

Notiziario per gli studenti

FACOLTÀ DI
SCIENZE POLITICHE



A.A. 2007-2008

Siena, agosto 2007

**Venite a visitare la nostra home page c/o UNISI.IT
all'indirizzo web:
<http://www.unisi.it/scienze politiche>
consultatela per ogni aggiornamento**

Lettera del Rettore agli studenti	pag. 5
Prefazione	pag. 6

PARTE I: LA FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE

1. Organizzazione della Facoltà	pag. 7
1.1. Consiglio di Facoltà e Preside	pag. 7
1.2. Comitati e Giunta per la didattica	pag. 7
1.3. Commissione per i piani di studio	pag. 8
1.4. Commissione stage	pag. 9
1.5. Dipartimenti	pag. 9
1.5.1. Dipartimento di Scienze Giuridiche, Economiche e di Governo	pag. 9
1.5.2. Dipartimento di Scienze Storiche, Giuridiche, Politiche e Sociali	pag. 9
1.6. Docenti	pag. 9
1.7. Personale tecnico e amministrativo	pag. 10
1.8. Centri di ricerca	pag. 11
1.8.1. Centro di ricerca sull'integrazione europea	pag. 11
1.8.2. Centro interdipartimentale di ricerca sul cambiamento politico	pag. 12
1.8.3. Centro interuniversitario di ricerca sulle amministrazioni pubbliche	pag. 12
1.8.4. Centro interuniversitario per la storia del cambiamento sociale e dell'innovazione	pag. 13
1.8.5. Centro interuniversitario per lo studio della storia del diritto e delle istituzioni italiane ed europee	pag. 13
1.8.6. Centro interuniversitario OPINT – Osservatorio di politica Internazionale	pag. 14
1.8.7. Centro interuniversitario sulla cooperazione e l'intercultura	pag. 15
1.8.8. Laboratorio nazionale di studi sulla teoria della classe politica "Mario delle Piane"	pag. 15
1.9 Centro linguistico di ateneo e PET (Preliminary English Test)	pag. 16
2. Strutture e servizi della Facoltà	pag. 20
2.1. Laboratorio informatico e suo regolamento	pag. 20
2.2. Laboratorio Linguistico	pag. 21
2.3. Biblioteca del Circolo Giuridico	pag. 21

PARTE II: LA DIDATTICA

3. L'ordinamento didattico	pag. 27
3.1. La riforma	pag. 27
3.2. Classi e corsi di studio	pag. 27
3.3. I crediti formativi universitari	pag. 28
4. Corsi e titoli di studio	pag. 29
4.1. Lauree	pag. 29
4.1.1. Elenco delle lauree offerte	pag. 29
4.1.2. Obiettivi professionali e piani di studio dei corsi di laurea	pag. 29
4.2. Lauree specialistiche	pag. 34
4.2.1. Elenco delle lauree specialistiche offerte	pag. 34
4.2.2. Ammissione alle lauree specialistiche	pag. 34
4.2.3. Obiettivi professionali e piani di studio dei corsi di laurea Specialistica	pag. 36
4.3. Convalide e trasferimenti per le lauree e lauree specialistiche	pag. 41
4.4. Master	pag. 42
4.4.1. Master di I° livello in programmazione e valutazione dei servizi sociali e socio sanitari	pag. 42
4.4.2. Politics, policy and society in contemporary europe (Euromasters)	pag. 42
4.4.3. Master "La politica in Europa: interfacce tra politiche nazionali e sovranazionali" (MPIE "Master politics in europe")	pag. 43
4.4.4. Master in European Studies "Il processo di costruzione europea"	pag. 44

4.4.5. Corso di Perfezionamento "Esperti in Direzione Strategica in ambito Socio-Sanitario	pag. 45
4.5. Dottorati di ricerca	pag. 46
5. Organizzazione della didattica	pag. 46
5.1. Immatricolazioni	pag. 46
5.2. Diritto allo studio	pag. 46
5.3. Calendario delle attività didattiche (semestri, lezioni, esami, esami finali)	pag. 47
5.4. Tutorato didattico	pag. 47
5.5. Tutorato studentesco	pag. 47
5.6. Prova finale	pag. 47
5.6.1. Prova finale per la laurea	pag. 48
5.6.2. Prova finale per la laurea specialistica	pag. 48
6. Scambi internazionali	pag. 48
6.1. Programmi Socrates-Erasmus	pag. 48
6.2. Altri programmi di scambi internazionali	pag. 52
6.2.1. Master Comparative European Social Studies	pag. 52
6.2.2. Master in African Studies	pag. 52
7. Insegnamenti	pag. 53
7.1. Indice alfabetico degli insegnamenti	pag. 53
7.2. Programmi degli insegnamenti della Facoltà di Scienze Politiche	pag. 56
8. Calendario delle attività didattiche	pag. 136
- Orari lezioni a.a. 2007/2008	pag. 136
- Orario ricevimento studenti a.a. 2007/2008	pag. 141
Appendice:	
a. Indirizzi utili	pag. 145
b. Regolamento didattico di Facoltà	pag. 147

Aggiornato ad agosto 2007. Eventuali variazioni saranno visibili nella pagina web della Facoltà all'indirizzo: www.unisi.it/scienzepolitiche

Care Studentesse, Cari Studenti,

vi do il benvenuto nella nostra Comunità universitaria, una Comunità di persone unite dal desiderio di crescere e di far crescere, animate dalla volontà di apprendere e di sapere. Una Comunità che forma donne e uomini capaci di una partecipazione attiva allo sviluppo della società, di oggi e del futuro.

Perché possiate acquisire le conoscenze necessarie, lo spirito critico, le metodologie e gli strumenti che vi permetteranno di aggiornarvi costantemente nella vita e nella professione che sceglierete, l'Università di Siena vi offre il massimo valore dell'insegnamento in un ambiente di alta qualità: un percorso di crescita responsabile che garantisce la formazione delle vostre personalità individuali.

Vivrete questi anni in un Ateneo ricco di storia e di una grande tradizione di sapere, impegnato al contempo nell'innovazione e nella ricerca, e potrete acquisire la giusta formazione per diventare cittadini responsabili e cogliere tutte le opportunità nell'ambito lavorativo nazionale e internazionale. Potrete studiare con docenti attenti e presenti e con il sostegno di una specifica assistenza tutoriale, e usufruire di servizi innovativi.

Questo è l'impegno, mio e dell'intero Ateneo senese, perché possiate vivere al meglio gli anni degli studi universitari.

Pertanto, se avete grandi sogni e aspettative per il vostro futuro, questo è il momento di fare la scelta più importante: scegliere l'Università di Siena per essere veri protagonisti del vostro domani.

Sono certo che nel nostro Ateneo potrete trascorrere un periodo di studio sereno e ricco di tante opportunità per una formazione completa.

Nel rivolgermi un augurio sincero per il vostro futuro, vi invio il mio più cordiale saluto.

Il Rettore
Silvano Focardi

Negli ultimi anni l'indagine condotta da Alma Laurea (accreditata come la migliore per questa tipologia di valutazioni) ha assegnato alla nostra Facoltà il primo posto in Italia per la preparazione dei laureati in Scienze Politiche; a questo indiscusso primato si aggiunge ora un ulteriore lusinghiero successo: l'indagine condotta da "La Repubblica – Censis", apparsa nello scorso mese di giugno, situa la nostra Facoltà al terzo posto. Il fatto che due distinte valutazioni, condotte con criteri parzialmente diversi, attribuiscono alla Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Siena posizioni di valore assoluto dimostrano che, sin dalla data della sua fondazione, la nostra comunità ha lavorato assai bene sia sotto il profilo scientifico che didattico. È perciò con legittimo orgoglio, e con profondo senso di gratitudine nei confronti di chi mi ha preceduto, dei colleghi, e del personale tutto, che mi rivolgo a voi come Preside neo-eletto, per illustrare brevemente, com'è ormai consuetudine, il "Notiziario per gli studenti" dell'Anno Accademico 2007/2008.

L'offerta formativa di Scienze Politiche, che si caratterizza per la sua multidisciplinarietà, è destinata a fornire ai laureati di I° e II° livello competenze tali da affrontare le sfide che una società, sempre più complessa, lancia alle nuove generazioni. Il percorso formativo predisposto dalla Facoltà consente allo studente di poter scegliere, in ragione delle sue prospettive immediate, tra i diversi *Corsi di Laurea*: Scienze Politiche e Relazioni Internazionali; Scienze dell'Amministrazione; Scienze Sociali per la Cooperazione e lo Sviluppo; Scienze del Servizio Sociale.

Qualora intenda approfondire e migliorare la sua formazione, lo studente ha l'opportunità di iscriversi alle *Lauree Specialistiche* in Scienze Internazionali; Scienze delle Pubbliche Amministrazioni; Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali, con l'ulteriore possibilità di scelta rappresentata dai *curricula* previsti, che riguardano le tre grandi aree di interesse della Facoltà (Internazionale, Amministrativa e Sociale): Scienze internazionali e Diplomatiche; Scienze della Politica; Studi Europei; Scienze per la Cooperazione allo sviluppo; Scienze delle Pubbliche Amministrazioni e delle Organizzazioni Complesse; Economia e Finanza dell'Amministrazione; Comunicazione Sociale e Istituzionale.

Tutto ciò permette di conseguire una formazione tale da consentire l'inserimento dei laureati nel settore pubblico, privato, bancario, assicurativo, giornalistico, diplomatico-internazionale.

La preparazione dello studente sarà facilitata da una sede di recentissima costruzione, dotata delle strutture necessarie per un'ottima didattica; da una biblioteca che per numero di posti studio, dimensioni e qualità, risulta essere fra le migliori del nostro Paese; dal tutorato personalizzato, che si sostanzia nell'affidamento di ciascuno studente, sin dal momento dell'immatricolazione, alla guida di un docente, e dall'ausilio fornito da studenti tutors ai quali lo studente può rivolgersi per ottenere informazioni utili.

Il Notiziario è stato concepito in funzione delle necessità dello studente: qui è possibile reperire informazioni sulla biblioteca, sui centri di ricerca, sui dottorati, i masters, i laboratori (informatico e linguistico), i dipartimenti, le segreterie, il diritto allo studio, il tutorato, i regolamenti, gli insegnamenti, il calendario didattico: tutto ciò al fine di rendere meno complessa la conoscenza dei servizi offerti dalla Facoltà e dall'Università di Siena, e per facilitare l'ambito traguardo della laurea nel più breve tempo possibile.

Ulteriori informazioni e aggiornamenti periodici possono essere reperiti dallo studente nelle pagine web della Facoltà.

Con l'augurio di buon lavoro

Giovanni Minnucci
Preside di Facoltà

PARTE I: LA FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE

1. ORGANIZZAZIONE DELLA FACOLTA'

1.1. CONSIGLIO DI FACOLTA' E PRESIDE

Il Consiglio di Facoltà presieduto dal Preside è l'organo di governo della Facoltà. Tutti i docenti con responsabilità di un insegnamento (professori ordinari e associati) fanno parte del Consiglio di Facoltà, a cui partecipano anche rappresentanze dei ricercatori e degli studenti.

Il Consiglio di Facoltà, a seconda degli argomenti trattati, si può riunire in presenza dei soli professori ordinari oppure dei professori ordinari ed associati oppure in composizione allargata con tutti i suoi componenti.

Il Consiglio di Facoltà elegge ogni tre anni, fra i soli professori ordinari a tempo pieno, il Preside, che rappresenta la Facoltà e dà esecuzione alle decisioni del Consiglio. Il Preside è attualmente il prof. Giovanni Minnucci. I professori ordinari ed associati hanno la responsabilità di insegnamenti e possono anche insegnare, per supplenza o per affidamento, una materia priva di titolare. Anche i ricercatori possono ottenere supplenze ed affidamenti di corsi.

1.2. COMITATI E GIUNTA PER LA DIDATTICA

I Comitati per la Didattica sono la struttura organizzativa dei Corsi di laurea, adibita al coordinamento della didattica. Sono composti da tre docenti (che rimangono in carica tre anni) e tre studenti (che vengono eletti ogni due anni). Il Presidente è eletto da tutti i membri del Comitato stesso.

È in funzione una Giunta per la didattica che riunisce i Presidenti dei comitati ed un egual numero di studenti.

I Comitati per la Didattica sono attualmente così composti:

Scienze Politiche e Relazioni Internazionali

Prof. Michele Cassandro (Presidente)

Prof. Sergio Amato

Prof.ssa Paola Palmitesta

Sig. Guglielmo La Marca

Sig.ra Roberta Nelly Spada

Sig. Antonio Villani

Scienze dell'Amministrazione curriculum in

Scienze dell'Amministrazione - Scienze dell'Amministrazione e Governo Aziendale

Prof.ssa Michela Manetti (Presidente)

Prof. Pietro Pustorino

Prof. Luca Verzichelli

Sig. Pietro Di Lascio

Sig. Samuele Brizi

Sig. Giovanni Raffo

Scienze dell'Amministrazione curriculum in

Giurista d'Impresa

Prof.ssa Laura Castaldi (Presidente)

Prof. Fosco Paolo Giovannoni

Prof.ssa Alessandra Viviani

Sig. Leonardo Annulli

Sig. Matteo Mascherini

Sig. Egidio Gentile

Scienze Sociali per la Cooperazione e lo Sviluppo

Prof. Sergio Cesaratto (Presidente)

Prof.ssa Cristina Capineri

Prof. Simone Neri Seneri

Sig.ra Sabrina Bettoni

Sig. Giovanni Colombo

Sig.ra Maria Fiderio

Scienze del Servizio Sociale

Prof. Pietro Sirena (Presidente)
Prof.ssa Laura Carli
Prof.ssa Elisabetta Antonini
Sig.ra Rosaria Licitra
Sig.ra Maddalena Lusini
Sig.ra Agostina Pala

Laurea Specialistica in Scienze Internazionali

Prof. Maurizio Cotta (Presidente)
Prof.ssa Ariane Landuyt
Prof. Riccardo Pisillo Mazzeschi
Sig. Leonardo Annulli
Sig. Antonio Martone
Sig. Zoe Matei Msami

Laurea Specialistica in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni

Prof.ssa Michela Manetti (Presidente)
Prof. Roberto Borrello
Prof.ssa Donatella Cherubini
Sig. Domenico Bova
Sig. Giovanni Noto
Sig.ra Raffaella Giannavola

Laurea Specialistica in Programmazione e Gestione delle Politiche dei Servizi Sociali

Prof. Pietro Sirena (Presidente)
Prof. Giovanni Orlandini
Dott. Saverio Battente
Sig. Andrea Bilotti
Sig. Cesare Bianciardi
Sig.ra Gioia Giusti

Giunta per la didattica

Prof. Michele Cassandro (Presidente)
Prof. Maurizio Cotta
Prof. Pietro Sirena
Prof.ssa Michela Manetti
Prof. Sergio Cesaratto
Prof.ssa Laura Castaldi
Sig.ra Sabrina Bettoni
Sig. Pietro Di Lascio
Sig.ra Margherita Pelosi
Sig.ra Agostina Pala
Sig. Guglielmo La Marca
Sig. Domenico Bova
Sig. Antonio Martone
Sig.ra Gioia Giusti

1.3. COMMISSIONE PER I PIANI DI STUDIO

La Commissione per i piani di studio è presieduta dal Prof. Sergio Amato ed è composta dai seguenti docenti: Maria Vella, Pietro Sirena, Stefano Maggi.

Delegato del Preside per le Pratiche Studenti è il Prof. Stefano Maggi.

La Commissione e il delegato provvedono:

- alla convalida di esami sostenuti presso altre Facoltà dagli studenti che intendano **trasferirsi** presso la Facoltà di Scienze Politiche; (vedi regolamento pag. 41).
- alla convalida di esami sostenuti per il conseguimento di diplomi di laurea presso altre Facoltà e Università per gli studenti **già laureati**; (vedi regolamento pag. 41).
- all'esame ed all'approvazione dei piani di studio individuali.

1.4. COMMISSIONE STAGE

La Commissione stage di facoltà è composta dai seguenti docenti: Proff. Luca Verzichelli (presidente), Donatella Cherubini, Gerardo Nicolosi, Alessandra Viviani e Maria Vella.

Gli stages e i tirocini curriculari sono parte integrante del curriculum formativo di tutti i corsi di laurea e consistono in una esperienza di inserimento lavorativo presso aziende, enti pubblici o privati, cooperative, ONLUS, associazioni, centri di ricerca o strutture della stessa Facoltà.

La Commissione si occupa della gestione dell'offerta di stage e tirocini, predisponendo una bacheca informativa aggiornata bimestralmente e consultabile anche sulla pagina web di facoltà. I membri della Commissione svolgono un servizio di orientamento per gli studenti, valutandone gli interessi e le esigenze individuali e indirizzandoli nella scelta più consona al proprio corso di studio.

Gli studenti possono rivolgersi alla Segreteria di presidenza da lunedì a venerdì ore 9.30 – 10.30.

1.5. DIPARTIMENTI

Il Dipartimento è una struttura organizzativa per l'attività di ricerca. Ne fanno parte docenti che hanno comuni interessi scientifici, indipendentemente dalla loro appartenenza ad una medesima Facoltà.

I docenti della Facoltà di Scienze Politiche appartengono ai seguenti Dipartimenti:

1.5.1. Dipartimento di Scienze Giuridiche, Economiche e di Governo

Sede: Via P. A. Mattioli, 10 (III piano)

Direttore: Prof. Giovanni Minnucci

Tel. Segreteria: 0577.235.210 – 235.211

Fax: 0577.235.208

1.5.2. Dipartimento di Scienze Storiche, Giuridiche, Politiche e Sociali

Sede: Via P. A. Mattioli, 10 (I piano)

Direttore: Prof. Roberto De Vita

Tel. Segreteria: 0577.235.295 – 235.294

Fax: 0577.235.292

1.6. DOCENTI

Fanno parte della Facoltà di Scienze Politiche i seguenti docenti:

PROFESSORI ORDINARI E STRAORDINARI:

	stanza	n° telef.	e-mail
Sergio AMATO	n. 21, I piano	0577.235.303	amato@unisi.it
Paolo BELLUCCI	n. 25, I piano	0577.235.311	paolo.bellucci@unisi.it
Giovanni BUCCIANTI	n. 15, I piano	0577.235.310	buccianti@unisi.it
Antonio CARDINI	n. 52, III piano	0577.235.282	cardini@unisi.it
Michele CASSANDRO	n. 22, I piano	0577.235.302	cassandro@unisi.it
Sergio CESARATTO	n. 55, III piano	0577.235.270	cesaratto@unisi.it
Paul Richard CORNER	n. 23, I piano	0577.235.301	corner@unisi.it
Maurizio COTTA	n. 10, I piano	0577.235.286	cotta@unisi.it
Maurizio DEGL'INNOCENTI	n. 12, I piano	0577.235.289	deglinnocent@unisi.it
Roberto DE VITA	n. 20, I piano	0577.235.304	devita@unisi.it
Fabio FRANCARIO	n. 49, III piano	0577.235.201	francario@unisi.it
Fosco Paolo GIOVANNONI	n. 38, III piano	0577.235.217	giovannoni@unisi.it
Pierangelo ISERNIA	n. 9, I piano	0577.235.285	isernia@unisi.it
Ariane LANDUYT	n. 27, I piano	0577.235.297	landuyt@unisi.it
Michela MANETTI	n. 40, III piano	0577.235.215	manettim@unisi.it
Giovanni MINNUCCI	n. 42, III piano	0577.235.213	minnucci@unisi.it
Andrea MONORCHIO	n. 49, III piano	0577.235.404	monorchio@unisi.it
John MORLEY	n. 31, II piano	0577.235.313	morley@unisi.it
Simone NERI SERNERI	n. 18, I piano	0577.235.306	neriserneri@unisi.it
Carlo PINCIN	n. 17, I piano	0577.235.307	
Riccardo PISILLO MAZZESCHI	n. 43, III piano	0577.235.212	pisillo@unisi.it
Pietro SIRENA	n. 62, III piano	0577.235.266	sirena@unisi.it

PROFESSORI ASSOCIATI:

Elisabetta ANTONINI	n. 48, III piano	0577.235.203	antonini@unisi.it
Fabio BERTI	n. 6, I piano	0577.235.281	bertif@unisi.it
Roberto BÖRRELLO	n. 63, III piano	0577.235.268	borrello@unisi.it
Cinzia BUCCIANTI	n. 55, III piano	0577.235.264	buccinzia@unisi.it
Cristina CAPINERI	n. 66, III piano	0577.235.435	capineri@unisi.it
Laura CARLI	n. 3, I piano	0577.235.275	carli@unisi.it
Laura CASTALDI	n. 65, III piano	0577.235.265	castaldi@unisi.it
Donatella CHERUBINI	n. 8, I piano	0577.235.283	cherubini@unisi.it
Andrea FRANCONI	n. 1, I piano	0577.235.406	francioni3@unisi.it
Valerio GREMENTIERI	n. 41, III piano	0577.235.214	grementieri@unisi.it
Stefano MAGGI	n. 26, I piano	0577.235.280	maggi@unisi.it
Giovanni ORLANDINI	n. 61, III piano	0577.235.373	orlandini11@unisi.it
Paola PALMITESTA	n. 56, III piano	0577.235.432	palmitesta@unisi.it
Daniele PASQUINUCCI	n. 19, I piano	0577.235.427	pasquinucci2@unisi.it
Pietro PUSTORINO	n. 64, III piano	0577.235.399	pustorino@unisi.it
Andrea RAGUSA	n. 54, III piano	0577.235.431	ragusa3@unisi.it
Liliana SENESI	n. 2, I piano	0577.235.273	senesi2@unisi.it
Luca VERZICHELLI	n. 7, I piano	0577.235.312	verzichelli@unisi.it
Alessandra VIVIANI	n. 46, III piano	0577.235.218	viviani@unisi.it

RICERCATORI:

Achille ACCOLTI GIL	n. 46, III piano	0577.235.207	accolligil@unisi.it
Michele BARBIERI	n. 51, III piano	0577.235.291	barbieri@unisi.it
Saverio BATTENTE	n. 48, III piano	0577.235.305	battente@unisi.it
Daniele BIELLI	n. 48, III piano	0577.235.202	bielli@unisi.it
Massimo BORGOGNI	n. 51, III piano	0577.235.284	borgognimass@unisi.it
Fabio CASINI	n. 16, I piano	0577.235.309	casinfab@unisi.it
Saverio CARPINELLI	n. 26, I piano	0577.235.298	carpinelli@unisi.it
Sabrina CAVATORTO	n. 53, III piano	0577.235.429	cavatorto@unisi.it
Tiziana FERRERI	n. 47, III piano	0577.235.205	ferreri3@unisi.it
Patrizia GRIMALDI	n. 2, I piano	0577.235.274	grimaldip@unisi.it
Eva LEHNER	n. 57, III piano	0577.235.434	evalehner@gmail.com
Irene MANFREDINI	n. 5, I piano	0577.235.278	manfredini@unisi.it
Gerardo NICOLOSI	n. 54, III piano	0577.235.206	nicolosi@unisi.it
Alessandro NOTARI	n. 47, III piano	0577.235.205	notari2@unisi.it
Mario ROSSI SANCHINI	n. 37, III piano	0577.235.382	rossimario@unisi.it
Gianni SILEI	n. 4, I piano	0577.235.277	silei@unisi.it
Maria VELLA	n. 37, III piano	0577.235.374	vella@unisi.it
Paolo VENTURI	n. 57, III piano	0577.235.433	paolo.venturi@unisi.it

1.7. PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO
Presidenza

Centro servizi:	Roberta Rocchi	Tel. 0577.235.224 Fax 0577.235.221	E-mail: rocchir@unisi.it
	Stefania Sbrulli	Tel. 0577.235.375	E-mail: sbrulli@unisi.it
	Simona Biagi	Tel. 0577.235.220	E-mail: biagi@unisi.it
	Irene Brescaro	Tel. 0577.235.423	E-mail: brescaro2@unisi.it
	Barbara Rossi	Tel. 0577.235.219	E-mail: rossi30@unisi.it
	Giada Ciani	Tel. 0577.235.223	E-mail: ciani4@unisi.it
Tecnici:	Stefano Frigerio	Tel. 0577.235.271	E-mail: frigerio@unisi.it

Laboratorio informatico

Tel. 0577.235.271 E-mail: lab-scpol@unisi.it

Laboratorio linguistico

Tel. 0577.235.428 E-mail: labling.scpol@unisi.it

Dipartimento di Scienze Storiche, Giuridiche, Politiche e Sociali

Segr. Amm.va:	Marina Borgogni	Tel. 0577.235.293	E-mail: borgogni@unisi.it
	Tiziana Tontodonati	Tel. 0577.235.401	E-mail: tontodonati@unisi.it
	Giulia Fedeli	Tel. 0577.235.294	E-mail: fedeli2@unisi.it
	Lorenzo Nannini	Tel. 0577.235.295	E-mail: nannini8@unisi.it
	Paolo Soave	Tel. 0577.235.308/9	E-mail: soave@unisi.it
Tecnici:	Roberto Bartali	Tel. 0577.235.290	E-mail: bartali@unisi.it
	Silvio Pucci	Tel. 0577.235.296	E-mail: puccis@unisi.it
	Simonetta Michelotti	Tel. 0577.235.390	E-mail: michelotti@unisi.it
	Massimo Bianchi	Tel. 0577.235.308/9	E-mail: bianchimassi@unisi.it

Dipartimento di Scienze Giuridiche, Economiche e di Governo

Segr. Amm.va:	Carla Nastasi	Tel. 0577.235.210	E-mail: nastasi@unisi.it
	Violante Pirotta	Tel. 0577.235.211	E-mail: pirotta@unisi.it
Tecnici:	Alberto Collet	Tel. 0577.235.426	E-mail: collet@unisi.it

1.8. CENTRI DI RICERCA

1.8.1. CENTRO DI RICERCA SULL'INTEGRAZIONE EUROPEA

Il CRIE è sorto nel 1988, come struttura a carattere interdipartimentale e interdisciplinare con la finalità di svolgere, promuovere e coordinare attività di studio e di ricerca nel campo degli European Studies attraverso l'analisi delle problematiche storiche, giuridiche, politiche ed economiche.

