo diversa e motivata deliberazione dell'organo competente; tale numero non potrà comunque essere inferiore ad 1.

Qualora il numero degli studenti portatori di handicap con percentuale superiore o uguale al 66% superi il limite sopra individuato il beneficio verrà concesso in base alla graduatoria di ammissione.

Nel caso in cui il numero delle domande di ammissione non dovesse superare i posti previsti dall'avviso di selezione l'organo deliberativo del Corso individuerà i criteri oggettivi in base ai quali attribuire i benefici sopraccitati.

A tal fine lo studente dovrà allegare alla domanda di ammissione un certificato di invalidità indicante la percentuale riconosciuta dalle competenti autorità.

6. Il Corso ha una durata di 7 mesi.

7. Il Corso è con il sostegno di: Regione Toscana, Azienda Ospedaliera Senese, Aziende U.S.L. dell'Area Vasta "Toscana Meridionale", Società Italiana di Igiene, Medicina Preventiva e Sanità Pubblica, Società Italiana di Medicina Sociale.

Art. 3

Presentazione delle domande

1. La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo i fac-simile (allegati A e B), dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Siena e dovrà essere presentata o spedita **entro il termine perentorio del 13 novembre 2009** con una delle seguenti modalità:

- consegna all'Ufficio Formazione e Post Laurea i cui recapiti sono disponibili alla pagina web http://www.unisi.it/postlaurea/orario_contatti.htm

- spedizione tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Magnifico Rettore Università degli Studi di Siena - Via Banchi di Sotto, 55 – 53100 Siena (**sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: "Domanda di ammissione a Programmazione ed Organizzazione dei Servizi Sanitari"**).

2. Per le domande presentate direttamente farà fede la ricevuta rilasciata dall'Ufficio Formazione e Post Laurea e per quelle inviate per posta il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

3. Nel caso d'invio tramite posta l'Amministrazione declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da responsabilità di terzi

4. Le domande presentate con documentazione carente o irregolare e quelle spedite per posta oltre il termine sopraindicato saranno respinte.

5. Per essere certi della effettiva ricezione e della correttezza della propria domanda, gli interessati potranno rivolgersi direttamente all'Ufficio Formazione e Post Laurea (www.unisi.it/postlaurea/orario_contatti.htm).

6. Alla domanda di ammissione, redatta secondo il fac-simile (Allegato A), i candidati dovranno produrre i seguenti documenti:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi del D.P.R. del 28 dic. 2000, n° 445 art. 46) dei requisiti di cui all'art. 2 comma 1 (Allegato B);
- curriculum vitae et studiorum
- copia di un documento di identità personale in corso di validità.
- Copia del Codice Fiscale.

7. Non è consentito il riferimento generico a documenti e titoli presentati presso questa Amministrazione allegati a domande di partecipazione ad altri corsi.

8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

9. I candidati con disabilità, ai sensi della Legge del 5 febbraio 1992, n.104, e i soggetti destinatari della Legge 68/1999, dovranno fare esplicita richiesta in relazione alle proprie esigenze, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le eventuali prove di ammissione. A tal fine dovranno contattare l'Ufficio Accoglienza Disabili – Via Banchi di Sotto, 55 – Siena – Tel. 0577/232250.

Art. 4

Norme per i candidati di cittadinanza straniera e per i comunitari in possesso di titolo accademico conseguito all'estero

1. E' consentito l'accesso al corso a parità di condizioni con i candidati di cittadinanza italiana, agli stranieri titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero agli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché gli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.

2. Possono presentare domanda i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso. L'ammissione, tuttavia, resta subordinata alla valutazione della idoneità del titolo da parte degli organi accademici ai soli fini dell'iscrizione, nonché al superamento dei rispettivi esami di ammissione ove previsti.

3. Il candidato straniero di cui al comma 1 del presente articolo e il candidato comunitario in possesso di titoli accademici conseguiti all'estero o in Italia dovranno presentare o spedire la domanda con le modalità indicate all'art. 3 del presente avviso. Tutti i documenti redatti in lingua straniera dovranno essere tradotti, legalizzati e muniti di dichiarazione di valore redatte dalla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero competente per territorio.