Nel febbraio del 2003 il CRIE ha adeguato il proprio Regolamento a quello dei Centri di Ateneo dell'Università di Siena.

Il CRIE ha sede presso la Facoltà di Scienze politiche (via P.A. Mattioli, 10) ed è diretto dalla professoressa Ariane Landuyt. Il suo Consiglio direttivo è formato dai seguenti docenti:

Prof.ssa Ariane Landuyt (Dipartimento di Scienze storiche, giuridiche, politiche e sociali);

Prof. Achille Lemmi (Dipartimento di Metodi quantitativi);

Prof. Valerio Gremontieri (Dipartimento di Scienze giuridiche, economiche e di governo);

Prof. Secondo Tarditi (Dipartimento di Economia politica) †;

Prof. Paul Corner (Dipartimento di Scienze storiche, giuridiche, politiche e sociali);

Prof. Pietro Sirena (Dipartimento di Scienze giuridiche, economiche e di governo);

Prof. Daniele Pasquinnucci (Dipartimento di Scienze storiche, giuridiche, politiche e sociali);

Prof. Marco Ventura (Dipartimento di Diritto pubblico);

Gli scopi statutari si concretizzano in una serie di iniziative scientifiche e didattiche. Il CRIE cura due collane editoriali: "Studi europei", attivata dal 2007 presso il Centro editoriale toscano di Firenze, e "Fonti e studi sul federalismo e sull'integrazione europea", attivata dal 2000 presso la Casa editrice "il Mulino" di Bologna. Il Centro organizza convegni nazionali e internazionali, cicli di conferenze che vedono la partecipazione di studiosi ed esperti italiani e stranieri e seminari, ospitando inoltre *visiting professors* da varie Università europee ed extra-europee.

Il CRIE, che è al centro di una fitta rete di scambi Erasmus, si avvale della collaborazione con alcune Università europee, quali l'Universidad de Salamanca, l'Universidad de Granada, l'Universidade de Coimbra, l'University College of Wales-Swansea, l'Université Strasbourg III - Robert Schuman, la Panteion University di Atene, l'Università Jagiellonski di Cracovia, l'Università di Oradea, l'Università di Montpellier I, l'Università delle Azzorre, l'Università di Murcia, l'Università di Galway, l'Università di Istanbul. Con alcuni di questi atenei il CRIE ha da tempo avviato una collaborazione nel campo degli *European Studies* che è sfociata nella organizzazione del Master di 1° livello "Il processo di costruzione europea" (<http://www.gips.unisi.it/mastercrie/>), sostenuto dalla Commissione europea nell'ambito del Programma Lifelong Learning.

Il CRIE promuove la pubblicazione della serie di *European Studies Papers* che raccoglie i migliori lavori di tesi realizzati dai partecipanti al Master in European Studies "Il processo di costruzione europea"; sempre in tale ambito l'Associazione degli ex alunni del Master pubblica presso il CRIE dal 2004 la rivista trimestrale "*Spazio Europa*" (<http://www.gips.unisi.it/mastercrie/altro/spazio-europa>).

Il CRIE ha stabilito un accordo di cooperazione scientifica con il Centro de Estudos interdisciplinares do seculo XX (CEIS 20) dell'Università di Coimbra (<http://www.uc.pt/ceis20>). L'accordo è regolato da una Convenzione firmata dai rispettivi Direttori.

Il CRIE offre la possibilità di svolgere stages agli studenti della Facoltà di Scienze Politiche, che intendono specializzarsi in tematiche europee.

Il CRIE ha un sito web consultabile all'URL: <http://www.gips.unisi.it/crie>

Per informazioni: tel: 0577-235288/235297; fax: 0577-235292; e.mail: crie@unisi.it

1.8.2. CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI RICERCA SUL CAMBIAMENTO POLITICO

Il CIRCaP è stato fondato presso l'Università degli studi di Siena nell'ottobre 1997 ad opera di un gruppo di docenti dell'Ateneo, con il proposito di costituire un polo di ricerca e di formazione avanzata sulle grandi trasformazioni della vita politica sia nazionale che internazionale.

Il Centro, assistito da un Comitato scientifico del quale fanno parte studiosi di fama internazionale come i professori Jean Blondel (Istituto Universitario Europeo e Università di Siena), John Higley (University of Texas at Austin, USA), Richard Katz (The Johns Hopkins University, USA), Anthony King (University of Essex, UK), Leonardo Morlino (Università di Firenze), Paul Sniderman (Stanford University, USA) e Hellen Wallace (Robert Schuman Centre, Istituto Universitario Europeo), ha tra le sue attività in primo luogo quella di promuovere e coordinare progetti di ricerca. Negli ultimi anni sono state svolte ricerche sui processi di reclutamento delle Elites parlamentari e ministeriali nei paesi europei, sulla europeizzazione della politica italiana, sui rapporti tra opinione pubblica e politica estera. Dal settembre 2005 il centro coordina una grande ricerca finanziata dalla Commissione Europea nell'ambito del Sesto Programma Quadro sul tema della cittadinanza europea (INTUNE), a cui partecipano studiosi di opinione pubblica, di élite, di politiche pubbliche e di media.

In relazione a queste attività di ricerca il Centro sviluppa e gestisce banche dati da mettere a disposizione degli studiosi. Al momento sono attive la Banca dati sui parlamentari italiani ed europei; la Banca dati sull'opinione pubblica italiana (una serie di sondaggi sugli atteggiamenti degli italiani in materia di politica estera, difesa, ed integrazione europea).

Il CIRCaP è attivo, in collaborazione con altre Università europee, nella organizzazione di *Summer Schools* e Corsi di formazione sia su argomenti metodologici che sostantivi. Il CIRCaP offre inoltre il supporto logistico allo svolgimento della Scuola di Dottorato in *Scienza politica: politica comparata ed europea* e del Master "La Politica in Europa: interfacce tra politiche nazionali e sovranazionali" (MPIE *Master Politics in Europe*).

Comitato Direttivo: è composto dai Professori Maurizio Cotta, Sergio Amato, Sergio Cesaratto, Roberto De Vita, Francesco Francioni, Pierangelo Isernia, Riccardo Pisillo Mazzeschi. Segretario scientifico è la Dott.ssa Sabrina Cavatorto.

Direttore:	Prof. Maurizio Cotta	Tel. 0577.235.286
Segretario:	Prof. Sabrina Cavatorto	Tel. 0577.235.429
Segreteria Organiz.va:	Alice McKenzie	Tel. 0577.235.299-235.311
Pagina web:	www.gips.unisi.it/circap	

1.8.3. CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA SULLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

Il Centro Interuniversitario di Ricerca sulle Amministrazioni Pubbliche (CIRAP) è stato istituito nel 2006 con una convenzione tra l'Università di Siena, Roma "La Sapienza", Viterbo e Sassari.

Il CIRAP si propone di contribuire a promuovere la ricerca storico-amministrativa in Italia; realizzare collegamenti stabili con ricercatori stranieri dello stesso campo di studi, al fine di costruire un primo embrione di rete europea della ricerca storico-amministrativa; organizzare un convegno biennale che, sulla base dell'attuale Colloquio italo-francese, miri a integrare le rispettive esperienze di ricerca su temi specifici opportunamente concordati; curare la formazione di giovani ricercatori, realizzando anche, con l'ausilio di istituzioni esterne, forme di finanziamento quali borse di studio, borse per soggiorni all'estero, ecc.; pubblicare una collana di studi specialistici; pubblicare una collana di repertori, inventari di archivi, cataloghi, dizionari bibliografici, ecc.; svolgere attività di ricerca e di consulenza in convenzione con amministrazioni pubbliche e private.

Il Consiglio Direttivo è composto da membri scelti tra i docenti promotori: Antonio Cardini (Direttore), Francesco Saverio Carpinelli, Guido Melis, Francesco Soddu, Giovanna Tosatti.

Il CIRAP ha sede presso il Dipartimento di Scienze Storiche, Giuridiche, Politiche e Sociali dell'Università di Siena.

Tel : 0577.235.209

Fax 0577.235.216

e-mail: cardini@unisi.it

Il Centro interuniversitario per la storia del cambiamento sociale e dell'innovazione (CISCAM) ha finalità di ricerca, analisi, documentazione e formazione sui problemi e i processi del cambiamento sociale a livello italiano ed europeo. Promuove la ricerca e la formazione multidisciplinare sui temi della modernizzazione e della 'modernità', nelle loro diverse implicazioni socio-economiche e politico-culturali e in riferimento a molteplici dimensioni spazio-temporali.

L'attività di ricerca si sviluppa lungo alcune principali linee-guida:

Società e istituzioni della Toscana in età contemporanea

La linea di ricerca ha come oggetto l'analisi delle trasformazioni sociali che hanno investito la Toscana nel corso del XX secolo e segnato il passaggio da una realtà composita, ove una antica maglia urbana e forti ma isolati nuclei di industrializzazione erano immersi nella campagna mezzadrile, alla originale conformazione sociale e produttiva ormai connotata come la 'Terza Italia', frutto di un peculiare intreccio tra reticoli sociali, vocazioni produttive, «cultura civica» e attori politici locali che definiscono la realtà regionale odierna.

Storia dell'ambiente e del territorio

Il progetto di ricerca dedicato alla storia dell'ambiente e del territorio mira ad indagare su diverse scale spaziali (anzitutto regionale e nazionale) le trasformazioni degli equilibri ambientali e degli assetti territoriali indotti dalla formazione del sistema urbano-industriale nel corso del XX secolo. Il progetto dedica particolare attenzione alle valenze comparative del caso toscano e, nel contesto di una più ampia collaborazione europea, di quello italiano.

Multiculturalismo, multireligiosità e migrazioni

La linea di ricerca mira a indagare ed elaborare le trasformazioni sociali e culturali indotte dai processi di globalizzazione e in particolare dai fenomeni di migrazione. In questo contesto, attenzione privilegiata è rivolta all'incontro, in atto anche nel nostro paese ormai da tempo, tra persone e gruppi di cultura, di tradizioni e di religioni e alle inedite e crescenti problematiche di integrazione e di relazione che ne scaturiscono.

Giovani, generazioni e culture politiche del Novecento

La linea di ricerca ha come oggetto privilegiato il ruolo del fattore generazionale in rapporto ai processi di formazione delle culture politiche del XX secolo e ai fenomeni di mutamento politico e istituzionale. Punti focali della ricerca sono le modalità di formazione e identificazione delle "generazioni politiche", il ruolo giocato dalla retorica e dal linguaggio della politica, i nessi tra discorso e azione politica.

Economia e organizzazione del territorio

Metodi e contenuti delle discipline geografiche hanno sperimentato un forte rinnovamento per impulso delle trasformazioni epocali indotte dai fenomeni di globalizzazione non meno che per l'avvento delle nuove tecnologie informatiche. L'economia e l'organizzazione del territorio costituiscono un campo di ricerca ove sperimentare nuove tecniche di indagine e, al tempo, affrontare oggetti di indagine consolidati accanto a tematiche originali scaturite dagli effetti della modernizzazione planetaria.

Il Ciscam promuove inoltre iniziative editoriali dirette a diffondere i risultati delle proprie attività scientifiche e a sostenere studi, ricerche e raccolte documentarie dedicate a tematiche inerenti i propri interessi di ricerca.

Nel contesto delle diverse linee di ricerca attivate, il Ciscam sostiene o collabora alla promozione di convegni, giornate di studio e seminari, al fine di incentivare la presentazione di ricerche in corso e, più ampiamente, di sollecitare su tematiche rilevanti il confronto tra studiosi qualificati e giovani ricercatori, anche a partire da diverse competenze disciplinari.

Il Ciscam sostiene l'attività formativa della Scuola di Dottorato di ricerca in '*Scienze giuridiche, storiche e sociali*', attiva presso l'Università di Siena. Sostiene anche il programma di scambio Socrates-Erasmus, rivolto a studenti frequentanti i corsi di laurea di primo e di secondo livello e a dottorandi, attivato tra la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Siena (Prof. Simone Neri Serneri) e l'Ecole de Lettres et Sciences Humanes - Université Paris VII (Prof.ssa Manuela Martini).

Consiglio Direttivo: Maurizio Degl'Innocenti (Direttore), Cristina Capineri, Antonio Cardini, Zeffiro Ciuffoletti, Roberto De Vita, Stefano Maggi, Dino Mengozzi, Simone Neri Serneri, Andrea Ragusa, Luigi Tomassini, Gianni Silei (Segretario).

Per informazioni:

Centro Interuniversitario per la Storia del Cambiamento sociale e dell'Innovazione (CISCAM)
presso Dipartimento di Scienze Storiche, Giuridiche, Politiche e Sociali Università degli Studi di Siena
via Mattioli, 10 - 53100 SIENA

Tel. 0577.235.295 – 0577.235.277; Fax 0577.235.292

e-mail:silei@unisi.it; Sito web <http://www.gips.unisi.it/ciscam/>

Il Centro Interuniversitario per lo studio della storia del Diritto e delle Istituzioni italiane ed europee (C.I.S.D.I.), costituito nel 2006 con una Convenzione fra le Università di Siena, Trento, Catanzaro e Palermo, ha lo scopo di

promuovere lo studio della storia del diritto e delle istituzioni, favorendo lo scambio di informazioni tra gli studiosi delle discipline interessate; avviare forme di collaborazione con altre Università, istituzioni ed enti, al fine di svolgere in comune progetti e seminari di ricerca; pubblicare studi e ricerche nel proprio campo di competenza. Il Consiglio Direttivo del Centro è così composto: Prof. Giovanni Minnucci (Siena - Direttore); Prof. Diego Quagliani (Trento); Prof. Andrea Errera (Catanzaro) e Prof.ssa Beatrice Pasciuta (Palermo). La sede è presso la Facoltà di Scienze Politiche, Dipartimento di Scienze Giuridiche, Economiche e di Governo dell'Università di Siena, Via Mattioli, 10 - 53100 Siena - Tel. 0577.235.213.

1.8.6. CENTRO INTERUNIVERSITARIO OPINT-OSSERVATORIO DI POLITICA INTERNAZIONALE

Il Centro è stato costituito nel 2003 per iniziativa del Professor Giovanni Buccianti dopo che l'Istituto di Storia Moderna e delle Relazioni Internazionali è stato assorbito dal Dipartimento di Scienze Storiche, Giuridiche, Politiche e Sociali. Partecipano al Centro l'Università "La Sapienza" di Roma attraverso il Dipartimento di Studi Politici e la Libera Università "San Pio V" di Roma.

Il Centro persegue le seguenti finalità:

- a) effettuare studi di politica internazionale, raccogliere gli scritti sulle tematiche attinenti a tali studi in Italia e all'estero;
- b) organizzare congressi, seminari e conferenze;
- c) sostenere studi e ricerche su tematiche che interessino la politica internazionale; pubblicare, anche in collaborazione, studi e ricerche nel proprio campo di indagine;
- d) realizzare qualsiasi altra attività considerata utile al conseguimento degli scopi del Centro.

Il Centro ha iniziato la sua attività nel maggio 2004 organizzando presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Ateneo di Siena il convegno internazionale dal tema "La visione libica della politica estera nel momento attuale. I rapporti con l'Italia". Nell'ambito dell'OPINT sono state organizzate varie conferenze relative a tematiche di politica internazionale tenute da eminenti personalità, fra le quali il Gen. Prof. Giuseppe Cucchi, il Prof. Lucio Caracciolo, la Prof.ssa Barbara Contini, l'Amb. Sergio Romano, l'Ing. Renato Urban, il Prof. Matteo Pizzigallo, il Prof. Stefano Silvestri, S.E. Nemer Hamad, l'Amb. Antonio Puri Purini. Nel maggio 2005 l'OPINT ha organizzato, sempre presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Siena, il convegno internazionale su "Turchia ed Europa quattro secoli dopo Lepanto", e, il 12 e 13 dicembre 2006, in collaborazione con la Direzione Generale dei Paesi dell'Asia, dell'Oceania, del Pacifico e dell'Artide del Ministero degli Affari Esteri Italiano, l'Incontro Italo-Indiano su "L'ascesa dell'India sulla scena internazionale. Opportunità e sfide per lo sviluppo delle relazioni italo-indiane".

Direttore del Centro è stato eletto dal Consiglio Direttivo dell'OPINT, nella seduta del 13 maggio 2004, il Professor Giovanni Buccianti, poi confermato, nella seduta del 13 dicembre 2006, per il triennio 2006-2009.

Fanno parte del Consiglio Direttivo:

- Prof. Francesco Leoni, Ordinario di Storia Contemporanea e Magnifico Rettore dell'Università "San Pio V" di Roma

†:

- S.E. Amb. Antonio Badini, Ambasciatore italiano in Egitto;
 - S.E. Amb. Sergio Balanzino, Deputy Secretary General della NATO;
 - Prof. Antonio Cardini, Ordinario di Storia Contemporanea, Università degli Studi di Siena;
 - Prof. Gianluigi Rossi, Ordinario di Storia dei Trattati e Politica Internazionale, Università "La Sapienza" di Roma;
 - Prof. Fabio Grassi Orsini, Ordinario di Storia dell'Africa, Università degli Studi di Siena;
 - Prof. Maurizio Degl'Innocenti, Ordinario di Storia del Risorgimento, Università degli Studi di Siena;
 - Dott. Paolo Ottani, Imprenditore titolare di grande azienda informatica;
 - Gen. Giuseppe Cucchi, Professore a contratto presso l'Università degli Studi di Siena;
 - Gen. Fabio Mini, Comandante della forza militare in Kosovo KFOR;
 - Prof. Lucio Caracciolo, Direttore della rivista italiana di geopolitica "IIMes";
 - Prof. Giovanni Buccianti, Ordinario di Storia dei Trattati e Politica Internazionale, Università degli Studi di Siena.
- A detti membri, costituenti del Centro, si sono successivamente aggiunti i seguenti membri ordinari:
- S.E. Amb. Claudio Pacifico, Ambasciatore italiano in Libia;
 - Prof. Mohammed Jerary, Direttore del Libyan Studies Centre di Tripoli;
 - Prof. Misu Jan Manolescu, Magnifico Rettore dell'Università "Agorà" di Oradea.
 - Prof.ssa Valeria Fiorani Piacentini, Ordinario di Storia ed Istituzioni del Mondo Musulmano, Università "Cattolica" di Milano;
 - Prof.ssa Antonella Ercolani, Ordinario di Storia dell'Europa Orientale, Libera Università "San Pio V" di Roma;
 - Prof. Michele Cassandro, Ordinario di Storia Economica, Università degli Studi di Siena;
 - S.E. Rajiv Dogra, Ambasciatore Straordinario e Plenipotenziario dell'India in Italia;
 - Prof. Giuseppe Manfredi, Preside della Facoltà di Scienze Politiche della Libera Università "San Pio V" di Roma;
 - Prof. Giuseppe Parlato, Magnifico Rettore della Libera Università "San Pio V" di Roma;
 - Prof. Matteo Pizzigallo, Ordinario di Storia delle Relazioni Internazionali, Università "Federico II" di Napoli;
 - S.E. Ministro Maurizio Enrico Serra, Direttore dell'Istituto Diplomatico "Mario Toscano", Ministero degli Affari Esteri Italiano.

Per informazioni:

Centro Interuniversitario OPINT-Osservatorio di Politica Internazionale

presso Dipartimento di Scienze Storiche, Giuridiche, Politiche e Sociali
Università degli Studi di Siena
Via Mattioli, 10 – 53100 Siena
Tel. 0577.235.310, 235.314, 235.308, 235.309
Fax 0577.235.272
e-mail: buccianti@unisi.it
Sito web: <http://www.gips.unisi.it/opint>

1.8.7. CENTRO INTERUNIVERSITARIO SULLA COOPERAZIONE E L'INTERCULTURA

Il Centro interuniversitario sulla cooperazione e l'intercultura – CISCOI – è nato su iniziativa di un gruppo di docenti della Facoltà di Scienze Politiche dell'Ateneo senese che da anni si occupano delle tematiche relative ai processi migratori e alla cooperazione internazionale, con l'obiettivo di aggregare colleghi e ricercatori di altri Dipartimenti e di altre Università che condividono le stesse idee e ambiti di studio. Il CISCOI è stato creato a partire da una convenzione tra l'Università di Siena, l'Università di Firenze, l'Università di Padova e l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

Il Centro si propone di:

- a) istituire un polo di ricerca e di studi sulle tematiche relative ai processi migratori nazionali e internazionali, alle trasformazioni sociali delle comunità locali e allo sviluppo del terzo settore;
- b) costituire una struttura finalizzata alla raccolta, l'elaborazione e la diffusione di dati e documenti relativi ai flussi migratori in ambito locale e nazionale;
- c) costituire una struttura finalizzata alla formazione e all'aggiornamento relativo alle problematiche indotte dal multiculturalismo e multireligionismo nei vari ambiti della vita quotidiana: in tale prospettiva saranno curati rapporti con scuole e altre agenzie educative al fine di raccogliere e valorizzare documentazioni di esperienze significative;
- d) svolgere attività di formazione e di ricerca nel campo della cooperazione nazionale e internazionale anche per promuovere concrete prospettive progettuali di aiuto reciproco e di solidarietà;
- e) realizzare studi e ricerche sulle organizzazioni del terzo settore e del volontariato nell'ambito delle trasformazioni delle politiche sociali anche per supportare il processo decisionale pubblico e privato;
- f) pubblicare, anche in collaborazione con altri enti, i risultati di ricerche, studi e interventi realizzati nell'ambito delle attività e delle competenze del centro;
- g) consolidare forme di collaborazione con altre università, istituzioni ed enti – italiani e stranieri – per promuovere la realizzazione di un network sulle attività caratterizzanti il centro.

Nell'ambito del CISCOI, con il coordinamento della prof.ssa Cristina Capineri, opera anche un laboratorio per l'analisi di dati economici, sociali e territoriali (LADEST) presso il quale, con strumentazioni e metodologie Gis, si sviluppano modelli di analisi territoriale, mappature di fenomeni socio-economici, infrastrutture di dati relativi a studi di carattere interdisciplinare.

Il CISCOI è diretto dal prof. Roberto De Vita: il comitato tecnico-scientifico è composto dai proff. Fabio Berti, Cristina Capineri, Massimiliano Montini e Marco Ventura dell'Università di Siena, Paolo Blasi e Mahmoud Salem Elsheikh dell'Università di Firenze, Enzo Pace dell'Università di Padova e Marco Caselli dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

Il CISCOI ha una sede amministrativa presso il Dipartimento di Scienze Storiche, Giuridiche, Politiche e Sociali, Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Siena, Via Mattioli 10 - 53100 Siena (tel. 0577.235.304 o 0577.235.281 fax 0577.235.292 e.mail: devita@unisi.it, bertif@unisi.it) e una sede operativa presso il Polo universitario di Colle di Val d'Elsa, Via Matteotti 4 – 53034 Colle di Val d'Elsa (SI) (tel. 0577.920.764).

1.8.8. LABORATORIO NAZIONALE DI STUDI SULLA TEORIA DELLA CLASSE POLITICA "MARIO DELLE PIANE"

Intitolato a Mario Delle Piane, per decenni esponente di primo piano e figura-simbolo delle scienze politiche nell'Italia del secondo dopoguerra, il Laboratorio Nazionale di Studi sulla Teoria della Classe Politica coordinato dal Prof. Sergio Amato ha organizzato a Siena a partire dal maggio 1997 dieci Seminari nazionali, promuovendo la Facoltà di Scienze Politiche del nostro ateneo a sede primaria, di rilevanza nazionale e internazionale, della ricerca scientifica sull'argomento. Al Laboratorio Nazionale "Mario Delle Piane" aderiscono 56 studiosi di 23 Università italiane – da Catania ad Alessandria – delle seguenti discipline: Storia delle Dottrine Politiche, Scienza Politica, Sociologia, Storia Moderna e Contemporanea, Filosofia Politica, Filosofia del Diritto e Storia delle Istituzioni Politiche. Essi sono suddivisi in 9 sezioni di lavoro, che indagano sul piano storico e concettuale in chiave comparata la genesi e le implicazioni politico-dottrinali delle teorie della classe politica elaborate tra Settecento e fine Novecento dagli scrittori politici in Italia, Germania, Inghilterra, Francia, Russia, Spagna, Stati Uniti, America Latina ed Africa.

Il Comitato Scientifico del Laboratorio Nazionale "Mario Delle Piane" è composto dai Proff. Gerhard A. Ritter, Presidente onorario della Società degli Storici Tedeschi ed Emerito di Storia Contemporanea dell'Univ. di Monaco di Baviera; Salvo Mastellone, Presidente onorario dell'Associazione Italiana degli Storici delle Dottrine Politiche ed Emerito di Storia delle Dottrine Politiche dell'Univ. di Firenze; Maurizio Cotta, Presidente della Società Italiana di Scienza Politica, Ordinario di Scienza Politica e Direttore del Centro Interdipartimentale di Studio sul Cambiamento

Politico dell'Univ. di Siena; Giorgio Sola, Ordinario di Scienza Politica dell'Univ. di Genova e curatore dell'edizione critica degli *Scritti Politici* di Gaetano Mosca; Massimo L. Salvadori, Emerito di Storia delle Dottrine Politiche dell'Univ. di Torino; Fabio Grassi Orsini, Ordinario di Storia Contemporanea e Direttore scientifico dell'Istituto Storico per il Pensiero Liberale e per lo Studio delle Classi Dirigenti di Siena.

Con il contributo finanziario della Fondazione bancaria "Monte dei Paschi di Siena" il Laboratorio Nazionale "Mario Delle Piane", dopo aver pubblicato il volume collettaneo *La teoria della classe politica da Rousseau a Mosca*, a cura di Sergio Amato, con Introduzione di Giorgio Sola, Siena-Firenze, Collana di Studi "Pietro Rossi", 2001, sta realizzando un ampio progetto scientifico-editoriale in due parti su *Classe dominante, classe politica ed élites negli scrittori politici dell'Ottocento e del Novecento*: I, *Dal 1850 alla prima guerra mondiale*, e II, *Dal primo dopoguerra al 1989*.

1.9 CENTRO LINGUISTICO DI ATENE0 E PET (PRELIMINARY ENGLISH TEST)

Il **Centro Linguistico d'Ateneo (CLA)** è la struttura di riferimento per l'organizzazione dei servizi didattici riguardanti l'apprendimento delle lingue straniere. Esso mette a disposizione di studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo dell'Università competenza ed esperienza organizzativa nel gestire corsi, esami di idoneità, preparazione per il conseguimento di certificazioni internazionali (PET, BEC, FCE, CAE, CPE, TOEFL, DELF, DALF, ecc.) e attività di studio autonomo. Il CLA, inoltre, organizza seminari e attività di ricerca in ambito linguistico ed è sede di corsi di formazione ed aggiornamento per insegnanti di lingue.

Il CLA dispone di due sedi, una a Siena in Piazza San Francesco, 7 e una ad Arezzo in Viale Cittadini, 33 presso la Facoltà di Lettere e Filosofia (sede del Pionta - Palazzina Uomini).

Le lingue insegnate a vari livelli sono:

- inglese, francese e spagnolo,
- tedesco, portoghese e russo (presso la Facoltà di Lettere).

Il CLA dispone di **laboratori self-access** per l'apprendimento autonomo delle lingue straniere dotati di postazioni audio, video e computer e di numerosi strumenti didattici, in particolare materiale di supporto ai corsi e alla preparazione degli esami. Il personale del laboratorio è a disposizione per orientare gli studenti, consigliarli nella scelta dei materiali e aiutarli a progettare un percorso di studio autonomo che soddisfi le loro necessità.

Il CLA mette inoltre a disposizione una serie di **percorsi formativi online** assistiti da tutor (**WebLingu@**) che vanno dal livello principiante fino al livello B1 (PET/BEC) del Quadro comune di riferimento europeo per le lingue. Tali percorsi possono essere seguiti a distanza anche da studenti lavoratori o disabili. Per informazioni clatutors@unisi.it.

Per informazioni sui servizi offerti:

CENTRO LINGUISTICO DI ATENE0

Piazza San Francesco, 7 - SIENA

tel. 0577.232.702-232.703

<http://www.unisi.it/servizi/cla>

e-mail: infocla@unisi.it

ORARIO DI APERTURA

Dal lunedì al giovedì: 9,00/13,30, 15,00/17,00 venerdì: 9,00/13,30

(nel periodo estivo apertura solo la mattina)

Informazioni per le matricole sull'Idoneità internazionale di lingua inglese PRELIMINARY ENGLISH TEST (PET)

L'Università di Siena richiede a tutti i nuovi iscritti di sostenere una prova d'idoneità di lingua inglese il cui superamento porta all'acquisizione di 6 CFU (Crediti Formativi Universitari): il **Preliminary English Test (PET)**. Tale esame dovrà essere sostenuto da tutti gli studenti, ad eccezione degli studenti dei corsi di laurea triennali di Medicina, che dovranno superare una prova atta a conseguire una specifica idoneità linguistica, e degli studenti della Facoltà di Economia per i quali è stato introdotto l'esame **BEC (Business English Certificate)** finalizzato all'acquisizione del linguaggio specifico del settore.

Il PET è un esame dell' *University of Cambridge Local Examinations Syndicate* (UCLES) ed è un certificato di conoscenza della lingua inglese, riconosciuto a livello internazionale. Tale certificazione attesta una competenza linguistica di base o a 'livello soglia' (**livello B1 del Consiglio d'Europa**), secondo una classificazione applicabile a tutte le lingue d'Europa.

Il superamento della prova vale anche come requisito linguistico per lo studente che intendesse usufruire degli scambi Erasmus presso le università di lingua inglese.

In che cosa consiste l'esame PET

L'esame PET consiste in tre prove: la prima (di 1ora e 30 minuti) è divisa in esercizi di lettura (5 parti) e scrittura (3 parti), la seconda (30 minuti) è una prova di ascolto in quattro parti, la terza (12 minuti) è un colloquio orale.

Le prove di lettura e scrittura vengono inviate a Cambridge per la correzione mentre la prova orale viene valutata da due esaminatori interni. Per ottenere i risultati occorre, quindi, attendere che questi vengano inviati da Cambridge: di norma ciò avviene entro le sei settimane successive alla prova.

Il PET è soggetto a regole particolari, per cui è opportuno evidenziare i seguenti punti:

- Il P.E.T. (Preliminary English Test) è un titolo riconosciuto in tutto il mondo;
- quando ci si iscrive all'Università si deve fissare un appuntamento per sostenere un TEST DI LIVELLO (da non confondere con il PET), che valuta l'attuale livello di conoscenza della lingua inglese;
- i test di livello si svolgono **dal 17 al 28 Settembre** (Sabato escluso) e **dal 18 al 22 Febbraio** (per l'iscrizione ai corsi del secondo semestre) presso il **Laboratorio Informatico della Facoltà di Economia in Piazza San Francesco, 8.**

CERCA DI SVOLGERE IL TEST NEI PRIMI GIORNI, AVRAI PIÙ POSSIBILITÀ DI TROVARE POSTO NEI CORSI

- chi si iscrive al corso di laurea in **LINGUE E LETTERATURE STRANIERE** dovrà sostenere i test di lingua inglese che si svolgeranno **dal 20 Agosto al 28 Settembre** (senza appuntamento, tutti i giorni escluso il Sabato) **dalle 9,30 alle 13,30** presso il **laboratorio self-access della Facoltà di Lettere e Filosofia (Via Roma, 56 – Complesso didattico san Niccolò, 4° piano).**
- per chi si iscrive alla **FACOLTÀ DI ECONOMIA** l'esame da sostenere in sostituzione del PET è il **BEC (Business English Certificate)**. Il test di accesso al **CORSO ZERO** si svolgerà per tutti **LUNEDÌ 10 SETTEMBRE**, subito dopo l'incontro per la presentazione dei corsi, alle **ore 15.00** presso **l'Aula Magna della Facoltà. Importante! Nel corso dell'incontro del 10 Settembre è necessario portare il numero di matricola e un indirizzo e-mail.** Coloro che si iscriveranno successivamente dovranno seguire la stessa procedura indicata per gli studenti delle altre Facoltà;
- nella sede di **AREZZO** i test si svolgeranno **dal 17 al 28 Settembre** e **dal 4 all'8 Febbraio** mentre nella sede di **GROSSETO** il **26 Settembre** e il **5 Ottobre**;
- sede e orario della prenotazione verranno stampati sul modulo che verrà rilasciato dall'Ufficio Unico Immatricolazioni (lo stesso che dovrà essere utilizzato per il pagamento delle tasse) che deve essere presentato al momento del test unitamente al **Numero di Matricola**;
- se non si riesce ad iscriversi in tempo si potrà sostenere il test di livello a Febbraio (prenotarsi presso il bancone del CLA) e iscriversi così ai corsi del 2° semestre.
- dopo aver concluso il test lo studente otterrà un attestato di livello con il quale potrà **iscriversi immediatamente a un corso** del livello assegnato. Questo attestato permetterà di iscriversi a un corso al massimo entro due anni, trascorsi i quali si dovrà rifare il test;
- i corsi vengono organizzati secondo il grado di conoscenza della lingua dimostrato dallo studente e si terranno nell'arco di uno o più semestri. Per esempio:

Livello A	210 ore di corso in tre semestri consecutivi
Livello B	140 ore di corso in due semestri consecutivi
Livello C	60 ore di lezione in un semestre
Livello Cb	30 ore di lezione in un semestre
Livello D	12 ore di lezione

Gli orari dei corsi saranno disponibili al momento dello svolgimento dei test. La frequenza è obbligatoria;

- i corsi, che si svolgono presso il CLA o le varie Facoltà, sono a numero chiuso, pertanto è importante **ISCRIVERSI SUBITO!** prediligendo i corsi organizzati presso la propria Facoltà (dove si ha la precedenza) o al Centro Linguistico, scegliendo orari che non si sovrappongano a quelli delle altre materie. Eventuali successivi cambiamenti di corso richiedono l'autorizzazione degli insegnanti interessati;
- gli studenti **lavoratori** che non potessero frequentare i corsi devono sostenere comunque il test di livello per verificare la propria conoscenza della lingua ed essere ammessi alla prova pre-PET per gli studenti lavoratori che si terrà prima di ogni sessione PET. Gli studenti lavoratori, se lo desiderano, e nei limiti della disponibilità, possono seguire un **corso online** assistito da tutor (**WebLingu@**). Per ulteriori informazioni sul corso online: clatutors@unisi.it;
- chi possiede già un certificato PET o una certificazione di livello superiore o equivalente **riconosciuta a livello internazionale** (vedi elenco nell'ultima pagina) deve presentarlo al momento dell'immatricolazione portando con sé l'originale del certificato in questione e una sua fotocopia che sarà poi trattenuta agli atti. In questo modo otterrà il riconoscimento dei 6 Crediti Formativi Universitari obbligatori corrispondenti a quelli previsti dal proprio corso di studi per la conoscenza della lingua inglese. Se invece desidera sostenere un esame di Cambridge di livello superiore (per esempio il First Certificate), deve contattare il

CLA e prendere un appuntamento per un test di piazzamento che si chiama QPT (Quick Placement Test) e accedere così a un corso di preparazione (di uno o due semestri):

- se lo studente non supera l'esame PET al primo tentativo (il primo tentativo deve essere fatto presso l'Università di Siena), potrà scegliere di ripeterlo una seconda volta o di sostenere una prova di idoneità interna gestita dal CLA. Eventuali successivi tentativi di superamento dell'esame PET saranno a sue spese;
- il superamento del PET o di una prova di idoneità di Lingua Inglese (corrispondente a 6 CFU) è necessario per potersi laureare. I corsi impegnano normalmente per 6 ore a settimana nell'arco di un semestre.

ATTENZIONE!!!

SE SEI PRINCIPIANTE ASSOLUTO CERCA DI COMINCIARE SUBITO IL PERCORSO DI STUDI CHE TI PORTERÀ A SOSTENERE IL PET. TALE PERCORSO INFATTI PUÒ ESSERE PIUTTOSTO LUNGO, A SECONDA DEL LIVELLO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA POSSEDUTO, ED È DUNQUE ASSOLUTAMENTE IMPORTANTE NON PERDERE TEMPO PER NON TROVARSI ALLE PORTE DELL'ESAME DI LAUREA SENZA ANCORA AVER OTTENUTO L'IDONEITÀ DI INGLESE. DEVI INOLTRE SAPERE CHE PER ESSERE AMMESSI ALL'ESAME È NECESSARIO, ALLA FINE DEL CORSO, SUPERARE UN PRE-PET (FAC-SIMILE INTERNO DELL'ESAME PET).

Le prove del PET si svolgono varie volte nell'arco dell'anno: a novembre, marzo, maggio e giugno. Le date sono stabilite dall'Università di Cambridge, sono le stesse in tutto il mondo e non possono essere modificate.

Per l'a.a. 2007/2008 le date sono le seguenti:

PET (PRELIMINARY ENGLISH TEST)	CB PET (COMPUTER-BASED PRELIMINARY ENGLISH TEST)	FCE (FIRST CERTIFICATE OF ENGLISH)	CAE (CERTIFICATE OF ADVANCED ENGLISH)
24 novembre 2007	27 settembre 2007	11 dicembre 2007	12 dicembre 2007
15 marzo 2008 (+ altra data a marzo da definire)	Febbraio 2008 (data da definire)	8 marzo 2008	8 marzo 2008
24 e 30 maggio 2008	Settembre 2008 (data da definire)	14 giugno 2008	11 giugno 2008
7 giugno 2008		6 dicembre 2008	10 dicembre 2008
22 novembre 2008			

LE ISCRIZIONI ALL'ESAME DOVRANNO ESSERE EFFETTUATE, TRAMITE IL CLA E ENTRO IL TERMINE STABILITO. COMPILANDO L'APPOSITO MODULO CHE DEVE ESSERE CONTROFIRMATO DALL'INSEGNANTE DEL CORSO SEGUITO.

Altre prove UCLES

Gli studenti che possedessero una conoscenza della lingua inglese superiore a quella necessaria per ottenere il PET, possono scegliere di non sostenere tale esame, ma in alternativa una prova UCLES di livello superiore (ad es. First Certificate of English). In questo caso il superamento della prova sostituirà il PET quale attestato di idoneità di lingua inglese e lo studente acquisirà così i 6 CFU previsti.

CORSI T.O.E.F.L.

Il CLA offre anche corsi di preparazione all'esame T.O.E.F.L. - Test of English as a Foreign Language - attestato di livello necessario per l'ammissione a molte Università anglofone.

A chi è interessato a seguire inoltre corsi di preparazione all'esame T.O.E.F.L. - Test of English as a Foreign Language - attestato di livello necessario per l'ammissione a molte Università anglofone.
 A chi è interessato a seguire inoltre corsi di FRANCESE, TEDESCO, SPAGNOLO, RUSSO E PORTOGHESE raccomandiamo di fare un test di livello per valutare la propria competenza (e iscriversi dunque al corso del proprio livello) dal 20 Agosto al 28 Settembre (senza appuntamento, tutti i giorni escluso il Sabato) dalle 9,30 alle 13,30 presso il laboratorio self-access della Facoltà di Lettere e Filosofia (Via Roma, 56 – Complesso didattico san Niccolò, 4° piano).

Altre certificazioni internazionali riconosciute e accettate in sostituzione del PET
(delibere del Senato Accademico)

•	TRINITY COLLEGE OF LONDON: ISE I, ISE II, ISE III
•	EDEXCEL INTERNATIONAL LONDON TEST OF ENGLISH: Level 2, 3, 4, 5
•	MELAB (Michigan English Language Assessment Battery): con punteggio = o sup. A 81
•	TOEFL (paper-based test): con punteggio = o superiore a 550
•	TOEFL (computer-based test): con punteggio = o superiore a 213
•	TOEFL (internet-based test): con punteggio = o superiore a 79
•	IELTS (INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM): A PARTIRE DAL LIVELLO 6

2. STRUTTURE E SERVIZI DELLA FACOLTÀ

La Facoltà di Scienze Politiche ha sede in Via P.A. Mattioli n. 10 e occupa il primo piano, parte del secondo ed il terzo piano.

Orario apertura della Facoltà: 8.00-20.00 (sabato 8.00-14.00)
Reception/informazioni: 0577.235.200
0577.235.223

Presidenza

Tel. Segreteria: 0577.235.224
Fax: 0577.235.221
Informazioni: 0577.235.223
Laboratorio informatico: 0577.235.271
Laboratorio linguistico: 0577.235.428
Tel. Portineria generale: 0577.235.377

Aule

Le aule si trovano presso la sede di Via P. A. Mattioli n. 10.
La Facoltà dispone anche di un'aula attrezzata con pc per svolgere attività didattica multimediale.

Regia tecnica audio e video: 0577.235.389

Segreteria Studenti

Sede: Via S. Bandini, 25
Orario apertura al pubblico: Lun. – Mer. ore 9.00 – 13.30
Mar. – Gio. ore 14.45 – 17.00
Ven. giorno dedicato esclusivamente agli appuntamenti con prenotazioni on-line.

Fax: 0577.232.155
Responsabile: Roberta Nannini Tel. 0577.232.232 E-mail: segst_scpol@unisi.it
Enrichetta Madotto Tel. 0577.232.179
Angela Laganà Tel. 0577.232.155

Gli studenti vi si debbono rivolgere per tutte le pratiche amministrative (compilazione piani di studio, iscrizione ad anni successivi al primo, trasferimenti, domande di laurea, ecc.)

2.1. LABORATORIO INFORMATICO

Sede: Via P. A. Mattioli, 10 – secondo piano
Orario apertura: 9.00 – 13.00, 14.00 – 17.00 (dal lunedì al giovedì)
9.00 – 13.00 (venerdì)
Tel.: 0577.235.271

La Facoltà ha un proprio laboratorio informatico, che mette a disposizione dei laureandi e degli altri studenti 15 computers, una stampante laser in B/N e una stampante laser a colori. E' inoltre disponibile un altro computer dal quale è possibile effettuare la scannerizzazione ed il salvataggio di documenti e tesi su CD/DVD e due PC riservati agli studenti che devono utilizzare i programmi installati in Aula Informatica (WordSmith, SPSS, ecc..).

L'uso del laboratorio consente anche di accedere ad Internet per la consultazione di siti attinenti alla didattica e per l'invio e ricezione di posta elettronica e di disporre del software per l'elaborazione di testi, di fogli elettronici, di applicazioni grafiche e di database.

La preparazione informatica è alla base dei percorsi formativi attivati dalla Facoltà. Agli studenti viene assegnato, infatti, un indirizzo di posta elettronica fin dal momento dell'immatricolazione; in tal modo la Facoltà fornisce un servizio all'avanguardia che permette agli studenti di integrare il tradizionale metodo di studio con l'impiego, supportato da assistenza tecnica, di personal computers nei giorni e nelle ore di apertura stabiliti.