4. I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno presentare domanda alla rappresentanza diplomatica italiana del Paese d'origine o di ultima residenza che ne effettuerà la trasmissione all'Università, unitamente alla documentazione richiesta dal presente bando ed entro la scadenza prevista dal medesimo,

5. Per coloro che sono in possesso di titoli e di abilitazione all'esercizio della professione conseguiti all'estero, l'Università potrà procedere al loro riconoscimento ai soli fini dell'iscrizione al Master.

6. L'Ufficio Affari Generali Studenti – Via Sallustio Bandini n. 25 – Siena – provvederà al controllo verificando tutta la documentazione prodotta e la conformità alla normativa vigente in materia di stranieri da consentire l'ammissione al corso.

Art. 5

Valutazione e prove

1. Nel caso in cui le domande di ammissione siano inferiori al numero dei posti disponibili la prova di selezione non avrà luogo e si procederà direttamente all'iscrizione degli interessati

2. Qualora il numero delle domande di ammissione risulti, invece, superiore al contingente dei posti stabilito, l'ammissione al Corso universitario avverrà a seguito della valutazione dei curricula presentati da ciascun candidato, stilando una graduatoria di merito. Saranno valutati i titoli appartenenti ad una delle seguenti categorie:

- Titolo di studio 30/45
- Diplomi o attestati di specializz. e qualificazione Profess. 10/45
- Ulteriori titoli 5/45

3. I criteri per la valutazione di tali titoli saranno preliminarmente fissati dall'organo competente, nel corso della prima riunione.
4. Per ogni candidato la commissione dovrà redigere una scheda riepilogativa, che farà parte integrante del verbale, nella quale verranno menzionati analiticamente i titoli ricondotti alle varie categorie ed i corrispondenti punteggi.
5. Verranno ammessi all'iscrizione i candidati utilmente collocati in graduatoria.
6. A parità di merito fra candidati risultati idonei, sarà ammesso il più giovane d'età.
7. In caso di rinuncia verranno ammessi i candidati che seguiranno nella graduatoria di merito. In tal senso si darà corso alle sostituzioni fino all'inizio dei corsi.

Art. 6

Modalità di iscrizione

1. L'Ufficio Formazione e Post Laurea procederà ad inviare a ciascun candidato, ammesso al Corso, apposita comunicazione a mezzo posta, e-mail, telegramma o fax.
2. La pratica di iscrizione dovrà essere perfezionata facendo pervenire all'Ufficio Formazione e Post Laurea i documenti previsti al comma successivo entro il termine indicato nella comunicazione.
3. I documenti utili ai fini dell'iscrizione sono i seguenti:
 - domanda di iscrizione su modulo fornito dall'Ufficio Formazione e Post Laurea, reso legale con marca da bollo dell'importo previsto dalla normativa vigente;
 - dichiarazione sostitutiva di certificazioni;
 - ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di iscrizione;
 - copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
4. La tassa di iscrizione ammonta a **euro 2000** al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie. Tale somma dovrà essere versata in un'unica rata entro la data prevista all'art. 3 comma 1.
5. Rientrando i Corsi nell'attività istituzionale dell'Ateneo, e non in quella commerciale, le tasse di iscrizione restano al di fuori del campo di applicazione I.V.A., pertanto non potrà essere rilasciata alcuna fattura.
6. In caso di rinuncia l'Amministrazione si riserva la possibilità di autorizzare il rimborso per gravi e giustificati motivi nell'ipotesi in cui i corsi non abbiano avuto inizio trattenendo una percentuale pari al 15% della tassa pagata.

Art. 7

Organi del Corso

1. Sono organi del Corso:
 - il Direttore eletto dal Consiglio del Corso tra i docenti dell'Università degli Studi di Siena
 - il Consiglio del Corso, composto da tutti i docenti interessati al corso stesso.