NORME DI ACCESSO ED UTILIZZO DEL LABORATORIO INFORMATICO

- L'utilizzo del laboratorio è subordinato al rispetto delle disposizioni contenute nel 'Regolamento del Laboratorio Informatico' e nelle 'Norme di Buon Uso dei Servizi di Rete'. Tali disposizioni, nella versione Italiana, Inglese,

Francese, Spagnola e Tedesca sono riportate all'interno del laboratorio e sono consultabili in qualsiasi momento da tutti gli utenti e disponibili in rete anche sulle seguenti pagine web:

<http://www.unisi.it/scienzepolitiche> e <http://www.git.unisi.it/norme/welcome.html>

Si ricorda che l'inosservanza delle suddette norme comporta la disattivazione del proprio account e l'inibizione all'accesso al laboratorio per un periodo di tempo variabile, secondo il tipo di violazione commessa.

- E' consentito l'accesso a tutti gli studenti regolarmente iscritti all'anno accademico in corso.
- E' possibile accedere al laboratorio esclusivamente nei giorni e nelle ore di apertura (attualmente: da lun. a giov. ore 9.00-13.00 e 14.00-17.00, ven. ore 9.00-13.00).
- Gli studenti interessati al servizio dovranno obbligatoriamente compilare un apposito modulo di richiesta, in distribuzione presso il bancone, che dovrà essere vistato dalla Segreteria di Presidenza. La compilazione di tale modulo comporta l'accettazione implicita delle Regole del Laboratorio riportate sul retro del foglio, da parte dell'utente.
- L'uso del computer consentirà di accedere ad internet per la consultazione di siti attinenti alla didattica e per l'invio e ricezione di posta elettronica oltre che di disporre del software per l'elaborazione di testi, di fogli elettronici, di presentazioni grafiche e di database.
- Il personale tecnico sarà sempre presente nell'orario di apertura e a disposizione degli utenti per l'assistenza necessaria.
- I problemi riscontrati (di natura hardware e software) dovranno essere immediatamente sottoposti all'attenzione del tecnico addetto.

2.2. LABORATORIO LINGUISTICO

Sede: Via P. A. Mattioli, 10 – secondo piano
Orario apertura: 9.30 – 13.30, 14.30 – 17.30 (lunedì)
9.30 – 13.30, 14.30 – 16.30 (martedì)
9.30 – 13.30, 14.30 – 16.30 (mercoledì)
14.30 – 19.30 (giovedì)
10.00 – 13.30, 14.30 – 16.00 (venerdì)

Tel.: 0577.235.428 E-mail: labling.scpol@unisi.it

Il laboratorio linguistico viene incontro alle esigenze degli studenti che frequentano i corsi di lingua.

Il laboratorio linguistico offre agli studenti iscritti alla Facoltà di Scienze Politiche la possibilità di accedere gratuitamente al self-access (laboratorio per l'autoapprendimento) mettendo a disposizione 12 postazioni audio, 3 video e materiali didattici a vari livelli di difficoltà per lo studio di inglese, francese, spagnolo, tedesco e russo.

Gli studenti potranno esercitarsi nell'ascolto e nella pronuncia, nella grammatica, prepararsi a sostenere gli esami (PET, First Certificate, ecc), utilizzare corsi (testi + audiocassette) e videocorsi, guardare film in lingua originale, arricchire il proprio vocabolario nella lingua straniera.

Il personale del laboratorio è a disposizione per orientare gli studenti, consigliarli nella scelta dei materiali e aiutarli a progettare un percorso di studio autonomo che soddisfi le loro necessità.

2.3. BIBLIOTECA DEL CIRCOLO GIURIDICO

CONSIGLIO DIRETTIVO DELLA BIBLIOTECA "CIRCOLO GIURIDICO"

Prof. Giulio Cianferotti (Presidente), Prof. Michele Cassandro (Vicepresidente), Prof. Paolo D'Amico, Prof. Bruno Fiorai, Prof. Pierangelo Isernia, Prof.ssa Michela Manetti, Prof.ssa Maria Cristina Mascambruno, Prof.ssa Eva Rook Basile, Prof.ssa Alessandra Viviani, Dott. Mario Perini, Dott. Gianni Silei, Sig. Vasco Castelli (Responsabile Biblioteca) Dott. ssa Grazia De Nittis (Rappresentante del Personale), due Rappresentanti degli Studenti.

PERSONALE

		Telefono	Fax
Responsabile Generale	Vasco Castelli	0577 235354	0577 235358
Settore Periodici	Antonella Carli	0577 235346	0577 235358
	Lorella Falchi		
	Caterina Chellini	0577 235347	
	Catia Pitoni		
	Anna Sacchetti		
Settore Catalogazione	Marisa Canapini		
	Nada Carletti	0577 235364	0577 235358
	Marta Giovannoli	0577 235362	

Settore Prestito e Lettura	Cinzia Mencarelli Nicolò E. D'Antoni Beatrice Tordini Martina Tassi Alessandra Censi Mario Ceroti Roberto Tozzi Alessia Apreda Laura Guasti	0577 235400	
Settore on-line, CD-ROM e prestito interbibliotecario	Luana Bogi Alessandro Giunti Daniele Fusi	0577 235352 0577 235350 0577 235350	0577 235351
Settore amministrativo e Inventario	Bruna Catè Giacomo Mircoli	0577 235357 0577 235359	0577 235358
Deposito		0577 235343	

Guida alla Biblioteca - Introduzione

Storia

Sino al 1880, la Biblioteca Comunale costituiva ancora l'unica Biblioteca Universitaria senese per le Facoltà di Giurisprudenza e di Medicina. Nel 1880 fu fondata la Biblioteca del Circolo Giuridico assieme al Seminario Giuridico, nei medesimi anni in cui Circoli e Seminari si andavano diffondendo anche nelle altre Università italiane, sull'esempio dei Seminari universitari tedeschi ormai universalmente rinomati come istituti di formazione scientifica della gioventù universitaria. Fondatori e animatori della Biblioteca e del Circolo Giuridico Senese furono alcuni dei maestri della nuova Università italiana come Luigi Lucchini, Vittorio Scialoja, Gian Pietro Chironi, Enrico Ferri e Achille Loria. Già nel 1884, il Circolo Giuridico diventava la sede della redazione di una nuova rivista, gli "Studi Senesi" – primo direttore Enrico Ferri -, che si sarebbe affermata come la gloriosa rivista della Facoltà.

La Biblioteca del Circolo Giuridico venne fondata nella vecchia sede dell'Università, in Banchi di Sotto, e vi rimase per quasi un secolo, in comunione di vita con la Facoltà di Giurisprudenza, crescendo e sottraendo spazi a Società operaie, negozi di panni e laboratori di Farmacia, fino ad occupare con le sue sale buona parte del piano di San Vigilio ed a costituire un gran laboratorio scientifico ed il luogo della memoria affettiva e dell'identità culturale della Facoltà giuridica senese. Quando le truppe alleate entrarono in Siena ed occuparono nell'estate del 1944 con i loro comandi il Palazzo universitario, la Biblioteca del Circolo Giuridico continuò a funzionare e nella Sala professori della Biblioteca si tennero le prime riunioni del Consiglio di Facoltà all'indomani della liberazione della città.

Nel 1968, sorse da una sua costola, dai suoi fondi librari di Economia, Scienza delle finanze e Statistica, la Biblioteca della nuova facoltà di Scienze Economiche e Bancarie e furono concesse in comodato alla nuova nuova Biblioteca 300 riviste e migliaia di volumi.

Nel 1974 si trasferì, assieme alla Facoltà giuridica, nei chiostri e sotto le volte dell'antico convento di San Francesco e all'inizio del 2001 ha seguito la Facoltà di Giurisprudenza e di Scienze Politiche nel nuovo complesso di via Mattioli.

La Biblioteca, assiduamente curata nei più di 120 anni della sua storia dalle generazioni di docenti che si sono succedute sulle cattedre della Facoltà di Giurisprudenza e di Scienze Politiche, possiede ormai un grande patrimonio librario. E riandare con la memoria alle estreme ristrettezze finanziarie in cui nei primi cinquant'anni di vita, per tutto il periodo liberale e per gran parte del ventennio fascista, ed in altre fasi della storia del Paese, come nel secondo dopoguerra, quella Biblioteca fu raccolta e continuamente accresciuta, ci fa capire che quelle generazioni compirono un capolavoro d'intelligenza e volontà e un'impresa quasi eroica di dedizione al pubblico ufficio.

La Biblioteca è ospitata nella nuova sede di via Mattioli, nella parte a mezzogiorno dell'edificio, e si erge in una struttura a forma di antico bastione semicircolare su cinque piani.

Possiede complessivamente circa 400.000 volumi; i periodici sono 6.800, di cui 1.900 in corso.

Si tratta di opere a stampa e manoscritti, che vanno dal secolo XV ai giorni nostri e che riguardano soprattutto le materie studiate nelle Facoltà di Giurisprudenza e Scienze Politiche, ma è anche presente un ampio fondo librario di vario argomento umanistico.

Fondi di particolare pregio

Di rilevante interesse è il Fondo antico, che comprende, oltre ai manoscritti, circa 10.000 opere stampate nei secoli XV-XVIII, di argomento prevalentemente giuridico, e 12.000 allegazioni.

Grande valore hanno, per la ricchezza delle collezioni e per la rarità dei volumi, i fondi che raccolgono le opere di dottrina giuridica ed economica, di storiografia e di filosofia, di sociologia e di scienza politica, pubblicate nel corso dell'Ottocento e del Novecento.

La Biblioteca è inoltre depositaria delle pubblicazioni ufficiali delle Comunità Europee a partire dal 1958. Alla Biblioteca, infatti, in qualità di "Centro di Documentazione Europea", afferisce una notevole quantità di documenti

ufficiali, fra cui vanno ricordati la raccolta della Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee, i documenti della Commissione, i pareri e le relazioni del Comitato economico e sociale, le relazioni del Parlamento Europeo e la collezione della giurisprudenza della Corte di Giustizia delle Comunità Europee.

Rilevante per importanza e dimensioni è anche il settore del diritto internazionale, nel cui ambito si segnala la raccolta O.N.U., che raduna alcune pubblicazioni ufficiali di vari organi delle Nazioni Unite e della Società delle nazioni.

In Biblioteca sono inoltre conservate varie collezioni di speciale interesse. Tra le altre ricordiamo: le raccolte legislative e le grandi opere di consultazione; la serie degli Atti parlamentari, la Patrologia latina e greca, il Corpus Christianorum e, per il loro carattere di testimonianza documentaria, i libri che facevano parte della biblioteca del G.U.F. (Gruppo Universitario Fascista).

La Biblioteca, infine, ha ricevuto varie donazioni; tra esse, per consistenza e valore, meritano attenzione i fondi Bonci-Casuccini, Scaduto e Virgili.

Negli ultimi anni la Biblioteca si è arricchita anche dei lasciti e delle donazioni dei professori Cantucci, Raselli, Ciampolini, Cerutti, Sordelli e Bernardini.

Afferiscono alla Biblioteca i volumi acquistati dagli Istituti e dai dipartimenti delle Facoltà di Giurisprudenza e di Scienze Politiche.

La Biblioteca fa parte del Sistema Bibliotecario Senese ed il suo organo direttivo scientifico è il Consiglio Direttivo della Biblioteca "Circolo Giuridico".

ACCESSO

La Biblioteca "Circolo Giuridico" è aperta ai docenti e agli studenti dell'Università di Siena e a tutti coloro che siano interessati alla consultazione del suo patrimonio bibliografico.

<i>Orario di apertura</i>	8 - 23 (sabato 8 - 14)
<i>Distribuzione</i>	8,30 - 20 (sabato 8,30 - 14)
<i>Periodo estivo</i>	8 - 14 (1° luglio - 15 settembre)

SEZIONI DELLA BIBLIOTECA

La Biblioteca è articolata in cinque sezioni:

IL Piano 1S ospita il grande **Deposito librario** diviso in sei settori: **Filosofico-Politico-Storico, Giornali, Storico-Giuridico, Diritto Pubblico, Diritto Privato ed Economia;**

Nel Piano 0 sono collocati i **Periodici, l'Emeroteca, ed il Catalogo Cartaceo dei Periodici;**

Nel 1° Piano vi sono la **Reception** per le informazioni e la distribuzione dei volumi, i **Cataloghi informatici e Cartacei, l'ufficio On-line e la Sala Legislazione;**

Il Piano 2° ospita la **Sala Consultazione, l'ufficio On-line e gli uffici Amministrativi;**

Nel Piano 3° si trovano il **Fondo Antico, la Sala Bonci-Casuccini, la Sala Visiting-Professors, la Direzione, la Sala Computers e la Sala Audiovisivi.**

CATALOGHI

Nel Circolo sono consultabili vari cataloghi:

- Catalogo alfabetico per autori e titoli, che contiene le schede relative alle pubblicazioni possedute dalla Biblioteca;
- Catalogo alfabetico dei periodici;
- Catalogo dei periodici delle Comunità europee;
- Catalogo dei periodici O.N.U.;
- Catalogo SAS (Scuola per Assistenti Sociali);
- Catalogo dei microfilms.

Catalogo per autori e titoli

Il catalogo per autori e titoli va consultato quando si voglia sapere se la Biblioteca possiede un libro, di cui si abbia già notizia. Esso raccoglie diversi tipi di schede: principali, di richiamo, di rinvio, di spoglio.

Nelle schede principali (che riportano tutte le notizie relative alla pubblicazione) i libri sono ordinati:

sotto il cognome dell'autore (del primo, se gli autori sono due o tre);

sotto il nome dell'Ente-autore;

sotto il titolo (quando gli autori sono più di tre).

Dunque, per cercare un'opera di autori vari, come ad esempio gli atti di un congresso, non bisogna riferirsi all'intestazione AA.VV., che non esiste, ma al titolo del libro. Se invece sappiamo che l'opera ha un autore (o due o tre), dobbiamo cercare sotto il cognome e non sotto il titolo (in casi come questo la ricerca per titolo è possibile tramite terminale.)

Nelle **schede di richiamo**, che sono più brevi in quanto riportano solo le informazioni utili all'identificazione della pubblicazione, è riportato il nome dei principali collaboratori di un'opera (secondo e terzo autore, curatore, Ente che ha organizzato un convegno, ecc.).

Le **schede di rinvio** non contengono notizie relative alla pubblicazione, ma rimandano da una forma dell'intestazione ad un'altra nell'ordinamento alfabetico.

Sia le schede di richiamo che quelle di rinvio sono caratterizzate dalla dicitura <<VEDI:>>.

Le **schede di spoglio** registrano i singoli contributi di un'opera scritta da più autori (per es.: gli atti di un convegno, gli studi in onore); sono caratterizzate dalla dicitura <<IN:>>, seguita dall'intestazione principale dell'opera.

N.B.: Vengono effettuati gli spogli di tutti i volumi miscelanei.

Catalogo dei periodici

Il Catalogo dei periodici contiene le schede relative a tutti i periodici presenti in Biblioteca. Esse sono intestate al titolo della Rivista e contengono l'indicazione della prima (ed eventualmente dell'ultima) annata posseduta.

Non vengono effettuati spogli degli articoli delle riviste e perciò è inutile cercare un singolo articolo in questo Catalogo, che serve solo a sapere se la rivista è disponibile in Biblioteca e a partire da quale anno.

Catalogo dei periodici

C.E.E. e O.N.U.

Il Catalogo dei periodici C.E.E. e quello O.N.U. registrano le pubblicazioni ufficiali a carattere periodico delle Comunità europee e delle Nazioni Unite presenti in Biblioteca.

Ricordiamo che tramite terminale si possono recuperare le informazioni relative a tutto il materiale U.E. e O.N.U. posseduto dalla Biblioteca.

Microfilm

Nella Biblioteca "Circolo Giuridico" esiste un fondo costituito da microfilm di manoscritti giuridici medievali, di libri antichi, di riviste e di documenti diplomatici. Per la loro consultazione si possono utilizzare due schedari cartacei che si trovano nel settore dei cataloghi speciali.

Per l'utilizzo dei lettori di microfilm è necessario rivolgersi al personale addetto.

CATALOGHI ON-LINE

Utilizzando i terminali dislocati presso il bancone e nelle sale di lettura, si accede al catalogo collettivo del **Servizio Bibliotecario Senese**, che permette la consultazione dei cataloghi di tutte le biblioteche afferenti al sistema.

Dai terminali delle sale di lettura è possibile anche accedere a tutti i periodici elettronici ed alle banche dati fornite dal Servizio Bibliotecario Senese delle più importanti case editrici come **Blackwell Science**, **Blackwell Publishing**, **Elsevier**, **American Chemical Society**, **Kluwer Online**, **Kluwer Law/Aspen**, **Nature**, **Springer**, **Emerald**, ed alle banche dati **Periodical Index Online (Proquest)**, **Source OECD**, **JSTOR**, **Eur-Lex**, **Lexis-Nexis**, **Alice CD**, **Juris Data**, **Repertorio della giurisprudenza italiana**, **Il Foro Italiano**, **Il Sole 24 ore**, **Westlaw International**, **Eurostat**, **Infoleges**, **Roper Centre for Public Opinion Research**, **Hein Online**, **Television news archive/Vanderbilt University** oltre che alle più importanti bibliografie nazionali, è possibile utilizzare tali terminali anche per la posta elettronica.

La Biblioteca, insieme alle altre del Sistema bibliotecario senese, ha adottato il software **ALEPH**, che, oltre a consentire la gestione automatizzata di tutte le operazioni biblioteconomiche e amministrative, permette una ricerca facilitata per l'utente, che viene "guidato" dal sistema stesso. Inoltre è possibile utilizzare vari tipi di interrogazione, da quelli più semplici (ricerca con parole libere) a quelli più sofisticati (ricerca con operatori logici booleani o in CCL), a seconda dei bisogni dell'utente.

SERVIZI UTENTI

Letture

Per ottenere un libro in lettura è necessario compilare l'apposita scheda di richiesta disponibile alla reception, indicando chiaramente l'autore, il titolo, il volume e la collocazione dell'opera richiesta, nonché il nome, il cognome, l'indirizzo di residenza e il domicilio di chi fa la richiesta.

Non si possono prendere in lettura più di cinque volumi contemporaneamente.

Le opere date in lettura possono essere consultate solo all'interno delle sale di lettura della Biblioteca e possono essere lasciate in deposito al bancone per il giorno seguente.

Nella **Sala Periodici** e nell' **Emeroteca** i fascicoli correnti delle riviste e le annate precedenti sono disponibili a **Scaffale aperto** e quindi consultabili direttamente dagli utenti, ugualmente sono collocate a **Scaffale aperto** e consultabili direttamente dagli utenti anche tutte le opere delle **Sale legislazione e Consultazione**.

Prestito

Per ottenere libri in prestito occorre riempire la scheda alla reception ed esibire un documento di identità. Il prestito ha la durata di un mese, prorogabile per un altro mese, se non ci sono state richieste da parte di altri utenti.

Non si possono prendere in prestito più di 5 opere per volta. Sono esclusi dal prestito: i periodici, le opere conservate in Sala consultazione, nella Sala legislazione ed il materiale di particolare pregio, gli studi in onore, i codici, i commentari, i libri di testo dell'anno accademico in corso e di quello precedente, i microfilm e i volumi del Fondo antico.

Per poter sostenere l'esame di laurea è necessario presentare alle segreterie delle Facoltà di Giurisprudenza e Scienze Politiche un attestato, da far vistare presso la reception, da cui risulti che l'interessato non ha in prestito nessun libro della Biblioteca.

Fotocopie

Le macchine fotocopiatrici sono a disposizione degli utenti ai piani 0, 1° e 2°; per utilizzarle è necessario acquistare alla reception una scheda magnetica da 50 o 100 fotocopie.

La fotocopatura dei testi è consentita solo nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e ove non pregiudichi la conservazione dei volumi.

Consulenza Bibliografica

Gli utenti impegnati in indagini bibliografiche e giurisprudenziali a fini di ricerca, di studio, o per la redazione di tesi di laurea, possono rivolgersi al servizio di **Reference** per avere indicazioni sui vari strumenti di ricerca disponibili in biblioteca e sulle relative tecniche di consultazione.

Oltre all'assistenza nella consultazione dei cataloghi - cartacei e informatici - il servizio fornisce un orientamento per l'uso delle varie opere di riferimento come repertori bibliografici, raccolte di leggi, enciclopedie, e così via; le opere di questo genere sono disponibili nella Sala di Consultazione e per il loro utilizzo è possibile rivolgersi all'ufficio ON-LINE CD-ROM. A questo stesso ufficio ci si può rivolgere per ampliare, aggiornare o velocizzare le ricerche condotte sui tradizionali strumenti cartacei e sui terminali, consultando le **BANCHE DATI**.

Oltre alle banche dati fornite dal Servizio Bibliotecario Senese sono reperibili presso la biblioteca sia liberamente che con l'ausilio di personale specializzato altri strumenti di ricerca.

I principali CD-Rom consultabili presso la Biblioteca sono:

- AGENCE EUROPE

Contiene il bollettino quotidiano "Europe", interamente dedito all'attualità dell'unione Europea, dal 1995, compresi i supplementi. Ha possibilità multiple di ricerca e consultazione;

- APPALTO-GUIDA OPERATIVA

Contiene legislazione, dottrina, formule, prassi, capitolati e tabelle in materia di appalti;

- CHECK-UP FISCALE

Banca dati in materia tributaria, contiene le norme, la prassi, la giurisprudenza e varie schede dottrinali;

- DIRITTO DI FAMIGLIA

La banca dati contiene la dottrina più autorevole (con note a sentenza, abstract e bibliografia), integrata e collegata con la legislazione completa, la raccolta giurisprudenziale più esaustiva e un ampio formulario personalizzabile;

- DIRITTO DELLE SOCIETA'

La banca dati contiene la dottrina più autorevole (con note a sentenza, abstract e bibliografia), integrata e collegata con la legislazione completa, la raccolta giurisprudenziale più esaustiva, la prassi e un ampio formulario personalizzabile;

- GAZZETTA UFFICIALE COMUNITA' EUROPEE - LEGISLAZIONE - COMUNICAZIONI & INFORMAZIONI

- GAZZETTA UFFICIALE COMUNITA' EUROPEE SERIE S - APPALTI E CONCORSI

- DOCUMENTI COM

Documenti della Commissione Europa

- PENALE

E' una banca dati completa in materia di diritto penale e procedura penale;

Le banche dati sono tutte aggiornate periodicamente.

A questi si aggiungono le serie Cd-Rom pubblicati come supplementi alle riviste possedute

On-line.

Le principali banche dati on-line consultabili con l'ausilio del personale specializzato della Biblioteca sono:

- DOTTRINA & GIUSTIZIA ON-LINE

Quotidiano giuridico on line, con le notizie, gli approfondimenti e i testi relativi all'attività istituzionale (Unione europea, parlamento, Governo, Autorità di controllo ...) di maggior rilievo per l'ordinamento giuridico interno e la cooperazione internazionale nei settori della giustizia e dell'ordine pubblico, della pubblica amministrazione e delle professioni ma anche in ambito tributario, sanitario, e del lavoro;

- DOTTRINA.IT

Contiene le citazioni bibliografiche anche recentissime in materia giuridica, tributaria, fiscale ed economica;

-GIUSTAMM.IT

Banca dati a carattere amministrativo, contiene giurisprudenza e dottrina;

HEIN ONLINE

Hein Online raccoglie materiale giurisprudenziale (Federal Register) e dottrinale statunitense full-text.