Art. 8

Percorso formativo

1. La frequenza è obbligatoria. Sono permesse assenze giustificabili fino ad un massimo del 20% delle attività previste.
2. Il Corso avrà inizio nel mese di Dicembre 2009 e termine nel mese di Giugno 2010.
3. Il calendario sarà comunicato dalla Direzione del Corso.
4. Sede prevalente di svolgimento delle attività didattiche è 3 moduli intensivi (dal lunedì pomeriggio al venerdì mattina) presso la CERTOSA DI PONTIGNANO (trecentesco polo didattico e foresteria dell'Università, nel cuore del Chianti, a 10 Km da Siena).

La residenzialità presso la Certosa di Pontignano, essenziale alla didattica interattiva che si svolge, comporta obbligo di adesione ad una delle seguenti opzioni: quota A (trattamento di pensione completa 5 giorni/4 notti, coffee break e programma sociale); quota B (solo pasti e coffee break). Le suddette quote sono concordate forfettariamente con la direzione della foresteria per poter offrire un servizio all-inclusive particolarmente conveniente. Per informazioni: 0577-234465, phrlcorsi@unisi.it

La preparazione della Tesi potrà avvenire presso il Dipartimento di Fisiopatologia, Medicina Sperimentale e Sanità' Pubblica - Complesso Didattico Scientifico S. Miniato - Via A. Moro - Siena e/o essere tutorata a distanza.

5. Vengono individuate all'interno del percorso formativo i seguenti insegnamenti:

Epidemiologia e Sanità Pubblica

Docenti:MESSINA GABRIELE
QUERCIOLI CECILIA
NANTE NICOLA
CACIAGLI PATRIZIO

Economica

Docenti:DI PIETRA ROBERTO
DIMITRI NICOLA
SASSI FRANCO
DOMINIJANNI MASSIMO

Organizzativa

Docenti:MESSERI ANDREA
STELLA ALFONSO
SASSI FRANCO
DESIDERI ENRICO

Epidemiologia e Sistema Informativo Sanitario

Docenti:PROCACCINI DENI ALDO
STELLA ALFONSO
SASSI FRANCO
DESIDERI ENRICO

Medicina Generale, Continuità Assistenziale, Integrazione Socio-Sanitaria

Docenti:PROCACCINI DENI ALDO
MACIOCCO GAVINO
METE ROSARIO
DESIDERI ENRICO

Antropologia della Salute

Docenti:PROCACCINI DENI ALDO
GIARELLI GUIDO
METE ROSARIO
DESIDERI ENRICO

Art. 9 Verifica finale

1. La verifica finale consisterà in:
 - una discussione di una tesi di Corso
 - una presentazione di una tesi di Corso
 - un colloquio volto a verificare le conoscenze acquisite
2. Il risultato della verifica finale è espresso in sessantesimi.

Art. 10

Rilascio dell'attestato finale

1. A conclusione del Corso, agli iscritti che a giudizio del Consiglio hanno svolto le attività ed adempiuto agli obblighi previsti, è rilasciato dal Direttore del Corso un attestato di frequenza secondo le leggi vigenti in materia. Il rilascio dell'attestato è subordinato ad apposita richiesta da effettuarsi su modulo disponibile presso l'Ufficio Formazione e Post Laurea.
2. Il rilascio della certificazione conclusiva è subordinata ad apposita richiesta da effettuarsi su modulo disponibile presso l'Ufficio Formazione e Post Laurea. I diplomi e gli attestati rilasciati dall'Università degli studi di Siena sono soggetti al pagamento di un contributo così come previsto dall'art. 8 comma 6 del Regolamento per la determinazione delle tasse e dei contributi universitari.

Art. 11

Modifiche al bando

1. La comunicazione agli aventi diritto di eventuali modifiche del presente bando, approvate dal competente Consiglio di Facoltà, sarà a carico della Direzione del Corso.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Siena – Area servizi agli studenti - per le finalità di gestione dell'ammissione e saranno trattati anche successivamente alla eventuale iscrizione al corso, per finalità inerenti e conseguenti alla gestione del rapporto medesimo.
2. L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.
3. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Siena - Via Banchi di Sotto n.55 - Siena, titolare del trattamento.

Art. 13

Norme finali

1. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme e disposizioni interne dell'Università degli Studi di Siena oltre che alla normativa nazionale di settore.