- ITALGIURE

E' un sistema che permette la consultazione dei documenti raccolti presso il CED della Corte di Cassazione. Contiene principalmente dati normativi, giurisprudenziali (solo massime) e bibliografici;

- LEXITALIA

Rivista di diritto pubblico, contiene dottrina e giurisprudenza;

- POLL

Curato dal Roper Center dell'Università del Connecticut, raccoglie i sondaggi di opinione effettuati dal 1935 ad oggi in tutti gli stati americani ed in altri paesi del mondo (inclusi Canada, Messico, Venezuela, Brasile, Argentina ed i principali paesi industrializzati fra cui Giappone, Inghilterra, Italia, Francia e Germania)ed i paesi dell'Est Europa e l'ex Unione Sovietica;

- UNICO LAVORO ON-LINE

Banca dati documentale contenente tutti i provvedimenti di natura normativa, interpretativa e giurisprudenziale connessi alla materia del diritto del lavoro con un archivio completo della contrattazione collettiva vigente e precedente, sia a livello nazionale che a livello territoriale, sintesi e schede operative, tabelle, scadenziari e formulari.

- VANDERBILT TV NEWS ARCHIVE

Il Television News Archive della Vanderbilt University è l'archivio di notizie televisive più completo, ricco e accessibile del mondo. A partire dal 1968 l'archivio raccoglie, ordina e preserva tutti i notiziari televisivi per scopi di ricerca e di studio. Attualmente, la raccolta include più di 30.000 notiziari televisivi e più di 9.000 ore di programmi informativi.

Prestito interbibliotecario

Chi desidera consultare opere non possedute dalle biblioteche senesi, deve rivolgersi all'ufficio prestito interbibliotecario e compilare un'apposita scheda, impegnandosi a sostenere le eventuali spese connesse all'espletamento del servizio. Di solito, a meno che l'utente non sappia con certezza presso quale biblioteca è reperibile l'opera, la richiesta è inviata alla Biblioteca Nazionale di Firenze. Non è consentita la consultazione di questo materiale fuori dalla sede del Circolo.

Fornitura fotocopie di pubblicazioni non possedute dalla Biblioteca (Document Supply)

E' possibile richiedere fotocopie di specifici articoli di periodici o di singole parti di libri non posseduti dalla Biblioteca, rivolgendosi al servizio di Fornitura fotocopie (Ufficio ON-LINE e CD-ROM) e impegnandosi a sostenere le eventuali spese connesse all'espletamento del servizio. I tempi e i costi del servizio variano a seconda della biblioteca interpellata e della modalità dell'invio delle fotocopie (per posta o telefax).

Si possono comunque ottenere informazioni sulla reperibilità di pubblicazioni di ogni tipo presso altre biblioteche italiane.

Tutoraggio per l'uso della Biblioteca

- Seminari e visite guidate ai servizi offerti dalla Biblioteca, al patrimonio posseduto e alla ricerca bibliografica, sono organizzati in concomitanza con l'inizio dei corsi quadrimestrali

- La Biblioteca organizza, inoltre, corsi di informatica per la ricerca Bibliografica.

PARTE II: LA DIDATTICA

3. L'ORDINAMENTO DIDATTICO

3.1. LA RIFORMA

Con la Riforma le Università rilasciano i seguenti titoli di primo e secondo livello:

- la laurea (primo livello);
- la laurea specialistica (secondo livello).

Il corso di laurea ha l'obiettivo di assicurare allo studente non solo un'adeguata padronanza di metodi e contenuti scientifici generali, ma anche l'acquisizione di specifiche conoscenze professionali. L'integrazione delle conoscenze generali con una formazione professionalizzante consente, a coloro che lo desiderano, di uscire dall'Università con un titolo che permetta un adeguato inserimento nel mondo del lavoro. Il percorso si conclude con una prova finale che consisterà in una relazione scritta avente lo scopo di verificare il raggiungimento degli obiettivi formativi propri del corso di studio.

Quindi, il laureato potrà:

- inserirsi nel mondo del lavoro;
- proseguire gli studi iscrivendosi a un corso di laurea specialistica.

Il corso di laurea specialistica ha l'obiettivo di fornire allo studente una formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici. Si accede alla laurea specialistica solo se in possesso di un titolo di primo livello. Per ogni corso di laurea di primo livello sono istituiti uno o più corsi di laurea specialistica, che offrono l'opportunità di continuare gli studi a un livello superiore. Il corso di laurea specialistica si conclude con l'elaborazione e la discussione di una tesi finale.

Le Università rilasciano, inoltre, **diplomi di specializzazione** e **dottorato di ricerca**.

3.2. CLASSI E CORSI DI STUDIO

Tra le attività di indirizzo generale del MIUR vi è la costituzione delle classi a cui appartengono i corsi di studio – comunque denominati dagli atenei – aventi gli stessi obiettivi formativi. Il MIUR ha stabilito a livello nazionale 42 classi di laurea e 104 classi di laurea specialistica. Le classi sono state istituite per dare alle Università autonomia nel creare percorsi di studio differenziati, "personalizzando" così la propria offerta di corsi secondo le esigenze di formazione nel territorio di riferimento. L'appartenenza di questi corsi alla classe garantirà, d'altra parte, che essi rispecchino gli stessi obiettivi formativi generali, e quindi il titolo conseguito avrà sempre lo stesso valore legale in tutto il territorio nazionale. La Facoltà di Scienze Politiche ha istituito corsi di studio nelle seguenti classi:

Tipologia	N° classe	Denominazione classe	Denominazione corso di studio
Laurea	6	Scienze del servizio sociale	Scienze del servizio sociale
Laurea	15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	Scienze politiche e relazioni internazionali
Laurea	15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	Scienze sociali per la cooperazione e lo sviluppo
Laurea	19	Scienze dell'amministrazione	Scienze dell'amministrazione: <i>Curriculum in Scienze dell'amministrazione</i> <i>Curriculum in Scienze dell'amministrazione e governo aziendale</i> <i>Curriculum in Giurista d'impresa</i>
Laurea specialistica	57/S	Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali	Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali
Laurea specialistica	60/S	Relazioni internazionali	Scienze Internazionali: <i>Curriculum in Scienze internazionali e diplomatiche</i> <i>Curriculum in Scienze della politica</i> <i>Curriculum in Studi europei</i> <i>Curriculum in Scienze per la cooperazione allo sviluppo</i>

Laurea specialistica	71/S	Scienze delle pubbliche amministrazioni	Scienze delle Pubbliche Amministrazioni: <i>Curriculum in Scienze delle pubbliche amministrazioni e delle organizzazioni complesse</i> <i>Curriculum in Economia e finanza dell'amministrazione</i> <i>Curriculum in Comunicazione sociale ed istituzionale</i>
----------------------	------	---	--

3.3. I CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Per attuare le innovazioni introdotte dalla riforma e in considerazione dello spostamento dell'asse di interesse da ciò che viene insegnato a ciò che viene appreso, è introdotto il sistema dei crediti formativi universitari. Infatti, per ottenere una laurea di primo livello è necessario acquisire 180 crediti. Per ottenere una laurea specialistica (o di secondo livello) ne sono richiesti 300, comprensivi dei crediti già maturati nel primo livello e riconosciuti validi per il percorso "specialistico" prescelto.

Ma cosa sono i crediti formativi universitari?

Il credito misura il carico di lavoro svolto dallo studente per il superamento di un esame. Il credito, quindi, misura la quantità del lavoro intrapreso dallo studente per acquisire una conoscenza o una competenza. Per carico di lavoro si intende la somma delle ore che lo studente trascorre nell'attività di studio assistito (lezioni frontali, esercitazioni, laboratorio ecc.) e nell'attività di studio individuale (autoapprendimento). Per ogni 25 ore di lavoro (sia assistito sia individuale) viene attribuito un credito.

A fianco del credito, il voto resta l'unità di misura necessaria a valutare il livello di apprendimento della conoscenza o competenza (misura qualitativa). Lo studente matura i crediti formativi universitari solo al superamento dell'esame di profitto, nel qual caso il numero dei crediti maturati per ciascun insegnamento è uguale per ogni studente, indipendentemente dal voto riportato, ed è pari al valore stabilito dall'ordinamento didattico: un voto più alto non comporta un maggior numero di crediti maturati. Per esempio, il superamento dell'esame di Scienza Politica conferisce 8 crediti. Tale è il numero dei crediti assegnati sia allo studente che abbia superato l'esame riportando una votazione di 18/30 sia allo studente che abbia riportato una votazione di 30/30. Infatti, si assume che lo studente medio necessiti di 200 ore di lavoro complessivo (8 crediti x 25 ore = 200 ore) per acquisire le conoscenze e competenze in Scienza Politica. L'aspetto qualitativo (la capacità di apprendimento dello studente in quelle 200 ore) varia da individuo a individuo: di conseguenza il voto – nella scala tradizionale da 18/30 a 30/30 – rimane elemento fondamentale e distintivo del livello di apprendimento di ogni singolo studente.

Convenzionalmente un anno accademico, in termini di crediti, richiede agli studenti una quantità di lavoro quantificabile in 60 crediti formativi universitari. Di qui la necessità di maturare 180 crediti in tre anni per acquisire una laurea di primo livello. L'anno accademico, cioè i 60 crediti, è ripartito in insegnamenti a ciascuno dei quali corrisponde un certo numero di crediti, ad indicare il carico di lavoro che si richiede allo studente per il superamento dell'esame finale. Questi crediti – come già detto – non indicano solo le ore di lezione frontale, ma anche lo studio individuale a casa che lo studente dovrà svolgere per acquisire un livello di apprendimento delle conoscenze e competenze tale da essere valutabile in sede di prova d'esame pari e/o superiore a 18/30.

La Facoltà di Scienze Politiche ha suddiviso la maggior parte degli insegnamenti attivati in Moduli di 4 crediti. Un certo numero di crediti – variabile secondo il corso di studio a cui si è iscritti – è lasciato alla libera scelta dello studente.

4. CORSI E TITOLI DI STUDIO

4.1. LAUREE

4.1.1. ELENCO DELLE LAUREE OFFERTE

- Scienze Politiche e Relazioni Internazionali
- Scienze dell'Amministrazione:
 - curriculum in Scienze dell'Amministrazione*
 - curriculum in Scienze dell'Amministrazione e Governo Aziendale*
 - curriculum in Giurista d'Impresa*
- Scienze Sociali per la Cooperazione e lo Sviluppo
- Scienze del Servizio Sociale

4.1.2. OBIETTIVI PROFESSIONALI E PIANI DI STUDIO DEI CORSI DI LAUREA

Corso di laurea in SCIENZE POLITICHE E RELAZIONI INTERNAZIONALI

Obiettivi professionali

È scopo del corso di laurea, attraverso l'applicazione del metodo comparativo, permettere un inserimento operativo e innovativo nell'impiego pubblico e privato, sia a livello nazionale che internazionale e specificatamente europeo, per affrontare con una preparazione multidisciplinare il processo di "globalizzazione", non solo economica ma anche politica e istituzionale.

Figure professionali

Diplomazie e istituzioni europee; impiego pubblico e privato; gestione delle risorse umane e relazionali in imprese pubbliche e private ed istituzioni finanziarie; società di ricerca e consulenza; comparti del settore pubblico (authorities) che intendono analizzare rapporti tra soggetti economici, sociali e istituzioni politiche nazionali e internazionali; difensore civico; tutore pubblico dei minori; tutela dei cittadini e dei consumatori; terzo settore; osservazione elettorale; giornalismo.

Piano di Studio

I anno

Istituzioni di diritto pubblico (8 crediti)

Storia delle dottrine politiche (8 crediti)

Storia moderna (8 crediti)

Sociologia (8 crediti)

Lingua francese, tedesca, spagnola (una a scelta, 8 crediti)

Storia delle relazioni internazionali (8 crediti)

Verifica della conoscenza della lingua inglese mediante certificazione internazionale (PET) (6 crediti)

Informatica (4 crediti)

Il anno

Economia politica (8 crediti)

Storia contemporanea (8 crediti)

Statistica (4 crediti)

Scienza politica (8 crediti)

Diritto costituzionale italiano e comparato (8 crediti)

Istituzioni di diritto privato (4 crediti)

Sociologia dell'organizzazione (4 crediti)

Storia economica (8 crediti)

Lingua inglese (4 crediti)

Attività formative a scelta dello studente (4 crediti)

III anno

Sistema politico italiano (8 crediti)

Politica economica (4 crediti)

Economia pubblica (4 crediti)

Diritto internazionale (8 crediti)

Diritto dell'unione europea (8 crediti)

Attività formative a scelta dello studente (8 crediti)

Stages – tirocinii – ecc. (12 crediti)
Prova finale (10 crediti)

Corso di laurea in SCIENZE SOCIALI PER LA COOPERAZIONE E LO SVILUPPO

Obiettivi professionali

Il corso di laurea ha una duplice finalità: forma esperti per la cooperazione con i paesi in via di sviluppo, specialmente preparati per operare in organismi internazionali (europei e non), ed esperti per le politiche di sviluppo locale, la cooperazione sociale e il settore no-profit, nell'ambito di specifici contesti regionali.

Figure professionali

I laureati del corso di studio sono figure professionali qualificate per inserirsi nel settore dello sviluppo economico e della cooperazione a livello nazionale e/o locale (ICE, Camere di commercio, ONG, Ministeri, Enti locali, settore no-profit, Cooperative sociali, ecc.) e internazionale (FAO, OCSE, ILO, UNCTAD, ONU, FMI, U.E., ecc.).

Piano di Studio

I anno

Storia delle relazioni internazionali (8 crediti)
Istituzioni di diritto pubblico (8 crediti)
Storia moderna (8 crediti)
Sociologia (8 crediti)
Sociologia giuridica (2 crediti)
Lingua francese, spagnola, tedesca (una a scelta, 4 crediti)
Informatica (4 crediti)
Verifica della conoscenza della lingua inglese mediante certificazione internazionale (PET) (6 crediti)
Attività formative a scelta dello studente (12 crediti)*

II anno

Economia politica (8 crediti)
Storia contemporanea (8 crediti)
Politica sociale (8 crediti)
Scienza politica (8 crediti)
Diritto amministrativo (4 crediti)
Geografia politica ed economica (8 crediti)
Sistema politico italiano (4 crediti)
Lingua Inglese (4 crediti)
Demografia (8 crediti)

III anno

Diritto internazionale (8 crediti)
Politica economica (8 crediti)
Economia e gestione del settore coop.vo (8 crediti)
Diritto dell'unione europea (8 crediti)
Storia del territorio e dello sviluppo locale (8 crediti)
Stages – tirocinii – ecc. (10 crediti)
Prova finale (10 crediti)

***Materie consigliate:**

- Economia applicata
- Igiene – modulo B
- Sociologia delle migrazioni
- Storia dell'ambiente
- Storia dell'Asia

Corso di laurea in SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE curriculum in SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE

Obiettivi professionali

Forma l'amministratore fornendo adeguate conoscenze culturali, professionali e di metodo a laureati in grado di disporre di una preparazione specifica per lavorare nella Pubblica Amministrazione, nei servizi pubblici, in imprese pubbliche e private, con l'acquisizione di competenze in campo giuridico, politico e sociale. Le competenze interdisciplinari si sono rese indispensabili dai contesti nazionali ed internazionali.

Figure professionali

Figura professionale idonea a rivestire posizioni di responsabilità nella Pubblica Amministrazione, nel Governo locale (Regioni, Province, Comuni), negli Enti funzionali (ASL, Camere di commercio, Università, Aziende pubbliche), nelle Organizzazioni nazionali (Governo, Parlamento) e internazionali, e in generale nella gestione delle risorse umane e nelle relazioni sindacali.

Piano di Studio

I anno

Istituzioni di diritto pubblico (8 crediti)

Istituzioni di diritto privato (8 crediti)

Sociologia (8 crediti)

Sociologia giuridica (2 crediti)

Storia del diritto italiano (8 crediti)

Storia delle dottrine politiche (4 crediti)

Verifica della conoscenza della lingua inglese mediante certificazione internazionale (PET) (6 crediti)

Informatica (4 crediti)

Attività formative a scelta dello studente (12 crediti)

II anno

Economia politica (8 crediti)

Statistica (8 crediti)

Storia contemporanea (8 crediti)

Scienza politica (8 crediti)

Diritto costituzionale italiano e comparato (8 crediti)

Sociologia dell'organizzazione (8 crediti)

Sistema politico italiano (8 crediti)

Lingua inglese (4 crediti)

III anno

Diritto amministrativo (8 crediti)

Diritto dell'unione europea (8 crediti)

Diritto internazionale (8 crediti)

Economia applicata (4 crediti)

Istituzioni di diritto e procedura penale (8 crediti)

Politica economica (4 crediti)

Economia pubblica (4 crediti)

Stages – tirocinii – ecc. (6 crediti)

Prova finale (10 crediti)

Corso di laurea in SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE

curriculum in SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE E GOVERNO AZIENDALE

Obiettivi professionali

I laureati di tale corso devono possedere conoscenze e metodiche di contenuto culturale, scientifico e professionale e una formazione giuridica, economica, politico-istituzionale ed organizzativo-gestionale da applicare nel campo delle amministrazioni pubbliche (nazionali ed internazionali) e delle organizzazioni complesse private.

Figure professionali

Figure professionali che operano in imprese pubbliche e private, con particolare riferimento ad imprese di servizi per enti pubblici nazionali e locali; in organizzazioni internazionali, con specifico riferimento alle organizzazioni a vocazione economica (OMC, OCSE).

Piano di Studio

I anno

Istituzioni di diritto pubblico (8 crediti)

Istituzioni di diritto privato (8 crediti)

Sociologia (8 crediti)

Sociologia giuridica (2 crediti)

Sociologia della comunicazione (4 crediti)

Storia contemporanea (8 crediti)

Storia delle dottrine politiche (4 crediti)

Economia aziendale (8 crediti)

Informatica (4 crediti)

Verifica della conoscenza della lingua inglese mediante certificazione internazionale (PET) (6 crediti)

II anno

Economia politica (8 crediti)

Statistica (8 crediti)
Scienza politica (8 crediti)
Diritto costituzionale italiano e comparato (4 crediti)
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche (4 crediti)
Diritto amministrativo (8 crediti)
Diritto dell'economia (4 crediti)
Lingua inglese (4 crediti)
Attività formative a scelta dello studente (12 crediti)

II anno

Storia del diritto italiano (4 crediti)
Sociologia dell'organizzazione (8 crediti)
Economia applicata (8 crediti)
Diritto internazionale dell'economia (4 crediti)
Diritto tributario (8 crediti)
Economia pubblica (4 crediti)
Sistema politico italiano (8 crediti)
Stages – tirocini – ecc. (6 crediti)
Prova finale (10 crediti)

Corso di laurea in SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE *curriculum in GIURISTA D'IMPRESA*

Obiettivi professionali

I laureati del corso devono possedere una preparazione culturale e giuridica di base e conoscere i settori necessari all'interpretazione delle norme nazionali ed europee che regolano i rapporti giuridici che sorgono nello svolgimento dell'attività dell'impresa in Italia e nell'Unione Europea.

Figure professionali

Figure professionali che operano presso imprese pubbliche e private, per le quali sia necessaria una preparazione giuridica specifica, con particolare riferimento agli uffici legali di imprese private, banche e istituti di assicurazione.

Piano di Studio

I anno

Istituzioni di diritto pubblico (8 crediti)
Istituzioni di diritto privato (8 crediti)
Storia del diritto italiano (8 crediti)
Sociologia (8 crediti)
Sociologia della comunicazione (2 crediti)
Economia politica (8 crediti)
Lingua inglese, francese, spagnola, tedesca (una a scelta, 8 crediti)
Verifica della conoscenza della lingua inglese mediante certificazione internazionale (PET) (6 crediti)
Informatica (4 crediti)

II anno

Scienza politica (8 crediti)
Storia contemporanea (8 crediti)
Diritto amministrativo (8 crediti)
Diritto dell'unione europea (8 crediti)
Diritto internazionale (8 crediti)
Economia applicata (4 crediti)
Sociologia dell'organizzazione (8 crediti)
Attività formative a scelta dello studente (8 crediti)

III anno

Diritto dell'economia (8 crediti)
Economia pubblica (4 crediti)
Diritto tributario (8 crediti)
Economia aziendale (8 crediti)
Sistema politico italiano (8 crediti)
Stages – tirocini – ecc. (10 crediti)
Attività formative a scelta dello studente (4 crediti)
Prova finale (10 crediti)

Corso di laurea in SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE

Obiettivi professionali

Il corso di laurea ha lo scopo di fornire agli studenti conoscenze adeguate di metodi e contenuti culturali e scientifici volte al conseguimento del livello formativo richiesto dall'area professionale del Servizio Sociale.

In particolare il corso di laurea fornirà competenze specifiche volte ad operare per il benessere dei cittadini, in particolare a prevenire e risolvere situazioni di disagio dei singoli, famiglie, gruppi e comunità nell'ambito del sistema organizzato delle risorse sociali; a promuovere e coordinare nuove risorse anche di volontariato; a collaborare alla programmazione, organizzazione e gestione dei Servizi sociali; a compiere ricerche in merito all'analisi dei bisogni e ad effettuare indagini di valutazione; a contribuire alla diffusione delle strategie di educazione sociale sui servizi e sui diritti degli utenti ed alla costituzione di Sistemi informativi e di Osservatori sociali; al compimento degli studi viene conseguito il titolo di laureato in Scienze del Servizio Sociale.

Figure Professionali

I laureati in Scienze del Servizio Sociale operano nei Servizi pubblici, in prevalenza, e nelle organizzazioni del privato sociale. Possono esercitare la libera professione.

Piano di Studio

I anno

Principi e fondamenti del servizio sociale (8 crediti)

Istituzioni di diritto pubblico (4 crediti)

Istituzioni di diritto privato (4 crediti)

Diritto della famiglia (4 crediti)

Economia politica (4 crediti)

Sociologia (8 crediti)

Igiene (4 crediti)

Psicologia generale (4 crediti)

Statistica sociale (4 crediti)

Storia sociale (8 crediti)

Attività formative a scelta dello studente (4 crediti)

Verifica della conoscenza della lingua inglese mediante certificazione internazionale (PET) (6 crediti)

II anno

Diritto amministrativo (4 crediti)

Informatica (4 crediti)

Metodi e tecniche del servizio sociale II anno (4 crediti)

Organizzazione dei servizi sociali II anno (4 crediti)

Metodologia della ricerca sociale II anno (4 crediti)

Medicina sociale (8 crediti)

Politica sociale (4 crediti)

Politica sociale regionale (4)

Sociologia della famiglia (4 crediti)

Psicologia dell'età evolutiva (4 crediti)

Economia pubblica (4 crediti)

Attività formative a scelta dello studente (4 crediti)

Tirocinio (10 crediti)

III anno

Metodi e tecniche del servizio sociale III anno (4 crediti)

Organizzazione dei servizi sociali III anno (4 crediti)

Criminologia (4 crediti)

Metodologia della ricerca sociale III anno (4 crediti)

Psichiatria (4 crediti)

Diritto penale (4 crediti)

Sistema politico italiano (8 crediti)

Attività formative a scelta dello studente (4 crediti)

Tirocinio (10 crediti)

Prova finale (10 crediti)

4.2. LAUREE SPECIALISTICHE

4.2.1. ELENCO DELLE LAUREE SPECIALISTICHE OFFERTE

- Scienze Internazionali
 - curriculum in Scienze Internazionali e Diplomatiche*
 - curriculum in Scienze della Politica*
 - curriculum in Studi Europei*
 - curriculum in Scienze per la Cooperazione allo Sviluppo*
- Scienze delle Pubbliche Amministrazioni
 - curriculum in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni e Organizzazioni Complesse*
 - curriculum in Economia e Finanza dell'Amministrazione*
 - curriculum in Comunicazione Sociale ed Istituzionale*
- Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali

4.2.2. AMMISSIONE ALLE LAUREE SPECIALISTICHE

1) Chi è in possesso della laurea triennale conseguita presso la nostra Facoltà può accedere **direttamente** alle lauree specialistiche previste:

a)

Dalla Laurea in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali è possibile accedere direttamente a:

Scienze Internazionali

- *curriculum in Scienze Internazionali e Diplomatiche*
- *curriculum in Scienze della Politica*
- *curriculum in Studi Europei*
- *curriculum in Scienze per la Cooperazione allo Sviluppo*

b)

Dalla Laurea in Scienze dell'Amministrazione è possibile accedere direttamente a:

Scienze delle Pubbliche Amministrazioni

- *curriculum in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni e Organizzazioni Complesse*
- *curriculum in Economia e Finanza dell'Amministrazione*
- *curriculum in Comunicazione Sociale ed Istituzionale*

c)

Dalla Laurea in Scienze Sociali per la Cooperazione e lo Sviluppo è possibile accedere direttamente a:

Scienze Internazionali

- *curriculum in Scienze Internazionali e Diplomatiche*
- *curriculum in Scienze della Politica*
- *curriculum in Studi Europei*
- *curriculum in Scienze per la Cooperazione allo Sviluppo*

d)

Dalla Laurea in Scienze del Servizio Sociale è possibile accedere direttamente a:

- Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali.

E' altrimenti necessaria una verifica del debito formativo. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Segreteria studenti (vedi pag. 20).

2) Chi è in possesso di una laurea quadriennale può accedere ad una laurea specialistica aderendo al piano di studio predisposto dalla Facoltà, salvo eventuali crediti riconosciuti dalla Commissione piani di studio o dal Comitato per la didattica. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Segreteria studenti.

3) Chi è in possesso di una laurea triennale di un'altra Facoltà può accedere alla laurea specialistica previo un calcolo complessivo dei crediti e debiti. Coloro che non provengono dalle triennali di riferimento - la classe 15 per la classe 60/S e la classe 19 per la classe 71/S - , oltre ad una lingua dell'Unione Europea diversa da quella che sarà sostenuta nella Laurea Specialistica (in totale sono obbligatorie due lingue diverse), devono aver sostenuto:

Per la classe 71/S – Scienze delle Pubbliche Amministrazioni

- Istituzioni di diritto pubblico (4/8 CFU) oppure Istituzioni di diritto privato (4/8 CFU)
- Diritto amministrativo (4/8 CFU)

Economia politica (4/8 CFU) oppure Politica economica (4/8 CFU) oppure Economia applicata (4/8 CFU) o equivalenti

Per la classe 60/S – Relazioni internazionali

Diritto internazionale (4/8 CFU) oppure Scienze politica (4/8 CFU) oppure Istituzioni di diritto pubblico (4/8 CFU)
Storia delle relazioni internazionali (4/8 CFU) oppure Storia contemporanea (4/8 CFU) oppure Storia moderna (4/8 CFU)
Economia politica (4/8 CFU) oppure Politica economica (4/8 CFU) oppure Economia applicata (4/8 CFU) o equivalenti

Il debito complessivo sarà individuato dalla Commissione piani di studio o dal Comitato per la didattica competente.

Per la classe 57/S – Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali, delibererà caso per caso il Comitato competente o la Commissione piani di studio.

4) L'ammissione al corso di laurea specialistica è regolata dalle vigenti disposizioni di legge; tuttavia coloro che si iscriveranno dovranno **dimostrare il possesso di un'adeguata preparazione iniziale**. L'eventuale debito formativo non dovrà dunque essere superiore a 32 CFU, e dovrà essere colmato acquisendo i crediti corrispondenti propedeuticamente al percorso formativo specifico della Laurea specialistica. In caso diverso, dovrà essere preliminarmente conseguita una Laurea triennale adeguata.

5) **È fortemente raccomandata la frequenza alle lezioni.**

**Laurea specialistica in SCIENZE INTERNAZIONALI
curriculum in SCIENZE DELLA POLITICA****Obiettivi formativi**

L'obiettivo formativo del corso di laurea specialistica in Scienze della politica è di permettere l'inserimento operativo ed innovativo, ad elevati livelli dirigenziali, di personale nell'impiego pubblico e privato, subnazionale, nazionale ed internazionale, in grado di affrontare, con preparazione multidisciplinare, il processo di globalizzazione da un lato e di crescente integrazione sovranazionale a livello europeo dall'altro lato.

È scopo precipuo di questo corso di laurea specialistica quello di mettere in grado di operare a livello tecnico-professionale come esperto, negli ambiti professionali specifici, di analisi delle politiche pubbliche e di analisi organizzative per il mutamento tecnologico degli apparati delle organizzazioni complesse, pubbliche e private.

Profili professionali

Il corso di laurea specialistica in Scienze della politica mira a formare operatori per funzioni di alta dirigenza, in organizzazioni pubbliche e private, a livello subnazionale, nazionale ed internazionale, con compiti di gestione organizzativa interna o di relazioni esterne o con funzioni di analista delle politiche pubbliche e dei processi politico-istituzionali, di gestione delle risorse umane e relazioni in istituzioni pubbliche e private e di analista dei rapporti tra strutture di rappresentanza e autorità politiche. A questo scopo, il corso di laurea prevede modalità di apprendimento ed accertamento delle capacità informatiche e delle conoscenze delle lingue dell'Unione Europea in grado di operare con efficacia ed efficienza nell'Unione Europea.

PIANO DI STUDIO**I Anno**

Storia contemporanea II (4 crediti)
Politica comparata (8 crediti)
Analisi delle politiche pubbliche (4 crediti)
Diritto amministrativo (8 crediti)
Organizzazione internazionale (4 crediti)
Metodologia della scienza politica (4 crediti)
Storia del pensiero politico (4 crediti)
Storia delle relazioni internazionali II (4 crediti)
Storia delle istituzioni politiche (8 crediti)
Storia dei movimenti e dei partiti politici (8 crediti)
Attività formative a scelta dello studente (12 crediti)

II Anno

Storia del giornalismo (4 crediti)
Politica economica (4 crediti)
Contabilità di Stato e degli Enti pubblici (4 crediti)
Relazioni internazionali (4 crediti)
Lingua straniera (8 crediti)
Stages, tirocinii, ecc. (8 crediti)
Prova finale (20 crediti)

**Laurea specialistica in SCIENZE INTERNAZIONALI
curriculum in SCIENZE INTERNAZIONALI E DIPLOMATICHE****Obiettivi formativi**

Il corso ha il fine di permettere ai laureati di inserirsi nel mondo del lavoro a livello di dirigenti o di funzionari nelle amministrazioni pubbliche nazionali, nelle organizzazioni internazionali e sovranazionali, e nelle organizzazioni non governative oppure con funzioni di elevato profilo presso imprese o enti privati multinazionali o con vocazione internazionale. Il corso di laurea intende privilegiare gli strumenti di metodo e le prospettive comparative, che sono necessari per ideare ed attuare programmi internazionali di elevata complessità.

Profili professionali

Agente diplomatico e consolare; funzionario di organizzazioni internazionali governative e non governative (ONU, UE, FAO, UNESCO, ILO, OMC, OSCE); funzioni dirigenziali in imprese private multinazionali o che operano a livello internazionale; funzioni dirigenziali in enti pubblici o privati che operano a livello internazionale, specie nei settori del mantenimento della pace, della cooperazione e sviluppo, dei diritti umani e dell'ambiente.

PIANO DI STUDIO

I Anno

Storia contemporanea II (4 crediti)
Diritto internazionale privato e processuale (4 crediti)
Storia delle relazioni internazionali II (4 crediti)
Economia internazionale (4 crediti)
Storia delle istituzioni politiche (8 crediti)
Storia dei rapporti tra stato e chiesa/Storia militare (8 crediti)
Politica comparata (4 crediti)
Organizzazione internazionale (8 crediti)
Relazioni internazionali (4 crediti)
Attività formative a scelta dello studente (12 crediti)*

II Anno

Diritto amministrativo (4 crediti)
Contabilità di Stato e degli Enti pubblici (4 crediti)
Diritto internazionale dell'economia (4 crediti)
Diritto internazionale II (4 crediti)
Tutela internazionale dei diritti umani (8 crediti)
Lingua straniera (8 crediti)
Stages, tirocinii, ecc. (8 crediti)
Prova finale (20 crediti)

*Materie consigliate:

- Organizzazione politica europea
- Politica comparata – modulo B
- Economia internazionale – modulo B
- Diritto amministrativo – modulo B
- Contabilità di stato e degli enti pubblici – modulo B
- Storia dell'integrazione europea
- Storia della cultura inglese
- Lingua e cultura russa

Laurea specialistica in SCIENZE INTERNAZIONALI *curriculum in STUDI EUROPEI*

Obiettivi formativi

Gli obiettivi formativi della laurea specialistica in Studi Europei sono volti a far raggiungere ampie e motivate conoscenze e competenze circa le tematiche e i problemi propri dei sistemi politici, economici e sociali dell'Unione Europea secondo un'ottica comparata e internazionale, quale è richiesta dalla dimensione europea. Ciò metterà in grado gli studenti di inserirsi, con funzioni di alta responsabilità, negli organismi politici e nelle strutture amministrative, pubbliche e private, nazionali e internazionali, impegnati ad operare direttamente o indirettamente in ambito europeo (BCE, CCR, CEEP, CEDEFOP, ecc.).

Profili professionali

I laureati specialistici in Studi Europei potranno trovare sbocchi come esperti di elevate professionalità nelle imprese private, nelle pubbliche amministrazioni a tutti i livelli, nelle organizzazioni politiche non governative, nelle associazioni di rappresentanza degli interessi, nel giornalismo e nell'alta dirigenza degli uffici dell'Unione Europea.

PIANO DI STUDIO

I Anno

Storia contemporanea II (4 crediti)
Storia dell'integrazione europea (8 crediti)
Storia dell'Europa (8 crediti)
Organizzazione politica europea (4 crediti)
Politica comparata (8 crediti)
Contabilità di Stato e degli Enti pubblici (8 crediti)
Storia del pensiero politico (4 crediti)
Relazioni internazionali (4 crediti)
Attività formative a scelta dello studente (12 crediti)*

II Anno

Tutela internazionale dei diritti umani (8 crediti)
Organizzazione internazionale (4 crediti)
Economia monetaria (4 crediti)

Sociologia politica (8 crediti)
Diritto del lavoro (4 crediti)
Lingua straniera (4 crediti)
Stages, tirocinii, ecc. (8 crediti)
Prova finale (20 crediti)

***Materie consigliate:**

- Organizzazione politica europea – modulo B
- Relazioni internazionali – modulo B
- Storia e politica delle istituzioni comunitarie
- Organizzazione internazionale – modulo B
- Analisi delle politiche pubbliche
- Economia monetaria – modulo B
- Storia della cultura inglese
- Lingua e cultura russa
- Diritto del lavoro – modulo B

Laurea specialistica in SCIENZE INTERNAZIONALI
curriculum in SCIENZE PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

Obiettivi formativi

Gli obiettivi formativi della laurea specialistica in Scienze per la Cooperazione allo sviluppo sono orientati a qualificare le competenze acquisite nel corso di laurea di primo livello nelle discipline sociologiche, economiche, politologiche e giuridiche per mettere in grado di analizzare e interpretare le forme sociali, economiche e istituzionali che caratterizzano gli ambiti di intervento sia a livello nazionale che internazionale per la promozione dello sviluppo.

Profili professionali

La professionalità da acquisire nel corso di laurea specialistica in Scienze per la Cooperazione allo sviluppo è orientata all'inserimento con capacità manageriali in organismi internazionali e nazionali. Tale obiettivo è perseguito oltre che con attività didattica anche con stages e tirocini formativi presso amministrazioni centrali e locali, organizzazioni nazionali e internazionali, organismi non governativi che operano nel settore della cooperazione e dell'aiuto allo sviluppo.

PIANO DI STUDIO

I Anno

Politica comparata (8 crediti)
Storia delle relazioni internazionali II (4 crediti)
Relazioni Internazionali (4 crediti)
Organizzazione internazionale (4 crediti)
Diritto internazionale dell'economia (4 crediti)
Diritto amministrativo (4 crediti)
Contabilità di Stato e degli Enti pubblici (4 crediti)
Storia economica II (4 crediti)
Storia contemporanea II (8 crediti)
Sociologia dello sviluppo (2 crediti)
Attività formative a scelta dello studente (12 crediti)*

II Anno

Storia dello sviluppo (8 crediti)
Tutela internazionale dei diritti umani (8 crediti)
Economia dello sviluppo (4 crediti)
Storia dell'Africa (4 crediti)
Lingua straniera (8 crediti)
Stages, tirocinii, ecc. (10 crediti)
Prova finale (20 crediti)

***Materie consigliate:**

- Organizzazione politica europea – modulo B
- Storia e politica delle istituzioni comunitarie
- Economia monetaria – modulo B
- Storia della cultura inglese
- Analisi delle politiche pubbliche
- Lingua e cultura russa
- Diritto del lavoro – modulo B

- Diritto internazionale umanitario
- Economia dello sviluppo – modulo B
- Economia internazionale
- Geografia dello sviluppo
- Organizzazione internazionale – modulo B
- Relazioni internazionali – modulo B
- Sociologia dello sviluppo – modulo A+B
- Storia dell’Africa – modulo B
- Politica economica europea

Laurea specialistica in SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Curriculum in SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE ORGANIZZAZIONI COMPLESSE

Obiettivi formativi

Gli obiettivi formativi rispecchiano la posizione e il ruolo della moderna burocrazia, che nelle organizzazioni nazionali come in quelle europee ed internazionali si caratterizza per l’amplessima responsabilità decisionale, legittimata da un alto livello di competenze in materia giuridica, economica, politica e sociale.

Profili professionali

Figure professionali in grado di svolgere funzioni gestionali e organizzative a livello direttivo nella Pubblica Amministrazione, negli enti pubblici territoriali, nelle aziende pubbliche e nelle associazioni private con finalità di carattere pubblico; di promuovere politiche pubbliche finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi forniti, elaborando a questo scopo strategie, progetti ed iniziative; di organizzare e gestire le risorse umane e tecnologiche.

PIANO DI STUDIO

I Anno

- Scienza delle finanze (4 crediti)
- Storia contemporanea II (4 crediti)
- Statistica II (4 crediti)
- Diritto costituzionale regionale (4 crediti)
- Diritto amministrativo II (4 crediti)
- Analisi delle politiche pubbliche (4 crediti)
- Diritto del lavoro (4 crediti)
- Organizzazione internazionale (4 crediti)
- Diritto privato europeo (4 crediti)
- Economia aziendale (8 crediti)
- Economia monetaria (8 crediti)
- Attività formative a scelta dello studente (8 crediti)*

II Anno

- Economia internazionale (8 crediti)
- Diritto dell’economia (4 crediti)
- Statistica sociale (8 crediti)
- Lingua straniera (8 crediti)
- Stages, tirocinii, ecc. (12 crediti)
- Prova finale (20 crediti)

***Materie consigliate:**

- Diritto processuale amministrativo
- Diritto dell’economia – modulo B
- Organizzazione internazionale – modulo B
- Scienza delle finanze – modulo B
- Storia dell’integrazione europea
- Diritto del lavoro – modulo B

Laurea specialistica in SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Curriculum in ECONOMIA E FINANZA DELL’AMMINISTRAZIONE

Obiettivi formativi

I laureati devono possedere conoscenze e competenze necessarie per intervenire nel processo decisionale, di monitoraggio e di valutazione dell’attività di enti pubblici e privati. A questo scopo il curriculum del corso comprende discipline volte a fornire competenze per l’analisi dei contesti sociali, organizzativi ed economici nonché la valutazione dei processi organizzativi, finanziari e gestionali sia pubblici che privati.

Profili professionali

Responsabili nella direzione di organismi di controllo delle unità dell'amministrazione pubblica e delle imprese private; consulenti esperti nel campo della valutazione di progetti, programmi e politiche di organismi pubblici e privati.

PIANO DI STUDIO

I Anno

Storia contemporanea II (4 crediti)
Storia dell'amministrazione (8 crediti)
Statistica sociale (8 crediti)
Scienza delle finanze (8 crediti)
Economia dello sviluppo (8 crediti)
Economia internazionale (8 crediti)
Diritto dell'economia (8 crediti)
Attività formative a scelta dello studente (8 crediti)

II Anno

Storia economica II (4 crediti)
Economia aziendale (8 crediti)
Economia monetaria (4 crediti)
Diritto privato europeo (4 crediti)
Lingua straniera (8 crediti)
Stages, tirocinii, ecc. (12 crediti)
Prova finale (20 crediti)

Laurea specialistica in SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Curriculum in COMUNICAZIONE SOCIALE E ISTITUZIONALE

Obiettivi formativi

Tale formazione specialistica consente ai laureati di possedere una preparazione professionale idonea alla gestione dei flussi di comunicazione e alla realizzazione di prodotti comunicativi e campagne promozionali di strutture della Pubblica Amministrazione, di enti e aziende pubbliche e del terzo settore, di associazioni della società civile (culturali, artistiche, religiose, ambientaliste, sportive, di volontariato, ecc.), nonché di rappresentanze di interessi professionali (imprenditoriali, sindacali), di partiti e movimenti politici. Rientrano, in particolare, in tale formazione specialistica: la capacità di svolgere compiti dirigenziali, organizzativi e gestionali ai diversi livelli della Pubblica Amministrazione, delle aziende a capitale pubblico e del terzo settore, delle strutture associative della società civile; la preparazione adeguata ad organizzare e gestire, in tali sedi, uffici stampa e unità di relazione con il pubblico.

Profili professionali

Figure professionali in grado di svolgere compiti di organizzazione e gestione di uffici stampa e/o di relazioni con il pubblico, di gestire le risorse umane presso istituzioni e aziende pubbliche o private e programmare strategie d'intervento.

PIANO DI STUDIO

I Anno

Diritto dell'informazione (8 crediti)
Economia applicata (8 crediti)
Metodologia della scienza politica (8 crediti)
Statistica sociale (8 crediti)
Storia contemporanea II (4 crediti)
Storia delle comunicazioni (4 crediti)
Storia del giornalismo (8 crediti)
Analisi del linguaggio politico (4 crediti)
Lingua straniera (8 crediti)

II Anno

Diritto dell'economia (4 crediti)
Linguaggi dei media (8 crediti)
Sociologia politica (8 crediti)
Attività formative a scelta dello studente (8 crediti)*
Stages, tirocinii, ecc. (12 crediti)
Prova finale (20 crediti)

*Materie consigliate:

- Sociologia della comunicazione
- Analisi del linguaggio politico – modulo B
- Storia delle comunicazioni – modulo B
- Diritto dell'economia – modulo B
- Storia dell'integrazione europea

Laurea specialistica in PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI SOCIALI

Obiettivi formativi

I laureati del corso dovranno possedere:

- conoscenze avanzate ed elevate capacità di elaborare e attivare programmi di promozione, sviluppo e sostegno per situazioni individuali, familiari e comunitarie di grave disagio ed emarginazione sociale;
- le competenze necessarie per la progettazione, organizzazione e gestione di programmi di politica sociale volti a creare reti integrate di prestazioni e servizi in specifici ambiti territoriali;
- la padronanza dei diversi metodi per impostare e condurre indagini sociali, organizzare e gestire i sistemi informativi dei servizi sociali e per monitorare e valutare i programmi di politica sociale e l'efficienza, l'efficacia e la qualità dei servizi realizzati;
- conoscenze e capacità per svolgere funzioni e compiti di consulenza e di supervisione di studenti e professionisti assistenti sociali.

Profili professionali

Assistente sociale specializzato che opera in strutture pubbliche e private di servizio alla persona in posizione apicale, con elevato grado di autonomia e responsabilità.

Esperti di politica sociale per l'attuazione e gestione di programmi in materia di adozioni internazionali, politiche di integrazione degli immigrati e tutela dei minori non accompagnati.

PIANO DI STUDIO

I Anno

Diritto della sicurezza sociale (8 crediti)

Analisi delle politiche pubbliche (4 crediti)

Scienza delle finanze (4 crediti)

Metodi per la programmazione e valutazione dei servizi sociali (8 crediti)

Storia contemporanea II (8 crediti)

Psicologia sociale (4 crediti)

Tirocinii (24 crediti)

II Anno

Relazioni internazionali (4 crediti)

Sociologia dell'organizzazione (4 crediti)

Psicologia della comunicazione (4 crediti)

Teoria della pianificazione sociale (8 crediti)

Metodi e tecniche del servizio sociale II (8 crediti)

Organizzazione e gestione delle risorse umane (4 crediti)

Attività formative a scelta dello studente (8 crediti)

Prova finale (20 crediti)

4.3. CONVALIDE E TRASFERIMENTI PER LAUREE E LAUREE SPECIALISTICHE

1. Tutti gli studenti in trasferimento da qualsiasi altra Facoltà e/o da altre Sedi devono obbligatoriamente iscriversi al Nuovo ordinamento, restando pertanto esclusa la possibilità di essere iscritti ai vecchi ordinamenti (a 21 o a 23 esami).
2. Nel caso in cui vi sia disparità di valutazione dei crediti attribuibili a ciascun esame da parte della Facoltà di provenienza e della Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Siena, la valutazione medesima sarà determinata sulla base del parametro più favorevole.
3. Gli studenti che abbiano un numero sufficiente di crediti per conseguire la laurea dovranno in ogni caso sostenere la prova finale.
4. Eventuali crediti in esubero potranno essere valutati come crediti liberi, utilizzabili per il conseguimento della laurea ed, eventualmente, come crediti per conseguire la laurea specialistica.

4.4. MASTER

4.4.1. MASTER DI I° LIVELLO IN PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI

Obiettivi Formativi e Professionali

Il Master è volto alla qualificazione scientifica e professionale di operatori, in particolare per il management e la promozione di servizi sociali e socio-sanitari rispondenti ai bisogni della popolazione sulla base delle normative vigenti. Il Master è anche rivolto all'aggiornamento del personale in servizio presso le Aziende UU.SS.LL., i Comuni, le Società della Salute ed altre istituzioni pubbliche e del privato sociale. Con i 70 crediti acquisiti nel Master è prevista l'iscrizione al II anno della Laurea specialistica in Programmazione e Gestione delle Politiche dei Servizi Sociali o ad altra laurea specialistica, comunque con il riconoscimento dei crediti in alcune aree disciplinari. Come titolo accademico, ai sensi della legge, è utilizzabile in termini di punteggio sia nei Concorsi che in attività lavorative in atto.

Requisiti e Prove d'accesso

Requisiti: Diploma di Laurea in Servizio Sociale, Scienze Politiche, Giurisprudenza, Sociologia, Psicologia, Scienze della Comunicazione, Scienze della Formazione, Scienze dell'area socio-sanitaria, e titoli accademici in essi confluiti ed afferenti alle Facoltà indicate.

Prove di accesso: Non ci sono prove di accesso; eventuale graduatoria e colloquio se iscrizioni superiori a 20.

Schema della struttura dei Corsi con crediti

Il Master è organizzato in un intero anno accademico, con il conseguimento di 70 crediti complessivi. Il progetto formativo è organizzato in moduli di attività didattica teorica, integrati da esperienza sul campo per l'analisi dei bisogni, la ricerca valutativa sui servizi, il management. I moduli didattici trimestrali sono:

- **I MODULO:** "METODI DI RICERCA SOCIALE"; (3 mesi) 450 ore totali corrispondenti a 18 crediti.

- **II MODULO:** "MODELLI DI ORGANIZZAZIONE DI SERVIZI SOCIALI E SOCIO-SANITARI"; (4 mesi) 450 ore totali con la stessa ripartizione del I Modulo corrispondenti a 18 crediti.

- **III MODULO-STAGE:** "PROCESSI DI VALUTAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI E SOCIO-SANITARI", (5 mesi) 600 ore totali corrispondenti a 28 crediti.

I Corsi si tengono in lingua italiana.

Prova Finale

Elaborazione di una tesi personale originale di ricerca di livello del dottorato concernente l'esperienza dello stage in materia di progettazione o valutazione dei servizi dell'area sociale o sanitaria, corrispondente a 6 crediti.

Convenzioni Internazionali stipulate dall'Ateneo Senese

Fa riferimento anche al Master in Programmazione e Valutazione dei Servizi Sociali la Convenzione tra l'Università di Siena e la Hogeschool Maastricht – University of North London, relativa al Master Comparative European Social Studies (MACCESS, sotto gli auspici del Consiglio d'Europa), per la riserva di posti a studenti e lo scambio di docenti.

Il Master universitario avrà inizio nel mese di gennaio 2008 e avrà la durata di dodici mesi.

Per ottenere la qualificazione, oltre al risultato degli esami finali è obbligatoria la frequenza al Master (70%) e l'elaborazione della tesi dopo lo stage.

Sono Organi del Master universitario:

- il Coordinatore del Master universitario, eletto tra i docenti dell'Università di Siena dal Collegio dei docenti;

- il Collegio dei docenti composto dai responsabili delle aree disciplinari del Master universitario;

Il Collegio è competente dell'organizzazione didattica; il Coordinatore svolge tutte le funzioni amministrative.

Le domande di iscrizione al Master universitario, redatte in carta bollata ed indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Siena, dovranno essere consegnate o fatte pervenire entro il 30.11.2007 all'Ufficio Formazione Post-Laurea - Via S. Bandini, 25 - 53100 Siena (tel. 0577/232327- fax 0577/232307 e-mail: post-laurea@unisi.it).

Il Coordinatore del Master è la Prof.ssa Laura Carli Sardi (tel. 0577/235275 – e-mail : carli @unisi.it).

La tassa di iscrizione è stabilita in euro 3000,00 (tremila) da pagare in due rate, di cui la prima, di euro 1500,00, all'atto del perfezionamento della pratica di iscrizione e la seconda, pari a euro 1500,00 entro il 28 febbraio 2008.

4.4.2. POLITICS, POLICY AND SOCIETY IN CONTEMPORARY EUROPE (EUROMASTERS)

Il Master è nato nel 1995 dalla collaborazione dell'Università di Siena con le seguenti università europee:

University of Bath (UK)

Sciences Politiques, Parigi, (F)

Universidad de Carlos III, Madrid (E)

Freie Universität, Berlino (D)

Humboldt Universität, Berlino (D)

Charles University, Praga (CZ)

Nel 1997 hanno inoltre aderito all'iniziativa:

Washington State University, Seattle (USA)

University of North Carolina at Chapel Hill (USA)

Descrizione del programma:

Euromasters è stato uno dei primi programmi ad offrire un Master 'itinerante' – cioè, la possibilità di studiare in due o tre delle università appartenenti al consorzio durante un periodo di quattordici mesi. Il corso è aperto a laureati in materie umanistiche o economiche che hanno una buona conoscenza della lingua inglese e di un'altra lingua europea, e che intendono indirizzarsi verso il settore della pubblica amministrazione, a livello locale, regionale e nazionale, verso quello dell'economia europea, o verso la ricerca e l'insegnamento. Il programma è aperto a studenti provenienti da tutto il mondo. I posti disponibili ogni anno sono 50. Il corso approfondisce gli aspetti politici, sociali, economici e culturali dell'Europa di oggi e si pone l'obiettivo di creare una maggiore conoscenza delle particolari situazioni nazionali e delle specificità della politica e della cultura dei diversi paesi all'interno dell'Unione Europea. Ora, con l'estensione del consorzio agli Stati Uniti, viene compresa anche un'analisi dei rapporti fra gli USA e l'Europa e un confronto fra le culture politiche dei due continenti.

L'ammissione al Master, coordinato dal Prof. Paul Corner, avviene per titoli.

Organizzazione del corso:

Il programma del Master è articolato in trimestri, come segue:

1° trimestre corso intensivo (core module).

2° trimestre specialist module 1.

3° trimestre specialist option 2.

4° trimestre research dissertation.

Tutti gli studenti partecipano al core module, che si tiene in una delle università europee del consorzio. Attualmente il core module si tiene all'Università di Bath. Gli altri moduli devono essere seguiti in una o due delle altre università partecipanti al programma, a scelta dello studente. Lo Specialist module 1 deve essere seguito in un paese diverso da quello di origine.

Esiste la possibilità per un numero limitato di studenti di seguire lo Specialist module 1 negli Stati Uniti con il *Trans-AtlanticTrack* di Euromasters. Alla fine del corso viene rilasciata una laurea congiunta, emessa da tutte le università del consorzio, insieme con un *transcript* dettagliato del lavoro svolto. Un numero limitato di borse di studio sono disponibili per studenti meritevoli.

Per ulteriori informazioni sui corsi e sul bando rivolgersi a:

Prof. Paul Corner - Dipartimento di Scienze Storiche, Giuridiche, Politiche e Sociali

Via P.A. Mattioli, 10 - tel. 0577.235.301 – 235.295.

indirizzo e-mail: corner@unisi.it

Pagine web Euromasters: <http://www.unisi.it/euromasters/>

oppure consultare il sito www.bath.ac.uk/Departments/ESML/EM/home.htm

4.4.3. MASTER "LA POLITICA IN EUROPA: INTERFACCE TRA POLITICHE NAZIONALI E SOVRANAZIONALI" (MPIE "MASTER POLITICS IN EUROPE")

Obiettivi: Il Master di II° livello, giunto alla sua nona edizione, si propone di dare una formazione post-laurea caratterizzata da una conoscenza specialistica delle realtà e dei processi politici di una Europa nella quale le realtà politiche nazionali sono sempre più condizionate dalle decisioni sovranazionali e, viceversa, su queste si ripercuotono sempre più le esigenze delle diverse politiche nazionali. Per tenere conto di questa specifica realtà il taglio sarà il risultato dell'integrazione tra studi comparatistici (centrati cioè sulle somiglianze e differenze tra le realtà politiche nazionali) e studi europei (focalizzati sulle istituzioni e sui processi decisionali comunitari). Al suo interno il Master avrà sia un percorso più orientato verso la teoria sia uno di carattere più applicativo.

I corsi, che si svolgeranno in inglese, inizieranno nell'ottobre 2007 e si svolgeranno nell'arco di due semestri. A conclusione dell'anno, i frequentanti dovranno scrivere una tesi. Vari docenti dell'Università di Siena sono impegnati nel Master, oltre ad autorevoli studiosi di altre sedi come F. Attinà, J. Blondel e P. Schmitter. Sono previsti frequenti incontri con operatori politici e amministrativi, un mini-stage formativo a Bruxelles ed alcuni stages presso istituzioni ed enti di ricerca.

Il consiglio direttivo è formato dai Proff. Cavatorto, Cotta, Isernia e Verzichelli (coordinatore del Master).

Destinatari: 1. Laureati italiani e stranieri orientati a cercare lavoro in istituzioni internazionali e in istituzioni pubbliche e private nazionali che hanno rapporti con le istituzioni sovranazionali. 2. Laureati che intendono avviarsi a programmi di dottorato di ricerca in materie politologiche e hanno bisogno di sviluppare e approfondire la preparazione conseguita in corsi di Laurea. Sono ammessi laureati (vecchio ordinamento e lauree specialistiche) in Scienze Politiche, Sociologia, Giurisprudenza, Economia, Storia.

I corsi per l'anno 2007-2008:

a. Corsi di carattere generale e formativo:

- *From Nation States to European Governance* (Prof. M. Cotta)

- *Modern Political analysis* (Prof. J. Blondel)

- *Theories of International Relations* (F. Attinà)

b. Corsi di carattere specialistico

- *Decision making in the European Union* (Prof. L. Verzichelli)
- *Cohesion and regulatory policies in Europe* (Prof. S. Cavatorto)
- *Economy and politics in the new EU* (Prof. S. Senior Nello)
- *European Union Institutions* (Prof. S. Cavatorto; L. Verzichelli)
- *Political Parties in Europe* (Prof. F. Tronconi)
- *Project Management* (Dr. Sergio Vasarri)

Iscrizioni: presso le Segreterie Studenti – Ufficio formazione post-laurea dell'Università di Siena, via S. Bandini, 25, 53100 Siena.

La scadenza è il 3 Settembre 2007. La tassa di iscrizione è di 3.500 Euro.

Informazioni: Silvana Cabrera, Centro Interdipartimentale di Ricerca sul Cambiamento Politico (CIRCaP) - Tel. 0577.235.299 – 235.311; e-mail: cabrera@unisi.it; pagina web: www.gips.unisi.it/circap

4.4.4. MASTER IN EUROPEAN STUDIES "IL PROCESSO DI COSTRUZIONE EUROPEA"

Presentazione e finalità: Il Centro di Ricerca sull'Integrazione Europea (CRIE) dell'Università di Siena organizza un Master di I° livello in European Studies "Il processo di costruzione europea", in collaborazione con otto Università europee. Il Master, che è giunto alla sua ottava edizione, ha il fine di formare dal punto di vista culturale ed intellettuale professionisti capaci di operare nelle diverse strutture locali, regionali, nazionali, europee e internazionali nelle loro interrelazioni con l'Unione europea. La trasmissione degli strumenti cognitivi necessari a tale scopo verrà effettuata attraverso una didattica allo stesso tempo "inter-nazionale" e interdisciplinare. Il carattere "inter-nazionale" del Master risponde alla volontà di mettere i giovani in condizione di essere competitivi di fronte a problemi che assumono ogni giorno di più una dimensione sovranazionale; l'interdisciplinarietà del programma di studio deriva dalla consapevolezza dei forti legami che uniscono la storia dell'Europa, la storia dell'integrazione europea, il funzionamento delle diverse istituzioni dell'Unione Europea (e il modo in cui interagiscono con le istituzioni nazionali), l'elaborazione del diritto comunitario e le dinamiche economiche e monetarie collegate al processo di unificazione. La struttura del Master prevede che gli studenti approfondiscano, attraverso la frequenza di corsi non solo a Siena ma anche nelle Università partners, le loro competenze nel campo degli European Studies (Storia, Economia, Diritto e Scienze politico-sociali) perfezionando la conoscenza delle istituzioni e delle politiche dell'Unione Europea.

Università aderenti: al Master, premiato per la sua struttura pilota dalla Commissione europea nell'ambito del Programma Lifelong Learning e sostenuto dal MIUR nell'ambito dell'internazionalizzazione, aderiscono le seguenti Università: Università degli Studi di Siena (Facoltà di Scienze politiche – Dipartimento di Scienze storiche, giuridiche, politiche e sociali), Universidad de Salamanca (Departamento de Geografía e Historia); Universidade de Coimbra (Instituto de História e Teoria das Ideias); Université de Strasbourg III – Robert Schuman (Institut des Hautes Etudes Européennes); Panteion University - Atene (Department of Politics); Jagellonian University-Cracovia (Institut of Public Affairs Department of European Integration), Gottfried Wilhelm Leibniz Universität Hannover (Institut für politische Wissenschaft), Universitatea din Oradea (Centrul International de Cercetari Euroregionale – CICERO), Université de Montpellier I (Département de Sciences politiques). **Il Master è regolamentato da una Convenzione multilaterale firmata dai Rettori/Presidenti delle Università aderenti.**

Comitato Scientifico: Ariane Landuyt, Direttore del Master (Università di Siena), Daniele Pasquinucci (Università di Siena), Mercedes Samaniego Boneu (Università di Salamanca), Nicole Pietri e Eric Rugraff (Università Robert Schuman, Strasburgo III), Maria Manuela Tavares Ribeiro (Università di Coimbra), Carlos Pacheco Amaral (Università delle Azzorre), Georges Contogeorgis e Procopis Papastratis (Università Panteion di Atene), Stefan Bielanski (Università Jagiellonski di Cracovia), Ines Katenhusen e Christiane Lemke (Hannover Universität), Ioan Horga (Universitatea din Oradea), Paul Allié (Università di Montpellier I).

Tutor del Master: Federica Di Sarcina, Laura Grazi, Laura Scichilone.

Struttura didattica: il Master ha durata annuale ed è suddiviso in **tre moduli** quadrimestrali, per un totale di 360 ore (corrispondenti a 60 crediti) comprensive di lezioni ex-cathedra, seminari, conferenze, simulazioni, autoapprendimento.

Il **primo modulo** denominato "**Modulo Generale**" (24 unità ECTS) va da settembre a dicembre e si svolge presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Siena. Si tratta di un "core module" durante il quale saranno impartiti insegnamenti (giuridici, storici, politologici ed economici) sui vari aspetti della costruzione europea, in modo da fornire una base di conoscenze comuni agli studenti.

Il **secondo modulo** denominato "**Modulo Specialistico**" (18 unità ECTS) va da gennaio ad aprile e lo studente dovrà, a sua scelta, frequentare i corsi attivati in una delle Università partner, esclusa l'Università degli Studi di Siena, in quanto già sede ospitante della prima fase del Corso. In tale fase saranno impartiti insegnamenti specialistici sul processo di unificazione europea, secondo le competenze di eccellenza delle varie Università:

Gli argomenti di tali insegnamenti saranno i seguenti:

Universidad de Salamanca: "*Unità e diversità in Europa*";

Universidade de Coimbra (in collaborazione con l'Università delle Azzorre): *"L'Unione europea e le relazioni esterne: lo spazio atlantico"*;

Université Robert Schuman Strasbourg III: *"La nuova Europa a 27"*;

Unwersytet Jagiellonski, Cracovia: *"L'Europa centro-orientale nell'Europa allargata"*;

Panteon University, Atene: *"La politica in Europa: identità e geopolitica"*;

Gottfried Wilhelm Leibniz Universität Hannover, *"La nuova Europa a 27"*;

Universitatea din Oradea, *"La pubblica amministrazione regionale ed euroregionale nell'Unione europea"*;

Université de Montpellier I, *"L'Euroregione nella istituzionalizzazione dell'Unione europea"*;

Il **terzo modulo (18 unità ECTS)**, compreso fra maggio e luglio, può essere frequentato dallo studente in una qualunque delle Università aderenti al Master ed è dedicato alla elaborazione della dissertazione finale, che verrà discussa a settembre alla presenza dei docenti del Comitato scientifico del Master.

Al termine della discussione l'Università degli Studi di Siena, per conto di tutte le Università aderenti, rilascerà ad ogni candidato il diploma di Master di 1° livello.

Destinatari: l'accesso al Master è aperto ai laureati (laurea triennale) in Scienze Politiche, Giurisprudenza, Storia, Lettere, Economia, Sociologia, Scienza delle Comunicazioni, Scienza della formazione presso le Università Italiane e Straniere e titoli equivalenti sul piano europeo (già definiti con le Università partners).

Ammissione: è previsto un massimo di 30 posti. La selezione verrà effettuata dal Comitato scientifico del Master sulla base del curriculum vitae e di due lettere di referenza.

Iscrizioni: presso l'Ufficio Formazione e Post-laurea dell'Università di Siena, via Sallustio Bandini, 25, I-53100 Siena. La scadenza per la presentazione della candidature è il 20 giugno 2008. Si prevede una tassa di iscrizione di 3.500,00 Euro.

Informazioni: Federica Di Sarcina, Laura Grazi, Laura Scichilone presso il Centro di Ricerca sull'Integrazione Europea (CRIE) – tel.: 0577-235297/235288/235427; fax: 0577-235292; e.mail: crie@unisi.it; mastercrie@unisi.it.

Tutte le informazioni sul Master possono essere consultate nel **sito web** <http://www.gips.unisi.it/mastercrie> dal quale è possibile scaricare anche il modulo per l'iscrizione.

Il titolo di Master in European Studies "Il processo di costruzione europea" dà diritto a 32 Crediti formativi universitari per gli studenti iscritti al biennio specialistico "Scienze internazionali" curriculum "Studi europei". L'iscrizione al Master è compatibile con l'iscrizione a qualunque laurea specialistica.

4.4.5. CORSO DI PERFEZIONAMENTO "ESPERTI IN DIREZIONE STRATEGICA IN AMBITO SOCIO-SANITARIO"

OBIETTIVI FORMATIVI: Il Corso rappresenta un programma di alta formazione il cui obiettivo è quello di potenziare ed integrare reciproche competenze, per ottenere professionisti particolarmente qualificati nell'ambito dei servizi alla "persona".

DESTINATARI: Il Corso si rivolge a professionisti socio-sanitari e sociali delle istituzioni, del settore privato e no-profit, impegnati nella direzione strategica e conduzione di servizi e presidi socio-sanitari, nel coordinamento e realizzazione di percorsi operativi complessi, ad amministratori locali impegnati nella programmazione e gestione del Welfare locale, orientati alla "governance".

SOGGETTI ATTUATORI: Università degli Studi di Siena, Facoltà di Scienze Politiche in collaborazione con la Regione Toscana e l'Azienda U.S.L. 7 di Siena.

ORGANI DEL CORSO: Direttore: Prof.ssa Laura Carli Sardi

Consiglio dei docenti allargato anche ai rappresentanti della Regione Toscana e dell'Azienda U.S.L. 7.

Responsabile didattico e Tutor: Prof. Giacinto Barneschi.

REQUISITI DI ACCESSO: L'accesso al Corso è consentito ai laureati in tutte le discipline del vecchio e del nuovo ordinamento universitario.

TASSA DI ISCRIZIONE: La tassa di iscrizione è fissata in € 1.000,00. Per i dipendenti degli Enti finanziatori in € 500,00.

INIZIO E TERMINE DEL CORSO: Il Corso avrà inizio nel mese di settembre 2007 e terminerà nel mese di marzo 2008. La durata complessiva delle lezioni è di 100 ore (ivi incluse visite guidate ad alcune esperienze, seminari di approfondimento, simulazioni). Le lezioni si svolgeranno nelle ore pomeridiane dalle ore 15,00 alle ore 19,00 una volta alla settimana. La frequenza del Corso è obbligatoria (sono ammesse un numero di assenze non superiore al 70% del totale delle ore).

Il Corso si svolgerà presso la sede della Facoltà di Scienze Politiche e presso la sede dell'Azienda U.S.L. 7.

PROGRAMMA DEL CORSO: Il Corso è articolato in moduli didattici:

PARTE GENERALE

Normativa nazionale e regionale toscana in materia di politiche sociali e sanitarie.

Integrazione socio-sanitaria in particolare nella normativa.

PARTE SPECIALE

Direzione e pianificazione strategica: progettazione sociale, case management, continuità assistenziale e percorso, procedure amministrative di concertazione e negoziazione, controllo, monitoraggio e valutazione.

ATTIVITÀ DIDATTICHE ESTERNE

Sono previsti laboratori di analisi e valutazione delle esperienze di lavoro in itinere ed avanzate nell'area dell'integrazione dei servizi e dei percorsi professionali operativi, con uno standard medio di lavoro di 50 ore individuali, tutorato e verificato con un paper scritto.

4.5. DOTTORATI DI RICERCA

Il dottorato di ricerca si consegue, successivamente alla laurea specialistica, al termine di un corso di studio e di ricerca personale non inferiore ai tre anni finalizzato all'approfondimento dell'indagine scientifica e della metodologia di ricerca nel rispettivo settore. Il titolo di dottore di ricerca ha valore esclusivamente accademico ed è valutabile unicamente nell'ambito della ricerca scientifica.

La Facoltà di Scienze Politiche aderisce ai seguenti dottorati:

Titolo dottorato	Università Consorziata
Scuola di dottorato in Scienze Giuridiche, Storiche e Sociali (Prof. Maurizio Degl'Innocenti) SEZIONI: - Teoria e storia della modernizzazione e del cambiamento sociale in età contemporanea (Prof. Simone Neri Serneri) - Diritto Pubblico (Prof.ssa Michela Manetti) - Geografia (Prof.ssa Cristina Capineri)	Siena (sede amm.va) Messina, Firenze, Urbino
Scuola di dottorato in Scienza politica - Politica comparata ed europea (Prof. Pierangelo Isernia)	Siena (sede amm.va), Trento, Catania, Pompeu Fabra (Barcellona), Ohio State University (US), Dublino (IRL), Jena (D), Kent (GB), Louvain La Neuve (F), Austin-Texas (USA)
Diritto internazionale e Diritto dell'Unione Europea (Prof. Riccardo Pisillo Mazzeschi) (Prof. Valerio Grementieri) (Prof. Pietro Pustorino)	Il titolo è rilasciato congiuntamente dalle Università di Siena, Pisa e Firenze (sede amm.va)
Scuola di dottorato <i>R. Francovich</i> : Storia e Archeologia del Medioevo, Istituzioni e Archivi (Prof. Giovanni Minnucci)	Siena (sede amm.va) Genova, Lecce, Padova, Pisa, Venezia
Sociologia e sistemi politici (Prof. Roberto De Vita)	Parma (sede amm.va) Bologna, Forlì, Urbino
Storia del pensiero politico europeo moderno e contemporaneo (Prof. Sergio Amato)	Perugia (sede amm.va) Firenze
Scuola di dottorato in Scienze Politiche e Sociali - dottorato in Geopolitica (Prof. Giovanni Buccianti) (Prof.ssa Ariane Landuyt) (Prof.ssa Liliana Senesi) (Prof.ssa Cinzia Buccianti)	Pisa (sede amm.va) Trieste, Torino, Lecce, Roma La Sapienza, Siena

5. ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

5.1. IMMATRICOLAZIONI

Chi intende iscriversi per la prima volta (immatricolarsi) alla Facoltà di Scienze Politiche deve rivolgersi allo Sportello unico per le immatricolazioni, dal 7 agosto al 30 settembre.

E' vietata l'iscrizione contemporanea a Facoltà o Università diverse.

5.2. DIRITTO ALLO STUDIO

La competenza in materia di diritto allo studio universitario è delegata alle regioni. La Regione Toscana esercita la propria competenza attraverso l'Azienda regionale per il diritto allo studio, che prevede vari interventi, quali: servizi abitativi, mense, borse di studio, prestiti d'onore, contributi straordinari, sostegno ad attività culturali, informazione, orientamento e assistenza sanitaria.

5.3. CALENDARIO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE (semestri, lezioni, esami, esami finali)

I corsi della Facoltà sono organizzati per semestre. Le lezioni si svolgono da ottobre a gennaio nel I° semestre e da febbraio a giugno nel II° semestre

Per gli esami di profitto sono previste tre sessioni. Le sessioni d'esame si svolgono da gennaio a febbraio (I sessione), da giugno a luglio (II sessione) e nel mese di settembre (III sessione). Sono inoltre previsti 2 appelli straordinari.

I Semestre: dal 1 Ottobre 2007 al 19 Gennaio 2008

(le lezioni sono sospese dal 19 al 24 Novembre 2007 e dal 22 Dicembre 2007 al 5 Gennaio 2008)

II Semestre: dal 25 Febbraio al 7 Giugno 2008

(le lezioni sono sospese dal 20 al 25 Marzo e dal 14 al 19 Aprile 2008)

- ESAMI

Sessione straordinaria: dal 19 al 24 Novembre 2007 (1 appello)

Sessione invernale: dal 21 Gennaio al 23 Febbraio 2008 (3 appelli)

Sessione straordinaria: dal 14 al 19 Aprile 2008 (1 appello)

Sessione estiva: dal 9 Giugno al 26 Luglio 2008 (4 appelli)

Sessione autunnale: dall'8 al 27 Settembre 2008 (2 appelli)

- LAUREE

Gli esami di laurea si terranno nei mesi di: Febbraio, Aprile, Luglio, Ottobre, Dicembre.

5.4. TUTORATO DIDATTICO

Per gli studenti di nuova immatricolazione è prevista una forma di tutorato didattico. Al momento dell'iscrizione ogni studente viene assegnato dal Comitato per la Didattica ad un docente del Corso di Laurea di afferenza. I vari docenti saranno a disposizione (tramite incontri individuali) per chiarire e spiegare il livello di preparazione adeguato per affrontare i corsi del primo anno, favorire l'inserimento nella Facoltà, incoraggiare l'espletamento degli esami nei tempi previsti, presentare le modalità di accesso alle strutture, alle offerte tecniche e informatiche della Facoltà e di utilizzazione della Biblioteca, nonché per fornire delucidazioni sugli stages curriculari e sulle iniziative culturali patrocinata dalla Facoltà di Scienze politiche.

5.5. TUTORATO STUDENTESCO

Gli studenti che si iscrivono al primo anno di corso possono avvalersi anche della consulenza degli "studenti anziani" (**tutors**), selezionati ogni anno dall'Università per aiutare le matricole nel processo di inserimento nella vita di ateneo e per migliorare il rapporto tra gli studenti e le strutture didattiche. L'orario di ricevimento dei tutors è esposto in bacheca presso la sede della Facoltà.

Ogni anno viene emesso un bando per la selezione dei tutors, per il quale possono presentare domanda gli studenti che alla data di scadenza del bando, risultino regolarmente iscritti dal 2° anno in corso al 2° anno fuori corso o ripetente da non più di 2 anni. Le graduatorie sono formulate attraverso criteri di merito accademico ed in base all'esito del colloquio al quale i candidati sono sottoposti da un'apposita Commissione, che ne verifica le attitudini e le conoscenze.

Agli studenti selezionati viene erogato un modesto contributo a titolo di incentivo all'iniziativa.

5.6. PROVA FINALE

Rappresenta il momento conclusivo del corso di studio, dove sono saggiate le capacità di ricerca, riflessione, elaborazione e sintesi dello studente. Consiste in un lavoro originale condotto dallo studente sotto la guida e la supervisione del docente responsabile della materia.

Per l'ammissione alla prova finale, lo studente dovrà osservare le seguenti regole:

- almeno 30 giorni prima dell'inizio della sessione di laurea, lo studente deve presentare alla Segreteria Studenti la domanda di ammissione, con il titolo definitivo della tesi, ed il libretto universitario;
- sono almeno 15 i giorni che devono intercorrere tra l'ultimo esame sostenuto e la discussione della tesi;
- almeno 7 giorni prima della discussione della tesi lo studente dovrà presentare alla Segreteria Studenti una copia dell'elaborato scritto (unica disposizione al riguardo: che l'elaborato sia rilegato) e consegnarne altra copia personalmente al relatore. Nel caso in cui il laureando sia impossibilitato a farlo di persona, può delegare la Segreteria Studenti alla consegna, presentando le copie almeno 15 giorni prima della seduta di laurea.

Al fini della votazione finale di laurea, la Segreteria Studenti calcola il voto sulla base della media dei voti riportati negli esami (tale media si ottiene dalla somma dei voti dei singoli esami, divisa per il numero degli esami superati, ancora divisa per 3 e quindi moltiplicata per 11. In tal modo si ottiene la media rapportata a 110).

Il voto calcolato dalla Segreteria è quello con cui lo studente si presenta a sostenere la prova finale. A seconda dell'esito dell'esame di laurea, tale voto può essere confermato, diminuito o, di solito, aumentato.

5.6.1. PROVA FINALE PER LA LAUREA

La prova finale del corso di laurea triennale consiste in una tesina, redatta secondo il modello della rassegna bibliografica critica su temi specifici, dell'analisi di un fenomeno o caso delimitato, o della nota a sentenza, in un insegnamento scelto dal candidato tra quelli presenti nel suo curriculum e su un argomento concordato con un docente del corso. Essa sarà valutata dalla Commissione esaminatrice con un punteggio fino ad un massimo di 6 punti, soprattutto sulla base della padronanza dell'argomento trattato dimostrata dal candidato durante la discussione nonché della preparazione generale del candidato in relazione agli obiettivi qualificanti del corso di laurea frequentato.

5.6.2. PROVA FINALE PER LA LAUREA SPECIALISTICA

La prova finale per le lauree specialistiche consiste in una tesi scelta dal candidato in un insegnamento tra quelli presenti nel suo curriculum e su un argomento concordato con un docente del corso; è prescritto un correlatore. La tesi è composta da un numero di pagine adeguato ad un elaborato a carattere monografico, con le seguenti caratteristiche: a) essere il risultato di una ricerca accurata; b) dimostrare capacità nell'organizzazione e articolazione del lavoro; c) essere fornita di adeguate indicazioni bibliografiche e precisa nei riferimenti e nella citazione delle fonti; d) verificare le problematiche inerenti all'oggetto dello studio con metodo scientificamente corretto, mostrando altresì capacità critica. I candidati dovranno inoltre predisporre un abstract della tesi da consegnare alla Segreteria Studenti della Facoltà. Una copia dell'elaborato dovrà essere consegnata in Presidenza prima della seduta di laurea. Riguardo alla valutazione, di norma è previsto un aumento della media delle votazioni conseguite che non può superare 6 punti su 110. Per aumenti superiori e fino a un massimo di 10 punti la tesi dovrà avere caratteristiche di originalità e particolare impegno. Il relatore, in questo caso, dovrà attestare per scritto le caratteristiche di cui sopra esponendo la tesi presso la Presidenza.

6. SCAMBI INTERNAZIONALI

6.1. PROGRAMMI SOCRATES - ERASMUS

ERASMUS è la denominazione della sezione del programma comunitario SOCRATES per l'istruzione dedicata alla mobilità degli studenti e dei docenti universitari.

Adottato il 14 marzo 1995, SOCRATES è applicabile a tutti i membri dell'Unione Europea più l'Islanda, il Liechtenstein, la Norvegia, la Polonia, la Svizzera, la Repubblica Ceca, l'Ungheria, la Romania, la Slovenia, Cipro e prossimamente Malta e Turchia.

ERASMUS gioca un ruolo di primaria importanza nella preparazione culturale dei giovani, adattandola alle esigenze derivanti dalla realtà europea in continuo divenire. A questo scopo ERASMUS prevede e promuove lo scambio degli studenti tra le Università europee al fine di creare una cultura e una coscienza europea.

L'Unione Europea mette a disposizione delle singole Università un numero limitato di borse di mobilità. L'assegnazione di tali borse viene effettuata dai docenti Coordinatori dei vari scambi: i criteri per la selezione si basano sul curriculum accademico dello studente e sulla conoscenza della lingua in cui si tengono i corsi presso l'Università europea prescelta.

Le procedure da seguire per gli studenti vincitori di una borsa sono le seguenti:

- appena accertata la vincita della borsa, lo studente dovrà compilare il piano di studio Erasmus (l'apposito modulo si ritira presso la propria segreteria studenti), indicando gli insegnamenti che si intendono sostenere all'estero e i relativi crediti;
- il modulo dovrà essere firmato dal docente promotore della borsa e successivamente consegnato alla propria segreteria studenti;
- la segreteria studenti provvederà a inviare il piano al Comitato per la Didattica cui afferisce lo studente;
- il Comitato convaliderà il piano prima della partenza dello studente per il periodo di studio all'estero;
- eventuali modifiche potranno essere approvate anche durante lo svolgimento del periodo di studio all'estero, purché concordate con il docente promotore della borsa;
- al rientro dello studente, il Comitato per la Didattica, previa verifica del programma svolto attraverso gli attestati rilasciati dall'Università ospitante, provvederà a ratificare la convalida degli esami sostenuti all'estero e a comunicarlo alla segreteria studenti.

In particolare, agli studenti del Nuovo Ordinamento la Facoltà riconosce fino ad un massimo di 2 CFU nelle attività formative della tipologia F per le capacità relazionali acquisite nell'esperienza maturata (art. 12 Regolamento Didattico di Facoltà).

La Facoltà di Scienze Politiche partecipa ai seguenti programmi di scambio:

PROF.PROMOTORE	UNIVERSITA'	DISCIPLINA	MESI	NUMERO BORSE
BUCCIANI	UNIVERSITAT AUGSBURG (D)	STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZ.	6	2
BUCCIANI	UNIVERSITE PIERRE MENDES FRANCES GRENOBLE 2 (F)	RELAZIONI INTERNAZIONALI E STORIA	6	1
CARLI SARDI	ALICE-SALOMON FH FUR SOZIALARBEIT UND SOZIALPADAGOGIK BERLIN (D)	SCIENZE SOCIALI	4	1
CARLI SARDI	HOCHSCHULE FUR TECHNIK UND WIRTSCHAFT MITTWEIDA (D)	ASSISTENZA SOCIALE	6	1
CARLI SARDI	FACHHOCHSCHULE MUNCHEN (D)	ASSISTENZA SOCIALE	6	1
CARLI SARDI	UNIVERSIDAD DE LAS ISLAS BALEARES (E)	ASSISTENZA SOCIALE	4	2
CARLI SARDI	ECOLE D'ASSISTANTES SOCIALES CROIX ROUGE FRANCAISE (F)	ASSISTENZA SOCIALE	4	1
CARLI SARDI	HOGESCHOOL ZUYD (NL)	ASSISTENZA SOCIALE	6	1
CARLI SARDI	HOGESCHOOL WINDESHEIM - UNIV. OF PROFESSIONAL EDUCATION (NL)	ASSISTENZA SOCIALE	3	1
CASSANDRO	UNIVERSITAT MAINZ (D)	STORIA	9	4
CASSANDRO	UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID (E)	STORIA	9	2
CASSANDRO	UNIVERSIDAD DE NAVARRA (E)	STORIA	10	2
CASSANDRO	UNIVERSITE DE TOURS (FRANCOIS RABELAIS) (F)	STORIA	10	2
CHERUBINI	VARNA FREE UNIVERSITY (BG)	SCIENZE SOCIALI E SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	3	2
CHERUBINI	EOTVOS LORAND UNIVERSITY BUDAPEST (HU)	STORIA	4	1
CORNER	UNIVERSITE CATHOLIQUE DE LOUVAIN (B)	SCIENZE POLITICHE	5	2
CORNER	FREIE UNIVERSITAT BERLIN (D)	SCIENZE SOCIALI	9	4
CORNER	HUMBOLDT-UNIVERSITAT ZU BERLIN (D)	SCIENZE SOCIALI	9	1
CORNER	UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID (E)	SCIENZE SOCIALI	5	1
CORNER	UNIVERSITE DE PARIS III (F)	STORIA E STUDI EUROPEI	9	2
CORNER	INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES DE RENNES I (F)	SCIENZE POLITICHE	10	2
CORNER	UNIVERSITY OF DUBLIN - TRINITY COLLEGE (IRL)	STORIA E STUDI EUROPEI	9	2
CORNER	NICHOLAS COPERNICUS UNIVERSITY OF TORUN (PL)	SC. POLITICHE, STUDI EUROPEI	9	2
CORNER	UNIVERSITY OF BATH (UK)	STORIA E STUDI EUROPEI	10	5
CORNER	UNIVERSITY OF SALFORD (UK)	SCIENZE POLITICHE	9	1
COTTA	UNIVERSIDAD CATOLICA SAN ANTONIO DE MURCIA (E)	SCIENZE POLITICHE	6	2
COTTA	INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES DE GRENOBLE (F)	SCIENZE POLITICHE	9	1
COTTA	UNIVERSITE DU DROIT ET DE LA SANTE - LILLE 2 - I.E.P.(F)	SCIENZE POLITICHE	10	2
PROF.PROMOTORE	UNIVERSITA'	DISCIPLINA	MESI	NUMERO BORSE

COTTA	UNIVERSITY OF KENT AT CANTERBURY (UK)	RELAZ. INTERNAZ., ST. EUROP., STUDI REGION.	8	2
GREMENTIERI	KATHOLIEKE UNIVERSITEIT LEUVEN (B)	DIRITTO	5	3
GREMENTIERI	UNIVERSITAT GOTTINGEN (D)	DIRITTO	10	1
GREMENTIERI	UNIVERSITAT WURZBURG (D)	DIRITTO	5	1
GREMENTIERI	AARHUS UNIVERSITET (DK)	DIRITTO	5	1
GREMENTIERI	UNIVERSITAT DE BARCELONA (E)	DIRITTO	6	2
GREMENTIERI	UNIVERSITAT DE BARCELONA (E)	DIRITTO COMP.	6	1
GREMENTIERI	UNIVERSIDAD DE DEUSTO (E)	DIRITTO	10	2
GREMENTIERI	UNIVERSIDAD DE CORDOBA (E)	DIRITTO		
GREMENTIERI	UNIVERSIDAD DE GRANADA (E)	DIRITTO	9	6
GREMENTIERI	UNIVERSIDAD DE SALAMANCA (E)	DIRITTO	10	1
GREMENTIERI	UNIVERSITE DE CAEN (F)	DIRITTO	5	2
GREMENTIERI	UNIVERSITE DE PARIS XII (F)	DIRITTO	5	3
GREMENTIERI	UNIVERSITE DE POITIERS (F)	DIRITTO	5	2
GREMENTIERI	ARISTOTLE UNIVERSITY OF THESSALONIKI (GR)	DIRITTO	6	1
GREMENTIERI	NATIONAL UNIVERSITY OF IRELAND, GALWAY (IRL)	DIRITTO	6	1
GREMENTIERI	UNIVERSITY OF BERGEN (N)	DIRITTO	6	1
GREMENTIERI	UNIVERSITY OF GRONINGEN (NL)	DIRITTO	5	3
GREMENTIERI	UNIVERSITY OF LEIDEN (NL)	DIRITTO	5	3
GREMENTIERI	UNIVERSIDADE DE COIMBRA (P)	DIRITTO	9	1
GREMENTIERI	UNIWERSYTET JAGIELLONSKI (PL)	DIRITTO	6	1
GREMENTIERI	UNIVERSITY OF BRISTOL (UK)	DIRITTO	10	2
ISERNIA	UNIVERSITAT POMPEU FABRA - BARCELONA (E)	SCIENZE POLITICHE	10	2
ISERNIA	HOGESCHOOL ZUYD (NL)	SCIENZE POLITICHE	10	2
ISERNIA	ISIK UNIVERSITY	RELAZIONI INTERNAZIONALI	6	3
LANDUYT	UNIVERSITAT HANNOVER (D)*	STORIA	10	2
LANDUYT	UNIVERSITAT MAINZ (D)	SCIENZE POLITICHE	9	1
LANDUYT	UNIVERSITAT MUNCHEN (D)	SCIENZE POLITICHE	5	1
LANDUYT	UNIVERSITAT SIEGEN (D)	STORIA	10	1
LANDUYT	UNIVERSIDAD DE GRANADA (E)	SCIENZE POLITICHE	9	2
LANDUYT	UNIVERSIDAD DE GRANADA (E)*	STORIA	9	3
LANDUYT	UNIVERSIDAD DE MALAGA (E)	SCIENZE POLITICHE	8	1
LANDUYT	UNIVERSIDAD CATOLICA SAN ANTONIO DE MURCIA (E)	STUDI EUROPEI	6	1
LANDUYT	UNIVERSIDAD DE SALAMANCA (E) *	STORIA	6	2
LANDUYT	UNIVERSIDAD DE LA LAGUNA - TENERIFE (E)	SCIENZE POLITICHE	9	2
LANDUYT	INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES D'AIX-EN-PROVENCE - IEP	SCIENZE POLITICHE	9	3
LANDUYT	UNIVERSITE MONTPELLIER I	SCIENZE POLITICHE	10	2
PROF.PROMOTORE	UNIVERSITA'	DISCIPLINA	MESI	NUMERO BORSE

LANDUYT	IUT DE L'UNIVERSITE DE NANCY II (F)	STORIA	10	1
LANDUYT	UNIVERSITE DE NANTES (F)	STORIA MOD. E CONTEMP.	9	2
LANDUYT	UNIVERSITE DE PARIS III (F)	STORIA E STUDI EUROPEI	9	3
LANDUYT	UNIVERSITE DE RENNES I (F)	SCIENZE POLITICHE	9	2
LANDUYT	UNIVERSITE DE STRASBOURG III ROBERT SCHUMAN (F)	SCIENZE POLITICHE	9	1
LANDUYT	UNIVERSITE DE STRASBOURG III ROBERT SCHUMAN (F)	STUDI EUROPEI	9	1
LANDUYT	PANTEION UNIVERSITY ATHENS (GR)	SCIENZE POLITICHE&STORIA	9	2
LANDUYT	UNIVERSITY OF PIRAEUS (GR)	RELAZIONI INTERN., STUDI EUROPEI	6	1
LANDUYT	UNIVERSITY COLLEGE CORK (IRL)	STORIA E STUDI EUROPEI	9	3
LANDUYT	NATIONAL UNIVERSITY OF IRELAND, GALWAY (IRL)	SCIENZE POLITICHE & STORIA	6	1
LANDUYT	UNIVERSITY OF UTRECHT (NL)	SCIENZE UMANISTICHE	5	1
LANDUYT	UNIVERSIDADE DOS ACORES (P)*	SCIENZE POLITICHE	9	2
LANDUYT	UNIVERSIDADE DE COIMBRA (P) *	STORIA	9	2
LANDUYT	UNIVERSIDADE DO PORTO (P)	STUDI EUROPEI	9	1
LANDUYT	UNIWERSYTET JAGIELLONSKI (PL)*	SCIENZE POLITICHE	8	1
LANDUYT	AKADEMIA GORNICZO-HUTNICZA - KRAKOW (PL)	STUDI EUROPEI	9	1
LANDUYT	UNIVERSITY OF WARSAW	SCIENZE POLITICHE	6	1
LANDUYT	UNIVERSITATEA DE BUCAREST (RO)	SCIENZE POLITICHE	6	1
LANDUYT	UNIVERSITY OF PRIMORSKA	BUSINESS & EUROPEAN STUDIES	5	2
LANDUYT	UNIVERSITY OF MARIBOR (SI)	ECONOMIA	5	2
LANDUYT	ISTANBUL UNIVERSITY	SCIENZE POLITICHE	10	1
LANDUYT	UNIVERSITY OF WALES SWANSEA (UK)	SCIENZE POLITICHE	5	2
MORLEY	UNIVERSITY OF BRISTOL (UK)	LINGUE MODERNE	5	3
MORLEY	UNIVERSITY OF HULL (UK)	LINGUE MODERNE	9	1
NERI SERNERI	UNIVERSITE DE PARIS VII (F)	STORIA	5	4
PASQUINUCCI	UNIVERSITATEA DIN ORADEA (RO)	STORIA	10	2
VERZICHELLI	KATHOLIEKE UNIVERSITEIT LEUVEN (B)	SCIENZE POLITICHE	6	2
VERZICHELLI	UNIVERSITY OF TURKU (SF)	SCIENZE POLITICHE		

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:
Ufficio Ricerca - Sez. Relazioni Internazionali (vedi Numeri Utili in Appendice)

Per informazioni sulla convalida degli esami rivolgersi a:
Segreteria Studenti (vedi Numeri Utili in Appendice)

6.2. ALTRI PROGRAMMI DI SCAMBI INTERNAZIONALI

6.2.1. Master Comparative European Social Studies

La Facoltà partecipa ad un programma di scambio e di collaborazione scientifica e didattica nelle discipline inerenti le Scienze Sociali, basato su una convenzione di cooperazione tra l'Università di Siena e la Hogeschool Maastricht – University of North London.

In base a tale accordo, vengono riservati 4 posti per anno accademico agli studenti per il Master di II° livello in *Comparative European Social Studies* (MACESS, sotto gli auspici del Consiglio d'Europa), con possibilità di borsa di studio del programma SOCRATES.

E' previsto inoltre che ogni anno docenti della Facoltà possano dare lezioni nell'ambito del Master, presso la sede di Maastricht. Per ulteriori informazioni gli studenti possono rivolgersi alla prof.ssa Laura Carli, stanza n. 3 – 1° piano, via Mattioli, 10, Tel. 0577.235.275, e-mail: carli@unisi.it

6.2.2. Master in African Studies

La Facoltà partecipa ad un programma di scambio e di collaborazione didattica basato su una convenzione di cooperazione tra l'Università di Siena e la Dalarna University di Falun (Svezia).

Gli studenti dell'Università di Siena hanno la possibilità di concorrere all'assegnazione di una borsa di studio del programma Erasmus per il Master in African Studies, il cui titolo dà diritto a 60 crediti formativi universitari; il Master ha durata annuale (agosto-giugno) ed è diviso in due semestri.

E' previsto che ogni anno docenti della Facoltà possano effettuare un periodo di docenza nell'ambito del Master presso l'Università di Dalarna. Per maggiori informazioni gli studenti possono rivolgersi alla dott.ssa Federica Guazzini, stanza n. 57/A, terzo piano, tel: 0577-235436, e-mail: guazzini@unisi.it.